# 수당지급 약정서

의뢰인	회사명	㈜디노마드	대표이사(사업주)	이 대 우
'갑'	소재지	서울특별시 영등포구 여의대로 108 파크원타워 2,21층		
수령인 '을'	성명	{이름}	연락처	{휴대폰번호}-
	주소	{주소}		
	주민등록번호	{주민등록번호}		

상기 '의뢰인'과 '수령인'은 다음과 같이 약정하며, 쌍방은 성실히 준수할 것을 확약한다.

## 제1조【계약목적】

① 본 계약은 '갑'과 '을'이 효율적으로 프로젝트를 수행함에 있어 양 당사자의 권리, 의무 및 관련 제반사항을 정함에 그 목적이 있다.

## 제2조【과업내용】

① '갑'이 의뢰한 '을'의 과업내용은 다음과 같다.

과업명	{과업명}
과업일자	{과업일자}
과업내용	{과업내용}

## 제3조【수당 및 지급방법】

①과업의 대가로 '갑'이 '을'에게 지급할 수당은 다음과 같다.

지급금액	{지급금액}원
지급은행	{은행명}
계좌번호	{계좌번호}
예금주	{예금주}

- ② 상기 지급금액에서 소득공제액 {소득공제액}%의 금액을 제외하고 실지급 한다.
- ③지급일은 별도로 <mark>협의한 날</mark>로 한다.

# 제4조【의무사항】

- ① '을'은 과업 시간을 준수하고 과업에 성실히 이행하여야 한다.
- ② '을'은 심사에 있어 '갑'과 협의 하에 진행 운영에 협조하여야 한다.
- ③ '갑'은 본 약정에 따라 심의/자문을 요청한 '을'의 요청사항에 대하여 본 과업에 지장을

초래하지 않는 범위 내에서 최대한 지원, 협조하여야 한다.

- ④ '갑'은 '을'의 개인정보를 관련 법령이 정하는 사유에 해당하는 경우에 한하여 사용하며, '을'은 '갑'의 과업 운영 및 관리를 위해 필요한 개인정보(주민등록번호, 주소, 연락처 등)를 제공할 것이며 그 사용에 대하여 동의한다.
- ⑤ '을'은 본 약정에 따른 과업 수행 시 알게 된 고객의 개인정보 및 '갑'의 영업비밀 등 사업에 관련한 정보를 본 약정의 목적 이외에는 사용 또는 유출해서는 아니 된다.

### 제5조【저작물 및 초상권 사용 동의】

① '을'은 본 과업 수행상 필요한 사진/영상 촬영 및 저작물과 관련하여 '갑'이 사용하는 것에 동의한다. 단, 상기 과업 이외 사용할 시에는 사전에 공유하도록 한다.

## 제6조【약정 내용의 변경】

① 본 계약에서 정한 사항 외에 구체적인 사항을 별도로 정하거나 내용을 변경하고자 하는 경우에는 별도의 변경 계약을 체결하여야 한다.

'갑'과 '을'은 약정 내용을 충분히 숙지하고, 동의하였으며, 이를 증명하기 위하여 약정서 2부를 작성, 서명 날인한 후 각각 1부씩 보관하기로 한다.

### {오늘날짜}

<u>، ۾</u>،

н		2	
서울시 영등포구 여의대로 108		{주소}	
파크원타워2			
(주)디노마드	(인)	{이름}	(인)

<u>별첨. 신분증&통장 사본</u>

'**7**ŀ'