



**Compte rendu de la réunion  
CA des Sentinelles de la Route  
07janvier 2010**

**Endroit :** DAP Technologies, 875 Charest Ouest bureau 200, Québec

**Personnes présentes :** Réjean Cloutier  
Guy Bordeleau  
Jean-Pierre Laforest  
Henri Jalbert  
Yvon Breton  
Gaétan Leclerc  
Michel Coutu  
Marie-Michèle Chevarie  
Anne Boudreau

**Personne absente :** Nathalie Gagnon

Ordre du jour de la réunion.

- 1- Ouverture de l'assemblée.
- 2- Présentation des membres du CA
- 3- Adoption de l'ordre du jour
- 4- Élection
- 5- Dossier; mise à jour du site Web.
- 6- Dossier; mise à jour des membres
- 7- Dossier; Salon Info-Vélo
- 8- Dossier; Commandites
- 9- Dossier; Planification des activités
- 10- Varia.
  - Adresse du Club
  - Blog.
  - Radios.
  - Modification de l'année fiscale du club
  - ARSEQCA
  - Documentation Promotionnelle
  - Premiers soins
  - Mise à jour du club (IGIF)
  - Assurances
- 11- Date de la prochaine réunion.
- 12- Fermeture de l'assemblée.

- 1.0 Ouverture de l'assemblée à 19h50  
Proposée par Guy Bordeleau  
Secondée par Marie-Michèle Chevarie  
Acceptée par l'assemblée.
- 2.0 Présentation des membres du CA  
Un tour de table est fait afin que les nouveaux membres puissent se présenter.  
Chacun explique ce qu'il fait dans la vie et pourquoi il s'est présenté au CA.
- 3.0 Adoption de l'ordre du jour.  
Proposée par Jean-Pierre Laforest,  
Secondée par Gaëtan Leclerc.  
Adoptée par l'assemblée.
- 4.0 Élection.  
Suite aux discussions, les personnes énumérées ci-dessous sont nommées aux postes suivants :  
Président - Sécurité : Jean-Pierre Laforest  
Vice-président : Guy Bordeleau  
Directeur des finances : Henri Jalbert  
Directeur des technologies et des communications Internet : Guy Bordeleau  
Secrétaire : Marie-Michèle Chevarie  
Directeur des communications : Nathalie Gagnon  
Directeur promotionnel : Réjean Cloutier  
Directeur de l'équipement : Anne Boudreau  
Directeur du recrutement : Yvon Breton  
Directeur des sorties : Gaëtan Leclerc
- 5.0 Dossier mise à jour du site Web.  
Guy donne les informations nécessaires pour l'accès aux sites internet.  
CA : username membreca password : 2010SentiRoule  
  
Il donne aussi les informations nécessaires pour l'envoi massif de courriel.  
Toujours expédier une copie du message aux Sentinelles (hotmail.com).  
  
Une mise à jour du site devra être faite. Un message de présentation du nouveau CA sera expédié aux membres.
- 6.0 Dossier mise à jour des membres.  
Envoie d'un message aux membres.  
Discussion sur le membership et des tarifs de membership.  
Utilise le site des sentinelles pour renouvellement.  
Chèque expédiés par courrier.  
Prix du maillot : à déterminer.
- 7.0 Dossier Salon Info-Vélo.  
Pas cette année. Trop cher.

#### 8.0 Dossiers commandites.

Une demande devra être expédiée à la SAAQ pour le renouvellement de 3 ans, une autre à Tanguay et à la Fédération des Caisses Populaire également. Validation avec François pour suivi avec SAAQ.

Une lettre devra être expédiée (voir dans les archives).

#### 9.0 Dossiers planification des activités.

Voir le calendrier des encadrements et expédier une lettre pour planifier le nombre d'encadreurs requis etc.

Reporter ce sujet à l'ordre du jour de la prochaine réunion.

Guy mentionne de ne prendre aucun engagement avant d'en parler au CA.

#### 10.0 Varia.

##### Adresse du Club.

Présentement à l'adresse du bureau de Louise.

Pour le courrier, prendre une boîte postale ! Henri Jalbert va s'en occuper.

Pour l'IGIF, prendre l'adresse du VP, 6665 rue de Pertuis Québec G2C 1Y3

##### Blog

Bonne idée mais on s'interroge sur les compétences qu'il faut pour le maintenir.

Qui va répondre ? Ca demande beaucoup de temps. Déferer à la prochaine réunion.

##### Radio.

Achat de radios : Léger, fonctionnel et porté d'au moins 3 KM.

Gaëtan va aller voir chez Électro Mike.

##### Modification de l'année fiscale du club

Henri demande de modifier la date afin d'être en lien avec l'Assemblée Générale.

Pour fin de bilan, la date de fin devrait être le 30 septembre de chaque année.

Proposé par Henri Jalbert

Secondé par Jean-Pierre Laforest

Adopté par l'assemblée.

##### ARSEQCA

Yvon mentionne que cette association permettrait de mettre le club en lien avec les écoles pour faire des encadrements scolaires. Sommes-nous intéressés par cette avenue? Avons-nous le membership suffisant ? À évaluer à une prochaine réunion.

##### Documentation Promotionnelle

Réjean Cloutier s'offre pour nous faire des documents promotionnels.  
Modification des pamphlets. Bonne idée! À suivre.

Un portfolio existe mais on ne sait pas où il est. Demande à Sylvain qui l'avait monté.

#### Premiers soins

Cours de groupe ou de mise à niveau premier soins.

MMC a une plug pour le cours. Elle s'informe pour connaître notre intérêt.

Formation de base ou formation reconnu. Nos trousses ne sont pas très garnies.

Le club devrait faire la promotion de la formation. Formations non obligatoire.

#### Mise à jour du club (IGIF)

Hubert a remis à Guy une enveloppe afin de remettre en règle le statut du club avec l'IGIF. Henri va faire les déclarations et les expédier à l'Inspecteur des institutions financières le plus tôt possible afin de normaliser notre situation.

#### Assurances

L'organisateur fournit les assurances pour l'activité.

Il faudrait s'assurer que nous faisons parti du groupe.

Pour les sorties, il faudrait valider si nous devons s'assurer.

#### 11.0 Date de la prochaine réunion.

La prochaine réunion : 21 janvier 2010, 19h30 chez DAP.

#### 12.0 Fermeture de la réunion.

Proposée par Yvon Breton à 23h45.

Secondée par Guy Bordeleau.

Acceptée par l'assemblée.