



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO

Guía de usuario

Sistema de laboratorios magisteriales.

Índice:

1.0 Acceso al sistema.....	3
1.1 Inicio de sesión.....	3
1.2 Cierre de sesión.....	4
2.0 Administración.....	4
2.1 Cambio de contraseña.....	4
3.0 Catálogos.....	5
3.1 Exámenes por año.....	5
3.2 Catálogo de exámenes.....	6
4.0 Operaciones.....	7
4.1 Bandeja de exámenes.....	7
4.2 Registro de exámenes.....	7
4.3 Registro de exámenes autorizados.....	8
5.0 Reportes.....	9
5.1 Reporte mensual.....	9
5.2 Resultados de exámenes.....	10
5.3 Censo.....	10
6. Notificaciones.....	11

1.0 Acceso al sistema.

Esta opción le permitirá ingresar al Sistema de laboratorios magisteriales. Para lo cual deberá acceder a la URL, por medio de Google Chrome o Firefox.

 URL: <https://aplicaciones04.isbm.gob.sv/APPLABMAGIS/>



The image shows a login interface with a blue header containing a padlock icon and the text 'Acceso al Sistema'. Below the header are two input fields: 'Usuario: *' and 'Password: *'. At the bottom is a blue button with a checkmark and the text 'Ingresar'.

 Figura 1 - Login de usuario

1.1 Inicio de sesión.

Para poder iniciar sesión en la aplicación, deberá realizar los siguientes pasos:

1. Ingrese su usuario y contraseña.
2. Presione el botón Ingresar.
3. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos, mostrará la pantalla error de acceso.

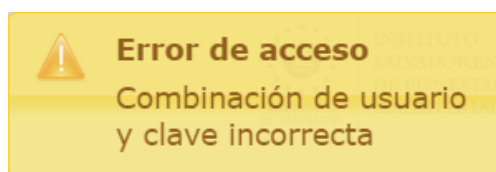


 Figura 2 - Error en inicio de sesión

1.2 Cierre de sesión.

Para cerrar sesión, debe dar clic el botón está ubicado en la parte superior derecha de la barra de menú.

 **Cerrar Sesión**

 Figura 3 - Opción para cerrar sesión.

2.0 Administración.

2.1 Cambio de contraseña.

Administración > Cambio de contraseña

Esta opción le permitirá cambiar la contraseña de su cuenta, para tal efecto deberá acceder al menú **Administración** y seleccionar la opción **Cambio de contraseña**. Posteriormente, deberá completar el formulario que se presenta a continuación.

Cambio de Contraseña

Su contraseña debe cumplir con los siguientes requisitos:

- 1) Al menos una letra mayúscula.
- 2) Al menos una letra minúscula.
- 3) Al menos un número.
- 4) Al menos un caracter especial.
- 5) Además tener una longitud entre 8 y 16 caracteres.

Password Actual *	<input type="password"/>
Nuevo Password *	<input type="password"/>
Confirme el nuevo Password *	<input type="password"/>


 **Guardar**

 Figura 4 - Formulario para cambio de contraseña.

Es importante considerar el cumplimiento de los requerimientos que en él se describen. Una vez completados los campos, deberá dar clic en el botón **Guardar**.

3.0 Catálogos.

Esta sección permitirá gestionar los exámenes de laboratorio y su disponibilidad.

3.1 Exámenes por año.

Esta opción permite establecer qué exámenes estarán disponibles para ser realizados en un año en concreto. Para tal efecto deberá acceder al menú **Catálogos** y seleccionar la opción **Exámenes por año**. Posteriormente, se mostrará la siguiente pantalla:

Listado de Exámenes de Laboratorio por Año				
Busqueda: <input type="text" value="Escriba los términos de búsqueda"/>			<div>+ Agregar</div>	
Código	Nombre	Año		
AG8	TEST	2024		<div><div></div> Elimina</div>
RAX154	MANO AP Y LATERAL	2024		<div><div></div> Elimina</div>
RAX154	MANO AP Y LATERAL (IZQUIERDA)	2024		<div><div></div> Elimina</div>
RAX65	MAMOGRAFÍA BILATERAL	2024		<div><div></div> Elimina</div>
BA03	BACILOSCOPIA	2024		<div><div></div> Elimina</div>
QC30	PROTEINAS EN ORINA DE 24 HORAS	2024		<div><div></div> Elimina</div>
PES155	FOSFORO EN ORINA DE 24 HORAS	2024		<div><div></div> Elimina</div>
PES353	MAGNESIO EN ORINA DE 24 HORAS	2024		<div><div></div> Elimina</div>
PES141	CALCIO EN ORINA 24 HORAS	2024		<div><div></div> Elimina</div>
QC62	NITROGENO UREICO EN ORINA DE 24 HORAS	2024		<div><div></div> Elimina</div>
QC33	ACIDO URICO EN ORINA 24 HR	2024		<div><div></div> Elimina</div>
QC31	DEPURACIÓN DE CREATININA EN ORINA DE 24 HORAS	2024		<div><div></div> Elimina</div>
UR01	EXAMEN GENERAL DE ORINA	2024		<div><div></div> Elimina</div>
S09	R.P.R.	2024		<div><div></div> Elimina</div>
S07	LÁTEX RA	2024		<div><div></div> Elimina</div>
<div>1-15 de 353<div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>1234567891015</div></div></div>				

 Figura 5 - Listado de exámenes por año.

En ella se muestra un listado de exámenes y su año de asignación. Desde esta pantalla podrá buscar o eliminar un examen habilitado. Para agregar un examen al catálogo del año, deberá dar clic en la opción **Agregar**. Se mostrará la siguiente pantalla:

Registro de Examen

Examen: *

BA02 | CULTIVO FARÍNGEO

Año: *

2024

 Figura 6 - Formulario de registro de examen por año.

En ella seleccionará el examen y el año en el cual desea habilitar el examen. Para finalizar el proceso, deberá dar clic en la opción **Agregar**.

3.2 Catálogo de exámenes.

En este apartado podrá visualizar los exámenes de laboratorio habilitados para el año en cuestión, también podrá establecer en qué tipo de boleta estará disponible cada uno de ellos.

Para establecer en qué tipo de boleta se mostrará un examen, debe dar clic sobre el examen.

Listado de Exámenes					
Búsqueda: <input type="text"/> Escriba los términos de búsqueda <input type="button" value="Agregar"/>					
ID Examen	Grupo Examen	Código	Nombre	Tipo Boleta	Acción
261	PRUEBAS ESPECIALES	PES126	17 HIDROXIPROGESTERONA		<input type="button" value="Eliminar"/>
666	RADIOLÓGICOS	RAX210	ABDOMEN AGUDO (3 PLACAS)		<input type="button" value="Eliminar"/>
693	RADIOLÓGICOS	RAX218	ABDOMEN SIMPLE RECIENTE NACIDO		<input type="button" value="Eliminar"/>
382	PRUEBAS ESPECIALES	PES98	ÁCIDO FÓLICO		<input type="button" value="Eliminar"/>
262	PRUEBAS ESPECIALES	PES127	ACIDO LACTICO		<input type="button" value="Eliminar"/>
399	QUÍMICA CLÍNICA	QC08	ACIDO ÚRICO		<input type="button" value="Eliminar"/>
423	QUÍMICA CLÍNICA	QC33	ACIDO URICO EN ORINA 24 HR		<input type="button" value="Eliminar"/>
368	PRUEBAS ESPECIALES	PES84	ÁCIDO ÚRICO EN ORINA AL AZAR		<input type="button" value="Eliminar"/>
317	PRUEBAS ESPECIALES	PES33	ACIDO URICO ORINA 24 HORAS		<input type="button" value="Eliminar"/>
263	PRUEBAS ESPECIALES	PES128	ACIDO VANIL MANDELICO		<input type="button" value="Eliminar"/>
239	PRUEBAS ESPECIALES	PES106	ADN CLAMIDIA/NEISSERIA		<input type="button" value="Eliminar"/>
237	PRUEBAS ESPECIALES	PES104	ADN CUANTITATIVO PARA CITOMEGALOVIRUS		<input type="button" value="Eliminar"/>
244	PRUEBAS ESPECIALES	PES110	ADN PANEL GASTROINTESTINAL 1		<input type="button" value="Eliminar"/>
245	PRUEBAS ESPECIALES	PES111	ADN PANEL GASTROINTESTINAL 2		<input type="button" value="Eliminar"/>

 Figura 7 - Listado de exámenes habilitados.

Se mostrará la siguiente pantalla:

Exámenes					
					<input type="button" value="Guardar Cambios"/> <input type="button" value="Regresar"/>
Datos de Examen					
Grupo Examen	PRUEBAS ESPECIALES	Tipo de Boleta	Boleta Magisterial	<input type="checkbox"/> Agregar a Boleta Magisterial	
Código de Examen	PES126	Nombre de Examen	17 HIDROXIPROGESTERONA		
Rango de Referencia		Resultado Autocompleta			
Rango de referencia Mujer	test	Rango de referencia Hombre		Rango de referencia Niño	
					<input type="button" value="Guardar Cambios"/> <input type="button" value="Regresar"/>

 Figura 8 - Asignación de exámenes a boletas.

En ella, deberá ingresar el código, nombre de examen y todos los campos solicitados. Una vez completado, debe dar clic en la opción **Guardar Cambios**.

4.0 Operaciones.

4.1 Bandeja de exámenes.

En esta opción encontrará la lista de exámenes de laboratorio autorizados, emitidos y realizados. Cada uno de ellos mostrará detalles como: Número de boleta, afiliado, médico que lo asigna, etc.

Bandeja de Boletas de Exámenes								
Búsqueda: <input type="text" value="Escriba los términos de búsqueda"/>								
1-15 de 76 1 2 3 4 5 6 15								
No Boleta	ID Afiliado	Nombre	JVPM	Médico	Cantidad	Fecha Emisión	Fecha Realización	
1306139	82178	IRIS IDALIA MANZANARES	141516	ALEXANDRA GOMEZ	3	11/06/2024	11/06/2024	
1306138	183667	HERMELINDA RUIZ MELARA	141516	ALEXANDRA GOMEZ	1	11/06/2024	11/06/2024	
1306137	183667	HERMELINDA RUIZ MELARA	141516	ALEXANDRA GOMEZ	2	10/06/2024	10/06/2024	
1306135	161288	CARLOS ERNESTO FLORES SIGARAN	141516	ALEXANDRA GOMEZ	25	10/06/2024	10/06/2024	
1306098	83148	SUSANA DALILA GUARDADO PEREZ	141516	ALEXANDRA GOMEZ	15	04/06/2024	04/06/2024	
1306097	5681	YOLANDA YANETH AYALA RIVAS	141516	ALEXANDRA GOMEZ	25	04/06/2024	04/06/2024	
1306096	183667	HERMELINDA RUIZ MELARA	141516	ALEXANDRA GOMEZ	1	03/06/2024	03/06/2024	
1306095	183667	HERMELINDA RUIZ MELARA	141516	ALEXANDRA GOMEZ	2	03/06/2024	03/06/2024	
1306086	60462	CLAUDIA DALILA PEREZ PORTILLO	141516	ALEXANDRA GOMEZ	1	20/05/2024	20/05/2024	
1306083	60462	CLAUDIA DALILA PEREZ PORTILLO	141516	ALEXANDRA GOMEZ	10	20/05/2024	20/05/2024	
1306069	17258	JONATHAN JOSUE CASTILLO CRUZ	5555	DENNY'S JOSUE LIZAMIA GALEAS	4	17/05/2024	17/05/2024	
1306067	1	BERTA LUZ ACUÑA AGUILAR	5555	DENNY'S JOSUE LIZAMIA GALEAS	1	17/05/2024	17/05/2024	
1306063	17258	JONATHAN JOSUE CASTILLO CRUZ	141516	ALEXANDRA GOMEZ	5	17/05/2024	17/05/2024	
1306060	36591	BLANCA ALICIA HERRERA TURCIOS	141516	ALEXANDRA GOMEZ	1	17/05/2024	17/05/2024	
1306059	36591	BLANCA ALICIA HERRERA TURCIOS	141516	ALEXANDRA GOMEZ	4	17/05/2024	17/05/2024	
1-15 de 76 1 2 3 4 5 6 15								

Figura 9 - Bandeja de exámenes.

4.2 Registro de exámenes.

En este apartado podrá realizar el registro de exámenes de laboratorio, indicando también el resultado del mismo. Después de completar los elementos del formulario, deberá seleccionar la opción **Agregar examen**.

Registro de Exámenes

Guardar Cambios

Regresar

Datos de Boleta

Afiliado *

161231 | KARLA ANAHY TORRES MELGAR |

Estado:

ACTIVO

Fecha de Emisión: *

21/06/2024

Fecha de Realización: *

21/06/2024

Cantidad: *

1

Médico: *

MEDICO MAGISTERIAL

Datos de Exámenes

Examen:

QC01 | GLUCOSA

Fecha de Resultado:

21/06/2024

Resultado:

Agregar Examen

Exámenes

Figura 10 - Pantalla de registro de exámenes.

Página | 7

4.3 Registro de exámenes autorizados.

Esta opción le permitirá ingresar los resultados de exámenes autorizados por un médico de hospital público. Se mostrará la siguiente pantalla:

Registro de Exámenes Autorizados				
Datos de Boleta				
Afiliado *	27851 JORGE LEONEL GARCIGUIRRE BLANCO 156695659		Estado:	ACTIVO
Fecha de Emisión: *	21/06/2024		Fecha de Realización: *	21/06/2024
Cantidad: *	1		Médico Autoriza: *	MEDICO MAGISTERIAL
JVPM Médico de Hospital: *	16.485		Nombre Médico de Hospital: *	JUAN PABLO GARCIA REYES
Hospital procedencia: *	HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS, SAN MIGUEL			
Datos de Exámenes				
Examen: *	UR01 EXAMEN GENERAL DE ORINA		Fecha de Resultado: *	21/06/2024
Resultado: *	COLOR: AMARILLO ASPECTO: LIGERAMENTE TURBIO PH: 9.0 DENSIDAD: 1.030 GLUCOSA: NEGATIVO PROTEÍNAS: NEGATIVO CUERPOS CETÓNICOS: NEGATIVO SANGRE OCULTA: NEGATIVO ESTERASA LEUCOCITARIA: NEGATIVO UROBILINÓGENO : NEGATIVO			
Agregar Examen				

 Figura 11 - Pantalla de registro de exámenes.

En ella, deberá ingresar las generalidades y resultado del examen de laboratorio. Después de completar el formulario, deberá seleccionar la opción **Agregar examen**. El sistema mostrará un mensaje de confirmación.

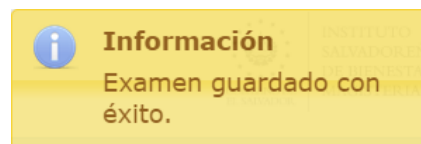


 Figura 12 - Mensaje de confirmación, registro de examen.

Una vez guardado el examen, se mostrará la lista de exámenes realizados según se muestra a continuación:

Exámenes				
1-1 de 1				
Código	Nombre	Resultado	Discos Sensibilidad	Fecha Resultado
UR01	EXAMEN GENERAL DE ORINA	COLOR: AMARILLO ASPECTO: LIGERAMENTE TURBIO PH: 9.0 DENSIDAD: 1.030 GLUCOSA: NEGATIVO PROTEÍNAS: NEGATIVO CUERPOS CETOÑICOS: NEGATIVO SANGRE OCULTA: NEGATIVO ESTERASA LEUCOCITARIA: NEGATIVO UROBILINOGENO : NEGATIVO BILIRRUBINA: NEGATIVO NITRITOS: NEGATIVO CELULAS EPITELIALES: ESCASOS ESCASA CANTIDAD LEUCOCITOS POR CAMPO: 0 HEMATIES POR CAMPO: 0 CRISTALES: NO SE OBSERVAN CILINDROS: NO SE OBSERVAN BACTERIAS: NO SE OBSERVAN FILAMENTOS MUCOIDES: NO SE OBSERVAN		21/06/2024
1-1 de 1				
			Guardar Cambios	Regresar

 Figura 13 – Listado de exámenes de laboratorio realizados.

5.0 Reportes.

5.1 Reporte mensual.

Esta opción le permitirá generar informe de los exámenes de laboratorio realizados en un periodo de tiempo determinado. El sistema mostrará el siguiente formulario:

Reporte Mensual

Año: *
-- Seleccione --

Mes: *
-- Seleccione --

Generar PDF
Generar Excel

 Figura 14 – Formulario para generar reporte mensual.

En él, deberá escoger el año y el mes del cual desea generar el reporte. Posteriormente, deberá seleccionar el formato en el cual desea generar el reporte (PDF o Excel).

5.2 Resultados de exámenes.

En esta opción, tendrá acceso a los resultados de exámenes de laboratorio por afiliado. En el siguiente formulario deberá ingresar el id o nombre del afiliado, posteriormente al seleccionarlo se mostrará el listado de exámenes asociados al mismo.

Exámenes de Laboratorio Realizados		
Generalidades de Afiliado		
Afiliado *	28572 KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA 042276964	
ID Afiliado:	28572	DUI: 042276964 Estado: ACTIVO Nombre: KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA
Nombre de Afiliado	Nombre de Examen	Fecha de Resultado
KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA	UROCULTIVO	13/07/2023
KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA	EXAMEN GENERAL DE ORINA	11/07/2023
KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA	ULTRASONOGRAFÍA DE RENAL	04/07/2023
KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA	CITOLOGÍA DE TODO TIPO	19/06/2023
KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA	GLUCOSA	06/06/2023
1-5 de 53		
AFILIADO:	28572 KARLA LISSETH GOMEZ GARCIA	
FECHA DE REALIZACIÓN:	11/07/2023	
MÉDICO:	14269 ROSSMERY IVETTE FRANCO MARQUEZ	
FECHA DE EMISIÓN:	11/07/2023	
EXAMEN:	UROCULTIVO	
	PRUEBA: UROCULTIVO /MUESTRA: ORINA 100,000 UFC/ML BACTERIA AISLADA : ESCHERICHIA COLI	
FECHA DE RESULTADOS:	RESISTENTE: -----	
LABORATORIO:	LABORATORIO CLINICO TEST.LAB SUCURSAL 4	
IMPRIMIR EXAMEN		

 Figura 15 - Formulario de resultados de exámenes.

Si desea imprimir los resultados del examen, deberá seleccionar la opción **Imprimir examen**, ubicado en la parte inferior del formulario.

5.3 Censo.

Esta opción le permitirá visualizar la información relacionada a un tipo de examen en específico, estableciendo un rango de edad y género para filtrar los resultados.

CENSO			
EXAMEN:	UR01 EXAMEN GENERAL		
EDAD:	-- Seleccione --	15.00	50.00
GENERO:	FEMENINO		
Generar PDF Generar Excel			

 Figura 16 - Formulario para generar censo por tipo de examen.

Una vez completada la información del formulario, deberá seleccionar el formato en el cual desea generar el reporte (PDF o Excel).

6. Notificaciones.



 Figura 17 – Notificaciones.

En esta sección se mostrarán las notificaciones relacionadas a la bandeja de entrada. Se presentará el total de exámenes pendientes de realizar (círculo color rojo).