



## PLANEACIÓN SINTÉTICA

### DATOS GENERALES

<b>Institución:</b>	Universidad La Salle Oaxaca, A.C.	<b>Nivel:</b>	Licenciatura
<b>Asignatura:</b>	Introducción a la programación	<b>Semestre:</b>	Primero
<b>Docente:</b>	Julio Cesar Martinez Ramirez	<b>Período:</b>	Agosto-Diciembre 2021
<b>Plataformas educativas o herramientas digitales:</b>	Microsoft Teams, GitHub, Internet, VisualStudio, Sublime text, DevC++	<b>Grupo:</b>	102A
		<b>Objetivo General:</b>	Identificar la metodología y las herramientas adecuadas para la realización de programas de computadora.

### TEMARIO SINTÉTICO DE LA ASIGNATURA

### METODOLOGÍA

1.- Conceptos básicos de programación. 2.- Algoritmos y herramientas de programación. 3.- Estructuras algorítmicas de control. 4.- Estructura de datos básicas. 5.- Modularización. 6.- Elementos básicos de programación. 7.- Sentencias básicas de lenguaje. 8.- Arreglos y funciones.	1.- El estudiante ingresará a la plataforma educativa y recursos digitales indicados por el profesor para obtener la documentación (temas, ejemplos, presentaciones) del curso. 2.- Se realizarán videoconferencias a la hora establecida en el horario establecido para la clase, en donde el docente expondrá la clase apoyado del material compartido en la plataforma. 3.- En cada clase virtual el docente hará una retroalimentación de la clase anterior. 4.- Terminada la clase se hará una revisión de las dudas y comentarios de parte de los alumnos a modo de conclusión. 5.- Durante el curso se realizarán una serie de ejercicios prácticos que abarquen todos los temas vistos en las clases virtuales. 6.- Durante el curso se realizarán una serie de ejercicios extra-clase a cargo del estudiante que sumará a la calificación de cada parcial. 7.- Durante el curso se realizarán exposiciones y actividades de investigación a cargo del estudiante sobre los temas indicados por el profesor. 8.- Al final de cada evaluación se hará un ejercicio de retroalimentación unilateral realizada por los estudiantes, con el objetivo de que el estudiante conozca su progreso en el curso. 9.- El curso se aprueba de acuerdo con el desempeño evidenciado en las actividades académicas del estudiante, especificado en la sección de evaluación.
---	--

### POLÍTICAS DEL CURSO

Sobre el docente:

- 1.- Implementar y promover el modelo educativo de la Universidad La Salle en su práctica docente
- 2.- Proporcionar al inicio del semestre, las actividades, los recursos y formas de evaluación que se va a utilizar durante el desarrollo de la asignatura que se trabajara en modo virtual.
- 3.- Ingresar en tiempo y forma al aula virtual, a fin de garantizar el seguimiento y retroalimentación pertinente con los estudiantes.
- 4.- Hacer uso adecuado de los medios virtuales para mantener la comunicación con los estudiantes tanto de manera grupal como individual.
- 5.- Desarrollar e implementar actividades que favorezcan el aprendizaje significativo de cada estudiante, tomando en cuenta la claridad en los mandatos y el objetivo de cada actividad.
- 6.- Responder y satisfacer de manera puntual todas las inquietudes de los estudiantes, tanto técnicas como pedagógicas, que puedan surgir durante el proceso enseñanza-aprendizaje en el aula virtual. Esta comunicación puede ser a través de la participación en clase o mensajería instantánea o foros creados a esos fines.
- 7.- Respetar durante la implementación de la clase, la plantilla pedagógica y el calendario de clases.
- 8.- Motivar y dinamizar a los estudiantes, reconociendo los logros grupales e individuales, incentivándoles en el uso del aula y sus recursos.
- 9.- No utilizar, difundir y/o divulgar en otro ambiente fuera de La Salle los documentos, presentaciones, material educativo, así como cualquier información confidencial generada en la relación profesor-alumno en la institución.

Sobre los estudiantes:

- 1.- Ingresar a todas las clases en el aula virtual en tiempo y forma con una tolerancia mínima de 5 minutos al inicio de cada sesión.
- 2.- Los estudiantes tendrán la flexibilidad de terminar la sesión 5 minutos para sesiones de clase de 1 hora.
- 3.- Los estudiantes tendrán la flexibilidad de tomar un receso de 10 minutos para sesiones de clase de 2 horas continuas.
- 4.- Consultar los canales de información de aula virtual que haya dispuesto el docente, para mantenerse informados de las actividades y noticias de interés.
- 5.- Entregar todas las asignaciones indicadas por el docente, en la fecha prevista según los criterios establecidos.
- 6.- Si se encuentra plagio dentro de las actividades y/o asignaciones, la actividad será anulada y además se reportará la coordinación de la licenciatura correspondiente.
- 7.- En todo momento los alumnos se apegarán al reglamento estudiantil vigente de la presente casa de estudios.

Sobre el aula virtual:

- 1.- Los mensajes en el aula son leídos por todos, sé siempre respetuoso y cortés. La dirección y coordinadores también participan en las sesiones.
- 2.- Utiliza en línea las mismas reglas de comportamiento que sigues en la vida real (no utilizar un lenguaje inadecuado, apodos, entre otros).
- 3.- Usa el correo institucional para dudas personales y los demás espacios para las cuestiones que le interesen al grupo.
- 4.- Ayuda a mantener los debates en un ambiente sano y educado, todo abuso o entorpecimiento de la clase será sancionado
- 5.- Respeta la privacidad de terceras personas.
- 6.- Lee todas las intervenciones de tus compañeros y del docente antes de participar.
- 7.- Escribe textos cortos verificando la ortografía y claridad en la redacción de tus mensajes
- 8.- Ingresa periódicamente al aula y realiza las actividades en tiempo y forma, considera que tienen fecha y tiempo de entrega. Las entregas extemporáneas serán aceptadas considerando una reducción de su ponderación de 1 punto de la calificación final por cada día de retraso
- 9.- Realiza anotaciones personales, estas serán de ayuda para las evaluaciones finales.
- 10.- La asistencia se tomará en cada sesión y es de suma importancia los apuntes y actividades que se trabajen en clase. No realices otras actividades o pierdas el contacto con la clase pues en cualquier momento se te puede tomar participación o asistencia nuevamente.
- 11.- Los trabajos académicos solicitados como actividad de aprendizaje del curso deberán ser originales y de propiedad intelectual del alumno que los presenta.

El trabajo final que se solicita al participante como requisito deberá ser elaborado en forma individual. Por ningún motivo se aceptarán textos ajenos o plagiados. De acuerdo con la gravedad del hecho, se aplicarán sanciones. Para alcanzar el porcentaje de evaluación de cada una de las actividades, es indispensable que el alumno cumpla con el 100% de las actividades programadas en tiempo y forma.

EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN							
PRIMER PARCIAL		SEGUNDO PARCIAL		TERCER PARCIAL		ORDINARIO	
ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN
Actividades en clase	30%	Actividades en clase	30%	Actividades en clase	30%	Proyecto final	40%
Actividades extra clase	30%	Actividades extra clase	30%	Actividades extra clase	30%	Examen	60%
Examen	40%	Examen	40%	Examen	40%		


BIBLIOGRAFÍA BÁSICA					
N°	Tipo	Título	Autor	Editorial	Año
1	Libro	C. Algoritmos, programacion y estructura de datos	Joyanes Aguilar, Luis	Prentice Hall	2006
2	Libro	Resolucion de problemas el objetivo de la programacion	Savitch Walter	Prentice Hall	2007
3	Libro	Introduccion a la programacion	Wehbe Ricardo	Temas Grupo Editorial	2005

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA					
N°	Tipo	Título	Autor	Editorial	Año
1	Libro	Como programar en C/C++ y Java	Deitel, Harvey M. y Deitel, Paul J	Prentice Hal	2007