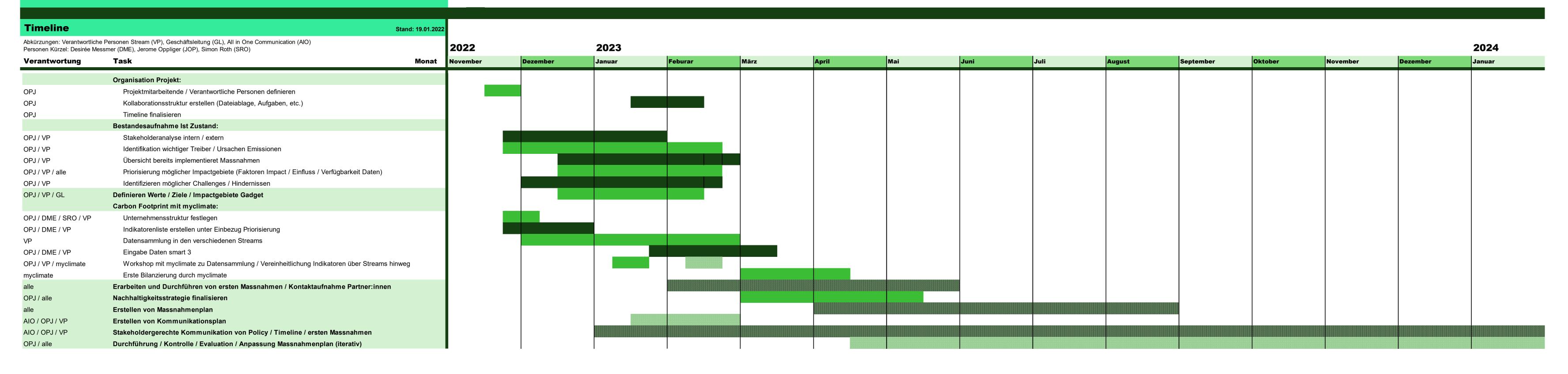
GREEN GADGET



G-REEN G-ADG-ET

Timeline Stand: 29.03.2023

Ende November Kolaborationsstruktur erstellen (Dateiablage, Aufgaben, etc.) Jerome Oppliger Dezember Timeline finalisieren Dezember Januar Bestandesaufnahme ist Zustand Dezember Januar Stakeholderanalyse intern / extern Dezember Januar Identifikation wichtiger Treiber / Ursachen Emissionen OPJ / VPs Dezember Januar Übersicht bersits implementieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Übersicht bersits implementieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindemissen OPJ / VPs / Desiree Dezember / Januar Identifizieren möglicher Inspactgebiete Gadget OPJ / VPs / Desiree Dezember / Januar Identifizieren möglicher Inspactgebieten Streams (OPJ / VPs / Desiree Dezember / Januar Identifizieren mobilentifizieren möglicher Massnahmen (parallel zu Rest) OPJ / VPs / Desiree Dezember / März Erste Bilanzierung durch myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Bezember - März Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Erkentnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint daten für Inhalt und Tirneline Massnahmen (parallel zu Rest) Allo / OPJ / Alle Erstellen von Massnahm	Zeitrahmen	Task	Verantwortliche Projektmitarbeitende				
Ende November Rollaborationsstruktur erstellen (Dateiablage, Aufgaben, etc.) Jerome Oppliger Dezember Timeline finalisieren Jerome Oppliger Dezember Januar Bestandesaufnahme Ist Zustand Dezember Januar Identifikation wichtiger Treiber / Ursachen Emissionen OPJ / VPs Dezember Januar Ubersicht bereits implementieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember Januar Ubersicht bereits implementieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember Januar Ubersicht bereits implementieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember Januar Priorisierung möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs Dezember Januar Dezember Januar Desember Januar Opticity Priorisierung möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs Dezember Januar Entwurf Policy erstellen OPJ / VPs OPJ / VPs Dezember Januar Entwurf Policy erstellen OPJ / VPs OPJ / VPs Dezember Januar Hindernissen OPJ / VPs OPJ / VPs Dezember Indikatoreniste erstellen unter Einbezug Priorisierung OPJ / VPs OPJ / VPs Dezember Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams OPJ / VPs Desiree Dezember Januar Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs Desiree Dezember März Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs Myschientiste Dezember - März Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs Myschientiste März-Mai Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / Myschientiste Dezember - März Erstellen und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) OPJ / Jalie Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Impactgebieten I		Organisation Projekt					
Dezember Timeline finalisieren Dezember Januar Dezember Januar Stakeholderanalyse intern extern Dezember Januar Stakeholderanalyse intern extern Dezember Januar Dezember Januar Identifikation wichtiger Treiber Ursachen Emissionen OPJ VPs OPJ OPJ	Ende November	Projektmitarbeitende / Verantwortliche Personen definieren	Jerome Oppliger				
Dezember / Januar Stakeholderanalyse intem / extern OPJ / VPs Dezember / Januar Stakeholderanalyse intem / extern OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht bereits implementlieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht bereits implementlieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht bereits implementlieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht bereits implementlieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht Dereits implementlieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht of Morte / Ziele / Impactgebiete (Faktoren Impact / Einfluss / Verfügbarkeit Daten) OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht of Morte / Ziele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Obersicht of Morte / Ziele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Obersicht of Morte / Ziele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Obersicht of Morte / Ziele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / OP	Ende November	Kollaborationsstruktur erstellen (Dateiablage, Aufgaben, etc.)	Jerome Oppliger				
Dezember / Januar Stakeholderanalyse intern / extern OPJ / VPs OPJ / VPs Dezember / Januar Identifikation wichtiger Treiber / Ursachen Emissionen OPJ / VPs Dezember / Januar Obersicht bereits implementieret Massnahmen OPJ / VPs Dezember / Januar Priorisierung möglicher Impactgebiete (Faktoren Impact / Einfluss / Verfügbarkeit Daten) OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs Dezember / Januar Definieren Werte / Zele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs OPJ / VPs Dezember / Januar Entwurf Policy erstellen Dezember / Januar Entwurf Policy erstellen Dezember Unternehmensstruktur festlegen OPJ / VPs / OPJ	Dezember	Timeline finalisieren	Jerome Oppliger				
Dezember / Januar Desember / Januar Priorisierung möglicher Impactgebiete (Faktoren Impact / Einfluss / Verfügbarkeit Daten) OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs Dezember / Januar Desember / Januar / Februar Desember / Januar Desember / Januar Desember / Januar / Februar Desember / Januar Desember / Januar Desember / Januar / Februar Desember / Januar / Februar Desember / Januar / Februar Desember / Januar Desember / Januar / Februar Desember / Januar / Februar / März Desember / Januar / Februar / Mär	Dezember / Januar	Bestandesaufnahme Ist Zustand					
Dezember / Januar Dezember / Januar Dezember / Januar Priorisierung möglicher Impactgebiete (Faktoren Impact / Einfluss / Verfügbarkeit Daten) OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs Dezember / Januar Dezember Opfinieren Werte / Zele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Dezember Indikatorenitiste erstellen unter Einbezug Priorisierung OPJ / VPs / Desiree Dezember Januar Dezember Januar Dezember Januar Dezember Januar Dezember Januar Dezember Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Desiree Dezember / Januar Dezember Januar Dezember Dezember Januar Februar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs OPJ / VPs Myschop mit myclimate Januar Perbuar März Dezember - März	Dezember / Januar	Stakeholderanalyse intern / extern	OPJ / VPs				
Dezember / Januar Priorisierung möglicher Impactgebiete (Faktoren Impact / Einfluss / Verfügbarkeit Daten) OPJ / VPs Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs / GL Dezember / Dezember Definieren Werte / Zele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Entwurf Policy erstellen OPJ Carbon Footprint mit myclimate Ende November Unternehmensstruktur festlegen OPJ / Simon Roth / VPs Dezember Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Dezember / Januar Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs / Desiree März Mörz Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs / Minate März Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Dezember - März Erste Bilanzierung durch myclimate yoreinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) alle März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: OPJ / alle Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Oefinition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan ab April Erstellen von Massnahmenplan Allo / OPJ Alle Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen Allo / OPJ Alle Allo / OPJ OPJ / OPJ / OPJ OPJ / OP	Dezember / Januar	ldentifikation wichtiger Treiber / Ursachen Emissionen	OPJ / VPs				
Dezember / Januar Identifizieren möglicher Challenges / Hindernissen OPJ / VPs Dezember Dezember Definieren Werte / Ziele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember Dezember Dezember Dezember Dezember Dezember Dezember Dezember Dezember Unternehmensstruktur festlegen OPJ / Simon Roth / VPs Dezember Dezember Unternehmensstruktur festlegen OPJ / VPs / Desiree Dezember Indikatorenliste erstellen unter Einbezug Priorisierung OPJ / VPs / Desiree OPJ / VPs / Desiree OPJ / VPs / Desiree OPJ / VPs Desiree OPJ / VPs Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs OPJ / VPs Dezember / März Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs myclimate Dezember - März Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) alle Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) OPJ / alle März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: OPJ / alle Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan alle Bezellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AlO / OPJ	Dezember / Januar	Übersicht bereits implementieret Massnahmen	OPJ / VPs				
Dezember Definieren Werte / Ziele / Impactgebiete Gadget OPJ / VPs / GL Dezember / Januar Entwurf Policy erstellen Dezember Dezember Unternehmensstruktur festlegen OPJ / Simon Roth / VPs Dezember Unternehmensstruktur festlegen OPJ / Simon Roth / VPs Dezember Ibdikatorenliste erstellen unter Einbezug Priorisierung OPJ / VPs / Desiree Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Danuar / Februar Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs März Erste Bilanzierung durch myclimate Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Dezember - März Erabeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) alle März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: OPJ / alle Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan ab April Erstellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ	Dezember / Januar	Priorisierung möglicher Impactgebiete (Faktoren Impact / Einfluss / Verfügbarkeit Daten)	OPJ / VPs				
Ende November Ende November Unternehmensstruktur festlegen Dezember / Januar Dezember / Indikatorenliste erstellen unter Einbezug Priorisierung Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams Denuar / Februar Februar / Februar Februar / März Erste Bilanzierung durch myclimate Dezember - März Dezember - März Dezember - März Dezember - März Erste Bilanzierung durch myclimate Dezember - März Dezemb	Dezember / Januar	Identifizieren möglicher Challenges / Hindernissen	OPJ / VPs				
Ende November Unternehmensstruktur festlegen Dezember Dezember Dezember / Januar Dezember / Januar Eingabe Daten smart 3 Erste Bilanzierung durch myclimate Dezember - März Dezember - Mörz De	Dezember	Definieren Werte / Ziele / Impactgebiete Gadget	OPJ / VPs / GL				
Ende November Dezember Dezember Dezember Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Danuar / Februar Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs Februar / März Erste Bilanzierung durch myclimate März Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg Dezember - März Frarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Beginn von Policy / Timeline / ersten Massnahmen OPJ / VPs / Desiree OPJ / VPs Myckhaltigkeitsstrategie finaliseren unter Einbezug von: OPJ / alle Beginn Roth / VPs OPJ / VPs / Desiree OPJ / VPs Myckhaltigkeitsstrategie finaliseren unter Einbezug von: OPJ / alle Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan alle Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ	Dezember / Januar	Entwurf Policy erstellen	OPJ				
Dezember Indikatorenliste erstellen unter Einbezug Priorisierung OPJ / VPs / Desiree Dezember / Januar / Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Januar / Februar Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs Februar / März Erste Bilanzierung durch myclimate März Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) alle März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: OPJ / alle Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Bestellen von Massnahmenplan alle Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ		Carbon Footprint mit myclimate					
Dezember / Januar Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams VPs Januar / Februar Eingabe Daten smart 3 OPJ / VPs Februar / März Erste Bilanzierung durch myclimate myclimate myclimate Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg OPJ / VPs / myclimate Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) alle März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: OPJ / alle Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint tideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan ab April Erstellen von Massnahmenplan alle Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen Alo / OPJ	Ende November	Unternehmensstruktur festlegen	OPJ / Simon Roth / VPs				
Januar / Februar Januar Jan	Dezember	līndikatorenliste erstellen unter Einbezug Priorisierung	OPJ / VPs / Desiree				
Februar / März Erste Bilanzierung durch myclimate myclimate myclimate Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) März-Mai März-Mai März-Mai Pickenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan AlO / OPJ	Dezember / Januar	Beginn von Datensammlung in den verschiedenen Streams	VPs				
März Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg Dezember - März Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan ab April Erstellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ	Januar / Februar	Eingabe Daten smart 3	OPJ / VPs				
Dezember - März Brarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest) März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan ab April Erstellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AlO / OPJ	Februar / März	Erste Bilanzierung durch myclimate	myclimate				
März-Mai März-Mai Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von: Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan ab April Erstellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ	März	Workshop mit myclimate zu Datensammlung / Vereinheitlichung Indikatoren über Streams hinweg	OPJ / VPs / myclimate				
Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan Bratellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ	Dezember - März	Erarbeiten und Durchführen von ersten Massnahmen (parallel zu Rest)	alle				
Definition Zielen / Werten / Impactgebieten Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ	März-Mai	Nachhaltigkeitsstrategie finalisieren unter Einbezug von:	OPJ / alle				
Erste Bilanz Carbon Footprint Ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AlO / OPJ		Erkenntnisse aus Stakeholder Analyse					
ideen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan Erstellen von Massnahmenplan ab April Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ		Definition Zielen / Werten / Impactgebieten					
Erstellen von Massnahmenplan alle Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ		Erste Bilanz Carbon Footprint					
Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen AIO / OPJ		ldeen für Inhalt und Timeline Massnahmenplan					
	ab April	Erstellen von Massnahmenplan	alle				
ab Massnahmenplan Durchführung / Kontrolle / Evaluation / Anpassung Massnahmenplan (iterativ) OPJ / alle	immer	Stakeholder-gerechte Kommunikation von Policy / Timeline / ersten Massnahmen	AIO / OPJ				
	ab Massnahmenplan	Durchführung / Kontrolle / Evaluation / Anpassung Massnahmenplan (iterativ)	OPJ / alle				

Jerome Oppliger / VPs Interne Projektmitarbeitende

Vorname	Name	Stream	Funktion	Bemerkungen (Stand / Inhalt Kontakt / To Do)	Link Standort	E-Mail	Int. Nr.	Festnetz Nr.	Mobilnummer
Jerome	Oppliger	Green Gadget / Festivals & Events	Sustainability Manager		Zürich	jerome.oppliger@gadget.ch	557	058 225 85 57	079 587 08 67
Christof	Huber	Festivals & Events	Director / Partner		St. Gallen	christof.huber@gadget.ch	550	058 225 85 50	079 634 46 50
Désirée	Messmer	Festivals & Events / Administration / Finance	Manager Staff & Volunteers		St. Gallen	desiree.messmer@gadget.ch	552	058 225 85 52	079 959 08 53
Pascal	Frei	Festivals & Events / Marketing Communications	Manager Marketing Communications		St. Gallen	pascal.frei@gadget.ch	564	058 225 85 64	079 319 43 71
Jeannette	Riesen	Festivals & Events / Marketing Communications	Manager Marketing Communications		Bern	jeannette.riesen@gadget.ch	565	058 225 85 65	078 757 78 20
Jsabel	Zaugg	Festivals & Events	Project Assistant		Bern	jsabel.zaugg@gadget.ch	522	058 225 85 22	079 485 18 41
Sophie	Stempner	Artists & Brands / Sales	Business Development Manager		Zürich	sophie.stempner@gadget.ch	514	058 225 85 14	076 608 27 39
Simon	Roth	PSS	General Manager	#BEZUG!	PSS1 Zürich	simon.roth@productionservice.ch	471	058 225 84 71	078 745 12 27
Sarah	Blum	Concerts & Touring / Projects	Head of Project Management / Project Manager (Hall)		Zürich	sarah.blum@gadget.ch	540	058 225 85 40	078 740 06 39
Benedikt	Geisseler	Concerts & Touring / Projects	Project Manager		Zürich	benedikt.geisseler@gadget.ch	544	058 225 85 44	079 390 73 51
Daniela	Küng	All in One Communication	General Manager		Zürich	daniela.kueng@aio-comm.ch	451	058 225 84 51	076 340 48 33
Antonia	Matejka	All in One Communication	Project Manager		Zürich	antonia.matejka@aio-comm.ch	453	058 225 84 53	078 685 14 16
		·	-		•		•	-	
Interne Kontaktı	personen (diverses)								
Eric	Kramer	Business Operations	Managing Partner	#BEZUG!	Zürich	eric.kramer@gadget.ch	590	058 225 85 90	079 403 30 88

Externe Projektmitarbeitende

Vorname	Name	Stream Stream	Funktion	Bemerkungen (Stand / Inhalt Kontakt / To Do)	Link	Standort	E-Mail	
Bettina	Kahlert	myclimate	Teamleiterin Effizienzberatung			Zürich	bettina.kahlert@myclimate.org	
Mélanie	Schmutz	myclimate	Projektleiterin Beratung und Lösungen			Zürich	melanie.schmutz@myclimate.org	
Katharina	Behrendt	myclimate	Projektmitarbeiterin Effizienzberatung & Climate Solutions			Zürich	katharina.behrendt@myclimate.org	

#BEZUG!

CT1 Zürich

Project Manager (Domestic)

Concerts & Touring / Projects