

## PR2

### Competència comunicativa per a professionals de les TIC

#### Presentació

Aquesta segona pràctica presenta dues activitats obligatòries. En la primera, l'estudiant ha de reescriure el correu electrònic que va lliurar a la PR1, tot seguint les indicacions i correccions rebudes per part del consultor de l'assignatura (a través del Rubrick). Com a segona activitat, es proposa l'elaboració de dos apartats d'un informe tècnic: la **raó i oportunitat d'un projecte** i la **situació actual**, que estan contextualitzats en el mateix escenari que la PR1.

Es recomana resoldre prèviament la PAC3 de l'assignatura com a pauta d'aprenentatge per treballar els continguts lingüístics que després caldrà posar en pràctica a la PR2.

#### Competència

Capacitat per a la comunicació escrita en l'àmbit acadèmic i professional.

#### Objectius

- Revisar les produccions textuais pròpies i detectar problemes d'adequació, cohesió o coherència.
- Escriure textos relacionats amb l'àmbit professional de les noves tecnologies aplicant les propietats textuais bàsiques, especialment l'adequació i la coherència.

#### Recursos

- “*Document de proposta d'un projecte*”, que està disponible a l'espai de la PR2, en el qual s'ofereix una descripció detallada de com s'estructura la informació en una proposta de projecte. De manera específica, aquest document ajuda a comprendre com redactar el text de la segona activitat de la prova.
- Rúbrica d'avaluació que s'adjunta a l'enunciat i que descriu els indicadors que s'aplicaran a la correcció. És també un bon document per revisar el text abans de lliurar-lo.
- Solució de la PR1 que inclou la informació inicial sobre el context del cas plantejat.

## Criteris d'avaluació

En la rúbrica d'avaluació de l'assignatura es detallen els aspectes que s'avaluen en les activitats de producció textual. En aquesta prova, els ítems que es tindran en compte per a la puntuació són els següents:

- Utilitza el vocabulari adequat en cada circumstància. Fa un ús adequat del lèxic tècnic quan és necessari.
- Tracta el tema amb l'objectivitat pròpia dels textos acadèmics.
- Escriu correctament des del punt de vista ortogràfic i sintàctic, evitant estructures sintàctiques que no són normatives (gerundis, ús de preposicions i pronoms entre altres).
- Explica les idees i els conceptes rellevants i imprescindibles del tema.
- Utilitza un discurs original: el tema es desenvolupa amb un discurs propi.
- Segueix l'estructura típica del text que es desenvolupa en l'activitat. Ajusta el text a la situació comunicativa descrita i, a més, inclou la informació adequada en cadascuna de les parts del text.
- Divideix la informació correctament en paràgrafs.
- Redacta oracions que respecten un ordre lògic i que tenen una extensió adequada; a més, relaciona idees tant en la pròpia oració com entre oracions.
- Utilitza adequadament els mecanismes de cohesió lèxica de referència i punctua el text adequadament.
- Respecta els formats de presentació dels treballs acadèmics i professionals.

## Retroalimentació

Es considera que el retorn individual de les activitats és un element clau per a l'aprenentatge. És per això que es corregeixen les activitats de producció textual de manera individualitzada en cada pràctica, mentre l'estudiant consideri que li són útils, juntament amb el retorn del resultat grupal de cada activitat.

Els comentaris es rebran mitjançant l'eina Rubrick ubicada a l'aula. Els estudiants que vulguin rebre la seva activitat de producció textual corregida i comentada hauran de sol·licitar-ho a través de la mateixa eina. Si l'estudiant no indica que vol rebre els comentaris, el consultor entendre que per a l'alumne no són útils i, en conseqüència, no li enviarà la correcció.

En qualsevol cas, tots els estudiants qualificats amb una C- o una C+ en la prova sí que rebran un comentari individualitzat en què s'explicaran els errors més greus per tal que millorin en el seu aprenentatge.

## Format i data de lliurament

El lliurament de la pràctica ha de fer-se al **registre d'avaluació continuada** de l'aula. Per a poder fer la correcció individual, és necessari desar la solució en un format susceptible de ser editat i modificat per mitjans informàtics, com OpenOffice o Word, per exemple.

Les respostes de les activitats s'han de fer al **full de respostes**, disponible a l'espai de la PR2. Aquest document NO ha d'incloure el nom de l'estudiant ni cap altra marca que pugui identificar-lo (això és degut a que les practiques dels estudiants que han donat el consentiment al participar en el projecte TeSLA han de ser anònimes). El fitxer de resposta ha de tenir la nomenclatura següent: *nom\_usuari\_campus\_PR2\_06503\_20172*. Abans d'enviar les respostes dels que hàgiu signat el consentiment del projecte TeSLA als investigadors, els noms dels fitxers perdran les referències a l'usuari.

Finalment, recordeu que la data de lliurament de la PR2 finalitza **el 25 d'abril de 2018**.

## Avís important

Si s'utilitzen textos, gràfics o qualsevol altre material que no sigui propi, cal indicar-ne clarament la **referència**, especialment si es fa servir informació procedent d'Internet. Si no se n'indica la referència, es considerarà que s'ha comès un plagi i la qualificació de la prova serà una "D".

## Enunciat

### ACTIVITAT INICIAL (10%) (Obligatòria)

**Reescriuiu el correu electrònic de la PR1 corregint els errors de redacció.**

Es tracta de presentar el mateix text, però més ben redactat, de manera que heu de tenir en compte les observacions que us hagi fet el consultor.

\* ATENCIÓ! El fet de no realitzar aquesta activitat comportarà el suspens en la PR2.

### PRODUCCIÓ TEXTUAL (90%) (Obligatòria)

Escriviu dos apartats, de caràcter expositivoargumentatiu, corresponents a la proposta d'un projecte tècnic de l'àmbit professional. Els apartats que es demanen són els següents:

- **la raó i oportunitat d'un projecte**, amb una extensió entre 350 i 600 paraules (50%)
- **la situació actual**, amb una extensió entre 250 i 300 paraules (40%).

\*ATENCIÓ! Seguiu les normes de presentació que s'indiquen al final d'aquest document

### Antecedents

En la primera pràctica de l'assignatura es va plantejar un escenari que simulava una situació professional real. En concret, es va treballar el correu electrònic com a canal de comunicació entre una empresa de sistemes integrals de gestió d'entrades i la sala de teatre Shakespeare. Al missatge, un responsable de l'empresa establí un primer contacte com a primer pas d'un procés de licitació per a la contractació d'un sistema complet de venda d'entrades i control d'accés.

### Descripció del context professional

Tickets And Go! és una petita empresa que va iniciar la seva trajectòria professional amb la creació i el manteniment de botigues en línia, principalment dirigides als establiments que ja disposaven d'un local físic. El creixement ràpid de plataformes obertes i gratuïtes que oferien el mateix servei els va obligar a especialitzar-se en la venda d'entrades per Internet, fet que els va obrir la possibilitat d'accedir a un mercat menys explotat. Actualment, la seva cartera de clients està formada per petites sales d'espectacles i la majoria dels cinemes de la comarca. Es troba ubicada en un local on treballen nou persones dedicades a les tasques de desenvolupament, gestió de l'empresa i màrqueting. Disposen de servidors propis, i ofereixen un manteniment complet i també formació per als seus clients.

Amb tot plegat, es van decidir a participar en el procés de licitació convocat per la sala de teatre Shakespeare i van respondre al correu electrònic com es demanava. Als responsables de la sala (un cop rebudes i analitzades totes les presentacions inicials per part de les empreses candidates) els va agradar molt la proposta i van concertar una reunió. Durant l'entrevista, els responsables de la companyia Tickets And Go! van poder exposar les seves idees amb entusiasme, empena i rigor. El resultat va ser molt positiu, atesa la necessitat de la sala de teatre d'incorporar als seus serveis les noves tecnologies i la flexibilitat amb la qual se'ls oferia.

El negoci de la sala de teatre Shakespeare significa per a Tickets And Go! l'oportunitat de poder treballar per a un centre cultural i donar-se a conèixer més enllà de l'àmbit local. Això no obstant, la seva expertesa es limita a la venda de tiquets i no han treballat mai en aplicacions de gestió d'accés públic. En conseqüència, els serà necessari l'adquisició de maquinari i l'ampliació de la plantilla amb la contractació de nou personal tècnic. Per tant, els responsables de Tickets And Go! han sol·licitat una proposta de projecte al seu equip tècnic que s'ha de concretar en l'informe que haureu d'elaborar.

## Orientacions d'escriptura

### Definició del gènere

La *proposta d'un projecte* és un document de l'àmbit professional que pretén explicar les causes, els antecedents i els objectius d'un projecte tecnològic determinat i, alhora, aconsellar les mesures que han d'adoptar-se perquè una empresa prengui la decisió adequada enfront d'una situació concreta. En aquest cas, el **projecte** que es planteja és l'**ampliació de negoci de Tickets And Go!** amb el desenvolupament dels elements de programari i maquinari per al sistema de gestió de control de l'accés del públic.

**Fonts de consulta:** Per això, a més de la informació sobre com és una proposta de projecte, que s'inclou al mòdul 1 de l'assignatura, disposeu d'un document de suport en l'espai d'aquesta pràctica, "*Document de proposta d'un projecte*", amb el qual podreu entendre millor en què consisteix aquest apartat i quines característiques ha de complir.

### Contingut

1. **Raó i oportunitat del projecte:** trieu tres arguments a favor de l'ampliació de l'empresa Tickets and Go! com a eix vertebrador de l'apartat i desenvolupeu-los. (vegeu *Document de proposta d'un projecte*)
2. **Situació actual de l'empresa:** descriu el conjunt de les instal·lacions (tant de maquinari com de programari) de què disposa actualment Tickets and Go!, que resulten insuficient per al nou projecte, i completeu-los amb els requeriments que comporta el nou projecte juntament amb la seva pretesa necessitat. (vegeu *Document de proposta d'un projecte*)

## Característiques

Tingueu en compte que aquest text ha de defensar la viabilitat del projecte i, per tant, haurà d'anar encaminat a la implementació del servei. No obstant això, no es tracta d'un text publicitari: **ha de ser objectiu** (opteu per l'ús de construccions d'impersonalització: *es requereix, es facilita, s'avança, s'intenta, s'instal·larà, la construcció de, la creació de, la instal·lació de...*) i complir amb els **estàndards dels textos professionals** (opteu per un lèxic especialitzat)

\* Tingueu en compte que, per a l'avaluació de l'activitat, no valorarem els vostres coneixements des del punt de vista tècnic sinó que el text sigui adequat discursivament.

## Orientacions per a la planificació i la revisió del text

Abans d'escriure el text, cal definir amb precisió la situació comunicativa (finalitat del text, relació entre els interlocutors, contingut, seqüència textual i estil), amb l'ajuda de les indicacions proposades. En la fase de redacció, cal fer atenció a la coherència del contingut i la cohesió entre les oracions i els paràgrafs.

Quan hàgiu acabat de redactar el text, reviseu, amb l'ajuda de les obres de consulta i els materials, l'adequació del text i la correcció lingüística; recordeu, igualment, d'utilitzar el corrector del processador de textos.

## Format de presentació

Tipografia: Times New Roman 12 p

Alineació: justificada

Interlineat: 1,5 (a més, cal que deixeu una línia en blanc entre paràgrafs)