

<b>Lugar de reunión:</b>	San Felipe
<b>Fecha y Hora:</b>	Jueves 30 Mayo de 2019, 5:00 p.m.

**Participantes:**

NOMBRE	EMPRESA /CARGO
José Claudio Junior	COMData Solutions / Coordinador Web
<b>Motivo Principal:</b>	Reunión Sistemas de Páginas Web UAP

**Puntos a tratar:**

ITEM	SISTEMAS DE PÁGINAS WEB UAP
1	Web Dued
2	Web de PostGrado
3	Web Convocatoria Docente
4	Web Cooperativa
5	Web Fondo Editorial

ITEM	RESP	TEMA	FECHA	ESTADO
1	CDS	Sera el responsable de programar una reunión con Ing. Edgar Salas para proponer maqueta de intranet y revisar inconvenientes correspondientes para Web Cooperativa.	30/05/2019	EJECUTADO
2	CDS	Se encargará remitir nombre de los servidores.	31/05/2019	EJECUTADO
3	CDS	Se encargará de realizar Backup de código fuente con urgencia.	31/05/2019	EJECUTADO
4	CDS	Sera el responsable de programar primera reunión con Lizzet Mendoza Analista de atracción de Talento para llegar a un acuerdo correspondiente para Web Convocatoria Docente	31/05/2019	EJECUTADO
5	CDS	Sera el responsable de programar primera reunión con Anaís Díaz de Dued para revisión de propuesta correspondiente para Web de PostGrado.	31/05/2019	EJECUTADO
6	CDS	Sera el responsable de revisar Web de PostGrado	31/05/2019	EJECUTADO
7	CDS	Se encargara de quitar mapa dirección, revisar donde direcciona correo del formulario correspondiente Web de PostGrado	31/05/2019	EJECUTADO
8	CDS	Solicitar reunión y pedir requerimientos para Web Dued	31/05/2019	EJECUTADO
9	CDS	Sera el responsable de programar una reunión con Pedro Aguirre y Liliana Larrea para llegar a un acuerdo para diseño correspondiente para Web Dued	03/06/2019	EJECUTADO
10	CDS	Sera el responsable de programar segunda reunión con Anaís Díaz de Dued para revisión de propuesta correspondiente para Web de PostGrado.	03/06/2019	EJECUTADO
11	CDS	Sera el responsable de programar una reunión con Ing. Galarza y Víctor Lezama para validar la pasarela de pago de VISA para poder usarla en Web Fondo Editorial.	03/06/2019	EJECUTADO

<b>12</b>	CDS	Se encargara de Coordinar con Admisión para que reciba toda la información de los formularios referente a Web de PostGrado	03/06/2019	<b>PENDIENTE</b>
<b>13</b>	CDS	Se encargará de presentar propuesta de normas y protocolos que se siguen para hacer un Backup, con que frecuencias se realizan, donde se guardan los backups, cual es el flujo de trabajo para hacer un Backup y restauración, como se realiza un procedimiento de atención de requerimiento.	04/06/2019	<b>PENDIENTE</b>
<b>14</b>	CDS	Recibir cambios de Ing. Edgar Salas correspondiente Web Cooperativa	04/06/2019	<b>EJECUTADO</b>
<b>15</b>	CDS	Se encargara de tener listos los cambios de Web de PostGrado.	04/06/2019	<b>EN PROCESO</b>
<b>16</b>	CDS	Sera el responsable de programar una reunión con Dr. Luis Francisco Vivanco para revisión de propuesta correspondiente para Web de PostGrado.	04/06/2019	<b>PENDIENTE</b>
<b>17</b>	CDS	Sera el responsable de programar una reunión con Karina Becerra de Administración CDS para definir plan de trabajo correspondiente para Web Fondo Editorial	05/06/2019	<b>PENDIENTE</b>
<b>18</b>	CDS	Sera el responsable de tener cerrada la web y colores intranet, cambiar diseño 4 paginas aspx.	05/06/2019	<b>EJECUTADO</b>
<b>19</b>	CDS	Sera el responsable de programar segunda reunión con Lizzet Mendoza Analista de atracción de Talento para llegar a un acuerdo correspondiente para Web Convocatoria Docente	07/06/2019	<b>EJECUTADO</b>
<b>20</b>	CDS	Se encargará de realizar publicación final de Front – end correspondiente para Web Convocatoria Docente	11/06/2019	<b>EN PROCESO</b>
<b>21</b>	CDS	Se encargará de realizar publicación final de Back – end correspondiente para Web Convocatoria Docente	14/06/2019	<b>PENDIENTE</b>
<b>22</b>	CDS	Se encargará de tener listo el cronograma de trabajo.	28/06/2019	<b>PENDIENTE</b>
<b>23</b>	CDS	Se encargará de terminar el nuevo diseño intranet correspondiente para Web Cooperativa	03/07/2019	<b>EJECUTADO</b>
<b>24</b>	CDS	Se encargará de tener versión final para aprobación de cronograma de trabajo	01/08/2019	<b>PENDIENTE</b>