



Doctorado en Ciencias Sociales

Cohorte 2024 | Modalidad intensiva

Informes e inscripción:
dcsintensivo@fahce.unlp.edu.ar

Doctorado en
Ciencias Sociales

FaHCE



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA

Presentación de la propuesta

Las tendencias actuales en las Ciencias Sociales apuntan a desarrollar los campos disciplinares en forma interrelacionada, para dar cuenta de los diversos desafíos que plantea el estudio de diversas problemáticas en las que se cruzan aspectos económicos, sociales, políticos, territoriales y culturales.

El Doctorado en Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de La Plata (UNLP) es un programa de posgrado de excelencia, acreditado por la Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria (CONEAU) con la máxima categoría ("A") y con proyección internacional. Esta carrera se propone brindar a los/as graduados/as de distintas carreras una apertura hacia ciertos ejes analíticos básicos que resulten complementarios a la hora de llevar a cabo sus proyectos de investigación en una temática específica. Se trata de brindar una formación interdisciplinaria que permita ampliar el campo adquirido en el grado en función de problemas concretos de investigación que serán abordados en las tesis.

Título: Doctor/a en Ciencias Sociales

Categoría CONEAU: A (Resolución Nro. 1243/15)

Modalidad

El formato intensivo concentra la totalidad de los créditos en 5 encuentros presenciales de 14 días consecutivos de duración más la defensa de la tesis doctoral. A su vez, contarán con el acceso a la plataforma del Campus Virtual FaHCE/UNLP donde tendrán un aula virtual por cada seminario con material de estudio, que se habilitará en las semanas previas a cada encuentro presencial.

Los primeros cuatro encuentros se desarrollarán a lo largo de dos años. En cada semestre tendrán un encuentro: el primero en el mes de abril y el segundo en el mes de octubre de cada año. La fecha del último encuentro dependerá del grado de avance de la tesis doctoral. Los/as estudiantes deberán viajar al menos seis veces a la ciudad de La Plata (Buenos Aires, Argentina): cinco encuentros y un viaje más para la defensa de tesis.

Plan de estudio

El Doctorado que se propone está orientado a proporcionar una formación pluridisciplinaria en el campo de la investigación en Ciencias Sociales que incluye el diseño de dos trayectos: uno de carácter formativo y otro de carácter investigativo que concluye con el título de Doctor/a. Asimismo, se compone de un conjunto de seminarios de carácter optativo. Todos ellos se articulan a partir de una serie de líneas de trabajo radicadas en distintos Departamentos de Grado, Carreras de Posgrado y los proyectos de investigación en curso en los Centros e Institutos de Investigación de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (FaHCE) que se centran directa o indirectamente en el análisis de diversos aspectos de la realidad social contemporánea, integrando asimismo los aportes teórico-metodológicos que pueden realizar los profesores e investigadores de la Facultad.

Eje de Formación Básica

El Eje Formativo del Doctorado comprende los siguientes seminarios:

- Teoría social contemporánea (36 horas)
- Análisis de la política contemporánea (36 horas)
- Estudios culturales (36 horas)
- Economía (36 horas)
- Territorio y Sociedad (36 horas)
- Economía, política y sociedad en América Latina (36 horas)

Eje de Formación en Investigación

Se trata de instancias que se caracterizan por la participación activa de los doctorandos, centradas en sus prácticas de investigación:

- Metodología y técnicas de la investigación social (52 horas)
- Seminario de Tesis (36 horas)
- Taller de Tesis I (36 horas) [Correlativo de Seminario de Tesis]
- Taller de Tesis II (36 horas) [Correlativo de Taller de Tesis I]
- Seminario Temático Específico (30 horas)

Seminarios especiales

El/la alumno/a deberá acreditar un total de 200 horas de Cursos y/o Seminarios de Posgrado en los que se abordarán temáticas puntuales de profundización u orientación, y que podrán estar a cargo del personal docente estable del Doctorado y de profesores/as invitados/as. Del total de la carga horaria, podrá solicitar la acreditación de 140 horas de cursos realizados fuera de la FaHCE/UNLP.

Tutorías

El Doctorado en Ciencias Sociales bajo la modalidad intensiva cuenta con un espacio de tutorías a cargo de profesoras/es de nuestra casa de estudios. La currícula del doctorado contempla la certificación de 150 horas de tutorías obligatorias. Para ello se dispuso un programa de tutorías que implica la asignación de un/a docente tutor/a para el seguimiento de las actividades académicas y un esquema de ejercicios y trabajos prácticos que deberán ser entregados en las fechas pautadas. La no entrega de estas actividades puede suponer la pérdida de la condición de regularidad por parte del/la alumno/a. Las rematriculaciones tendrán un arancel extra y especial.

Inscripción a seminarios

Luego de culminar el proceso de admisión y notificar a los/as estudiantes del inicio de clases, se enviará el cronograma de seminarios a cursar.

Para inscribirse a los seminarios (ya sean obligatorios o especiales, según lo indicado) deben crearse un usuario en SIU GUARANÍ Posgrado desde <https://autogestion.guarani.unlp.edu.ar/> (**Pasos para crear un usuario y registrarse**) y luego elegir la oferta académica. Para los siguientes pasos pueden descargar el **instructivo de inscripción a seminarios**

Aranceles

Calendario de pagos

El costo total del Doctorado es de USD 5000. Pueden abonar la totalidad en un sólo pago o abonar los montos correspondientes a matrícula y cuotas de acuerdo al siguiente cronograma de pagos:

| Fecha de pago | Cuota/Monto |
|----------------------------------|---------------------------|
| Primera quincena de febrero 2024 | Matrícula-Monto a definir |
| Primera quincena de agosto 2024 | Cuota 1-Monto a definir |
| Primera quincena de febrero 2025 | Cuota 2-Monto a definir |
| Primera quincena de agosto 2025 | Cuota 3-Monto a definir |
| Primera quincena de febrero 2026 | Cuota 4-Monto a definir |

Modalidad de pago

Pagos por transferencia bancaria (pago con tarjeta de crédito)

A continuación copiamos el enlace para efectuar pagos (de matrícula, cuota inicial o siguientes cuotas, según corresponda) <https://pagos.unlp.edu.ar/publicacion-activa/109cfb53>

(Si el vínculo no funciona, copie y pegue la URL en la barra de dirección de su navegador)

Consideraciones a tener en cuenta para el pago:

Recuerde **no** seleccionar pago con Link, ya que para esa opción debe tener una cuenta en Argentina con un banco Asociado a Link (ej. BNA, Banco Provincia, etc.). Para pagar con tarjeta de crédito tiene que elegir las opciones que dicen VISA o Mastercard.

Por otro lado, si surgen dificultades con el pago, tal vez es un problema con la tarjeta de crédito. Esto puede deberse a varios factores:

1. La tarjeta de crédito no tiene límite disponible.
2. Si está pagando desde otro país debe hacerlo con una tarjeta internacional.
3. Muchas veces por cuestiones de seguridad las tarjetas de crédito bloquean operaciones por determinados montos. El usuario debe llamar a la misma y registrar que va a hacer ese pago.

Una vez realizada la transacción, **deben enviar el comprobante de pago SIN EXCEPCIÓN a:** dcshintensivo@fahce.unlp.edu.ar Aclaración previa importante: cada archivo debe nominarse de la siguiente forma: APELLIDO_Pago número de cuota. Por ejemplo: MARCHESINI_Pago Cuota 1

Una vez enviado el comprobante de pago se confirmará el abono de acuerdo al tipo de cambio y se constatará su continuidad en el Doctorado. Por otra parte, es muy importante el envío del comprobante dado que ante un error en el sistema podemos contar con este respaldo y evitar futuros inconvenientes.

Trámites

Solicitud de notas

Para consultar las calificaciones de los seminarios aprobados

deben ingresar con su usuario y contraseña desde <https://autogestion.guarani.unlp.edu.ar/>

Luego Ir a “Reportes” y seleccionar “Historia Académica”.

Recuerden que la acreditación por SIU Guaraní no es automática por lo que puede demorar entre el envío del acta y el impacto de las notas por sistema.

Acreditación de seminarios aprobados fuera de la FaHCE

Para acreditar un seminario realizado fuera de la FaHCE, se debe realizar una solicitud al Comité Asesor. Para ello tienen que presentar en formato papel a la secretaría del Doctorado en Ciencias Sociales y enviar en formato digital la siguiente documentación a la dirección de correo electrónico: dcshintensivo@fahce.unlp.edu.ar

1. Nota firmada dirigida al director de la carrera o al Comité Asesor solicitando el pedido de equivalencia (en el caso que solicite que se les reconozca por una de las materias obligatorias) o de acreditación (en el caso que pida que se la aprueben como parte de las 200 hs optativas). Puede descargar un modelo de nota [aquí](#)
2. Certificado de aprobación del seminario. Debe constar la calificación numérica obtenida en una escala de 6 a 10. Además, debe figurar la carga horaria.
3. Programa del seminario. Es importante que sea el programa del año en que cursó el seminario.

Los resultados de la evaluación se comunicarán luego de cada reunión del Comité Asesor del Doctorado en Ciencias Sociales por correo electrónico.

Designación de directores/as y co-directores/as

Para la designación de directores/as y/o co-directores/as, se debe realizar una solicitud al Comité Asesor mediante una

entrega en formato impreso a la secretaría del Doctorado en Ciencias Sociales y en formato digital a la dirección de correo electrónico dcshintensivo@fahce.unlp.edu.ar con la siguiente documentación:

1. Nota del/la estudiante firmada dirigida al Comité Asesor solicitando se designe a X profesor/a como Director/a o co-director/a consignando el tema o título de la tesis y la procedencia institucional del profesor/a. (Puede descargar modelo de nota [aquí](#))
2. Nota firmada por director/a aceptando la postulación
3. Nota firmada por co-director/a aceptando la postulación
4. Curriculum Vitae de director/a y co-director/a si no pertenece a la FaHCE/UNLP

Como requisito obligatorio, el reglamento de Posgrado exige que el/la directora/a de Tesis de Doctorado deberá ser Profesor/a o Investigador/a de la Universidad Nacional de La Plata (UNLP) con título de Doctor/a o méritos equivalentes y ser designado/a por la Comisión de Grado Académico de Doctorado.

En los casos en que el lugar del trabajo elegido para el desarrollo de una Tesis no pertenezca a la facultad, o cuando la naturaleza del tema propuesto lo justifique o cuando el Director/a no perteneciera a la UNLP, mediante aprobación expresa del Consejo Directivo, podrá proponerse alguna de las siguientes alternativas:

1. Dos Directores/as
2. Un/a Director/a y un Co-Director/a (de los cuales uno/a deberá ser Profesor/a o Investigador/a de la UNLP)
3. Dos Directores/as y un Co-Director/a
4. Un/a Director/a y dos Co-Directores/as. En estos dos últimos casos, dos de los mismos deberán ser Profesores/as o Investigadores/as de la UNLP.

Tanto los Directores/as como los Co-Directores/as serán Profesores/as investigadores/as de reconocida trayectoria en el tema propuesto, avalada por publicaciones de jerarquía. Deberán, además, poseer demostrada capacidad en la formación de recursos humanos.

Importante: El trámite debe efectuarse antes de empezar a cursar el Taller de Tesis I del Doctorado en Ciencias Sociales.

Los resultados de la evaluación se comunicarán luego de cada reunión del Comité Asesor del Doctorado en Ciencias Sociales por correo electrónico.

Aprobación del Proyecto de Tesis

Las/os estudiantes pueden solicitar la aprobación del Proyecto de Tesis una vez que hayan acreditado el Taller de Tesis I en el caso del Doctorado en Ciencias Sociales.

Para ello tienen que enviar en formato digital a la dirección de correo electrónico dcshintensivo@fahce.unlp.edu.ar la siguiente documentación:

1. Nota firmada dirigida al director de la carrera/Comité Asesor solicitando la aprobación del Proyecto. (Puede descargar modelo de nota [aquí](#))
2. Nota firmada por el director en la que avala el plan de tesis.
3. Nota firmada por el codirector en la que avala el plan de tesis.
4. Proyecto de Tesis

Los resultados de la evaluación se comunicarán luego de cada reunión del Comité Asesor del Doctorado en Ciencias Sociales por correo electrónico.

Presentación de Tesis

Las/os estudiantes pueden presentar la tesis para su evaluación y defensa cuando hayan aprobado todos los seminarios requeridos por el programa de Doctorado en Ciencias Sociales y una vez que hayan pasado al menos seis meses de la aprobación de su plan de tesis por el Comité Asesor.

Para ello deben presentar en formato papel a Mesa de Entradas¹ de la FaHCE y enviar en formato digital a la dirección de correo electrónico dcshintensivo@fahce.unlp.edu.ar la siguiente documentación:

1. Nota firmada por el/la estudiante y dirigida al director de la carrera/Comité Asesor comunicando la elevación de la tesis para su evaluación y defensa (Puede descargar modelo de nota aquí)
2. Notas firmadas por director/a y co-director/a en la que expresen su aval para dicha presentación
3. 4 copias impresas de la tesis (3 para jurados, 1 para Memoria Académica)*
4. 1 copia digital de la tesis (para Memoria Académica) en cualquiera de los siguientes formatos aceptados: doc, rtf, odt, pdf abierto*

* Tanto la copia impresa como la copia digital de la tesis deberán contar con:

- Una carátula que contemple los siguientes datos: título de la tesis, autor, grado por el que se opta, director, co-director, fecha de presentación (obligatorio)
- Resumen y palabras claves en español (obligatorio)
- Resumen y palabras claves en inglés (opcional)

1 Edificio A, 1° piso, oficina A153 de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación de la Universidad Nacional de La Plata (FaHCE/UNLP). Atención de lunes a viernes de 7.30 horas a 12.30 horas.

Formato sugerido: letra Times New Roman tamaño 12, interlineado doble, sangría primera línea de párrafo, márgenes 2,5, alineación justificada, sistema de citas y referencias según normas APA².

Las copias impresas pueden imprimirse en doble faz.

Se acepta el uso de lenguaje inclusivo, @, x u otras variantes de acuerdo a la Resolución N° 2086/17³ de la FaHCE que reconoce los usos plurales y dinámicos del lenguaje.

Designación de Jurados

Para la designación de jurados, se debe realizar una solicitud al Comité Asesor mediante una entrega en formato impreso a la secretaría del Doctorado en Ciencias Sociales y en formato digital a la dirección de correo electrónico dcshintensivo@fahce.unlp.edu.ar con la siguiente documentación:

1. Resumen de la tesis con una extensión de 500 palabras.
2. Propuesta en la que consten seis posibles jurados en orden alfabético con una síntesis curricular (grado académico, temática de trabajo, publicaciones realizadas) y una dirección de correo de contacto de cada uno/a de ellos/as.

Recuerden: De los/as 6 jurados propuestos al menos 3 deben ser externos a la Universidad Nacional de La Plata. El Comité Asesor podrá tomar la propuesta, parte de ella o designar a otros/as miembros que considere pertinente.

2 Disponible en: <https://www.fahce.unlp.edu.ar/facultad/secretarias-y-prosecretarias/prosecretaria-de-gestion-editorial-y-difusion/normas-para-autores/tramite-210906095546149759>

3 Disponible en: <https://memoria.fahce.unlp.edu.ar/normativa/no.94/no.94.pdf>

Los resultados de la evaluación se comunicarán luego de cada reunión del Comité Asesor del Doctorado en Ciencias Sociales por correo electrónico.

Cómo llegar

La **Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación de la UNLP** está ubicada en el límite entre la ciudad de La Plata y la ciudad de Ensenada, en calle 51 entre 124 y 125, predio del ex BIM III. (Ver [Cómo llegar](#))

El **Centro de Posgrado Sergio Karakachoff** se encuentra ubicado en la calle 48 entre 6 y 7. (Ver [Cómo llegar](#))

Informes y consultas

Doctorado en Ciencias Sociales (Modalidad Intensiva)
Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación.
Calle 51 entre 124 y 125 – Edificio A – Oficina 205 Ensenada (1925), Buenos Aires, Argentina.
Teléfonos: +54 221 4236673 / 4230125 / 4230127 Interno 1271
Correo electrónico: dcsintensivo@fahce.unlp.edu.ar
Sitio Web: <https://www.fahce.unlp.edu.ar/>