SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL SECTOR PLANTA DE LA COOPERATIVA DE AGUA.

Alumno: Kachuka Roberto Javier

Legajo: LS00832 / 905739

*****Apóstoles Misiones*

# INDICE

Tabla de contenido

[INDICE 2](#_Toc17961457)

[PLANIFICACIÓN 3](#_Toc17961458)

[ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS 4](#_Toc17961459)

[Requerimientos Funcionales 4](#_Toc17961460)

[Módulo de Reclamos 4](#_Toc17961461)

[Módulo de Trabajo 4](#_Toc17961462)

[Módulo de Almacén 4](#_Toc17961463)

[Módulo de Entrada – Salida 4](#_Toc17961464)

[Módulo de Empleados 5](#_Toc17961465)

[Diagrama de Casos de Uso 5](#_Toc17961466)

[Casos de Uso 5](#_Toc17961467)

[Módulo de Reclamos 5](#_Toc17961468)

[Módulo de Trabajo 5](#_Toc17961469)

[Módulo de Almacén 6](#_Toc17961470)

[Módulo de Entrada – Salida 7](#_Toc17961471)

[Módulo de Empleados 8](#_Toc17961472)

[Estudio de Factibilidad 9](#_Toc17961473)

[ANÁLISIS 10](#_Toc17961474)

[Caso de Uso Extendido 10](#_Toc17961475)

[Modelo de Dominio 21](#_Toc17961476)

[Lista de conceptos candidatos 21](#_Toc17961477)

[Lista de conceptos idóneos 21](#_Toc17961478)

[Modelado del Dominio 22](#_Toc17961479)

[Descripción formal de los conceptos 22](#_Toc17961480)

[Diagrama de Secuencia de Sistema 24](#_Toc17961481)

# PLANIFICACIÓN

# ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS

## Requerimientos Funcionales

### Módulo de Reclamos

|  |  |
| --- | --- |
| **RF1.1** | El sistema va a registrar los reclamos de los socios. |
| **RF1.2** | El sistema permitirá la modificación de los reclamos. |
| **RF1.3** | El sistema listará todos los reclamos por zona. |

### Módulo de Trabajo

|  |  |
| --- | --- |
| **RF2.1** | El sistema va a permitir cargar un nuevo trabajo por realizar. |
| **RF2.2** | El sistema permitirá al empleado poder iniciar un trabajo desde el lugar donde se encuentre. |
| **RF2.3** | El sistema permitirá finalizar un trabajo, marcando los productos que fueron utilizados. |
| **RF2.4** | El sistema mostrará el flujo de trabajo que deben seguir los empleados. |

### Módulo de Almacén

|  |  |
| --- | --- |
| **RF3.1** | El sistema gestionará distintos almacenes de productos. |
| **RF3.2** | El sistema permitirá la creación de los productos para los correspondientes almacenes. |
| **RF3.3** | El sistema va a listar todos los productos que se encuentren en stock. |
| **RF3.4** | El sistema permitirá generar los pedidos de los productos faltantes a los proveedores. |
| **RF3.5** | El sistema va a permitir la carga del stock correspondiente a la adquisición de los productos a través de un pedido. |
| **RF3.6** | El sistema va a permitir registrar un nuevo proveedor |
| **RF3.7** | El sistema va a permitir modificar un proveedor |
| **RF3.8** | El sistema va a permitir dar de baja un proveedor |
| **RF3.9** | El sistema permitirá listar los proveedores |

### Módulo de Entrada – Salida

|  |  |
| --- | --- |
| **RF5.1** | El sistema va a permitir el registro de la entrada del empleado a la planta. |
| **RF5.2** | El sistema va a permitir el registro de la salida del empleado de la planta. |
| **RF5.3** | El sistema va a generar un informe con las entradas y salidas de los distintos empleados. |
| **RF5.4** |  |

### Módulo de Empleados

|  |  |
| --- | --- |
| **RF6.1** | El sistema va a permitir el alta de un nuevo empleado. |
| **RF6.2** | El sistema va a permitir la modificación de los datos de los empleados. |
| **RF6.3** | El sistema va a permitir la baja de un empleado. |
| **RF6.4** | El sistema va a listar todos los empleados de la planta. |

## Diagrama de Casos de Uso

## Casos de Uso

### Módulo de Reclamos

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Cargar Reclamo |
| **Actor** | Empleado, oficinista |
| **Descripción** | El empleado o el oficinista registra un nuevo reclamo del socio |
| **Referencia Cruzada** | RF1.1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Modificar Reclamo |
| **Actor** | Empleado, oficinista |
| **Descripción** | El empleado o el oficinista modifica los detalles del reclamo |
| **Referencia Cruzada** | RF1.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Reclamos |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado puede ver todos los reclamos registrados por zona |
| **Referencia Cruzada** | RF1.3 |

### Módulo de Trabajo

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Crear Trabajo |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado crea un nuevo trabajo por realizar |
| **Referencia Cruzada** | RF2.1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Iniciar Trabajo |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado inicia un nuevo trabajo pendiente por realizar |
| **Referencia Cruzada** | RF2.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Finalizar trabajo |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado finaliza un trabajo que se ha iniciado anteriormente |
| **Referencia Cruzada** | RF2.3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Flujo de Trabajo |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado ve el flujo de trabajo que debe seguir para llevar a cabo su trabajo. |
| **Referencia Cruzada** | RF2.4 |

### Módulo de Almacén

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Gestionar Almacén |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado carga todos los datos correspondientes al almacén |
| **Referencia Cruzada** | RF3.1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Crear Producto |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado crea un nuevo producto correspondiente a un almacén. |
| **Referencia Cruzada** | RF3.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Cargar Stock |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado registra la cantidad física disponible de un producto. |
| **Referencia Cruzada** | RF3.5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Productos |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado lista los productos que se encuentran disponibles en un almacén. |
| **Referencia Cruzada** | RF3.3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Cargar Proveedor |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista carga un proveedor de la cooperativa |
| **Referencia Cruzada** | RF3.6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Modificar Proveedor |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista modifica los datos del proveedor |
| **Referencia Cruzada** | RF3.7 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Eliminar Proveedor |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista da de baja un proveedor |
| **Referencia Cruzada** | RF3.8 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Proveedores |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista lista los proveedores de la cooperativa |
| **Referencia Cruzada** | RF3.9 |

### Módulo de Entrada – Salida

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Registrar Entrada |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado registra la entrada a la planta |
| **Referencia Cruzada** | RF5.1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Registrar Salida |
| **Actor** | Empleado |
| **Descripción** | El empleado registra la salida de la planta |
| **Referencia Cruzada** | RF5.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Generar Registro Entrada – Salida |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista genera un registro de entrada – salida de cada empleado para llevar un control de asistencias. |
| **Referencia Cruzada** | RF5.3 |

### Módulo de Empleados

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Registrar Empleado |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista da de alta a un nuevo empleado con sus datos correspondientes |
| **Referencia Cruzada** | RF6.1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Modificar Empleado |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista modifica los datos de un empleado |
| **Referencia Cruzada** | RF6.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Eliminar Empleado |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista da de baja un empleado |
| **Referencia Cruzada** | RF6.3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso** | Listar Empleados |
| **Actor** | Oficinista |
| **Descripción** | El oficinista lista los empleados registrados |
| **Referencia Cruzada** | RF6.4 |

## Estudio de Factibilidad

# ANÁLISIS

## Caso de Uso Extendido

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Crear Trabajo | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado crea un nuevo trabajo por realizar. | |
| **Referencia Cruzada** | RF2.1 | |
| **Precondición** |  | |
| **Poscondición** | Se registró un nuevo trabajo en el sistema | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona crear un nuevo trabajo. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que el empleado ingrese el tipo de trabajo a realizar y el trabajo correspondiente. |
| 1. El empleado ingresa el tipo de trabajo y el trabajo. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que el empleado seleccione el nivel de prioridad de ese trabajo. |
| 1. El empleado ingresa el nivel de prioridad. | |  |
|  | | 1. El sistema comprueba que los datos sean correctos. |
|  | | 1. El sistema guarda el nuevo trabajo y el caso de uso finaliza. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 4.1 Si los datos no son correctos el sistema solicita que se vuelvan a ingresar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Iniciar Trabajo | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado inicia un nuevo trabajo pendiente por realizar | |
| **Referencia Cruzada** | RF2.2 | |
| **Precondición** | Existan trabajos por realizar | |
| **Poscondición** |  | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona iniciar trabajo. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que ingrese una foto en el lugar de trabajo. |
| 1. El empleado ingresa la foto del trabajo. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que se ingrese el empleado o los empleados que intervienen en el trabajo. |
| 1. El empleado selecciona los empleados que intervienen y finaliza el caso de uso. | |  |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Finalizar trabajo | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado finaliza un trabajo que se ha iniciado anteriormente | |
| **Referencia Cruzada** | RF2.3 | |
| **Precondición** | Exista un trabajo en curso. | |
| **Poscondición** | Se descontó el stock correspondiente y se guardó el tiempo de duración del trabajo. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona finalizar trabajo. | |  |
|  | | 1. El sistema calcula el tiempo aproximado de duración del trabajo. |
|  | | 1. El sistema solicita que se ingrese los productos que fueron utilizados y la cantidad. |
| 1. El empleado ingresa los productos que fueron utilizados y la cantidad. | |  |
|  | | 1. El sistema verifica que los datos sean correctos. |
|  | | 1. El sistema descuenta el stock correspondiente y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 5.1 Si los datos no son correctos el sistema solicita que se ingresen nuevamente. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Flujo de Trabajo | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado ve el flujo de trabajo que debe seguir para llevar a cabo su trabajo. | |
| **Referencia Cruzada** | RF2.4 | |
| **Precondición** | Existan trabajos cargados. | |
| **Poscondición** |  | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona ver flujo de trabajo. | |  |
|  | | 1. El sistema ordena los trabajos por mayor prioridad, tiempo y ubicación. Y luego muestra una lista de los trabajos por hacer. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Cargar Reclamo | |
| **Actor** | Empleado, Oficinista | |
| **Descripción** | El empleado o el oficinista registra un nuevo reclamo del socio. | |
| **Referencia Cruzada** | RF1.1 | |
| **Precondición** |  | |
| **Poscondición** | Se registró un nuevo reclamo | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado u oficinista solicita cargar un reclamo. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita el número de conexión o cuil del socio. |
| 1. El empleado u oficinista ingresa el número de conexión o cuil del socio. | |  |
|  | | 1. El sistema muestra los datos correspondientes a ese socio y solicita que se ingrese el reclamo. |
| 1. El empleado u oficinista ingresa el reclamo correspondiente según lo que le ha dicho el socio. | |  |
|  | | 1. El sistema de ser necesario muestra toda la documentación que se necesita para ese reclamo. |
| 1. El empleado u oficinista confirma el reclamo. | |  |
|  | | 1. El sistema guarda el reclamo y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 2.1 Si no existe el socio finaliza el caso de uso. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Modificar Reclamo | |
| **Actor** | Empleado, oficinista | |
| **Descripción** | El empleado o el oficinista modifica los detalles del reclamo | |
| **Referencia Cruzada** | RF1.2 | |
| **Precondición** |  | |
| **Poscondición** | Se registró un nuevo reclamo | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado u oficinista solicita modificar un reclamo. | |  |
|  | | 1. El sistema muestra los reclamos cargados y solicita que se ingrese un identificador de reclamo. |
| 1. El empleado u oficinista ingresa el identificador del reclamo. | |  |
|  | | 1. El sistema busca por ese identificador y muestra los reclamos que cumplan con el mismo. |
| 1. El empleado u oficinista selecciona el reclamo. | |  |
|  | | 1. El sistema muestra todos los datos correspondientes a ese reclamo. |
| 1. El empleado u oficinista modifica los datos correspondientes. | |  |
|  | | 1. El sistema guarda los cambios y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 4.1 Si el sistema no encuentra el reclamo, finaliza el caso de uso. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Reclamos | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado puede ver todos los reclamos registrados por zona | |
| **Referencia Cruzada** | RF1.3 | |
| **Precondición** | Existan reclamos en el sistema. | |
| **Poscondición** |  | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado u oficinista solicita ver reclamos. | |  |
|  | | 1. El sistema busca y organiza todos los reclamos por zona, que lo realizaron los socios. |
|  | | 1. El sistema genera un informe de los reclamos por zona y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Gestionar Almacén | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado carga todos los datos correspondientes al almacén | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.1 | |
| **Precondición** | Que el empleado se encuentre logueado. | |
| **Poscondición** | Se registraron los datos de un almacén de la empresa. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona gestionar almacén. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que se ingrese los datos del almacén, tales como dirección, tamaño y capacidad. |
| 1. El empleado ingresa los datos correspondientes y confirma la operación. | |  |
|  | | 1. El sistema verifica que los datos y los campos obligatorios sean correctos. |
|  | | 1. El sistema guarda los datos y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 4.1 Si los datos no son correctos el sistema solicita que se vuelvan a ingresar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Crear Producto | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado crea un nuevo producto correspondiente a un almacén. | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.2 | |
| **Precondición** | Que el empleado se encuentre logueado. | |
| **Poscondición** | Se registró un nuevo producto en el sistema. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona crear producto. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que se ingrese la denominación del producto, a que almacén va a pertenecer y la cantidad disponible actual. |
| 1. El empleado ingresa los datos correspondientes y confirma la operación. | |  |
|  | | 1. El sistema verifica que los datos y los campos obligatorios sean correctos. |
|  | | 1. El sistema guarda el nuevo producto y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 4.1 Si los datos no son correctos el sistema solicita que se vuelvan a ingresar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Cargar Stock | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado registra la cantidad física disponible de un producto. | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.5 | |
| **Precondición** | Que el empleado se encuentre logueado. | |
| **Poscondición** | Se registró una nueva cantidad disponible de un producto. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona cargar stock. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que el empleado ingrese el número de identificación del producto, la cantidad que ingresa de ese producto y a que almacén corresponde. |
| 1. El empleado ingresa el número de identificación, la cantidad y el almacén correspondiente. | |  |
|  | | 1. El sistema verifica que el producto exista en el sistema. |
|  | | 1. El sistema actualiza el stock de ese producto y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 4.1 Si el producto no existe finaliza el caso de uso. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Productos | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado lista los productos que se encuentran disponibles en un almacén. | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.3 | |
| **Precondición** | Que el empleado se encuentre logueado. | |
| **Poscondición** |  | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado selecciona ver productos disponibles. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que el empleado ingrese el almacén. |
| 1. El empleado ingresa el almacén y confirma la operación. | |  |
|  | | 1. El sistema genera un informe sobre los productos disponibles y la cantidad para el almacén seleccionado y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Cargar Proveedor | |
| **Actor** | Oficinista | |
| **Descripción** | El oficinista carga un proveedor de la cooperativa | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.6 | |
| **Precondición** | Que el oficinista se encuentre logueado y que ya no exista el proveedor. | |
| **Poscondición** | Se registró un proveedor en el sistema. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el oficinista selecciona cargar proveedor. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que el oficinista ingrese nombre del proveedor , dirección, email, número de teléfono, y que productos vende a la empresa. |
| 1. El oficinista ingresa los datos solicitados y confirma la operación. | |  |
|  | | 1. El sistema verifica que los datos sean correctos. |
|  | | 1. El sistema guarda al nuevo proveedor y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 4.1 Si los datos no son correctos el sistema solicita que se vuelvan a ingresar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Modificar Proveedor | |
| **Actor** | Oficinista | |
| **Descripción** | El oficinista modifica los datos del proveedor | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.7 | |
| **Precondición** | Que exista el proveedor en el sistema. | |
| **Poscondición** | Se actualizaron los datos del proveedor. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el oficinista selecciona modificar proveedor. | |  |
|  | | 1. El sistema devuelve una lista de los proveedores y solicita que se seleccione uno. |
| 1. El oficinista selecciona a un proveedor. | |  |
|  | | 1. El sistema muestra toda la información correspondiente a ese proveedor y permite realizar cambios en esos datos. |
| 1. El oficinista actualiza los datos correspondientes y confirma la operación. | |  |
|  | | 1. El sistema verifica que los datos sean correctos. |
|  | | 1. El sistema actualiza los datos del proveedor y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 6.1 Si los datos no son correctos el sistema solicita que se vuelvan a ingresar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Ver Proveedores | |
| **Actor** | Oficinista | |
| **Descripción** | El oficinista lista los proveedores de la cooperativa | |
| **Referencia Cruzada** | RF3.9 | |
| **Precondición** | Que el oficinista este logueado en el sistema. | |
| **Poscondición** |  | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el oficinista selecciona ver proveedores. | |  |
|  | | 1. El sistema devuelve una lista de todos los proveedores que se encuentren en el sistema. |
| 1. El oficinista confirma la operación y finaliza el caso de uso. | |  |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Registrar Entrada | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado registra la entrada a la planta | |
| **Referencia Cruzada** | RF5.1 | |
| **Precondición** | Que exista el empleado en el sistema. | |
| **Poscondición** | Se registró una nueva entrada a la planta. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado marca su entrada a la planta. | |  |
|  | | 1. El sistema corrobora que el empleado ya no haya marcado entrada para la fecha. |
|  | | 1. El sistema guarda la entrada con los datos de fecha y hora y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 2.1 Si el empleado ya marco entrada, se descarta la acción y finaliza el caso de uso. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Registrar Salida | |
| **Actor** | Empleado | |
| **Descripción** | El empleado registra la salida de la planta | |
| **Referencia Cruzada** | RF5.2 | |
| **Precondición** | Que exista el empleado en el sistema. | |
| **Poscondición** | Se registró una nueva salida de la planta. | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el empleado marca su salida de la planta. | |  |
|  | | 1. El sistema corrobora que el empleado ya no haya marcado la salida para la fecha. |
|  | | 1. El sistema guarda la salida con los datos de fecha y hora y finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | | 2.1 Si el empleado ya marco salida, se descarta la acción y finaliza el caso de uso. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | Generar Registro Entrada – Salida | |
| **Actor** | Oficinista | |
| **Descripción** | El oficinista genera un registro de entrada – salida de cada empleado para llevar un control de asistencias. | |
| **Referencia Cruzada** | RF5.3 | |
| **Precondición** | Que el oficinista este logueado. | |
| **Poscondición** |  | |
| **Curso Típico de Eventos** | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el oficinista selecciona generar informe de asistencia. | |  |
|  | | 1. El sistema solicita que el oficinista seleccione el o los empleados para realizar el informe. |
| 1. El oficinista selecciona el o los empleados y confirma la operación. | |  |
|  | | 1. El sistema genera el informe según los registros de entrada y de salida que haya marcado el empleado. |
|  | | 1. Finaliza el caso de uso. |
| **Curso Alternativo de Eventos** | | |
|  | |  |

## Modelo de Dominio

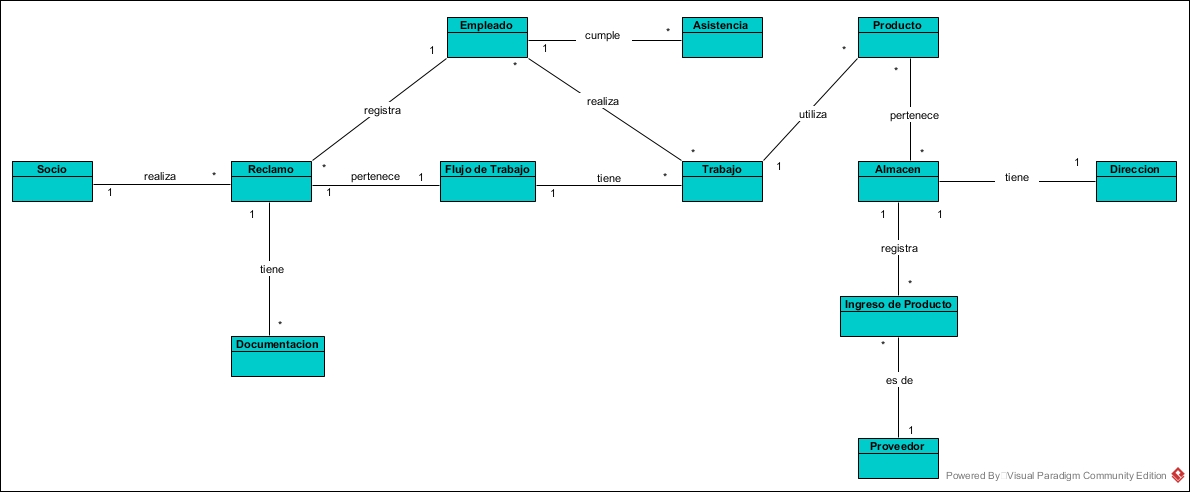
### Lista de conceptos candidatos

* Tipo de trabajo
* Trabajo
* Nivel de prioridad
* Foto
* Trabajo Pendiente
* Empleado
* Tiempo de trabajo
* Productos
* Flujo de trabajo
* Ubicación
* Prioridad
* Stock

### Lista de conceptos idóneos

* Socio
* Reclamo
* Trabajo
* Producto
* Documentación
* Almacén
* Empleado
* Asistencia
* Pedido
* Flujo de Trabajo
* Proveedor

### Modelado del Dominio



### Descripción formal de los conceptos

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Socio |
| **Intención** | Representa una abstracción de una persona que recibe el servicio de agua potable de la cooperativa. |
| **Extensión** | Todos los socios que reciban el servicio |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Reclamo |
| **Intención** | Representa información acerca de algún problema que tengan los socios con respecto al servicio que brinda la cooperativa de agua. |
| **Extensión** | Toda la información relacionada con los inconvenientes de los socios |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Trabajo |
| **Intención** | Representa información de cada trabajo a llevar a cabo por el empleado. |
| **Extensión** | Todos los trabajos que el empleado tenga por realizar o ya lo haya llevado a cabo |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Producto |
| **Intención** | Representa información de cada producto tal como nombre, descripción y cantidad disponible del mismo. |
| **Extensión** | Todos los productos existentes físicamente en el almacén de la empresa |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Almacén |
| **Intención** | Representa información sobre el lugar donde se guardan los productos para su posterior uso. |
| **Extensión** | Todos los almacenes con las que la cooperativa cuente en distintas ubicaciones. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Empleado |
| **Intención** | Representa una abstracción de una persona que trabaja en la cooperativa de agua. |
| **Extensión** | Todos los empleados que trabajen tanto en la planta como en la oficina. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Asistencia |
| **Intención** | Representa información acerca de las entradas y salidas del empleado a la planta de la cooperativa. |
| **Extensión** | Toda información relacionada a la asistencia del empleado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Pedido |
| **Intención** | Representa información acerca de un pedido de productos, la cantidad y a que proveedor se realizó el pedido. |
| **Extensión** | Toda información relacionada a cada pedido. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Proveedor |
| **Intención** | Representa una abstracción de una persona o ente que vende productos a la cooperativa. |
| **Extensión** | Todos los proveedores que vendar productos a la cooperativa. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Flujo de Trabajo |
| **Intención** | Representa información acerca de en qué orden deben realizarse los trabajos en la empresa. |
| **Extensión** | Toda información relacionada a un flujo de trabajo. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Símbolo** | Documentación |
| **Intención** | Representa información acerca de que documentos se necesitan para llevar a cabo un reclamo. |
| **Extensión** | Toda la documentación asociada a un reclamo. |

## Diagrama de Secuencia de Sistema