

Introductie IT-Organisatie

Dagonderwijs

2022-2023

Lectoren:
Ann Das
Stany Smets
Liesanne Gerits

Kennismaking

En wie zijn
jullie?



Ann Das

Lecturer, Projectmanager Digital Energy transition, AI Business Architect

België · [Contactgegevens](#)

 Hogeschool PXL

 KU Leuven



Stany Smets · 1ste

Lector en Praktijklector aan PXL-Digital

Limburg, Vlaanderen, België · [Contactgegevens](#)

 Hogeschool PXL

 UHasselt



Liesanne Gerits · 2de

Service manager bij Cegeka

Zonhoven, Vlaanderen, België · [Contactgever](#)

 Cegeka

 UHasselt

De cursus IT-organisatie

- Wat denk je dat het over gaat?
- Waarom kan het belangrijk zijn?

Praktijk-
gericht!

Begeleiding/
ondersteuning

Opleiding
"contact"

Werkplek-leren

Digitaal
leren

Allerhande
praktijkvb.



IT-Organisatie



Hoe werkt een IT-Organisatie?

Welke “processen” werken typisch in een IT-Organisatie?

Hoe maak je een IT-Organisatie “service geörinteerd” en klantgericht?

- IT-Organisatie 1 (sem1) – 3 SP – 28u - 3u/week vanaf week 4
- IT-Organisatie 2 (sem2) – 3 SP – 28u – 3u/week

Doelstellingen IT-Organisatie 1 (cfr. ECTS fiche)

De student(e)

- kan de fases in projectwerking benoemen, in eigen woorden uitleggen en toepassen in voorbeeldsituaties van IT-projecten
- kent de basis van het gedachtengoed achter de meest gangbare manieren van werken in IT-organisaties en kan dit in eigen woorden uitleggen en toepassen
- kan begrijpen hoe processen toegepast worden in een IT-organisatie, kan dit herkennen, en kan dit uitleggen met voorbeelden

Leerinhoud IT-Organisatie 1 (cfr. ECTS fiche)

De IT-organisatie is ervoor verantwoordelijk dat IT optimaal bijdraagt aan het succes van de onderneming.

Daarvoor moet IT

- een goede en betrouwbare supplier zijn
- meedenken met de business
- zich afvragen welke IT-oplossingen de onderneming beter in staat stellen succesvol te zijn.

Welke onderwerpen komen aan bod

- Inleiding in projectmatig werken
- Kennismaking met de verschillende soorten processen en profielen in verschillende soorten IT-organisaties en inzicht krijgen hoe dit gebruikt wordt als aanpak en onderdeel van professioneel IT-beheer.

Evaluatie

- **Permanente evaluatie** telt mee voor **30%** (niet herkansbaar)
 - **2 evaluatiemomenten, verplichte aanwezigheid**
 - De evaluatiemomenten worden aangekondigd via Blackboard
 - Mix van multiple choice / open vragen / oefeningen
- Het **examen in januari** telt mee voor **70%** (herkansbaar in aug.)
 - Schriftelijk, **gesloten boek**.

Programma IT-Organisatie 1, SNE

Weken	Datum	Hoofdstuk	Uren
w4-5	10/10-19/10	Introductie en IT-landschap	4
w5-6	20/10-26/10	Inleiding PM	4
w6	27/10-28/10	Agile	1
	31/10-4/11	Herfstvakantie	
w7	7/11-11/11	Agile	3
w8	14/11-16/11	Gebruik van projecttools	2
		Herhaling en oefeningen	1
w9	21/11-23/11	PE	
w9-11	21/11-9/12	ITIL	8
w11	5/12-9/12	Herhaling en oefeningen	1
w12	12/12-16/12	PE	1
		Beroepsprofielen	2
w13	19/12-21/12	Q&A	1
		Totaal	28

Beetje meer accent op ITIL in vergelijking met PRO

Indien ongewettigd afwezig -> 0 op de PE

Programma IT-Organisatie 1, PRO

Weken		Hoofdstuk	Uren
w4-5	10/10-19/10	Introductie en IT-landschap	4
w5-6	20/10-26/10	Inleiding PM	4
w6	27/10-28/10	Agile	1
Herfstvakantie			
w7	7/11-11/11	Agile	3
w8	14/11-18/11	Agile	2
		Gebruik van projecttools	1
w9	21/11-23/11	Herhaling en PE	1
w9	21/11-25/11	Gebruik van projecttools	2
w10-11	28/11-9/12	ITIL	5
		Herhaling en oefeningen	1
w12	12/12-16/12	PE	1
		Beroepsprofielen	2
w13	19/12-21/12	Q&A	1
Totaal			28

Beetje meer accent op Agile en Projecttools in vergelijking met SNE

Indien ongewettigd afwezig -> 0 op de PE

Onderwijs afspraken 2022-2023

- Lessen worden **NIET gestreamd**.
- Communicatie met de lectoren **via e-mail** (niet via chat, tenzij tijdens een online les)
- Maak zoveel mogelijk gebruik van de lesmomenten voor vragen.
- Bij een gewettigde afwezigheid* tijdens een PE, maakt de student binnen de 5 werkdagen een individuele afspraak met de lector voor een inhaalmoment.

*: gewettigd, d.w.z. goedgekeurd op mijnpxl (na melding op mijnpxl.pxl.be op de dag van de afwezigheid én een geldig attest binnen de 5 werkdagen)

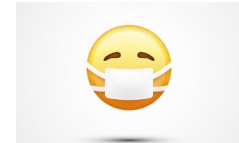
Gebruik van tools

- We gebruiken **Blackboard (BB)** voor het **cursusmateriaal** en het indienen van opdrachten.
 - 1 PRO: [41PRO1120 IT-organisation 1 \(2022-23 - GRPRO\)](#)
 - 1 SNE: [41SNE1120 IT Organisation 1 \(2022-23 - GRSNE\)](#)
 - De ECTS fiche staat bij “Studiegidsinfo” op BB.
 - De verdeling van de lessen en PE momenten staan bij “Studiewijzer”
 - De PE momenten worden ook nog via een mededeling vooraf aangekondigd.
- **Teams** wordt gebruikt voor online lessen en het maken van oefeningen

Algemene verwachtingen

- Zorg dat je er bent (klas / online) – neem actief deel
- Positieve attitude, respect voor elkaar
- Respect voor Covid-richtlijnen
- Niet eten in de klas, niet gamen ...
- Kijk dagelijks Blackboard na

(verplaatsing lesmomenten, aankondiging PE, richtlijnen opdrachten, online/campus, ...)

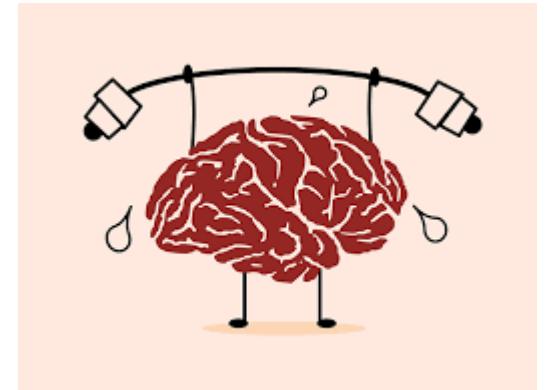


Studentenbegeleiding

- Studentpoints op elke campus
 - PXL Digital: gebouw B lokaal B056
- Wie vind je in het Studentpoint?
 - Studentenondersteuners
 - Trajectbegeleiders
 - Ombudspersonen
 - Zorgbegeleiders

Studeertips

- IT-Organisatie is een theoretisch vak, al proberen we aan de hand van vele voorbeelden dicht te staan bij de praktijk en vele toepassingen te geven.
- Begin vroeg!
- Maak samenvattingen
- We zullen regelmatig herhalen (bv. kwis)
- Stel vragen
- Maak de oefeningen



Herhaling is de sleutel
tot succes

Efficiënte studiemethodes

- Schrijven > computer > ... > markeren
- Mindmaps (<https://snellezen.com/mindmap-maken/>)
- Flashcards (1 woord – achterkant uitleg)
- Herhalen over 7 verschillende momenten
 - Les
 - Herhaal dag erna de rode draad van de les
 - Lees / herhaal op verschillende momenten de leerstof, relaxed
 - Maak mindmap/flashcards/...
 - Na maand flashcards/quiz jezelf
 - Voor examen flashcards/quiz jezelf

Vragen?

