

人力函〔2017〕12 号

请予办理因私出国（境）管理备案的通知

李强 同志：

根据国家有关规定以及《院领导干部及重点人员因私出国（境）管理办法》（院外〔2015〕111 号）等文件要求，按照干部管理权限，集团将对您的信息在北京市公安局出入境管理处进行登记备案，今后您办理因私出国（境）证件或因私出国（境）时，均需履行集团内部审批程序。

为顺利做好出国（境）备案管理，现就有关事项通知如下：

1. 请您填写《因私出国（境）证件办理情况申报书》（附件一），并将相关证件于收到本通知后的 3 个工作日内交集团人力资源部统一保管。

2. 请提交身份证复印件或户口本首页、本人页复印件 1 份，用于填写备案信息。

3. 如您需要因私前往国（境）外，请您填写《因私出国（境）申请书》和《因私出国（境）审批表》，经所在单位负责人批准后提交集团人力资源部，我们将协助办理审批手续。

4.如您在因私出国（境）方面有任何疑问，请联系集团人力资源部。

联系人：朱越 联系电话：010-62301911

电子邮箱：zhuyue@datanggroup.cn

特此通知。

附件：1.电信科学技术研究院领导干部及重点人员登记备案前因私出国（境）证件办理情况申报书

2.关于印发《电信科学技术研究院领导干部及重点人员因私出国（境）管理办法》的通知

大唐电信科技产业集团
DATANG TELECOM TECHNOLOGY & INDUSTRY GROUP

电信科研院人力资源部

2017年2月6日

抄送：外事工作办公室，保密办公室，纪检监察室