**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPOSCOLULA**

****

REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Nombre del Reporte

PRESENTA: NOMBRE DEL ESTUDIANTE



NÚMERO DE CONTROL: 1234455

PLAN DE ESTUDIOS: INGENIERÍA EN

ASESOR INTERNO:

|  |  |
| --- | --- |
| **Características** | **Observaciones** |
| Presentación | * Deberá presentar el Reporte Final de Residencia Profesional en archivo digital formato .PDF |
| Formato | * Deberá presentar un trabajo sin faltas de ortografía * Letra Arial * Tamaño de fuente 12 pts. * Interlineado 1.5 |
| Entrega al Jefe de División | * Una vez validado el Reporte Final de Residencia Profesional por el Asesor interno, el estudiante deberá entregar en 3 CD´S en la fecha establecida en el calendario. |

**La estructura del Reporte Final de Residencia Profesional deberá incluir los siguientes puntos:**

|  |  |
| --- | --- |
| **CAPÍTULO** | **ESTRUCTURA DEL REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL** |
| Preliminares | * Portada. * Agradecimientos (Opcional) * Resumen. * Índice. |
| I. Generalidades del proyecto | * Introducción. * Descripción de la empresa u organización y del puesto o área de trabajo del estudiante. * Problemas a resolver, priorizándolos. * Objetivos (General y Específicos). * Justificación. |
| II. Marco teórico | * Marco Teórico (fundamentos teóricos). |
| III. Desarrollo | * Procedimiento y descripción de las actividades realizadas. |
| IV. Resultados | * Resultados, planos, gráficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos, simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico. * Actividades Sociales realizadas en la empresa u organización (si es el caso). |
| V. Conclusiones | * Conclusiones de Proyecto, recomendaciones y experiencia personal profesional adquirida. |
| VI. Competencias desarrolladas | * Competencias desarrolladas y/o aplicadas. |
| VII. Fuentes de información | * Fuentes de información |
| VIII. Anexos | * Anexos * Registros de Productos (patentes, derechos de autor, compra- venta del proyecto, entre otros.). |

|  |
| --- |
| **EJEMPLO DEL CONTENIDO** |
| Agradecimiento  Resumen  Índice   1. Generalidades del proyecto    1. Introducción    2. Descripción de la empresa u organización y del puesto o área del trabajo el estudiante.       1. Descripción de la empresa          1. Misión          2. Visión          3. Objetivos          4. Organigrama       2. Descripción del área de trabajo en donde se inserta el proyecto de residencia.    3. Problemas a resolver    4. Objetivos       1. Objetivo general       2. Objetivos específicos    5. Justificación 2. Marco teórico    1. Marco conceptual    2. Discusión teórica 3. Desarrollo    1. Procedimiento y descripción de las actividades realizadas       1. Diagrama de flujo. Este debe incluir una descripción detallada de cada una de las actividades. 4. Resultados   4.1. Exposición de resultados  V. Conclusiones  5.1. Conclusiones de Proyecto  5.2. Recomendaciones  5.3. Experiencia personal profesional adquirida.  VI. Competencias desarrolladas  VII. Fuentes de información  VIII. Anexos |

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPOSCOLULA**

**Residencia Profesional**

**Aspectos generales:**

El Reporte Final de Residencia Profesional, se deberá entregar a la Jefatura de División correspondiente, de la siguiente forma:

* 3 CD´s que contenga el Reporte Final de Residencia Profesional (formato .PDF)

NOTA: El CD deberá contener en la carátula los siguientes datos: Nombre de la Institución, plan de estudios, nombre del proyecto, nombre del alumno, fecha y escudos, deberán ser entregados en estuches individuales.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPOSCOLULA**

**PLAN DE ESTUDIOS**

REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL

NOMBRE DEL INFORME

PRESENTA:

NOMBRE

ASESOR:

NOMBRE DEL ASESOR:

SAN PEDRO Y SAN PABLO TEPOSCOLULA, OAXACA, **MES** DE **AÑO**



****

**GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESTUDIANTE:** |  | | |
| **TEMA:** |  | **REVISIÓN:** |  |
| **ASESOR / REVISOR:** |  | **FECHA:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Capitulo** | **Estructura** | **Descripción** | **Si** | **No** |
| Preliminares | Portada institucional | La portada debe mantener las características del presente documento. |  |  |
| Agradecimientos | Opcional. |  |  |
| Resumen | Expone en 400 palabras como máximo la introducción, el objetivo, la justificación, la metodología del proyecto, los resultados y las conclusiones. |  |  |
| Índice | El índice debe estar jerarquizado con número romanos en los capítulos y arábigos en títulos y subtítulos.  Debe estar plasmado en una tabla de contenido. |  |  |
| I. Generalidades del proyecto | 1. 1. Introducción | Debe de exponer de manera general el contenido del trabajo cuidando las reglas generales de redacción.  Nota: no debe de contener información bibliográfica (datos, definiciones, extractos de investigación, entre otros). |  |  |
| 1.2. Descripción de la empresa u organización y del puesto o área del trabajo en donde se desenvuelve el estudiante. | Redacta de forma clara los siguientes puntos:  1.2.1. Descripción de la empresa  1.2.2. Misión  1.2.3. Visión  1.2.4. Objetivos  1.2.5. Organigrama  1.2.6. Descripción del área de trabajo en donde se inserta el proyecto de residencia. |  |  |
| 1.3. Problemas a resolver | En una lista, prioriza y describe los problemas que intenta resolver de forma directa el proyecto de residencia profesional.  Nota: no confundir la problemática general identificada con los problemas puntuales que resuelve el proyecto. |  |  |
| 1.4. Objetivos | 1.4.1. Objetivo general.  1.4.2. Objetivo específico.  Los que se expusieron en el anteproyecto de residencia. |  |  |
| 1.5. Justificación | Argumenta de manera lógica y coherente las razones por las cuales el trabajo es relevante en aspectos ambientales, económicos, sociales, culturales, y/o tecnológicos. Está basado en la justificación del anteproyecto de residencia, con ligeros ajustes de redacción. |  |  |
| II. Marco teórico | 2.1. Marco teórico (fundamentos teóricos). | 2.1.1. Marco conceptual  Construcción de conceptos con los antecedentes existentes sobre el tema de forma tal que se incluyan las citas más relevantes, relacionando, e interpretando el punto de vista de diferentes autores.  2.1.2. Discusión teórica  Deben redactar las teorías existentes de forma tal que se incluyan las citas más relevantes, relacionando, e interpretando el punto de vista de diferentes autores. |  |  |
| III. Desarrollo | 3.1 Procedimiento y descripción de las actividades realizadas. | Incluye diagrama de flujo al principio de este capítulo que refleje la metodología desarrollada.  Describe la metodología aplicada, organizándola en subtítulos de tercer nivel. |  |  |
| IV. Resultados | 4.1 Exposición de resultados  Resultados, planos, gráficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos, simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico.  Nota: La configuración de los títulos depende del tipo de resultados que se obtuvieron. | Expone los resultados del proyecto de residencia.  Nota: los documentos que evidencian el trabajo de residencia de anexarán al documento.  Describir los resultados que se obtuvieron durante la residencia. |  |  |
| Actividades Sociales realizadas en la empresa u organización (si es el caso). | En caso de haberlas realizado. |  |  |
| V. Conclusiones | 5.1. Conclusiones de Proyecto  5.2. Recomendaciones  5.3. Experiencia personal profesional adquirida. | Expone las conclusiones sobre el proyecto realizado.  Presenta recomendaciones para la mejora de los resultados obtenidos.  Escribe una reseña de la experiencia personal del estudiante. |  |  |
| VI. Competencias desarrolladas | Competencias desarrolladas y/o aplicadas. | Rellenar tabla de competencias. |  |  |
| VII. Fuentes de información | Fuentes de información | Lista de referencias en formato APA 6. |  |  |
| VIII. Anexos | Anexos | Planos, gráficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos, simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico. |  |  |
| Registros de Productos (patentes, derechos de autor, compra- venta del proyecto, entre otros). | En caso de haberlas realizado. |  |  |