

PERMOHONAN SERTIFIKASI PENYELENGGARA PERJALANAN IBADAH UMRAH

SERTIFIKASI PPIU YANG DIINGINKAN :	
<input type="checkbox"/> Sertifikasi Akreditasi A	<input type="checkbox"/> Sertifikasi Akreditasi B
<input type="checkbox"/> Sertifikasi Akreditasi C	

STATUS PERMOHONAN SERTIFIKASI	
<input type="checkbox"/> Evaluasi Sertifikasi Awal	<input type="checkbox"/> Evaluasi Ulang (Re-Sertifikasi)
<input type="checkbox"/> Pemindahan (Transfer) Sertifikasi (*)	<input type="checkbox"/> Penambahan Atau Perubahan Lingkup / Peringkat Sertifikat
CATATAN : (*) Khusus untuk Permohonan Pemindahan (Transfer) Sertifikasi, Pihak organisasi harus melampirkan laporan & bukti penyelesaian audit sertifikasi terakhir dari LSPPIU sebelumnya.	

SURAT PENGANTAR	
Surat pengantar sertifikasi dari Direktorat Jenderal Penyelenggaraan Haji dan Umrah Kementerian Agama	
Nomor Surat	
Tanggal	
CATATAN : Pihak organisasi harus melampirkan bukti Surat Pengantar Sertifikasi dari Direktorat Jenderal Penyelenggaraan Haji dan Umrah Kementerian Agama.	

INFORMASI ORGANISASI			
Nama Organisasi (sesuai legalitas)			
Alamat			
Kota		Provinsi	
Kode Pos		Negara	
Nomor Telp.		Faks	
Email		Website	
Wakil Manajemen		Jabatan	
Bentuk Bangunan	<input type="checkbox"/> Bertingkat		<input type="checkbox"/> Tidak Bertingkat
Jumlah Tenaga Kerja	_____ Orang		
Daftar Kantor Cabang (Bila ada, mohon dilampirkan)			

PERMOHONAN SERTIFIKASI PENYELENGGARA PERJALANAN IBADAH UMRAH

LEGALITAS HUKUM			
Akta Pendirian Perusahaan (memiliki kegiatan usaha dibidang keagamaan / perjalanan ibadah)	Nomor Berlaku	:	
	Nama Notaris	:	
	Nomor Perubahan (bila ada perubahan)	:	
	Nama Notaris (bila ada perubahan)	:	
Identitas pemilik saham, komisaris dan direksi yang tercantum dalam akta notaris sebagai warga negara Indonesia yang beragama islam	Nama Lengkap	:	
	NIK	:	
	Nama Lengkap	:	
	NIK	:	
	Nama Lengkap	:	
	NIK	:	
	Nama Lengkap	:	
	NIK	:	
Surat pernyataan pemilik saham, komisaris dan direksi	Nomor	:	
	Tanggal	:	
CATATAN : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pemilik saham, komisaris dan direksi tidak sedang dikenai sanksi dalam penyelenggaraan ibadah umrah ▪ Pihak organisasi harus melampirkan bukti identitas pemilik saham, komisaris dan direksi yang tercantum dalam akta notaris 			
Tanda Daftar Usaha Pariwisata	Nomor	:	
	Masa Berlaku	:	s/d
Izin Operasional Sebagai Penyelenggara Perjalanan Ibadah Umrah	Nomor	:	
	Masa Berlaku	:	s/d
Surat Keterangan Domisili	Nomor	:	
	Masa Berlaku	:	s/d
Surat Keterangan Fiskal (Atas Nama PPIU)	Nomor	:	
	Masa Berlaku	:	s/d
NPWP (Atas Nama PPIU)	Nomor	:	
Sertifikat Bidang Usaha Jasa Perjalanan Wisata Lingkup Biro Perjalanan Wisata	Nomor	:	
	Masa Berlaku	:	s/d
CATATAN : Pihak organisasi harus melampirkan semua dokumen terkait legalitas hukum.			

PERMOHONAN SERTIFIKASI PENYELENGGARA PERJALANAN IBADAH UMRAH

RUANG LINGKUP SERTIFIKASI YANG DIAJUKAN :

--

DOKUMEN TAMBAHAN LAINNYA

Pihak organisasi harus melampirkan semua dokumen terkait, sebagai berikut :

1.	Bukti kepemilikan kantor pelayanan atau bukti sewa kantor minimal 4 (empat) tahun yang disahkan notaris
2.	Bukti laporan keuangan yang telah diaudit akutan publik terdaftar di Kemenkeu dengan opini wajar tanpa pengecualian dalam 2 (dua) tahun terakhir
3.	Bukti jaminan dalam bentuk deposito/bank garansi atas nama PPIU dengan masa berlaku 4 (empat) tahun yang diterbitkan oleh bank syariah dan/atau bank umum nasional yang memiliki layanan syariah
4.	Bukti laporan kegiatan usaha yang telah beroperasi minimal 2 (dua) tahun
5.	Struktur Organisasi & Uraian Tugas

INFORMASI TAMBAHAN

Silahkan isi dengan jelas dan singkat informasi dibawah ini :

Ya

Tidak

1.	Berapa total jumlah jemaah yang terdaftar dalam 3 tahun terakhir ? sebutkan		
2.	Apakah usaha penyelenggara perjalanan ibadah umrah yang akan disertifikasi merupakan bagian dari organisasi lain/grup ?		
Bila Ya, jelaskan grup apa saja :			
3.	Apakah diberlakukan jam kerja shift ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bila Ya, sebutkan jam kerja shift :			
4.	Apakah ada proses pekerjaan yang disubkontrakkan ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bila Ya, sebutkan proses yang disubkontrakkan :			
5.	Apakah set up standar usaha penyelenggara perjalanan ibadah umrah menggunakan jasa konsultan ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bila Ya, sebutkan nama organisasi konsultan & nama tim konsultan :			
6.	Apakah dokumen manual dari standar usaha penyelenggara perjalanan ibadah umrah yang diajukan sertifikasi sudah lengkap dan diimplementasikan disemua proses ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Kapan organisasi siap untuk diaudit sertifikasi ? dd/mm/yyyy		



PERMOHONAN SERTIFIKASI PENYELENGGARA PERJALANAN IBADAH UMRAH

Demikian formulir ini kami isi dengan data yang sebenarnya, selanjutnya kami atas nama organisasi yang akan disertifikasi menyetujui hal-hal yang ditetapkan **PT ENHAI MANDIRI 186** sebagai berikut :

1. Mengirimkan dokumentasi revisi terakhir ke **PT ENHAI MANDIRI 186**;
2. Mengirimkan semua dokumen terkait legalitas hukum dan dokumen tambahan lainnya;
3. Mematuhi semua aturan skema sertifikasi dan ketentuan lainnya selama menjadi klien **PT ENHAI MANDIRI 186**.

Formulir ini diisi dan ditandatangani oleh :		
Nama		Tanda Tangan & Stempel
Jabatan		
Tanggal		

Formulir ini harap diisi dengan lengkap dan kirim kembali ke :

PT. ENHAI MANDIRI 186

D'Esta Square No. 10, Jalan Pakuan No. 02, Baranangsiang, Bogor, Jawa Barat 16143 Indonesia.

Telp / Fax : (0251)-7561016

E-mail : info@enhaimandiri.com Web : www.enhaimandiri.com