



Presentació

La PAC1 consta de quatre activitats que exploren els coneixements assolits als mòduls 1 i 2 de l'assignatura Competència comunicativa per a professionals de les TIC. Les tres primeres activitats, de caràcter teoricopràctic, se centren en la correcció de fragments de textos, des del punt de vista de les propietats textuais i molt especialment de l'adequació (al context i normativa). L'última activitat és de producció textual lliure i, per tant, caldrà aplicar els continguts apresos a la redacció del text proposat.

Competències

- Capacitat per a la comunicació escrita en l'àmbit acadèmic i professional.

Objectius

- Conèixer les propietats textuais necessàries per a la construcció de textos.
- Saber que els textos han de complir una sèrie de regles, que es concreten en les propietats textuais, per aconseguir una eficàcia comunicativa.
- Ser conscient que en la comunicació humana es generen diversos tipus de text i gèneres que s'ajusten a models determinats i es regeixen per unes determinades convencions.
- Conèixer les característiques essencials dels textos produïts en els estudis de les TIC i en l'exercici de les diverses professions vinculades a aquestes tecnologies.
- Comprendre els principals mecanismes d'adequació al context que caracteritzen els textos d'especialitat de les TIC: formals, objectius i, generalment, escrits.
- Conèixer les diferents obres de consulta lingüística per corregir textos des del punt de vista de l'adequació normativa.
- Escriure textos senzills relacionats amb l'àmbit professional de les noves tecnologies aplicant les propietats textuais bàsiques, especialment l'adequació.



Descripció de la PAC

Cadascuna de les activitats s'encapçala amb un enunciat descriptiu i s'acompanya d'unes orientacions, que cal llegir atentament per a resoldre amb èxit la PAC.

La PAC és un **treball estrictament individual** i, a més, cada prova implica l'assimilació dels continguts del mòdul corresponent, però també dels anteriors, seguint una metodologia d'aprenentatge acumulatiu.

Recursos

Per a resoldre la PAC1 cal consultar els materials següents:

Bàsics

- Mòduls 1 i 2 del material de l'assignatura.
- Document "La correcció normativa" que s'adjunta a l'enunciat de la PAC, on s'ofereix una descripció detallada d'algunes pàgines web que serviran com a material de consulta lingüística.

Complementaris

Amadeo, I. i J. Solé (2004) *Curs pràctic de redacció*. Barcelona: Columna.

Coromina, E. (1988) *Tècniques d'escriptura*. Barcelona: Teide.

Coromina, E.; Casacuberta, X.; Quintana, D. (2000). *El treball de recerca. Procés d'elaboració, memòria escrita, exposició oral i recursos*. Vic: Eumo.

Cuenca, M.J. (2008). *Gramàtica del text*. Alzira: Bromera.

Criteris de valoració

- Coneix les propietats textuais necessàries per a la construcció de textos.
- Identifica en un text amb problemes de redacció les propietats textuais que s'hi han transgredit.
- Corregeix textos amb problemes diversos relacionats amb les propietats textuais.
- Justifica les correccions en un text tenint en compte les propietats textuais.
- Corregeix textos amb problemes d'inadequació al context.
- Corregeix errors de normativa lingüística en un text.
- Consulta les fonts lingüístiques adequades per a resoldre problemes de normativa.



Criteris de valoració específics de l'activitat de producció textual

- Utilitza el vocabulari adequat en cada circumstància. Fa un ús adequat del lèxic tècnic quan és necessari.
- Tracta el tema amb l'objectivitat pròpia dels textos acadèmics.
- Escriu correctament des del punt de vista ortogràfic i sintàctic, evitant estructures sintàctiques no normatives.
- Explica les idees i conceptes rellevants i imprescindibles del tema.
- Fa servir un discurs original: el tema es desenvolupa amb un discurs propi.
- Segueix l'estructura típica del text que es desenvolupa en l'activitat. Ajusta el text a la situació comunicativa descrita i, a més, inclou la informació adequada en cadascuna de les parts del text.

Retroalimentació

Es considera que el retorn individual de les activitats és un element clau per a l'aprenentatge. Per això, els consultors envien a cada estudiant, de manera individual, una graella en què indiquen els coneixements adquirits i no adquirits, i fan algunes observacions.

Els estudiants que vulguin rebre aquest document, hauran d'explicitar-ho al final de la PAC. Si no ho fan, el consultor entendre que l'estudiant no vol rebre els comentaris i, per tant, no enviarà la graella de correcció.

En qualsevol cas, tots els estudiants que hagin obtingut una "C-" o con una "C+", rebran un comentari individualitzat en què se'ls explicaran els errors més greus per contribuir al seu aprenentatge.

Format i data de lliurament

Cal lliurar la PAC al **Lliurament i registre d'AC** de la vostra aula. La solució s'ha d'escriure en el mateix document de l'enunciat i s'ha de guardar en un **format** susceptible de ser marcat i modificat per mitjans informàtics (**OpenOffice o Word**, per exemple). El termini de lliurament acaba el dia **20 de març**.

Avisos importants:

Si a la PAC s'utilitzen textos, gràfics o qualsevol altre material que no sigui propi, cal indicar-hi clarament la **referència**, especialment si es fa servir informació procedent d'internet. Si no s'hi indica la referència, es considerarà que l'estudiant ha comès un plagi i la qualificació de la prova una "D". Igualment, es valoraran amb una "D" aquelles PAC que no hagin respost a l'activitat de producció textual lliure, ja que considerem que l'objectiu de l'assignatura és demostrar que sou capaços d'aplicar els coneixements teòrics a la redacció de documents.



Enunciat

1. Les propietats textuals (20 %)

Descripció: Llegiu el text 1 i empleneu la graella que hi ha a continuació. Cal que hi indiqueu la propietat textual que s'ha transgredit en cada paràgraf, que en proposeu una alternativa correcta i que justifiqueu breument els canvis que hi heu fet.

Text 1:

Tema: Reducció de salari

Data: 26/12/12 10:35

De: [gerent](#)

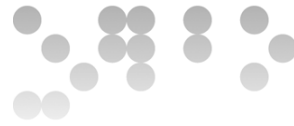
A: [empleats](#)

Benvolguts companys,

- (1) D'acord amb la reunió que vam tenir el passat dia 15, hem autoritzat la compra dels articles promocionals per a l'esdeveniment de promoció que es produirà el proper mes de gener. Dits articles shan demanat ja al Departament de compres i, en un tres i no res, estaran a les nostres oficines. Ha calgut, per tant, afuixar la mosca de moment i revisar els comptes de l'empresa, una vegada acabat aquest segon semestre, per tal d'ajustar-nos al nou pressupost disponible.
- (2) Així doncs, atesa aquesta situació, us informem que durant els dos primers mesos de l'any vinent l'empresa us ingressarà només la tercera part de la vostra nòmina i us aplicarà una sèrie de deduccions en la nòmina en concepte de contribució provisional al bon desenvolupament de l'empresa.
- (3) Cal suposar que aquest fet comportarà alguns problemes per a la vostra economia familiar, que es veurà afectada més si cap atenent la greu crisi que pateix actualment el país.
- (4) Però, hem arribat a la conclusió que no hi cap altra alternativa si volem engegar una campanya efectiva de promoció de nous productes innovadors a fi d'augmentar la producció i les vendes. I és que la crisi ha afectat a tots, com sabeu pels mitjans de comunicació; tant és així que ja ens han comentat diversos gerents d'altres fàbriques que han passat per la mateixa experiència que, si no milloren els nostres comptes durant el primer semestre de l'any, haurem d'acomiadar tots els empleats, tancar la societat i fer suspensió de pagaments.
- (5) Confiem que us en feu càrrec i que no ens deixeu a l'estacada.

Marta Gilabert

Gerent



Paràgraf	Propietat que s'ha transgredit en cada cas	Proposta de canvi (copieu el paràgraf i destaqueu els canvis que hi heu fet)	Justificació
1r			
2n			
3r i 4t			
5è			

Orientacions: *Per resoldre aquesta activitat, llegiu amb atenció l'apartat 1.3 del mòdul 1 sobre les propietats textuais. A més, també és fonamental tenir en compte les característiques del registre formal que s'inclouen en l'apartat 2.3.2 del mòdul 2.*



2. L'adequació al context (30 %)

Descripció: A continuació trobareu cinc fragments de textos d'aquesta assignatura en els quals moltes de les expressions que es fan servir no són adequades per a l'àmbit acadèmic. Proposeu-ne una alternativa adequada al context, segons el problema que s'indica en cada cas.

*** En la solució alternativa, cal que destaqueu en color vermell els canvis que hi heu introduït.**

1. Ús d'expressions col·loquials.

Tot i que s'ha dit de manera reiterada que l'ordinador portàtil acabarà fent fora el de sobretaula, els dos formats tenen bon índex de vendes. Cadascun presenta uns avantatges diferents i, encara que la mobilitat —atribut del portàtil— té molta importància en el món d'avui, l'ergonomia també representa un valor creixent i, sens dubte, l'ordinador de sobretaula s'emporta la palma en aquest camp.

Alternativa:

2. Ús de marques de subjectivitat.

Per concloure, si busques un ordinador per a executar videojocs, és important que valoris tant el processador com la pantalla, ja que no és el mateix que en cerquis un per a jugar que per a treballar o per a navegar per Internet.

Alternativa:

3. Estil segmentat per manca de connectors.

El correu electrònic (*electronic mail* o *e-mail*) és segurament el més popular dels serveis que ofereix la xarxa. És fàcil d'usar i té moltes utilitats. Convé tenir en compte alguns aspectes perquè els missatges enviats siguin correctes en el fons i en la forma.

Alternativa:

4. Ús de paraules poc precises.

Per coses tècniques alienes a la nostra entitat, relacionades amb el sistema informàtic, ens veiem obligats a posar-nos en contacte amb tots a fi de portar a terme una comprovació rutinària de les operacions i dels moviments realitzats abans de l'incident ocorregut en el suport informàtic.

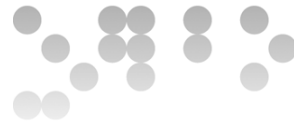
Alternativa:

5. Canvis d'ordre en l'oració.

Del que es parlarà principalment en aquest treball és del programari lliure i de les diferències que hi existeixen respecte al programari privatiu.

Alternativa:

Orientacions: *Per resoldre l'activitat, llegiu amb atenció l'apartat 2 del mòdul 2 i, en especial, el punt 2.3.*



3. L'adequació normativa (20 %)

Descripció: Fixeu-vos en les paraules destacades i indiqueu si els enunciat següents són correctes o incorrectes des del punt de vista de la normativa. En cas que l'enunciat sigui incorrecte, corregiu-lo i indiqueu la font que heu consultat.

* Per a resoldre correctament l'activitat, cal que consulteu el document sobre la correcció normativa que adjuntem a l'enunciat de la PAC1.

1. Convé que l'aparell no arribi als dos quilos o, **sinó**, serà molt incòmode de transportar.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

2. Aquest treball de divulgació **dóna** les claus per entendre quina és la naturalesa dels ciberdelictes i quines eines hi ha a l'abast dels usuaris, tant per prevenir-los com per perseguir-los.

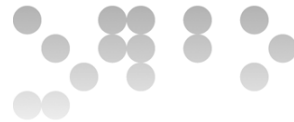
Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

3. El processador ha de ser especialment potent, **per lo qual** ha d'anar acompanyat d'una targeta gràfica també de gran potència.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

4. També **remarcar** que no s'ha de renunciar a un mínim de prestacions, com ara una potència de processador mitjana, una bona targeta gràfica i un disc dur ampli.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	



5. Evitar-ho és responsabilitat de tots, **doncs** cal ser conscients que els ordinadors no són immunes a les avaries i a la degradació del disc dur intern.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

6. Les imatges que es volen incloure als documents no han de pesar més de dos **megabytes**.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

7. Chrome va néixer amb molt poques funcionalitats, però ha resultat ser el navegador més ràpid **degut a** l'alta freqüència de les actualitzacions.

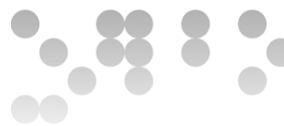
Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

8. Qualsevol disc dur ha de sofrir una partició abans de ser **formatat**.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

9. Ha sortit al mercat un nou programa **superant** totes les expectatives de vendes que tenien els promotors.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	



10. Cada vegada que es mogui un arxiu a una carpeta, també hi haurà que desar les dades en el disc dur virtual del servidor.

Correcte/Incorrecte	
Font consultada	
Correcció	

Orientacions: *Per resoldre aquesta activitat, és fonamental que reviseu atentament els apartats 2.3.2 i 2.3.5 del mòdul 2. A més a més, és imprescindible que llegiu el document sobre la correcció normativa que adjuntem a l'enunciat de la PAC.*

4. La producció textual (30 %)

** (Aquesta activitat, contràriament a les anteriors que s'han de respondre en català, es pot respondre en castellà o en català. A més, cal que recordeu que és de resposta obligada, tal com s'explica a l'enunciat)*

Descripció:

Descripció: Les activitats de producció textual d'aquesta assignatura s'orienten a la redacció de la **proposta d'un projecte de tipus professional per a la pràctica final**. Així, en les diferents proves, treballareu alguns moments clau en la preparació d'aquest document professional. En la **PAC1**, es treballarà una de les situacions inicials de qualsevol proposta de projecte: **el contacte amb el client que sol·licita l'encàrrec**. Per això, et proposem la situació comunicativa següent.

Sou tècnic d'una empresa de serveis informàtics especialitzada en la creació d'aplicacions per a sistemes operatius mòbils: iOS i Android, sobretot. Heu rebut l'encàrrec d'un nou client: una empresa jove de dissenyadors gràfics anomenada Quatretintes. El servei principal d'aquesta empresa és un portal web que permet als usuaris registrats mostrar el seu treball a través de fotografies, vídeos o text. Això és el que ells anomenen portafoli; es tracta d'un portal, semblant a un bloc, pensat en exclusiva per a dissenyadors gràfics. Aquesta empresa voldria crear una aplicació per a sistemes operatius mòbils amb la idea que els dissenyadors pogueren pujar el seu treball directament des d'una tauleta digital o des d'un telèfon intel·ligent. La vostra tasca consisteix a escriure un correu electrònic (250-450 paraules) dirigit al client en què doneu la vostra opinió experta sobre la seva idea: heu de valorar de manera resumida la conveniència dels seu projecte, els avantatges i els inconvenients que suposaria per a l'empresa posar-lo en pràctica, i, en conjunt, quin és el vostre punt de vista com a tècnic de l'empresa contractada.

Tenint en compte aquesta situació comunicativa, us presentem, a continuació, el correu electrònic a què heu de respondre. Per a l'avaluació de l'activitat no valorarem que els vostres coneixements siguin encertats des del punt de vista tècnic, sinó que el vostre text sigui discursivament adequat. A més, abans de començar a redactar, heu de contestar a les preguntes que hi ha més avall i que us serviran per a planificar el text.



Benvolgut Ernest,

Els últims mesos hem estat valorant la possibilitat d'iniciar un nou projecte: una aplicació per a iPhone i iPad que permeti als usuaris de la nostra web pujar-hi el seu treball des de dispositius mòbils. Hem vist que molts dels dissenyadors que estan registrats en el portal Behance (behance.net) —molt semblant al nostre, però d'àmbit internacional— utilitzen una aplicació com aquesta per a carregar fotografies o vídeos. Tanmateix, desconeixem les prestacions que poden oferir aquest tipus d'aplicacions, els avantatges i els inconvenients en relació amb l'ús del portal web actual i, sobretot, si aquest projecte podria repercutir en la satisfacció dels nostres usuaris o, fins i tot, ajudar a captar els nous dissenyadors.

Per tot això, us agrairíem que ens assessoréssiu en aquest sentit i que, com a tècnics, valoreu la conveniència o no d'iniciar un projecte d'aquestes característiques.

Moltes gràcies de bestreta pel vostre treball. Esperem la vostra resposta.

Salutacions,

Berta Faura

Directora del Departament de Comunicació

***Avis important: No corregirem l'exercici si el text no presenta una extensió mínima de 250 paraules i una alineació justificada.**

- a) **Destinatari:** Qui és el lector del text? Quins coneixements té sobre el tema? Quines estratègies heu d'usar per a adequar-vos al lector?

[Escriu la resposta aquí]

- b) **Intenció comunicativa:** Per a què ha de servir el text? En conseqüència, quin tipus de text ha de ser, narratiu?, expositiu?, argumentatiu?

[Escriu la resposta aquí]

- c) **Emissor:** Escriviu com a individu o com a part d'un col·lectiu? S'han de manifestar les vostres emocions o els vostres sentiments en el text? Per tant, quines formes lingüístiques han d'utilitzar-s'hi (ús de la primera persona, ús d'oracions impersonals o passives, vocabulari valoratiu, etc.)?

[Escriu la resposta aquí]

- d) **Seqüència textual:** Segons la intenció comunicativa, quina ha de ser la seqüència textual predominant? Quina estructura presenta aquesta seqüència?

[Escriu la resposta aquí]

- e) **Contingut:** Quina informació sobre les aplicacions per a telèfons intel·ligents ha de contenir el text? Feu-ne un esquema breu (màxim 5 apartats).

[Escriu la resposta aquí]



Orientacions: *Les preguntes plantejades us resultaran molt útils per a planificar el text. Per a respondre-hi, cal que tingueu en compte els continguts del mòdul 1 i especialment els de l'apartat 2 ("Tipus de text: seqüències textuais"). En acabar d'escriure'l, reviseu que s'ajusta a les característiques requerides i que compleix les propietats textuais bàsiques. Finalment, feu-ne una altra revisió, amb l'ajuda de diccionaris i gramàtiques, per a comprovar que és correcte des del punt de vista de la normativa lingüística.*