

**Instrucciones para la Presentación del Plan de Empresa**  
**Asignatura Organización Empresarial**

<b>Presentación en PDF</b>
----------------------------

**Aspectos Generales:**

- Estructura
  - Portada (título, número de grupo, apellidos y nombres de los componentes y DNI)
  - Índice al principio del trabajo que deberá contemplar, al menos:
    - Resumen Ejecutivo (200 palabras),
    - Desarrollo del contenido (con los subapartados correspondientes),
    - Conclusiones (al menos 3) y
    - Bibliografía/Fuentes de Información empleada.
  - Al inicio del trabajo se incluirá obligatoriamente un Resumen Ejecutivo del mismo, con un máximo de 200 palabras
  - Desarrollo
  - Bibliografía /Fuentes de Información empleada.
- Extensión mínima 40 páginas
- Tamaño de papel: DIN A-4
- Interlineado: 1,5 líneas
- Margen superior: 2,5 cm.
- Margen inferior: 2,5 cm.
- Margen izquierdo: 3 cm.
- Margen derecho: 3 cm.
- Fuente: Arial o Times New Roman 12
- Justificación: completa (salvo el título y el encabezamiento).
- Espaciado anterior: 0 pto.
- Espaciado posterior: 0 pto.

**Bibliografía/fuentes:**

- Libro: AUTOR APELLIDOS E INICIAL (separados por coma, fuente Arial o Times 10, mayúscula) año entre paréntesis, título en cursiva. Lugar: Editorial. Si son varios autores se utiliza punto y coma (;) para separar entre ellos. (ejemplo: BLASCO PERIS, Albert (2002). *La empresa y el producto turístico*. Madrid: Civitas.)

<b>Presentación para la exposición en clase</b>
---

- Se podrá presentar en formato transparencias o Power Point.
- La duración de la presentación será de un máximo de 20 minutos.

<b>Envío</b>
--------------

El trabajo se entregará mediante su envío al Campus Virtual de la asignatura.