**QUANTUM ANTS SOFTWARE S.A.C**

Sistema de Gestión de Donantes de Sangre

Acta de Cierre de Proyecto

**Contenido**

[**Información del Proyecto** 3](#_Toc137764947)

[**Objetivos del Proyecto** 3](#_Toc137764948)

[**Alcance del Proyecto** 3](#_Toc137764949)

[**Entregables** 10](#_Toc137764950)

[**Recursos Utilizados** 11](#_Toc137764951)

[**Cronograma y Presupuesto** 11](#_Toc137764952)

[**Lecciones Aprendidas** 11](#_Toc137764953)

[**Agradecimiento** 11](#_Toc137764954)

[**Aprobación** 11](#_Toc137764955)

# **Información del Proyecto**

* Nombre del Proyecto: Sistema de Gestión de Donantes de Sangre
* Fecha de Preparación: 6 de abril de 2023
* Usuarios: Donantes de sangre y los hospitales asociados al sistema de donación
* Fecha de Cierre: 18 de junio de 2023
* Preparado por: Grupo 5
* Autorizado por: Gerencia General

# **Objetivos del Proyecto**

El propósito del proyecto es desarrollar un Sistema de Gestión de Donantes de Sangre en línea que permita a los donantes de sangre encontrar hospitales cercanos y programar sus citas de donación de sangre de manera eficiente. El sistema también permitirá a los donantes registrar sus datos personales y la cantidad de sangre donada, así como a los hospitales validar y recompensar la donación con un beneficio, como una consulta gratis. Con este sistema, se espera fomentar la donación de sangre y mejorar el acceso a los servicios de donación de sangre para la población.

# **Alcance del Proyecto**

El proyecto incluye las siguientes entregables y fases:

Entregables:

* Plan de Trabajo para la implementación del Sistema de Donación de Sangre.
* Documento de Arquitectura del Software.
* Modelado de Datos para la gestión de donaciones de sangre.
* Análisis de la plataforma web para el registro de donaciones.
* Diseño de la plataforma web para el registro de donaciones.
* Construcción de la plataforma web para el registro de donaciones.
* Implementación de la plataforma web para el registro de donaciones.
* Informe final del Proyecto sobre la implementación del Sistema de Donación de Sangre.

Fases del Proyecto:

1. Fase de Análisis de Requisitos y Planificación del proyecto para la implementación del Sistema de Gestión de Donantes de Sangre.
2. Fase de Análisis y Diseño de la plataforma web para el registro de donaciones.
3. Fase de Elaboración de la plataforma web para el registro de donaciones.
4. Fase de Pruebas de la plataforma web para el registro de donaciones.
5. Fase de Implantación de la plataforma web para el registro de donaciones.

El proyecto involucra a diferentes stakeholders, incluyendo al equipo de Gerencia de Desarrollo de Software y se estima que se requerirá un gerente de proyecto, tres desarrolladores frontend, dos desarrolladores backend y una administradora y analista de base de datos.

Es importante destacar que el proyecto tiene restricciones de tiempo y debe cumplir con los estándares de análisis y desarrollo según la metodología RUP para la implementación del Sistema de Donación de Sangre.

# **Recursos Utilizados**

1. Infraestructura: Se destinó un pago único de S/ 19,200 para adquirir la infraestructura necesaria para el proyecto.
2. Personal

* Arquitecto de Software: Se asignó un pago de S/ 15,000 por 3 meses por persona.
* Programadores Backend (2 personas): Se asignó un pago de S/ 13,500 por 3 meses por persona.
* Programadores Frontend (3 personas): Se asignó un pago de S/ 13,500 por 3 meses por persona.
* Administrador de base de datos: Se asignó un pago de S/ 15,000 por 3 meses por persona.
* UX/UI Designer (2 personas): Se asignó un pago de S/ 13,500 por 3 meses por persona.

1. Gastos Fijos:

* Electricidad: S/ 140 mensual.
* Agua: S/ 30 mensual.
* Internet: S/ 600 mensual.

1. Gastos Variables:

* Licencias de Software: S/ 500 mensual.
* Mantenimiento de PC's: S/ 300 mensual.
* Compra de periféricos: S/ 1,200 pago único.

# **Cronograma y Presupuesto**

## **Cronograma**

Hito 1: Análisis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Item** | **Nomenclatura** | **Inicio** | **Fin** |
| **Reunión con el Stakeholder** | *-* | - | 06/04/2023 | 11/04/2023 |
| **Idear Proyecto innovador** | *-* | - | 07/04/2023 | 11/04/2023 |
| **Desarrollar del Plan de Proyecto** | ***Plan de Proyecto (PROJECT CHARTER)*** | SGDS-PC.DOCX | 12/04/2023 | 16/04/2023 |
| **Elaborar Cronograma del Proyecto** | *Cronograma del Proyecto* | SGDS-CP.XLS | 12/04/2023 | 16/04/2023 |
| **Crear repositorio del proyecto** | *Repositorio GitHub* | - | 12/04/2023 | 16/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 1: Registro de hospitales** | *Documento de Especificación de Requisitos 01* | SGDS-DER01.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 2: Registro de donantes** | *Documento de Especificación de Requisitos 02* | SGDS-DER02.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 3: Programación de citas** | *Documento de Especificación de Requisitos 03* | SGDS-DER03.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 4: Validación de beneficios** | *Documento de Especificación de Requisitos 04* | SGDS-DER04.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 5: Entrega de beneficios** | *Documento de Especificación de Requisitos 05* | SGDS-DER05.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 6: Seguridad de la información** | *Documento de Especificación de Requisitos 06* | SGDS-DER06.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 7: Reporte y Estadísticas** | *Documento de Especificación de Requisitos 07* | SGDS-DER07.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 8: Accesibilidad** | *Documento de Especificación de Requisitos 08* | SGDS-DER08.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar Requisitos del Software 9: Integración con sistemas existentes** | *Documento de Especificación de Requisitos 09* | SGDS-DER09.DOCX | 17/04/2023 | 20/04/2023 |
| **Especificar la Arquitectura y Diseño del Software** | *Documento de Arquitectura del Software* | SGDS-DAS01.DOCX | 21/04/2023 | 24/04/2023 |
| **Especificar el diseño de la Base de Datos** | *Documento de Especificación de la BD* | SGDS-DBD01.DOCX | 25/04/2023 | 28/04/2023 |
| **Proponer el diseño inicial de la Interface Web (UI)** | *Documento de Especificación de UI* | SGDS-DEUI.DOCX | 29/04/2023 | 02/05/2023 |
| **Establecer estilos para la web** | *Documento de Guía de Estilos* | SGDS-DGE.DOCX | 03/04/2023 | 06/05/2023 |
| **Reportar estado actual del software** | *Reporte del Desarrollo del Software* | SGDS.RDS-01.DOCX | 07/05/2023 | 10/05/2023 |
| **Realizar Sprint Retrospective** | *Reporte del Primer Sprint* | SGDS-RPS.01.DOCX | 11/05/2023 | 14/05/2023 |

Hito 2:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Item** | **Nomenclatura** | **Inicio** | **Fin** |
| **Implementación y Verificación del Requisito 01: Registro de hospitales** | Implementación y Verificación de Requisito 01 | SGDS-IVR01.py | 15/05/2023 | 26/05/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 02: Registro de donantes** | Implementación y Verificación de Requisito 02 | SGDS-IVR02.py | 15/05/2023 | 26/05/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 03: Programación de citas** | Implementación y Verificación de Requisito 03 | SGDS-IVR03.py | 15/05/2023 | 26/05/2023 |
| **Implementación y Verificación del la Base de Datos** | Implementación y Verificación de la Base de Datos 01 | SGDS-IVBD01.py | 15/05/2023 | 26/05/2023 |
| **Implementación y Verificación de 1/3 de la Interfaz de la Web** | *Implementación y Verificación de la Interfaz Web* | SGDS-IVUI.html | 15/05/2023 | 26/05/2023 |
| **Verificar y Actualizar documento de Especificación de UI** | *Documento de Especificación de UI* | SGDS-DEUI.DOCX | 26/05/2023 | 28/05/2023 |
| **Reportar estado actual del software** | *Reporte del Desarrollo del Software* | [SGDS.RDS-02.DOCX](http://sgds.rds-02.py/) | 29/05/2023 | 31/05/2023 |
| **Realizar Sprint Retrospective** | *Reporte del Segundo Sprint* | SGDS-RPS.02.DOCX | 29/05/2023 | 31/05/2023 |

Hito 3:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Item** | **Nomenclatura** | **Inicio** | **Fin** |
| **Implementación y Verificación del Requisito 04: Validación de beneficios** | Implementación y Verificación de Requisito 04 | [SGDS-IVR04.py](http://04.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 05: Entrega de beneficios** | Implementación y Verificación de Requisito 05 | [SGDS-IVR05.py](http://05.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 06: Seguridad de la información** | Implementación y Verificación de Requisito 06 | [SGDS-IVR06.py](http://06.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 07: Reporte y Estadísticas** | Implementación y Verificación de Requisito 07 | [SGDS-IVR07.py](http://07.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 08: Accesibilidad** | Implementación y Verificación de Requisito 08 | [SGDS-IVR08.py](http://08.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 9: Integración con sistemas existentes** | Implementación y Verificación de Requisito 09 | [SGDS-IVR09.py](http://09.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Verificación y Actualización de la Base de Datos** | Verificación y Actualización de la Base de Datos 01 | SGDS-VABD01.db | 04/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Implementación y Verificación de 2/3 de la interfaz de la web** | *Implementación y Verificación de la Interfaz Web* | SGDS-IVUI.js | 05/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Verificar y Actualizar documento de Especificación de UI** | *Documento de Especificación de UI* | SGDS-DEUI.DOCX | 05/06/2023 | 10/06/2023 |
| **Realizar Pruebas finales del Software** | *Pruebas del Software* | SGDS-PS.py | 11/06/2023 | 14/06/2023 |
| **Reportar estado actual del software** | *Reporte del Desarrollo del Software* | [SGDS.RDS-03.DOCX](http://sgds.rds-03.py/) | 11/06/2023 | 14/06/2023 |
| **Realizar Sprint Retrospective** | *Reporte del Tercer Sprint* | SGDS-RPS.03.DOCX | 11/06/2023 | 14/06/2023 |
| **Elaborar del acta de cierre del proyecto** | *Acta de cierre del proyecto* | SGDS-ACP.DOCX | 15/06/2023 | 18/06/2023 |
| **Implementación y Verificación del Requisito 04: Validación de beneficios** | Implementación y Verificación de Requisito 04 | [SGDS-IVR04.py](http://04.py/) | 01/06/2023 | 10/06/2023 |

## **Presupuesto**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gastos Fijos** | Electricidad | S/ 140 mensual |
| Agua | S/ 30 mensual |
| Internet | S/ 600 mensual |
| Infraestructura | S/ 19 200 pago único |
| Arquitecto de Software | S/ 15 000 (Pago por 3 meses por persona) |
| Programador Backend (2 personas) | S/ 13 500 (Pago por 3 meses por persona) |
| Programador Frontend (3 personas) | S/ 13 500 (Pago por 3 meses por persona) |
| Administrador de base de datos | S/ 15 000 (Pago por 3 meses por persona) |
| UX/UI Designer (2 personas) | S/ 13 500 (Pago por 3 meses por persona) |
| **Gastos Variables** | Licencias de Software | S/ 500 mensual |
| Mantenimiento de PC’s | S/ 300 mensual |
| Compra de periféricos | S/ 1 200 pago único |
| **Total** | | S/ 8,370 mensual |

# **Lecciones Aprendidas**

Durante la ejecución del proyecto "Sistema Gestión de Donantes de Sangre", se han identificado varias lecciones aprendidas que servirán como base para futuros proyectos. Estas lecciones son valiosas para mejorar los procesos y evitar errores similares en proyectos posteriores. Algunas de las lecciones aprendidas son:

1. Planificación detallada: Se ha reconocido la importancia de realizar una planificación exhaustiva antes de iniciar el proyecto. Esto incluye la definición clara de los objetivos, alcance y recursos necesarios. Una planificación adecuada contribuye a evitar retrasos y a establecer expectativas realistas.
2. Comunicación efectiva: Se ha evidenciado la relevancia de una comunicación clara y abierta entre todos los miembros del equipo de proyecto y los stakeholders involucrados. Una comunicación efectiva ayuda a evitar malentendidos, promueve la colaboración y mantiene a todos los interesados informados sobre el progreso del proyecto.
3. Gestión de riesgos: La identificación temprana y la gestión adecuada de los riesgos son fundamentales para minimizar su impacto en el proyecto. Es esencial llevar a cabo una evaluación de riesgos exhaustiva y establecer estrategias de mitigación adecuadas para mantener el proyecto en el camino correcto.
4. Adaptabilidad y flexibilidad: Se ha comprendido la importancia de ser adaptable y flexible durante el desarrollo del proyecto. Los requisitos y circunstancias pueden cambiar, por lo que es esencial contar con un equipo y una estructura de proyecto capaces de adaptarse a los cambios y tomar decisiones oportunas.
5. Evaluación y mejora continua: La evaluación constante del desempeño y los resultados del proyecto permite identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas cuando sea necesario. La retroalimentación del equipo y de los stakeholders es esencial para impulsar la mejora continua.

# **Agradecimiento**

El equipo del proyecto "Sistema Gestión de Donantes de Sangre" desea expresar su sincero agradecimiento a todas las personas y entidades que contribuyeron al éxito de este proyecto. Agradecemos especialmente a:

* A los donantes de sangre y a los hospitales asociados por su participación y apoyo en el desarrollo de este sistema. Sin su colaboración, no habría sido posible lograr los objetivos del proyecto.
* A la Gerencia General por su respaldo y autorización para llevar a cabo este proyecto. Su confianza en nuestro equipo fue fundamental para enfrentar los desafíos y superarlos con éxito.
* A todos los miembros del equipo del proyecto por su dedicación, compromiso y arduo trabajo. Su talento y esfuerzo han sido vitales para el desarrollo e implementación exitosa del sistema.
* A los stakeholders y usuarios finales por sus comentarios, sugerencias y retroalimentación durante todo el proceso. Su participación activa contribuyó a mejorar la calidad y funcionalidad del sistema.

# **Aprobación**

La presente acta de cierre del proyecto "Sistema Gestión de Donantes de Sangre" ha sido revisada y aprobada por:

* Nombre: Max Saavedra
* Cargo: jefe de Proyecto
* Fecha: 18/06/2023

La aprobación de esta acta de cierre del proyecto confirma que el proyecto ha sido exitosamente concluido y todas las metas y objetivos han sido cumplidos satisfactoriamente.