



USMP
UNIVERSIDAD
SAN MARTÍN DE PORRES

INSTITUTO PARA
LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

REQUISITOS PARA REALIZAR TRÁMITES DOCUMENTARIOS

CERTIFICADOS DE ESTUDIOS

- Solicitud Valorada S/. 3.00.
- Recibo de pago S/. 20.00 p/c Ciclo.
- Constancia de tesorería S/. 20.00 o copia del Título o Grado.
- 3 fotos T/carné a color de frente, formales.*

RECORD DE NOTAS

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Recibo de pago S/. 20.00.
- Constancia de tesorería S/. 20.00 o copia del Título o Bachiller.

CONSTANCIA DE ESTUDIOS

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Recibo de pago S/. 10.00.
- Constancia de tesorería S/. 20.00 o copia del Título o Bachiller.
- 1 foto T/carné a color de frente, formal.*

CONSTANCIA DE EGRESO

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Recibo de pago S/. 10.00.
- Constancia de tesorería S/. 20.00 o copia del Título o Bachiller.
- 1 foto T/carné a color de frente, formal.*

DUPLICADO DE CARNÉ UNIVERSITARIO

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Recibo de pago S/. 50.00.
- Denuncia policial.
- Histórico de pago al día.

RETIRO DE CICLO

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Histórico de pagos al día.
- Constancia de matrícula.

CARTA DE PRESENTACIÓN

- Solicitud valorada S/: 3.00.
- Recibo de pago S/. 10.00.
- Constancia de tesorería S/. 20.00 ó record de pagos al día.

ACTAS ADICIONALES

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Copia del Registro de Evaluación de notas.
- Constancia de tesorería S/. 20.00.

RECTIFICACIÓN DE NOMBRES O APELLIDOS

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Partida de nacimiento original.
- Fotocopia simple del DNI.
- Documento donde está el error.

SUBSANACIÓN DE ASIGNATURAS

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Record de notas del I al X ciclo.
- Constancia de tesorería S/. 20.00.
- Recibo de pago S/. 140.00 por curso.

REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Carta de compromiso de adecuarse al Plan Curricular vigente • Constancia de tesorería S/. 20.00.
- Recibo de pago por concepto de Reactualización S/. 660.00. • Record de notas de los semestres cursados.

DUPLICADO DE SÍLABO

- Solicitud valorada S/. 3.00.
- Recibo de pago S/. 10.00 C/sílabo. • Copia del certificado de estudios.

RESERVA DE MATRÍCULA

- Solicitud valorada S/. 3.00. •
- Recibo de pago S/. 135.00. •
- Record de notas.
- Constancia de tesorería (pago de S/. 20.00 por trámite + S/. 3.00 por una solicitud valorada).

**SÍRVASE COMUNICARSE Y AMPLIAR SU CONSULTA
LLAMANDO AL TELF: 3620064. ANEXO: 3202**

✓ **TURNO MAÑANA (08:00 – 16:45): CON LA SRA.**

GUISELLA OLIVOS.

✓ **TURNO TARDE (13:15 – 22:00): CON EL SR.
CANDELARIO MIRANDA.**

* Nota: Para todos los casos, las fotografías deben cumplir con las características siguientes:

- Mujeres: postura seria, usar blusa blanca y saco negro. No usar pendientes, ni collares, ni aretes, ni lentes, ni maquillaje.
- Varones: postura seria, usar camisa blanca y terno oscuro. No usar pendientes, ni collares, ni aretes, ni lentes, ni maquillaje.