

---

# JIRA 使用技巧

---

<http://www.hktxcn.com>

武汉汇科天下科技有限公司

<b>1 公司介绍</b>	<b>3</b>
<b>2 过滤器</b>	<b>4</b>
2.1 查询界面。	5
2.2 查询条件。	6
2.2.1. 简单模式的查询	6
2.2.2. 高级模式的查询	8
2.2.3. 列表模式和详情模式	9
2.3 查询条件说明	10
2.3.1. 操作符	10
2.3.2. 原生态字段	11
2.3.3. 常用方法	13
2.3.4. 其它插件提供的方法	15
2.4 查看结果	16
2.4.1. 订制列	16
2.4.2. 列前后排序	17
2.4.3. 列上下排序	17
2.5 共享	18
2.6 导出	18
2.7 工具	19
2.8 过滤器设置	20
2.8.1. 另存为	20
2.8.2. 共享	21
2.8.3. 订阅	23
<b>3 Dashboard</b>	<b>24</b>
3.1 面板	24
3.1.1. 添加小工具	24
3.1.2. 对小工具进行编辑	26

3.1.3. 版面布局.....	27
3.1.4. 工具.....	28
3.2 面板管理.....	30
3.2.1. 收藏.....	30
3.2.2. 我的.....	31
3.2.3. 热门.....	31
3.2.4. 搜索.....	32
3.3 小工具介绍 .....	32
3.3.1. 2 维过滤器统计.....	32
3.3.2. 保存的过滤器.....	33
3.3.3. 饼图.....	33
3.3.4. 问题统计.....	34
3.3.5. 解决时间.....	34
3.3.6. 热图.....	35
3.3.7. 最新问题.....	35
3.3.8. 保存的过滤器.....	35
3.3.9. 平均周期示。 .....	35
3.3.10. 处理中的问题。 .....	36
3.3.11. 分配给我的。 .....	36
3.3.12. 我关注的。 .....	36
3.3.13. 创建与解决的.....	36
3.3.14. 活动日志.....	36
<b>4 其它使用技巧介绍 .....</b>	<b>37</b>
4.1 登录首页 .....	63
4.2 快捷键 .....	64
4.3 快捷查找 .....	65

# 1 公司介绍

武汉汇科天下科技有限公司，其公司团队成员来自于知名电商 1 号店内部管理平台(Trident，团队负责研发和运营)团队；团队主要针对 1 号店 2000 多的业务人员、管理人员、开发团队提供需求管理、任务管理、敏捷管理，通过该平台有效的解决了需求和任务之间联动与跟踪，同时通过敏捷化的管理帮助管理层进行更有有效的资源分配、发现问题及指导团队改进过程提高能力。

Gears 精细化工作平台（演示地址:<http://gears.hktxcn.com>）是一个基于 Jira 插件规范管理需求、项目、任务、资源管理的企业级应用插件；它是 Trident 的一个精华、精简版本，它继承 Trident 先进的管理思想和功能，并在使用体验及任务协作上提供更为灵活的配置功能。

Gears 精细化工作平台的定位即为企业提供精细化任务管理，通过平台全员协同工作来提高任务处理的效率，提升团队综合能力的一个工具；同时我们的团队也为企业提供敏捷能力提升的支持服务。

Gears 将原生态的 Jira 中的问题进行有效的组织，将他们之间的弱关系进行有效的增强，并通过详情页的方式全面了解与之相关的问题处理的情况；特别是跟踪需求、项目方面更容易掌握实际的情况、发现存在的问题。Gears 也通过需求和任务的处理情况进行大数据的分析，通过一些关键的指标了解团队的综合能力和存在的问题、以及资源分配和利用上的效率。在 Gears 的使用体验上，也更容易让不会用使用 Jira 的人员更容易掌握平台的，降低学习和使用成本。

## 2 过滤器

过滤器是 Jira 的最为基础的构件，用于 Jira 系统中所有问题的查询、汇总，类似我们使用数据库的时候，通过 SQL 进行查询的语句一样的；但在 Jira 中，它的名称称为 JQL (Jira Query Language)，也叫 Filter，或者过滤器；Jira 提供更易理解和可视化的查询条件，同时也提供了类似于 SQL 函数一样的功能方法；由于 Jira 提供了插件规范，使得其它的开发团队能够通过插件开发提供更多的功能方法。

过滤器是 Jira 的一个核心部件，系统中其它的功能大多都依据定制的过滤器来实现你想要看到的数据，如 DashBoard、项目中的一些基础统计，利用敏捷插件软件定制自己的 backlog 或者 Sprint，或者其它界面数据上的过滤、查询、分类等。

过滤器使用好了，会便我们极好的利用 Jira，发挥它在工作中提高工作效率、有效管理任务和数据的作用。

数据的查询一般可以通过系统菜单：问题 (issue) 那里进入；



如上图所示，问题菜单可能下拉，它分为几个基本的功能

- **当前搜索：**是指最后一次你查询的条件，查询出来满足你条件的数据，点击后直接默认查询条件得到数据；
- **搜索问题：**是指打开搜索界面，查询条件为空，你可以编写新的查询条件来进行查询；
- **最新的问题：**是指你最后 5 次查看的问题，按时间进行排列，点击直接进入到问题的详情页；
- **过滤器：**一般会系统默认以及我们定制和收藏的过滤器；
  - **分配给我的未解决的问题：**即经办是我、解决结果为空的问题。

## JIRA 使用技巧

- 由我提交的问题：报告人是我的所有问题。
- 包括自己最后使用定义、收藏的过滤器名称，点击直接按这些过滤的条件查询结果。
- 管理过滤器：这个是对过滤器管理的一个菜单，进入后可以对自己的过滤器进行管理，包括自己定义的、订阅的，以及查询其它人共享出来的过滤器。

### 2.1 查询界面。

我们点击菜单的问题，进入到一个空白的查询条件界面，下面我们来做一个查询界面和查询条件的介绍。如下图：

- 简单查询详情界面方式

This screenshot shows the JIRA interface for viewing a single issue. On the left, there's a sidebar with '过滤器' (Filters) and '搜索过滤器' (Search Filters). The main area has a search bar at the top. Below it, a list of issues is shown, with the first one highlighted. A red box labeled '1' is over the sidebar, '2' is over the search bar, '3' is over the issue list, and '4' is over the detailed view of the selected issue.

The detailed view for issue 'Gears-57' shows:

- 问题详情**: Type: Gears-57, Status: 挑剔完成 (Picked Up), Priority: 一般 (General), Resolution: 未解决 (Not Resolved).
- 用户**: 负责人: wenglei, 报告人: wenglei.
- 描述**: 321.
- 投票**: 0 为这个问题投票, 2 停止关注这个问题.

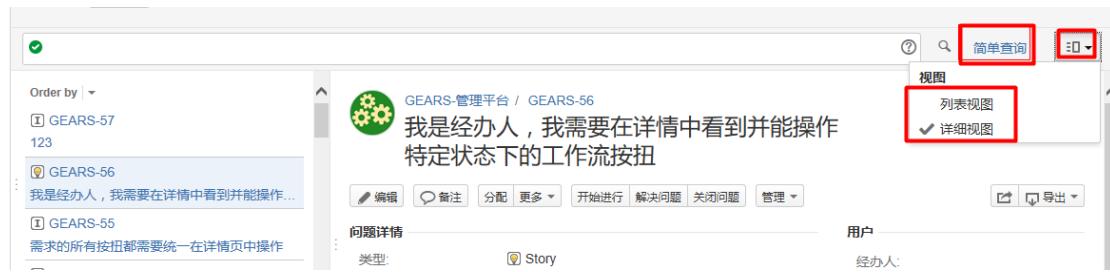
- 高级查询列表界面方式

This screenshot shows the JIRA interface for viewing a list of issues. The sidebar on the left includes '过滤器' (Filters) and '收藏的过滤器' (Saved Filters). The main area features a search bar at the top. Below the search bar, a list of issues is displayed in a table format. A red box labeled '1' is over the sidebar, '2' is over the search bar, '3' is over the table header, and '4' is over the table body.

类型	关键字	主题	经办人	报告人	优先级	状态	解决结果	创建日期	更新日期	到期日	关注人
1	Gears-57	123	wenglei	wenglei	↓	挑剔完成	未解决	29/二月/16	29/二月/16	2	
2	Gears-56	我是经办人， 我需要在详情中看到并能操作特定 状态下的工作流按钮	红旗	红旗	↓	开始	未解决	17/十一月/15	17/十一月/15	1	
3	Gears-55	需求的所有按钮都统一在详情页中操作	红旗	红旗	↑	已解决	已解决	16/十一月/15	24/十一月/15	1	

1: 过滤器区：一般这里会显示常用的几个过滤器，也会将自己定义、订阅、收藏的过滤器显示到此处。可以点击“<<”的箭头，将这个区隐去，当然隐去后还可以再点击“>>”打开。

2:这是查询条件区，目前看到的效果是按“简单查询详细视图模式”查看的界面，可能通过可化的勾选来查询结果，也可以通过点击“高级查询”切换到高级查询，通过直接编写 JQL 语句、调用功能方法来查询；如下图所示



3:这是查询结果区，直接显示通过 2 区条件查询出来的数据，一般在详细视图的模式下只显示问题的编号和主题；如果是在列视图模式下，可以看到更多的问题信息，并能够自定义查看需要看到的更多信息和先后顺序。

4: 问题详情区，这个区只在“详细视图”模式下才会显示，点击查询结果区一条数据后，直接在这个区域显示这个问题的详情信息。

5: 过滤器设置区：可以将查询条件进行保存、另存为、分享、设置权限等管理上的操作。

6: 当前查询结果操作区，在这里可以将根据过滤器查询出来的数据进行操作，如共享、导出、打印、共享到面板、批量操作等。

### 2.2 查询条件。

#### 2.2.1. 简单模式的查询

简单查询相对来说操作容易，根据有关提示和选择即可进行查询，但相对来说如果设置较为复杂的条件时，这种模式不太合适。如下图

## JIRA 使用技巧

The screenshot shows the JIRA search interface with a red box highlighting the top navigation bar where dropdown menus for '项目:所有' (Project: All), '类型:所有' (Type: All), '状态:所有' (Status: All), and '经办人:所有' (Assignee: All) are visible. Below the bar is a search input field and a '更多' (More) button.

1-50 of 72

类型 关键字

- GEARS
  - 所有标准问题类型
  - 普通问题类型
    - Epic
- GEARS-BUG
- GEARS-策划
- GEARS-需求

列▼

经办人	报告人	优先级	状态	解决结果	创建日期	更新日期	到期日	关注人
并能操作特定	红旗	红旗	开始	未解决	17/十一月/15	17/十一月/15	1	卓
五中操作	红旗	红旗	取消	取消	16/十一月/15	24/十一月/15	1	
里	红旗	红旗	策划中	未解决	16/十一月/15	16/十一月/15	1	
红旗	红旗	已完成	已解决	16/十一月/15	16/十一月/15	1		
红旗	红旗	开始	未解决	11/十一月/15	11/十一月/15	1		

可以根据默认的一些项进行选择，如选择所有项目，当点击类型后面的向下箭头会显示所有问题类型，可以根据需要进行选择，选择后搜索结果区即刻显示查询结果。

如果有更多的字段条件需要查询，可以点击更多将表出所有的字段，你可以选择需要的字段，如下图

The screenshot shows the JIRA search interface with a red box highlighting the 'More' dropdown menu. This menu lists various search criteria such as '开发负责人', '所属产品', '报告人', '描述', '日期已更新', and '标签'.

1-1 of 1

类型 关键字 主题 经办人

- GEARS-18 TRIDENT-EPIC-界面 红旗

1-1 of 1 5

列▼

解决结果	创建日期	更新日期	到期日	关注人
未解决	08/八月/15	09/九月/15	1	卓

当我们选择：所属产品，那么系统会根据字段的类型，由我们填写字段名称为所属产品（当前字段类型为下拉单选）可选的项，如下图

The screenshot shows the JIRA search interface with a red box highlighting the '所属产品' dropdown menu, which contains two options: 'O2O' and 'P2P'. Below the dropdown, a table lists search results.

搜索 保存为

项目:所有 类型:所有 状态:所有 经办人:所有

所属产品:所有

更多 高级查询

列▼

经办人	报告人	优先级	状态	解决结果	创建日期	更新日期	到期日	关注人
并能操作特定	红旗	红旗	开始	未解决	17/十一月/15	17/十一月/15	1	卓
要在详情中看到并能操作特定	红旗	红旗	取消	取消	16/十一月/15	24/十一月/15	1	
需求的所有按钮都需要统一在详情页中操作	红旗	红旗	策划中	未解决	16/十一月/15	16/十一月/15	1	
将需求也纳入到看板中进行敏捷管理	红旗	红旗	未解决	未解决	16/十一月/15	16/十一月/15	1	

当我们选择：最后更新日期后，会提示我们选择日期界面

The screenshot shows the JIRA search interface. At the top, there are dropdown menus for '项目: 所有' (Project: All), '类型: 所有' (Type: All), '状态: 所有' (Status: All), and '经办人: 所有' (Assignee: All). Below these is a search input field '请输入内容' (Enter content) and a '更多' (More) button. A red box highlights the '日期已更新: 所有' (Last updated: All) dropdown, which contains four options: 'Within the last [ ] 分' (Within the last [ ] minutes), 'More than [ ] 分 ago' (More than [ ] minutes ago), 'Between [11-Jan-2012] and [30-Jan-2012]' (Between [11-Jan-2012] and [30-Jan-2012]), and 'In range [3w 4d] to [3w 4d]' (In range [3w 4d] to [3w 4d]). To the right is a table listing issues with columns: 报告人 (Reporter), 优先级 (Priority), 状态 (Status), 解决结果 (Resolution), 创建日期 (Created Date), 更新日期 (Updated Date), 到期日 (Due Date), and 关注人 (Watchers). The first issue listed is '红旗' (Red Flag) with status '开始' (Start) and priority '低' (Low).

可以看到，系统会根据我们选择的字段根据它的类型，灵活的指导我们填写或者选择对应的值。

如果我们要去掉这些由更多添加进去的字段，我们可以点击条件区所选择字段后面的 X 号，将这个条件去掉。当然也可以在“更多”在弹出的下拉选项中直接去掉这些项，如下图

The screenshot shows the JIRA search interface with a different search criteria. The '所属产品: O2O' (Product: O2O) dropdown is highlighted with a red box. Below it, the 'More' dropdown menu is open, showing a list of recent conditions: '日期已更新' (Last updated), '环境' (Environment), '开发负责人' (Developer), and '优先级' (Priority). The '归属产品' (Product归属) condition is selected and has a checked checkbox. To the right is a table listing issues with columns: 创建日期 (Created Date), 更新日期 (Updated Date), 到期日 (Due Date), and 关注人 (Watchers). The first issue listed is '16/十一月/15' (Created: 16/November/15) and '16/十一月/15' (Updated: 16/November/15).

如果我们通过选择查询的条件还不满足我们查询的需要，我们可以在更多前面的输入框中填写我们的条件，这个条件的填写就需要我们懂的 JQL 语句的基本语法。

对于简单模式下我们所编写的查询条件，如果点击“高级查询”，我们可以看到我们的 JQL 语句长的是什么样子，试一下啦。

### 2.2.2. 高级模式的查询

高级模式查询更加强，这就像写一条 SQL 语句一样，不仅如此在查询的提示体验上，并不比简单模式差多少。如下图

The top screenshot shows a search bar with the query: project = GEAR-S-管理平台 AND issuetype in (GEARS-BUG, GEAR-S-策划, ...). A red box highlights the search bar. The dropdown menu below shows various issue types: EPIC, GEAR-S-BUG, GEAR-S-策划, GEAR-S-项目, GEAR-S-需求, Story, 任务, and 会议. 'GEAR-S-BUG' is highlighted with a red box. The bottom screenshot shows a search bar with the query: project = GEAR-S-管理平台 and issuetype |. A red box highlights the search bar. The dropdown menu shows operators: =, !=, is not, is, not in, in, and 语法. 'is not' is highlighted with a red box.

通过这个图，我们可以看出来，每当我们写一个条件如项目，系统会自动的列出系统中的项目由我们选择，在一个键值写好之后，我们打一个空格进去后系统还会提示我们接下来系统提供出来的 JQL 连接条件，比如 not in、in 、 is、 was、 =、 !=、 >、 AND、 OR 等，当然也支持 order by 的排序功能。对于一个字段项能够提供哪些连接条件，系统会根据这个字段的类型自动的进行过滤。

如果条件填写好后我们可以回车或者点击条件区后面的查询按钮，来查看我们结果。

### 2.2.3. 列表模式和详情模式

在 2.1 节我们知道，有两种对查询结果的查看结果：列表模式和详情模式。

在“详情模式”下，选择一个查询区的问题，可以在详情区直接点击这个问题的所有信息。

在“列表模式”，根据条件查询出来的问题以列表式显示，并展示更多问题字段信息，同时也能够根据需要通过“列”来的设置添加我们需要的其它字段或者去掉我们不需要看到的字段信息，同样我们能够对我们所选择的列单个排序或者多个列进行组合排序。如果想看一条信息的详细信息，会在当前查询界面转到详情界面；

The screenshot shows a JIRA search interface with the following details:

- Search Bar:** project = GEAR5-管理平台 AND issuetype in (GEARS-策划, GEARS-需求) ORDER BY status ASC, key ASC
- Table Headers:** 类型, 关键字, 主题, 经办人, 报告人, 优先级, 状态, 解决结果, 创建日期, 更新日期, 到期日, 关注人
- Table Data:** A list of issues including GEAR5-19, GEAR5-25, GEAR5-32, GEAR5-42, and GEAR5-47. The "状态" column is highlighted with a red box, showing values like "已创建" (Created) and "未解决" (Unresolved). The "解决结果" column also has a red box.
- UI Elements:** A "列" (Columns) dropdown menu is open on the right side of the table header.

可以看到，我们点击关键字、状态后系统会自动的将结果进行排序，同时在查询条件区，我们也可以看到 Order by 的条件跟着相应的进行了变化。

如果我们要在列表中看到一些字段，或者将一些字段去掉，或者将一些字段的位置前移，可以在上图“列”那里进行选择，这个功能我们在后面进行介绍。

## 2.3 查询条件说明

介绍之前说明：

查询的字段信息，一般会包括两类：ISSUE 原生态的字段，这些包括：创建时间、更新时间、报告人、经办人、问题类型等，由于这些信息在系统中被汉化，我们无论是在简单模式还是高级模式下查询，都需要指定它的原生态名称，如更新时间为：updated 等，如果我们依照中文名称查询，查询的条件区会有相应的错误提示，如下图

The screenshot shows a JIRA search interface with the following details:

- Search Bar:** 主题 ~
- Error Message:** ① 字段 '主题' 不存在。 (Field '主题' does not exist.)

下面将列表查询常用条件的一些说明。

### 2.3.1. 操作符

操作符	解释
=	等于
!=	不等于
>	大于

>=	大于等于
<	小于
<=	小于等于
IN	在...里
NOT IN	不在...里
~	包含 ( 模糊匹配 )
!~	不包含
IS	只能和 Empty 或 Null 同时使用 , 用来查询某个字段没有值
IS NOT	只能和 Empty 或 Null 同时使用 , 用来查询某个字段有值
WAS	用来查询指定的字段当前或曾今拥有指定的值
WAS NOT	用来查询指定的字段从来不曾拥有指定的值
CHANGED	用来查询指定的字段是否发生过改变 , 由什么值改成什么值 , 由谁改变

更多信息可以查看: <https://docs.atlassian.com/jira/docs-063/Advanced+Searching>

### 2.3.2. 原生态字段

注：不同的版本可能会有些差异。

项	可能翻译
Affected Version	影响版本号
Assignee	经办人
Attachments	附件
Category	类别

## JIRA 使用技巧

Comment	备注
Component	组件
Created	创建时间
Creator	创建人
Custom Field	字段
Description	描述
Due	到期日
Environment	环境
Epic Link	
Filter	过滤器
Fix Version	修复版本
Issue Key	问题编号
Labels	标签
LastViewed	最后查看者
Level	等级
Original Estimate	原预估
Parent	父问题
Priority	优先级
Project	项目
Remaining Estimate	剩余时间

Reporter	报告人
Resolution	解决结果
Resolved	解决日期
Sprint	
Status	状态
Summary	主题
Text	文本搜索，可以是标题，描述内容等。
Type	问题类型
Time Spent	消耗时间
Updated	更新日期
Voter	投票者
Votes	
Watcher	关注人
Watchers	关注人
Workratio	效率根据其它值综合对比得来。

更多信息查看：

<https://confluence.atlassian.com/display/JIRA/Advanced+Searching#AdvancedSearching-field>

### 2.3.3. 常用方法

说明：不同方法，支持的操作符会有不同。可以根据提示进行选择

函数	解释
----	----

## JIRA 使用技巧

cascadeOption()	对级联字段进行查询
closedSprints()	已经被关闭的 Sprint, 安装了 jira agile 插件可用
componentsLeadByUser()	组件负责人是谁
currentLogin()	当前已经登录的人
currentUser()	当前登录人
earliestUnreleasedVersion()	基于某一个项目将要发布的一个版本
endOfDay()	当天最后时刻
endOfMonth()	当月最后时间
endOfWeek()	当周最后时间
endOfYear()	当年的最后时期
issueHistory()	最近最浏览的的问题，通常是问题菜单下显示的那些
issuesWithRemoteLinksByGlobalId()	与其它系统有 link 关联的问题类型
lastLogin()	上次登录的用户
latestReleasedVersion()	最近已发布的版本
linkedIssues()	通过关联关系与此问题有关联的问题
membersOf()	一个组里的成员
now()	当前时间
openSprints()	进行中的 Sprint, 安装了 jira agile 插件可用

projectsLeadByUser()	由哪一个用户负责的项目的所有问题
projectsWhereUserHasPermission()	找到用户具体特定权限的项目中的问题
projectsWhereUserHasRole()	找到用户具体特定角色的项目中的问题
releasedVersions()	发布版本号
standardIssueTypes()	标准问题类型
startOfDay()	一天的最早时刻
startOfMonth()	一月的最早时刻
startOfWeek()	一周的最早时刻
startOfYear()	一年年的最高时刻
subtaskIssueTypes()	子问题类型的问题
unreleasedVersions()	没有发布版本号的问题
votedIssues()	投过票的问题
watchedIssues()	关注的问题

更多信息可以查看: <https://docs.atlassian.com/jira/docs-063/Advanced+Searching>

#### 2.3.4. 其它插件提供的方法

说明如果系统安装了其它插件，有可能会提供一些这些插件带的一些功能方法

函数	解释
cascadeOption()	对级联字段进行查询
closedSprints()	已经被关闭的 Sprint, 安装了 jira agile 插件可用

componentsLead ByUser()	组件负责人是谁																														
currentLogin()	当前已经登录的人																														
	Script runner 带的功能，功能强大																														
issueFunction()	<p><b>issueFunction in</b></p> <table> <tbody> <tr><td>addedAfterSprintStart (<i>Board name, [Sprint name]</i>)</td><td>Return issues added</td></tr> <tr><td>aggregateExpression (<i>expression</i>)</td><td>Calculates a s</td></tr> <tr><td>commented (<i>by Username before/after/on Date...</i>)</td><td>Finds issues by querig c</td></tr> <tr><td>dateCompare (<i>subquery, comparison</i>)</td><td></td></tr> <tr><td>expression (<i>subquery, expression</i>)</td><td>Use complex date</td></tr> <tr><td>fileAttached (<i>by Username before/after/on Date...</i>)</td><td>Finds issues by querig on</td></tr> <tr><td>hasAttachments (<i>[file extension]</i>)</td><td>Issues with attachment:</td></tr> <tr><td>hasComments (<i>[number comments, eg 3, +5, -2]</i>)</td><td>Gets issues with th</td></tr> <tr><td>hasLinks (<i>[Link desc, eg *blocks* - no argument for all link types]</i>)</td><td></td></tr> <tr><td>hasLinkType (<i>Link type name, eg "Blockers", "Cloners" etc</i>)</td><td>Finds i</td></tr> <tr><td>hasSubtasks ()</td><td></td></tr> <tr><td>issueFieldExactMatch (<i>Subquery, Field name, Field value</i>)</td><td>Match ar</td></tr> <tr><td>issueFieldMatch (<i>Subquery, Field name, reg exp</i>)</td><td></td></tr> <tr><td>linkedIssuesOf (<i>Subquery, [Link description]</i>)</td><td>Finds linked</td></tr> <tr><td>linkedIssuesOfRecursive (<i>Subquery, [Link type]</i>)</td><td>Finds ALL recursively linked</td></tr> </tbody> </table>	addedAfterSprintStart ( <i>Board name, [Sprint name]</i> )	Return issues added	aggregateExpression ( <i>expression</i> )	Calculates a s	commented ( <i>by Username before/after/on Date...</i> )	Finds issues by querig c	dateCompare ( <i>subquery, comparison</i> )		expression ( <i>subquery, expression</i> )	Use complex date	fileAttached ( <i>by Username before/after/on Date...</i> )	Finds issues by querig on	hasAttachments ( <i>[file extension]</i> )	Issues with attachment:	hasComments ( <i>[number comments, eg 3, +5, -2]</i> )	Gets issues with th	hasLinks ( <i>[Link desc, eg *blocks* - no argument for all link types]</i> )		hasLinkType ( <i>Link type name, eg "Blockers", "Cloners" etc</i> )	Finds i	hasSubtasks ()		issueFieldExactMatch ( <i>Subquery, Field name, Field value</i> )	Match ar	issueFieldMatch ( <i>Subquery, Field name, reg exp</i> )		linkedIssuesOf ( <i>Subquery, [Link description]</i> )	Finds linked	linkedIssuesOfRecursive ( <i>Subquery, [Link type]</i> )	Finds ALL recursively linked
addedAfterSprintStart ( <i>Board name, [Sprint name]</i> )	Return issues added																														
aggregateExpression ( <i>expression</i> )	Calculates a s																														
commented ( <i>by Username before/after/on Date...</i> )	Finds issues by querig c																														
dateCompare ( <i>subquery, comparison</i> )																															
expression ( <i>subquery, expression</i> )	Use complex date																														
fileAttached ( <i>by Username before/after/on Date...</i> )	Finds issues by querig on																														
hasAttachments ( <i>[file extension]</i> )	Issues with attachment:																														
hasComments ( <i>[number comments, eg 3, +5, -2]</i> )	Gets issues with th																														
hasLinks ( <i>[Link desc, eg *blocks* - no argument for all link types]</i> )																															
hasLinkType ( <i>Link type name, eg "Blockers", "Cloners" etc</i> )	Finds i																														
hasSubtasks ()																															
issueFieldExactMatch ( <i>Subquery, Field name, Field value</i> )	Match ar																														
issueFieldMatch ( <i>Subquery, Field name, reg exp</i> )																															
linkedIssuesOf ( <i>Subquery, [Link description]</i> )	Finds linked																														
linkedIssuesOfRecursive ( <i>Subquery, [Link type]</i> )	Finds ALL recursively linked																														

### 2.4 查看结果

#### 2.4.1. 订制列

之前有提到对查询到的问题结果，可以指定查看相应的字段，可以在列表模式下通过选择“列”来进行指定，如下图

The screenshot shows a JIRA search interface with a list of 16 items. A red box highlights the '列' (Columns) button in the top right corner of the search bar. A larger red box highlights the '系统' (System) tab in the 'My Defaults' section of the '列' dropdown menu.

类型	关键字	主题	经办人	报告人	优先级	状态	解决结果
GEARS-54		将需求也纳入到看板中进行敏捷管理	红旗	红旗	↑	策划中	未解决
GEARS-45		策划流程测试001	红旗	six	↑	审核中	未解决
GEARS-44		策划00007	红旗	红旗	↑	已回执	未解决
GEARS-43		策划00006	six	红旗	↑	受理中	未解决
GEARS-42		策划00006	红旗	红旗	↑	已创建	未解决
GEARS-41		策划 0005	six	红旗	↑	受理中	未解决
GEARS-40		策划00003	红旗	红旗	▼	受理中	未解决
GEARS-39		策划00002	红旗	红旗	▼	受理中	未解决
GEARS-38		策划00001	红旗	红旗	▼	受理中	未解决

点击“列”，可以点击系统，会有提示信息，我们可以选择的所有字段，如果字段太多也可以在搜索框中进行搜索；如果要去掉某一列，将这个列前面的V号去掉即可。当我们选定后，点击完成之后，可以看到列表中已经增加了我们所选的列了；同时，这些列将作为我们的默认列，即在所有的查询条件得到的结果，都会显示刚才所指定的所有列。

我们也可以发现，当我们再次选择“列”进入到列的调整时，这些项已经自动的排序到最前面并且被勾选。如果要回到原来系统默认的项时，可以在这里看到恢复到默认，可以回到系统默认的几个选择中。如果选择的太多，又想去掉保存上次自己设置的，可以点击我的默认即可。

## 2.4.2. 列前后排序

排序很简单，选择需要调整的列，将鼠标摁下去左右拖动，放到指定位置后松开鼠标即可，如下图：

The screenshot shows a JIRA search interface with a list of 16 items. A red box highlights the '经办人' (Handler) column header, which is being moved. The '报告人' (Reporter) column header is also visible above it. The 'Original Estimate' column is being moved from its original position to the end of the list.

类型	关键字	主题	经办人	报告人	优先级	状态	解决结果	创建日期	更新日期	到期日	关注人
GEARS-54		将需求也纳入到看板中进行敏捷管理	红旗	红旗	↑	策划中	未解决	16/十一月/15	16/十一月/15	1	
GEARS-43		策划00006	SIX	红旗	↑	受理中	未解决	07/九月/15	07/九月/15	1	
GEARS-39		策划00002	红旗	红旗	▼	受理中	未解决	07/九月/15	07/九月/15	1	
GEARS-44		策划00007	红旗	红旗	↑	已回执	未解决	08/九月/15	08/九月/15	1	
GEARS-42		策划00006	红旗	红旗	↑	已创建	未解决	07/九月/15	07/九月/15	1	

## 2.4.3. 列上下排序

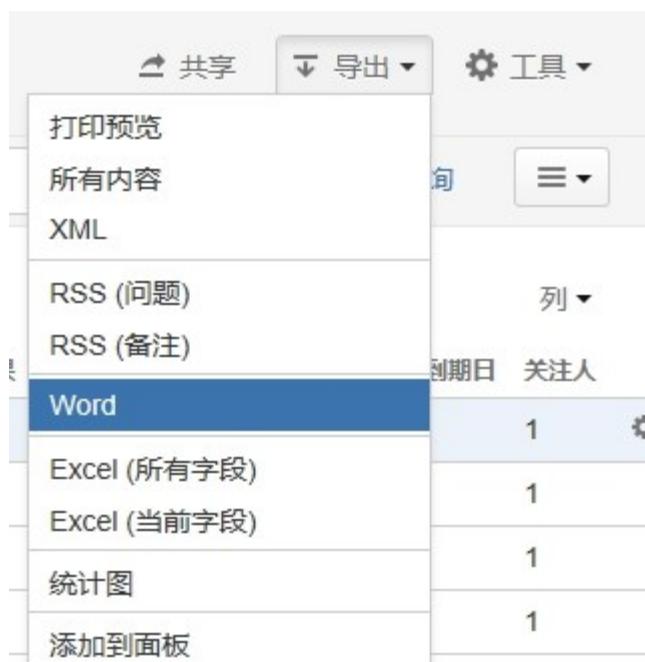
之前有做过说明，对列倒序还是升序排序，点击列的标题双击即可，另外还可以根据先后顺序同不同列进行复合排序。

### 2.5 共享

共享是当前查询的结果，通过邮件发送给指定人。

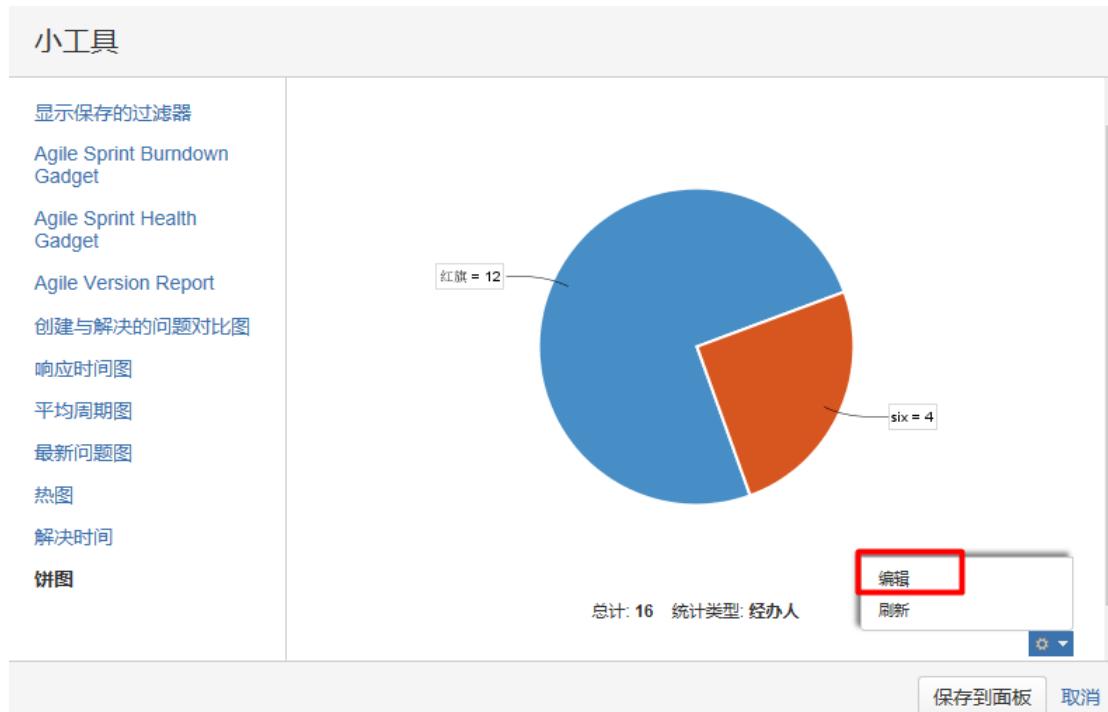
### 2.6 导出

导出即将查询出来的结果，从系统中导出来，导出菜单有以下功能



- 打印预览：将当前显示问题类型以列的方式显示出来，可以通过浏览器的打印功能进行打印
- 所有内容：将当前显示的问题类型以表单的形式显示出来，数据为完整问题详情，可以通过浏览器的打印功能进行打印
- XML: 将当前的内容转换为 XML 的格式显示
- RSS (问题)：将当前的备注转换为 RSS 的格式显示，显示问题所有信息
- RSS (备注)：将当前的问题的转换为 RSS 的格式显示，显示问题所有信息
- Word: 导出为 word 格式
- Excel (所有字段) : 导出 Excel，显示系统中所有包括的字段（不建议这样导出，因为信息量非常的大）

- Excel(当前字段): 导出 Excel, 只导出当前界面显示的列的信息
- 统计图: 实际本次查询的过滤器套用到系统可用的小工具上, 如下图



选择小工具，显示统计结果，可以在右下方的配置里，显示统计的配置条件。也可以继续操作，将此添加到面板中。

- 添加到面板：与统计图差不多。

### 2.7 工具

这里的工具，其实是指将查询出来的结果，批量的进行处理。如下图



选择后进入到下一步，这一步可以再次确认需要批量处理的问题，选择好后进入下一步

批量操作

● 选择问题  
从 1 项目选择1问题

● 选择操作

● 操作明细

● 确认

步骤2(共4步): 选择操作  
选择你希望在这些选择的1问题上的操作。

编辑问题 编辑问题的字段值

移动问题 键个问题移动到一个新的项目中或移动到另一个问题类型

执行工作流 执行工作流

删除问题 永久删除问题

关注问题 关注所选择的问题。即当这些问题有更新时，你将会收到

停止关注问题 停止关注所选择的问题。即这些问题有更新时，你将不会

[下一页](#) [取消](#)

在这里可以看到，我们批量操作都可以执行什么，一般会包括：批量编辑、移动、执行工作流、删除问题、关注、停止关注问题。

说明：由于过滤器查询出来问题的类型、状态、以及包括当前人员的权限不同，有些操作是无法继续不能选择的。

## 2.8 过滤器设置

我们通过语句写出来的过滤条件，是可以命名一个名字保存下来，同时也能够设置它的一些权限，分享给别人、订阅定时的发送邮件给我们即时的结果给我们，也可以将它引用到其它的地方去直接来进行使用。

### 2.8.1. 另存为

新定义好的过滤器，查询出来结果之后，可以看到出现了另存为按钮，点击保存转到保存的填写界面，如下图

搜索 [保存为](#)

issuetype = GEARs-策划

1–16 of 16

类型	关键字	主题	经办人	报告人	优先级	状态	解决结果	创建
①	GEARS-54	将需求也纳入到看板中进行敏捷管理	红旗	红旗	↑	策划中	未解决	16/
①	GEARS-45	策划流程测试001	红旗	six	↑	审核中	未解决	08/
①	GEARS-44	策划00007	红旗	红旗	↑	已打回	未解决	08/



点击提交后自动回到查询结果界面，如下图

类型	关键字	主题	经办人	报告人
[I]	GEARS-54	将需求也纳入到看板中进行敏捷管理	红旗	红旗
[I]	GEARS-45	策划流程测试001	红旗	six

可以看到，保存的过滤器出现了我们刚才定义的名字，另存为后面出现一个详情和小星的标识。

### 2.8.2. 共享

这个功能主要是对定义好的过滤器的管理，对它可以查看基本的信息，如由谁来创建，它的权限和订阅情况。

所有策划

1-16 of 16

类型 关键字 主题

① GEARS-54 将来

① GEARS-45 策划

① GEARS-44 策划

① GEARS-43 策划

① GEARS-42 策划

① GFARS-41 策划 0005

Owned by 红旗

权限  
This filter is only visible to you.

编辑权限

订阅  
This filter has no subscriptions.

New subscription

我们点击编辑权限，进入权限编辑界面，

编辑当前过滤器 ②

名称\* 所有策划

描述

收藏 ★

共享

共享给

所有人  
用户组  
项目

DEV-开发平台 全部

+ 添加共享

共享给项目 'DEV-开发平台' 的用户

保存 取消

我们可以对这个过滤器的名称进行修改，对它进行描述，将它共享所有人、项目、用户组。

如果共享给特定的对象，这些对象可以通过过滤器的功能查看到并进行收藏。

### 2.8.3. 订阅

订阅的功能是将过滤器设定由系统周期性的查询，并将结果通过邮件的方式发送出去。

#### 过滤器订阅

收件人

日程计划  每天  
 每周  
 每月  
 高级

时间间隔  第1  每月一天  
 第一个  周日  每月  
于     上午

当前服务器时间是 10/四月/16 2:01 下午 - 中国标准时间

Email this filter, even if there are no issues found

邮件接收人可以指定自己，也可以指定人员组。可以邮件发送的周期和特定时间。

## 3 DashBoard

系统提供了 DashBoard(面板)，允许我们在上面放置很多的特定用途的小工具，以便于我们在一个页面里能够看到我们想看的信息内容。Jira 允许我们设置多个 DashBoard, 也允许我们进行分享自己的面板，也允许我们收藏别人的面板。

系统提供了默认面板，大家可以查看；如果收藏的是别人的面板，也只能查看。只有自己创建面板才可以自己定义内容和进行设置；如果别人共享了面板，可以引用为自己查看，也可以复制为自己的面板，做一些变动配置。

### 3.1 面板

The screenshot shows the Jira Gears Manager Dashboard. On the left, there's a sidebar with a red border containing the text 'Gears管理员面板' and 'System Dashboard'. The main area has a blue header 'Gears管理员面板'. Below it is a '问题统计' (Issue Statistics) chart with the following data:

状态	数量	百分比
已创建	3	38%
开发中	1	13%
已完成	2	25%
已排队	1	13%
待办中	1	13%
问题合计	8	

Below the chart is a '保存的过滤器' (Saved Filters) section with two items: 'Filter for DEV-看板' (16) and 'Filter for GAME-看板' (0). To the right is a sidebar titled '过滤器结果: Filter for DEV-看板' with a red border around its top right corner. It lists nine items under 'DEV' with descriptions:

- DEV-1: 【策划管理】-完成策划管理的功能
- DEV-2: 【项目管理】-完成项目管理界面的功能
- DEV-3: 【bug管理】-完成bug管理的功能
- DEV-4: 【需求管理】-完成需求管理的功能
- DEV-5: 【Story管理】-完成Story功能
- DEV-6: 【Domain管理】-团队管理的时候同时对系统自定义字段：开发团队进行维护
- DEV-7: 【详情页】-点击查看详情工作流，弹出和issue详情页一样的效果
- DEV-8: 【功能】-详情页&列表页创建需求的时候，自动刷新当前页面
- DEV-9: 【功能】-自定义字段能够进行配置

如果我们只用了系统的默认面板，没有定义自己的面板，即只有一面板的情况下，那么左边的面板列表是不显示的，如下图：

The screenshot shows the Jira System Dashboard. The top navigation bar includes 'JIRA', 'Gears', '面板', '项目', '问题', 'Agile', '创建', '搜索', '工具', and a user icon. The main area has a blue header 'System Dashboard'. Below it is a 'Gears介绍' (Gears Introduction) panel with the text: '演示用户: gears 密码: gears' and 'Gears介绍说明 下载' (Download). To the right is a '分配给我的' (Assigned to Me) sidebar with a red border around its top right corner. It lists three items under 'GELS' with descriptions:

类型	关键字	主题	优先级
GELS-2	项目1		↓
GELS-3	需求002		↓
GELS-4	11		↓

通过对两个界面的观察我们可以看到，在属于自己的面板上，右上角除了都显示了工具，还余外多出了添加小工具、版面布局两个按钮。

#### 3.1.1. 添加小工具

添加小工具可以将系统已有的小工具（gadget）放到自己的面板上，点击这个按钮后在弹出的界面里我们选择我们需要的小工具，如下图

The screenshot shows the JIRA Gadget Catalog interface. On the left, there's a sidebar with categories: '所有 (34)', 'Charts (11)', 'JIRA (28)', 'Other (5)', and 'Wallboard (7)'. The main area displays several gadgets with their names, descriptions, and URLs:

- 显示保存的过滤器**: 显示当前用户投票的问题。URL: <http://localhost:8080/rest/gadgets/1.0/g/com.atlassian.jira.gadgets:voted-gadget/g...>
- 最新问题图**: 以柱状统计图显示指定项目最新创建的问题。URL: <http://localhost:8080/rest/gadgets/1.0/g/com.atlassian.jira.gadgets:recently-create...>
- 标签小工具**: JIRA 问题标签的小工具。URL: <http://localhost:8080/rest/gadgets/1.0/g/com.atlassian.jira.gadgets:labels-gadget/...>

At the bottom, there are buttons for '将小工具添加到目录' (Add gadget to catalog), 'Gadget Subscriptions', and a '关闭' (Close) button.

我们选择一个常用的：常用保存的过滤器进行添加，添加后我们自定义的面板如下显示

The screenshot shows the Gears Manager Panel. On the left, there's a sidebar with 'System Dashboard' and 'Gears管理人面板'. The main area has tabs: '显示保存的过滤器' (Selected Filter), '分配给我' (Assigned to Me), and '活动日志' (Activity Log). The '显示保存的过滤器' tab is active, showing the following configuration:

- 已保存的过滤器:** 没有选择过滤器
- 显示结果的数量:** 10
- 显示的字段:**
  - 问题类型
  - 标识
  - 优先级
  - 主题
- 刷新频率:** 从不

On the right, the '分配给我' tab shows a list of assigned items:

类型	关键字	主题	优先级
G	GEAR-2	项目1	↓
G	GEAR-3	需求002	↓
G	GEAR-4	11	↓

可以看到，新添加的小工具我们可以进行一定的设置，重要的就是将这个小工具的引用一个我们定义保存好的过滤器，我们可以输入名称。其它的选择我们可以根据自己的实际情况进行调整。对于显示的字段，我们可以增加我们需要的字段信息，也将默认不需要的字段信息移除掉。还有其它项，如是否界面刷新的频率等。

说明：不同的小工具有不同的配置项，大家可以对有兴趣的不断的尝试做调整。另外，对于添加的小工具，里面自有各项小功能，比如有的有排序，有的可以进行问题处理。

另外，除了可以添加 Jira 本身自带的小工具，也可以添加其它系统的小工具，因为都是采用一定的标准，所以只需要输入这个小工具的 URL 即可。

这个在添加小工具的左下角的按钮，点击进入后将 URL 填写进去即可。

### 3.1.2. 对小工具进行编辑

添加后的小工具也可以进行重新编辑，进入方法如下

#### Gears管理人面板

The screenshot shows a list of 16 tools under the heading 'Gears管理人面板'. Each tool entry includes a title, a status icon, and a brief description. A context menu is open over the last item in the list, 'DEV-10', which is highlighted with a red border. The menu options are: '最小化' (Minimize), '删除' (Delete), '编辑' (Edit), and '刷新' (Refresh). The main interface has a header '过滤器结果: Filter for DEV-看板' and a footer with page numbers '1-10 of 16' and navigation arrows.

类型	关键字	优先级	主题
💡	DEV-1	↓	【策划管理】-完成策划管理的功能
💡	DEV-2	↓	【项目管理】-完成项目管理界面的功能
💡	DEV-4	↓	【bug管理】-完成bug 管理的功能
💡	DEV-3	↓	【需求管理】-完成需求管理的功能
💡	DEV-5	↓	【Story管理】完成查询功能
💡	DEV-6	↓	【Domain管理】-团队管理的时候同时对系统自定义字段：开发团队进行维护
💡	DEV-7	↓	【详情页】点击查看工作流，弹出和issue详情页一样的效果
💡	DEV-8	↓	【功能】详情页&列表页创建需求的时候，自动刷新当前页面
💡	DEV-9	↓	【功能】自定义字段能够进行配置
💡	DEV-10	↓	【功能】多人审批并联操作condition开发

将鼠标放到小工具的右上角，可以看到出来了三个图标，

- 第一个图标：

可以上下左右拖动，将此小工具放到面板的其它位置，当然可以用鼠标按住这个小工具的 title 也能够进行拖动。

➤ 第二个图标：

将此小工具显示的内容最大化

➤ 第三个图标：

最小化：只显示这个小工具的 title，不显示内容

颜色：可以将这个小工具的 title 设置为同的颜色进行界面强调。

删除：从这个面板中将此小工具删除

编辑：进入到编辑界面重新对它的配置进行修改

刷新：对这个小工具显示的数据进行即时刷新；

### 3.1.3. 版面布局

系统默认的面板布局是二列，可以根据自己的喜好对界面进行其它总局，我们点击版面布局，在弹出对话框中选择即可，我们选择一个，看下调整后的即可。

The screenshot shows the JIRA interface with the 'Layout' configuration dialog open. The dialog title is '版式布局' (Layout) and it says '选择面板布局' (Select panel layout). It displays five layout options: 1x1 (single column), 2x1 (two columns), 1x2 (two rows), 2x2 (four quadrants), and 3x1 (three columns). Below the layout options is a '关闭' (Close) button. At the bottom of the screen is the JIRA header bar with links for System Dashboard, Gears, Panels, Projects, Issues, Agile, and Create, along with user information and search tools.

**Gears管理人面板**

**过滤器结果: Filter for DEV-看板**

类型	关键字	主题	优先级
DEV-1	【需求管理】-完成策划管理的功能		高
DEV-2	【项目管理】-完成项目管理界面的功能		高
DEV-4	【bug管理】-完成bug管理的功能		高
DEV-3	【需求管理】-完成需求管理的功能		高
DEV-5	【Story管理】完成查询功能		高

**分配给我的**

类型	关键字	主题	优先级
GEAR-S-2	项目1		高
GEAR-S-3	需求002		高
GEAR-S-4	11		高

**活动日志**

日期	操作	备注
11月24日	Gears 将 GEAR-S-5 - 需求的所有按钮都禁用 - 在详情页中操作 的状态更新为 取消, 解决结果更新为 '取消'	
11月24日	11月24日 14:22 下午	备注
11月18日	HKTCN 更新 DEV-16 - 做为任务人, 希望能够在	

### 3.1.4. 工具

工具里的操作项较多，可以对面板进行统合管理；



- 复制面板：将此面板进行复制，生成一个新命名的面板

### 创建新面板

⚠ 与所有人员共享意味着未登录的用户也可以查看。

名称  \*

描述

首页

选择将哪个面板中的小工具复制到新面板。  
或者，选择 '空白面板' 创建一个没有任何小工具的面板

收藏

共享

共享给

共享给所有人。

这里起一个新的名字，首页那里其实是可以选择其它的面板的。共享给其它人，可以在这里设置其它人能够在共享中查询到；

- 编辑面板：这里的编辑面板主要是对面板的共享、收藏和取消收藏进行管理；



这里可以设置自己是否收藏，共享给其它人

- 共享面板：与编辑面板一样的功能
- 删除面板：将此面板进行删除
- 查找面板：查找别人共享出来的面板，如果有必要可以收藏起来，可以显示在面板列表里。

这里其实是对面板的一个综合管理，搜索可以按拥有者和共享给其它人的条件来进行查询，这里能查询到的是别人共享出来并且自己有权限查看的面板。

- 创建面板：这里就是创建一个的空白的面板
- 作为墙板查看：就是针对此面板全屏化显示

### 3.2 面板管理

在上一个图里，我们看到管理面板的界面了，它是通过面板工具里的搜索项进去的，也可以通过面板菜单下拉的管理面板进去

The screenshot shows the JIRA Gears management interface. In the top navigation bar, 'Gears' is selected. Below it, the 'Management Panels' section is highlighted. A sub-menu titled '面板' (Panels) is open, showing options like '添加或删除面板' (Add or Remove Panel) and '显示保存的过滤器' (Show Saved Filters). A list of panels is displayed, each with a title, type, key, and description. To the right, there's a '分配给我的' (Assigned to Me) panel listing items assigned to the user. At the bottom, there are sections for '活动日志' (Activity Log) and '活动日志' (Activity Log).

进入后会有四个管理项，如下图

The screenshot shows the JIRA Gears management interface with the '收藏' (Favorites) tab selected. It displays a list of favorite panels, including 'Gears管理人面板' (Gears Management Panel) which is currently selected. Other panels listed include 'System Dashboard' and 'Gears管理人面板'. There are buttons for '创建新面板' (Create New Panel) and '复原缺省' (Restore Defaults).

#### 3.2.1. 收藏

一般显示我收藏的列表，一般自己新创建的，都默认认为已收藏。

The screenshot shows the JIRA Gears management interface with the '收藏' (Favorites) tab selected. It displays a list of favorite panels, including 'Gears管理人面板' (Gears Management Panel) which is currently selected. Other panels listed include 'System Dashboard' and 'Gears管理人面板'. There are buttons for '创建新面板' (Create New Panel) and '复原缺省' (Restore Defaults). A message indicates that 'System Dashboard' has been removed from favorites.

点击列表前的星星，将不收藏，不收藏的面板是不会在面板列表显示出来的，如我将系统默认的面板去掉收藏，登录后的界面如下

# JIRA 使用技巧

The screenshot shows the JIRA Gears Management Panel. At the top, there are tabs for 'Gears' and '面板'. Below the tabs, there are two main sections: '显示保存的过滤器' (Saved Filters) and '分配给我的' (Assigned to Me). The '显示保存的过滤器' section contains a list of filters with descriptions like '【策划管理】-完成策划管理的功能' and '【项目管理】-完成项目管理界面的功能'. The '分配给我的' section shows three items: 'GEARS-2 项目1', 'GEARS-3 需求002', and 'GEARS-4 11'. At the bottom, there is a '活动日志' (Activity Log) section with a message from 'gears' about updating requirements.

在管理收藏的列表里，如果有多个面板，可以调整他们的先后顺序，如图

The screenshot shows the '收藏' (Favorites) section in the JIRA Management Panel. It lists three panels: 'Gears管理人面板', 'Gears面板', and 'System Dashboard'. Each panel has a '共享给' (Shared With) column showing '与所有人共享' (Shared with everyone). To the right of each panel are four small icons for sorting, and the first three are highlighted with a red box.

排序靠前的将进入面板时首先显示。

## 3.2.2. 我的

显示由我创建的面板

The screenshot shows the '我的' (My) section in the JIRA Management Panel. It lists two panels: 'Gears管理人面板' and 'Gears管理人面板-新'. Both panels have a '共享给' (Shared With) column showing '与所有人共享' (Shared with everyone). To the right of each panel are four small icons for editing, and the second icon for the second panel is highlighted with a blue box. A context menu is open over the second panel, showing options: '编辑' (Edit), '删除' (Delete), and '复制' (Copy).

## 3.2.3. 热门

这里显示被共享并且自己可以查看的面板，可以看到创建人以及被多少人收藏

## JIRA 使用技巧

The screenshot shows the 'Management Panel' interface. On the left, there's a sidebar with links for '收藏' (Favorites), '我的' (My), '热门' (Hot), and '搜索' (Search). The main area is titled '热门面板' (Hot Panels) with the sub-instruction '此页面允许你查看常用的面板'. It lists four panels:

名称	拥有者	共享给	热门
★ Gears管理人面板	红旗 (hehongqi)	· 与所有人共享	1
★ Gears管理人面板-新	红旗 (hehongqi)	· 与所有人共享	1
★ Gears面板	gears (gears)	· 与所有人共享	2
☆ System Dashboard	系统	· 与所有人共享	0

### 3.2.4. 搜索

可以对别人共享出来的进行搜索，如果数据量大可以用此功能

The screenshot shows the 'Management Panel' interface. On the left, there's a sidebar with links for '收藏' (Favorites), '我的' (My), '热门' (Hot), and '搜索' (Search). The main area is titled '搜索面板' (Search Panels) with the sub-instruction '此页面允许你搜索所有公开的面板'. It includes search fields for '搜索' (Search) and '拥有者' (Owner), and dropdowns for '共享给' (Shared With) and '用户组' (User Group). A note says '按照面板名称或描述搜索' (Search by panel name or description) and '输入用户名,系统会提供匹配的用户列表供您选择' (Enter a username, the system will provide a list of matching users for you to choose from).

## 3.3 小工具介绍

系统自带一些经常用的小工具，由于系统可以安装其它插件，其它插件也可能会带一些小工具，具体的可以看小工具的介绍。

### 3.3.1. 2维过滤器统计

对指定的过滤器获的问题进行二维的分组统计，对统计数据可以点击进入到具体的问题列表；

The screenshot shows a '2维过滤器统计' (2D Filter Statistics) report for the 'Filter for DEV-看板' board. The report has a header '2维过滤器统计: Filter for DEV-看板'. The data is presented in a table:

状态	问题类型	
	Story	Count
开始	Story	5
进行中	Story	4
重新打开	Story	1
已解决	Story	6

At the bottom, it says '显示 4 条记录，共 4 条记录.' (Showing 4 records, total 4 records.) and '筛选： Filter for DEV-看板' (Filter: Filter for DEV-看板).

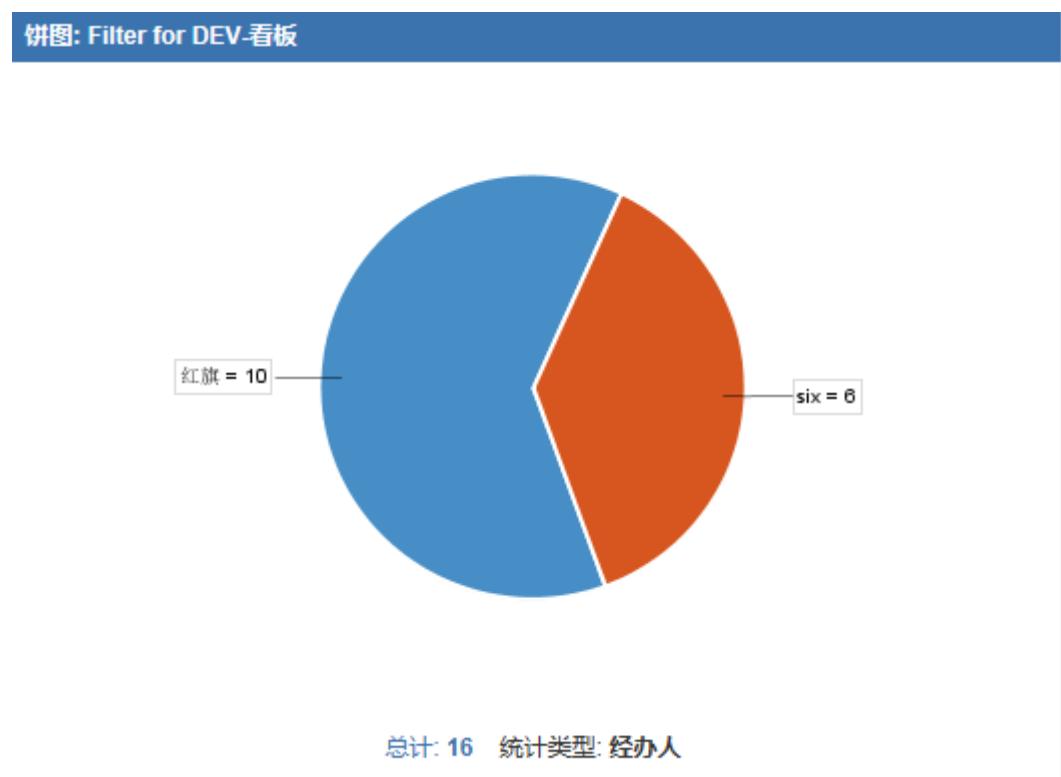
### 3.3.2. 保存的过滤器

显示自己创建收藏的所有过滤器，并能够指定是否能够查出有多少数据来，点击可以进入到具体的问题列表里

保存的过滤器	
<a href="#">Filter for DEV-看板</a>	16
<a href="#">Filter for GAME-看板</a>	0
<a href="#">Filter for TRID-开发管理</a>	56
<a href="#">Filter for TRIDETN-开发项目</a>	23
<a href="#">Filter for TRIDNET-白板</a>	24
<a href="#">所有策划</a>	16
<a href="#">创建新的</a>   <a href="#">管理过滤器</a>	

### 3.3.3. 饼图

指定一个过滤器，将查询出来的结果按其中的字段项进行分组获，并通过饼图的展示方式了解各项占比



### 3.3.4. 问题统计

指定一个过滤器或者项目，对里面的问题按一个统计进行统计汇总，召唤按经办人占比，每个经办人有多少问题，占所有问题的比例



### 3.3.5. 解决时间

指定一个项目或者过滤器，计算在一段时间内问题的平均解决时间，可以查看解决这些问题的趋势变动。

### 3.3.6. 热图

指定一个项目或者过滤器，根据它一个维度，通过这个维度的分组通过大小块来了解多少。如图所示，红旗的在经办的问题占比最多；



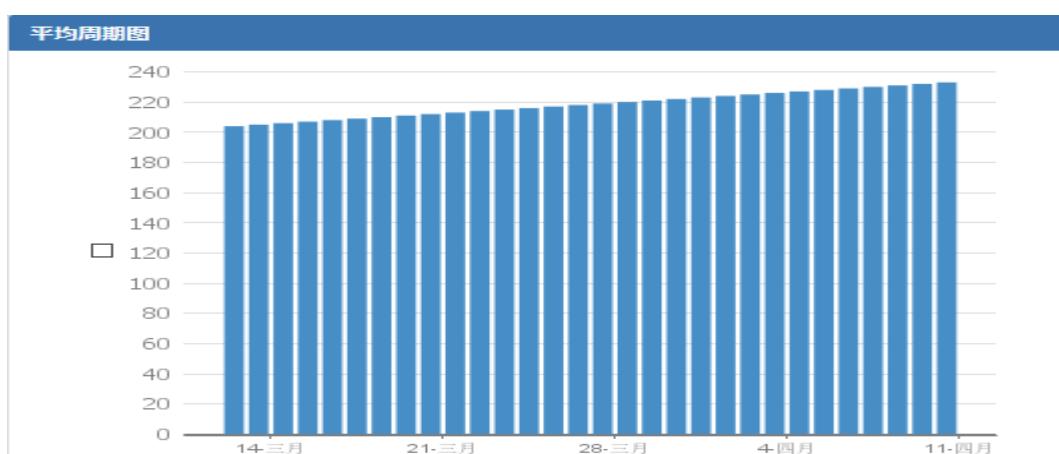
### 3.3.7. 最新问题

根据项目或者一个过滤器，了解到查询出来的这些问题的创建时间分布，管理者可以了解问题中每一时刻的创建水平。

### 3.3.8. 保存的过滤器

选择一个过滤器，将这个过滤器查询出的问题的结果进行显示。

### 3.3.9. 平均周期图。



3.3.10. 处理中的问题。

显示系统当前未被关闭的问题列表。

3.3.11. 分配给我的。

经办人是我的问题列表。

3.3.12. 我关注的。

我关注的问题列表。

3.3.13. 创建与解决的

根据项目或者过滤器，查看段时间内创建和解决的问题个数，管理者可以了解这些问题在各个时刻的吞吐量。

3.3.14. 活动日志

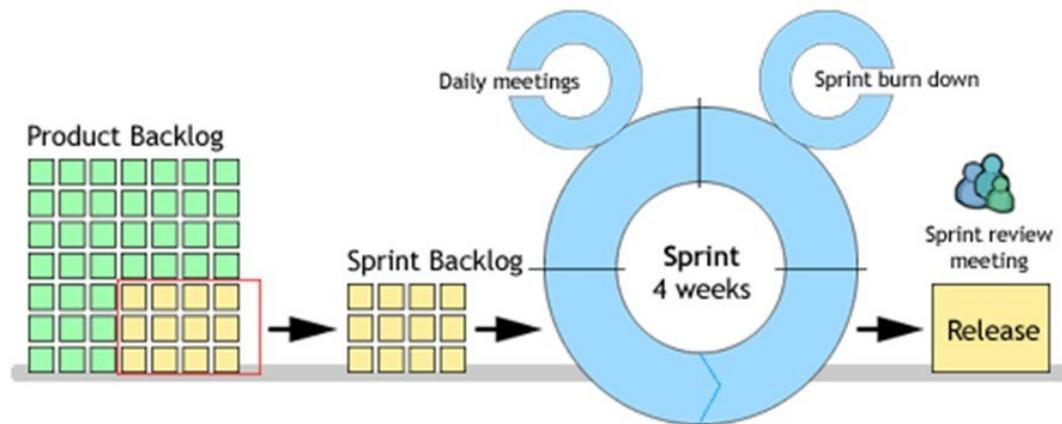
了解这个项目中的问题的变化情况。

## 4 Agile 的使用

Agile 是提供的一个敏捷开发管理的一个工具，这里面有几个概念需要强调一下。

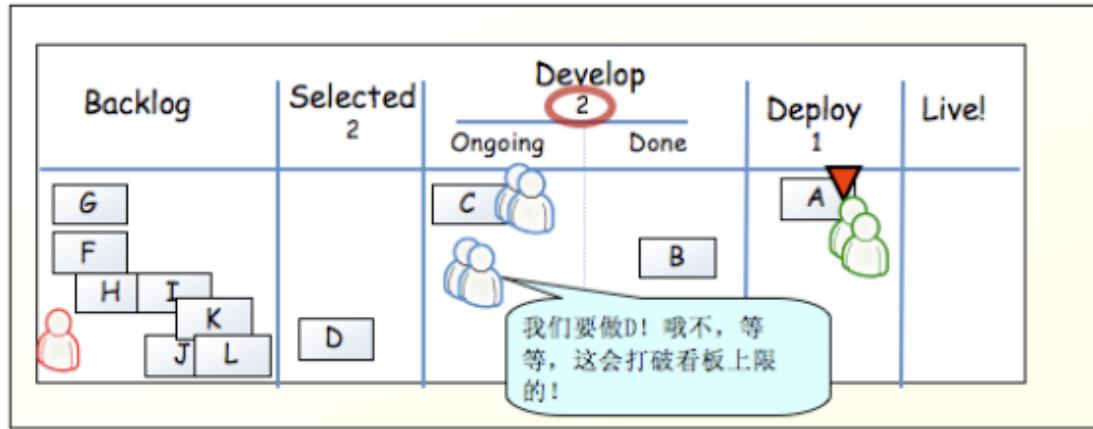
**Scrum:** Agile 提供的敏捷迭代的开发模式，从下图我们可以大致知道它的工作方式

### Scrum 开发模型



它是以定制一定段时间的计划为目标，在特定的周期内完成一个小目标的方式。对它周期内的工作内容监控以及完成情况的指标分析有一套自的标准方法。

**Kanban:** Agile 提供的另外一种拉动式的开发模式，起源于日本丰田的 Just in Time 思想，下图是它一个下图的工作模式



它会限制每个处理阶段的制品数据，以达到控制过程的效果，从减少等待时间，而减少资源上的浪费，提高工作效率等。

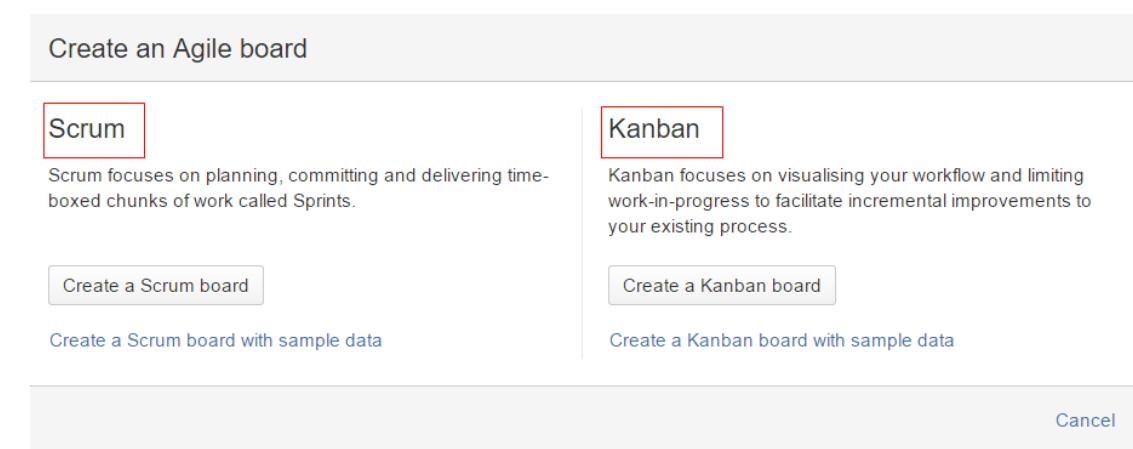
后面会介绍 agile 提供的这两种工作模式的配置和使用方法。

## 4.1 创建白板和看板

创建白板和看板的过程都是一样（说明，创建看板，需要有项目的管理权限才会显示创建按钮），都可以通过 Agile(在 jira7 中为 board)菜单的中的管理菜单来创建的，如下图

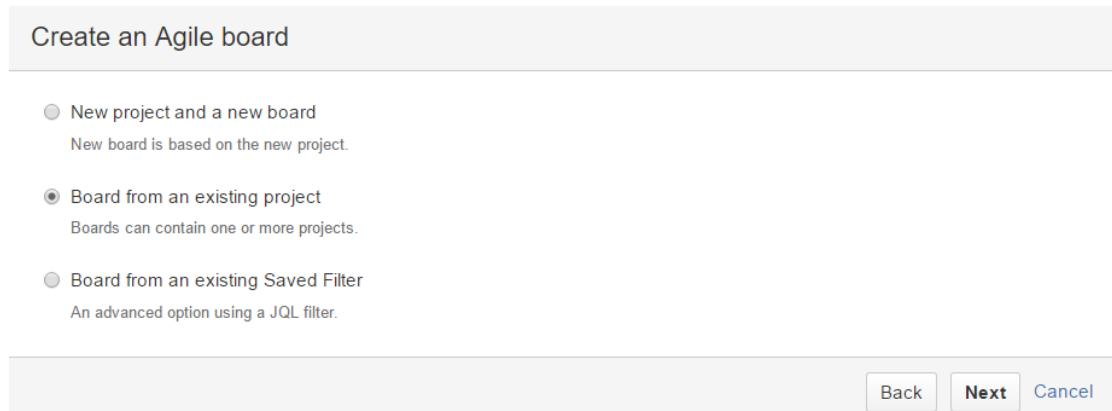


点击创建，可以弹出来创建的选择



这里区分迭代和看板这两种方式，分别点击下面的两个创建按钮即可。当然也可以以创建一个项目的方式同时创建一个白板和看板，但基本上不会这么做，我们可以在已创建好的项目上进行创建。

我们以创建看板为例，点击 Create a Scrum board，进入到下一步



我们可以通过三种试来分别创建，可以创建一个项目的方来创建一个 board，也可在一个已经存在的项目中创建一个 board，当然如果已经有配置好的过滤器，可以通过引用一个过滤器来进行创建。（第二种和第三种在后续的 Board 配置里可以进行修改），我们选择从一个存在的项目中创建，我们点击下一步。

Name this board

Board name \* Gears-开发看板

Project(s) \* GEARS-管理平台 (GEARS) x

Select one or more projects to be included in this board.

Back Create board Cancel

填写 Board 的名字，选择一个对应的项目，点击 Create board，就创建完成了

创建完之后，会直接转到已创建好的 Board 里面。

当然在 Board 管理列表里，也能够看到信息，如下

Recently visited boards				
Board name	Board type	Administrators	Saved Filter	Visibility
Gears-开发白板	Scrum	红旗	Filter for ddd	<span>ALL USERS</span> <span>...</span>
Gears-开发项目	Kanban	红旗	Filter for TRIDETN-开发项目	<span>RESTRICTED</span> <span>Configure</span> <span>View configuration of board</span> <span>Delete</span>

列表中会显示 Board 的名字，类型以及是否全员可见还是限定部分人可见，有管理权限的还可以对配置进行配置，Copy 一个新的 Board，或者删除掉。

## 4.2 配置

Board 的配置也不太复杂，我们看一看白板的配置项，逐一进行说明了

<p>CONFIGURATION</p> <p><b>General</b></p> <p>Columns</p> <p>Swimlanes</p> <p>Quick Filters</p> <p>Card colours</p> <p>Card layout</p> <p>Estimation</p> <p>Working days</p> <p>Issue Detail View</p>	<p><b>General and filter</b></p> <p>The Board filter determines which issues appear on the board. It can</p> <p><b>GENERAL</b></p> <p>Board name <b>Gears-开发白板</b></p> <p>Administrators <b>红旗 (hehongqi)</b></p> <p><b>FILTER</b></p> <p>Saved Filter <b>Filter for Gears-开发白板</b> <a href="#">Edit Filter Query</a></p> <p>Shares  <b>与所有人共享</b> <a href="#">Edit Filter Shares</a></p> <p>Filter Query <b>project = GEARS ORDER BY Rank ASC</b></p> <p>Ranking <b>Using Rank</b></p>
---	---

### 4.2.1. General

#### ➤ 白板

这里是 Board 的基本配置，如这个 Board 的名字、管理员；也可以指定可以编辑这个 Board 的过滤器，还可以将 Board 分享给其它人、项目角色、用户组。

管理员可以对这个 Board 进行管理，Board 分享给人可以使其它人能够看到并在这个 Board 里工作。

我们所引用的过滤器，建议只对单个问题类型的或者流程及状态一致的问题类型进行处理，因为这样可以使 Board 里的任务按统一的规则和流程进行处理，重要的是不同的任务可能无法进行等价评估，但可以对这些任务都拆分成同一个任务（Story）。

#### ➤ 看板

看板这些配置与白板的配置致，只是除了引用一个过滤器外，还可以增加看板的子查询条件，这个子查询条件也可以进行修改。如下图

## General and filter

The Board filter determines which issues appear on the board. It can be based on one or more projects, or custom JQL queries.

### GENERAL

Board name **Gears-开发项目**

Administrators **红旗 (hehongqi)**

### FILTER

Saved Filter **Filter for TRIDETN-开发项目**

[Edit Filter Query](#)

Shares **No shares**

[Edit Filter Shares](#)

Filter Query **project = Gears AND issuetype in (Story, subTaskIssueTypes()) ORDER BY Rank ASC**

Ranking **Using Rank**

Kanban board sub-filter **fixVersion in unreleasedVersions() OR fixVersion is EMPTY**

Further filtering of issues for unreleased work.

## 4.2.2. columns

这里是对展现 Board 进行泳道设置的，白板和看板基本一致，但里面会有一些项的，因 scrum 和 kanban 的工作使用不同会有些差异。

### Column management

Columns can be added, removed, reordered and renamed. Columns are based upon global statuses and can be moved between columns. Minimum and maximum constraints can be set for each mapped column.

Column Constraint **Issue Count**

Constraints can be added to columns on the board for one statistic.

Days in column

Show a visual indicator on each card that represents the time spent in the column. This can help identify slow moving issues.

Simplified Workflow **Agile Simplified Workflow unavailable**

Workflow This board is unable to use an Agile Simplified Workflow. [?](#)

[Add column](#)

### Unmapped Statuses

Drag statuses from a column to unmap them

### To Do

[Unmapped Statuses](#) [\[x\] delete](#)

**No Min** **No Max**

### In Progress

Drag to rearrange, or delete

**No Min** **No Max**

### Done

Drag to rearrange, or delete

**No Min** **No Max**

### 已分派

No issues

### 已创建

No issues

### 开始

14 issues

### 审核中

No issues

### 策划完成

No issues

### 处理中

No issues

### 取消

No issues

### 已解决

2 issues

### 已实现

No issues

## ➤ column constraint

主要用对泳道中的个数的约束，可以设置不约束，也可以设置标准的问题的个数，也可以设置标准问题和子任务的个数。

如果有设置，可以在各个泳道的表头看到，No min 和 no max，我们可以在这里填写具体的数字个数，这个数字个数可以根据实际的开发情况不断的做调整，以适合自己的团队实际的工作情况。

这个数字在 kanban 中有重大意义，在白板中也会起到一定的作用，用于在各个泳道中限定里面的制品数在减少在同一状态下问题的阻塞，从而以达到更有效的产出。

### ➤ Days in column

这个是设置是否在泳道中的问题卡片上显示在这个泳道的停留天数。用于很快的发现这个问题被阻塞的天数，以及时发现问题（当然也可以通过其它方式，如对数据进行分组或者对卡片进行着色）。

### ➤ 泳道的设置

这里具体会默认三个泳道，但是可以根据自己的实际情况进行调整，可以新增也可以删除，或者对泳道的名称进行修改。

每一个泳道我们可以将问题的流程结点拖动到这里，那么问题如果当前状态是在这个泳道里的话，就会显示到这个泳道。说明：一个泳道可以设置多个状态在里面，但建议只有一个状态，这个可以对问题的状态分布进行很好的区分。

泳道可以左右的进行移动进行横行排序。

不需要的状态，可以从各个泳道中拖出去。

### 4.2.3. Swimlanes

可以理解为是这些泳道中的问题的分组。当 Board 中显示的问题较多的时候，有时候我们还需要分组以此从不同维度了解它们的分布。

#### Swimlanes

A swimlane is a row on the board that can be used to group issues. Swimlane type can be changed below and will be saved automatically. Note when changing to another swimlane type.

Base Swimlanes on  ▾

Group issues by custom queries. Queries are based on JQL that is additional to the saved filter of this board.

Name	JQL	Description
<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Everything Else		

Add

可以按 Story 进行分组，也可以按经办人进行分组，也可以按 Story 所属的 Epic 进行分组，当然更高级的可以按查询语句进行分组。具体调整的结果显示如下

### 按 Story 进行分组

The screenshot shows a JIRA Kanban board with three columns: To Do, In Progress, and Done. The To Do column contains one item under the 'iuoran' group. The In Progress column contains three items under the '红旗' group: GEAR-5, GEAR-17, and GEAR-14. The Done column contains one item under the 'TRIDENT-EPIC-界面' group: GEAR-13.

### 按经办人进行分组

The screenshot shows a JIRA Kanban board with three columns: To Do, In Progress, and Done. The To Do column contains one item under the 'iuoran' group. The In Progress column contains three items under the '红旗' group: GEAR-5, GEAR-17, and GEAR-14. The Done column contains one item under the 'TRIDENT-EPIC-界面' group: GEAR-13.

#### 4.2.4. Quick Filters

这是在 Board 中增加快速过滤的一个功能，如果问题很多，想快速查看一些问题，可以在这里进行调整，比如我想找到经办人是 hehongqi 的，可以进行如下设置。

Name	JQL	Description
hongqi	assignee = hehongqi	
Only My Issues	assignee = currentUser()	Displays issues which are currently assigned to the current user
Recently Updated	updatedDate >= -1d	Displays issues which have been updated in the last day

填写一个名称，在 JQL 填写条件：assignee =hehongqi，点击后面的 add 保存即可。界面的效果如下图展示。

## JIRA 使用技巧



看到 Board 上显示有刚才定义的名称，点击名称后，经办人不为 hehongqi 的问题将不显示在 Board 中。如下图



### 4.2.5. Card colors

这一项主要是对 Board 中显示的问题类型进行着色处理，以更于我们更快的区分问题，可以基于问题类型，优先级经办人或者 JQL 语句进行着色。

#### Card colours

You can assign colours to your cards based on issue values, or based on queries. For query based assignment, colours will be assigned to the first the list.

Note: Configuration is not lost when changing to another colour method.

Colours based on	Issue Types	
Colour	Issue Type	Issue Types
		Priorities
		Assignees
		Queries
	子任务	<input type="button" value="Delete"/>
	Epic	<input type="button" value="Delete"/>
	GEARS-项目	<input type="button" value="Delete"/>
	GEARS-策划	<input type="button" value="Delete"/>
	Story	<input type="button" value="Delete"/>
	GEARS-BUG	<input type="button" value="Delete"/>

如我对如此已经 Delay 的问题者着色，可以选择 Queries，填写着色语句

## JIRA 使用技巧



即计划完成日期在今天之前，但又没有结果的以红色显示。效果如下

### 4.2.6. Estimation

这个配置在白板中才有效，；

用于放在白板里的 Story 的价值预估标准，可以设置为预估时间、故事点、业务价值等。当然如果这些问题类型里也设置了其它数值的字段，也可以通过这些字段来进行标识。如我们采用预估时间，那么在 Board 中我们可以看到具体的预估时间量

通过预估工作量，我们可以了解任务的大小以及迭代的任务规模。同时，也可以通过它来查看我们的迭代进度和风险。

### 4.2.7. Card layout

用于在 Board 中的问题卡片里，显示字段的一些信息，以便于我们不打开具体的问题详情，看到想看到的信息。



有两项可以设置

➤ Backlog

在产品 backlog 和 Sprint backlog 中显示字段的信息

➤ Active-sprint

在活动的 sprint 面板中的卡片中显示字段信息。

说明：由于 kanban 没有 backlog 的概念，因此这里只有一项配置，即：KANBAN BOARD，它直接在 Board 的卡面上显示。

### 4.2.8. Workday

对工作日进行设定，用于记录迭代的燃尽图或者其它的功能统计之用。

#### 4.2.1. Issue view detail

这主要设置，点击 Board 中的任务，在问题详情中显示问题的字段信息。

### 4.3 使用

#### 4.3.1. plan

以下是白板在 plan 的状态下的显示图,只有在白板中才会有 plan

## JIRA 使用技巧

1 区：最上面显示白板的名称；

2 区：左边显示白板 planning, active sprints, reports 的工作区切换按钮。Board 为白板的配置菜单

3 区：再下一列为查找区和快速查询区，用于快速从 board 中搜索问题。

4 区：显示与 story 相关的版本，可以从 6 区中直接将问题拖到 4 区具体的版本里自动的进行关联，关联后这个问题会有标识关联的版本。在这个区，也可以看到与这个版本相关的 story 有多少个，解决了多少个，工时的情况是什么样。

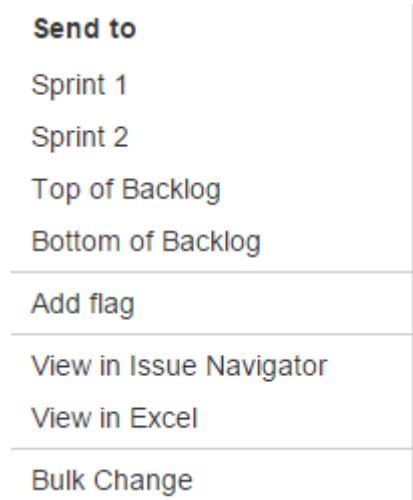
5 区：示与 story 相关的 epic，可以从 6 区中直接将问题拖到 5 区具体的 epic 里自动的进行关联在这个区，关联 epic 后诚实守信会有标识关联的 epic，也可以看到与这个 epic 相关的 story 有多少个，解决了多少个，工时的情况是什么样。Epic 后有个向下的小图标，可以点击出现以下对话框



可以定义这个 epic 的颜色，加以快速识别区分，也可以标识 epic 的内容已经处理完毕，点击 Make as Done,这个 epic 将不再显示到在这个区。

6 区：会显示进行中、计划中的 Sprint，以及包含的问题，也会显示产品的 backlog。这些问题类型在用户有有时间规划的权限后，可以上下拖动设置优先级，也可以点击一个问题用右键快速的进行置顶、置低，加入到进行或者计划的 Sprint 里。

## JIRA 使用技巧



也可以直接拖一个 Sprint 的选择条，一次扩进多个问题。

The screenshot shows the JIRA backlog with several issues listed. A red box highlights two specific issues in the backlog: 'GEARS-16 开发团队' and 'GEARS-21 333'. The right sidebar displays detailed information for these issues, including their status, epic, user, reporter, and assignee. The sidebar also shows the sprint they belong to and their estimated time.

对于计划中或者进行中的 Sprint，可以查看在这个 Sprint 区直接看到有哪些人参与，点击后面的：...，可以了解具体的参与人的认领任务和预估工时

Workload by assignee - Sprint 1		
Assignee	Issues	Original Time Estimate
Unassigned	0	0
 红旗	3	27h
 luoran	1	0
<b>Total:</b>	4	27h

 关闭

7 区：显示具体的问题的详情情况。问题的右上角有三个点，点击可以对问题进行相应的操作，



7 区左边有很多小图标，点击可以快速的移动问题内容到指定的显示区，如查看详情，查看子任务，查看附件等。

### 4.3.2. Active Sprint

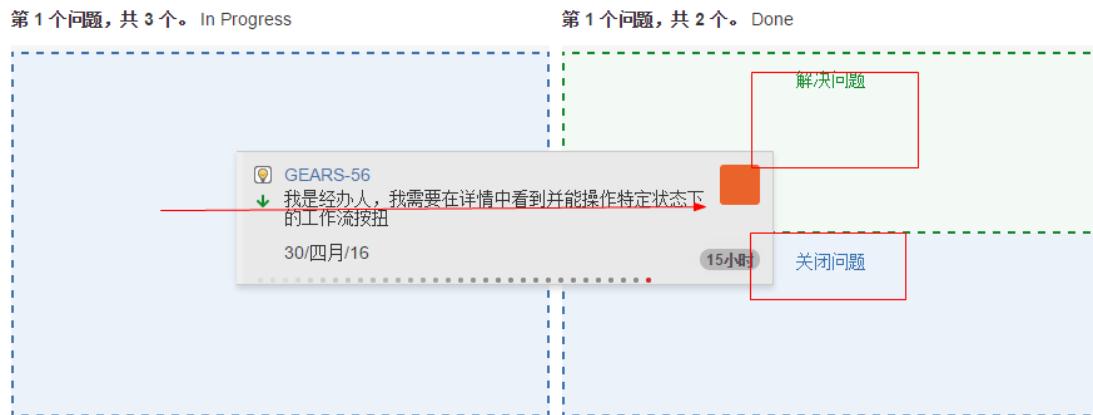
这里显示 活动的迭代的情况。系统允许一个白板上只有一个活动的 Sprint，也可以设置多个活动的 Sprint。

The screenshot shows the JIRA 'Active sprints' board for 'Gears-开发白板'. It displays three active sprints: 'Sprint 1' (1 To Do, 1 Done), 'Sprint 5' (111 issues), and 'Sprint 13' (444 issues). The 'Sprint 1' card is expanded, showing its name, start date (08/08/15 4:35 下午), end date (22/08/15 4:35 上午), and a 'Complete Sprint...' button. The 'Sprint 5' card lists issues: 'GEARS-5' and 'TRIDENT-EPIC-界面'. The 'Sprint 13' card lists issues: 'GEARS-13' and 'TRIDENT-EPIC-界面'. The top navigation bar includes 'Backlog', 'Active sprints', 'Reports', and 'Board'.

对一个活动的 Sprint 要结束的时候，可以点击这个迭代的够了，弹出关闭的按钮。多个活动的 Sprint 的的内容信息，可以点击迭代名称将白板中的 Sprint 的问题进行过滤出来

建议一个白板只进行一个迭代。

另外注意：一个泳道如果设置有多个状态的族，拖动问题到这个区分不同的状态块，注意是放在哪一 个状态块的。



### 4.3.3. Kanban board

只有看板才会有此界面，界面只列出了问题类型，当问题类型被解决之后，可以通过 release a version 来进行关闭，关闭之后将不再显示到白板中。

### 4.3.4. reports

这里会集中显示白板或者看板的一些执行效率及执行成果。

➤ 白板的相关报告

## Gears-开发白板

### REPORTS

#### Burndown Chart

[Sprint Report](#)

[Epic Report](#)

[Epic Burndown](#)

[Version Report](#)

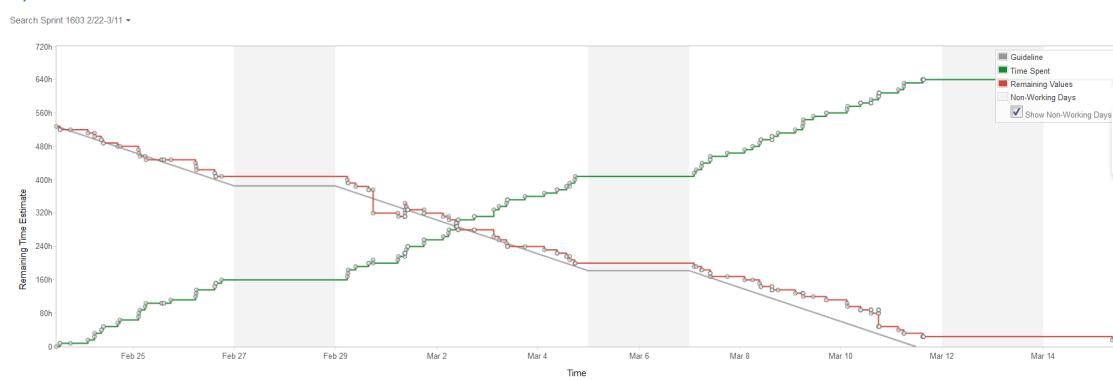
[Release Burndown](#)

[Velocity Chart](#)

[Control Chart](#)

[Cumulative Flow Diagram](#)

### 1) SPRINT BURNDOWN



从这个图中，我们可以看到它的迭代周期，以及迭代开始时的预估工作量。

灰线表示基准线，就是到达这个时刻剩余时间应该为多少；

红包表示实际剩余线，它依据当前脚迭代的总预估工时减去实际消耗的时间；

蓝线表示我们消耗的工时，即在这个迭代中填写的工时总和；

燃尽图下方显示整个迭代中发生的事件，包括任务被移进移出、状态变更、登记工时等。

## JIRA 使用技巧

日期	问题	事件类型	事件详情	升	降	Sum	升	降	剩余
28/四月/16 8:33 上午	GEARS-68 GEARS-69 GEARS-70 GEARS-71	Sprint开始		-	-	16h			
28/四月/16 8:54 上午	GEARS-71	记录工作日志	5h 已记录, 剩余预估时间由 24h 变更至 19h	5h		5h		5h	75h
28/四月/16 9:08 上午	GEARS-68	RTE 改变	剩余预估时间由 16h 变更至 36h	0		5h	20h		95h

说明：

这里有一个问题是，如果只一直登记工时但问题却一直未解决，这将导致燃尽图很漂亮，但却看不出问题，所以 Master 也一定要通过下方发生的事件关注任务的执行情况。

另外，如果白板中同时存在多个进行中迭代，可以选择切换。

### 2) SPRINT REPORT

这里主要了解迭代的总体情况一些相关指标，如这个迭代周期、任务总数、原预估总工时、增加了哪些任务、减少了哪些任务等情况。

### 3) EPIC REPORT

了解这个白板中的 Epic 的执行情况。

### 4) EPIC BURNDOWN

通过燃尽图的形式，了解 epic 的执行情况。

### 5) VERSION REPORT

了解对应版本的任务的执行情况。

➤ 看板相关报告

#### REPORTS

##### Control Chart

##### Cumulative Flow Diagram

### 6) CONTRAL CHART

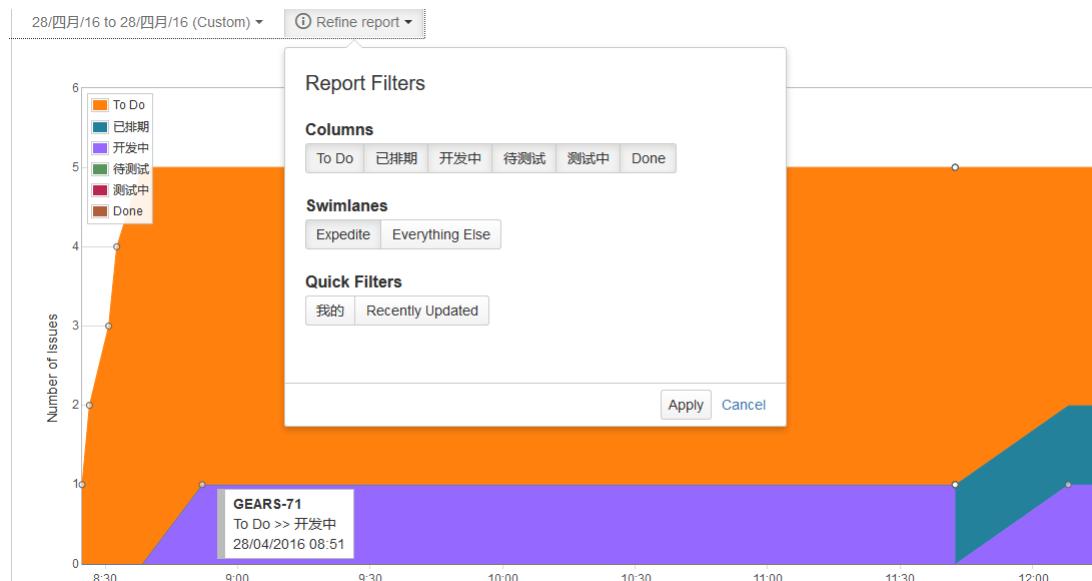
可以了解采用 kanban 模式，对指定一段周期内我们的控制情况，了解这个周期内处理的问题的平均、最高、最低的周期。也可以对指定问题进行过滤来汇总分析。

## JIRA 使用技巧



## 7) CUMULATIVE FLOW DIAGRAM

显示 issue 状态的情况以帮助我们识别潜在的需要注意的风险



通过此图，我们可以了解在各个状态下处理的平均周期，从图中标识的点小，可以了解在具体什么时间发生了什么事情。可以定义这张图的周期，也可对指定测定的 Jql 过滤出来的数据进行汇总查看。

## 5 Issue 详情页操作

详情页最多的操作是查看信息、编辑、登记工时、创建子任务或者添加相关的问题。

### 5.1 编辑

编辑有两种模式，一种是通过编辑按钮，打开整个可以编辑的界面一次性编辑；另外一种是进行行编辑（行编辑需要通过后台功能的关系来打开，系统一般默认打开的）；

全编辑可以在 issue 的的操作区看到：



如果看不到，说明这个 issue 在当前的状态下是不能进行编辑的，同时不能编辑时行编辑也不会起作用。

行编辑通过是将鼠标移动要字段项，如果能够显示有笔头，即可进行编辑。



### 5.2 登记工时

登录工时在 issue 界面有两种方式，一种是通过更多的下拉菜单，选择登记工时；另外一种是通过时间跟踪的显示区通过+号进行填写。

- 通过菜单填写

The screenshot shows the JIRA issue details page. At the top, there is a toolbar with buttons for '编辑' (Edit), '备注' (Notes), '分配' (Assign), '更多' (More) with a dropdown menu, '开始进行' (Start), '解决问题' (Resolve), '关闭问题' (Close), and '管理' (Manage). The 'More' button is highlighted with a red box. In the 'Issue Details' section, there are fields for 'Agile Board', 'Rank to Top', 'Rank to Bottom', '影响版本' (Affected Version) with '工作日志' (Work Log) selected (highlighted with a red box), and '上传附件' (Upload Attachment). To the right, there are status fields: '状态' (Status) set to '开始' (Start) with '(查看工作流)' (View Workflow) link, '解决结果' (Resolution) set to '未解决' (Unresolved), and '解决版本' (Resolution Version) set to '无' (None). Below this, the '时间追踪' (Time Tracking) section is shown with three progress bars: '预估时间' (Estimated Time) at 8 hours, '剩余时间' (Remaining Time) at 6 hours, and '实际工作时间' (Actual Work Time) at 2 hours.

如果在这个 issue 界面没有看到这一块，说明还没有记录过工时；或者这个问题并没有预估工时。

### 5.3 关联问题

关联问题这个功能对于管理复杂的问题之间的关系较为有用，可以指示这个问题与另外一个问题之间的关系，系统自带 5 种方式，但通过员也可以添加其它的关系。

关联问题在 issue 的查看界面有两种方式，第一种通过更多的菜单选择链接来完成



进入到链接的选择界面

## JIRA 使用技巧



我们可以看到此问题的关联关系是什么，然后从问题中找到我们需要的关联对象点击右下的链接即可。

如下图查看链接效果

描述  
工时登记记录

问题链接

blocks GEARS-61 功能开发任务

活动

第二方式是，如果这个问题已经关联了一个问题，那么可以在 issue 的查看界面，在问题链接区后面的+号，点击弹出链接选择区。

当然，关联后的链接如果需要删除，可以在 issue 界面选择一行后，在这一行的显示有删除的标识，点击即可删除

问题链接

blocks GEARS-61 功能开发任务

活动

## 5.4 上传附件

上传附件可能在创建、编辑的界面中增加附件的输入框，但在创建之后可以在查看界面上也直接上维护附件。

上传附件可以通过 issue 的按钮区的更多菜单中找到附件这个功能



点击进入到上传附件界面

The screenshot shows the 'Upload File' dialog box. It has a title bar '上传文件' (Upload File). Below it is a '附件' (Attachment) field with a '浏览...' (Browse...) button. A note says '最大文件上传大小是 10.00 MB。如果文件比较大请先压缩文件。' (The maximum file upload size is 10.00 MB. If the file is large, please compress it first.). There is a '备注' (Notes) section with a large text area and a help icon. At the bottom right are '上传' (Upload) and '取消' (Cancel) buttons.

如果上传一个附近后，可以在 issue 界面上直接看到上传附件的内容

## JIRA 使用技巧

The screenshot shows the JIRA issue details page for a task named '功能开发任务'. It includes sections for '描述' (Description), '附件' (Attachments), '问题链接' (Issue Links), and '活动' (Activity). In the '附件' section, there is one attachment named 'Jira管理员手册.pdf' (size: 2.93 MB). A dropdown menu is open next to the attachment, with the '下载全部' (Download All) option highlighted with a red box.

上传后，可以对附件进行管理，在附件后的 +号，可以继续添加附件。

后面的下拉可以看到，我们对附件进行排序，也可以将这个问题的所有附件打包下载。也可以对附件进行管理，进入到管理附件进行删除等操作。

The screenshot shows the 'Manage Attachments' dialog box. It contains a message: '这个页面允许你管理附件. 只有拥有删除问题权限的用户才能移除附件。' (This page allows you to manage attachments. Only users with delete issue permission can remove attachments.) Below this is a table with the following data:

文件名	大小	文件类型	上传日期	上传
1 Jira管理员手册.pdf	2.93 MB	application/pdf	今天 9:06 上午	红旗

At the bottom right of the dialog is a '关闭' (Close) button.

### 5.5 关注者

对一个问题的跟踪和监控，可以在这个问题被更新、添加了备注、工作状态发生了改变能够自动的收到提醒。可以将自己或者别人添加到这个问题的关注者里。

可以在用户区看到关注人，可以在这里查看和添加关注人（需要有权限）

The screenshot shows the 'User' tab of a JIRA issue. It displays the following information:

- 经办人: 红旗 (Avatar)
- 报告人: 红旗 (Avatar)
- 投票: 0
- 关注人: 1 (显示了1个关注者)  
停止关注这个问题 (A button with a red border and a number 1, indicating the user can stop watching the issue.)

日期 (Date) section includes:

- 创建: (Creation date)
- 更新: (Last update date)
- 计划完成日期: (Planned completion date)

时间轴 (Timeline) section includes:

- 添加关注者 (Add Watcher) input field
- 输入用户名 (Enter Username) placeholder
- 已关注者 (Watchers) list: 红旗 (Avatar)
- 时间轴 (Timeline) icon

### 5.6 查看活动

查看活动可以了解这个问题情况的所有信息，包括谁填写了备注、谁对问题在什么时间做了如此更新，以及包括谁填写了多少工时、以及各个状态停留了多少时间和进入这个状态的次数，以此分析这个问题处理的效率和出现的问题。

查看活动可以了解这个问题情况的所有信息，包括谁填写了备注、谁对问题在什么时间做了如此更新，以及包括谁填写了多少工时、以及各个状态停留了多少时间和进入这个状态的次数，以此分析这个问题处理的效率和出现的问题。

The screenshot shows the 'Activity' tab of a JIRA issue. The table displays the following data:

状态	停留时间	进入次数	最后执行者
Open	47分56秒	2	hehongqi
In Progress	4分2秒	2	hehongqi
Resolved	3分51秒	1	hehongqi
Reopened	3秒	1	hehongqi

The screenshot shows the JIRA interface for managing issues. At the top, there is a navigation bar with tabs: 所有 (All), 备注 (Notes), 工作日志 (Work Log), 改动记录 (Change Log), 活动 (Activities), and SLA. Below this, a list of activities is shown:

- 红旗 创建问题 - 1 hour ago
- 红旗 进行了改变 - 1 hour ago
  - 字段 原值 新值
  - 预估剩余时间 8小时 [ 28800 ] 6小时 [ 21600 ]
  - 已耗费时间 2小时 [ 7200 ]
  - 工作日志 Id 12101 [ 12101 ]
- 红旗 进行了改变 - 23 minutes ago
  - This issue blocks GFARS-61 | GFARS-611

Below the activities, there is a section titled "活动" (Activities) with a sub-navigation bar:

- 所有
- 备注 (Notes)
- 工作日志
- 改动记录
- 活动
- SLA

A note indicates that the issue blocks GFARS-61 | GFARS-611.

## 6 其它使用技巧介绍

### 6.1 登录首页

当用户登录后，系统会默认进入到一个指定的界面，系统默认的是登录到面板，当然也可以指定登录到其它界面，

登录后，界面的右上角自己的头像处显示下拉菜单后，在我的 Jira 主页中，可以看到首页面板，Agile, 问题导航栏待，可以在这里选择，下次登录后跳转以及点击界面的左上角的 Jira 的图标都可以直接进入到所选的界面里。



## 6.2 快捷键

### 全局快捷键

转到面板:	<b>g</b> 再键入 <b>d</b>
浏览一个项目:	<b>g</b> 再键入 <b>p</b>
Go to Agile:	<b>g</b> 再键入 <b>a</b>
搜索问题:	<b>g</b> 再键入 <b>i</b>
快速搜索管理项目:	<b>g</b> 再键入 <b>g</b>
快速搜索:	<b>/</b>
Quick Operations:	<b>.</b>
创建一个问题:	<b>c</b>
打开帮助:	<b>?</b>
提交表单:	<b>Alt</b> + <b>S</b>

### 问题导航

查看选中的问题:	<b>o</b> 或 <b>输入</b>
下一个问题:	<b>j</b>
上一个问题:	<b>k</b>
停靠/取消停靠 过滤器	<b>[</b>
面板:	<b>]</b>
下一个条目:	<b>n</b>
上一个条目:	<b>p</b>
定位到搜索字段:	<b>f</b>
Search for issues:	<b>u</b>
Switch filter view:	<b>t</b>
Detail View Order by:	<b>z</b>

### 问题动作

编辑问题:	<b>e</b>
为问题指定经办人:	<b>a</b>
为问题添加注释:	<b>m</b>
共享问题:	<b>s</b>
编辑问题标签:	<b>l</b>
Jump to fields for editing:	<b>,</b>
分配给我:	<b>i</b>

### Agile 快捷键

Backlog:	<b>1</b>
Active sprints / Kanban board:	<b>2</b>
Reports:	<b>3</b>
Presentation mode:	<b>z</b>
Next Column:	<b>n</b>
Previous Column:	<b>p</b>
Hide/Show Detail View:	<b>t</b>
Toggle all swimlanes:	<b>-</b>
Send to Top:	<b>s</b> 再键入 <b>t</b>
Send to Bottom:	<b>s</b> 再键入 <b>b</b>

如果以上记不住，请使用系统自带的使用帮助



或者一定要记住一个?号的快捷键;

### 6.3 快捷查找

我们可以到问题菜单通过过滤器去查找问题，如果只是一个特定的问题或者一个标题等，我们可以通过右上角的搜索框快捷的查找



如录入个问题的编号，直接进入到这个问题的详情页。

如果只记住了问题的标题或者描述的一些关键字，可以放进去回车模糊匹配来查找，转到问题搜索页。

## 7 更多信息

更多 Jira 的相关信息，可以在官网查询，也可以访问公司网站关注持续的更新。

### 更多联系

网站:www.hktxcn.com

电话:18627036693

QQ:270042455

