

CRITERIO	EXCELENTE (9-10)	BIEN (7-8)	REGULAR (5-6)	INSUFICIENTE (2-4)	Trib1	Trib2	Trib3	NOTA
Estructura de la Memoria	La estructura es coherente, lógica y facilita la comprensión del contenido. Todas las secciones necesarias están incluidas.	La estructura es coherente y lógica, con la mayoría de las secciones necesarias incluidas.	La estructura es en su mayoría coherente, pero algunas secciones necesarias están ausentes o incompletas.	La estructura es incoherente y desorganizada, faltan varias secciones necesarias.				#DIV/0!
Portada	La portada incluye todos los datos requeridos con el tamaño de letra especificado, logotipos del centro y de la familia profesional. Presentación profesional y bien estructurada.	La portada incluye todos los datos requeridos, pero hay pequeños errores en el tamaño de la letra o la disposición de los elementos.	La portada carece de varios elementos requeridos o tiene serios errores de formato.	No se ha incluido la portada.				#DIV/0!
Extensión de la Memoria	La extensión está dentro de los límites establecidos.	La extensión de la memoria es razonablemente adecuada.	La extensión de la memoria excede alguno de los límites establecidos.	La extensión de la memoria no está dentro de los límites establecidos.				#DIV/0!
Anexos	Los anexos son muy relevantes.	Los anexos son relevantes.	Los anexos son escasos o poco organizados.	Los anexos son irrelevantes o están ausentes.				#DIV/0!
Claridad y Organización de la Memoria	La memoria es muy clara y está excelentemente organizada, facilitando la lectura y comprensión del contenido.	Los anexos son relevantes.	La memoria es mayormente clara, pero con áreas confusas o mal organizadas.	La memoria es confusa y mal organizada, dificultando la comprensión del contenido.				#DIV/0!
Redacción (ortografía, gramática, vocabulario específico)	Redacción impecable, sin errores de ortografía o gramática, y uso preciso del vocabulario específico.	Buena redacción, con pocos errores de ortografía o gramática, y uso adecuado del vocabulario específico.	Redacción aceptable, pero con varios errores de ortografía o gramática, y uso impreciso del vocabulario específico.	Redacción deficiente, con muchos errores de ortografía o gramática, y uso inadecuado del vocabulario específico.				#DIV/0!
Citas y Referencias Bibliográficas	Todas las citas y referencias bibliográficas siguen la normativa APA y están correctamente citadas en el texto.	La mayoría de las citas y referencias bibliográficas siguen la normativa APA y están citadas correctamente.	Pocas citas y referencias bibliográficas siguen la normativa APA o están incorrectamente citadas.	No se ha incluido citas o referencias bibliográficas.				#DIV/0!
Características tipográficas	Cumple con todas las normas de tipografía especificadas (letra Arial, tamaño 12, espaciado 1,5, márgenes correctos, etc.).	Cumple con la mayoría de las normas tipográficas, con algunos pequeños errores.	Cumple con algunas normas tipográficas, pero con errores notables.	No cumple con ninguna norma tipográfica.				#DIV/0!
Numeración y Formato de Tablas	Tablas, gráficos e imágenes numerados correlativamente, con títulos y fuentes de información claros.	La mayoría de las tablas, gráficos e imágenes están numerados y con títulos y fuentes claras.	Pocas tablas, gráficos e imágenes están numerados o correctamente titulados.	No se han incluido tablas, gráficos o imágenes.				#DIV/0!
NOTA ASP. FORMALES					#DIV/0!			