No	Nombre/Identifcador	Descripción	Pre condiciones	Entradas	Pasos	Resultados esperados	Pos condición	Estado	Creador del caso
1	CP_REVIEW1	En la vista ReviewForm, enviar una revisión dejando todos los campos en blanco.	sitio.	1-General Review. 2-Community Contribution. 3-Article Structure. 4-Comments.	1-Ingresar usuario y contraseña y autenticarse como miembro de núcleo. 2-Ingresar a la pestaña de revisiones llamada "Managment". 3-Presionar el botón "Pending Reviews", para ver los artículos pendientes de revisión. 4-Seleccionar un artículo a revisar, presionando el botón "Review". 5-Presionar el botón de "Send", sin haber reilenado ningún campo del formulario.	Mostrará un mensaje de error en color rojo al lado de los campos "General Review", "Community Contribution" y "Article Structure", indicando al usuario que ingrese los valores requeridos.	El artículo en cuestión aún queda dentro de los pendientes por revisar.	Pasó.	Gloriana Mora Villalta.
2	CP_REVIEW2	En la vista ReviewForm, enviar una revisión con uno de los campos obligatorios de los dropdom list lleno y los demás vacios.	sitio.	1-General Review. 2-Community Contribution. 3-Article Structure. 4-Comments.	1-Ingresar usuario y contraseña y autenticarse como miembro de núcleo. 2-Ingresar a la pestaña de revisiones, lamada "Managment". 3-Presionar el botón "Pending Reviews", para ver los artículos pendientes de revisión. 4-Seleccionar un artículo a revisar, presionando el botón "Review". 5-Seleccionar un valor del dropdown list del campo "General Review". 6-Presionar el botón de "Send", sin haber relienado los demás campos obligatorios.	Mostrará un mensaje de error en color rojo al lado de los campos de "Commnity Contribution" y "Article Structure", indicando al usuario que ingrese los valores requeridos.	El artículo en cuestión aún queda dentro de los pendientes por revisar.	Pasó.	Antonio Álvarez Chavarría.
3	CP_REVIEW3	En la vista ReviewForm, enviar una revisión con dos de los campos obligatorios de los dropdown list lleno y los demás vacios.	1-Debe haber un usuario logeado en el sitio. 2-El usuario debe ser un miembro de núcleo. 3-El usuario debe tener artículos pendientes de revisar.	1-General Review. 2-Community Contribution. 3-Article Structure. 4-Comments.	1-Ingresar usuario y contraseña y autenticarse como miembro de núcleo. 2-Ingresar a la pestaña de revisiones, llamada "Managment". 3-Presionar el botón "Pending Reviews", para ver los artículos pendientes de revisión. 4-Seleccionar un artículo a revisión. 4-Seleccionar un valor del dropdown list del campo "General Review". 5-Seleccionar un valor del dropdown list del campo "Community Control del dropdown list del campo "Community Control del campo "Community Control del del campo "Community Control del campo "Community Control del campo "Community Control del campo "Community Control del campo "Send", sin haber seleccionado un valor en el dropdown list de "Article Structure" y sin haber escrito nada en el campo "Comments".	Mostrará un mensaje de error en color rojo al lado del campo "Article Structure", indicando al usuario que ingrese el valor requerido.	El artículo en cuestión aún queda dentro de los pendientes por revisar.	Pasó.	Kevin Barrantes Salazar.
4	CP_REVIEW4	En la vista de ReviewForm, solo llenar el campo de comentarios que no es obligatorio y enviar la revisión.	sitio.	1-General Review. 2-Community Contribution. 3-Article Structure. 4-Comments.	1-Ingresar usuario y contraseña y autenticarse como miembro de núcleo. 2-Ingresar a la pestaña de revisiones, Ilamada "Managment". 3-Presionar el botón "Pending Reviews", para ver los artículos pendientes de revisión. 4-Seleccionar un artículo a revisar, presionando el botón "Review". 5-Escribir en el campo "Comments". 6-Presionar el botón de "Send", sin haber rellenado los campos "General Review", "Community Contribution" y "Article Structure".	Mostrará un mensaje de error en color rojo al lado de los campos "General Review", "Community Contribution" y "Article Structure", indicando al usuario que ingrese los valores requeridos.	El artículo en cuestión aún queda dentro de los pendientes por revisar.	Pasó.	Javier Herrera Mora.
5	CP_REVIEW5	En la vista de ReviewForm, enviar la revisión con los campos de calificación general, contribución a la comunidad, estructura y los comentarios lienos.	sitio.	General Review. Community Contribution. Article Structure. Comments.	1-Ingresar usuario y contraseña y autenticarse como miembro de núcleo. 2-Ingresar a la pestaña de revisiones, lamada "Managment". 3-Presionar el botón "Pending Reviews", para ver los artículos pendientes de revisiones, incompara de la compara de la compa	Se redirigirá a la vista Pending Reviews.	Se guardará la revisión del artículo, se borrará el artículo de la lista de pendientes.	Pasó.	Daniel Barrantes Valverde.