



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 200820/484

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2009182101

Fecha: 19/12/18

16

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V ✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	d	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	b	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	c	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	f	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	a	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	g	Contenedor marrón.

X

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V ✓



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2013160213

Fecha: 19/12/18

12

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES
a) Residuos orgánicos.	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	Contenedor marrón.

X

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

F

X



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2013131276

Fecha: 19/12/18

08

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	a	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	f	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	c	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	d	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	e	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	b	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	g	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- ☒ a) Aparatos médicos.
- ☐ b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☐ c) Botellas de vidrio.
- ☐ d) Aparatos de alumbrado.
- ☐ e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☐ a) 1 vez al año.
- ☐ b) 2 veces al año.
- ☒ c) 1 vez al mes.
- ☐ d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2012117983

Fecha: 19/12/18

12

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

F

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	a	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	f	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	b	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	c	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	d	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	e	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 051286.

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	2	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	3	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?

Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 204112962

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?

Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2013108130

Fecha: 19/12/18

12

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V ✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	a	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	d	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	b	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	b	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	g	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	c	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	f	Contenedor marrón.

X

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

✓

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- ~~c) 1 vez al mes.~~
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V ✓



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2012216252

Fecha: 19/12/18

08

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	a	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	b	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	f	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	e	Contenedor marrón.

X

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- ~~a) Aparatos médicos.~~
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

X

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- ~~d) Trimestral.~~

X

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

✓



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 201169959

Fecha: 19/12/18

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	a	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	b	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	e	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	f	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	g	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

F



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 2013147695

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 20/4200884

Fecha: 19/12/18

04

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

F

X

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	a	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	f	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	c	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	b	Contenedor marrón.

X

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

✓

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- ☒ d) Trimestral.

X

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

F

X



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: _____

Fecha: 19/12/18

12

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

F

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: _____

Fecha: 19/12/18

08

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS		COLOR DE CONTENEDORES
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	a	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	c	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	d	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	e	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	b	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- ☒ a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- ☒ b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 030096

Fecha: 19/12/18

12.

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.	?
---	---

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- ☒ b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.	V
--	---

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 054829

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL**DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)**Código administrativo: 049074

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 044244

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?

Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

20

Código administrativo: 049120

Fecha: 19/12/18

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL**DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)**Código administrativo: 001201

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS		COLOR DE CONTENEDORES
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- ~~d) Aparatos de alumbrado.~~
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?**Coloque verdadero (V) o falso (F):**

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo:

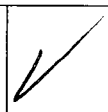
054324

20

Fecha: 19/12/18

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.



2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.



3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.



4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.



5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.



CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 052053

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	D	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	E	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	B	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	G	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	A	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- (c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- (a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 052 052

20

Fecha: 19/12/18

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	D	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	E	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	B	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	G	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	A	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 051247

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 054337

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

✓

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ~~c) Botellas de vidrio.~~
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

✓

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ~~a) 1 vez al año.~~
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

✓

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

✓

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 051235

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 051197

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	D	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	E	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	H	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	G	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	A	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?

Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 055456

Fecha: 19/12/18

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS		COLOR DE CONTENEDORES
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?

Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 049951

Fecha: 19/12/18

90

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 055538

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.	V
---	---

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS		COLOR DE CONTENEDORES
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.	V
--	---

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 043197

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL**DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)**Código administrativo: 051269

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

**5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia?
Coloque verdadero (V) o falso (F):**

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 049120

Fecha: 19/12/18

20

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

V

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	f	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	c	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	a	Contenedor marrón.

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Quando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

V

CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL

DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Código administrativo: 054331

Fecha: 19/12/18

90

1. Coloque verdadero (V) o falso (F):

La Política Ambiental de la Universidad Alas Peruanas es de carácter institucional, debe ser colocado en las áreas comunes de todas sedes y filiales; asimismo, es de cumplimiento obligatorio.

✓

2. Relacione según corresponda:

TIPOS DE RESIDUOS	COLOR DE CONTENEDORES	
a) Residuos orgánicos.	F	Contenedor verde.
b) Residuos peligrosos.	C	Contenedor azul.
c) Residuos de papel y cartón.	d	Contenedor blanco.
d) Residuos plásticos.	e	Contenedor amarillo.
e) Residuos metales.	b	Contenedor rojo.
f) Residuos de vidrio.	g	Contenedor negro.
g) Residuos generales.	q	Contenedor marrón.

✓

3. ¿Cuál de las siguientes categorías de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), no corresponde?

- a) Aparatos médicos.
- b) Equipos de informática y telecomunicaciones.
- ☒ c) Botellas de vidrio.
- d) Aparatos de alumbrado.
- e) Instrumentos de vigilancia y control.

✓

4. ¿Con qué frecuencia se realiza el Monitoreo Ambiental de la Universidad?

- ☒ a) 1 vez al año.
- b) 2 veces al año.
- c) 1 vez al mes.
- d) Trimestral.

✓

5. En caso de una Emergencia Ambiental, ¿a quién deberá recurrir en primera instancia? Coloque verdadero (V) o falso (F):

Cuando se produzca una emergencia ambiental, se deberá comunicar inmediatamente al jefe inmediato superior y/o a los miembros del Comité de Gestión Ambiental de la sede o filial.

✓