



Responsable des parcours et des compétences

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Date de mise à jour : 01/02/2025

Agent : **Muriel DUBOIS**

Supérieur hiérarchique direct : **Pauline FIGAROL**

MISSION

Au sein du Secrétariat général, la Responsable des parcours et des compétences conseille et accompagne les personnels de l'ENPJJ, dans leurs projets professionnels et contribue à l'accompagnement des services dans le domaine de la construction et de la valorisation des parcours professionnels.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- **Piloter la politique stratégique de formation des personnels de l'ENPJJ**
 - Elaborer la politique de formation et d'accompagnement des personnels titulaires et contractuels de l'ENPJJ
 - Concevoir et mettre en œuvre les dispositifs d'accompagnement des personnels de l'ENPJJ, dans leurs parcours et dans la conduite de leur carrière
 - Analyser les besoins de formation en vue de l'élaboration du plan de formation à destination des personnels de la PJJ
 - Construire l'offre de formation pour les fonctions spécifiques de l'ENPJJ
 - Être responsable de l'instruction de toutes les demandes individuelles de formation et du suivi des décisions prises en Commission d'examen des projets individuels de formation
 - Être en lien avec les différents opérateurs de formation pour diffuser l'offre de formation ministérielle et interministérielle auprès des personnels de l'ENPJJ
- **Participer aux évolutions d'organisation au sein de l'ENPJJ dans son domaine de compétence**
 - Dans le cadre de la mise en œuvre de la revue des cadres et de la revue de carrière, travailler en lien avec la secrétaire générale en contribuant à la détermination des compétences, du potentiel et de l'analyse des parcours professionnels
 - Participer, dans son domaine de compétence, aux actions menées par la responsable de la qualité de vie et des conditions de travail, conformément aux politiques ministérielle et directionnelle
 - Favoriser les démarches de pilotage stratégique et de performance en ressources humaines en mettant en adéquation les profils et les offres d'emploi
 - Être membre du collège de direction de l'ENPJJ

- **Assurer le rôle et les missions de conseiller en évolution professionnelle**
 - Organiser l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des personnels titulaires ou contractuels de l'ENPJJ
 - Présenter le cadre de référence, les acteurs et les outils applicables à la préparation de l'évolution professionnelle, dans le cadre d'entretiens individuels
 - Favoriser l'intégration des agents dans leur poste de travail par le pilotage de l'accueil et accompagner les services dans le déploiement de la démarche d'adaptation aux fonctions des nouveaux agents
 - Participer aux commissions de veille médico-sociales organisées par le DRHAS et alimenter le partenariat avec la DIR- SG du Ministère de la Justice
 - Participer au réseau des conseillers en évolution professionnelle en interne et en externe du Ministère de la Justice

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

NÉANT

COMPÉTENCES

Savoirs/connaissances

- Statuts de la fonction publique
- Droit de la formation
- Orientation des politiques publiques en matière de ressources humaines
- Principes de fonctionnement des organisations
- Ingénierie des parcours professionnels

Savoir-faire

- Analyser une situation de travail
- Conduire un entretien individuel
- Piloter une activité
- Accompagner les changements
- Concevoir des projets avec différents partenaires (interne et externe)

Savoir-être

- Faire preuve de discrétion
- Aptitude à l'écoute
- Avoir l'esprit d'initiative
- Être force de proposition
- Être autonome dans la conduite des projets