Sistemes de gestió empresarial

UD 04. (Presencial) Activitats avaluables 01







Autor: Sergi García Barea

Actualitzat Octubre 2024

Llicència



Reconeixement - No comercial - CompartirIgual (BY-NC-SA): No es permet un ús comercial de l'obra original ni de les possibles obres derivades, la distribució de les quals s'ha de fer amb una llicència igual a la que regula l'obra original.

Nomenclatura

Al llarg d'aquest tema s'utilitzaran diferents símbols per distingir elements importants dins del contingut. Aquests símbols són:

Important

Atenció

Interessant

ÍNDEX DE CONTINGUT

1. Data d'entrega	2
2. Observacions prèvies a la realització de la tasca avaluables	3
3. Activitat 01	3
4. Activitat 02	3
5. Activitat 03	3

Sistemes de gestió empresarial UD04 - Pàgina 2

UD04. ACTIVITATS AVALUABLES (PRESENCIAL)

1. DATA D'ENTREGA

Data límit d'entrega: <u>Dimecres 11 de nomvembre a les 23:55.</u>

L'activitat serà avaluada quan haja passat la data límit d'entrega.

Atenció: la data d'entrega no és prorrogable. Si no entregues en temps, la qualificació serà 0.

2. Observacions prèvies a la realització de la tasca avaluables

- Per a lliurar les imatges dels contenidors, has d'utilitzar el repositori de "Docker Hub".
 - Les imatges dels contenidors han de ser privades.
- Has d'utilitzar el repositori Github creat per lliurar treballs del mòdul. Recordeu que el repositori de Github:
 - És un lloc de treball. Es valorarà si s'ha utilitzat correctament (pujant versions i no actuant únicament com un lloc on lliurar la tasca).
 - És molt important que el repositori siga privat, per tal d'evitar una hipotètica còpia d'altres alumnes.
 - El repositori ha d'estar organitzat en carpetes i fitxers, amb noms descriptius tant en fitxers com de carpetes, de forma que siga fàcil navegar, no a soles per mi, sinó per un hipotètic contractador que veja el teu repositori com un portfolio.
 - El repositori és un portfolio i no "un lloc on entregar la pràctica". Faciliteu la lectura pujant el document en PDF mínim (a més, podeu pujar en ODT, DOCX, etc.). No figueu el document en un ".zip" o ".rar".
- Quan s'entreguen documents, aquests han de tindre una bona presentació. Encara que siga xicotet, ha de tindre portada, índex, capçalera, peu de pàgina (amb nombre de pàgina), a més de ser coherent en estil.
- Quan s'entregue fitxers amb codi han d'estar correctament formatats i abundantment comentats.
 - o **Nota**: podeu fer els comentaris a la llengua que vulgueu.
- Les parts de redactat de l'activitat han de fer-se en valencià. No serem molt estrictes en gramàtica i ortografia, però almenys heu d'intentar fer-ho bé.

Atenció: no complir aquestes consideracions pot reduir la nota fins a 3 punts.

3. ACTIVITAT 01

Posa en marxa fent servir Odoo el cas pràctic desenvolupat durant la unitat 04. Hauràs de lliurar un document on es facen captures demostrant el funcionament de tots els mòduls introduïts i explicant quina funció estan exercint.

4. ACTIVITAT 02

Insta-la un mòdul que en el cas pràctic de la unitat 4 s'identifica com "Altres mòduls interessants". Fes una captura que demostre el seu funcionament i explica quina funció està exercint.

SISTEMES DE GESTIÓ EMPRESARIAL UD04 - PÀGINA 3

5. ACTIVITAT 03

Fes una captura demostrant com fas utilitzant la consola una còpia de seguretat de la base de dades d'Odoo i del fitxer de configuració "odoo.conf".

Sistemes de gestió empresarial UD04 - Pàgina 4