



PAC1

Presentació

La PAC1 consta de quatre activitats que exploren els coneixements assolits als mòduls 1 i 2 de l'assignatura Competència comunicativa per a professionals de les TIC. Les tres primeres activitats, de caràcter teoricopràctic, se centren en la correcció de fragments de textos, des del punt de vista de les propietats textuais i molt especialment de l'adequació (al context i normativa). L'última activitat és de producció textual lliure i, per tant, caldrà aplicar els continguts apresos a la redacció del text proposat.

Competències

- Capacitat per a la comunicació escrita en l'àmbit acadèmic i professional.

Objectius

- Conèixer les propietats textuais necessàries per a la construcció de textos.
- Saber que els textos han de complir una sèrie de regles, que es concreten en les propietats textuais, per aconseguir una eficàcia comunicativa.
- Ser conscient que en la comunicació humana es generen diversos tipus de text i gèneres que s'ajusten a models determinats i es regeixen per unes determinades convencions.
- Conèixer les característiques essencials dels textos produïts en els estudis de les TIC i en l'exercici de les diverses professions vinculades a aquestes tecnologies.
- Comprendre els principals mecanismes d'adequació al context que caracteritzen els textos d'especialitat de les TIC: formals, objectius i, generalment, escrits.
- Conèixer les diferents obres de consulta lingüística per corregir textos des del punt de vista de l'adequació normativa.
- Escriure textos senzills relacionats amb l'àmbit professional de les noves tecnologies aplicant les propietats textuais bàsiques, especialment l'adequació.



Descripció de la PAC

Cadascuna de les activitats s'encapçala amb un enunciat descriptiu i s'acompanya d'unes orientacions, que cal llegir atentament per a resoldre amb èxit la PAC.

La PAC és un **treball estrictament individual** i, a més, cada prova implica l'assimilació dels continguts del mòdul corresponent, però també dels anteriors, seguint una metodologia d'aprenentatge acumulatiu.

Recursos

Per a resoldre la PAC1 cal consultar els materials següents:

Bàsics

- Mòduls 1 i 2 del material de l'assignatura.
- Document "La correcció normativa" que s'adjunta a l'enunciat de la PAC, on s'ofereix una descripció detallada d'algunes pàgines web que serviran com a material de consulta lingüística.

Complementaris

Amadeo, I. i J. Solé (2004) *Curs pràctic de redacció*. Barcelona: Columna.

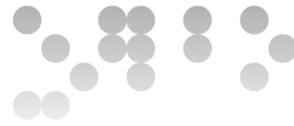
Coromina, E. (1988) *Tècniques d'escriptura*. Barcelona: Teide.

Coromina, E.; Casacuberta, X.; Quintana, D. (2000). *El treball de recerca. Procés d'elaboració, memòria escrita, exposició oral i recursos*. Vic: Eumo.

Cuenca, M.J. (2008). *Gramàtica del text*. Alzira: Bromera.

Criteris de valoració

- Coneix les propietats textuais necessàries per a la construcció de textos.
- Identifica en un text amb problemes de redacció les propietats textuais que s'hi han transgredit.
- Corregeix textos amb problemes diversos relacionats amb les propietats textuais.
- Justifica les correccions en un text tenint en compte les propietats textuais.
- Corregeix textos amb problemes d'inadequació al context.
- Corregeix errors de normativa lingüística en un text.
- Consulta les fonts lingüístiques adequades per a resoldre problemes de normativa.



Criteris de valoració específics de l'activitat de producció textual

- Utilitza el vocabulari adequat en cada circumstància. Fa un ús adequat del lèxic tècnic quan és necessari.
- Tracta el tema amb l'objectivitat pròpia dels textos acadèmics.
- Escriu correctament des del punt de vista ortogràfic i sintàctic, evitant estructures sintàctiques no normatives.
- Explica les idees i conceptes rellevants i imprescindibles del tema.
- Fa servir un discurs original: el tema es desenvolupa amb un discurs propi.
- Segueix l'estructura típica del text que es desenvolupa en l'activitat. Ajusta el text a la situació comunicativa descrita i, a més, inclou la informació adequada en cadascuna de les parts del text.

Retroalimentació

Es considera que el retorn individual de les activitats és un element clau per a l'aprenentatge. Per això, els consultors envien a cada estudiant, de manera individual, una graella en què indiquen els coneixements adquirits i no adquirits, i fan algunes observacions.

Els estudiants que vulguin rebre aquest document, hauran d'explicitar-ho al final de la PAC. Si no ho fan, el consultor entendrà que l'estudiant no vol rebre els comentaris i, per tant, no enviarà la graella de correcció.

En qualsevol cas, tots els estudiants que hagin obtingut una "C-" o con una "C+", rebran un comentari individualitzat en què se'ls explicaran els errors més greus per contribuir al seu aprenentatge.

Format i data de lliurament

Cal lliurar la PAC al **Lliurament i registre d'AC** de la vostra aula. La solució s'ha d'escriure en el mateix document de l'enunciat i s'ha de guardar en un **format** susceptible de ser marcat i modificat per mitjans informàtics (**OpenOffice o Word**, per exemple). El termini de lliurament acaba el dia **15 d'octubre de 2012**.

Avís important:

Si a la PAC s'utilitzen textos, gràfics o qualsevol altre material que no sigui propi, cal indicar-hi clarament la **referència**, especialment si es fa servir informació procedent d'internet. Si no s'hi indica la referència, es considerarà que l'estudiant ha comès un plagi i la qualificació de la prova una "D".



Enunciat

1. Les propietats textuals (20 %)

Descripció: Llegiu el text 1 i empleueu la graella que hi ha a continuació. Cal que indiqueu la propietat textual que s'ha transgredit en cada paràgraf, que en proposeu una alternativa correcta i que justifiqueu breument els canvis que hi heu fet.

Text 1:

Tema: Lliurament treball final de curs

Data: 08/09/13 17:32

De: [alumne](#)

A: [professor](#)

Benvolgut Josep,

- (1) Aquest semestre i, especialment aquest mes, vaig de cul amb els estudis, ja que vull acabar el Grau i m'he vist obligat a matricular-me d'un fum d'assignatures, per a cadascuna de les quals he de lliurar un treball final abans del 15 d'octubre.
- (2) Atesa aquesta situació, volia demanar-te un ajornament de la data de presentació de treball d'aquesta matèria. Si pogués disposar d'un mes més per fer el treball d'aquesta matèria, podria aprofundir molt més en la part de l'estat de la qüestió i consultar bibliografia recent de la matèria.
- (3) Sóc conscient que un canvi de data podria comportar un greuge comparatiu respecte de la situació dels meus companys, que tindrien menys temps per a acabar el treball.
- (4) Però, arribats en aquest punt, només em queda l'opció de demanar-te l'ajornament o abandonar els estudis, cosa que em podria portar molts problemes laborals. De fet, el cap de la meua empresa, una multinacional dedicada a les TIC des de 1997, ja m'ha insinuat diverses vegades la necessitat de disposar d'un graduat més per optar a una subvenció de la Generalitat.
- (5) Espero la teva resposta i confio que et podràs enrotllar.

Pere Torrella



Paràgraf	Propietat que s'ha transgredit en cada cas	Proposta de canvi (copieu el paràgraf i destaqueu els canvis que hi heu fet)	Justificació
1r	ADEQUACIÓ	Aquest semestre, i especialment aquest mes, vaig molt atrefegat amb els estudis, ja que vull acabar el Grau i m'he vist obligat a matricular-me d'un munt d'assignatures, per a cadascuna de les quals he de lliurar un treball final abans del 15 d'octubre.	Es tracta d'un registre excessivament col·loquial per a la relació establerta entre els interlocutors d'aquest missatge.
2n	COHESIÓ	Atesa aquesta situació, volia demanar-te un ajornament de la data de presentació del treball d'aquesta matèria. Si pogués disposar d'un mes més per fer-lo, podria aprofundir molt més en la part de l'estat de la qüestió i consultar-ne bibliografia recent.	Cal emprar els mecanismes de referència gramatical i/o lèxica per evitar repeticions.
3r i 4t	COHERÈNCIA	Sóc conscient que un canvi de data podria comportar un greuge comparatiu respecte de la situació dels meus companys, que tindrien menys temps per a acabar el treball. Però, arribats en aquest punt, només em queda l'opció de demanar-te l'ajornament o abandonar els estudis, cosa que em podria portar molts problemes laborals. (únic paràgraf)	S'ha d'evitar la asimetria entre els paràgrafs perquè trenquen la progressió temàtica. A més, convé evitar les digressions (canvi innecessari de tema).
5è	ADEQUACIÓ	Espero la teva resposta i confio que atendràs la meva petició.	Es tracta d'un registre excessivament col·loquial per a la relació establerta entre els interlocutors d'aquest missatge.

Orientacions: Per resoldre aquesta activitat, llegiu amb atenció l'apartat 1.3 del mòdul 1 sobre les propietats textuais. A més, també és fonamental tenir en compte les característiques del registre formal que s'inclouen en l'apartat 2.3.2 del mòdul 2.



2. L'adequació al context (30 %)

Descripció: A continuació hi ha cinc fragments de textos d'aquesta assignatura escrits per companys vostres. Com podreu veure, moltes de les expressions que fan servir no són adequades per a l'àmbit acadèmic. Proposeu-ne una alternativa adequada al context, segons el problema que s'indica en cada cas.

*** En la solució alternativa, cal destacar en color vermell els canvis que hi heu introduït.**

1. Ús de marques de subjectivitat.

El primer que t'has de plantejar a l'hora d'adquirir un ordinador portàtil són les necessitats que té l'usuari. La reflexió sobre aquestes necessitats ens garantirà l'èxit en la tria.

Alternativa:

El primer que **cal plantejar-se** a l'hora d'adquirir un ordinador portàtil són les necessitats que té l'usuari. La reflexió sobre aquestes necessitats **Ø** garantirà l'èxit en la tria.

2. Ús d'expressions col·loquials.

Aquest treball permet demostrar que els articles en què es basa estan un pèl desfasats i que no és tan senzill, ja que els maldecaps per arribar a una conclusió ferma són indicis d'un costós estudi d'investigació.

Alternativa:

Aquest treball permet demostrar que els articles en què es basa estan **una mica obsolets** i que no tot és tan senzill, ja que **els obstacles** per arribar a una conclusió ferma són indicis d'un costós estudi d'investigació.

3. Estil segmentat per manca de connectors.

Per Sant Jordi va néixer un nou mitjà de comunicació digital al Baix Llobregat. Es defineix com un mitjà català de proximitat, plural i obert, amb vocació informativa. Prioritza la informació en profunditat.

Alternativa:

Per Sant Jordi va néixer un nou mitjà de comunicació digital al Baix Llobregat **que** es defineix com un mitjà català de proximitat, plural i obert, amb vocació informativa **i que** prioritza la informació en profunditat.

4. Ús de paraules poc precises.

Aquest programa permet escriure un text amb una presentació més acurada. Per exemple, un dels avantatges respecte de la màquina d'escriure és que, a més del text, es poden posar més coses, com ara gràfics, taules o imatges.

Alternativa:

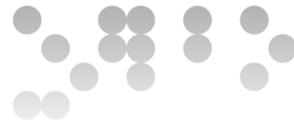
Aquest programa permet escriure un text amb una presentació més acurada. Per exemple, un dels avantatges respecte de la màquina d'escriure és que, a més del text, es poden **inserir** més **elements**, com ara gràfics, taules o imatges.

5. Canvis d'ordre en l'oració (tematitzacions).

Del que es tractarà en la xerrada serà de les diverses opcions que tenen al seu abast les persones que volen iniciar o continuar els seus estudis de manera no presencial. A més, s'hi informarà que les beques i els ajuts per realitzar-los els poden sol·licitar tant els alumnes de la UOC com els de la UNED.

Alternativa:

En la xerrada es tractarà de les diverses opcions que tenen al seu abast les persones que volen iniciar o continuar els seus estudis de manera no presencial. A més, s'hi informarà que **tant els alumnes de la UOC com els de la UNED** poden sol·licitar les beques i els ajuts per realitzar-los.



Orientacions: *Per a resoldre l'activitat, llegiu amb atenció l'apartat 2 del mòdul 2 i, en especial, el punt 2.3.*

3. L'adequació normativa (20 %)

Descripció: Fixeu-vos en les paraules destacades i indiqueu si els enunciats següents són correctes o incorrectes des del punt de vista de la normativa. En cas que l'enunciat sigui incorrecte, corregiu-lo i indiqueu la font que heu consultat.

*** Per a resoldre correctament l'activitat, cal que consulteu el document sobre la correcció normativa que adjuntem a l'enunciat de la PAC1.**

1. Hem dissenyat un nou programa **perquè** sigui més senzill accedir a les dades dels clients.

Correcte/Incorrecte	correcte
Font consultada	Servei lingüístic UOC / www.gencat.cat
Correcció	

2. La societat ha quedat plenament immersa en l'anomenada Societat de la Informació, amb un **us** globalitzat de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC).

Correcte/Incorrecte	incorrecte
Font consultada	Servei lingüístic UOC / www.gencat.cat
Correcció	ús

3. A més del que hem explicat anteriorment, **comentar** que es tracta del primer portal en català que defensa el respecte als animals.

Correcte/Incorrecte	incorrecte
Font consultada	Servei lingüístic UOC http://esadir.cat/sintaxi/introinf
Correcció	cal comentar/ convé comentar



4. Actualment les noves tecnologies es troben presents en molts àmbits, **lo qual** ha provocat un augment en les vendes de dispositius informàtics.

Correcte/Incorrecte	Incorrecte
Font consultada	Servei lingüístic UOC / www.gencat.cat
Correcció	la qual cosa, cosa que

5. En quant al disseny, el nou ordinador resulta molt atractiu, tot i que l'èxit està provocat, sens dubte, pel preu.

Correcte/Incorrecte	incorrecte
Font consultada	Consultes lingüístiques UOC
Correcció	respecte al, pel que fa al, quant al

6. Fins i tot algunes empreses importants han **crackejat** alguna vegada programes informàtics.

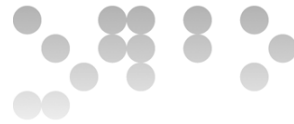
Correcte/Incorrecte	incorrecte
Font consultada	TERMCAT
Correcció	Descodificat, piratejat

7. Segons la diputada, els problemes en les tramitacions s'han produït **degut a** una fallada d'un programa informàtic.

Correcte/Incorrecte	incorrecte
Font consultada	Servei lingüístic UOC / www.gencat.cat
Correcció	a causa d' / per culpa d'

8. El Pla TIC es va posar en marxa el maig de 2009, **generant** una inversió superior als 65 milions d'euros.

Correcte/Incorrecte	incorrecte
Font consultada	Servei lingüístic UOC
Correcció	i va generar



9. Per a registrar-s'hi, s'hi té d'escriure una contrasenya que consti de cinc nombres i quatre lletres.

Correcte/Incorrecte	Incorrecte
Font consultada	Servei lingüístic UOC
Correcció	S'hi ha d'escriure

10. Podeu descarregar-vos el programari en l'adreça següent.

Correcte/Incorrecte	correcte
Font consultada	TERMCAT / www.multilingüe.cat / www.diccionari.cat
Correcció	

Orientacions: *Per resoldre aquesta activitat, és fonamental que reviseu atentament els apartats 2.3.2 i 2.3.5 del mòdul 2. A més a més, és imprescindible que llegiu el document sobre la correcció normativa que adjuntem a l'enunciat de la PAC.*

4. La producció textual (30 %)

Descripció: Escriviu un correu electrònic de resposta al que us envia un bufet d'advocats que és client de la vostra empresa de serveis informàtics. Abans de començar a redactar, responeu a les preguntes que trobareu més avall i que us serviran per a planificar el text.

De: Advocatslegals@correu.com
A: informtec@correu.com
Data: 25 de setembre de 2012
Assumpte: Consulta sobre sistemes informàtics

Benvolguts,

Els últims mesos hem estat barallant la possibilitat de substituir tots els ordinadors portàtils del bufet per tauletes tàctils, però desconeixem les prestacions que ofereixen aquests dispositius, els avantatges i els inconvenients respecte dels ordinadors portàtils i sobretot la utilitat per a la nostra feina al bufet.

Per això, us agrairíem que ens assessoréssiu en aquest sentit i que, com a tècnics, valoréssiu la conveniència o no d'adquirir aquests aparells.

Gràcies de bestreta. Salutacions,
Sara Lleial



*Avis important: Perquè us corregim l'exercici, cal que el text tingui una extensió mínima de 250 paraules i que es presenti amb alineació justificada.

De: informtec@correu.com

A: Advocatslegals@correu.com

Data: 10 d'octubre de 2012

Assumpte: RE_Consulta sobre sistemes informàtics

Benvolguda Sara,

En resposta al vostre correu de data 25 de setembre sobre la possible substitució dels ordinadors portàtils per tauletes tàctils i per col·laborar a resoldre els dubtes sobre la utilitat o no d'aquests dispositius per al vostre bufet, us detallem informació que pot ser d'interès.

Les tauletes tàctils són una evolució directa dels ordinadors convencionals. La diferència fonamental amb altres dispositius rau en el senzill maneig, ja que estan formats per una única peça amb una pantalla tàctil amb què s'interactua amb els dits o amb un estilet, raó per la qual no necessiten ni teclat ni ratolí. Ara bé, aquesta senzillesa d'ús també provoca algunes limitacions i, de fet, la utilitat principal està més orientada a la part multimèdia (lectura de continguts i navegació web), eina que actualment forma part del treball diari de qualsevol empresa.

Així doncs, els avantatges d'aquests dispositius són la integració d'un processador de textos que consumeix poca energia, el pes lleuger que facilita el transport, la senzillesa per accedir als continguts multimèdia, la integració de la càmera fotogràfica i del telèfon mòbil tot en un mateix dispositiu electrònic i la lectura de pàgines web fora de línia.

D'altra banda, però, com que les tauletes tàctils són eines de nova creació encara presenten dos desavantatges principalment: el preu, que és una mica més elevat que el dels ordinadors portàtils convencionals, i la pantalla tàctil, que és més sensible que la convencional i, per tant, corre el risc d'espantllar-se en ser manipulada.

Per tot el que hem exposat, es pot concloure que aquests dispositius, pel fet de ser tàctils, esdevenen ferramentes intuïtives i ràpides que no necessiten aprenentatge instrumental per part de l'usuari. Si s'hi afegeixen les excel·lències del producte descrites més amunt front als pocs inconvenients que presenten, les tauletes poden ser una opció molt adequada per al vostre bufet.

Mentre esperem la vostra decisió, rebeu una salutació cordial.

Meritxell Lluch

Tècnica d'Informtec



* En el correu hem utilitzat la 2a persona del plural per referir-se al receptor perquè és la més habitual en textos administratius i comercials, però també seria adequat el tractament de *vostè* o *vostès* i, per tant, l'ús de la 3a persona.

- a) **Destinatari:** Qui és el lector del text? Quins coneixements té sobre el tema?
Quines estratègies has d'usar per a adequar-te al lector?

La destinatària del correu és una representant del bufet d'advocats (Sara Lleial) amb pocs coneixements sobre les prestacions dels dispositius dels quals demana informació. Atès que la relació que s'estableix via correu electrònic és entre client i empresa, cal que el registre emprat sigui formal. A més, s'haurà de fer una correcta selecció i ordenació de la informació d'acord amb les necessitats del client i de la intenció comunicativa. D'altra banda, el text haurà de respectar també la llengua normativa.

- b) **Intenció comunicativa:** Per a què ha de servir el text? En conseqüència, quin tipus de text ha de ser, narratiu?, expositiu?, argumentatiu?

La intenció del correu és informar de les característiques de les tauletes tàctils (usos, avantatges i inconvenients) i alhora convèncer de la conveniència del canvi dels ordinadors portàtils per aquests altres dispositius. Així doncs, el text haurà de presentar una estructura expositivoargumentativa.

- c) **Emissor:** Escris com a individu o com a part d'un col·lectiu? S'han de manifestar-se les teves emocions o els teus sentiments al text? Per tant, quines formes lingüístiques han d'utilitzar-s'hi (ús de la primera persona, ús d'oracions impersonals o passives, vocabulari valoratiu, etc.)?

El text s'escriurà en nom de tota l'empresa sense mostrar-hi emocions. En conseqüència, les formes lingüístiques predominants han de ser les impersonals, passives o també primera persona del plural. Així mateix, el vocabulari ha de ser al més objectiu i precís possible.

- d) **Seqüència textual:** Segons la intenció comunicativa, quina ha de ser la seqüència textual predominant? Quina estructura té aquesta seqüència?

Com que la intenció comunicativa principal és donar a conèixer les prestacions de les tauletes tàctils, la seqüència textual predominant ha de ser l'expositiva i l'estructura que ha de seguir és la d'introducció, desenvolupament i conclusió. S'hi poden trobar definicions, explicacions



i/o enumeracions de les característiques d'aquests aparells. En la conclusió, a més, hi haurà una seqüència argumentativa per convèncer de la utilitat del dispositiu.

e) Contingut: Quina informació sobre les aplicacions per a tauletes tàctils ha de contenir el text? Feu-ne un esquema breu (màxim 5 apartats).

1. Aplicacions principals:
 - 1.1. processador de textos
 - 1.2. navegació web
 - 1.3. càmera fotogràfica
 - 1.4. telèfon mòbil

Orientacions: *Les preguntes plantejades us resultaran molt útils per a planificar el text. Per a respondre-hi, cal que tingueu en compte els continguts del mòdul 1 i especialment els de l'apartat 2 ("Tipus de text: seqüències textuais"). En acabar d'escriure'l, reviseu que s'ajusta a les característiques requerides i que compleix les propietats textuais bàsiques. Finalment, feu-ne una altra revisió, amb l'ajuda de diccionaris i gramàtiques, per comprovar que és correcte des del punt de vista de la normativa lingüística.*