

## PROPOSTA DEL PROJECTE

Com ja heu pogut comprovar al llarg de l'assignatura, i amb més detall en l'última PAC, la proposta de projecte és un document de l'àmbit professional de les TIC al qual us haureu d'enfrontar molt sovint en el vostre treball diari (vegeu apartat 1.3 del mòdul 2). En termes generals, es tracta d'un text dirigit al directiu d'una empresa que ha de prendre una decisió. L'emissor del text, com a tècnic en la matèria, pretén explicar les causes, els antecedents i els objectius d'un pla d'acció determinat, alhora que dóna consells sobre les mesures que han d'adoptar-se perquè l'empresa pugui prendre la decisió més adequada. L'estructura general del document és la següent:

1. Resum executiu
2. Introducció
  - 2.1. Raó i oportunitat del projecte
  - 2.2. Situació actual
3. Descripció del projecte
  - 3.1. Objectius del projecte
  - 3.2. Resultats esperats
  - 3.3. Anàlisi de riscos
4. Abast de la proposta
5. Pla de treball
  - 5.1. Relació d'activitats
  - 5.2. Calendari de treball
  - 5.3. Metes principals
6. Organització del projecte
  - 6.1. Equip de treball
  - 6.2. Definició de rols
  - 6.3. Mecanismes de control
7. Valoració econòmica

A continuació trobareu una breu descripció sobre les característiques més rellevants dels apartats que heu de redactar en la pràctica de l'assignatura. A més de les explicacions, el document conté alguns exemples que ajuden a centrar l'atenció en l'estructura textual; amb tot, l'extensió i els continguts d'aquests exemples no és equiparable a la que se sol·licita en l'enunciat de la pràctica i, per tant, caldrà d'adaptar-les al cas concret.

### 0. El títol del projecte

Abans de començar amb la descripció del projecte, cal triar el títol que tindrà el projecte. Tot i que en algunes entitats no hi ha molt de marge per a la decisió d'aquests títols, per a la pràctica n'haureu de triar un. El nom de la proposta de projecte ha de ser descriptiu, clar i comprensible per a la persona a qui es dirigeix. A més, ha de captar l'atenció, però alhora ha de respectar les consideracions sobre l'objectivitat dels textos professionals que s'han treballat al llarg del semestre.

## 1. El resum executiu

Els apartats que heu de redactar en aquesta pràctica són el resum executiu, la introducció i la descripció del projecte. En primer lloc, el resum executiu és un text breu (una o mitja pàgina, aproximadament) en què s'ofereix una síntesi de tots els apartats que es desenvolupen en la proposta de projecte. Com ja heu treballat en la segona PAC, el resum ha de complir unes característiques específiques. En la pràctica caldrà tenir en compte les indicacions que s'han publicat en l'aula i que hi ha en els materials sobre resum i redactar aquest apartat.

### 1. Resum executiu del projecte «Domin@»

Des de l'associació de gent major En Marxa s'organitzarà un curs d'informàtica gratuït dirigit a les persones majors del municipi que estiguin interessades a aprendre a utilitzar l'ordinador en la seva vida diària. Sobretot, s'orienta a aquelles persones majors amb més dificultats a l'hora d'accedir a les noves tecnologies. Aquesta iniciativa neix des de l'associació En Marxa i es basa en experiències similars en altres municipis amb les quals les persones participants han guanyat autonomia i s'ha millorat, per tant, la seva qualitat de vida.

Avui dia tenir un mínim control d'alguns programes d'ofimàtica (processadors de textos i base de dades, per exemple), dels navegadors per a accedir a Internet i d'altres programes multimèdia és essencial per a poder dominar els mecanismes de funcionament de la societat actual. L'accés a Internet és una ajuda per a accedir a la informació de la societat; facilita que les persones estiguin informades del que passa al seu voltant, i facilita la comunicació amb els altres. Així, l'objectiu general del projecte serà engegar aquest curs i avaluar-ne l'impacte en la qualitat de vida de les persones que hi participin. S'espera que la gent major del municipi guanyi en autonomia encara que s'ha realitzat una previsió de la poca participació de les persones, ja que senten llunyana la tecnologia.

Aquesta proposta de projecte conté tots els detalls referents a la posada en marxa d'aquest curs (en els pròxims tres mesos) i a la infraestructura necessària per a portar-lo a terme. Totes les fases de la proposta de projecte (difusió dintre d'associacions de la tercera edat en el municipi, formació de personal tècnic i equip de suport, inici dels cursos i avaluació de l'impacte d'aquests en la qualitat de vida de les persones participants) componen una unitat i es retroalimenten. Així, una vegada valorada la prova pilot d'aquest pla, en cas que s'hagin arribat als objectius proposats, es pretén expandir el projecte a altres associacions similars en diferents municipis de la comarca.

Com mostra l'exemple, la informació que conté el resum ha de ser breu i dóna al lector una visió general del projecte que es presenta. En concret, el resum de l'exemple explicita, en el primer paràgraf, qui realitzarà el projecte, què es vol aconseguir i per a qui s'adreça. En el segon paràgraf la informació que s'ofereix es relaciona amb els motius per a iniciar el projecte, els objectius, els resultats esperats i l'anàlisi dels riscos. Finalment, el tercer paràgraf, conté tota la informació referent a l'abast i el pla del projecte.

Generalment, aquest apartat és l'últim que es redacta; per a poder escriure'l cal disposar de tota la informació que contindrà el projecte. D'aquesta manera, abans de preparar aquesta part de la pràctica, heu d'elaborar un breu esquema de la informació que s'inclouria en cadascun dels apartats, en cas que es tractés d'un projecte real. Posteriorment podeu estructurar la informació de la mateixa manera que en l'exemple o preparar una altra planificació textual.

## **2. La introducció**

El segon apartat que heu de presentar en aquesta pràctica és la introducció. L'objectiu és captar l'interès del lector per a la proposta que es desenvolupa en el projecte, sempre des d'un punt de vista objectiu i evitant l'estil publicitari. Ha de ser un text suficientment atractiu però clar, comprensible, professional i convincent.

Aquest apartat es divideix en dos epígrafs: la raó i oportunitat del projecte, i la situació actual. Com ja va veure en la prova anterior, la raó i oportunitat del projecte recull la justificació del projecte, la descripció de les empreses (tant emissora com receptora i de les seves necessitats) i els beneficis del projecte per a l'empresa. Per la seva banda, la situació actual descriu, amb més detall, el context en el qual s'insereix el projecte; és a dir, dades econòmiques o tecnològiques de l'empresa a la qual va dirigit el projecte i també dades més concretes sobre el tema del projecte. Per exemple, si s'hi presenta una proposta de projecte sobre la implantació d'un programari en una empresa, en la situació actual haurà d'especificar-s'hi com es gestionen actualment les tasques que gestionarà el nou programari, quins programes s'hi fan servir actualment i quines situacions concretes avalen la implantació d'aquest nou programari (queixes dels clients, productivitat dels empleats, etc.).

NOTA: si redacteu la pràctica de l'assignatura sense haver seguit l'avaluació contínua, heu de revisar el document "Raó i oportunitat de projecte" que està disponible en l'espai de la PAC3 per a trobar indicacions concretes sobre com redactar aquest epígraf de la introducció.

## **3. La descripció del projecte**

L'últim apartat que es presenta en aquesta pràctica és la descripció del projecte, que té per objectiu explicar, concretament, què es pensa fer amb el projecte. Així, s'ha d'oferir al lector informació sobre els objectius, els resultats esperats i l'anàlisi dels riscos que es podrien esdevenir al llarg del desenvolupament del projecte.

### **3.1. Objectius**

Els objectius indiquen què és el que es vol aconseguir i per a què s'engega el projecte. Han de ser, per tant, realistes i avaluables: és important que es puguin portar a terme els objectius del projecte i que es pugui comprovar si s'han assolit o no. Els objectius solen redactar-se seguint l'estructura següent: verb en infinitiu + complement directe + complements circumstancials. A continuació et presentem un exemple d'objectiu.

#### 3.1.1. Objectiu general

Crear un servei de manteniment integrat (SMI) que permeti als possibles clients contractar diferents modalitats d'una prestació i a les empreses de la Federació oferir un nivell millor de servei en temps de resposta, agilitat, qualitat i facilitats per a poder diferenciar-se de la competència.

#### 3.1.2. Objectius específics

Millorar la qualitat del servei de les empreses associades a la FEIGAE, de manera que puguin establir-se uns paràmetres que les diferenciïn d'altres serveis que ofereix la competència.

Fomentar una forma de tracte estandarditzada entre els tècnics que treballen per a les empreses associades a la FEIGAE.

Aconseguir que els usuaris de les empreses associades a la FEIGAE utilitzin els serveis que s'ofereixen mitjançant el SMI.

Com podeu comprovar en l'exemple anterior, els objectius són les metes que es volen aconseguir amb el projecte. Són una formulació clara, concisa, precisa i delimitada del que es pretén portar a terme amb el projecte. Els objectius han de ser congruents amb la justificació del projecte i amb el que després es delimitarà com a resultats esperats.

A més, els objectius poden dividir-se en un objectiu general i diversos objectius específics. L'objectiu general és una guia general del que es pretén aconseguir i els específics són una fragmentació de l'objectiu general amb intencions operatives; és a dir, l'objectiu general és el que es vol aconseguir amb el projecte i els específics les metes a curt termini que han de complir-se per a poder donar resposta al general.

### 3.2. Resultats esperats

En aquest apartat de la proposta de projecte s'especifiquen aquelles accions i metes que s'espera que, una vegada finalitzat el projecte, s'hagin complert. Així, aquest epígraf conté la informació general sobre el que es vol aconseguir amb el projecte. En presentem un exemple.

### **3.2. Resultats esperats del projecte «Noves tecnologies en FEIGAE»**

Una vegada finalitzat el projecte, s'espera haver aconseguit uns resultats mínims. Així, a partir de l'avaluació d'aquests resultats es valorarà l'efectivitat del projecte. En primer lloc, s'espera que una vegada finalitzat el projecte, s'hagi aconseguit posar en marxa un portal web de la federació en què els usuaris puguin sol·licitar i planificar, directament, un servei com, per exemple, revisar la caldera de l'aigua calenta, demanar una intervenció d'urgència d'aigua o electricitat, o concertar la instal·lació de l'aire condicionat i establir les dates en les quals el client estarà disponible. Per a això, s'establiran uns paràmetres comuns entre les diferents empreses que formen part de la federació.

De la mateixa manera, els usuaris han de poder ser tant clients actuals (és a dir, que ja tenen un contracte assignat amb unes tarifes i prestacions acordades) com nous clients. Als usuaris nous (o potencials), se'ls ha de proporcionar un pressupost orientatiu del servei que sol·licitin.

D'altra banda, i en la mateixa línia, és necessari acordar un sistema de gestió que permeti assignar les peticions a les empreses associades segons la ubicació geogràfica de la petició. En aquests casos, a les empreses se'ls assignarà de forma automàtica els tècnics de revisió.

S'espera engegar, també, una aplicació sobre PDA, que s'ha de distribuir a cadascun dels tècnics de les empreses de la federació. En aquesta aplicació els tècnics rebran, automàticament, les ordres de treball que se'ls han assignat, podran iniciar la gestió pertinent (acceptar-les, rebutjar-les o completar-les), i la utilitzaran com a suport per a enregistrar les accions realitzades.

Finalment, s'espera que al final del projecte el grau de satisfacció dels clients hagi millorat pel que fa a la situació actual. Per a això, s'avaluarà, mitjançant un qüestionari lliurat als clients, el seu grau de satisfacció abans de posar en marxa el SMI i després de sis mesos de funcionament d'aquest servei.

Com podeu veure, aquest apartat conté, de forma breu, quines són les accions que s'esperen aconseguir amb el projecte. Cal tenir en compte que no solament es tracta de les accions concretes que es portaran a terme amb el projecte, sinó que també s'hi especifiquen aquells aspectes que s'espera que el projecte millori. En l'exemple, l'últim paràgraf explicita de forma clara què es vol aconseguir amb el projecte i exposa com s'avaluarà. No es tracta, per tant, de proposar un llistat de les tasques de la proposta del projecte, sinó d'exposar què es vol aconseguir amb aquest.

### **3.3. Anàlisi de riscos**

L'últim apartat de la descripció del projecte és una anàlisi dels riscos. En aquest epígraf es plantegen els problemes que es poden derivar de la posada en marxa del projecte i, per tant, s'hi presenten alternatives o accions de suport per a pal·liar els efectes adversos.

### **3.3. Anàlisi de riscos del projecte «Noves tecnologies en FEIGAE»**

Tot i el que s'ha exposat anteriorment, per a portar a terme aquest projecte és necessari concretar la col·laboració de les entitats externes a la FEIGAE, atès que són fonamentals. De fet, si no s'hi involucren, la solució no es pot desenvolupar amb suficients garanties de disponibilitat. Per a això, es preveu contactar amb una companyia d'assegurances, una entitat financera i una companyia de telefonia mòbil. La companyia d'assegurances podrà aportar una massa crítica de clients abonats que permeti garantir el volum per a cobrir una operació de sistemes. L'entitat financera gestionarà i processarà els pagaments electrònics i les targetes de crèdit i assegurarà, per tant, la seguretat de les transaccions. La companyia de telefonia mòbil, per la seva banda, suportarà l'intercanvi de missatges del servei i proporcionarà una cobertura territorial suficient.

A més de la previsió de problemes derivats del cost del projecte, la seguretat del pagament de les transaccions i la cobertura de la connectivitat dels dispositius dels tècnics, és probable que la posada en marxa del projecte generi inseguretat entre alguns usuaris, sobretot entre els clients individuals grans. Per aquest motiu, en un primer moment i fins que el servei estigui funcionant correctament, s'habilitarà un telèfon de contacte perquè aquells clients que no disposin de la tecnologia necessària (o no sàpiguen com utilitzar el portal que s'ha creat) puguin contractar els serveis sense cap problema addicional.

Com podeu veure, en aquest exemple s'agrupen els riscos en aquells que tenen a veure amb el servei que es vol implantar i aquells relacionats amb els usuaris d'aquests serveis. Així mateix, no solament s'hi exposen els problemes que poden derivar-se d'aquestes accions, sinó que també s'hi especifiquen les accions que es portaran a terme per a intentar disminuir-los.