



Compte rendu de la réunion du Conseil d'administration des Sentinelles de la Route du 03 février 2009.

Endroit : Auberge St-Antoine, 8, rue Saint-Antoine, Québec

Personnes présentes :	François Blais	Nathalie Gagnon
	Guy Bordeleau	Bruno Paquet
	Jean-Pierre Laforest	Pierre Tremblay
	Yvon Breton	Michel Coutu
	Hélène Poulin	

Ordre du jour de la réunion.

- 2- Adoption de l'ordre du jour.
- 3- Adoption des procès-verbaux du 05 novembre 2008 et du 27 janvier 2009.
- 4- Finance, signature à la Caisse Populaire.
- 5- Site internet, courriel pour la présentation du nouveau CA.
- 6- Randonnée de Ste-Marie.
- 7- Planification des activités (encadrements acceptés / refusés).
- 8- Boîte vocale (guide d'utilisation).
- 9- Tour de table, évolution des dossiers.
- 10- Varia.
 - Distribution des cartables.
 - Précisions apportées pour Nathalie concernant le poste de Directeur des communications. Elle s'occupera de la gestion de la boîte vocale.
 - Factures.
 - Réponse d'un courriel reçu de cyclistes désirant traverser le Pont de Québec prochainement et de façon sécuritaire.
 - Gazebo.
- 11- Date de la prochaine réunion.
- 12- Fermeture de l'assemblée.

- 1.0 Ouverture de l'assemblée à 19h25, proposée par François Blais,
Secondé par Hélène Poulin.
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour.
Proposé par Guy Bordeleau.
Secondé par Pierre Tremblay.
- 3.0 Adoption des procès-verbaux du 05 novembre 2008 et du 27 janvier 2009.
Proposé par François Blais
Secondé par Pierre Tremblay.
- 4.0 États des finances.
Michel nous dit qu'un chèque de commandite devrait entrer sous peu
(SAAQ \$5000.). Il vérifie tout ça avec Lynn.
Solde en caisse \$2849.00.
Chèque à faire pour le salon Info-Vélo : \$479.72 Hatem : \$2397.00
Signature à la Caisse Populaire de Charlesbourg, 76^e Rue, un rendez-
vous devra être cédulé bientôt.
- 5.0 Site internet, courriel pour la présentation du nouveau CA.
Guy, contactera Mathieu pour accéder au site internet, mettre à jour les
mots de passe. Il expédiera un courriel pour aviser les membres des
fonctions des nouveaux directeurs.
- 6.0 Randonnée de Ste-Marie.
François a répondu aux organisateurs que nous ne pouvons assurer
l'encadrement cette année à cause d'un conflit d'horaire. Il a donné les
coordonnées du Président d'Élicycles.
- 7.0 Planification des activités (encadrements acceptés / refusés).
François mentionne les encadrements pour lesquels les dates sont
confirmées. Jean-Pierre communiquera avec les responsables des
différentes randonnées pour avoir une confirmation des dates et un
nombre approximatif de participants.
- 8.0 Boîte vocale (guide d'utilisation).
Nathalie s'occupe de faire un nouveau message sur la boîte vocale. Elle
contactera Lynn pour plus d'informations.
- 9.0 Tour de table, évolution des dossiers.
Pierre a récupéré les effets que Serge avait chez lui.
Il en fera le tri et achètera un autre contenant plus approprié. Concernant
les radios, une vente est suggérée et nous pourrions envisager d'autres
choix. Il reste 3 dossards, est-il nécessaire d'en faire refaire d'autres ?
Nous pourrions expédier un courriel pour demander aux membres qui en
ont 2 d'en rapporter un lors d'une prochaine activité.
Lors de notre prochaine réunion, Pierre aura fait l'inventaire complet et
nous verrons à ce moment les besoins du Club.
4 personnes n'ont pas acquitté l'achat de bibs et maillots. Pierre va
expédier le nom de ces personnes à François et celui-ci verra à faire le
suivi.

Bruno attend la confirmation des dates des encadrements pour mettre à jour le calendrier. Pour la formation de mécanique, Bruno connaît une personne qui a le potentiel pour offrir cette formation. Nous allons fixer une date et la formation aura lieu peu importe le nombre de participants.

Jean-Pierre s'informe de la tenue de la Soirée d'ouverture, ce devrait être le mardi, 7 avril, après le Salon Info-Vélo.

Samedi, le 25 avril pourrait se tenir la formation de mécanique et samedi le 9 mai la formation d'encadreur.

Guy et Nathalie discute pour planifier leurs tâches respectives.

Michel s'informe de la possibilité d'ajouter un peu d'argent à la petite caisse.

10- Varia.

- Distribution des cartables.
- Précisions apportées pour Nathalie concernant le poste de Directeur des communications. Elle s'occupera de la gestion de la boîte vocale.
- Factures : Michel nous informe des montants que nous aurons à déboursier et fait le suivi avec Lynn, des montants à recevoir.
- Jean-Pierre s'occupe de répondre à la demande reçue de cyclistes désireux de traverser le Pont de Québec.
- François répond à la demande d'Henry concernant le gazebo.

11- Date de la prochaine réunion.

Mardi le 10 février à 19 hres à L'Auberge St-Antoine.

12- Fermeture de la réunion : à 21h50, proposée par Hélène Poulin, Secondée par Michel Coutu.