

# Contents

## OneDrive

### Introducción

- Guía de OneDrive para empresas

- Guía de OneDrive para pequeñas empresas

### Implementar aplicaciones

- Planificación del uso de red

- Configuración de la aplicación de sincronización recomendada

### Intune

- Configuration Manager

### Opciones de instalación de sincronización

- Instalación por máquina

- Sincronización en escritorios virtuales

- Actualizaciones y anillos

- Transición desde la aplicación de sincronización anterior

- Eliminar o desinstalar la aplicación de sincronización anterior

- Impedir instalación

### Configurar la sincronización en Windows

- Usar configuración de cuenta silenciosa

- Movimiento de carpetas conocidas

- Usar la directiva de grupo

- Usar plantillas administrativas en Intune

- Establecer los estados de Archivos a petición

### Configurar la sincronización en Mac

- Implementar y configurar en macOS

- Establecer los estados de Archivos bajo demanda

### Configuración avanzada de sincronización

- Funcionamiento de la sincronización

- Sincronización B2B

- Bloquear tipos de archivo

Permitir a los usuarios sincronizar archivos de SharePoint

Permitir a los usuarios sincronizar archivos protegidos por IRM

## Uso compartido, seguridad y cumplimiento

Administrar el uso compartido

Configurar el uso compartido externo de forma individual

Activar las notificaciones de uso compartido externo

Permitir la sincronización solo en dominios específicos

Control de acceso basado en la ubicación de red o en la aplicación

Control de acceso a las características de la aplicación móvil

Habilitar acceso condicional

Usar barreras de la información

Direcciones URL y puertos requeridos

## Almacenamiento y usuarios

Cuentas de aprovisionamiento previo

Configurar el espacio de almacenamiento predeterminado

Cambiar el almacenamiento de usuario

Establecer retención

Restaurar OneDrive eliminado

Retención y eliminación

Enumerar las URL de OneDrive

Efectos de los cambios de nombre de usuario

Ayudar a los usuarios a usar la vista descubrir

# Guía de OneDrive para empresas

16/07/2020 • 83 minutes to read

Con Microsoft OneDrive, puede almacenar y acceder a sus archivos de forma sencilla y segura desde todos los dispositivos. Puede trabajar con otros independientemente de si están dentro o fuera de su organización y detener el intercambio de información cuando lo desee. OneDrive le ayuda a proteger su trabajo mediante un cifrado avanzado de datos en tránsito y en reposo en centros de datos. OneDrive también ayuda a garantizar que los usuarios cumplen con los estándares de cumplimiento más rigurosos, al permitirles elegir donde residen los datos y proporcionándoles informes detallados sobre cómo han cambiado y cómo se ha tenido acceso a ellos. OneDrive le conectará a sus archivos personales y compartidos en Microsoft 365, mejorando las capacidades de colaboración en las aplicaciones de Microsoft 365. Con OneDrive en la web, escritorio o móvil, puede acceder a todos los archivos personales y los archivos compartidos con usted de otros usuarios o equipos, incluidos los archivos de Microsoft Teams y SharePoint.

## ¿Por qué implementar OneDrive?

OneDrive ofrece una plataforma de almacenamiento en la nube sólida pero fácil de usar para pequeñas, medianas y grandes empresas. A diferencia de otros proveedores de almacenamiento en la nube, la mayoría de las características avanzadas centradas en la empresa de OneDrive están disponibles para todo tipo de suscripción, lo que permite a las empresas usar OneDrive en el modo más conveniente para su negocio, ya sea como un simple recurso para compartir archivos en la nube en caso de una pequeña empresa, ya sea como un sistema de almacenamiento altamente utilizado que proporcione la base para todo tipo de colaboración dentro de una empresa. Pero, la función principal de OneDrive es permitirle compartir y colaborar en todos los archivos de forma segura. Con OneDrive, puede:

- **Tener acceso a archivos desde cualquier dispositivo.** Acceda a todos los archivos personales y los archivos que otros usuarios compartan con usted en todos los dispositivos, incluidos los dispositivos móviles, Mac y PC, así como en un explorador web.
- **Compartir dentro o fuera de su organización.** Comparta los archivos de forma segura con usuarios dentro o fuera de su organización mediante los correos electrónicos, incluso si estos no tienen una cuenta de servicios de Microsoft. Esta experiencia de uso compartido común está disponible en las versiones de escritorio, móvil y web de OneDrive.
- **Colaborar con una mejor integración de Microsoft Office.** La coautoría de documentos está disponible en Office para la web, las aplicaciones móviles de Office y las aplicaciones de escritorio de Office, lo que le ayuda a mantener una única versión de trabajo de cualquier archivo. Solo OneDrive proporciona capacidades de co-autoría en aplicaciones de Office en todos los dispositivos.
- **Encontrar rápidamente los archivos más importantes.** Buscar contenido en OneDrive es más fácil gracias a la inteligencia de la interfaz de programación de aplicaciones de Microsoft Graph. Esta tecnología simplifica la búsqueda de lo más importante y proporciona recomendaciones de archivos según su relación con otros usuarios, sobre cómo ha recibido varios archivos y la última vez que ha accedido a ellos.
- **Proteger los archivos con la seguridad de nivel empresarial.** OneDrive cuenta con muchas características de seguridad y cumplimiento, lo que permite cumplir algunos de los requisitos de cumplimiento comerciales más estrictos.

La familia de productos de Microsoft 365, que incluye Office, Microsoft Outlook, SharePoint, Teams, OneDrive y Yammer, proporciona una solución completa, inteligente y segura para ayudar a los empleados. Juntas, las aplicaciones de Microsoft 365 desbloquean la creatividad y fomentan el trabajo en equipo mediante la integración

de productos y una experiencia de usuario simple, mientras proporcionan seguridad inteligente para ayudar a mantener seguros los datos. Además, Microsoft Graph le permite interactuar con los datos y crear informes sobre ellos dentro de muchas aplicaciones de Microsoft 365.

## Características claves de OneDrive

A diferencia de la mayoría de otros proveedores de almacenamiento en la nube, OneDrive permite utilizar la mayoría de sus características avanzadas para todo tipo de suscripción. Esto proporciona a las organizaciones más pequeñas la flexibilidad de usar características estándar listas para usar y configurar características avanzadas según las necesidades de su organización.

Las características que aparecen en esta sección abordan preocupaciones comunes del cliente o requisitos de cumplimiento específicos, o bien proporcionan una funcionalidad única disponible solo en OneDrive:

- Movimiento de carpetas conocidas
- Archivos a petición
- Datos adjuntos modernos
- Colaboración de equipos en tiempo real: co-autoría en versiones completas de Microsoft Word, Excel y PowerPoint
- Conexión fácil de archivos a conversaciones
- Descubrimientos inteligentes con la vista Descubrir de OneDrive
- Restaurar archivos
- Papelera de reciclaje
- Prevención de pérdida de datos (DLP)
- eDiscovery
- Auditoría y generación de informes
- Cifrado de datos en tránsito y en reposo
- Claves de cifrado controladas por el cliente
- Caja de seguridad del cliente
- Integración híbrida con SharePoint Server
- Residencia de datos multigeográfico
- Nube de administración pública

Para obtener una lista completa de la disponibilidad de características entre planes de OneDrive, vea [Microsoft OneDrive](#). A continuación se encuentran descripciones detalladas sobre algunas de estas características.

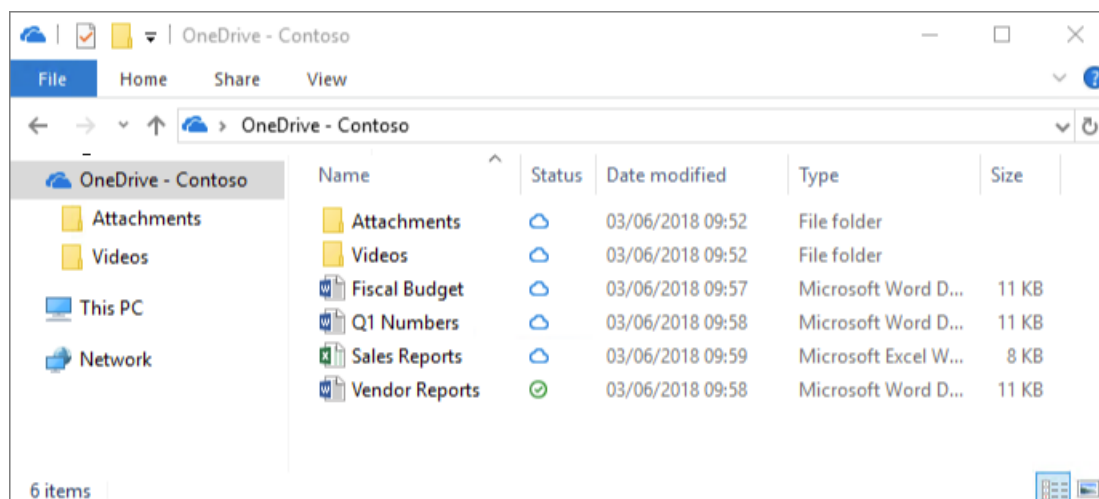
### Movimiento de carpetas conocidas

Con Movimiento de carpetas conocidas es más fácil mover las carpetas de Escritorio, Documentos e Imágenes de los usuarios a OneDrive. Esto permite que los usuarios sigan trabajando en las carpetas con las que están familiarizados y tengan acceso a sus archivos desde cualquier dispositivo. También ayuda a asegurarse de que los archivos de los usuarios se copien en la nube, si ocurre algo en su dispositivo. Para obtener más información, vea [Redireccionar y mover carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#).

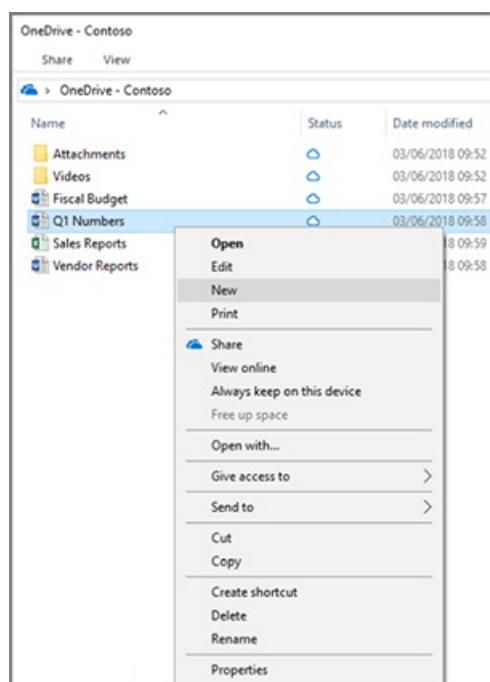
### Archivos a petición

Los archivos a petición de OneDrive permiten a los usuarios ver, buscar e interactuar con archivos almacenados

en OneDrive desde el Explorador de archivos sin descargarlos en su dispositivo. Esta característica proporciona una apariencia perfecta para OneDrive y los archivos locales, sin ocupar espacio en el disco duro local. Los archivos que no se han descargado muestran un icono de nube en su estado, tal y como se muestra a continuación. El estado de los archivos que se han descargado muestra una marca de verificación verde.



De forma nativa, los archivos se descargarán solo cuando necesite acceder a ellos. Sin embargo, si tiene previsto tener acceso a un archivo mientras está desconectado de Internet, puede hacer que el archivo esté disponible sin conexión haciendo clic con el botón secundario en él y, a continuación, seleccionando **mantener siempre en este dispositivo**. Como alternativa, si quiere liberar espacio en el dispositivo y eliminar la copia descargada de un archivo, haga clic en el archivo y, después, seleccione **Liberar espacio**. La imagen siguiente muestra el menú contextual de los archivos de OneDrive en un equipo que ejecuta el sistema operativo Windows.

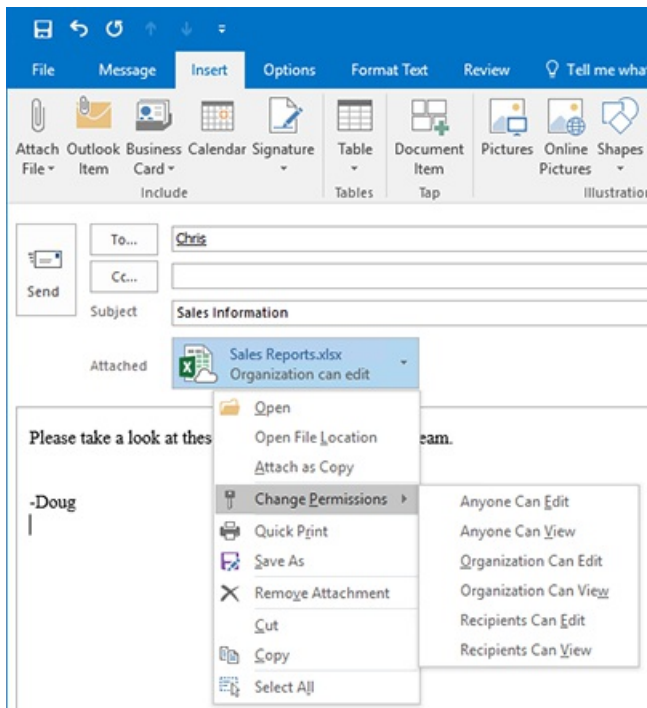


Para más información sobre los Archivos a petición de OneDrive, vea [Información sobre los Archivos a petición de OneDrive](#).

### Datos adjuntos modernos

OneDrive se integra con Outlook para permitir un mejor uso compartido de los archivos de OneDrive que aparecen como datos adjuntos de correo electrónico. Esta característica proporciona una experiencia familiar de uso compartido, pero centraliza el almacenamiento de datos adjuntos en OneDrive, lo que proporciona ventajas de colaboración, como el control de versiones que se suele perder cuando los usuarios envían documentos de un lado a otro. Además, puede configurar los permisos de uso compartido en los archivos directamente desde dentro de la aplicación de Outlook. Vea la imagen siguiente que muestra el ejemplo de un documento en OneDrive que

se adjunta como un vínculo a un correo electrónico y cómo cambiar los permisos de uso compartido en el vínculo.



Para reducir la posibilidad de confusión cuando los usuarios eligen agregar una copia frente a un vínculo a los archivos de OneDrive adjuntos, puede establecer el comportamiento predeterminado de la aplicación de Outlook, como se muestra en [Cómo controlar el estado de los datos adjuntos predeterminados cuando adjunta un archivo en la nube en Outlook](#).

## Restaurar archivos

La característica Restaurar archivos de OneDrive permite a los usuarios restaurar archivos a cualquier momento de los últimos 30 días. Para seleccionar el momento de recuperación deseado, OneDrive ofrece a los usuarios un histograma que muestra la actividad de archivos para que puedan determinar qué momento de recuperación satisface sus necesidades. Desde allí, los usuarios pueden seleccionar la entrada del historial de archivos a la que desean restaurar y todos los cambios que se realicen después de ese punto se revertirán. La imagen siguiente muestra la restauración de archivos de un usuario.

## Restore my OneDrive

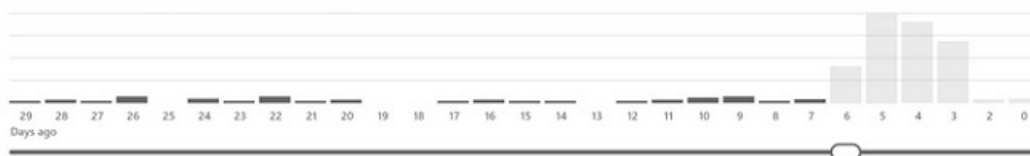
If something went wrong, you can restore your OneDrive to a previous time. Select a preset date or use the slider to find a date with unusual activity in the chart. Then select the changes that you want to undo.

Select a date

Custom date and time

All changes after 9/18/2017 10:20:03 AM will be rolled back

Move the slider to quickly scroll the list to a day



Select a change in the list below to highlight it and all the changes before it. Then select the Restore button to undo all the highlighted changes.

Change ↓	File name
✓ ^ 6 days ago - 9/18/2017 (12)	
✓ + Added by Kat Larson 11:19:03 AM	V3 Budget 2018
✓ ✎ Edited by Kat Larson 10:29:03 AM	Spring concepts models
✓ 🗑 Deleted by Kat Larson 10:20:03 AM	Personnel groups
✓ 📁 Moved by Kat Larson 10:19:03 AM	Beckett proposal
✓ ✎ Edited by Kat Larson 10:18:03 AM	Time as Perceived in the Presence of the Mountain Peaks

**Restore** All changes after 9/18/2017 10:20:03 AM will be rolled back

Además, como el histograma muestra la actividad individual de un archivo, los usuarios pueden utilizar esta característica para ver rápidamente el historial de cambios de sus archivos. Para más información sobre esta característica, vea [Restaurar OneDrive](#).

## Papelera de reciclaje

OneDrive dispone de una papelera de reciclaje similar a la del escritorio de Windows. Los archivos eliminados se mueven a la papelera de reciclaje y se mantienen durante un periodo de tiempo designado antes de eliminarse de forma permanente. Para cuentas profesionales o educativas, los archivos se eliminan de forma permanente después de 93 días, a menos que se indique lo contrario. Para obtener una demostración SOBRE cómo funciona la papelera de reciclaje, vea [Restaurar carpetas o archivos eliminados en OneDrive](#).

## Auditoría y generación de informes

OneDrive tiene funcionalidades de auditoría y de informes detallados para los archivos que almacena, así como para los archivos almacenados a través de otros servicios que usan OneDrive para el almacenamiento, como Microsoft SharePoint. Además, puede auditar acciones de archivos individuales, como descargas, cambios de nombre y vistas.

El centro de administración de Microsoft 365 controla los informes para los servicios en la nube, incluido OneDrive. Puede ver la información histórica, como el uso de almacenamiento por usuario y para la organización, cuentas de archivos activos y archivos totales y actividad de cuenta. En la siguiente imagen se muestra un ejemplo de un informe de OneDrive para el uso de archivos en los últimos 30 días en el centro de administración de Microsoft 365.

### NOTE

Para exportar esta información en un archivo .csv, seleccione **Exportar**.



También puede usar esta información en Power BI con el paquete de contenido de análisis de uso de Microsoft 365. Con este paquete de contenido, puede visualizar y analizar datos de uso mediante gráficos y gráficos creados previamente, o bien creando informes personalizados para obtener información sobre cómo determinadas regiones o departamentos de la organización utilizan Microsoft 365. Para más información sobre este paquete de contenido, vea [Análisis de uso de Microsoft 365](#).

### Cifrado de datos en tránsito y en reposo

OneDrive usa métodos de cifrado de datos avanzados entre su dispositivo y el centro de datos, entre servidores en el centro de datos y en reposo. En reposo, OneDrive usa el cifrado de disco mediante el Cifrado de unidad BitLocker y el cifrado de archivos para proteger sus datos. Cada archivo se cifra con su propia clave de cifrado, lo que sea más de 64 KB se divide en fragmentos individuales y cada una de ellos tiene su propia clave de cifrado bloqueado en un almacén de claves.

Luego, cada fragmento de archivo se distribuye aleatoriamente entre los contenedores de Microsoft Azure Storage y se almacena un mapa de construcción del archivo completo en una base de datos de contenido segura e independiente. Para tener acceso al archivo, los atacantes necesitarían el mapa, las claves y todos los fragmentos de archivo, una tarea muy improbable de realizar. Para obtener más información sobre este proceso, vea [cifrado de datos en OneDrive y SharePoint](#).

### Claves de cifrado controladas por el cliente

Mediante el uso de una característica de Microsoft 365 denominada *cifrado de servicio con clave de cliente*, puede cargar sus propias claves de cifrado en Azure Key Vault para usar el cifrado de los datos en reposo en los centros de datos de Azure. Aunque este cifrado se realiza de forma nativa mediante BitLocker, los clientes pueden necesitar el uso de su propia clave para satisfacer sus requisitos de cumplimiento de seguridad. Si los usuarios pierden su clave, pueden recuperar una clave eliminada desde la Papelera de reciclaje durante 90 días (según la configuración). Sin embargo, para poder usar esta característica, debe crear una suscripción de Azure y completar unos requisitos previos. Para obtener información detallada sobre el cifrado del servicio con la clave de cliente y cómo configurarlo en su entorno, vea [controlar los datos en Microsoft 365 mediante la clave de cliente](#).

### Caja de seguridad del cliente

Si un ingeniero de soporte técnico de Microsoft necesita acceso a sus datos para resolver un problema, se requiere primero la aprobación de un administrador de Microsoft. La característica de caja de cliente agrega un requisito a ese proceso: debe aprobar o rechazar ese acceso para que el ingeniero de soporte técnico pueda obtener acceso a los datos. Con la caja de seguridad del cliente, también puede establecer los límites de tiempo de acceso a los datos y, durante ese tiempo, se registran todas las actividades para fines de auditoría. Para



obtener más información sobre cómo configurar y usar la característica de caja de cliente, consulte [caja de cliente en Office 365](#).

### Centro de confianza de Microsoft

El Centro de Confianza de Microsoft proporciona información sobre las directivas de confianza de Microsoft, cómo los productos de Microsoft le ayudan a proteger los datos y mantener la confianza de los clientes y usuarios, y por qué deben confiar sus datos a los productos de Microsoft. En las dos categorías siguientes se proporcionan detalles sobre la privacidad, el cumplimiento y la privacidad de los datos de Microsoft 365 y OneDrive:

- **Centro de confianza de Microsoft.** La ciberseguridad, el cumplimiento y la privacidad son tan importantes para Microsoft como para usted. Para obtener información sobre cómo Microsoft 365 puede ayudarle a aumentar la productividad de los empleados mientras le ayuda a proteger sus datos, vea el [365 de Microsoft](#) en el centro de confianza de Microsoft.
- **Reglamento general de protección de datos (RGPD).** Este nuevo reglamento de la Unión Europea cambia la forma en que las empresas deben manejar los datos y la transparencia con la que los recopilan. Windows 10 y Microsoft 365 con OneDrive le proporcionan herramientas compatibles con RGPD que puede integrar en el caso general de la integridad de los datos. Para obtener respuestas a algunas preguntas comunes sobre el cumplimiento del RGPD con OneDrive y SharePoint, vea [Cumplimiento del RGPD con OneDrive y SharePoint](#). Para obtener una lista completa de recursos útiles sobre el RGPD, vea [Recursos para el cumplimiento del RGPD](#). Para obtener información adicional útil sobre OneDrive, vea el [Blog de Microsoft OneDrive](#).

### Residencia de datos multigeográfico

Multigeográfico es una característica de Microsoft 365 que permite a las organizaciones extender su almacenamiento en varias ubicaciones geográficas y especificar dónde desea almacenar los datos de los usuarios. Los clientes multinacionales con requisitos de residencia de datos pueden utilizar esta característica para asegurarse de que los datos de cada usuario se almacenen en la ubicación geográfica necesaria para su cumplimiento. Para obtener más información sobre esta característica, vea [funciones Multigeográficas en OneDrive y SharePoint](#).

### Nube de administración pública

OneDrive está disponible en los planes de Office 365 Administración Pública. Para obtener información sobre estos planes, vea [Office 365 Administración Pública](#).

## Opciones de administración e implementación

Puede implementar y administrar OneDrive de varias formas, pero algunas opciones son más útiles para las organizaciones más grandes que para las empresas pequeñas y viceversa. Por ejemplo, no es muy útil contar con una solución de administración empresarial como el Administrador de configuración de Microsoft para una empresa con solo 10 empleados. En la Tabla 1, se describen las herramientas de administración e implementación que se suelen usar para pequeñas, medianas y grandes empresas.

#### NOTE

Tenga en cuenta que una organización de una categoría de tamaño puede que incorpore opciones adicionales de otras categorías de tamaño. Esta tabla no está pensada para identificar exclusivamente una tecnología con un tamaño empresarial específico.

TAMAÑO DE LA ORGANIZACIÓN	HERRAMIENTAS DE IMPLEMENTACIÓN USADAS	ADMINISTRACIÓN
Empresa pequeña	Instalación local	Centro de administración de OneDrive
Empresa mediana	Instalación por script o administración de dispositivos móviles (MDM) de Microsoft Intune	Office 365 con MDM, Centro de administración de OneDrive, MDM o administración de aplicaciones móviles (MAM) de Intune
Empresa	Microsoft Endpoint Configuration Manager con Intune o Windows Autopilot	Microsoft Endpoint Configuration Manager, objetos de directiva de grupo (GPO), etcétera.

En función de la posición su organización en esta tabla y de las tecnologías disponibles, puede elegir qué parte usar de esta guía. Por ejemplo, si tiene una empresa pequeña, le recomendamos mantener que implemente OneDrive de forma simple al instalar manualmente la aplicación de sincronización en los equipos de los empleados y usar el Centro de administración de OneDrive para administrar unas pocas opciones de configuración para sus usuarios. Como alternativa, si tiene una empresa, puede implementar y administrar OneDrive mediante herramientas avanzadas como el Administrador de configuración de Microsoft Endpoint y la directiva de grupo, también puede usar las secciones correspondientes de estas herramientas. Para adaptarse a diferentes situaciones, las partes de la implementación y administración de esta guía son en un formato modular para que pueda usar el documento de la forma que mejor se alinee con sus capacidades y necesidades de implementación. Este formato también ofrece visibilidad a tecnologías alternativas para mejorar sus procesos actuales.

## Requisitos previos

- **Requisitos del sistema.** Aunque puede cargar, descargar e interactuar con sus archivos de OneDrive desde un explorador web, la experiencia de OneDrive ideal procede de las apps de sincronización de Windows y Mac, y de las aplicaciones móviles iOS y Android. Teniendo esto en cuenta, OneDrive está disponible para la mayoría de los exploradores y sistemas operativos, y requiere un hardware mínimo. Para obtener una lista completa de los requisitos del sistema para usar OneDrive, vea [requisitos del sistema de onedrive](#).
- **Requisitos de licencia.** Existen varios métodos con los que puede adquirir una licencia para OneDrive. Sin embargo, algunas características de OneDrive solo están disponibles en determinados modelos de licencias. Para obtener información sobre los requisitos de licencia de OneDrive, las características avanzadas y las licencias especiales necesarias, vea [Planes de Office 365](#).

## Proceso de implementación

Al implementar nueva tecnología, siempre hay que seguir un proceso adecuado para asegurarse de que se implementa correctamente. En esta sección se describen los pasos generales de planificación e implementación para garantizar que la implementación de OneDrive sea correcta.

### NOTE

La implementación de OneDrive puede ser tan simple como una instalación local y puede no necesitar todos los pasos de esta sección. Por ejemplo, las secciones "Determinar los dispositivos" y "Tecnologías disponibles" podrían no ser aplicables a pequeñas empresas interesadas en realizar una instalación sencilla de OneDrive.

### Determinar los dispositivos

Para que su organización pueda usar OneDrive, no tiene que administrar todos los dispositivos conectados, pero

sí necesita una gran capacidad de administración para asegurar la interacción con los datos. Empiece por determinar qué tipos de dispositivos (iOS, Android, Windows 10) requieren acceso a OneDrive y quién es el propietario (la empresa o el empleado). Escriba esta información en una hoja de cálculo para determinar qué funciones de las soluciones de tecnología necesita. Algunas opciones de administración son más adecuadas para dispositivos que administra y de los que es propietario la empresa. Independientemente de la plataforma que ejecuta OneDrive y quién es el propietario, están disponibles las siguientes opciones de administración:

- Centro de administración de OneDrive
- MDM de Microsoft 365
- MAM o MDM de Intune

Para los dispositivos con Windows 10 que se unen a un dominio, tiene la opción adicional de usar GPO para la administración. Además, en dispositivos de propiedad y administración de la empresa, puede usar Microsoft Endpoint Configuration Manager para implementar OneDrive.

### Alinear tecnologías

Después de identificar los dispositivos que requieran acceso a OneDrive, puede identificar las opciones de tecnología disponibles o que se alineen con el tamaño de su organización. Si está pensando en usar una nueva solución de implementación y administración, la tabla de [Cómo las organizaciones implementan y administran OneDrive](#) enumera las tecnologías más pertinentes según el tamaño que tenga su organización. Con esta información, puede alinear las tecnologías que necesite o que ya tenga con las capacidades de implementación y administración que se ajusten a los dispositivos que necesita administrar.

### Implementar, proteger y administrar OneDrive

Puede implementar, administrar y proteger OneDrive con las herramientas que ha elegido en los pasos anteriores. Cada tecnología tiene diferentes opciones de implementación, actualización y administración, por lo que al implementar OneDrive, primero debe considerar si necesita actualizar los dispositivos existentes. Además, para proteger OneDrive puede ser necesaria una configuración tanto del lado cliente como del servicio en la nube. Por último, asegúrese de tener en cuenta los requisitos de cumplimiento de datos, como las regiones de almacenamiento dedicadas.

## Limitaciones de OneDrive

Como OneDrive proporciona acceso a los archivos en muchos tipos de dispositivos, restringe el uso de ciertos caracteres, nombres de archivo y nombres de carpeta. Además, algunas características solo están disponibles en el sistema operativo Windows. Para obtener una lista completa de estas y otras limitaciones de OneDrive, consulte [nombres de archivo y tipos de archivo no válidos en OneDrive y SharePoint](#).

## Solicitudes y versiones de características

Si desea ver la funcionalidad actualmente en desarrollo para OneDrive y Microsoft 365, consulte el [mapa de ruta de microsoft 365](#) o el [blog de Microsoft OneDrive](#). Por último, si quiere solicitar nuevas funciones o votar ideas de la comunidad de OneDrive, visite [OneDrive UserVoice](#).

## Claves para una adopción de usuario correcta

La adopción de usuario es importante para alcanzar un éxito general de cualquier aplicación nueva. Para sentir que ha maximizado la inversión en Microsoft 365 y OneDrive, lo ideal es maximizar el compromiso con los usuarios. Para ello, empiece por centrarse en tres factores de éxito fundamentales:

- **Partes interesadas.** Para una correcta adopción de usuario es esencial asegurar la participación y la adquisición de usuarios claves de su organización. Esta compatibilidad puede provenir de los líderes centrados en la empresa, el liderazgo de ti o cualquier otra persona que tenga un interés irrevocable en ver

que OneDrive y Microsoft 365 tengan éxito en la organización. Es importante contar con el apoyo del líder ejecutivo o empresarial y de los expertos de producto para ayudar a transmitir el conocimiento a sus compañeros. Tanto si delega formalmente el rol de experto de producto como si permite que crezca orgánicamente, este rol es fundamental para la adopción del usuario. De hecho, un estudio de usuarios de SharePoint de 2013 mostró que los usuarios prefieren aprender de un compañero de trabajo que de un empleado de TI. Para obtener más información sobre cómo identificar las partes interesadas clave para la implementación de OneDrive y Microsoft 365, consulte la guía de identificación de los [accionistas clave](#). Para más información sobre la creación de una comunidad de expertos sostenible, vea [Crear un programa para expertos](#).

- **Escenarios.** Al planear la implementación de OneDrive y Microsoft 365, identifique y defina los escenarios empresariales y cómo estos escenarios se alinean con las ventajas de implementar OneDrive y Microsoft 365. Trabaje con las partes interesadas clave para identificar los objetivos de los escenarios empresariales y, luego, haga coincidir estos objetivos con los escenarios de uso. Por ejemplo, un objetivo de la empresa puede ser maximizar la productividad de los usuarios: en un escenario de uso de claves que permita este objetivo se usaría OneDrive para acceder a archivos desde dispositivos móviles, PC y Mac. Para obtener ayuda con este proceso, consulte la [biblioteca de productividad](#).
- **Conciencia y formación.** Crear conciencia a través de campañas de concienciación, como anuncios, eventos de lanzamiento, boletines, reuniones públicas, concursos y regalos, es una ruta esencial para maximizar la adopción. Además, proporcionar conocimiento a los usuarios a través de guías de autoayuda y sesiones en estilo clase les ayudará a sentirse más capacitados para usar OneDrive y Office 365. Para más información sobre el aprendizaje y la comunicación del usuario de Office 365, vea [Planear el lanzamiento de Office 365: Guía de aprendizaje y comunicación](#).

Hay muchos recursos disponibles en Microsoft para ayudarle a impulsar la adopción de usuario en su entorno. Para más información sobre una estrategia de adopción de usuario de Microsoft 365 recomendada, vea la [Guía de adopción de usuario final de Microsoft 365](#). Para más información sobre cómo impulsar el compromiso del usuario, vea [Factores de éxito para el compromiso del usuario final de Office 365](#). También puede contribuir o comentar ideas relacionadas con la adopción en la sección [Impulsar la adopción de la Tech Community](#).

## Preparar el entorno

Antes de implementar OneDrive, prepare el entorno.

### Uso de red

Una serie de factores puede afectar el ancho de banda de red que usa OneDrive. Para obtener la mejor experiencia, le recomendamos que evalúe este impacto antes de realizar una implementación completa de OneDrive en toda la organización. El artículo [Planificación de uso de red para la app de sincronización de OneDrive](#) incluye el proceso recomendado para determinar sus necesidades de ancho de banda de red para OneDrive. Asegúrese de incluirlo como parte de su plan de implementación.

### Multi-Geo

Si tiene requisitos de residencia de datos, considere la posibilidad de usar OneDrive Multi-Geo. Con OneDrive Multi-Geo, que puede especificar la ubicación de datos preferida (PDL), a partir de las ubicaciones disponibles en todo el mundo para cada usuario de OneDrive. Para obtener información detallada sobre OneDrive multigeográfico, vea [multi-geo Capabilities in onedrive and SharePoint en Microsoft 365](#).

Si piensa implementar OneDrive Multi-Geo, hay dos escenarios de usuario:

- Los usuarios que empiezan a usar OneDrive antes de configurar OneDrive Multi-Geo: su OneDrive se colocará en la ubicación central al configurar OneDrive Multi-Geo. Si necesita mover el OneDrive de un usuario a una ubicación geográfica diferente, siga los pasos en [Mover un sitio de OneDrive a una ubicación geográfica diferente](#).

- Los usuarios que empiezan a usar OneDrive después de configurar OneDrive Multi-Geo: puede configurar su ubicación de datos preferida como parte del proceso de integración general de usuario y su OneDrive se creará en la ubicación geográfica correspondiente.

Características como la sincronización de archivos y la administración de dispositivos móviles funcionan normalmente en un entorno multi-geográfico. No se requiere de ninguna configuración o administración especial. La diferencia entre la experiencia en un solo entorno geográfico y en un entorno multi-geográfico es mínima para los usuarios. Vea [Experiencia de usuario en un entorno multi-geográfico](#) para más información.

Si planea configurar OneDrive multigeográfico antes de implementar OneDrive para sus usuarios, vea [planear onedrive multigeográfico](#) y siga los pasos de la [configuración de inquilino multigeográfico de onedrive](#).

Decisiones claves:

- ¿Piensa usar OneDrive Multi-Geo?
- ¿Habrás configurado por completo OneDrive Multi-Geo antes de que los usuarios empiecen a usar OneDrive?

## Híbrido

Si actualmente usa OneDrive o MySites en SharePoint Server local, le recomendamos implementar OneDrive híbrido. Con OneDrive híbrido, se redirige a los usuarios de su OneDrive local a OneDrive en Microsoft 365. OneDrive híbrido permite una mejor navegación a OneDrive en la nube desde Microsoft 365 y SharePoint local.

Al implementar OneDrive híbrido, los vínculos de OneDrive en el iniciador de aplicaciones y en la cinta de SharePoint Server apuntarán a OneDrive en Microsoft 365. Si los usuarios tienen archivos en OneDrive local, pueden tener problemas para acceder a ellos a menos que hayan marcado la dirección URL anterior. Antes de realizar la implementación híbrida de OneDrive es importante tener un plan de migración de archivos. Vea [Migrar datos](#) más adelante en este artículo para ver opciones de migración.

Si no usa OneDrive en SharePoint Server, pero tiene un entorno de SharePoint local, le recomendamos que implemente OneDrive híbrido. Si lo hace, se actualizarán los vínculos de navegación de OneDrive en SharePoint Server para que apunten a OneDrive en Microsoft 365, para que los usuarios disfruten de una mejor navegación a OneDrive en la nube desde cualquier ubicación.

Para más información sobre cómo configurar OneDrive en un escenario híbrido y cómo funciona, vea [plan Hybrid OneDrive](#).

SharePoint híbrido tiene una variedad de características para crear una experiencia sin problemas al usar SharePoint Server y SharePoint. Si va a configurar OneDrive híbrido, considere incluir otras características híbridas de SharePoint para proporcionarle al usuario una experiencia general mejorada. Vea [Explorar la versión híbrida de SharePoint Server](#) para más información.

Después de migrar los archivos de los usuarios de OneDrive local y configurar OneDrive híbrido, puede reducir la cuota de su colección de sitios de nivel superior de OneDrive local a un valor mínimo para ahorrar espacio en disco.

Decisiones claves:

- ¿Quiere implementar OneDrive híbrido?
- ¿Los usuarios tienen datos de OneDrive local que necesitan migrar a OneDrive en Microsoft 365?

## Protección de la información

Los recursos compartidos de OneDrive pueden contener información confidencial que puede dañar su organización en caso de que se compartan con las personas equivocadas. Esta sección proporciona información sobre cómo evitar la fuga accidental de datos y cómo proteger los datos controlando quién puede acceder a ellos.

## Sincronización de archivos protegidos con Information Rights Management

Si está utilizando la Administración de Derechos de Información (IRM), OneDrive puede sincronizar las bibliotecas de archivos y proporcionar una experiencia perfecta para los usuarios. Para obtener más información sobre cómo OneDrive maneja IRM, vea [Compatibilidad entre los servicios y las aplicaciones de Office y Azure Rights Management](#). Sin embargo, para que OneDrive sincronice estas bibliotecas protegidas por IRM, se necesita una configuración adicional, incluida la implementación del cliente más reciente de [Rights Management Services \(RMS\)](#) a los equipos de los usuarios. Para obtener información detallada sobre la configuración adicional necesaria para que OneDrive admita bibliotecas de IRM, vea [SharePoint y onedrive: configuración de IRM](#).

## Windows Information Protection

Puede usar Windows Information Protection (WIP) para evitar la fuga de datos con la implementación de directivas de dispositivo o aplicación que limitan la manera en que los usuarios almacenan, usan y acceden a los datos de su organización. Por ejemplo, puede limitar a los usuarios para que sincronicen los archivos con datos de la empresa solo con OneDrive y no con proveedores de almacenamiento personal en la nube, como Dropbox. Para obtener información sobre cómo usar WIP, vea [Proteger los datos de la empresa con Windows Information Protection \(WIP\)](#).

Si ha decidido usar la protección de la información de Windows con OneDrive, consulte los siguientes recursos para configurar las directivas de protección de la información de Windows:

- [Crear una directiva de Windows Information Protection \(WIP\) con Microsoft Intune](#)
- [Crear una directiva de Windows Information Protection \(WIP\) con Configuration Manager](#)

## Azure Information Protection

Azure Information Protection es una solución basada en la nube que ayuda a las organizaciones a clasificar, etiquetar y proteger sus documentos y correos electrónicos. Esta clasificación se puede producir automáticamente cuando los administradores definen reglas y condiciones; manualmente por los usuarios; o de ambas maneras, cuando los usuarios reciben recomendaciones. Los usuarios pueden sincronizar los archivos protegidos por Azure Information Protection con OneDrive después de configurar sus cuentas.

Para más información sobre Azure Information Protection, vea [¿qué es Azure Information Protection?](#) Puede agregar Azure Information Protection a su suscripción de Office 365 en la página Suscripciones del [Centro de administración de Microsoft 365](#).

Si ha decidido usar Azure Information Protection, para establecer la configuración necesaria para que funcione con OneDrive, consulte [Office 365: configuración de servicios en línea para usar el servicio Azure Rights Management](#).

## Integración de OneDrive con otras características de Microsoft 365

OneDrive se integra con muchas otras aplicaciones, como SharePoint, Teams y Yammer. Con esta integración surge la necesidad de proteger los datos almacenados en OneDrive. Al considerar la seguridad, por ejemplo, piense en escenarios de posible fuga de datos por cada aplicación integrada y aplique WIP, IRM, Azure Information Protection u otra opción de protección para evitar el acceso no autorizado. Para obtener información sobre cómo estos productos se integran entre sí para ofrecer una mejor solución de colaboración y cómo pueden introducir vectores adicionales para la filtración de datos, vea [Cómo SharePoint y OneDrive interactúan con Microsoft Teams](#).

## Opciones de uso compartido

Mediante el Centro de administración de OneDrive, puede especificar las opciones de uso compartido como el tipo de uso compartido predeterminado para usuarios, con quién pueden compartir y cuánto tiempo permanecen activos los vínculos compartidos.

Estas son las decisiones claves sobre el uso compartido de OneDrive:

- **¿Quiere permitir el uso compartido externo?** Si habilita el uso compartido externo en OneDrive, los

usuarios podrán compartir archivos y carpetas con personas fuera de su organización.

- **Si permite el uso compartido externo, ¿quiere permitir usuarios sin autenticar?** Si habilita el uso compartido con **Todos**, los usuarios pueden crear vínculos para compartir que no requieran inicio de sesión.
- **¿Qué tipo de vínculo compartido predeterminado quiere enviar?** Los usuarios pueden elegir qué tipo de vínculo enviar (Todos, Interno o Directo), pero puede elegir la opción predeterminada que se muestra a los usuarios.
- **¿Quiere limitar el uso compartido externo por dominio?** Puede limitar el uso compartido externo a dominios específicos o impedir el uso compartido con dominios específicos.

Tenga en cuenta que la configuración de uso compartido de OneDrive es un subconjunto de la configuración de uso compartido de SharePoint. Si desea permitir el uso compartido externo en OneDrive, debe estar habilitado para SharePoint.

## Retención de datos

Cuando un usuario abandona la organización y ha eliminado la cuenta de ese usuario, ¿qué pasa con los datos del usuario? Cuando se plantee el cumplimiento de retención de datos, determine qué debe ocurrir con los datos del usuario eliminado. Para algunas organizaciones, conservar los datos de un usuario eliminado puede ser una continuidad importante y evita la pérdida de datos críticos. La directiva de retención predeterminada para los usuarios eliminados de OneDrive es de 30 días. Puede definir la configuración en un rango entre 0 y 3 650 días (10 años).

Para obtener más información acerca de la retención de OneDrive, vea [retención y eliminación de onedrive](#) y [obtenga información sobre las directivas de retención](#).

Decisión clave:

- ¿Qué período de retención de datos necesita para su organización?

## Migrar datos

Una tarea clave en la implementación de OneDrive para la organización es un plan para migrar los archivos existentes de los usuarios a OneDrive. Dependiendo de dónde se conservan los archivos, hay varias opciones, que se describen a continuación. Puede elegir una o varias de estas opciones en función del número y de la ubicación de los archivos que necesita migrar.

Otro factor en la planificación es quién va a migrar los datos. Normalmente, el OneDrive de un usuario se crea la primera vez que se tiene acceso a OneDrive. Si va a migrar archivos de los usuarios en su nombre antes de que empiecen a usar OneDrive, puede necesitar aprovisionar previamente OneDrive para cada uno de ellos. (Esto puede hacerse con un script de PowerShell).

Tenga en cuenta que cualquiera de las siguientes opciones de migración que se muestran a continuación puede provocar un aumento de la actividad de red mientras se migran grandes cantidades de archivos a OneDrive.

Decisiones claves:

- ¿Cuál de los siguientes métodos de migración quiere usar?
- ¿Va a configurar OneDrive híbrido? (Vea la sección híbrido de este artículo para las consideraciones sobre esta opción).
- ¿Necesita realizar un aprovisionamiento previo de OneDrive para los usuarios? (¿Va a migrar archivos antes de que los usuarios hayan empezado a usar OneDrive?)



## Archivos de bibliotecas de OneDrive o MySites locales

Si los archivos existentes de los usuarios se encuentran en MySites, OneDrive o SharePoint locales, puede usar la Herramienta de migración de SharePoint para migrar los archivos a Microsoft 365.

Para obtener información detallada sobre la Herramienta de migración de SharePoint, vea [Funcionamiento de la Herramienta de migración de SharePoint](#).

El departamento de TI puede usar la Herramienta de migración de SharePoint para migrar archivos en su nombre. Este es el método recomendado de migración de los archivos de una granja de SharePoint local.

## Archivos en carpetas conocidas del disco local de los usuarios

Si los archivos de usuario se encuentran en carpetas conocidas de Windows como el escritorio, Documentos o Imágenes, puede usar la característica de Movimiento de carpetas conocidas. Movimiento de carpetas conocidas permite a los usuarios seleccionar carpetas conocidas para sincronizarlas automáticamente con OneDrive. Puede agregar esta característica durante la configuración inicial de OneDrive o después de que se haya configurado. Esta función proporciona una opción de migración sencilla para los usuarios que quieren agregar carpetas conocidas a su lista de carpetas sincronizadas existente.

Los administradores pueden configurar el Movimiento de carpetas conocidas para redirigir automáticamente carpetas conocidas de todos los usuarios en el dominio. Es una forma sencilla de migrar archivos almacenados en estas ubicaciones.

## Archivos de otras carpetas del disco local

Si los usuarios tienen sus archivos de trabajo adicionales en diferentes ubicaciones de sus equipos, a menudo es más fácil moverlos manualmente a OneDrive. Después de implementar la app de sincronización de OneDrive en los equipos de los usuarios, puede indicar que muevan sus archivos de trabajo a la carpeta de OneDrive de su equipo.

## Migrar con FastTrack

FastTrack es una ventaja de Microsoft que se incluye en la suscripción. FastTrack le proporciona un conjunto de recomendaciones, herramientas, recursos y expertos que se comprometen a darle una excelente experiencia con Microsoft Cloud. La guía de integración, migración y adopción de OneDrive se incluye en la oferta de las ventajas. En esta guía se incluye: ayuda para obtener información sobre lo que es posible hacer, creación de un plan exitoso, integración de nuevos usuarios, instrucciones sobre la migración de contenido de un recurso compartido de archivos, entornos de origen de Google Drive o Box y la introducción de capacidades a su ritmo. La guía de FastTrack permite la habilitación de OneDrive y la obtención del entorno de origen listo para la transición. Además, la ventaja de migración de datos de FastTrack también realiza actividades de migración de datos específicas en nombre de usted, el cliente, para aquellos con 500 licencias o más. Para más información, consulte [Información general del beneficio del centro FastTrack](#). ¿Quiere empezar? Visite [FastTrack.microsoft.com](https://fasttrack.microsoft.com), revise los recursos y envíe una solicitud para obtener ayuda.

## Sincronizar

Aunque puede cargar, descargar e interactuar con sus archivos de OneDrive desde un explorador web, la experiencia de OneDrive ideal procede de las apps de sincronización de Windows y Mac, y de las aplicaciones móviles iOS y Android. OneDrive está disponible para la mayoría de los exploradores y sistemas operativos, y requiere un hardware mínimo. Para obtener una lista completa de los requisitos de app para usar OneDrive, vea [Requisitos del sistema de OneDrive](#).

Si ya tiene la aplicación de sincronización de OneDrive instalada en dispositivos Windows, comience por determinar la versión o versiones de OneDrive en su entorno. En función de sus conclusiones, es posible que deba cambiar el proceso de implementación para dar cabida a la versión actual (por ejemplo, ejecutar comandos de adquisición en PowerShell para asegurarse de que las responsabilidades de sincronización de datos pasen a la



nueva aplicación de sincronización). Para determinar qué versión de OneDrive está usando, vea [¿ qué versión de onedrive estoy usando?](#)

### **Pasar de la app de sincronización de Groove a la app de sincronización de OneDrive**

Si actualmente tiene la aplicación de sincronización de OneDrive anterior (Groove.exe), debe seguir un proceso ligeramente distinto para actualizarse a la nueva aplicación de sincronización. Si tenía más de 250 usuarios con licencia antes del 2016 de junio, puede que necesite ejecutar un comando de adquisición para seguir sincronizando las bibliotecas existentes con la nueva aplicación de sincronización. Para más información sobre este proceso (y advertencias), vea [Transición desde la anterior app de sincronización de OneDrive para la Empresa](#).

### **Proceso de actualización de la app de sincronización**

Puede actualizar la app de sincronización de OneDrive en dos tandas:

- **El anillo de producción**, en este anillo, obtendrá nuevas características y mejoras más rápidamente, tan pronto como las haya validado en Microsoft.
- **Anillo diferido**: los cambios se implementan después de que se hayan validado en el anillo de producción, lo que reduce el riesgo de problemas.

Esta opción se ha configurado con la directiva de grupo.

Para más información sobre el proceso de actualización de la app de sincronización de OneDrive, vea el [Proceso de actualización de la app de sincronización de OneDrive](#).

Para obtener información sobre las nuevas características disponibles en las actualizaciones más recientes de OneDrive y los números de versión actual y anterior, vea [Notas de la versión de la nueva app de sincronización de OneDrive](#).

Decisión clave:

- ¿Qué anillo quiere usar para las actualizaciones de la app de sincronización de OneDrive?

## **Definir la configuración**

Una vez que haya planeado el lanzamiento, configure las opciones que necesite antes de empezar a implementar las aplicaciones para los usuarios. Para obtener información sobre la configuración de "estado ideal" de la aplicación de sincronización, vea [configuración de aplicación de sincronización recomendada](#).

- Para especificar la configuración de los vínculos de uso compartido y controlar el uso compartido externo, vea [Administrar el uso compartido](#)
- Para administrar de forma centralizada la implementación de la app de sincronización, impida que los usuarios instalen la app de sincronización cuando vayan a su OneDrive en un explorador web. Vea [Impedir la instalación](#)
- Para asegurarse de que los usuarios solo sincronizan los archivos de OneDrive en equipos administrados, configure OneDrive para que solo se sincronice en equipos unidos a dominios específicos. Vea [Permitir la sincronización solo en dominios específicos](#)
- Para impedir que los usuarios carguen determinados tipos de archivo, como archivos .exe o .mp3, vea [Bloquear tipos de archivo](#)
- Para establecer el espacio de almacenamiento predeterminado para los usuarios, vea [Establecer el espacio de almacenamiento predeterminado](#)
- Para especificar cuánto tiempo quiere conservar los archivos de OneDrive de un usuario eliminado, vea [Establecer la retención de OneDrive para los usuarios eliminados](#)
- Para evitar que los usuarios tengan acceso a contenido de OneDrive y SharePoint en dispositivos fuera de

dominios específicos o desde aplicaciones que no usan la autenticación moderna, vea [Controlar el acceso en función de la aplicación o autenticación de red](#)

- Para controlar el acceso del usuario a características en aplicaciones móviles de SharePoint y OneDrive, vea [Controlar el acceso a las características de las aplicaciones móviles](#)

## Opciones de implementación

Tiene varias opciones distintas para implementar OneDrive: manualmente, mediante scripting, mediante el uso de Windows AutoPilot (para la aplicación de sincronización en Windows), con una MDM como Intune o con el administrador de configuración de Microsoft Endpoint.

La app de sincronización de OneDrive se incluye en Windows 10 y Office 2016. En esos casos, no es necesario implementar la app de sincronización en los dispositivos, aunque es posible que deba actualizarla a la última versión.

## Instalar las apps de sincronización y de OneDrive manualmente

Aunque no es muy escalable, siempre tendrá la opción de instalar OneDrive manualmente en un dispositivo. En algunos dispositivos, este proceso puede ser tan sencillo como instalar una aplicación. Para otros, puede necesitar eliminar primero versiones anteriores de OneDrive. Esta sección le guiará por la instalación y configuración manual de OneDrive en dispositivos móviles iOS y Android, dispositivos Windows y equipos que ejecutan macOS.

### Instalar y configurar manualmente OneDrive en un dispositivo móvil

Instalar la aplicación de OneDrive en un dispositivo móvil es sencillo: los usuarios pueden descargar la aplicación desde la tienda de aplicaciones en cualquier dispositivo móvil iOS, Android o Windows. Para simplificar el proceso de instalación manual aún más, los usuarios pueden ir a <https://onedrive.live.com/about/download> y escribir el número de teléfono de su dispositivo. Microsoft enviará un mensaje de texto al dispositivo móvil con un vínculo a la aplicación en la tienda de aplicaciones del dispositivo. Una vez instalado, los usuarios pueden abrir la aplicación y responder a las preguntas para empezar el proceso de configuración.

Envíe a los usuarios los vínculos siguientes para configurar OneDrive en sus dispositivos móviles:

- [Usar OneDrive en iOS](#)
- [Usar OneDrive para Android](#)

### Instalar y configurar manualmente OneDrive en un dispositivo Windows

La instalación manual de OneDrive en un dispositivo Windows puede o no ser necesaria: es posible que muchos dispositivos ya lo tengan, ya sea porque el usuario instaló Microsoft Office 2016 o simplemente porque el dispositivo ejecuta Windows 10, y ambos incluyen la aplicación de sincronización de OneDrive de forma predeterminada. Para dispositivos que ejecutan versiones anteriores de Windows o que no tienen instalado Office 2016, puede descargar la nueva app de sincronización de OneDrive para Windows desde <https://onedrive.live.com/about/download>.

#### NOTE

Puede ser necesario desinstalar una versión anterior de la app de sincronización de OneDrive para poder instalar la nueva. Si es así, recibirá una notificación que indica que debe desinstalar la versión anterior antes de poder continuar.

Para configurar manualmente OneDrive en un dispositivo Windows, vea [Sincronizar archivos con la app de sincronización de OneDrive en Windows](#).

### Instalar y configurar manualmente OneDrive en un dispositivo macOS

Para obtener información sobre cómo instalar la aplicación de OneDrive en un equipo que ejecuta macOS o agregar una cuenta de trabajo a una instalación existente, vea [Sincronizar archivos con la app de Sincronización de Microsoft OneDrive en Mac OS X](#).

## Instalar OneDrive en dispositivos Windows mediante métodos de scripting

Para instalar de forma silenciosa la app de sincronización de OneDrive en un equipo individual, ejecute el siguiente comando:

```
<pathToExecutable>\OneDriveSetup.exe /silent
```

Para actualizar de forma silenciosa la app de sincronización de OneDrive, ejecute el siguiente comando:

```
<pathToExecutable>\OneDriveSetup.exe /update
```

Para obtener información sobre cómo habilitar la configuración de cuenta silenciosa, vea [Configurar cuentas de usuario de forma silenciosa](#).

## Implementar y configurar OneDrive a través de Windows AutoPilot

Windows AutoPilot proporciona una forma sencilla de entregar equipos a los usuarios. Es una alternativa a la idea del sistema tradicional que se realiza al aprovisionar un equipo nuevo o al readaptar un equipo existente para un usuario. En lugar de usar herramientas de implementación como Microsoft Endpoint Configuration Manager, puede registrar su información de hardware en Azure y utilizar un perfil de implementación para controlar la experiencia predefinida y registrar el dispositivo en Azure Active Directory (Azure AD).

Luego, Intune puede implementar automáticamente aplicaciones, como OneDrive, en el dispositivo. Para implementar OneDrive durante este proceso, complete los pasos de configuración en [Implementar OneDrive con Intune](#).

Para obtener información general sobre Windows AutoPilot, consulte [Overview of Windows AutoPilot](#).

## Implementar OneDrive con Intune

Para implementar las aplicaciones móviles en Android o iOS, o la aplicación de sincronización en Windows 10, siga los pasos de [implementar aplicaciones de OneDrive con Intune](#), o eche un vistazo al siguiente vídeo.

## Implementación de OneDrive con Microsoft Endpoint Configuration Manager

Para implementar la aplicación de sincronización de OneDrive en Windows con Microsoft Endpoint Configuration Manager, consulte [Implementar aplicaciones de OneDrive con Microsoft Endpoint Configuration Manager](#).

Para poder implementar aplicaciones en equipos que ejecutan macOS, deberá cumplir algunos requisitos previos en el sitio de Microsoft Endpoint Configuration Manager. Para obtener información detallada sobre estos requisitos previos y cómo preparar un entorno de Configuration Manager para la administración de Mac, vea [Preparar la implementación del software de cliente para equipos Mac](#). Cuando haya completado los requisitos previos, puede implementar aplicaciones para Mac siguiendo los pasos descritos en [Crear aplicaciones para equipos Mac con Configuration Manager](#). Para obtener información sobre cómo configurar la app de

sincronización de OneDrive para macOS, vea [Implementar y configurar la nueva app de Sincronización de Microsoft OneDrive para Mac](#).

## Administrar OneDrive

Las herramientas y tecnologías que usa para administrar OneDrive se basan en la tarea de administración individual que quiera realizar. La siguiente tabla muestra las tres categorías principales que deben contemplarse al administrar OneDrive y las tecnologías y métodos disponibles para esa categoría.

CATEGORÍA	TAREAS	TECNOLOGÍA O MÉTODO
Configuración de OneDrive para toda la organización	Administrar opciones de configuración como límites de almacenamiento y funciones de uso compartido.	Centro de administración de OneDrive PowerShell de Microsoft
Actualizaciones de aplicaciones	Actualizar las apps móviles o la app de sincronización de OneDrive	MDM (por ejemplo, Intune) Microsoft Endpoint Configuration Manager Directiva de grupo Centro de administración de OneDrive Manualmente
Configuración de la app de sincronización	Configura el círculo de actualizaciones de la app de sincronización, las directivas DLP y otras restricciones de dispositivo o aplicación.	MDM (por ejemplo, Intune) Microsoft Endpoint Configuration Manager Directiva de grupo Manualmente

## Administrar OneDrive con el Centro de administración de OneDrive

El centro de administración <https://admin.onedrive.com> de onedrive le permite administrar la configuración de onedrive y el acceso a dispositivos desde una ubicación central. Podrá usar algunas opciones de configuración en el Centro de administración de OneDrive, independientemente del uso de cualquier otra tecnología para administrar OneDrive (por ejemplo, para configurar las opciones de espacio de almacenamiento). Otras pueden superponerse a las aplicaciones de administración en uso (por ejemplo, la sección MDM). La mayoría de las organizaciones usará el Centro de administración de OneDrive para algunas opciones de configuración, pero solo aquellas organizaciones sin una aplicación de MDM probablemente usarán la funcionalidad de acceso de dispositivo en el Centro de administración de OneDrive.

Las opciones de configuración en el Centro de administración de OneDrive se agrupan en seis categorías:

- **Uso compartido** : en lugar de usar esta página, use la página compartir del nuevo centro de administración de SharePoint para configurar las opciones de uso compartido en función de las decisiones que ha tomado en la parte 2, [planear OneDrive para las empresas](#).
- **Sincronizar**: en la página **Sincronizar**, puede configurar las restricciones de sincronización en función de los tipos de archivo, requerir que los dispositivos sincronizados estén unidos a un dominio o restringir la sincronización desde los equipos que ejecutan macOS. Dependiendo de la herramienta de administración de dispositivos, las restricciones de dispositivo del equipo en esta sección pueden superponerse a otras opciones de configuración de administración.
- **Almacenamiento** : en la página **almacenamiento** , especifique el límite de almacenamiento predeterminado de OneDrive para los usuarios de la organización. También puede definir la configuración de retención de datos para los usuarios cuyas cuentas se han eliminado (el valor máximo es de 10 años). Estas opciones de configuración de toda la organización son aplicables a todas las organizaciones,

independientemente de la herramienta de administración de dispositivos que usan. Use esta página para configurar el valor de retención de datos en función de las decisiones tomadas en la parte 2, [Planear OneDrive para empresas](#).

- **Acceso de Dispositivo:** en la página **Acceso de Dispositivo**, puede restringir el acceso de dispositivo en OneDrive en función de la ubicación de red y las aplicaciones que no usen la autenticación moderna, entre otras opciones de administración de aplicaciones. Dependiendo de la herramienta de administración de dispositivos, las restricciones configurables en esta página pueden superponerse a otras opciones de configuración de administración. Si se produce un conflicto con una directiva de Intune, por ejemplo, la directiva de Intune tendrá prioridad para los usuarios a los que se dirige la directiva.
- **Cumplimiento :** la página **cumplimiento** proporciona una lista centralizada de los vínculos a las capacidades de auditoría, DLP, retención, exhibición de documentos electrónicos y alertas de Microsoft 365 que son aplicables a OneDrive. Al seleccionar el vínculo de un elemento, se le redirige al centro de cumplimiento, donde puede configurar dicho elemento. Puede crear directivas DLP desde plantillas que protejan ciertos tipos de datos, como los Números del Seguridad Social, información de cuenta bancaria y otro contenido financiero y médico. Algunas funciones no estarán disponibles si usa Intune (por ejemplo, la administración de dispositivos). Para ver un tutorial sobre cómo crear directivas de DLP y aplicarlas a OneDrive, consulte [crear una directiva DLP a partir de una plantilla](#).
- **Notificaciones:** en la página **Notificaciones**, define si los propietarios de OneDrive deben recibir notificaciones sobre el uso compartido o el acceso a sus datos. Para obtener información sobre cómo habilitar estas opciones, vea [Activar las notificaciones de uso compartido externo de OneDrive](#).

## Administrar la configuración de OneDrive con Intune

Para administrar la configuración de la aplicación de sincronización de OneDrive con Intune, puede [usar plantillas administrativas](#).

### Administrar OneDrive con herramientas de MDM de terceros

Intune no es la única opción de MDM que puede usar para administrar la configuración y las aplicaciones de OneDrive. Para más información sobre cómo administrar OneDrive para Windows 10 con VMware AirWatch, vea [Administración moderna para Windows 10](#). Para más información sobre cómo administrar OneDrive para Windows 10 con MobileIron, vea [Windows 10 en un entorno empresarial](#).

## Administrar OneDrive con la directiva de grupo

Puede usar una directiva de grupo para administrar la configuración de OneDrive en equipos unidos a un dominio en su entorno. Para más información, vea [Usar la directiva de grupo para controlar la configuración de la app de Sincronización de Microsoft OneDrive](#). Con la directiva de grupo, puede [redirigir y mover carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#), y [habilitar la configuración de cuenta silenciosa](#).

## Administrar OneDrive con Microsoft Endpoint Configuration Manager

Como los dispositivos Windows que administra con Microsoft Endpoint Configuration Manager están unidos a un dominio (y, por tanto, administrados en Active Directory) o administrados por Intune, la función de Configuration Manager al administrar la configuración de OneDrive es limitada. Al usar Configuration Manager para administrar OneDrive, Microsoft recomienda usar la directiva de grupo o Intune, dependiendo de si el dispositivo está unido a un dominio.

Configuration Manager puede administrar las actualizaciones y la configuración de OneDrive junto con otras actualizaciones en su entorno, como aplicaciones para Windows y Office.

## Administrar actualizaciones de OneDrive con Microsoft Endpoint Configuration Manager

En función de cómo instale la aplicación de sincronización de OneDrive (como parte de un paquete de Office, Windows 10 o como una instalación independiente), hay dos métodos principales para usar Configuration Manager para administrar las actualizaciones de OneDrive:

- **Actualizaciones tradicionales administradas a través de Windows Server Update Services (WSUS).** Las actualizaciones del producto de OneDrive se descargan en WSUS y puede administrarlas junto con las actualizaciones de Windows y Office. Para obtener información sobre cómo configurar Configuration Manager con WSUS, vea [Instalar y configurar un punto de actualización de software](#).
- **Actualizaciones de única instancia.** Si quiere realizar una actualización ad hoc de la app de sincronización de OneDrive en un dispositivo de Windows, empiece por descargar la app de sincronización de OneDrive actualizada desde [OneDrive para Windows](#). Este método normalmente se puede aplicar solo para las instalaciones anteriores de Office que se ejecutan en dispositivos con una versión de Windows anterior a Windows 10, que no actualizan OneDrive como parte de las demás actualizaciones.

Una vez descargado, puede crear un script de Configuration Manager siguiendo el proceso en [Crear y ejecutar scripts de PowerShell desde la consola de Configuration Manager](#) o mediante una aplicación tradicional basada en scripts, como las de [Crear aplicaciones con Configuration Manager](#). Cuando se usa cualquiera de las dos opciones, el comando para actualizar la aplicación de sincronización de OneDrive con el instalador es:

```
<pathToExecutable>\OneDriveSetup.exe /update /restart
```

# Guía de inicio rápido de OneDrive para pequeñas empresas

11/06/2020 • 26 minutes to read

Microsoft OneDrive es una plataforma de almacenamiento en la nube sólida pero fácil de usar para pequeñas empresas, empresas y todo lo que hay entre ellos. A diferencia de otros proveedores de almacenamiento en la nube, la mayoría de las características avanzadas de la empresa centrada en OneDrive están disponibles para todos los tipos de suscripción, lo que permite a las organizaciones usar OneDrive en cualquier forma que beneficie a la mayoría. Esta guía se centra en las opciones de implementación y configuración que son más adecuadas para las pequeñas empresas que buscan usar OneDrive. Desde allí, estas organizaciones pueden seleccionar cualquier funcionalidad de administración adicional que necesiten. Para la guía de implementación completa, que contiene otros métodos de implementación, configuración y administración de OneDrive, vea la [Guía de onedrive para empresas](#).

## Introducción a OneDrive

OneDrive es efectivo incluso en las empresas más grandes, pero todavía tiene un tamaño pequeño y fácil de implementar que las pequeñas empresas pueden aprovechar. Después de todo, las pequeñas empresas suelen tener el mayor riesgo de perder archivos en los dispositivos con errores, ya que pocos están relacionados con el almacenamiento y las copias de seguridad centralizadas. Sin embargo, con OneDrive, su pequeña empresa puede mantener los archivos seguros y los usuarios pueden acceder fácilmente a ellos desde todos sus dispositivos.

Para empezar a trabajar con OneDrive, siga estos pasos:

1. **Revise la información básica de OneDrive.** Empiece por revisar la información introductoria de OneDrive disponible en el [centro de ayuda de onedrive](#). Obtendrá respuestas a muchas de sus preguntas, como la experiencia de OneDrive y su funcionamiento.
2. **Configure una suscripción a Microsoft Office 365.** Debe configurar una suscripción para usar OneDrive, pero no es necesario comprar todas las aplicaciones en el conjunto de aplicaciones de Microsoft 365. Para empezar, siga los pasos descritos en [set up Microsoft 365 apps for Business](#).
3. **Agregar licencias de OneDrive.** Revise las opciones del plan en [comparar planes de OneDrive](#), y a continuación, agregue las licencias que necesita.

Cuando haya completado estas tareas, estará listo para planear, implementar y configurar la aplicación y aplicaciones de sincronización de OneDrive. Para ello, siga estos tres sencillos pasos:

1. **Planeación de la adopción.** Para las pequeñas empresas, la planeación de la adopción de usuarios puede ser tan sencilla como mostrar individualmente a los usuarios cómo usar OneDrive. A menudo, los clientes de pequeñas empresas no tienen en cuenta este paso para las nuevas aplicaciones y esto puede afectar negativamente al éxito de la aplicación. La sección [adopción de onedrive](#) proporciona recursos útiles para la adopción de onedrive.
2. **Instalar y configurar.** La aplicación de sincronización está disponible para los sistemas operativos Windows y macOS que proporcionan una experiencia sin problemas para los usuarios que interactúan con sus archivos. La mayoría de las empresas pequeñas comienzan instalando la aplicación de sincronización en los dispositivos de los usuarios y, a continuación, consideran las aplicaciones móviles de OneDrive más adelante. De hecho, es posible que ya tenga el cliente de OneDrive en sus dispositivos. Los dispositivos que ejecutan el sistema operativo Windows 10 y los dispositivos que ejecutan Windows o macOS con Microsoft Office 2016 o posterior ya tendrán la aplicación de sincronización de OneDrive. Para obtener información

sobre cómo instalar y configurar la aplicación de sincronización de OneDrive y las aplicaciones móviles, consulte la sección [instalación y configuración de onedrive](#).

3. **Administrar OneDrive.** Para muchas pequeñas empresas, la administración de OneDrive es opcional. Solo tiene que instalar y configurar OneDrive y dejarlo en ese momento. Sin embargo, si quiere usar características avanzadas de OneDrive o agregar restricciones de acceso o uso compartido de dispositivos, puede administrar fácilmente los y otras opciones en el centro de administración de OneDrive. Para obtener más información sobre la administración de OneDrive, vea la sección [administrar onedrive](#).

## Características clave de OneDrive para pequeñas empresas

A diferencia de la mayoría de los demás proveedores de almacenamiento en la nube, OneDrive no solo ofrece características sólidas para las pequeñas empresas, sino que también pone a su disposición la mayoría de sus características avanzadas. Esto proporciona a los pequeños negocios la flexibilidad necesaria para usar características avanzadas en función de las necesidades de su organización.

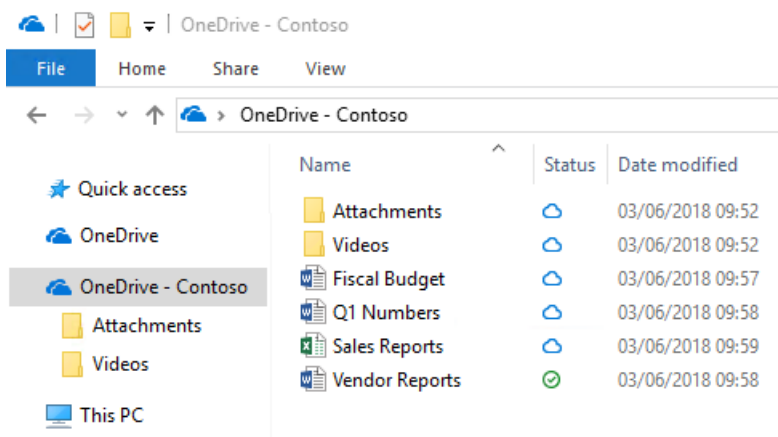
Las características que se enumeran en esta sección abordan las preocupaciones comunes de los clientes o los requisitos de cumplimiento específicos, o bien proporcionan una funcionalidad única disponible solo en OneDrive. Para obtener una lista completa de las características disponibles en los planes de OneDrive, consulte [Microsoft onedrive](#).

### NOTE

La información de esta sección se usa solo con fines de conciencia y no es necesario para instalar y usar OneDrive.

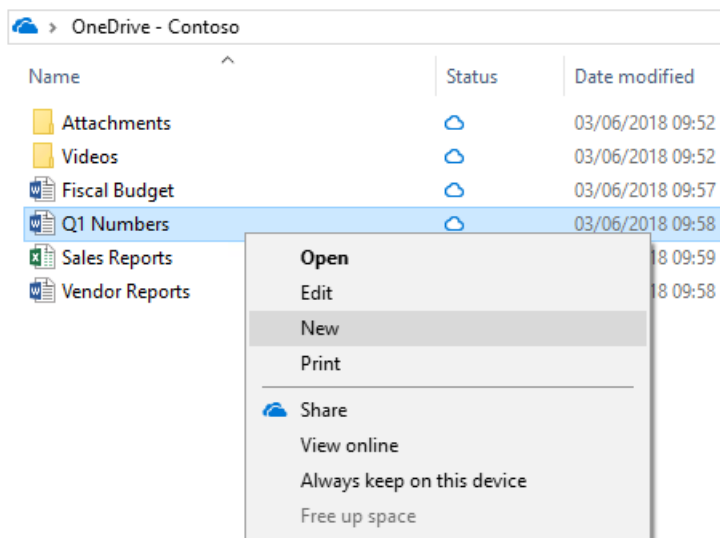
### Archivos a petición de OneDrive

Los archivos a petición de OneDrive permiten a los usuarios ver, buscar e interactuar con los archivos almacenados en OneDrive desde el explorador de archivos, sin necesidad de descargar todos los archivos en el dispositivo. Esta característica proporciona una apariencia perfecta para OneDrive y los archivos locales, sin ocupar espacio en el disco duro local. Como se muestra en la siguiente captura de pantalla, los archivos que no se han descargado tienen un icono de nube para su estado. El estado de los archivos que se han descargado muestra una marca de verificación verde.



De forma predeterminada, los archivos solo se descargan cuando es necesario tener acceso a ellos. Sin embargo, si tiene previsto tener acceso a un archivo mientras está desconectado de Internet, simplemente haga que el archivo esté disponible sin conexión haciendo clic con el botón secundario y seleccionando **siempre mantener en este dispositivo**. Como alternativa, si quiere liberar espacio en el dispositivo y eliminar la copia descargada de un archivo, haga clic en el archivo y, después, seleccione **Liberar espacio**. En la siguiente captura de pantalla se muestra el menú contextual de los archivos de OneDrive en un dispositivo que ejecuta Windows.

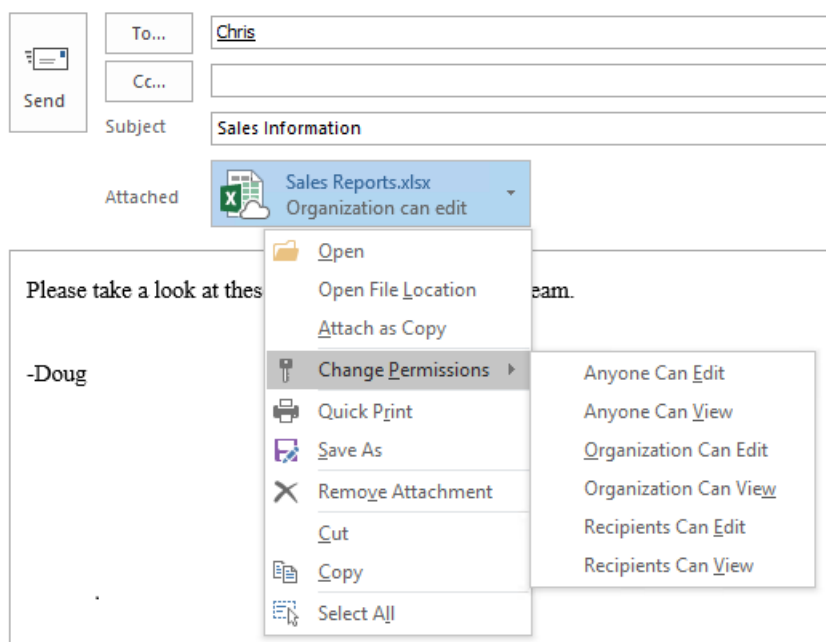




Para obtener más información sobre los Archivos a petición de OneDrive, vea [Información sobre los Archivos a petición de OneDrive](#).

### Datos adjuntos modernos

OneDrive se integra con Microsoft Outlook para facilitar el uso compartido de archivos de OneDrive que aparecen como datos adjuntos de correo electrónico. Esta característica proporciona una experiencia de uso compartido familiar, pero centraliza el almacenamiento de datos adjuntos en OneDrive. Esto permite a los usuarios colaborar en el mismo archivo en lugar de enviar diferentes versiones y viceversa en el correo electrónico. Además, puede configurar permisos de uso compartido de los archivos directamente desde el cliente de Outlook.



Para reducir la posibilidad de confusión cuando los usuarios eligen agregar una copia frente a un vínculo a los archivos de OneDrive adjuntos, puede establecer el comportamiento predeterminado del cliente de Outlook, como se muestra en [Cómo controlar el estado de los datos adjuntos predeterminados al adjuntar un archivo en la nube en Outlook 2016](#).

### Restaurar archivos

La característica de restauración de archivos de OneDrive permite a los usuarios restaurar archivos a cualquier punto durante los últimos 30 días. Para seleccionar el tiempo de recuperación deseado, OneDrive le presenta un histograma que muestra la actividad de archivos para que pueda determinar qué tiempo de recuperación se ajusta a sus necesidades. Desde allí, simplemente seleccione la entrada del historial de archivos que desea restaurar y todos los cambios que se realicen después de ese punto se revertirán.

Office 365 | OneDrive

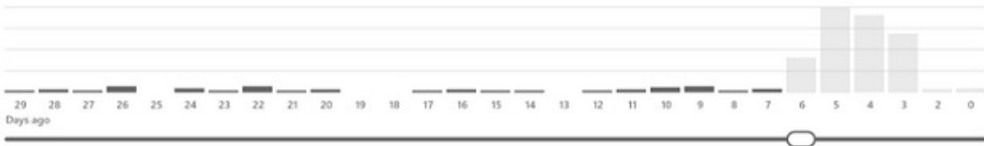
## Restore my OneDrive

If something went wrong, you can restore your OneDrive to a previous time. Select a preset date or use the slider to find a date with unusual activity in the chart. Then select the changes that you want to undo.

Select a date

Custom date and time  All changes after 9/18/2017 10:20:03 AM will be rolled back

Move the slider to quickly scroll the list to a day



Select a change in the list below to highlight it and all the changes before it. Then select the Restore button to undo all the highlighted changes.

Change ↓	File name
✓ ^ 6 days ago - 9/18/2017 (12)	
✓ + Added by Kat Larson 11:19:03 AM	V3 Budget 2018
✓ ✎ Edited by Kat Larson 10:29:03 AM	Spring concepts models
✓ 🗑 Deleted by Kat Larson 10:20:03 AM	Personnel groups
✓ 📁 Moved by Kat Larson 10:19:03 AM	Beckett proposal

**Restore** All changes after 9/18/2017 10:20:03 AM will be rolled back

Además, dado que el histograma muestra actividad individual en un archivo, puede usar esta característica para ver rápidamente el historial de modificaciones de los archivos. Para más información sobre esta característica, vea [Restaurar OneDrive](#).

### Papelera de reciclaje

OneDrive dispone de una papelera de reciclaje similar a la del escritorio de Windows. Los archivos eliminados se mueven a la papelera de reciclaje y se mantienen durante un periodo de tiempo designado antes de eliminarse de forma permanente. Para cuentas profesionales o educativas, los archivos se eliminan de forma permanente después de 93 días, a menos que se indique lo contrario. Para obtener una demostración de cómo funciona la papelera de reciclaje, vea [Restaurar carpetas o archivos eliminados en OneDrive](#).

### Movimiento de carpetas conocidas

Movimiento de carpetas conocidas permite a los usuarios seleccionar carpetas conocidas de Windows, como su escritorio, documentos o imágenes, para sincronizar automáticamente con OneDrive. Puede agregar esta característica durante la configuración inicial de OneDrive o después de que se haya configurado. Esta función proporciona una opción de migración sencilla para los usuarios que quieren agregar carpetas conocidas a su lista de carpetas sincronizadas existente. Para obtener más información acerca del movimiento de carpetas conocidas, vea [proteger los archivos guardándolo en OneDrive](#).

## Adoptar OneDrive

La adopción de usuario es importante para alcanzar un éxito general de cualquier aplicación nueva. Para sentir que ha maximizado la inversión en Office 365 y OneDrive, lo ideal es maximizar el compromiso con los usuarios. Para las empresas pequeñas, la conducción de la adopción de usuarios puede ser tan sencilla como introducir a los usuarios en OneDrive cuando lo instala o mostrar cualquiera de los vídeos disponibles en el [centro de aprendizaje de Office 365](#).

Los usuarios que muestran personalmente cómo guardar y compartir documentos en OneDrive tienden a ser la opción más eficaz para impulsar la adopción, dado que es probable que realice instalaciones manuales. La propuesta de valor principal para las empresas pequeñas es la disponibilidad de archivos y la redundancia. Un documento guardado en el almacenamiento local puede perderse con un dispositivo; un documento guardado en OneDrive no puede. Simplemente tener este debate con los usuarios de antemano, junto con la demostración de la

facilidad de uso de la aplicación, puede impulsar resultados positivos para este esfuerzo.

Para obtener información sobre una estrategia de adopción de usuarios de Microsoft 365 más formal, consulte la [Guía de adopción de usuarios finales de microsoft 365](#). Para obtener más información sobre cómo impulsar la contratación de usuarios a través de un proceso similar y más formal, vea [factores de éxito para la contratación de usuario final de Office 365](#). También puede contribuir o comentar ideas relacionadas con la adopción en la sección [Impulsar la adopción de la Tech Community](#).

## Instalar y configurar las aplicaciones de OneDrive

Puede cargar, descargar e interactuar con los archivos de OneDrive desde un explorador Web, pero la experiencia ideal de OneDrive proviene de las aplicaciones de sincronización de Windows y Mac y las aplicaciones móviles de iOS y Android. Con estos clientes y aplicaciones, guardar archivos en OneDrive e interactuar con ellos es mucho más sencillo que visitar un sitio web cada vez que necesite algo. A través de esta experiencia, puede integrar sin problemas OneDrive en sus experiencias de interacción de archivos existentes.

Puede instalar OneDrive en cualquier dispositivo compatible. Para las pequeñas empresas, las instalaciones manuales suelen ser las más adecuadas. Para algunos dispositivos, el proceso de instalación puede ser tan simple como instalar una aplicación desde la tienda de aplicaciones. Para otros, puede necesitar eliminar primero versiones anteriores de OneDrive. Esta sección le guiará a través de la instalación y la configuración de OneDrive en dispositivos móviles iOS y Android, dispositivos Windows y equipos que ejecutan macOS. Es posible que no necesite instalar OneDrive en todas estas plataformas, en función de los dispositivos usados en la organización.

La mayoría de las pequeñas empresas inician la instalación de la aplicación de sincronización de OneDrive en los dispositivos Windows y macOS de los usuarios y, después, consideran las aplicaciones móviles de OneDrive posteriormente. No es necesario instalar y configurar OneDrive en todos los dispositivos antes de empezar a usarlo.

### Instalar y configurar la aplicación de sincronización en un dispositivo Windows

Si el dispositivo Windows tiene Office 2016 o Windows 10, ya tiene la aplicación de sincronización de OneDrive.

Para los dispositivos que ejecutan versiones anteriores de Windows o en las que no está instalado Office 2016, puede descargar la aplicación de sincronización de OneDrive para Windows desde <https://onedrive.live.com/about/download>.

#### NOTE

Si el dispositivo tiene una versión anterior de la aplicación de sincronización, se le pedirá que la desinstale cuando instale el nuevo.

La configuración de OneDrive para Windows es sencilla, pero si quiere ver una demostración, consulte [sincronizar archivos con la aplicación de sincronización de OneDrive en Windows](#).

### Instalar y configurar OneDrive en un dispositivo de macOS

Para instalar la aplicación de sincronización de OneDrive en un equipo que ejecute macOS, solo tiene que seguir los pasos de [sincronizar archivos con la aplicación de sincronización de OneDrive en Mac OS X](#). La experiencia de instalación es similar a la de Windows. Para obtener más información sobre OneDrive en macOS, vea [preguntas más frecuentes sobre onedrive para Mac](#).

## Instalar y configurar OneDrive en un dispositivo móvil

La instalación de la aplicación de OneDrive en un dispositivo móvil es sencilla: Descargue la aplicación desde la App Store en cualquier dispositivo Android, iOS o Windows Mobile. Si desea simplificar aún más el proceso de instalación manual, vaya a <https://onedrive.live.com/about/download> y escriba el número de teléfono móvil del

dispositivo en el que desea instalar OneDrive. Microsoft enviará un mensaje de texto al dispositivo móvil con un vínculo a la aplicación en la tienda de aplicaciones del dispositivo. Una vez instalado, inicie el proceso de configuración abriendo la aplicación y respondiendo a los mensajes.

Para obtener información sobre cómo realizar tareas en OneDrive en un dispositivo iOS, vea [usar onedrive en iOS](#).

Para obtener información sobre cómo realizar tareas en OneDrive en un dispositivo Android, vea [usar onedrive en Android](#).

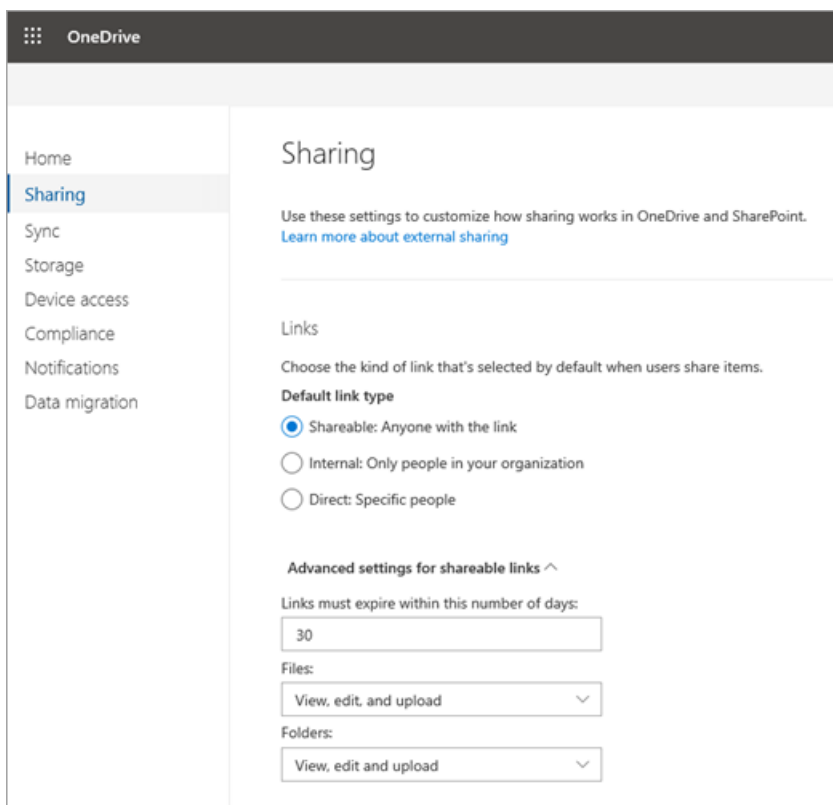
## Administrar OneDrive

Muchas empresas pequeñas usan OneDrive sin cambiar ninguna de las opciones.

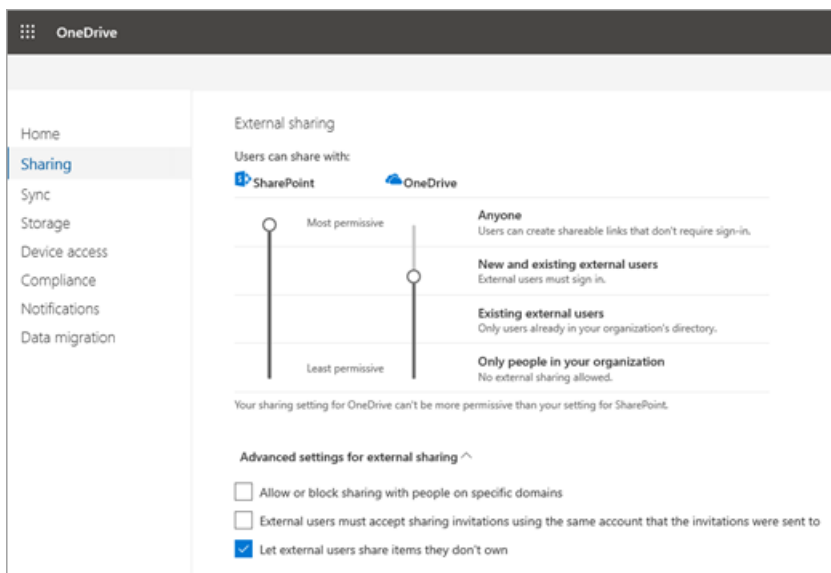
Si desea agregar algunas restricciones básicas de dispositivos y recursos compartidos a OneDrive, puede usar el centro de administración de OneDrive. Para obtener acceso al nuevo centro de administración de OneDrive, vaya a <https://admin.onedrive.com> . Allí, puede restringir las personas con las que los usuarios pueden compartir archivos, elegir los dispositivos que los empleados pueden usar para acceder a OneDrive y mucho más.

Las opciones de configuración en el Centro de administración de OneDrive se agrupan en seis categorías:

- **Recurso.** En la página **compartir** , puede configurar el vínculo para compartir predeterminado que los usuarios envían a sus compañeros para compartir un archivo. Por ejemplo, cuando los usuarios comparten un archivo, puede especificar que el tipo de uso compartido predeterminado sea **Internal**.



También puede cambiar la configuración del uso compartido externo para evitar que los usuarios compartan archivos con personas de fuera de la organización. Esto es útil si tiene una gran cantidad de información confidencial.



- **Sincronizar.** En la página de **sincronización** , puede configurar restricciones de sincronización en función del tipo de archivo, requerir que los dispositivos sincronizados se unan a su dominio o restringir la sincronización de los equipos que ejecutan MacOS.
- **Almacenamiento.** En la página **almacenamiento** , especifique el límite de almacenamiento predeterminado de OneDrive para los usuarios de su organización de Office 365. También puede configurar cuánto tiempo se conservarán los datos para los usuarios cuyas cuentas se han eliminado (el valor máximo es de 10 años).
- **Acceso al dispositivo.** En la página **acceso de dispositivo** , puede restringir el acceso de dispositivos a OneDrive en función de la ubicación de red y de las aplicaciones que no usan la autenticación moderna, entre otras opciones de administración de aplicaciones.
- **Cumplen.** La página **cumplimiento** ofrece una lista centralizada de los vínculos a las capacidades de auditoría, prevención de pérdida de datos (DLP), retención, exhibición de documentos electrónicos y alertas de Office 365 que son aplicables a OneDrive. (La mayoría de las pequeñas empresas no usarán estas opciones).

La selección del vínculo de un elemento lo redirige al Centro de Seguridad y Cumplimiento de Office 365, donde puede configurar ese elemento. Puede crear directivas DLP desde plantillas que protejan ciertos tipos de datos, como los Números del Seguro Social, información de cuenta bancaria y otro contenido financiero y médico. Para un tutorial sobre cómo crear directivas DLP en Office 365 y aplicarlas a OneDrive, vea [Crear una directiva DLP desde una plantilla](#).

- **Notificaciones.** En la página **notificaciones** , defina Cuándo los propietarios de OneDrive deben recibir notificaciones sobre el uso compartido o el acceso a sus datos. Esta configuración es útil para las pequeñas empresas que probablemente no dispongan de personal de TI que pueda auditar esta información. Para obtener información sobre cómo habilitar estas opciones, vea [Activar las notificaciones de uso compartido externo de OneDrive](#).

## Obtener ayuda con OneDrive

Si necesita ayuda con OneDrive, tiene muchas formas de buscar soluciones a problemas comunes o solicitar ayuda:

- **Comunidad tecnológica.** Encuentre información útil de otros clientes de la comunidad revisando las discusiones en la [comunidad tecnológica de onedrive](#) y en el [blog de Microsoft onedrive](#).
- **Documentación de soporte técnico.** Para obtener una lista de problemas recientes en OneDrive y cómo solucionarlos o solucionarlos, vea [correcciones o soluciones alternativas para problemas recientes en OneDrive](#). Para obtener información de introducción, consulte Introducción a [onedrive](#), [almacenamiento de](#)

[archivos de empleados \(aprendizaje en vídeo\)](#) y [por qué usar onedrive para almacenar sus documentos](#).

- **Soporte técnico de Microsoft.** Si necesita ayuda de Microsoft para solucionar un problema o configurar o implementar OneDrive, consulte [contacte con Microsoft](#).
- **UserVoice de OneDrive.** Puede revisar y enviar solicitudes de características y proporcionar comentarios sobre las características en [UserVoice de OneDrive](#).

# Planeación del uso de red para la aplicación de sincronización de OneDrive

20/05/2020 • 14 minutes to read

Este artículo está destinado a los administradores de TI que planean implementar la aplicación de sincronización de OneDrive y desean calcular el ancho de banda de red que tendrán que sincronizar los usuarios. Si no es un administrador de TI, siga los pasos de este artículo para limitar el ancho de banda de red usado para sincronizar sus archivos: [cambiar la tasa de carga o descarga de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

## Calcular el ancho de banda de red que necesita en su organización

Siga estos pasos para calcular el ancho de banda que se usará al implementar por completo la aplicación de sincronización.

1. Evalúe el número de usuarios y equipos por usuario a los que va a implementar la aplicación de sincronización. Cada instalación multiplica el ancho de banda usado, por lo que un usuario con 3 equipos de sincronización usa 3 veces el ancho de banda como usuario con un único equipo de sincronización.
2. [Evaluar el ancho de banda y las condiciones de red disponibles](#).
3. [Mida el uso de red de la aplicación de sincronización para un grupo piloto](#).

Al implementar, [controlar el rendimiento](#) de la sincronización.

### Evaluar el ancho de banda y las condiciones de red disponibles

Puede aprovechar las herramientas de prueba de velocidad de terceros, como Wireshark o Fiddler, para comprender el rendimiento real de la descarga y la carga que experimentan los usuarios.

La pérdida de paquetes, la latencia y otros factores también pueden afectar la experiencia de carga y descarga de OneDrive. Por ejemplo, una red o red de alta latencia que experimente una gran pérdida podría dar como resultado una disminución de la experiencia de carga y descarga de OneDrive incluso en redes de ancho de banda alto (por ejemplo, 1000 Mbps). La pérdida y la latencia variarán probablemente en función del número de usuarios que se encuentren en la misma red y de lo que hagan los usuarios (como descargar o cargar archivos de gran tamaño).

El ancho de banda usado por la aplicación de sincronización es, en su mayor parte, de carga de archivos y de descarga y suele estar relacionado con el tamaño del archivo y el número de archivos que se sincronizan. Por lo tanto, el ancho de banda usado depende del número de archivos en el OneDrive del usuario y en las bibliotecas de documentos de SharePoint que elijan para la sincronización, multiplicados por el tamaño de los archivos y, a continuación, la tasa de cambio de cualquier archivo. El tráfico de otras sincronizaciones de la aplicación (como la comprobación de cambios en archivos y la comprobación de actualizaciones de aplicaciones) es mínimo.

### Medir el uso de red de la aplicación de sincronización para un grupo piloto

Cuando cree un grupo piloto, asegúrese de que los usuarios sean representativos de los distintos perfiles de las personas de su organización, así como de las distintas ubicaciones geográficas. Para establecer un grupo:

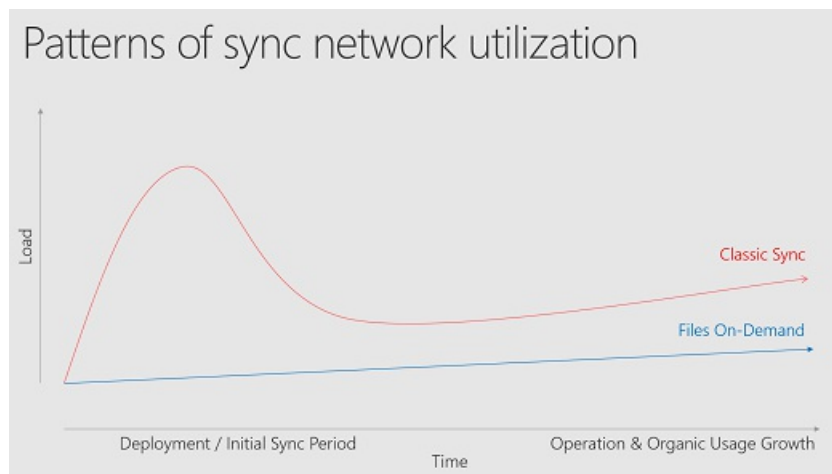
- Calcule el número de archivos, los tamaños de archivo típicos, los tipos de archivo, el tamaño total de cada biblioteca, la frecuencia con la que se modifican los archivos y la frecuencia con la que se agregan nuevos archivos.
- Evalúe la utilización de la red durante cada estado de sincronización, como se describe a continuación.

- Use las medidas del grupo piloto para extrapolar las necesidades de toda la organización y vuelva a realizar la prueba para validar las estimaciones. Cada organización es diferente.

#### Implementación inicial y sincronización inicial de sitios de grupo

La primera vez que los usuarios descarguen ubicaciones, el uso del ancho de banda será intenso. Para evitar este pico, habilite [información sobre los archivos de OneDrive a la carta](#). Esto permite a los usuarios explorar sus archivos en el explorador de archivos sin descargarlos.

A continuación, puede ver y contrastar los patrones de uso de la red en caso de sincronización clásica y cuándo se habilita la funcionalidad a petición de los archivos



#### Sincronización operativa

Una vez completada la sincronización inicial, el uso de la red disminuirá y, a continuación, se redistribuirá.

##### NOTE

El uso de la red varía en función de los tipos de archivo que se sincronizan con más frecuencia. Cuando los usuarios cambian los archivos de Office, solo se cargan o descargan los cambios y no el archivo completo. Para otros tipos de archivos, se carga o descarga todo el archivo. Debe esperar que el tráfico sea superior durante el horario laboral normal cuando los usuarios están en línea y trabajando en archivos.

Se espera un pico en el tráfico de carga si implementa la configuración de movimiento de carpetas conocidas en la organización. Si su organización es grande y los usuarios tienen muchos archivos en sus carpetas conocidas, asegúrese de implementar los objetos de directiva de grupo lentamente para minimizar el impacto en la red de cargar archivos.

## Controlar el rendimiento de la sincronización

Si necesita controlar el tráfico de la aplicación de sincronización, se recomienda usar las directivas de calidad de servicio (QoS) de la red o las directivas de QoS de Windows cuando sea posible. Proporcionan un mejor control sobre el tráfico de la aplicación de sincronización en la red. Si no puede usar estas directivas, puede usar las directivas de rendimiento de red que proporciona la aplicación de sincronización o permitir que los usuarios elijan la configuración de rendimiento. Para obtener información sobre la configuración de red que puede poner a disposición de los usuarios, vea [cambiar la tasa de carga o descarga de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

Para proteger el ancho de banda de carga en una conexión a Internet relativamente lenta, puede usar una directiva de Windows QoS para:

- Asignar valores de punto de código de servicios diferenciados (DSCP) a paquetes de red que se originan desde la aplicación de sincronización de OneDrive para permitir un tratamiento adecuado del tráfico por parte de los dispositivos de red.



- Limite la tasa de rendimiento de carga máxima que puede tener la aplicación de sincronización de OneDrive.

### Priorizar el tráfico mediante DSCP

Para definir la prioridad del tráfico de red saliente, puede configurar una directiva de QoS con un valor específico de punto de código de servicios diferenciados (DSCP). Los enrutadores de red usan el valor de DSCP para clasificar los paquetes de red y determinar la cola adecuada. Un valor mayor indica una prioridad más alta para el paquete. El número de colas y su comportamiento de priorización deben diseñarse como parte de la estrategia de QoS de la organización.

### Crear una directiva QoS de Windows para la aplicación de sincronización de OneDrive

Para administrar el uso del ancho de banda de red, puede configurar una directiva de QoS con una velocidad de limitación específica para el tráfico saliente. Con la limitación, una directiva de QoS limitará el tráfico de red saliente a una tasa especificada.

1. Abra la Consola de administración de directivas de grupo.
2. Vaya a la ubicación en la que desea crear la nueva Directiva. Por ejemplo, si todos los equipos cliente están ubicados en una unidad organizativa (unidad organizativa) denominada "clientes", la nueva Directiva debe crearse en la unidad organizativa "clientes".
3. Haga clic con el botón secundario en la ubicación, seleccione **crear un GPO en este dominio**, a continuación, seleccione **vincular aquí**.
4. En el cuadro de diálogo **nuevo GPO**, escriba un nombre para el nuevo objeto de directiva de grupo en el cuadro **nombre** (por ejemplo, "aplicación de sincronización de OneDrive") y, después, seleccione **Aceptar**.
5. Haga clic con el botón secundario en la Directiva y seleccione **Editar**.
6. En el editor de administración de directivas de grupo, expanda **configuración del equipo**, expanda **directivas**, expanda **configuración de Windows**, haga clic con el botón secundario en **QoS basada en Directiva**, a continuación, seleccione **crear nueva Directiva**.
7. En el cuadro de diálogo **QoS basado en Directiva**, escriba un nombre para la nueva Directiva en el cuadro **nombre** (por ejemplo, "aplicación de sincronización de OneDrive").
8. Seleccione **especificar valor de DSCP** y establezca el valor adecuado entre 0 y 63 en función de la estrategia de QoS de su organización.
9. En el cuadro **velocidad de aceleración de salida**, escriba una tasa en kbps y seleccione **siguiente**.
10. Seleccione **solo aplicaciones con este nombre ejecutable** y para aplicar la directiva QoS solo al proceso de la aplicación de sincronización de OneDrive, escriba "OneDrive.exe". Seleccione **Siguiente**.
11. Asegúrese de que **todas las** direcciones IP de origen y de **destino** estén seleccionadas y, a continuación, seleccione **siguiente**. Con estas dos opciones de configuración activadas, los paquetes se administrarán sin importar qué equipo (dirección IP) los envió ni qué equipo (dirección IP) los recibirá.
12. En la lista **Seleccione el protocolo al que se aplica esta directiva de QoS**, seleccione TCP.  
Abandone **desde cualquier puerto de origen** y hasta **cualquier destino** seleccionado.
13. Seleccione **Finalizar**.

### Usar los objetos de directiva de grupo de OneDrive

También puede usar las directivas incluidas en la aplicación de sincronización de OneDrive para controlar el rendimiento de la red. Estas directivas están disponibles en el directorio de instalación de OneDrive, %localappdata%\Microsoft\OneDrive\BuildNumber\adm. (Donde BuildNumber es el número que se muestra en configuración de la aplicación de sincronización en la pestaña acerca de.)

Para obtener información acerca de estas directivas, consulte:

[Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija](#)

[Limitar la velocidad de descarga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija](#)

[Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a un porcentaje de rendimiento](#)

## Vea también

[Planeación de red y ajuste del rendimiento para Microsoft 365](#)

# Configuración de la aplicación de sincronización recomendada

20/07/2020 • 6 minutes to read

Para obtener el mejor rendimiento, la confiabilidad y la experiencia del usuario, siga estas recomendaciones de "estado ideal" al configurar la aplicación de sincronización de OneDrive.

<input type="checkbox"/> ACTUALIZACIONES Y ANILLOS	<input type="checkbox"/> SERVICIO DE NOTIFICACIÓN DE WINDOWS	<input type="checkbox"/> DETECCIÓN DE ARCHIVOS SEGÚN DEMANDA Y ALMACENAMIENTO	<input type="checkbox"/> INTEGRACIÓN CON OFFICE	<input type="checkbox"/> CONFIGURACIÓN DE CUENTA SILENCIOSA	<input type="checkbox"/> MOVIMIENTO DE CARPETAS CONOCIDAS
Permitir el tráfico. Selecciona a algunos usuarios del timbre del Insider y deja el resto en producción.	Permitir el tráfico	Mantener los archivos bajo demanda habilitados y habilitar las directivas de detección de almacenamiento	Mantener la colaboración de Office habilitada	Habilitación de la Directiva	Habilitación de las directivas

## Actualizaciones y anillos

- **Permite el acceso a onedrive.sfx.ms y g.live.com.** Los equipos deben poder comunicarse con estas direcciones URL para aplicar actualizaciones y correcciones de errores, y habilitar o deshabilitar características. Las actualizaciones se instalan automáticamente, por lo que no es necesario empaquetarlas e implementarlas. Como OneDrive se ejecuta en segundo plano, las actualizaciones también se instalan silenciosamente y no afectan a los usuarios.
- **Usar los Insiders y los anillos de producción.** Seleccione en el Departamento de ti varias personas de su Departamento de ti como pioneros para unirse a las características de timbre y recepción de los participantes de manera anticipada. Deje a todos los usuarios de la organización en el anillo de producción predeterminado para asegurarse de que reciben correcciones de errores y nuevas características de manera oportuna. Esta recomendación se aplica incluso si está en el canal semianual para Windows y Office. Para obtener más información, consulte [Sync App Update Process](#). Para establecer el anillo de actualizaciones en Windows, vea [establecer el anillo de actualización de la aplicación de sincronización](#). Para establecerla en Mac, vea [deploy and configure The New OneDrive Sync app for Mac](#).

## Servicio de notificación de Windows

- **Asegúrese de que la conexión al servicio está habilitada.** Trabaje con su equipo de red para asegurarse de que los servidores proxy:
  - Permitir que el tráfico de red omita \*.wns.windows.com
  - Evite el descifrado de HTTPS para \*.wns.windows.com.

Esto se aplica tanto a Windows como a Mac. [Vea la lista completa de los intervalos de direcciones IP y URL necesarios.](#)

## Detección de archivos según demanda y almacenamiento

- **Mantenga los archivos bajo demanda habilitados.** Los archivos de OneDrive a petición ayudan a los usuarios a acceder a todos sus archivos (individuales o compartidos) sin tener que descargarlos y usar el espacio de almacenamiento. Esta opción está activada de forma predeterminada para Windows 10 y Mac. Para comprobar esta configuración para Windows, vea [usar los archivos de OneDrive a la petición](#). Para comprobarlo para Mac, consulte [deploy and configure The New OneDrive Sync app for Mac](#).
- **Usar directivas de detección de almacenamiento en los equipos PC.** Estas directivas le permiten limpiar automáticamente los archivos "disponibles localmente" los usuarios no se anclan expresamente "siempre disponible". [Más información acerca de las directivas de almacenamiento](#)

## Integración con Office

- **Mantener la colaboración de archivos de Office habilitada** Office usa la sincronización diferencial para sincronizar solo los cambios en lugar de todo el archivo cada vez. Esto hace que la sincronización sea más rápida y reduce el ancho de banda de la red. Esta opción está activada de forma predeterminada en Windows y Mac. Para obtener más información, consulte [coautor and share in Office Desktop apps](#). Para obtener información sobre esta configuración para Mac, consulte [deploy and configure The New OneDrive Sync app for Mac](#).

## Configuración de cuenta silenciosa

- **Configure las cuentas de usuario en equipos en modo silencioso.** Cuando se habilita la Directiva de configuración de cuenta silenciosa, los usuarios inician sesión automáticamente para que no sea necesario abrir OneDrive o escribir la contraseña. Para obtener más información, consulte [Usar configuración de cuenta silenciosa](#).

## Movimiento de carpetas conocidas

Los usuarios de Windows están familiarizados y cómodos con el almacenamiento de archivos en sus carpetas de escritorio, documentos e imágenes a partir de años de desarrollarlo como un hábito. Al redirigir y mover estas carpetas a OneDrive, los usuarios pueden seguir guardando archivos en estas ubicaciones y se les ha realizado una copia de seguridad y están disponibles desde cualquier dispositivo. Para obtener más información, consulte [redirigir carpetas conocidas](#).

- En nuevos equipos, habilite la Directiva silenciosa. [Mover silenciosamente las carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#)
- En los equipos existentes, habilite gradualmente el mensaje o la Directiva silenciosa. [Acerca de la carpeta conocida mover objetos de directiva de grupo](#)

# Implementar aplicaciones de OneDrive con Intune

16/07/2020 • 3 minutes to read

Si es un administrador global o le asigna [un rol en Intune](#) que le proporciona los permisos necesarios, puede usar Intune para implementar aplicaciones de OneDrive. Antes de empezar a implementar, asegúrese de revisar la información de planeación y las opciones de implementación en la [Guía de OneDrive para empresas](#).

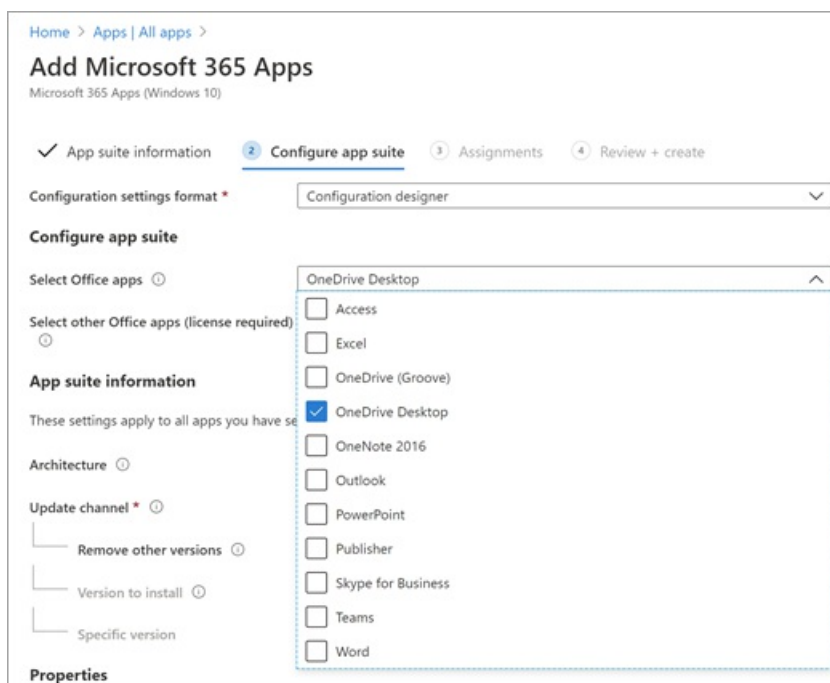
## Implementar la aplicación de OneDrive para iOS o Android

Para implementar aplicaciones en Intune, use el [centro de administración de Microsoft Endpoint Manager](#). Para conocer los pasos para implementar aplicaciones en dispositivos iOS, vea [Add iOS store apps to Microsoft Intune](#). Para conocer los pasos para implementar aplicaciones en dispositivos Android, vea [Add Android store apps to Microsoft Intune](#). Se usa <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.skydrive> como dirección URL de AppStore. Para obtener información sobre la asignación de aplicaciones a grupos, vea [assign apps to Groups with Microsoft Intune](#).

### Implementar la aplicación de sincronización de OneDrive en dispositivos con Windows 10

Aunque la aplicación de sincronización se incluye con Windows 10, puede usar Intune para cambiar a [la instalación por equipo](#).

1. Vaya a la [Página todas las aplicaciones del centro de administración de Microsoft Endpoint Manager](#)
2. Seleccione **Agregar**.
3. En la lista **tipo de aplicación**, en **Microsoft 365 apps**, seleccione **Windows 10**, a continuación, seleccione **seleccionar**.
4. Revise la información del conjunto de aplicaciones y, a continuación, seleccione **siguiente**.
5. En la pestaña **configurar conjunto** de aplicaciones, en **seleccionar aplicaciones de Office**, seleccione **OneDrive escritorio**. Realice los cambios que desee en las opciones de configuración y, a continuación, seleccione **siguiente**.



**NOTE**

El canal de actualización no se aplica a la aplicación de sincronización de OneDrive, por lo que no importa lo que seleccione. [Obtener información sobre los anillos de actualización de la aplicación de sincronización de OneDrive](#)

6. En la pestaña **tareas** , asigne la aplicación a grupos. Para obtener información sobre esto, vea [assign apps to Groups with Microsoft Intune](#). Cuando termine, seleccione **siguiente**.
7. Revise la información de la aplicación y, después, seleccione **crear**.

Para obtener más información sobre la implementación de aplicaciones de Microsoft 365 en dispositivos con Windows 10 mediante Intune, vea [agregar aplicaciones de Office 365 a dispositivos Windows 10 con Microsoft Intune](#).

Para obtener información sobre cómo configurar las opciones de sincronización de aplicaciones con Intune, consulte [usar plantillas administrativas en Intune](#).

# Implementar aplicaciones de OneDrive con el administrador de configuración de Microsoft Endpoint

06/06/2020 • 17 minutes to read

Puede usar el administrador de configuración de Microsoft Endpoint para implementar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe), así como las aplicaciones móviles para iOS y Android. Antes de empezar a implementar, asegúrese de que ha revisado la información de planeación y las opciones de implementación en la [Guía de OneDrive para empresas](#).

## Implementar la aplicación de sincronización de OneDrive para Windows

La aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) se puede instalar en Windows 7 y versiones posteriores. También se puede instalar en macOS. Para obtener información sobre la implementación de la aplicación de sincronización de OneDrive en macOS, vea [configurar la nueva aplicación de sincronización de onedrive en MacOS](#).

La nueva aplicación de sincronización de OneDrive se puede usar con SharePoint Server 2019, pero no con versiones anteriores de SharePoint Server. Para obtener más información sobre las restricciones y limitaciones de la aplicación de sincronización de OneDrive, vea [nombres de archivo y tipos de archivo no válidos en OneDrive y SharePoint](#).

### IMPORTANT

Si los usuarios usan actualmente la aplicación de sincronización de OneDrive (Groove.exe) y desea moverlas a la aplicación de sincronización de OneDrive, vea [transición de la aplicación de sincronización de onedrive para la empresa anterior](#) antes de continuar.

### Asegurarse de que WNS está configurado correctamente

La aplicación de sincronización de OneDrive usa los servicios de notificación de inserción de Windows (WNS) para obtener un rendimiento y una duración de la batería óptimos. Asegúrese de permitir el acceso desde la red a los [puntos de conexión que usa OneDrive](#).

### Comprobar si los usuarios ya tienen la aplicación de sincronización de OneDrive

Si los equipos de la organización ejecutan Windows 10, ya tienen la nueva aplicación de sincronización instalada. Si los equipos tienen instalado Office 2016 o Office 2013 (Home & Student, Home & Business, Professional, personal, Home o University), es posible que también tengan la nueva aplicación de sincronización.

### NOTE

Office se instala por equipo, mientras que OneDrive se instala por usuario de forma predeterminada. [Obtener información sobre la instalación de OneDrive por máquina](#)

### Implemente la configuración administrativa

Para configurar las claves del registro en los equipos de su dominio, instale OneDrive y copie los archivos de onedrive. ADMX y OneDrive. ADML desde%localappdata%\Microsoft\OneDrive\BuildNumber\adm\ al almacén central de la Directiva de grupo. Para obtener más información, vea [usar la Directiva de grupo para controlar la configuración de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

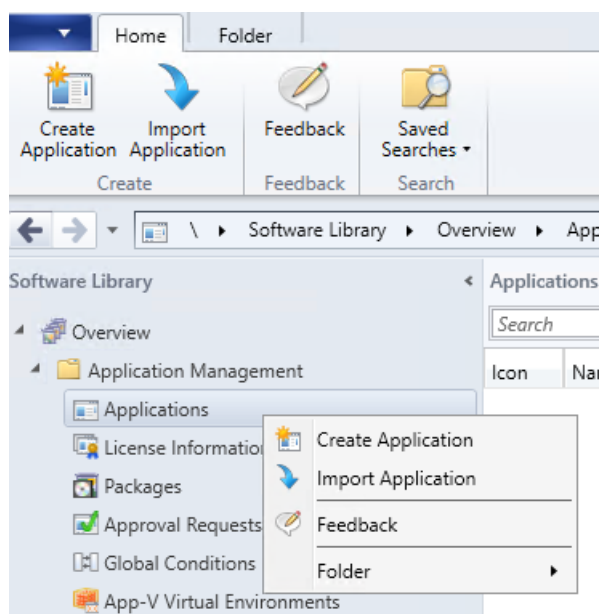
### Usar el administrador de configuración de Microsoft Endpoint para implementar la aplicación de sincronización de OneDrive

1. En el administrador de configuración, seleccione **crear colección de dispositivos** y siga los pasos del Asistente para crear colecciones de dispositivos.
2. Guarde el instalador OneDriveSetup.exe para Windows en el equipo local o en un recurso compartido de red. [Descargue el instalador OneDriveSetup.exe de timbre de producción para Windows](#) o [Descargue el instalador diferido de ring OneDriveSetup.exe para Windows](#).
3. Descargue el [paquete de Configuration Manager de ejemplo](#). Es un archivo .zip que contiene el tipo de implementación del instalador de scripts. Para obtener más información acerca de los paquetes y los programas en Configuration Manager, vea [paquetes y programas en Configuration Manager](#).

#### NOTE

El tipo de implementación del instalador de scripts ya tiene un script de método de detección y evaluará correctamente la instalación. Además, hay un conmutador de desinstalación, lo que significa que puede quitar fácilmente la aplicación de sincronización de OneDrive, si es necesario.

4. Copie el instalador en una carpeta en el recurso compartido de contenido de origen de Configuration Manager.
5. En el administrador de configuración, seleccione el área de trabajo **biblioteca de software** . En **Administración de aplicaciones**, haga clic con el botón derecho en **Aplicaciones** y, después, seleccione **Importar aplicación**.



6. Seleccione el paquete de muestra.
7. En la parte inferior del administrador de configuración, seleccione la pestaña **tipos de implementación** , haga clic con el botón secundario en la implementación y, para actualizar la **Ubicación del contenido**, edite las propiedades.
8. Haga clic con el botón derecho en el paquete, seleccione **Implementar** y siga los pasos del Asistente para implementar software.



Si no usa el paquete de ejemplo, ejecute el siguiente comando con el administrador de configuración de Microsoft Endpoint:

```
Execute <pathToExecutable>\OneDriveSetup.exe /silent
```

(donde pathToExecutable es una ubicación del equipo local o un recurso compartido de red accesible).

#### NOTE

Este comando debe ejecutarse cuando el usuario inicie sesión y use permisos de administrador. Debe ejecutarse para cada usuario de un equipo. Para obtener un ejemplo de cómo implementar un .exe en cada cuenta de usuario, consulte [How to deploy The OneDrive Sync App with Configuration Manager](#).

Si ejecuta el comando sin ningún parámetro de línea de comandos, los usuarios verán el estado de la instalación. Después de la instalación, OneDriveSetup.exe ejecutará automáticamente OneDrive.exe y mostrará la configuración de OneDrive a los usuarios. Si ejecuta el comando con el parámetro /silent, OneDrive.exe se instalará de forma transparente y no se mostrará el programa de instalación de OneDrive. Deberá ejecutar OneDrive.exe con otro comando. Si desea controlar el inicio de OneDrive en toda la organización, le recomendamos que use el parámetro /silent.

[Más información sobre la administración de aplicaciones en Configuration Manager](#). El instalador instalará el archivo ejecutable de OneDrive en %localappdata%\Microsoft\OneDrive.

#### Implemente el cliente de RMS para habilitar la sincronización de archivos protegidos por IRM

La nueva aplicación de sincronización de OneDrive para Windows ahora admite la sincronización de bibliotecas de documentos de SharePoint y las ubicaciones de OneDrive protegidas por IRM. Para que sus usuarios tengan una experiencia de sincronización fluida de IRM, implemente el último [cliente de Rights Management Service \(RMS\)](#) en sus equipos desde el Centro de descarga de Microsoft. Incluso si estos equipos tienen el cliente de Azure Information Protection instalado, que incluye el cliente de RMS, la aplicación de sincronización de OneDrive sigue necesitando una instalación independiente del cliente RMS desde el centro de descarga de Microsoft.

Para realizar una instalación silenciosa del cliente de RMS, use el modificador /qn como parte de las opciones de la línea de comandos de la herramienta Microsoft Windows Installer (Msiexec.exe). Por ejemplo, el comando siguiente muestra la instalación en modo silencioso, suponiendo que ya se ha descargado el paquete del instalador del cliente de RMS en C:\Descargas.

```
msiexec /qn c:\downloads\setup.msi
```

Puede tener el archivo de configuración en un recurso compartido de red y usar la implementación de administración de software para ejecutar el comando msiexec.

#### NOTE

La aplicación de sincronización no admite directivas de IRM que expiren los derechos de acceso a documentos.

## Ayudar a los usuarios a iniciar sesión

Para ayudar a los usuarios a iniciar sesión, puede usar la [configuración silenciosa de la cuenta](#) o uno de estos métodos:

- Use la siguiente URL para iniciar la instalación de OneDrive en los equipos de los usuarios. Cuando los usuarios hagan clic para iniciar la instalación, aparecerá una ventana de inicio de sesión para que los usuarios puedan escribir la dirección de correo electrónico.

```
odopen://launch
```

- Use la siguiente URL con cada dirección de correo electrónico para iniciar la instalación y rellenar previamente las direcciones de correo electrónico de usuario en la ventana de inicio de sesión.

```
odopen://sync?useremail=youruseremail@organization.com
```

- Ejecute el comando siguiente con el script del administrador de configuración:

```
%localappdata%\Microsoft\OneDrive\OneDrive.exe
```

Este inicia el proceso de OneDrive. Si los usuarios no configuraron ninguna cuenta, muestra la configuración de OneDrive. Para mostrar la configuración de OneDrive específicamente a los usuarios que no configuraron una cuenta de su organización, use el parámetro de línea de comandos:

```
/configure_business:<tenantId>
```

#### NOTE

Cuando use el administrador de configuración de Microsoft Endpoint, asegúrese de ejecutar OneDrive.exe con permisos de usuario (no como administrador).

Para obtener ayuda sobre cómo encontrar el identificador de inquilino, vea [Buscar el identificador de inquilino de Microsoft 365](#).

## Configuración automática de la sincronización de sitios de SharePoint

Si desea configurar automáticamente un sitio de SharePoint para que se sincronice, puede usar la dirección URL siguiente como guía para crear la ruta de acceso al sitio de SharePoint que desea sincronizar automáticamente:

```
odopen://sync/?siteId=<siteId>&webId=<webId>&webUrl=<webURL>&listId=<listId>&userEmail=<userEmail>&webTitle=<webTitle>&listTitle=<listTitle>
```

donde:

- **<siteId>** es el GUID de siteId del sitio de SharePoint, entre llaves. Puede obtener este GUID visitando [https://<TenantName>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/\\_api/site/ID](https://<TenantName>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/_api/site/ID).
- **<webId>** es el GUID de webId del sitio de SharePoint, entre llaves. Puede obtener este GUID visitando [https://<TenantName>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/\\_api/web/ID](https://<TenantName>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/_api/web/ID).
- **<webUrl>** es la dirección URL del sitio de SharePoint. Puede obtener esta dirección URL visitando [https://<TenantName>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/\\_api/web/URL](https://<TenantName>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/_api/web/URL).
- **<listId>** es el GUID de la biblioteca de documentos del sitio de SharePoint, entre llaves. Puede obtener este GUID visitando la biblioteca de documentos en el explorador, hacer clic en el icono de engranaje y elegir "configuración de biblioteca". La dirección URL mostrará el GUID de listId al final de la dirección URL, es decir, [https://<tenant>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/\\_layouts/15/listedit.aspx?Lista=%7Bxxxxxxxx-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX%7D](https://<tenant>.SharePoint.com/sites/<SiteName>/_layouts/15/listedit.aspx?Lista=%7Bxxxxxxxx-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX%7D) (un GUID con llaves de escape).
- **<userEmail>** es la dirección de correo electrónico del usuario de OneDrive que se usa para iniciar sesión en OneDrive.
- **<webTitle>** y **<listTitle>** se usan para escribir el nombre de la carpeta local en la que se sincroniza el contenido de OneDrive. De forma predeterminada, cuando se usa el botón "sincronizar" cuando en el

explorador para sincronizar una biblioteca de documentos, OneDrive usa el nombre del sitio de SharePoint y el nombre de la biblioteca de documentos para escribir el nombre de la carpeta local, con el formato %userprofile%\<TenantName>\<nombresitio> - <DocumentLibraryName>. Si lo prefiere, puede usar cualquier otro valor. Si no usa estos parámetros, la carpeta local se denominará "-Documents", a pesar de los nombres de sitio y biblioteca.

Por ejemplo, si desea sincronizar <https://contoso.sharepoint.com/sites/SalesTeam-01/ProjectX>, donde "ProyectoX" es la biblioteca de documentos que se va a sincronizar, en la carpeta "%userprofile%\Contoso\Sales-Unicorn", necesitará los siguientes parámetros para crear la dirección URL de odopen://:

- siteId: {Ssssssss-SSSS-SSSS-SSSS-Ssssssssssss}
- webId: {Wwwwwwww-www-www-www-wwwwwwwwwwww}
- WebUrl: <https://contoso.sharepoint.com/sites/SalesTeam-01>
- listId: {LLLLLLL-III-III-III-LIIIIIIIIII}
- userEmail: user@contoso.com
- webTitle: ventas (usaría *SalesTeam-01* para imitar el comportamiento de botón de sincronización en su lugar)
- listTitle: Unicorn (el *ProyectoX* se usaría para imitar el comportamiento de los botones de sincronización en su lugar)

La dirección URL de odopen://resultante será:

```
odopen://sync/?siteId={ssssssss-ssss-ssss-ssss-ssssssssssss}&webId={wwwwww-www-www-www-wwww-wwww-wwww-wwww}&webUrl=https://contoso.sharepoint.com/sites/SalesTeam&listId={11111111-1111-1111-1111-111111111111}&userEmail=user@contoso.com&Title=Sales&listTitle=Unicorn
```

#### NOTE

Necesitará el conocimiento del modelo de objetos de cliente (CSOM) Si desea automatizar el quering del sitio de grupo para determinar los correspondientes parámetros de siteId, webId y listId para crear la dirección URL adecuada.

## Implementar la aplicación de OneDrive en dispositivos móviles que ejecuten iOS o Android

Puede usar el administrador de configuración de Microsoft Endpoint para implementar aplicaciones en dispositivos móviles. Sin embargo, antes de hacerlo, debe completar algunos pasos de requisitos previos, ya que la integración con Intune es necesaria para administrar dispositivos móviles en el administrador de configuración. Para obtener información acerca de la administración de dispositivos móviles con Configuration Manager e Intune, consulte [administrar dispositivos móviles con Configuration Manager y Microsoft Intune](#).

### Implementar la aplicación de OneDrive para iOS

1. En el administrador de configuración, en la cinta de opciones Inicio, seleccione **crear aplicación**.
2. En el cuadro **Tipo**, seleccione **Paquete de la aplicación para iOS de App Store**.
3. En el cuadro **Ubicación**, escriba la URL de la tienda de aplicaciones:  
<https://itunes.apple.com/us/app/onedrive/id823766827?mt=12>.

Create Application Wizard

General

Specify settings for this application

Applications contain software that you can deploy to users and devices in your Configuration Manager environment. Applications can contain multiple deployment types that customize the installation behavior of the application.

☒ Automatically detect information about this application from installation files:

Type: App Package for iOS from App Store

Location:  Browse...

Example: http://itunes.apple.com/us/app/AppName/ibook?mt=xuo=x

License Type: Free

☐ Manually specify the application information

< Previous Next > Summary Cancel

4. Establezca los usuarios como objetivo de la aplicación.

Para obtener más información, vea [crear aplicaciones de iOS con Configuration Manager](#) y usarla como la ubicación de la aplicación, como se muestra a continuación.

### Implementar la aplicación de OneDrive para Android

1. En el administrador de configuración, en la cinta de opciones Inicio, seleccione **crear aplicación**.
2. En el cuadro **Tipo**, seleccione **Paquete de la aplicación para Android en Google Play**.
3. En el cuadro **Ubicación**, escriba la URL de la tienda de aplicaciones:  
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.skydrive&hl=en>.

Create Application Wizard

General

Specify settings for this application

Applications contain software that you can deploy to users and devices in your Configuration Manager environment. Applications can contain multiple deployment types that customize the installation behavior of the application.

☒ Automatically detect information about this application from installation files:

Type: App Package for Android on Google Play

Location:  Browse...

Example: https://play.google.com/store/apps/details?id=xxx

☐ Manually specify the application information

< Previous Next > Summary Cancel

4. Establezca los usuarios como objetivo de la aplicación.

Para obtener más información, vea [crear aplicaciones de Android con Configuration Manager](#).

## Vea también

[Nombres de archivo y tipos de archivo no válidos en OneDrive y SharePoint](#)

# Instalar la aplicación de sincronización por máquina

06/06/2020 • 8 minutes to read

De forma predeterminada, la aplicación de sincronización de OneDrive se instala por usuario, lo que significa que es necesario instalar OneDrive.exe para cada cuenta de usuario en el equipo en la carpeta % LocalAppData%. Con la nueva opción de instalación por equipo, puede instalar OneDrive en el directorio "archivos de programa (x86)" o "archivos de programa" (dependiendo de la arquitectura del sistema operativo), lo que significa que todos los perfiles del equipo usarán el mismo archivo binario OneDrive.exe. Excepto donde está instalada la aplicación de sincronización, el comportamiento es el mismo.

La nueva aplicación de sincronización por equipo proporciona:

- Transición automática de la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa (Groove.exe)
- Conversión automática de por usuario a por máquina
- Actualizaciones automáticas cuando hay disponible una nueva versión

La aplicación de sincronización por equipo admite la sincronización de archivos de OneDrive y SharePoint en Microsoft 365 y en SharePoint Server 2019.

## Requirements

- Todas las versiones de Windows admitidas por la aplicación de sincronización. [Más información](#)
- Sincronizar la compilación de la aplicación 19.174.0902.0013 o versiones posteriores. Para obtener información sobre qué compilación de la aplicación de sincronización está disponible en cada timbre, consulte [New OneDrive Sync App Release Notes](#).
- Para aplicar las actualizaciones de la aplicación de sincronización, los equipos de la organización deben poder tener acceso a lo siguiente: "oneclient.sfx.ms" y "g.live.com". Asegúrese de no bloquear estas direcciones URL. También se usan para habilitar y deshabilitar características y aplicar correcciones de errores. [Más información sobre las direcciones URL y los intervalos de direcciones IP usados en Microsoft 365](#).

## Instrucciones de implementación

1. Descargue OneDriveSetup.exe.
2. Ejecute "OneDriveSetup.exe/AllUsers" desde una ventana del símbolo del sistema (el resultado será un mensaje de UAC) o con el administrador de configuración de Microsoft Endpoint. Se instalará la aplicación de sincronización en el directorio "archivos de programa (x86) \Microsoft OneDrive". Cuando finalice la instalación, se iniciará OneDrive. Si se agregaron cuentas en el equipo, se migrarán automáticamente.

## Preguntas frecuentes

**¿Es necesario cambiar a la aplicación de sincronización por equipo?** La aplicación de sincronización por equipo es útil especialmente para equipos multiusuario y cuando no desea que los archivos.exe se ejecuten desde el perfil del usuario. Con el tiempo, se recomienda que cada vez más clientes cambien a la instalación por equipo.

**Con la instalación por equipo, ¿todos los usuarios del equipo compartirán un solo proceso de OneDrive.exe?** No, aunque se ha instalado una única versión de OneDrive.exe, se crea un nuevo proceso para cada cuenta de OneDrive que se sincronice en el equipo.

**¿Se aplicarán los mismos anillos de actualización por equipo?** Si seleccionas el timbre del usuario (a través del [programa de Windows Insider](#) o los programas de [Office Insider](#)) o estás en el anillo de producción predeterminado, seguirá siendo el mismo anillo que antes.

En el pasado, puede que haya usado una directiva de grupo de usuarios (en HKCU) para seleccionar el anillo aplazado ([recibir actualizaciones de la aplicación de sincronización de OneDrive en el anillo aplazado](#)). Esta directiva de grupo no funcionará con la instalación por equipo. Para seleccionar el anillo, use la Directiva de grupo del equipo (en HKLM) en su lugar ([establezca el anillo de sincronización de la aplicación de sincronización](#)).

**¿La aplicación de sincronización por equipo sigue el mismo proceso de actualización/cadencia que la aplicación de sincronización por usuario?** Sí, la aplicación de sincronización por equipo se actualizará automáticamente en el mismo ritmo que la aplicación de sincronización por usuario y se admiten los mismos anillos (vea la pregunta anterior). Las [notas](#) de la versión son las mismas. [Más información sobre el proceso de actualización de la aplicación de sincronización](#)

La aplicación de sincronización es una extensión del servicio y un cliente muy ligero, por lo que es crítico la actualización automática a la versión más reciente para mantener una experiencia de sincronización de alta calidad. Como resultado, se recomienda mantener a los usuarios en el anillo de producción predeterminado y confiar en la actualización automática para tener en cuenta la actualización a la versión más reciente. Si su organización requiere que implemente las actualizaciones manualmente mediante Configuration Manager, le recomendamos que seleccione el timbre aplazado e implemente las próximas compilaciones antes de que la actualización automática surta efecto, como se describe aquí.

**¿Las actualizaciones automáticas de la aplicación de sincronización por equipo requieren la intervención del usuario?** La intervención del usuario no es necesaria para que la aplicación de sincronización por equipo se actualice a sí misma. La elevación es necesaria cuando se configura por primera vez. Durante la instalación, instalamos una tarea programada y un servicio de Windows, que se usan para realizar las actualizaciones silenciosamente sin la intervención del usuario, ya que se ejecutan en modo elevado.

**¿Cómo puedo volver a la aplicación de sincronización por usuario si es necesario?** No se admite la migración automatizada de por equipo a usuario. Para volver atrás después de instalar por equipo, desinstale la aplicación de sincronización e [Instale la versión más reciente](#) sin el parámetro "/AllUsers".

**¿Cómo puedo detectar la instalación a través de Configuration Manager?**

Para el administrador de configuración, para detectar la instalación, use la siguiente regla de detección del registro:

FIELD	VALUE
Subárbol	HKEY_LOCAL_MACHINE
Key	SOFTWARE\Microsoft\OneDrive
Value	Versión
32 bits en 64 bits	TRUE
Tipo	Versión
Value	19.043.0304.0007

# Usar la aplicación de sincronización en escritorios virtuales

06/06/2020 • 2 minutes to read

Para todos los [sistemas operativos compatibles](#), la aplicación de sincronización de OneDrive admite lo siguiente:

- Escritorios virtuales que persisten entre sesiones.
- Escritorios virtuales no persistentes que usan el [escritorio virtual de Windows](#).
- Escritorios virtuales no persistentes que tienen [FSLogix Apps 2,8 o versiones posteriores](#), [FSLogix Office Container](#) y una suscripción a Microsoft 365 para todos los sistemas operativos siguientes:
  - Windows 10, 32 o 64 bits (admite archivos VHDX)
  - Windows 7, 32 o 64 bits (admite archivos VHD)
  - Windows Server 2019 (admite VHDX)
  - Windows Server 2016 (admite VHDX)
  - Windows Server 2012 R2 (compatible con VHDX)
  - Windows Server 2008 R2 (admite VHD)

Para usar la aplicación de sincronización de OneDrive con entornos no persistentes es necesario que [instale la aplicación de sincronización por equipo](#).

## NOTE

La aplicación de sincronización de OneDrive no se admite en escenarios de aplicaciones remotas.

Si está ejecutando FSLogix con archivos a petición en Windows 10 o Windows Server 2019, las versiones mínimas admitidas son: OneDrive 19.174.0902.0013, FSLogix apps 1909 HF\_01 (2.9.7237.48865).

Para Windows Server, también se requiere el [Protocolo de uso compartido de archivos de red SMB](#).

La aplicación de sincronización de OneDrive con FSLogix no admite la ejecución simultánea de varias instancias del mismo contenedor.

## Vea también

Obtenga más información sobre [VHDX](#) y [VHD](#).

Para obtener información acerca de la creación de discos duros virtuales, vea [administrar discos duros virtuales](#).

# Proceso de actualización de la aplicación de sincronización de OneDrive

06/06/2020 • 10 minutes to read

Este artículo está destinado a los administradores de TI que administran la nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) en un entorno empresarial. Se explica cómo publicar las actualizaciones en la aplicación de sincronización para Windows y en la aplicación de sincronización independiente para Mac a través de anillos de validación, y cómo la aplicación de sincronización busca actualizaciones. Tenga en cuenta que si implementa la aplicación de sincronización junto con Office (mediante la herramienta de implementación de Office o algún otro medio), seguirá comprobando las actualizaciones independientemente de las restricciones de actualización de Office que establezca.

## NOTE

Si permite a los usuarios sincronizar cuentas personales de OneDrive, el proceso de actualización que se describe en este artículo y la configuración que seleccione se aplican a todas las instancias de la aplicación de sincronización.

La aplicación de sincronización instalada desde Mac App Store sigue un proceso de actualización independiente. Una vez finalizada la implementación de las actualizaciones dentro del anillo de producción, las publicamos en la tienda de aplicaciones Mac, donde se entregan inmediatamente a todos los usuarios.

## Cómo se publican las actualizaciones a través de varios anillos

Después de validar las actualizaciones a través de anillos dentro de Microsoft, las publicamos en el primer anillo público, Insider. Para probar estas últimas características, Únete al [programa Windows Insider](#) o al programa de [Office Insider](#). Tardará unos 3 días en aplicarse a este timbre. Posteriormente, lanzamos a las organizaciones en el anillo de actualización predeterminado, producción. En primer lugar, se recargan en un pequeño porcentaje de usuarios en el anillo y, a continuación, se imponen a todos en el anillo. Esto suele tardar de una a dos semanas. En cada uno de los aumentos del proceso, se supervisa la telemetría para propósitos de control de calidad. En el caso poco probable de detectar un problema, se suspende la versión, se soluciona el problema y se publica una nueva actualización para los usuarios en el mismo orden. Una vez que las actualizaciones se han implementado completamente en el anillo de producción, se liberan al próximo timbre, diferido.



El timbre aplazado proporciona compilaciones que se han supervisado a lo largo del despliegue en producción, por lo que se suspenden menos versiones. El anillo aplazado también le permite como administrador:

- Control al implementar las actualizaciones (en un plazo de 60 días a partir de su publicación).
- Implemente nuevas versiones desde una ubicación de red interna para evitar el uso del ancho de banda de Internet. (Si no implementa una actualización después de 60 días, se descargará e instalará automáticamente).

Sin embargo, como el anillo más lento, el anillo aplazado recibe mejoras de rendimiento, correcciones de confiabilidad y nuevas características en último lugar.



#### NOTE

Microsoft se reserva el derecho a omitir el período de gracia de 60 días para las actualizaciones críticas.

Para obtener información sobre cómo establecer el anillo aplazado para la aplicación de sincronización de Windows con la Directiva de grupo, consulte [Set the Sync App Update Ring](#). Para obtener información sobre cómo establecerla para la aplicación de sincronización de Mac, vea [configurar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en MacOS](#). Para obtener información sobre el proceso de actualización de Microsoft 365, vea [información general sobre los canales de actualización para las aplicaciones de microsoft 365 para la empresa](#). Para obtener información sobre el proceso de actualización de Windows 10, consulte [crear anillos de implementación para actualizaciones de Windows 10](#).

## Cómo la aplicación de sincronización comprueba y aplica las actualizaciones

La aplicación de sincronización de OneDrive comprueba si hay actualizaciones disponibles cada 24 horas mientras se está ejecutando. Si se ha detenido y no ha revisado las actualizaciones en más de 24 horas, la aplicación de sincronización buscará actualizaciones en cuanto se inicie. Windows 10 también tiene una tarea programada que actualiza la aplicación de sincronización incluso cuando no se está ejecutando.

Para determinar si hay una actualización disponible, la aplicación de sincronización de OneDrive comprueba si:

- La última versión que se publica en el anillo de actualización es superior a la que está instalada en el equipo. Si la versión instalada es demasiado antigua para actualizarse a la versión actual, la aplicación de sincronización se actualizará primero a la versión mínima dentro del anillo.
- La actualización está disponible para el equipo en función del porcentaje de lanzamiento que se establezca en el anillo.

Si ambas son verdaderas, OneDrive descarga la actualización en una carpeta oculta sin que intervenga el usuario. Una vez completada la descarga, OneDrive la verificará e instalará. Si se está ejecutando OneDrive, se detiene y, a continuación, se reinicia. Los usuarios no tienen que volver a iniciar sesión y no necesitan derechos administrativos para instalar la actualización.

Para obtener información sobre las versiones más recientes, vea [nuevas notas](#) de la versión de la aplicación de sincronización de OneDrive.

#### NOTE

Para aplicar las actualizaciones de la aplicación de sincronización, los equipos de la organización deben poder tener acceso a lo siguiente: "onedrive.live.com" y "g.live.com". Asegúrese de no bloquear estas direcciones URL. También se usan para habilitar y deshabilitar características y aplicar correcciones de errores. Vea [más información sobre las direcciones URL y los intervalos de direcciones IP usados en Microsoft 365](#).

## Implementación de actualizaciones en el anillo diferido

En cualquier momento dado, la próxima versión de llamada aplazada planeada se publica en la página de notas de la versión de la [aplicación de sincronización de OneDrive](#) con un vínculo al instalador correspondiente y la fecha de destino cuando se publicará la versión. En la fecha especificada, la versión de "lanzamiento" del timbre diferido se convierte en el nuevo mínimo. Todas las aplicaciones de sincronización que se encuentran debajo de esa versión descargarán automáticamente el instalador de Internet y se actualizarán.

Para implementar una versión actualizada de la aplicación de sincronización para Windows, ejecute el siguiente comando con el administrador de configuración de Microsoft Endpoint:

```
Execute <pathToExecutable>\OneDriveSetup.exe /update /restart
```

Donde pathToExecutable es una ubicación en el equipo local o un recurso compartido de red accesible y OneDriveSetup.exe es la versión de destino descargada de la página de notas de la versión. Al ejecutar este comando, se reinicia OneDrive.exe en todos los equipos. Si no quiere reiniciar la aplicación de sincronización, quite el parámetro/restart. Consulte [implementar con el administrador de configuración de Microsoft Endpoint](#) para obtener sugerencias sobre cómo configurar el paquete de implementación de Microsoft Endpoint Configuration Manager.

Para implementar una versión actualizada de la aplicación de sincronización para Mac, implemente el OneDrive.pkg con la versión de destino mediante la solución MDM.

# Transición de la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa

06/06/2020 • 12 minutes to read

Este artículo está destinado a los administradores globales y de SharePoint que quieren realizar la transición de sus usuarios fuera de la aplicación anterior de sincronización de OneDrive para la empresa (Groove.exe) para que se sincronicen solo con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe).

Si no es un administrador de TI, para obtener información sobre cómo empezar a sincronizar archivos con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive, vea [sincronizar archivos con la nueva aplicación de sincronización de onedrive en Windows](#).

## IMPORTANT

Si su organización nunca usó la aplicación de sincronización de OneDrive para la empresa anterior o tenía menos de 250 usuarios con licencia de Office 365 en junio de 2016, los usuarios ya usan la nueva aplicación de sincronización de OneDrive para sincronizar los archivos en OneDrive y SharePoint.

## Sincronizar archivos con la aplicación de sincronización de OneDrive para la aplicación de sincronización de OneDrive

Cuando los usuarios que sincronizan archivos con la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa (Groove.exe) inician sesión en la nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe), se producen las siguientes situaciones:

- Si la nueva aplicación de sincronización de OneDrive puede realizar la sincronización de una biblioteca, la aplicación de sincronización anterior detiene la sincronización y la nueva aplicación de sincronización de OneDrive lleva a cabo la sincronización sin volver a descargar el contenido. Si la nueva aplicación de sincronización de OneDrive no puede sincronizar la biblioteca, la aplicación de sincronización anterior seguirá sincronizándose. Si una biblioteca requiere la desprotección o tiene columnas o metadatos obligatorios, se sincronizará como de solo lectura.
- La aplicación de sincronización anterior deja de ejecutarse y se quita del inicio automático, a menos que todavía esté sincronizando bibliotecas que la nueva aplicación de sincronización de OneDrive no puede sincronizar.

Cuando las bibliotecas de SharePoint comienzan a sincronizarse con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive, la jerarquía de carpetas que aparece en el explorador de archivos puede simplificarse.

## Límites

Los siguientes tipos de biblioteca aún no son compatibles con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive y no se realizará la transición de la aplicación de sincronización anterior:

- Ubicaciones locales de SharePoint Server 2016 o versiones anteriores. [Obtenga información sobre el uso de la aplicación de sincronización de OneDrive con SharePoint Server 2019](#)
- Bibliotecas de SharePoint que personas de otras organizaciones compartían que los usuarios están sincronizados con la aplicación de sincronización anterior.

Para obtener más información sobre las restricciones y limitaciones de sincronización, consulte [nombres de archivo y tipos de archivo no válidos en OneDrive y SharePoint](#)

## Requirements

Para realizar la transición de los usuarios de la aplicación de sincronización anterior, primero asegúrese de que los usuarios tienen:

- Windows 10, Windows 8.1, Windows 8 o Windows 7.
- Hay instalada una versión actual de la nueva aplicación de sincronización de OneDrive. Para obtener información sobre la implementación de la nueva aplicación de sincronización de OneDrive, vea [deploy onedrive apps Using Microsoft Endpoint Configuration Manager](#). Si quiere probar el comando de toma de control, debe implementar y configurar el archivo OneDrive.exe. [Descargue la versión más reciente de la nueva aplicación de sincronización de OneDrive que se ha lanzado completamente a producción](#). Para obtener información sobre las versiones que se están implementando en diferentes timbres, consulte [New OneDrive Sync App Release Notes](#).
- Las siguientes versiones de Office o superior están instaladas. Para obtener información sobre la implementación de Office, vea [elegir cómo implementar Microsoft 365 apps for Enterprise](#). Asegúrese de no instalar la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa. Para obtener información, vea cambios en la [implementación de aplicaciones de sincronización de OneDrive en hacer clic y ejecutar de Office](#).

Versión de Office	Versión mínima
Aplicaciones de Microsoft 365 para empresas	16.0.7167.2*
Office 2016 (MSI)	16.0.4432.1*
Office 2013 MSI/C2R	15.0.4859.1*

### NOTE

Si hay usuarios que tienen instalado Office 2010, recomendamos desinstalar el componente de SharePoint Workspace. Si los usuarios configuraron SharePoint Workspace anteriormente (incluso si ya no lo usan), esto causará problemas de sincronización de sitios de grupo. Antes de iniciar la configuración de OneDrive, puede [Desinstalar Office en un equipo](#) o modificar la instalación. Para hacerlo mediante el programa de instalación, cree primero el archivo XML siguiente:

```
<Configuration Product="ProPlus"> <Display Level="none" CompletionNotice="no" SuppressModal="yes" NoCancel="yes" AcceptEula="yes" /> <Logging Type="standard" Path="C:\Windows\temp\" Template="MicrosoftSharePointWorkspaceSetup(*).txt" /> <Setting Id="SETUP_REBOOT" Value="Never" /> <OptionState Id="GrooveFiles" State="absent" Children="force" /> </Configuration>
```

A continuación, ejecute el programa de instalación:

`Setup.exe /modify ProPlus /config RemoveSharepointDesigner.xml` Para obtener más información, vea [Opciones de línea de comandos de instalación para Office 2010](#) y [Archivo Config.xml en Office 2010](#).

- El [cliente de Rights Management Service \(RMS\)](#) más reciente si desea que los usuarios puedan sincronizar las bibliotecas de documentos de SharePoint y las ubicaciones de OneDrive protegidas con IRM.

## Configurar el relevo

Una vez instalado el software necesario en los equipos de los usuarios, puede configurar la adquisición automática de la sincronización de dos maneras:

- Silenciosamente: [revise los pasos y requisitos previos](#) y, después, [use esta directiva](#).
- Manualmente: en el centro de administración de SharePoint, [Configure onedrive y SharePoint para que se sincronice con la nueva aplicación de sincronización de onedrive](#). Se ejecutará la nueva aplicación de sincronización la próxima vez que los usuarios haga clic en el botón sincronizar en una biblioteca de documentos de SharePoint. Si las opciones no están disponibles en el centro de administración de SharePoint, la nueva aplicación de sincronización de OneDrive ya está configurada para sincronizar archivos en OneDrive y SharePoint. Después de instalar y configurar OneDrive.exe, Groove.exe ya no podrá sincronizar. Si la adquisición no se realizó correctamente o si los usuarios se encuentran en un estado híbrido (parte de la sincronización de contenido con OneDrive.exe y otros con Groove.exe), pruebe a ejecutar:

```
%localappdata%\Microsoft\OneDrive\OneDrive.exe /takeover .
```

#### TIP

Asegúrese de ejecutar el comando en un contexto de usuario, en lugar de hacerlo como administrador, o el error "no se puede ejecutar OneDrive.exe con privilegios de administrador".

Si quiere que el comando afecte a todos los usuarios del equipo, configure el comando para que se ejecute en todas las cuentas de usuario para cualquier usuario que inicie sesión.

Si el relevo no se completó correctamente, la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa (Groove.exe) puede ser una versión anterior que no pueda realizar correctamente la transición al nuevo cliente. Para aplicar la revisión a la aplicación de sincronización anterior, actualice Groove-x en [office 2016](#) u [Office 2013](#)y, a continuación, vuelva a intentarlo.

## Impedir la sincronización de la aplicación de sincronización anterior

Para evitar que los usuarios usen la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa, siga estos pasos.

#### WARNING

Al ejecutar este comando, se desconectará Groove.exe aunque el usuario todavía esté sincronizando contenido.

1. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente](#).

#### NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. msi. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no lo sabe, consulte [¿ qué versión del sistema operativo Windows estoy ejecutando?](#). Después de descargar el archivo, ejecútelo y siga los pasos del Asistente de configuración.

2. Conéctese a SharePoint como administrador [global](#) o [como administrador de SharePoint](#) en Microsoft 365. Para saber cómo hacerlo, consulte [Introducción al Shell de administración de SharePoint Online](#).
3. Ejecute el comando siguiente:

```
Set-SPOTenantSyncClientRestriction [-GrooveBlockOption <String> "OptOut"|"HardOptIn"|"SoftOptIn"]
```

Para obtener más información, vea [Get-SPOTenantSyncClientRestriction](#).

## Vea también

Para ayudar a los usuarios a empezar a usar la aplicación de sincronización de OneDrive, puede remitirse a los siguientes artículos:

- [Sincronizar archivos con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en Windows](#)
- [Introducción a la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en Mac OS X](#)
- [Sincronizar archivos de SharePoint con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive](#)

# Cambios en la implementación de aplicaciones de sincronización de OneDrive en hacer clic y ejecutar de Office

06/06/2020 • 7 minutes to read

A partir de octubre 2017, hemos cambiado la forma en que la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa se instala para clientes empresariales que usan Microsoft 365 apps for Enterprise u Office 2016 con [click-to-Run](#).

- La aplicación de sincronización anterior (Groove.exe) ya no se instalará de forma predeterminada con Office 2016 hacer clic y ejecutar. Si su organización proporciona un archivo de configuración de implementación de Office a setup.exe, tendrá que actualizar el archivo para excluir Groove de la instalación.
- Cuando no está en uso o en ejecución, se desinstalará la aplicación de sincronización anterior (Groove.exe), a menos que: (a) Groove ya esté configurado para sincronizar una o más bibliotecas de SharePoint o SharePoint Server o (b) la clave del registro "PreventUninstall" esté presente en el equipo.

Estos cambios no afectarán a los clientes que ya usan la nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) para sincronizar archivos de OneDrive y SharePoint. Ninguno de estos cambios afectará a las empresas que hayan implementado Office con el método tradicional basado en Windows Installer (MSI).

## NOTE

La nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) es la opción recomendada para los clientes de Microsoft 365 y SharePoint Server 2019 +. Sin embargo, la aplicación de sincronización anterior (Groove.exe) sigue siendo totalmente compatible y se usa para instancias locales de OneDrive o SharePoint Server. [¿Qué versión de OneDrive estoy usando?](#)

## Asegurarse de que Groove.exe ya no está instalado

Cuando se implementan estos cambios, la aplicación de sincronización anterior (Groove.exe) ya no se instalará de forma predeterminada cuando un usuario instale Office 2016 mediante hacer clic y ejecutar. Si su organización proporciona un archivo de configuración de implementación de Office a setup.exe, tendrá que actualizar el archivo para excluir Groove de la instalación.

Para excluir Groove en su implementación, agréguelo al archivo de configuración:

```
<Product ID="0365ProPlusRetail" >  
  <Language ID="en-us" />  
  <ExcludeApp ID="Groove" />  
</Product>
```

Para obtener más información acerca de las opciones de configuración, vea [Opciones de configuración para la herramienta de implementación de Office 2016](#).

Para invalidar el comportamiento predeterminado y asegurarse de que la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa se instale y se mantenga instalada, debe proporcionar un archivo de configuración que no excluya Groove.exe. Además, debe establecer la clave del registro "PreventUninstall" en todos los equipos donde necesite Groove.exe instalado, de modo que el proceso no desinstale Groove.exe.

# Desinstalación de Groove cuando no está en uso

En la actualización de Office, el instalador se ejecuta en cada equipo para detectar si Groove.exe está en uso actualmente o si la clave del registro "PreventUninstall" está configurada. Si Groove.exe está en uso o la clave del registro está configurada, Groove.exe se deja en su ubicación. De lo contrario, si Groove.exe no está en uso y la clave del registro no está configurada, Groove.exe se desinstala automáticamente en ese equipo.

## Clave del registro para evitar la desinstalación

[HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Office\Groove] "PreventUninstall" = dword: 00000001

## A quién afectan estos cambios y Cuándo

Estos cambios afectarán a organizaciones que han implementado la aplicación de sincronización anterior de OneDrive para la empresa para sincronizar bibliotecas de SharePoint locales o bibliotecas que tienen habilitada la administración de derechos de información.

En la siguiente tabla se muestran más detalles sobre las instalaciones de Office que se ven afectadas por estos cambios y cuándo. Todos estos cambios son cambios a nivel de cliente de Office que se han implementado en los clientes y que no se activan en la organización por organización.

VERSIÓN DE OFFICE	GROOVE. EXE YA NO ESTÁ INSTALADO DE FORMA PREDETERMINADA	GROOVE. EXE SE DESINSTALA EN LA SIGUIENTE ACTUALIZACIÓN SI NO SE USA DURANTE 30 DÍAS.
MSI (todas las versiones)	No aplicable	No aplicable
Office 2013 hacer clic y ejecutar	No aplicable	No aplicable
Office 2016 de hacer clic y ejecutar-canal de Office Insider	Sept. 2017-versión 1710 (compilación 8530,1000)	Sept. 2017-versión 1710 (compilación 8530,1000)
Office 2016 canal mensual hacer clic y ejecutar	Oct. 2017-versión 1709 (compilación 8528,2139)	Oct. 2017-versión 1709 (compilación 8528,2139)
Office 2016 canal semianual de hacer clic y ejecutar-semestral (dirigido)	Sept. 2018-versión 1808 (compilación 10730,20102)	Sept. 2018-versión 1808 (compilación 10730,20102)
Office 2016 canal semianual de hacer clic y ejecutar	Ene. 2019-versión 1808 (compilación 10730,20264)	Ene. 2019-versión 1808 (compilación 10730,20264)

Para obtener más información sobre los canales de Office, vea [información general sobre los canales de actualización para las aplicaciones de Microsoft 365 para empresas](#).

A menos que necesite Groove.exe para algunos de los escenarios (por ejemplo, la sincronización de archivos de SharePoint locales), se recomienda dejar los nuevos valores predeterminados en su lugar y excluir Groove.exe de las instalaciones de Office 2016.

## Temas relacionados

[Obtenga más información sobre la actualización del botón de sincronización en los sitios de SharePoint](#)



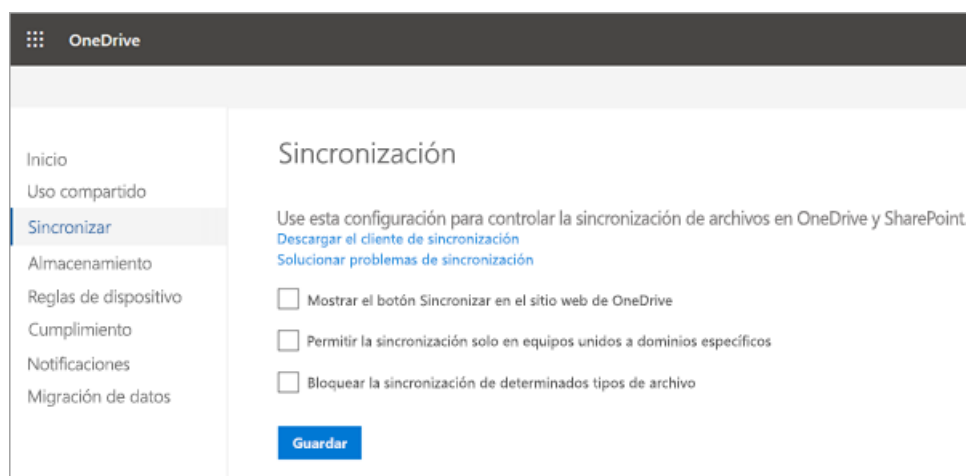
# Impedir que los usuarios instalen la aplicación de sincronización de OneDrive

22/04/2020 • 2 minutes to read

El botón sincronizar ayuda a los usuarios a instalar y configurar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive. Si desea administrar la implementación de la aplicación de sincronización en su organización, puede ocultar el botón sincronizar en el sitio web de OneDrive para evitar que los usuarios descarguen la aplicación de sincronización en sí.

## Para impedir que los usuarios descarguen la aplicación de sincronización de OneDrive

1. Inicie sesión en el [centro de administración de OneDrive](#) como un administrador global o de SharePoint y seleccione **sincronizar** en el panel izquierdo.



2. Desactive la casilla **Mostrar el botón Sincronizar en el sitio web de OneDrive**.
3. Haga clic en **Guardar**.

## Vea también

[Usar la Directiva de grupo para controlar la configuración de la aplicación de sincronización de OneDrive](#)

# Configurar las cuentas de usuario silenciosamente

20/05/2020 • 6 minutes to read

Este artículo va destinado a los administradores de TI que quieran configurar silenciosamente las cuentas de usuario al implementar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) para equipos con Windows administrados en su empresa. Esta característica funciona con los equipos que se unen a Azure Active Directory (Azure AD).

Si habilita esta característica, OneDrive.exe intentará iniciar sesión en la cuenta profesional o educativa en el dispositivo que se ha unido a Azure AD. Antes de empezar a sincronizar, comprobará el espacio en disco disponible. Si la sincronización de todo el OneDrive del usuario provocaría que el espacio disponible se detuviera por debajo de 1 GB o si el tamaño supera el umbral establecido (en dispositivos que no tienen archivos bajo demanda habilitados), OneDrive pedirá al usuario que elija las carpetas que se sincronizarán. Para obtener información sobre cómo establecer este umbral mediante la Directiva de grupo, vea [establecer el tamaño máximo de OneDrive de un usuario que puede descargar automáticamente](#).

Si habilita esta opción y el usuario está sincronizando los archivos con la aplicación de sincronización de OneDrive para la empresa anterior (Groove.exe), la nueva aplicación de sincronización (OneDrive.exe) intentará realizar la sincronización e importar la configuración de sincronización del usuario.

## Requisitos previos

Antes de habilitar la configuración de cuenta silenciosa, debe unirse a los dispositivos a Azure AD. Puede unir dispositivos que ejecutan Windows 10 y Windows Server 2016 directamente a Azure AD. Para obtener información sobre cómo hacerlo, consulte [unirse a su dispositivo de trabajo a la red de su organización](#).

Si tiene un entorno local que usa Active Directory, puede habilitar [dispositivos de Azure ad Unidos híbridos](#) para unir dispositivos de su dominio a Azure ad. Los dispositivos deben ejecutar uno de los siguientes sistemas operativos:

- Windows 10
- Windows 8.1
- Windows 7
- Windows Server 2019
- Windows Server 2016
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2

Si federó su Active Directory local con Azure AD, debe usar AD FS para habilitar esta característica. Para obtener información sobre el uso de Azure AD Connect, consulte [Getting Started with Azure ad Connect Using Express Settings](#).

### NOTE

Para obtener más información, consulte [How to Configure Hybrid Azure Active Directory joined Devices](#). Para comprobar el estado de Unión y solucionar problemas, consulte [Troubleshooting Hybrid Azure ad-Combined Devices](#).

## Habilitación de la configuración silenciosa

Si los equipos de la red están Unidos a Active Directory local, puede usar la Directiva de grupo de dominio para establecer la configuración de la cuenta silenciosa.

Uso de la Directiva de Grupo:

1. Habilitar la configuración de cuenta silenciosa. Para obtener información, vea [iniciar sesión en modo silencioso en los usuarios de la aplicación de sincronización de OneDrive con sus credenciales de Windows](#).
2. Si lo desea, puede especificar el tamaño máximo de OneDrive que se descargará automáticamente en la configuración silenciosa. Para obtener información, vea [establecer el tamaño máximo de OneDrive de un usuario que se puede descargar automáticamente](#). Tenga en cuenta que si habilita los archivos a petición, OneDrive omitirá el valor de tamaño máximo.
3. Si lo desea, puede establecer la ubicación predeterminada para la carpeta de OneDrive. Para obtener información, consulte [establecer la ubicación predeterminada de la carpeta de OneDrive](#).

#### TIP

Para probar el inicio de sesión único, ejecute el programa de instalación de OneDrive con el parámetro/Silent y escriba su nombre de usuario. El programa de instalación no debe solicitar las credenciales.

#### NOTE

La configuración de la cuenta silenciosa no funcionará en los dispositivos para los usuarios que necesiten la autenticación multifactor. Se admite la selección de proveedores de identidades de terceros (IDP), pero hay advertencias. Para obtener más información, asegúrese de consultar la [lista de compatibilidad de Federación de Azure ad](#).

Si los equipos de la red no están conectados a Active Directory local, pero solo a Azure AD, se recomienda usar Intune y un script de PowerShell de Microsoft para establecer las claves del registro necesarias para habilitar la configuración silenciosa. Asegúrese de que la [inscripción automática está configurada para dispositivos con Windows 10](#).

Mediante un script:

```
$HKLMregistryPath = 'HKLM:\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive'##Path to HKLM keys
$DiskSizeregistryPath = 'HKLM:\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive\DiskSpaceCheckThresholdMB'##Path to max
disk size key
$TenantGUID = 'xxxxxxxx-xxxx-xxxx-xxxx-xxxxxxxxxxxxxx'

if(!(Test-Path $HKLMregistryPath)){New-Item -Path $HKLMregistryPath -Force}
if(!(Test-Path $DiskSizeregistryPath)){New-Item -Path $DiskSizeregistryPath -Force}

New-ItemProperty -Path $HKLMregistryPath -Name 'SilentAccountConfig' -Value '1' -PropertyType DWORD -Force |
Out-Null ##Enable silent account configuration
New-ItemProperty -Path $DiskSizeregistryPath -Name $TenantGUID -Value '102400' -PropertyType DWORD -Force |
Out-Null ##Set max OneDrive threshold before prompting
```

# Redirigir y mover las carpetas conocidas de Windows a OneDrive

06/06/2020 • 11 minutes to read

Este artículo está destinado a los administradores de TI que administran la aplicación de sincronización de OneDrive en un entorno de Windows Server Enterprise que usa los servicios de dominio de Active Directory.

Hay dos ventajas principales de mover o redirigir carpetas conocidas de Windows (escritorio, documentos, imágenes, capturas de pantalla y rollo de cámara) a Microsoft OneDrive para los usuarios de su dominio:

- Los usuarios pueden seguir usando las carpetas con las que están familiarizados. No tienen que cambiar los hábitos de trabajo diarios para guardar archivos en OneDrive.
- Guardar archivos en OneDrive hace una copia de seguridad de los datos de los usuarios en la nube y les da acceso a sus archivos desde cualquier dispositivo.

Por estos motivos, recomendamos mover o redirigir carpetas conocidas a OneDrive si es una empresa o una organización grande. Las pequeñas y medianas empresas también pueden encontrar esto útil, pero tenga en cuenta que necesitará tener alguna experiencia con la Directiva de grupo. Para obtener información sobre la experiencia del usuario final, consulte [proteger los archivos guardándolo en OneDrive](#).

## Taller sobre Desplazamiento de carpetas conocidas

Este taller proporciona instrucciones sobre cómo puede implementar la transferencia de carpetas conocidas de OneDrive:

- Planeación de los desafíos comunes
- Requisitos para cada opción de implementación
- Implementar con Active Directory y objetos de directiva de grupo, el administrador de configuración de Microsoft Endpoint o Intune
- Supervisar la elegibilidad de dispositivos, los detalles de carpetas conocidas, el estado de movimiento y el estado del objeto de directiva de grupo

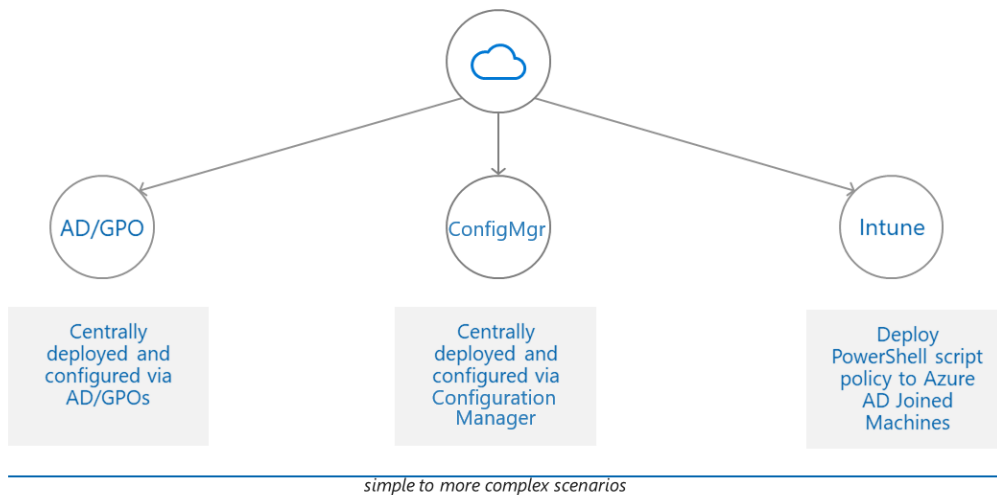
El taller presupone que ya ha configurado la infraestructura básica (Active Directory, DNS, AD Connect, el administrador de configuración de Microsoft EndPoint) y no cubre las herramientas de terceros o la integración de aplicaciones personalizadas.

[Descargar el archivo PDF](#)

[Descargar la presentación de PowerPoint](#)

# Ways to Deploy

Choose the simplest option based on your requirements



## Acerca de la carpeta conocida mover objetos de directiva de grupo

Le recomendamos que actualice a la versión más reciente disponible antes de implementarla para reducir los problemas de implementación. El movimiento de carpetas conocidas no funciona para los usuarios que sincronizan archivos de OneDrive en SharePoint Server.

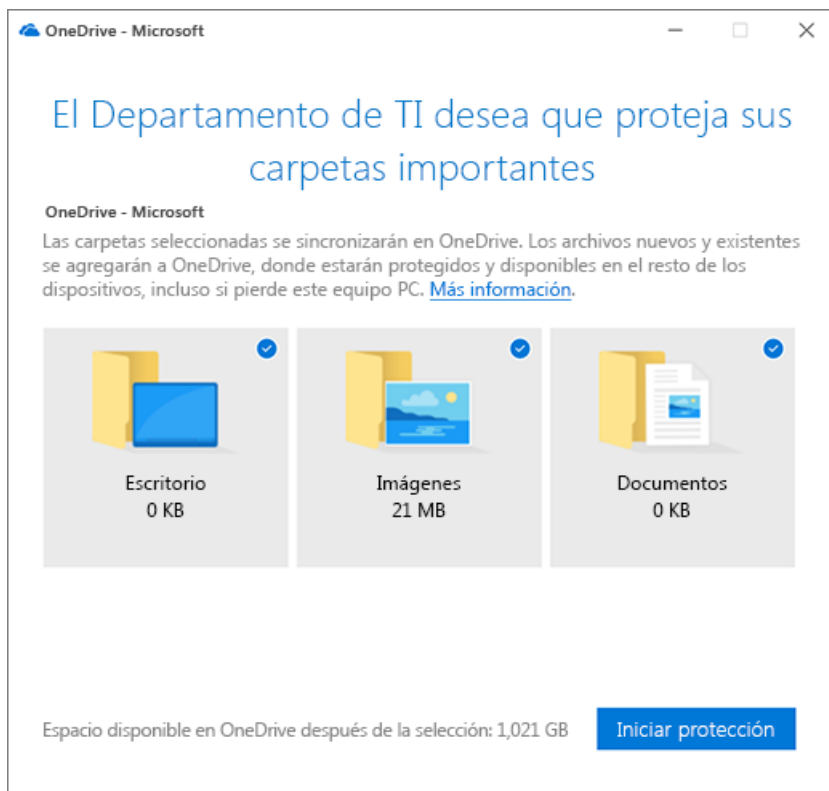
Para comprobar la elegibilidad, el volumen de datos y los recuentos de elementos según decida en un plan de implementación, y para supervisar el progreso de la ejecución posterior, use el [script de PowerShell de movimiento de carpeta conocido](#).

### IMPORTANT

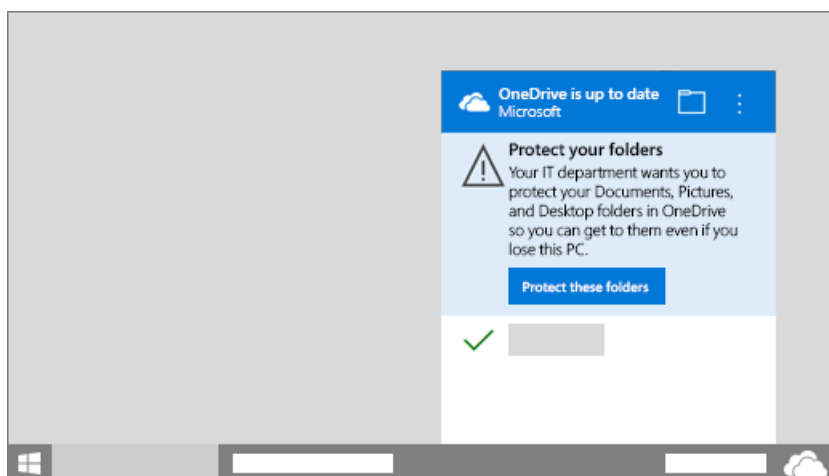
Si su organización es grande y los usuarios tienen muchos archivos en sus carpetas conocidas, asegúrese de implementar los objetos de directiva de grupo lentamente para minimizar el impacto en la red de cargar archivos. Para los usuarios que tienen muchos archivos en sus carpetas conocidas, considere la posibilidad de usar la Directiva "[limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a un porcentaje de rendimiento](#)" temporalmente si desea minimizar el impacto en la red y, a continuación, deshabilitar la Directiva una vez que las cargas se hayan completado.

- [Preguntar a los usuarios si quieren mover las carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#)

Use esta opción para dar a los usuarios una llamada a la acción para mover sus carpetas conocidas de Windows.



Si los usuarios descartan el mensaje, aparecerá una notificación de recordatorio en el centro de actividad hasta que mueva todas las carpetas conocidas o se produzca un error con el movimiento, en cuyo caso se descartará la notificación de aviso.



Si un usuario ya ha redirigido sus carpetas conocidas a una cuenta de OneDrive diferente, se le pedirá que dirija las carpetas a la cuenta de su organización (dejando los archivos existentes detrás).

Le recomendamos que implemente la Directiva de solicitud de mensajes solo para los dispositivos existentes y que limite la implementación a 5.000 dispositivos por día y no supere los 20.000 dispositivos de una semana.

- **Mover silenciosamente las carpetas conocidas de Windows a OneDrive**

Use esta opción para redirigir y mover carpetas conocidas a OneDrive sin interacción del usuario.

**NOTE**

Puede elegir mostrar una notificación a los usuarios una vez redirigidas sus carpetas.

Una serie de errores pueden impedir que esta configuración surta efecto, por ejemplo:

- Un archivo supera la longitud máxima de la ruta de acceso
- Las carpetas conocidas no se encuentran en las ubicaciones predeterminadas
- No se ha seleccionado una carpeta para la sincronización
- La protección de carpetas no está disponible
- Las carpetas conocidas no están permitidas para redirigirse

Para obtener información sobre estos errores, consulte [solucionar problemas con la protección de carpetas](#).

Le recomendamos que implemente la Directiva silenciosa para dispositivos existentes y dispositivos nuevos, a la vez que limita la implementación de dispositivos existentes a 1.000 dispositivos de un día y que no supere los 4.000 dispositivos de una semana. También se recomienda usar esta configuración junto con "solicitar a los usuarios que muevan las carpetas conocidas de Windows a OneDrive". Si el traslado de las carpetas conocidas no se realiza correctamente, se pedirá a los usuarios que corrijan el error y continúen.

- [Impedir que los usuarios redirijan sus carpetas conocidas de Windows a su equipo](#)

Use esta opción para obligar a los usuarios a mantener sus carpetas conocidas dirigidas a OneDrive.

**NOTE**

Los usuarios pueden dirigir sus carpetas conocidas abriendo la configuración de la aplicación de sincronización de OneDrive, haciendo clic en la pestaña **copia de seguridad** y, a continuación, en **administrar copia de seguridad**.

- [Impedir que los usuarios muevan sus carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#)

Para obtener información sobre el uso de los objetos de directiva de grupo de OneDrive, vea [usar la Directiva de grupo para controlar la configuración](#) de la aplicación de sincronización de onedrive.

## Transición de los objetos de directiva de grupo redirección de carpetas de Windows

La carpeta conocida de OneDrive mover objetos de directiva de grupo no funcionará si usó previamente [objetos de directiva de grupo de redirección de carpetas de Windows](#) para redirigir los documentos, imágenes o carpetas de escritorio a una ubicación distinta de OneDrive. Los objetos de directiva de grupo de OneDrive no afectarán a las carpetas música y vídeos, por lo que puede mantenerlos redirigidos con los objetos de directiva de grupo de Windows. Siga estos pasos para cambiar al uso de la carpeta conocida mover objetos de directiva de grupo.

- Si las carpetas se han redirigido a OneDrive mediante la Directiva de grupo de redirección de carpetas de Windows:
  1. Deshabilite la Directiva de grupo de redirección de la carpeta de ventanas y asegúrese de dejar la carpeta y el contenido en OneDrive.
  2. Habilitar la Directiva de grupo de KFM. Las carpetas conocidas permanecen en OneDrive.
- Si las carpetas se han redirigido a una ubicación en un equipo local:
  1. Deshabilite la Directiva de grupo de redirección de la carpeta de ventanas y asegúrese de dejar la carpeta y el contenido en la ubicación redirigida.
  2. Habilitar la Directiva de grupo de KFM. Las carpetas conocidas se mueven a OneDrive.
- Si las carpetas se han redirigido a un recurso compartido de archivos de red:

**NOTE**

Se recomienda usar Windows 10 Fall Creators Update (versión 1709 o posterior) o Windows Server 2019 y la versión actual de OneDrive para obtener los beneficios de los archivos a petición.

1. Use una herramienta de migración, como el [organizador](#) o la [herramienta de migración de SharePoint](#), para copiar el contenido de la ubicación del recurso compartido de archivos de red en el OneDrive de un usuario, asegurándose de que todo el contenido se encuentra en los documentos, imágenes o carpetas de escritorio existentes.
2. Deshabilite la Directiva de grupo de redirección de la carpeta de ventanas y asegúrese de dejar la carpeta y el contenido en el recurso compartido de archivos de red.
3. Habilitar la Directiva de grupo de KFM. Las carpetas conocidas se mueven a OneDrive y se combinan con las carpetas de escritorio, documentos e imágenes existentes que contienen todo el contenido del recurso compartido de archivos que movió en el primer paso.



# Usar la directiva de grupo para controlar la configuración de sincronización de OneDrive

16/07/2020 • 67 minutes to read

Este artículo es para administradores de TI que administran la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en un entorno empresarial de Windows Server que usa Active Directory Domain Services (AD DS).

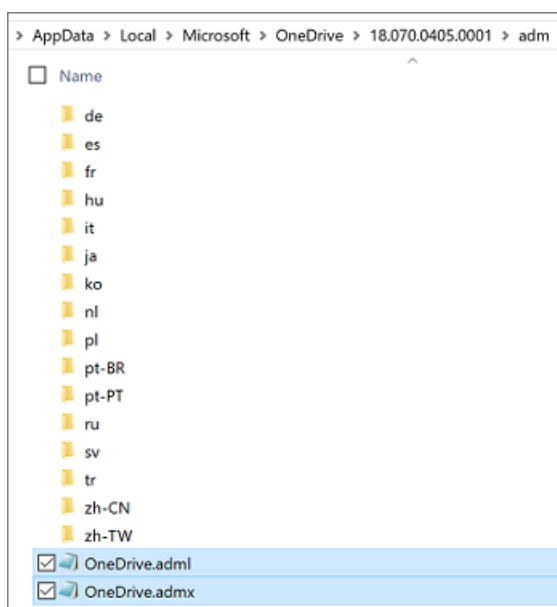
## NOTE

Si no es un administrador de TI, consulte [Sincronizar archivos con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en Windows](#) para obtener información sobre la configuración de sincronización de OneDrive.

## Administrar OneDrive mediante la directiva de grupo

1. Instale la aplicación de sincronización de OneDrive para Windows. (Para ver las compilaciones publicadas y descargarlas, vaya a las [notas de la versión](#)). Al instalar la aplicación de sincronización, se descargan los archivos .adml y .admx.
2. Vaya a %localappdata%\Microsoft\OneDrive\BuildNumber\adm\ (para obtener la [aplicación de sincronización por equipo](#) vaya a C:\Archivos de programa (x86)\Microsoft OneDrive\BuildNumber\adm), hasta la subcarpeta del idioma, según sea necesario.

(donde *BuildNumber* es el número que se muestra en la configuración de la aplicación de sincronización en la pestaña **Acerca de**).



3. Copie los archivos .adml y .admx.
4. Pegue el archivo .admx en el almacén central de su dominio, \\en el dominio \sysvol\domain\PoliciesPolíticasDefiniciones (donde *dominio* es su nombre de dominio, como corp.contoso.com), y el .adml en la subcarpeta de idioma apropiada, como en-us. Si la carpeta PolicyDefinitions no existe, consulte [Cómo crear y administrar el almacén central de plantillas administrativas de políticas de grupo en Windows](#), o utilice su almacén de políticas local en

%windir%\policydefinitions.

5. Configure las opciones desde el controlador de dominio o, en un equipo con Windows, ejecute las [Herramientas de administración remota del servidor](#).
6. Vincule los objetos de la directiva de grupo a un contenedor de Active Directory (sitio, dominio o unidad organizativa). Para obtener más información, vea [Vincular objetos de directiva de grupo a contenedores de Active Directory](#).
7. Use el filtrado de seguridad para restringir el ámbito de una opción. De forma predeterminada, una opción se aplica a todos los objetos de usuario y equipo dentro del contenedor al que esté vinculada, pero puede usar el filtrado de seguridad para restringir el ámbito y aplicar la directiva a un subconjunto de usuarios o equipos. Para obtener más información, vea [Filtrar el ámbito de un GPO](#).

Los objetos de directiva de grupo de OneDrive funcionan mediante la configuración de claves del Registro en los equipos de su dominio.

- Cuando usted activa o desactiva una configuración, la clave de registro correspondiente se actualiza en los ordenadores de su dominio. Si posteriormente cambia el ajuste **no configurado**, la clave de registro correspondiente no se modifica y el cambio no tiene efecto. Después de configurar un ajuste, configúrelo como **activado** o **desactivado** en adelante.
- Se actualizó la ubicación donde se escriben las claves del Registro. Al usar los archivos más recientes, puede que eliminara las claves del Registro que estableció anteriormente.

#### NOTE

Para obtener información sobre el almacenamiento, consulte [Archivos a petición de OneDrive y sentido del almacenamiento para Windows 10](#) y [Política CSP: almacenamiento](#).

## Lista de directivas

- [Permitir que OneDrive deshabilite la herencia de permisos de Windows en carpetas sincronizadas de solo lectura](#)
- [Permitir la sincronización de cuentas de OneDrive solo para organizaciones específicas](#)
- [Permitir a los usuarios elegir cómo tratar los conflictos de sincronización de archivos de Office](#)
- [Bloquear la descarga de archivos cuando el usuario tiene poco espacio en disco](#)
- [Bloquear la sincronización de cuentas de OneDrive para organizaciones específicas](#)
- [Coautoría y uso compartido en las aplicaciones de escritorio de Office](#)
- [Configurar bibliotecas del sitio de grupo para realizar la sincronización automática](#)
- [Continuar sincronizando en redes medidas](#)
- [Continuar sincronizando cuando los dispositivos tienen activado el modo de ahorro de batería](#)
- [Convertir los archivos de sitio de grupo sincronizados en archivos solo en línea](#)
- [Deshabilitar el tutorial que aparece al final de la instalación de OneDrive](#)
- [Habilitar la administración de ancho de banda de carga automática para OneDrive](#)
- [Limitar la velocidad de descarga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija](#)
- [Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a un porcentaje de rendimiento](#)

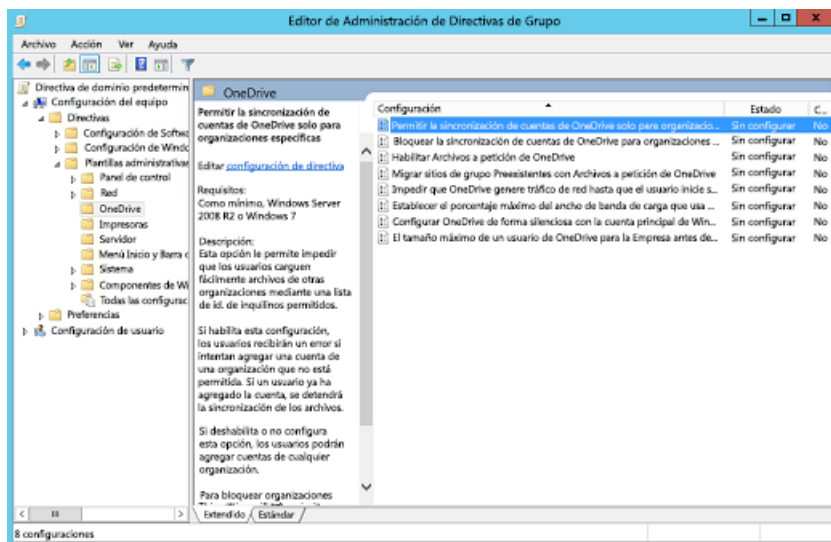
- Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija
- Evitar que al aplicación de sincronización genere tráfico de red hasta que los usuarios inicien sesión
- Impedir que los usuarios cambien la ubicación de su carpeta de OneDrive
- Impedir que los usuarios obtengan archivos de forma remota
- Impedir que los usuarios muevan sus carpetas conocidas de Windows a OneDrive
- Impedir que los usuarios redirijan sus carpetas conocidas de Windows a su equipo
- Impedir que los usuarios sincronicen las bibliotecas y carpetas compartidas de otras organizaciones
- Impedir que los usuarios sincronicen cuentas de OneDrive personales
- Preguntar a los usuarios si quieren mover las carpetas conocidas de Windows a OneDrive
- Avisar a los usuarios cuando eliminen varios archivos de OneDrive en su equipo local
- Recibir las actualizaciones de la aplicación de Sincronización de Microsoft OneDrive en el anillo Diferido
- Requiere a los usuarios confirmar la eliminación de grandes operaciones
- Establecer la ubicación predeterminada para la carpeta de OneDrive
- Establecer el tamaño máximo de OneDrive de un usuario para descargas automáticas
- Establecer el anillo de actualización de la aplicación de sincronización
- Mover silenciosamente las carpetas conocidas de Windows a OneDrive
- Registrar a usuarios silenciosamente en la aplicación de sincronización de OneDrive con sus credenciales de Windows
- Usar Archivos a petición de OneDrive
- Advertir a los usuarios que tienen poco espacio en disco

#### NOTE

"Especifique la dirección URL de SharePoint Server y el nombre de la organización" y "Especifique la ubicación de OneDrive en un entorno híbrido" son para los clientes que dispongan de SharePoint Server 2019. Para más información sobre el uso de la nueva aplicación de sincronización de OneDrive con SharePoint Server 2019, consulte [Configure la sincronización con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive..](#)

## Directivas de configuración del equipo

En Configuración del ordenador/Directivas/Plantillas administrativas/OneDrive, navegue a **Configuración del ordenador > Directivas**.



## Permitir que OneDrive deshabilite la herencia de permisos de Windows en carpetas sincronizadas de solo lectura

Esta configuración permite que la aplicación de sincronización de OneDrive elimine todos los permisos heredados dentro de las carpetas de solo lectura que se sincronizan en el equipo de un usuario. Esto mejora el rendimiento de la aplicación de sincronización cuando se sincronizan carpetas a las que el usuario tiene permiso de sólo lectura.

Habilitar esta configuración para un usuario no cambia sus permisos para ver o editar contenido en SharePoint.

No se recomienda establecer esta directiva para los usuarios que no sincronizan contenido de solo lectura.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1":

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"PermitDisablePermissionInheritance"="dword:00000001"

## Permitir la sincronización de cuentas de OneDrive solo para organizaciones específicas

Esta opción le permite impedir que los usuarios carguen archivos en otras organizaciones mediante una lista de id. de espacios empresariales permitidos.

Si habilita esta configuración, los usuarios tendrán un error al intentar añadir una cuenta de una organización que no está permitida. Si un usuario ya ha añadido la cuenta, los archivos dejan de sincronizarse.

Para introducir una identificación de inquilino en el cuadro de \*\* opciones\*\*, seleccione **mostrar**.

Esta directiva establece la siguiente clave del Registro.

[HKLM\SOFTWARE\Directivas\Microsoft\OneDrive\AllowTenantList] "1111-2222-3333-4444"

(donde "1111-2222-3333-4444" es el [id. del espacio empresarial](#))

Esta configuración tiene prioridad sobre el [bloqueo de la sincronización de las cuentas de OneDrive para organizaciones específicas](#). No habilite ambos ajustes al mismo tiempo.

## Bloquear la descarga de archivos cuando el usuario tiene poco espacio en disco

Esta configuración le permite especificar una cantidad mínima de espacio en disco disponible e impedir a la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) descargar archivos cuando el usuario no llega a esta cantidad.

A los usuarios se les indican opciones para ayudar a liberar espacio.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del registro se establece en un número entre 0 y 10240000.

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"MinDiskSpaceLimitInMB

## Bloquear la sincronización de cuentas de OneDrive para organizaciones específicas

Esta configuración le permite evitar que los usuarios suban archivos a otra organización especificando una lista de Id. de inquilinos bloqueados.

Si habilita esta configuración, los usuarios obtendrán un error si intentan añadir una cuenta de una organización que está bloqueada. Si un usuario ya ha añadido la cuenta, los archivos dejan de sincronizarse.

Para introducir la Id. del inquilino, en el cuadro de **opciones**, seleccione **mostrar**.

Esta directiva establece la siguiente clave del Registro.

[HKLM\SOFTWARE\Directivas\Microsoft\OneDrive\BlockTenantList] "1111-2222-3333-4444"

(donde "1111-2222-3333-4444" es el [id. del espacio empresarial](#))

Esta configuración no funciona si tiene activada la opción [permitir la sincronización de las cuentas de OneDrive sólo para organizaciones específicas](#). No habilite ambas configuraciones al mismo tiempo.

## Convertir los archivos de sitio de grupo sincronizados en archivos solo en línea

Esta opción le permite convertir los archivos de SharePoint sincronizados a archivos de solo en línea al habilitar Archivos a petición de OneDrive. Si tiene muchos PC sincronizando el mismo sitio de grupo, habilitando esta opción podrá minimizar el tráfico de red y el uso del almacenamiento local.

Si habilita esta opción, los archivos de los sitios de equipo que se están sincronizando actualmente se cambian a archivos sólo en línea, de forma predeterminada. Los archivos que se añaden o actualizan posteriormente en el sitio del equipo también se descargan como archivos sólo en línea. Para utilizar esta configuración, el ordenador debe estar ejecutando Windows 10 Fall Creators Update (versión 1709) o posterior, y debe habilitar los Archivos a petición de OneDrive. Esta característica no está habilitada para los sitios de SharePoint local.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"DehydrateSyncedTeamSites"="dword:00000001"

Para obtener información sobre la consulta y la configuración de los estados de archivos y carpetas, consulte [Consultar y establecer los estados de los archivos bajo demanda](#).

## Habilitar la administración de ancho de banda de carga automática para OneDrive

Esta configuración permite que la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) cargue datos en segundo plano solo cuando se dispone de ancho de banda sin usar. Impide que la aplicación de sincronización interfiera con otras aplicaciones que usen la red. Esta configuración usa el protocolo Windows LEDBAT (Transporte Bajo y Extra en Segundo Plano basado en Retrasos). Cuando LEDBAT detecta una latencia mayor — porque otras conexiones TCP usan el ancho de banda —, la aplicación de sincronización reduce su propio consumo para evitar interferencias. Cuando la latencia de red disminuya y se libere el ancho de banda, la aplicación de sincronización aumentará la velocidad de carga y consumirá el ancho de banda sin usar.

Si habilita esta configuración, la velocidad de carga de la aplicación de sincronización se establecerá como "Ajustar automáticamente" en función del ancho de banda disponible, y los usuarios no podrán cambiarla.

Si deshabilita esta opción o no la configura, los usuarios pueden elegir limitar la velocidad de carga a un valor fijo (en kB/segundo), o bien definirla como "Ajustar automáticamente".

### IMPORTANT

Si habilita o deshabilita esta opción y, después, la vuelve a cambiar a "No configurado", seguirá aplicándose la última configuración. Le recomendamos que habilite esta configuración en lugar de "Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija". No habilite ambas configuraciones al mismo tiempo. Esta configuración anulará la configuración "Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a un porcentaje de rendimiento" si ambas están habilitadas en el mismo dispositivo.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Policies\Microsoft\OneDrive]"ENABLE\_AUTOMATIC\_UPLOAD\_BW\_MGMT"="dword:00000001"

### Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a un porcentaje de rendimiento

Esta configuración le permite equilibrar el rendimiento de diferentes tareas de carga en un equipo especificando el porcentaje de rendimiento de carga del equipo que la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) puede usar para cargar archivos. Establecer esto como un porcentaje permite que la aplicación de sincronización responda a los aumentos y disminuciones en el rendimiento. Cuanto más bajo sea el porcentaje establecido, más lenta será la carga de los archivos. Se recomienda usar un valor del 50 % o superior. La aplicación de sincronización se sube periódicamente sin restricción durante un minuto y luego se ralentiza hasta el porcentaje de subida que ha establecido. Esto permite que los archivos pequeños se carguen rápidamente mientras evita que las cargas grandes monopolicen el rendimiento de carga del equipo. Recomendamos habilitar esta configuración temporalmente cuando se despliega Mover silenciosamente las [carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#), o [Indicar a los usuarios que muevan las carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#) para controlar el impacto en la red de la subida del contenido de las carpetas conocidas.

#### Intervalo de 1 minuto

Registrado el rendimiento de carga  
Tasa de carga no limitada

#### Intervalo de 10 minutos

Tasa de carga limitada a un porcentaje del  
rendimiento previamente registrado

### NOTE

A veces, el valor de rendimiento máximo detectado por la aplicación de sincronización puede ser mayor o menor de lo esperado debido a los diferentes mecanismos de limitación de tráfico que puede usar su proveedor de servicios de Internet (ISP).

Si necesita información sobre cómo calcular el ancho de banda de red para la sincronización, vea [Planeamiento del uso de red para la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

Si habilita esta configuración e introduce un porcentaje (de 10 a 99) en el cuadro de **banda ancha**, los ordenadores utilizan el porcentaje de rendimiento de carga que usted especifica al cargar los archivos en OneDrive, y los usuarios no pueden cambiarlo.

Si habilita esta directiva, se establece el siguiente valor de la clave del Registro. Por ejemplo:

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"AutomaticUploadBandwidthPercentage"="dword:00000032"

La clave de registro anterior establece el porcentaje de rendimiento de carga en un 50%, utilizando el valor hexadecimal para 50, que es 00000032.

Si deshabilita esta opción o no la configura, los usuarios pueden elegir limitar la velocidad de carga a un valor fijo (en KB/segundo), o bien definirla como "Ajustar automáticamente", que establece la tasa de carga en 70 % de la capacidad de procesamiento. Para obtener información sobre la experiencia de usuario final, consulte [Cambiar la](#)

**IMPORTANT**

Si habilita o deshabilita esta configuración y luego la cambia de nuevo a no configurada, la última configuración permanece vigente. Le recomendamos que habilite esta configuración en lugar de "Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija" para limitar la velocidad de carga. No debería habilitar ambas configuraciones al mismo tiempo.

**Evitar que la aplicación de sincronización genere tráfico de red hasta que los usuarios inicien sesión**

Esta configuración permite bloquear la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) para que no genere tráfico en la red (búsqueda de actualizaciones, etc.) hasta que los usuarios inicien sesión en OneDrive o comiencen a sincronizar archivos en su ordenador.

Si habilita esta opción, los usuarios necesitan iniciar sesión en la aplicación de sincronización de OneDrive en el equipo local (o seleccionar la sincronización de archivos de OneDrive o SharePoint en el equipo) para que la aplicación de sincronización se inicie automáticamente.

Si desactiva o no configura esta opción, la aplicación de sincronización de OneDrive se inicia automáticamente cuando los usuarios inician sesión en Windows.

**IMPORTANT**

Si habilita o deshabilita esta configuración y luego la cambia de nuevo a no configurada, la última configuración permanece vigente.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"PreventNetworkTrafficPreUserSignIn"="dword:00000001"

**Impedir que los usuarios obtengan archivos de forma remota**

Esta configuración le permite impedir que los usuarios usen la función de captura cuando hayan iniciado sesión en la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) con su cuenta personal de OneDrive. La función de captura permite a los usuarios ir a OneDrive.com, seleccionar un equipo Windows que esté conectado en ese momento, ejecutar la aplicación de sincronización de OneDrive y acceder a todos los archivos desde ese equipo. De manera predeterminada, los usuarios pueden usar la función de captura.

Si se activa este ajuste, se impide que los usuarios utilicen la función de búsqueda.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"GPOEnabled"="dword:00000001"

Si deshabilita o no configura esta opción, ni tampoco [Impedir que los usuarios sincronicen cuentas de OneDrive personales](#), los usuarios podrán usar la característica de acceso. Para obtener más información sobre cómo obtener acceso a archivos, vea [Obtener acceso a archivos en el equipo PC](#).

**Impedir que los usuarios muevan sus carpetas conocidas de Windows a OneDrive**

Esta opción de configuración impide que los usuarios muevan las carpetas Documentos, Imágenes y Escritorio a cualquier cuenta de OneDrive.

**NOTE**

Mover las carpetas conocidas a cuentas de OneDrive personales ya está bloqueado en los equipos unidos a un dominio.

Si habilita esta configuración, los usuarios no tendrán que abrir una ventana para proteger sus carpetas importantes y el comando de *iniciar protección* estará desactivado. Si el usuario ya ha movido sus carpetas conocidas, los archivos de esas carpetas permanecen en OneDrive. Esta configuración no tiene efecto si se ha habilitado "Indicar a los usuarios que muevan las carpetas conocidas de Windows a OneDrive" o "Mover silenciosamente las carpetas conocidas de Windows a OneDrive".

Si deshabilita o no configura esta opción, los usuarios podrán mover sus carpetas conocidas.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en 1.

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"KFMBlockOptIn"="dword:00000001"

### **Impedir que los usuarios redirijan sus carpetas conocidas de Windows a su equipo**

Esta opción obliga a los usuarios a dirigir a OneDrive sus carpetas Documentos, Imágenes y Escritorio.

Si habilita este ajuste, el botón **dejar de proteger** en la ventana **configurar protección de carpetas importantes** se desactiva, y los usuarios reciben un error si intentan detener la sincronización de una carpeta conocida.

Si deshabilita o no configura esta opción, los usuarios pueden volver a redirigir sus carpetas conocidas a su equipo.

Si habilita esta directiva, se establece la siguiente clave del Registro:

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"KFMBlockOptOut"="dword:00000001"

### **Impedir que los usuarios sincronicen las bibliotecas y carpetas compartidas de otras organizaciones**

La función de B2B Sync de la aplicación de sincronización de OneDrive permite a los usuarios de una organización sincronizar las bibliotecas y carpetas de OneDrive y SharePoint compartidas con ellos desde otra organización. Para obtener más información, consulte [Sincronización B2B](#).

Al activar esta configuración se impide que los usuarios de su organización puedan utilizar B2B Sync. Una vez habilitado el ajuste (valor 1) en un ordenador, la aplicación de sincronización no sincroniza las bibliotecas y carpetas compartidas de otras organizaciones. Modifique la configuración al estado de desactivado (valor 0) para restaurar la capacidad de B2B Sync para sus usuarios.

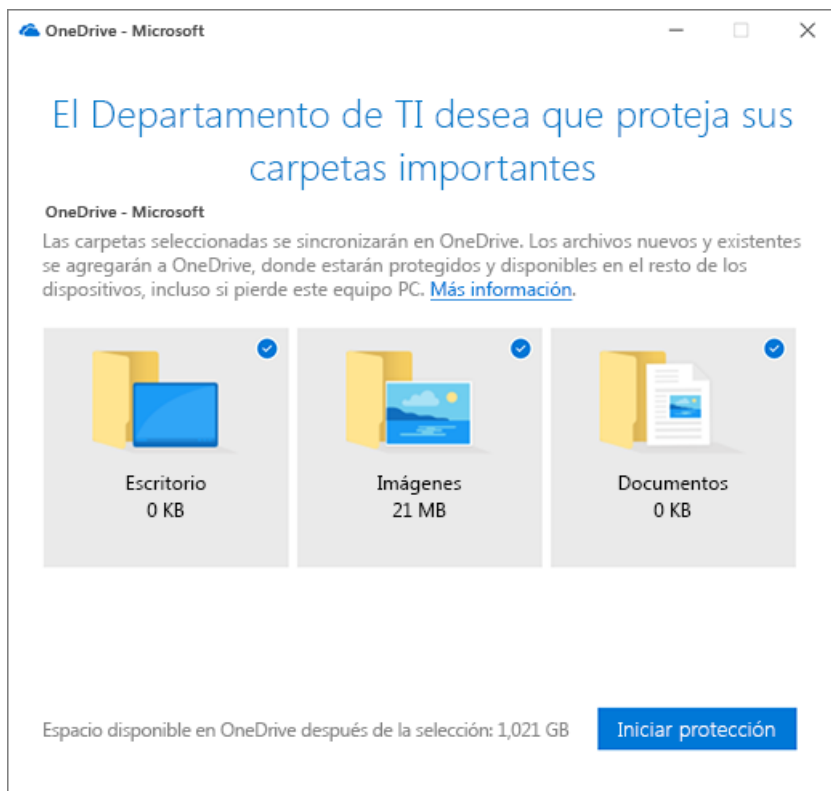
Evite la sincronización B2B con: [HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "BlockExternalSync"="dword:1"

Restaura la sincronización B2B con: [HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]  
"BlockExternalSync"="dword:0"

### **Preguntar a los usuarios si quieren mover las carpetas conocidas de Windows a OneDrive**

Esta configuración muestra la siguiente ventana que solicita a los usuarios que muevan sus carpetas de documentos, imágenes y escritorio a OneDrive.





Si habilita esta configuración y proporciona su Id. de inquilino, los usuarios que están sincronizando su OneDrive ven la ventana anterior cuando se registran. Si cierran la ventana, aparece una notificación de recordatorio en el Centro de Actividades hasta que muevan todas sus carpetas conocidas. Si un usuario ya ha redirigido sus carpetas conocidas a una cuenta de OneDrive diferente, se le pide que dirija las carpetas a la cuenta de su organización (dejando los archivos existentes).

Si desactiva o no configura esta opción, no aparece la ventana que solicita a los usuarios que protejan sus carpetas importantes.

Si habilita esta directiva, se establece la siguiente clave del Registro:

```
[HKLM\SOFTWARE\Directivas\Microsoft\OneDrive]"KFMOptInWithWizard"="1111-2222-3333-4444"
```

(donde "1111-2222-3333-4444" es el [id. del espacio empresarial](#))

Para obtener más información, consulte [Redireccionar y mover carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#).

### **Avisar a los usuarios cuando eliminen varios archivos de OneDrive en su equipo local**

Esta directiva define el umbral de la cantidad de archivos que un usuario puede eliminar de una carpeta local de OneDrive sin que se notifique al usuario que también se eliminarán los archivos en la nube. Si habilita esta directiva, los usuarios verán una notificación si eliminan más archivos de OneDrive en su equipo local que el número determinado. El usuario tendrá la opción de seguir quitando los archivos de la nube o restaurar los archivos locales.

#### **NOTE**

Aunque habilite esta directiva, los usuarios no recibirán notificaciones si han seleccionado la casilla de verificación "Quitar siempre los archivos" en una notificación anterior, o si han desactivado la casilla "Notificarme cuando se eliminan muchos archivos en la nube" en la configuración de la aplicación de sincronización de OneDrive.

Si deshabilita esta directiva, los usuarios no recibirán una notificación cuando eliminen varios archivos de OneDrive en su equipo local.

Si no configura esta directiva, los usuarios verán una notificación cuando eliminen más de 200 archivos en un

corto período de tiempo.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del registro se establece en un número entre 0 y 100000.

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"LocalMassDeleteFileDeleteThreshold"

### **Requiere a los usuarios confirmar la eliminación de grandes operaciones**

Esta configuración permite que los usuarios confirmen que quieren eliminar archivos en la nube cuando eliminan un gran número de archivos sincronizados.

Si habilita este ajuste, siempre aparece una advertencia cuando los usuarios eliminan un gran número de archivos sincronizados. Si un usuario no confirma una operación de eliminación en un plazo de 7 días, los archivos no se eliminan.

Si desactiva o no configura esta opción, los usuarios pueden optar por ocultar la advertencia y borrar siempre los archivos en la nube.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "ForcedLocalMassDeleteDetection"="dword: 00000001"

### **Establecer el tamaño máximo de OneDrive de un usuario para descargas automáticas**

Esta configuración se usa junto con [Registrar a usuarios silenciosamente en la aplicación de sincronización de OneDrive con sus credenciales de Windows](#) en los dispositivos que no tengan habilitados los Archivos a petición de OneDrive. Cualquier usuario que tenga un OneDrive que sea más grande que el umbral especificado (en MB) se le pide que elija las carpetas que quiere sincronizar antes de que la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) descargue los archivos.

Para introducir la Id. del inquilino y el tamaño máximo en MB (de 0 a 4294967295), en el cuadro de **opciones**, seleccione **mostrar**. El valor por defecto es 500.

Si habilita esta directiva, se establece la siguiente clave del Registro.

[HKLM\SOFTWARE\Directivas\Microsoft\OneDrive\DiskSpaceCheckThresholdMB]"1111-2222-3333-4444"=dword:0005000

(donde "1111-2222-3333-4444" es la [Id. del inquilino](#) y 0005000 establece un umbral de 5000 MB)

### **Establecer el anillo de actualización de la aplicación de sincronización**

Publicamos las actualizaciones de la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) al público mediante tres "anillos": primero para los participantes de Insider, después para Producción y finalmente Empresa. Esta configuración le permite especificar el anillo para los usuarios de su organización. Cuando se activa este ajuste y se selecciona un anillo, los usuarios no pueden cambiarlo.

Los usuarios del círculo Insiders reciben construcciones que les permiten pre visualizar las nuevas características que llegan a OneDrive.

Los usuarios del círculo de producción obtienen las últimas características a medida que están disponibles. Este círculo es el predeterminado.

Los usuarios del círculo Diferido son los últimos en obtener nuevas características, correcciones de errores y mejoras en el rendimiento. Este círculo le permite implementar actualizaciones desde una ubicación de red interna, y controlar el tiempo de despliegue (dentro de una ventana de 60 días).

Si deshabilita o no configura esta opción, los usuarios podrán unirse al [Programa Windows Insider](#) o al [Programa Office Insider](#) para obtener las actualizaciones del anillo del programa Insider.

Si habilita esta directiva, se establece la siguiente clave del Registro:

[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"GPOSetUpdateRing"="dword:0000000X"

Establezca el valor 4 para Insider, 5 para Producción o 0 para Diferido. Con la configuración 5 para Producción o 0 para Diferido, la casilla de verificación para la opción "Obtener vista previa de las actualizaciones de OneDrive Insider antes de su lanzamiento", en la aplicación de sincronización, no aparece en la pestaña **Ajustes > Acerca de**.

Para obtener más información sobre las compilaciones disponibles actualmente en cada anillo, consulte las [notas de la versión](#). Para obtener más información sobre los círculos de actualizaciones y sobre cómo comprueba la aplicación de sincronización si hay actualizaciones, vea [El proceso de actualización de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

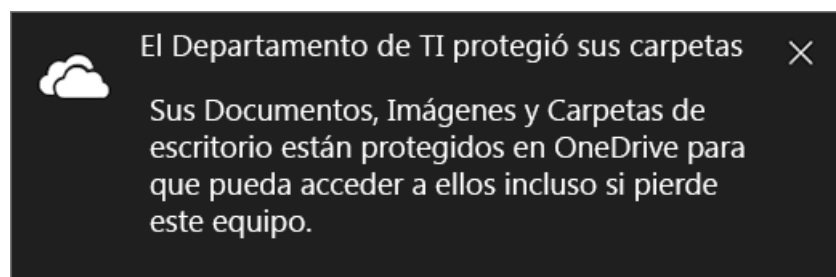
### Mover silenciosamente las carpetas conocidas de Windows a OneDrive

Esta configuración le permite redirigir y mover las carpetas Escritorio, Imágenes y Documentos de los usuarios a OneDrive sin la intervención del usuario.

#### NOTE

Le recomendamos que implemente la directiva silenciosa en los dispositivos existentes y en los nuevos, limitando la implementación de los dispositivos existentes a 1000 al día y que no se superen los 4000 dispositivos a la semana. Se recomienda usar esta opción junto con [Solicitar a los usuarios que muevan las carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#). Si el traslado de las carpetas conocidas de forma silenciosa no se realiza correctamente, se le pedirá al usuario que corrija el error y prosiga.

Si habilita esta opción y proporciona el id. del espacio empresarial, puede elegir si quiere mostrar una notificación a los usuarios cuando se hayan redirigido sus carpetas.



Si desactiva o no configura esta opción, las carpetas conocidas de sus usuarios no serán redirigidas silenciosamente a OneDrive.

Si habilita esta directiva, se establecen las siguientes claves del Registro:

```
[HKLM\SOFTWARE\Directivas\Microsoft\OneDrive]"KFMSilentOptIn"="1111-2222-3333-4444"
```

(donde "1111-2222-3333-4444" es el [id. del espacio empresarial](#))

```
[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"KFMSilentOptInWithNotification"
```

Ajustando este valor a 1 muestra una notificación después de una redirección exitosa.

Para obtener más información, consulte [Redireccionar y mover carpetas conocidas de Windows a OneDrive](#).

### Registrar a usuarios silenciosamente en la aplicación de sincronización de OneDrive con sus credenciales de Windows

#### IMPORTANT

[Biblioteca de autenticación de Azure Active Directory](#) está ahora habilitado automáticamente al activar esta opción mediante una Directiva de grupo o la clave del registro, de forma que no necesita descargarlo y habilitarlo por separado.

Si habilita esta configuración, los usuarios que hayan iniciado sesión en un equipo que se ha unido a Azure AD

pueden configurar la aplicación de sincronización sin escribir sus credenciales de cuenta. A los usuarios aún se les mostrará el programa de instalación de OneDrive para que puedan seleccionar carpetas para sincronizar y cambiar la ubicación de su carpeta de OneDrive. Si un usuario utiliza la aplicación anterior de sincronización de OneDrive para la Empresa (Groove.exe), la nueva aplicación de sincronización intenta hacerse cargo de la sincronización del OneDrive del usuario desde la aplicación anterior, y conserva la configuración de sincronización del usuario. Esta configuración se usa con frecuencia junto con [Establecer el tamaño máximo de OneDrive de un usuario para descargas automáticas](#) en equipos que no tienen archivos a petición y con [Establecer la ubicación predeterminada para la carpeta de OneDrive](#).

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

```
[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"SilentAccountConfig"="dword:00000001"
```

Para obtener más información sobre esta función, consulte [configuración silenciosa de las cuentas de usuario](#). Háganos saber si tiene comentarios sobre esta función o si encuentra algún problema. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de OneDrive en el área de notificación y seleccione **Informar de un problema**. Etiquete cualquier retroalimentación con "SilentConfig" para que su retroalimentación sea enviada directamente a los ingenieros que trabajan en esta característica.

### Usar Archivos a petición de OneDrive

Esta configuración le permite controlar si los Archivos a petición de OneDrive está habilitado para su organización. Archivos a petición le ayuda a ahorrar espacio de almacenamiento en los ordenadores de sus usuarios y a minimizar el impacto de la sincronización en la red. La característica está disponible para los usuarios que ejecutan la actualización de Windows 10 Fall Creators (versión 1709 o posterior). Para más información, consulte [Ahorre espacio en el disco con Archivos a petición de OneDrive para Windows 10](#).

Si activa esta configuración, los nuevos usuarios que configuren la aplicación de sincronización sólo verán los archivos en línea en el explorador de archivos de forma predeterminada. No se descargará el contenido hasta que se abra un archivo. Si usted deshabilita esta configuración, los usuarios de Windows 10 tienen el mismo comportamiento de sincronización que tienen los usuarios de versiones anteriores de Windows y no pueden activar los archivos a pedido. Si no configura esta opción, los usuarios pueden activar o desactivar Archivos a petición.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

```
[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"FilesOnDemandEnabled"="dword:00000001"
```

Cumplo los requisitos de la aplicación de sincronización de OneDrive y Windows pero no puedo ver la opción de Archivos a petición disponible en "Configuración". Asegúrese de que el servicio "Controlador de filtro de archivos en la nube de Windows" tipo de inicio está ajustado a 2 (AUTO\_START). Si habilita esta característica, el valor de la siguiente clave de registro se establece en "2".

```
[HKLM\SYSTEM\CurrentControlSet\Services\CldFlt]"Start"="dword:00000002"
```

### Advertir a los usuarios que tienen poco espacio en disco

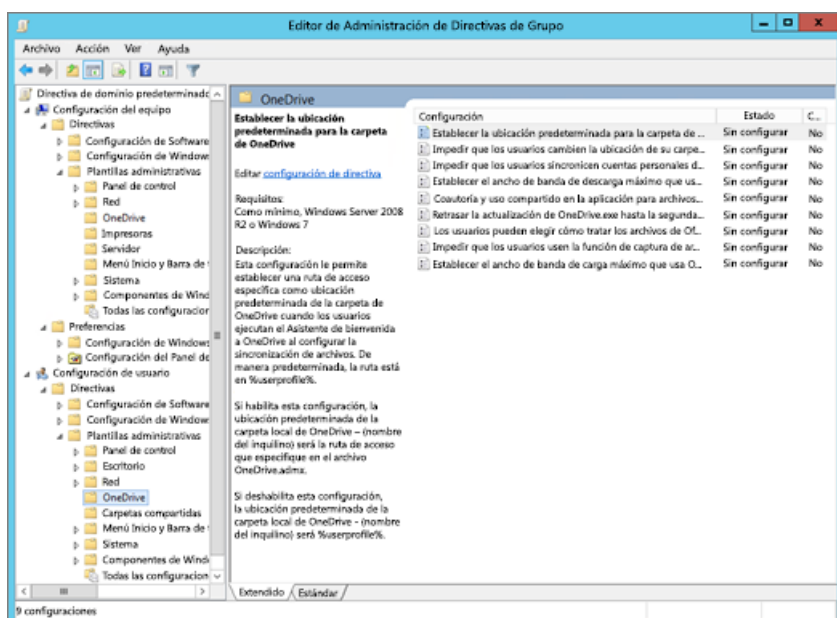
Esta configuración permite especificar una cantidad mínima de espacio disponible en el disco y avisar a los usuarios cuando la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) descarga un archivo que hace que tengan menos de esta cantidad. A los usuarios se les indican opciones para ayudar a liberar espacio.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del registro se establece en un número entre 0 y 10240000.

```
[HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"WarningMinDiskSpaceLimitInMB"
```

## Directivas de configuración de usuario

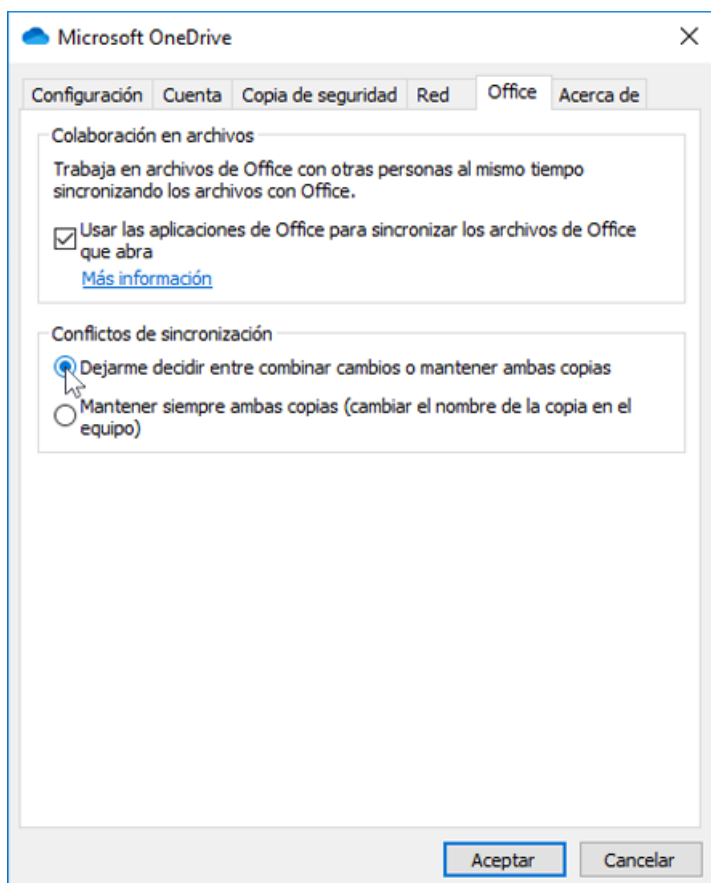
Encuentre las *políticas de configuración de usuario* en configuración\políticas\plantillas administrativas\OneDrive.



## Permitir a los usuarios elegir cómo tratar los conflictos de sincronización de archivos de Office

Esta configuración específica lo que ocurre cuando se producen conflictos entre las versiones de archivos de Office durante la sincronización. De forma predeterminada, los usuarios pueden decidir si desean combinar los cambios o guardar ambas copias. Los usuarios también pueden cambiar la configuración en la aplicación de sincronización de OneDrive para conservar siempre ambas copias. (Esta opción solo está disponible para Office 2016 o posterior. En las versiones anteriores de Office, siempre se conservan ambas copias).

Si habilita esta configuración, los usuarios pueden decidir si quieren combinar los cambios o conservar ambas copias. Los usuarios también pueden configurar la aplicación de sincronización para dividir siempre el archivo y conservar ambas copias, como se muestra a continuación.



Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "EnableHoldTheFile"=dword:00000001

Si desactiva esta configuración, se desactiva la configuración conflictos de sincronización de la pestaña de Office, y cuando se produce un conflicto de sincronización, se conservan ambas copias del archivo.

Para habilitar esta configuración, debe habilitar el [co autor y compartir en las aplicaciones de escritorio de Office](#). Para obtener más información sobre la configuración de Office en la aplicación de sincronización, consulte [Usar Office 2016 para sincronizar los archivos de Office que abro](#).

### **Continuar sincronizando en redes medidas**

Esta opción le permite desactivar la característica de pausa automática cuando los dispositivos se conecten a redes de uso medido.

Si habilita esta configuración, la sincronización continúa cuando los dispositivos están en una red medida. OneDrive no interrumpe automáticamente la sincronización.

Si desactiva o no configura esta opción, la sincronización se detiene automáticamente cuando se detecta una red medida y aparece una notificación. Para no hacer una pausa, en la notificación seleccione **sincronizar de todos modos**. Cuando la sincronización esté en pausa, para reanudarla, en el área de notificación de la barra de tareas, seleccione el icono de la nube OneDrive, y en la parte superior del Centro de actividades, seleccione la alerta.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del registro se establece en "1".

[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "DisablePauseOnMeteredNetwork"=dword:00000001

### **Continuar sincronizando cuando los dispositivos tienen activado el modo de ahorro de batería**

Esta opción le permite desactivar la característica de pausa automática para los dispositivos que tengan activado el modo de ahorro de batería.

Si habilita este ajuste, la sincronización continúa cuando los usuarios activan el modo de ahorro de batería. OneDrive no interrumpe automáticamente la sincronización.

Si desactiva o no configura esta opción, la sincronización se detiene automáticamente cuando se detecta el modo de ahorro de batería y aparece una notificación. Para no hacer una pausa, en la notificación seleccione **sincronizar de todos modos**. Cuando la sincronización esté en pausa, para reanudarla, en el área de notificación de la barra de tareas, seleccione el icono de la nube OneDrive, y en la parte superior del Centro de actividades, seleccione la alerta.

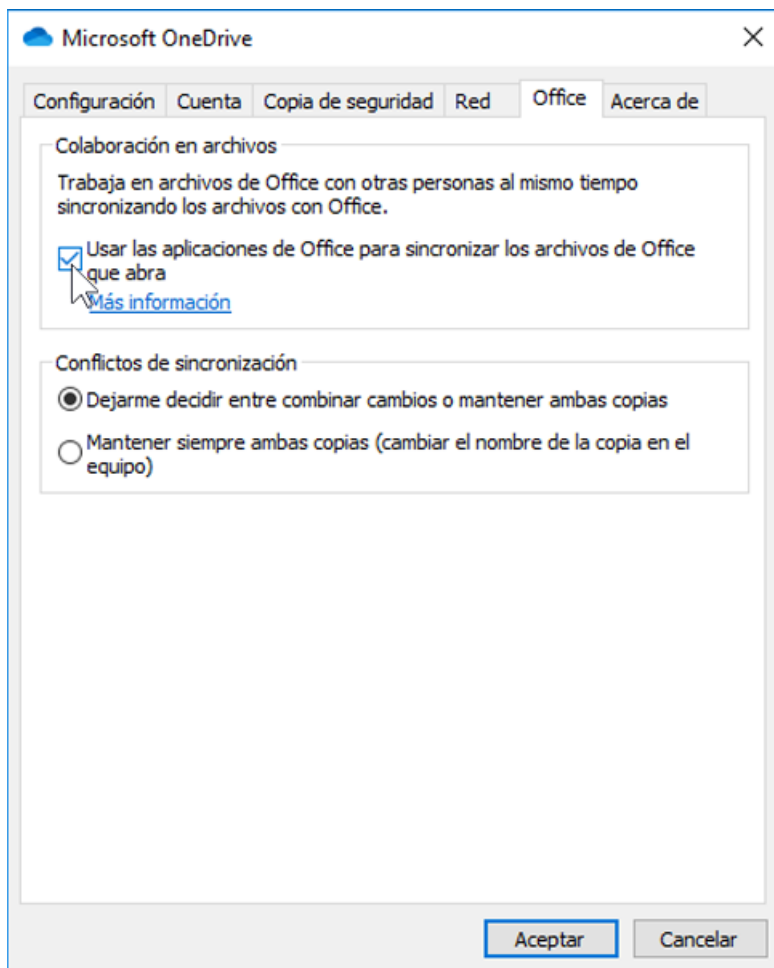
Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del registro se establece en "1".

[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "DisablePauseOnBatterySaver"=dword:00000001

### **Coautoría y uso compartido en las aplicaciones de escritorio de Office**

Esta opción permite que varios usuarios usen las aplicaciones de escritorio de Aplicaciones de Microsoft 365 para empresas, Office 2019 u Office 2016 para editar de forma simultánea un archivo de Office almacenado en OneDrive. También permite que los usuarios puedan compartir archivos desde las aplicaciones de escritorio de Office.

Si activa esta opción o si no la configura, la pestaña **Office** aparecerá en la configuración de sincronización de OneDrive, y la opción **Usar Office 2016 para sincronizar los archivos de Office que abro** estará seleccionada de forma predeterminada.



Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1":

[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "EnableAllOcsiClients"="dword:00000001"

Si deshabilita esta configuración, la pestaña **Office** permanece oculta en la aplicación de sincronización y se deshabilitan el uso compartido en la aplicación y la coautoría de archivos de Office. Los **usuarios pueden elegir cómo manejar los archivos de Office en la configuración de conflictos** actúa como desactivado, y cuando se producen conflictos de archivos, se guardan ambas copias del archivo. Para obtener más información sobre la configuración de la aplicación de sincronización, consulte [Usar Office 2016 para sincronizar los archivos de Office que abro](#).

### Configurar bibliotecas del sitio de grupo para realizar la sincronización automática

Esta configuración permite especificar que las bibliotecas del sitio de equipo de SharePoint se sincronicen automáticamente la próxima vez que los usuarios inicien sesión en la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe), dentro de una ventana de ocho horas, para ayudar a distribuir la carga de la red. Para utilizar esta configuración, el ordenador debe estar ejecutando Windows 10 Fall Creators Update (versión 1709) o posterior, y debe habilitar los Archivos a petición de OneDrive. Esta característica no está habilitada para los sitios de SharePoint local.

#### IMPORTANT

No habilite esta configuración para las bibliotecas con más de 5000 archivos o carpetas. No habilite esta configuración para la misma biblioteca en más de 1000 dispositivos.

Si habilita esta configuración, la aplicación de sincronización de OneDrive sincroniza automáticamente el contenido de las bibliotecas que especificó como archivos sólo en línea la próxima vez que el usuario inicie sesión. El usuario no tiene permitido dejar de sincronizar las bibliotecas.

Si desactiva esta configuración, las bibliotecas de los sitios de equipo que haya especificado no se sincronizarán automáticamente para los nuevos usuarios. Los usuarios existentes pueden optar por dejar de sincronizar las bibliotecas, pero éstas no dejarán de sincronizarse automáticamente.

Para configurar este ajuste, en el cuadro **opciones**, seleccione **mostrar**, y luego introduzca un nombre descriptivo que identifique a la biblioteca en el campo **Nombre de valor**, y la Id. de toda la biblioteca (tenantId=xxx&siteId=xxx&webId=xxx&listId=xxx&webUrl=httpsxxx&version=1) en el campo **valor**.

Para encontrar el id. de la biblioteca, inicie sesión como administrador global o de SharePoint en Microsoft 365, busque la biblioteca y seleccione **Sincronizar**. En el cuadro de diálogo **Iniciar sincronización**, seleccione el vínculo **Copiar la Id. de la biblioteca**.



Los caracteres especiales de esta cadena copiada están en Unicode y deben ser convertidos a ASCII según la siguiente tabla.

BUSCAR	REEMPLAZAR
%2D	-
%7B	{
%7D	}
%3A	:
%2F	/
%2E	.

Alternativamente, puede ejecutar lo siguiente en PowerShell, reemplazando "cadena copiada" por la ID de la biblioteca:



```
[uri]::UnescapeDataString("Copied String")
```

Al habilitar esta directiva, se establece la siguiente clave del Registro con la URL completa de la biblioteca que copió:

```
[HKCU\Software\Policies\Microsoft\OneDrive\TenantAutoMount]"LibraryName"="LibraryID"
```

### **Deshabilitar el tutorial que aparece al final de la instalación de OneDrive**

Esta opción le permite impedir que el tutorial se inicie en un explorador web al finalizar la instalación de OneDrive.

Si habilita este ajuste, los usuarios no verán el tutorial después de completar la configuración de OneDrive.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

```
[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "DisableTutorial"="dword:00000001"
```

### **Limitar la velocidad de descarga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija**

Esta configuración le permite configurar la velocidad máxima a la que la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) puede descargar archivos. Esta tasa es un valor fijo en kilobytes por segundo, y se aplica sólo a la sincronización, no a la descarga de actualizaciones. Cuanto menor sea la tasa, más lenta será la descarga de los archivos.

Recomendamos que utilice esta configuración en los casos en que no esté habilitada la opción archivos a petición, y en los casos en que se requieran restricciones de tráfico estrictas, como cuando despliegue inicialmente la aplicación de sincronización en su organización o habilite la sincronización de las sedes de los equipos. No recomendamos que utilice esta configuración de forma continuada porque disminuye el rendimiento de la aplicación de sincronización e impacta negativamente en la experiencia del usuario. Después de la sincronización inicial, los usuarios suelen sincronizar sólo unos pocos archivos a la vez, y esto no tiene un efecto significativo en el rendimiento de la red. Si habilita este ajuste, los ordenadores utilizan la tasa máxima de descarga que usted especifica, y los usuarios no están autorizados para cambiarla.

Si habilita este ajuste, introduzca la tasa (de 1 a 100000) en el cuadro de\*\* banda ancha\*\*. La tasa máxima es de 100 000 KB/s. Cualquier entrada inferior a 50 KB/s establece el límite a 50 KB/s, incluso si la interfaz de usuario muestra un valor inferior.

Si deshabilita o no configura esta opción, la tasa de descarga es ilimitada, y los usuarios pueden elegir limitarla en la configuración de la aplicación de sincronización de OneDrive. Para obtener información sobre la experiencia final del usuario, consulte [cambiar la tasa de carga o descarga de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en un número entre 50 y 100 000. Por ejemplo:

```
[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "DownloadBandwidthLimit"="dword:00000032"
```

La clave de registro anterior fija el límite de la velocidad de descarga en 50KB/seg., utilizando el valor hexadecimal para 50, que es 00000032.

#### **NOTE**

OneDrive.exe tiene que reiniciarse en los equipos de los usuarios para aplicar esta opción.

Si necesita información sobre cómo calcular el ancho de banda de red para la sincronización, vea [Planeamiento del uso de red para la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

### **Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a una velocidad fija**

Esta configuración le permite configurar la velocidad máxima a la que la aplicación de sincronización de OneDrive (OneDrive.exe) puede cargar archivos. Esta velocidad es un valor fijo en kilobytes por segundo. Cuanto más baja es la tasa, más lento el ordenador sube los archivos.

Si habilita este ajuste e introduce la tasa (de 1 a 100000) en el cuadro de **banda ancha**, los ordenadores utilizan la tasa de carga máxima que usted especifica, y los usuarios no pueden cambiarla en los ajustes de OneDrive. La tasa máxima es de 100 000 KB/s. Cualquier entrada inferior a 50 KB/s establece el límite a 50 KB/s, incluso si la interfaz de usuario muestra un valor inferior.

Si deshabilita esta opción o no la configura, los usuarios pueden elegir limitar la velocidad de carga a un valor fijo (en KB/segundo), o bien definirla como "Ajustar automáticamente", que establece la tasa de carga en 70 % de la capacidad de procesamiento. Para obtener información sobre la experiencia final del usuario, consulte [cambiar la tasa de carga o descarga de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

Recomendamos que utilice este ajuste sólo en los casos en que se requieran restricciones de tráfico estrictas. En escenarios en los que necesita limitar la velocidad de carga (como cuando implementa el Movimiento de carpetas conocidas), se recomienda que habilite [Limitar la velocidad de carga de la aplicación de sincronización a un porcentaje de rendimiento](#) para establecer un límite que se ajuste a las condiciones cambiantes. No debería habilitar ambas configuraciones al mismo tiempo.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en un número entre 50 y 100 000. Por ejemplo:

```
[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"UploadBandwidthLimit"="dword:00000032"
```

La clave de registro anterior establece el límite de la velocidad de transferencia de carga a 50KB/seg., utilizando el valor hexadecimal para 50, que es 00000032.

#### NOTE

OneDrive.exe tiene que reiniciarse en los equipos de los usuarios para aplicar esta opción.

Si necesita información sobre cómo calcular el ancho de banda de red para la sincronización, vea [Planeamiento del uso de red para la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

### Impedir que los usuarios cambien la ubicación de su carpeta de OneDrive

Esta opción le permite impedir que los usuarios cambien la ubicación de la carpeta de OneDrive en su equipo.

Para usar esta opción de configuración, en el cuadro de **Opciones**, seleccione **Mostrar** y escriba el [id. de inquilino](#). Para habilitar la opción de configuración, escriba 1; para deshabilitarla, escriba 0.

Si habilita este ajuste, el enlace **cambiar ubicación** se oculta en la configuración de OneDrive. La carpeta OneDrive se crea en la ubicación predeterminada, o en la ubicación personalizada que especificó si [habilitó establecer la ubicación predeterminada para la carpeta OneDrive](#).

Enabling this policy sets the following registry key value to 1.

```
[HKCU\Software\Policies\Microsoft\OneDrive\DisableCustomRoot] "1111-2222-3333-4444"="dword:00000001"
```

(donde "1111-2222-3333-4444" es el id. del espacio empresarial)

Si deshabilita esta opción, los usuarios pueden cambiar la ubicación de su carpeta de sincronización durante la instalación de OneDrive.

### Impedir que los usuarios sincronicen cuentas de OneDrive personales

Esta opción le permite impedir que los usuarios inicien sesión con una cuenta Microsoft para sincronizar sus archivos personales de OneDrive. De forma predeterminada, los usuarios pueden sincronizar las cuentas de

OneDrive personales.

Si se activa esta configuración, se impide que los usuarios establezcan una relación de sincronización para su cuenta personal de OneDrive. Los usuarios que ya están sincronizando su OneDrive personal cuando se activa esta configuración no pueden continuar la sincronización (aparece un mensaje que indica que la sincronización se ha detenido), pero cualquier archivo sincronizado con el ordenador permanece en el ordenador.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1".

[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive]"DisablePersonalSync"="dword:00000001"

### Recibir las actualizaciones de la aplicación de Sincronización de Microsoft OneDrive en el anillo Diferido

Esta configuración le permite especificar el anillo Diferido para los usuarios de su organización. Publicamos las actualizaciones de la aplicación de Sincronización de Microsoft OneDrive (OneDrive.exe) mediante tres opciones: Participantes de Insider, Producción y finalmente Diferido.

Seleccionar el círculo Diferido le da algo de tiempo extra para prepararse para las actualizaciones, pero significa que los usuarios deben esperar para recibir las últimas mejoras. El círculo Diferido también le permite desplegar actualizaciones desde una ubicación de la red interna en su propio horario.

Si habilita esta directiva, el valor de la siguiente clave del Registro se establece en "1":

[HKCU\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive] "EnableEnterpriseUpdate"="dword:00000001"

#### IMPORTANT

Esta configuración se eliminará pronto. Se recomienda usar la nueva configuración [Establecer el anillo de actualización de la aplicación de sincronización](#) en su lugar.

Para obtener más información sobre los círculos de actualizaciones y sobre cómo comprueba la aplicación de sincronización si hay actualizaciones, vea [El proceso de actualización de la aplicación de sincronización de OneDrive](#).

### Establecer la ubicación predeterminada para la carpeta de OneDrive

Esta opción le permite establecer una ruta específica como la ubicación predeterminada de la carpeta de OneDrive en los equipos de los usuarios. De forma predeterminada, la ruta de acceso se encuentra en %userprofile%.

Si habilita este ajuste, la ubicación por defecto de la carpeta OneDrive - {nombre de la organización} es la ruta que usted especifica. Para especificar su identificación de inquilino y la ruta, en el cuadro de **opciones**, seleccione **mostrar**.

Esta directiva establece la siguiente clave del Registro en una cadena que especifica la ruta del archivo.

[HKCU\SOFTWARE\Directivas\Microsoft\OneDrive\DefaultRootDir] "1111-2222-3333-4444"="{ruta de acceso de usuario}"

(donde "1111-2222-3333-4444" es el id. del espacio empresarial)

Si desactiva este ajuste, la ubicación de la carpeta local *OneDrive - {nombre de la organización}* por defecto es %perfil de usuario%.

#### NOTE

La variable de entorno %logonuser% no funcionará en la directiva de grupo. Le recomendamos que use %username% en su lugar.

## Vea también

[Implementar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en un entorno empresarial](#)

[Impedir que los usuarios instalen la aplicación de sincronización](#)

[Permitir la sincronización solo en equipos unidos a dominios específicos](#)

[Bloquear la sincronización de determinados tipos de archivos](#)

[Implementar y configurar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive para Mac](#)

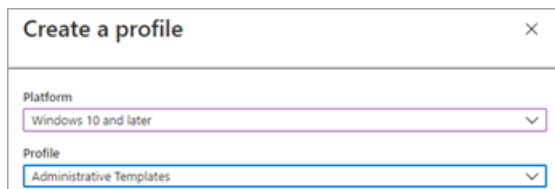
# Usar plantillas administrativas en Intune

20/07/2020 • 3 minutes to read

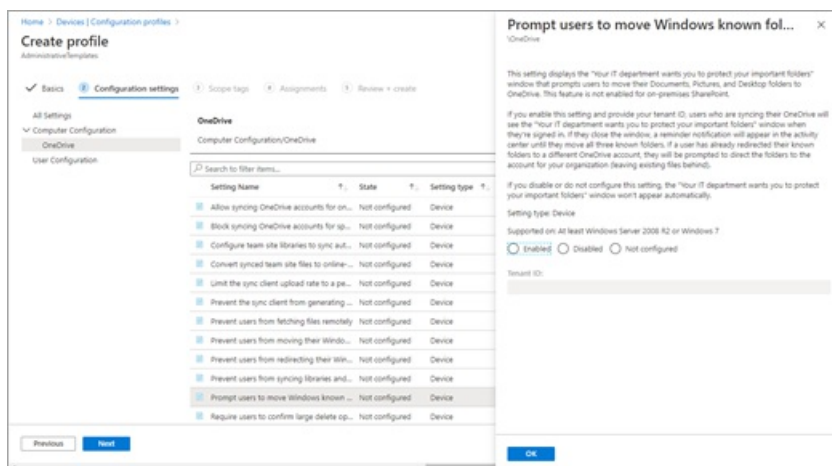
Los perfiles de Microsoft Intune le permiten configurar las opciones e insertarlas en los dispositivos de su organización. Las plantillas administrativas integradas en Microsoft Intune facilitan la configuración de la aplicación de sincronización de Microsoft OneDrive más que nunca.

## Crear un perfil

1. Vaya a [la página perfiles de configuración del centro de administración de Microsoft Endpoint Manager](#).
2. Seleccione **crear perfil**.
3. En **plataforma**, seleccione **Windows 10 y versiones posteriores**.
4. En **perfil**, seleccione **plantillas administrativas**.



5. Seleccione **Crear**.
6. Escriba un nombre para el perfil y, opcionalmente, una descripción y, a continuación, seleccione **siguiente**.
7. En **configuración del equipo o configuración del usuario**, seleccione **OneDrive** seleccione la configuración que desee configurar. Para obtener información acerca de estas opciones, consulte [usar la Directiva de grupo](#). Para obtener información sobre la configuración recomendada, vea [configuración de la aplicación de sincronización recomendada](#).



8. Establezca la configuración de la manera que desee y, a continuación, seleccione **Aceptar**. Algunas opciones de configuración requieren que se especifique el identificador de inquilino. [Obtenga información sobre cómo encontrarlo](#). Cuando termine, seleccione **siguiente**.
9. Seleccione etiquetas de ámbito y, a continuación, seleccione **siguiente**. Para obtener información sobre las etiquetas de ámbito, vea [usar las etiquetas de ámbito y RBAC para la distribución distribuida](#).
10. En **asignaciones**, incluya o excluya el perfil de los grupos seleccionados. Para obtener información acerca de la asignación de perfiles, consulte [asignar usuarios y perfiles de dispositivos](#).

Si el perfil está asignado a grupos de usuarios, la configuración de ADMX configurada se aplica a cualquier dispositivo que el usuario inscriba e inicie sesión en. Si el perfil está asignado a grupos de dispositivos, la configuración de ADMX configurada se aplicará a todos los usuarios que inicien sesión en ese dispositivo. Esta asignación se produce si la configuración ADMX es una configuración de equipo ( `HKEY_LOCAL_MACHINE` ) o una configuración de usuario ( `HKEY_CURRENT_USER` ). Con algunas configuraciones, una configuración de equipo asignada a un usuario también puede afectar a la experiencia de otros usuarios en ese dispositivo. Para obtener más información, consulte [grupos de usuarios y grupos de dispositivos](#).

Cuando termine, seleccione **siguiente**.

11. Revise el perfil y, a continuación, seleccione **crear**.

## Ver también

- [Usar plantillas de Windows 10 para configurar las opciones de directiva de grupo en Microsoft Intune](#)
- [Descripción de las directivas de seguridad de ADMX](#)
- [Supervisión de perfiles de dispositivo en Microsoft Intune](#)
- [Implementar la aplicación de sincronización de OneDrive en dispositivos con Windows 10 como parte de Office 365](#)

# Consultar y establecer los Estados de los archivos a petición en Windows

20/05/2020 • 2 minutes to read

Con archivos de OneDrive a petición, los archivos pueden estar en uno de tres Estados. Cada uno de estos Estados corresponde a un estado de atributo de archivo. Para consultar el estado actual de un archivo o carpeta, use el siguiente comando:

- <ruta de acceso de attrib a un archivo o carpeta>

## Comandos que permiten ejecutar scripts

Use los siguientes comandos para establecer los Estados de archivos y carpetas.

ESTADO DE ARCHIVOS A PETICIÓN	ESTADO DEL ATRIBUTO DE ARCHIVO	COMMAND
Siempre disponible	Agregó	attrib + p < ruta de acceso>
Disponible de forma local	Clearpin	attrib -p < ruta de acceso>
Solo en línea	Desanclado	attrib + u < ruta de acceso>

### NOTE

El anclaje de un archivo solo en línea hace que la aplicación de sincronización Descargue el contenido del archivo y el desanclado de un archivo descargado libera espacio en el dispositivo al no almacenar el contenido del archivo de forma local. Para establecer un archivo o carpeta solo en línea como "disponible localmente", primero debe establecerlo en "siempre disponible".

Si cumple con los [requisitos](#) de la aplicación de sincronización y sigue sin poder ver la opción de archivos a petición en "configuración", asegúrese de que el tipo de inicio "controlador de filtro de archivos de la nube de Windows" se haya establecido en 2 (AUTO\_START). Si habilita esta característica, el valor de la siguiente clave de registro se establece en "2".

```
[HKLM\SYSTEM\CurrentControlSet\Services\CldFlt]"Start"="dword:00000002"
```

# Implementar y configurar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive para Mac

22/07/2020 • 17 minutes to read

Hay dos formas básicas que, como administrador, puede implementar la aplicación de sincronización de OneDrive para los usuarios de Mac en su organización:

- Para que los usuarios instalen y configuren la aplicación de sincronización de OneDrive en sí, siga las instrucciones de [sincronizar archivos con OneDrive en Mac OS X](#). Para instalar la aplicación de sincronización de OneDrive para Mac, un usuario tiene que ser administrador en el equipo Mac o tener un nombre de cuenta de administrador y una contraseña.
- Descargue el archivo del paquete de instalación en su red local y, a continuación, use las herramientas de distribución de software para implementar la aplicación para sus usuarios. Al usar una herramienta de distribución de software, tiene más control sobre la implementación, incluidos los usuarios que obtienen la aplicación de sincronización y cuándo. La aplicación de sincronización de OneDrive para Mac usa la tecnología Apple Installer para la instalación. Esto significa que puede usar las herramientas de distribución de software que normalmente usa para implementar software para los usuarios de Mac. Puede usar [Microsoft Intune](#). Otras herramientas comunes son [Jamf Pro](#), [Munki](#) y [AutoPkg](#). También puede usar el [escritorio remoto de Apple](#) y [AppleScript](#).

## Administrar la configuración de OneDrive en macOS mediante archivos de lista de propiedades (Plist)

Una vez instalada la aplicación de sincronización de OneDrive para Mac, los usuarios pueden configurar las opciones de la aplicación. Estas opciones se denominan preferencias. Como administrador, es posible que quiera proporcionar a los usuarios de la organización un conjunto estándar de preferencias. Las preferencias de la aplicación de sincronización de OneDrive para Mac se almacenan en archivos de preferencias. Estos archivos a menudo se denominan archivos .plist.

	INDEPENDIENTE	MAC APP STORE
Ubicación de archivos PList	~/Library/Preferences/com.microsoft.OneDrive.plist	~/Library/Containers/com.microsoft.OneDrive-mac/Data/Library/Preferences/com.microsoft.OneDrive-mac.plist
Dominio	com.microsoft.OneDrive	com.microsoft.OneDrive-mac

## Configurar las opciones de la aplicación de sincronización

Configure las opciones de configuración en macOS de la forma habitual:

1. Cierre la aplicación de OneDrive.
2. Defina la configuración que desee cambiar creando un archivo Plist con los valores o use un script para establecer los valores predeterminados.
3. Implementar la configuración en el equipo local.
4. Actualice la caché de preferencias.

En el próximo inicio de OneDrive, se establecerá la nueva configuración.

## Información general sobre la configuración

Use las siguientes teclas para preconfigurar o cambiar la configuración de los usuarios. Las claves son las mismas si ejecuta la edición de la tienda de aplicaciones independiente o Mac de la aplicación de sincronización, pero el nombre de archivo y el nombre de dominio de la lista de propiedades serán diferentes. Cuando aplique la configuración, asegúrese de dirigir el dominio apropiado en función de la edición de la aplicación de sincronización.

VALOR	DESCRIPCIÓN	PARÁMETROS	ENTRADA PLIST DE EJEMPLO
Deshabilitar cuentas personales	Impide a los usuarios iniciar sesión y sincronizar archivos en cuentas personales de OneDrive. Si se establece la clave después de que un usuario haya configurado la sincronización con una cuenta personal, se cerrará la sesión del usuario.	DisablePersonalSync (Bool): Cuando se establece como verdadero, este parámetro impedirá que los usuarios agreguen o sincronicen cuentas personales.	<key>DisablePersonalSync</key> <(Bool)/>



VALOR	DESCRIPCIÓN	PARÁMETROS	ENTRADA PLIST DE EJEMPLO
Ubicación de carpeta predeterminada	Especifica la ubicación predeterminada de la carpeta de OneDrive para cada organización	TenantID (cadena): TenantID determina a qué cuentas se debe aplicar la configuración de ubicación de la carpeta predeterminada. <a href="#">Buscar la identificación del espacio empresarial de Microsoft 365</a> . DefaultFolderPath (String): DefaultFolderPath especifica la ubicación de carpeta predeterminada. Mac App Store: La ruta de acceso debe existir ya cuando los usuarios configuren la aplicación de sincronización. Independiente: La ruta de acceso se creará en los equipos de los usuarios si aún no existe. Solo con la aplicación de sincronización independiente puede impedir que los usuarios cambien la ubicación.	<key>DefaultFolder</Key> <array> <dict> <key>Ruta de acceso</Key> <string>(DefaultFolderPath)</string> </dict> <key>TenantId</Key> <string>TenantId</string> </dict> </array>
Porcentaje de ancho de banda de carga automática	Permite que la aplicación de sincronización establezca automáticamente la cantidad de ancho de banda que se usa en función del ancho de banda disponible para cargar archivos.	AutomaticUploadBandwidthPercentage (int): este parámetro determina el porcentaje del ancho de banda de carga local que puede usar la aplicación de sincronización. Los valores aceptados están comprendidos entre 1 y 99.	<key>AutomaticUploadBandwidthPercentage</key> <int>Consumo</int>
Establecer rendimiento máximo de carga	Establece la tasa de rendimiento de carga máxima en kilobytes (KB)/seg para los equipos que ejecutan la aplicación de sincronización de OneDrive	UploadBandwidthLimited (int): este parámetro determina el rendimiento de carga en KB/s que puede usar la aplicación de sincronización. La tasa mínima es de 50 KB/s y la velocidad máxima es de 100.000 KB/seg.	<key>UploadBandwidthLimited</key> <int>(Tasa de rendimiento de carga en KB/s)</int>
Establecer rendimiento máximo de descarga	Establece la tasa de rendimiento de descarga máxima en kilobytes (KB)/seg para los equipos que ejecutan la aplicación de sincronización de OneDrive	DownloadBandwidthLimited (int): este parámetro determina el rendimiento de la descarga en KB/s que la aplicación de sincronización puede usar. La tasa mínima es de 50 KB/s y la velocidad máxima es de 100.000 KB/seg.	<key>DownloadBandwidthLimited</key> <int>(Tasa de rendimiento de descarga en KB/s)</int>
Icono del Dock	Especifica si se muestra un icono del dock para OneDrive	HideDockIcon (Bool): Cuando se establece como verdadero, este parámetro oculta el icono del dock de OneDrive incluso cuando se ejecuta la aplicación.	<key>HideDockIcon</key> <(Bool)/>
Abrir al iniciar sesión	Especifica si OneDrive se inicia automáticamente cuando el usuario inicia sesión	OpenAtLogin (Bool): Cuando establece como verdadero, OneDrive se iniciará automáticamente cuando el usuario inicie sesión en el equipo Mac.	<key>OpenAtLogin</key> <(Bool)/>
Habilitar Archivos bajo demanda	Especifica si los Archivos bajo demanda están habilitados. Si no establece esta opción, se habilitarán automáticamente a medida que implementemos la función, y los usuarios pueden activar o desactivar la opción.	FilesOnDemandEnabled (bool): cuando se establece en true, los nuevos usuarios que configuran la aplicación de sincronización descargarán de forma predeterminada los archivos que solo están en línea. Cuando se establece en false, los archivos a petición se deshabilitarán y los usuarios no podrán activarlos.	<key>FilesOnDemandEnabled</Key> <(Bool)/>
Deshabilitar las notificaciones de descarga	Impide que aparezcan notificaciones cuando las aplicaciones llevan a descargar el contenido de archivos.	DisableHydrationToast (Bool): Cuando se establece como verdadero, las notificaciones no aparecerán cuando las aplicaciones desencadenan la descarga del contenido de archivos.	<key>DisableHydrationToast</Key> <(Bool)/>
Impedir que las aplicaciones descarguen archivos solo en línea	Impide que las aplicaciones descarguen automáticamente archivos solo en línea. Puede usar esta opción para restringir las aplicaciones que no funcionan correctamente con la implementación de Archivos bajo demanda.	HydrationDisallowedApps (String): Json en el siguiente formato [{"ApplicationId": "appId", "MaxBundleVersion": "1.1"}, {"ApplicationId": "appId2", "MaxBundleVersion": "1.0"}] "AppID" puede ser el nombre del proceso BSD o nombre para mostrar del paquete. MaxBuildVersion indica la versión de compilación máxima de la aplicación que se bloqueará. MaxBundleVersion indica la versión del paquete máxima de la aplicación que se bloqueará	<key>HydrationDisallowedApps</Key> <string>[{"ApplicationId": "appId", "MaxBundleVersion": "1.1"}, {"ApplicationId": "appId2", "MaxBundleVersion": "1.0"}]</string> <(Bool)/>

VALOR	DESCRIPCIÓN	PARÁMETROS	ENTRADA PLIST DE EJEMPLO
Dirección URL de SharePoint Server principal	Especifica la dirección URL local de SharePoint Server 2019 en la que la aplicación de sincronización de OneDrive debe intentar autenticarse y sincronizarse con	SharePointOnPremFrontDoorUrl (String): la dirección URL de SharePoint Server local.	<key>SharePointOnPremFrontDoorUrl</Key> <string>https://Contoso.SharePoint.com</string>
Nombre del inquilino de SharePoint Server	Especifica el nombre de la carpeta que creó para sincronizar los archivos de SharePoint Server 2019 especificados en la dirección URL principal.	SharePointOnPremTenantName (string): el nombre que se va a usar al crear una carpeta para sincronizar los archivos de SharePoint Server local. Si se especifica, los nombres de carpeta aparecerá de la forma siguiente: OneDrive: TenantName TenantName Si no se especifica, los nombres de carpeta usarán el primer segmento de la FrontDoorURL como el nombre del inquilino. Ejemplo: <a href="https://Contoso.SharePoint.com">https://Contoso.SharePoint.com</a> usará Contoso como el nombre del inquilino	<key>SharePointOnPremTenantName</Key> <string>Contoso</String>
Priorización de SharePoint OnPrem	Para los escenarios híbridos en los que el correo electrónico es el mismo para SharePoint Server local y SharePoint en Microsoft 365, determina si el cliente debe configurar o no la sincronización para SharePoint Server o SharePoint en Microsoft 365 primero durante el escenario de primera ejecución.	SharePointOnPremPrioritizationPolicy (int): este parámetro determina con qué servicio intente autenticarse para configurar la sincronización. 1 indica que OneDrive debe configurar primero SharePoint Server local y, a continuación, SharePoint en Microsoft 365.	<key>SharePointOnPremPrioritizationPolicy</Key> <int>(0 o 1)</int>
Permitir la sincronización de cuentas de OneDrive solo para determinadas organizaciones	Esta opción le permite impedir que los usuarios carguen archivos en otras organizaciones mediante una lista de id. de espacios empresariales permitidos. Si habilita esta opción, los usuarios recibirán un error si intentan agregar una cuenta de una organización que no está permitida. Si un usuario ya ha agregado la cuenta, los archivos dejan de sincronizarse. Esta configuración tiene prioridad sobre bloquear la sincronización de cuentas de OneDrive para organizaciones específicas. No habilite ambas opciones al mismo tiempo.	TenantID (cadena): TenantID determina los inquilinos a los que se debe aplicar la configuración de lista permitir inquilinos. Establezca el valor de bool en true para permitir la sincronización del inquilino. <a href="#">Buscar el identificador de inquilino de 365 de Microsoft</a>	<key>AllowTenantList</Key> <array> <dict> <key>TenantId1</Key> <Bool>Caso</Bool> <key>TenantId2</Key> <Bool>Caso</Bool> </dict> </array>
Bloquear sincronización externa	Impide que la aplicación de sincronización sincronice bibliotecas y carpetas compartidas de otras organizaciones.	BlockExternalSync (bool): se establece en true para impedir la sincronización de bibliotecas y carpetas de OneDrive y SharePoint desde organizaciones que no sean la propia organización del usuario. Se establece en false o no se incluye la configuración que se va a permitir. <a href="#">Obtener más información sobre la sincronización B2B de OneDrive.</a>	<key>BlockExternalSync</key> <(Bool)/>
Bloquear la sincronización de cuentas de OneDrive para organizaciones específicas	Esta configuración le permite evitar que los usuarios suban archivos a otra organización especificando una lista de Id. de inquilinos bloqueados. Si habilita esta opción, los usuarios recibirán un error si intentan agregar una cuenta de una organización que está bloqueada. Si un usuario ya ha agregado la cuenta, los archivos dejan de sincronizarse. Esta configuración no funciona si se permite la sincronización de cuentas de OneDrive solo para organizaciones específicas habilitadas. No habilite ambas opciones al mismo tiempo.	TenantID (cadena): TenantID determina a qué inquilinos se debe aplicar la configuración de la lista de inquilinos de bloque. Establezca el valor de bool en true para deshabilitar la sincronización del inquilino. <a href="#">Buscar la identificación del espacio empresarial de Microsoft 365.</a>	<key>BlockTenantList</Key> <array> <dict> <key>TenantId1</Key> <Bool>Caso</Bool> <key>TenantId2</Key> <Bool>Caso</Bool> </dict> </array>

También puede configurar la aplicación de sincronización independiente de OneDrive para recibir actualizaciones retrasadas.

Ubicación de archivos PList	~/Library/Preferences/com.microsoft.OneDriveUpdater.plist
Dominio	com.microsoft.OneDriveUpdater

VALOR	DESCRIPCIÓN	PARÁMETROS	ENTRADA PLIST DE EJEMPLO
Nivel	Define el anillo de actualización para el equipo	<p>UpdateRing (String): Este parámetro tiene dos valores diferentes.</p> <p>Production: el anillo de actualizaciones predeterminado para las actualizaciones de OneDrive.</p> <p>Insiders: este anillo de actualización recibe actualizaciones en "preproducción" y le permite probar características antes de que sean publicadas. Tenga en cuenta que las compilaciones creadas a partir de este anillo serán menos estables.</p> <p>Enterprise: este anillo de actualizaciones (ahora denominado "aplazado") recibe las actualizaciones una vez que se han implementado a través del anillo de producción. También le permite controlar la implementación de las actualizaciones. Para obtener más información sobre los círculos de actualizaciones y sobre cómo comprueba la aplicación de sincronización si hay actualizaciones, vea <a href="#">El proceso de actualización de la aplicación de sincronización de OneDrive</a>.</p>	<p>&lt;key&gt; Nivel&lt;/key&gt;</p> <p>&lt;string&gt; (UpdateRing)&lt;/string&gt;</p>

# Consultar y establecer los Estados de los archivos a petición en Mac

20/05/2020 • 2 minutes to read

Con archivos de OneDrive a petición, los archivos pueden estar en uno de tres Estados. Cada uno de estos Estados corresponde a un estado de atributo de archivo. Para consultar el estado actual de un archivo o carpeta, use el siguiente comando:

- `/Applications/OneDrive.App/Contents/MacOS/OneDrive/getpin < ruta de acceso al archivo o carpeta >`

## Comandos que permiten ejecutar scripts

Use los siguientes comandos para establecer los Estados de archivos y carpetas.

ESTADO DE ARCHIVOS A PETICIÓN	ESTADO DEL ATRIBUTO DE ARCHIVO	COMMAND
Siempre disponible	Agregó	Ruta de acceso <code>de/Applications/OneDrive.App/Contents/MacOS/OneDrive/setpin &lt; &gt;</code>
Disponible de forma local	Clearpin	Ruta de acceso <code>de/Applications/OneDrive.App/Contents/MacOS/OneDrive/clearpin &lt; &gt;</code>
Solo en línea	Desanclado	Ruta de acceso <code>de/Applications/OneDrive.App/Contents/MacOS/OneDrive/unpin &lt; &gt;</code>

### NOTE


Para establecer el estado del atributo de archivo para todos los elementos dentro de una carpeta, agregue el parámetro/r. El anclaje de un archivo solo en línea hace que la aplicación de sincronización Descargue el contenido del archivo y el desanclado de un archivo descargado libera espacio en el dispositivo al no almacenar el contenido del archivo de forma local. Para establecer un archivo o carpeta solo en línea como "disponible localmente", primero debe establecerlo en "siempre disponible".

# Funcionamiento de la sincronización


06/06/2020 • 4 minutes to read

En este artículo se ofrece información general sobre cómo funciona la sincronización en Microsoft OneDrive. Ayuda a comprender la lógica subyacente de cómo fluye la información entre las aplicaciones, cómo funcionan juntas las tecnologías y cómo se protegen los datos.

[Descargar el archivo PDF](#)



# OneDrive Sync



## How does OneDrive sync files?

The business of sync with OneDrive.exe

The new OneDrive sync client (OneDrive.exe) uses the Windows Notification Service (WNS) to check for changes that are made to items that are stored in the cloud.


WNS tells the sync client when a change actually happens, which initiates a query for changes. The user interface communicates with storage through a REST API.

### Technologies used in sync


Microsoft-my.sharepoint.com/personal/<your library id>/\_api/SPFileSync.svc  
Used for tasks such as finding changes, uploading, and querying for available storage space.

Microsoft-my.sharepoint.com/personal/<useraccount\_company.com>/\_layouts/15/download.aspx  
Used for downloading items.


odc.officeapps.live.com  
Used to discover what sites and organizations a user has permission to access.



## How information flows



When changes are made to files in the cloud




**1 Changes to files in the cloud**


The Windows Notification Service (WNS) informs the OneDrive sync client when changes are made to items in the cloud.

Changes in the cloud are added to OneDrive's Internal Server Changes Queue.


- Metadata (move, rename, delete) changes happen immediately.
- Content downloads start a download session with the service.



## How information flows



When changes are made on the local device



**1 Changes to files on the local device**


The Windows Notification Service (WNS) informs the OneDrive sync client when changes are made to items on the local device.

Your cloud database has metadata pointers to Microsoft Azure.

**2** Each file chunk is encrypted with a unique key. File chunks are stored across multiple containers in Azure. All keys are required to reassemble the file.

**3** Each unique key used to encrypt a file chunk is also encrypted by a master key before the data is stored. This is to ensure protection at rest.

## Syncing of Office files



**D A local change is made to an Office file**

**D For all items except Office 2019 or Office 2016 files**  
Local changes are placed in a Changes to Send queue and are sent in the following ways:

- New or changed files up to a size defined by server settings (for example, 8 MB) are sent inline in a single HTTPS request.
- New or changed files over the defined size are divided in "chunks" and are sent one at a time through a Background Intelligent Transfer Service (BITS) session.
- Other changes are batched together with other related changes of the same type into HTTPS requests to the server.

**For Office 2019 and Office 2016 files:**

- OneDrive communicates with individual Office apps to trade metadata about changes so that syncing is done correctly.
- Collaborative syncing is handled by the Office desktop app when it is running and syncing with OneDrive.
- If an Office app is not actively running, OneDrive will handle the content transfer.

For more information, visit [aka.ms/odadmindocs](https://aka.ms/odadmindocs)

## Flujo de la información

La aplicación de sincronización de OneDrive usa los [servicios de notificación de inserción de Windows](#) (WNS) para sincronizar archivos en tiempo real. WNS informa a la aplicación de sincronización siempre que se produce un cambio en realidad, lo que elimina el sondeo y el almacenamiento redundantes en la potencia informática innecesaria.

Aquí se muestra cómo funciona:

- Se produce un cambio en Microsoft 365.
- WNS alerta la aplicación de sincronización del cambio.
- OneDrive lo agrega a la cola de cambios internos del servidor.
  - Los cambios de metadatos se producen inmediatamente, como cambiar el nombre de los archivos o eliminarlos.
  - La descarga de contenido también inicia una sesión específica con el cliente.
- Microsoft 365 tiene punteros de metadatos que dirigen a través de Microsoft Azure.
- Los cambios se procesan en el orden en que se reciben.

La aplicación anterior de sincronización de OneDrive para la empresa (Groove.exe) usó un servicio de sondeo para comprobar si hay cambios en una programación predeterminada. El sondeo puede llevar a un retraso del sistema y la lentitud porque requiere una gran cantidad de capacidad de procesamiento. El uso de WNS es una mejora importante.

## Protocolos de autenticación

Los protocolos de autenticación dependen de la versión de SharePoint que use.

- SharePoint Server 2019 usa NTLM.
- SharePoint en Microsoft 365 usa FedAuth.

## Sincronización de distintos tipos de archivo

OneDrive controla la sincronización de forma diferente según el tipo de archivo.

Para los archivos de Office 2016 y Office 2019, OneDrive colabora directamente con las aplicaciones específicas para asegurarse de que los datos se transfieren correctamente. Si la aplicación de escritorio de Office se está ejecutando, se encargará de la sincronización. Si no se está ejecutando, OneDrive lo hará.

Para otros tipos de archivos y carpetas, los elementos menores que 8 MB se envían en línea en una única solicitud HTTPS. Cualquier valor de 8 MB o superior se divide en fragmentos de archivos y se envían por separado, de uno en uno, a través de una sesión de [servicio de transferencia inteligente en segundo plano](#) (bits). Otros cambios se agrupan en lotes en las solicitudes HTTPS al servidor.

## Las tecnologías subyacentes

La aplicación de sincronización de OneDrive usa lo siguiente para sincronizar archivos:

- Para buscar nuevos cambios y cargar información: `Microsoft-my.sharepoint.com/personal/_api/spfilesync.SVC`
- Para descargar elementos: `Microsoft-my.sharepoint.com/personal/<useraccount_company_com>/_layouts/15/download.aspx`
- Para descubrir los sitios y organizaciones a los que puede tener acceso un usuario: `odc.officeapps.live.com`

## Seguridad y cifrado

Los fragmentos de archivos se almacenan en varios contenedores en Azure, cada uno de los cuales recibe una clave única. Cada clave es necesaria para volver a ensamblar el archivo completo. También hay una clave maestra independiente que cifra cada clave de fragmentos de archivo, lo que garantiza que los datos sigan siendo seguros incluso cuando no se muevan.

## Tema relacionado

- [Autenticación de SharePoint en Microsoft 365](#)



# Sincronización B2B

06/06/2020 • 24 minutes to read

La aplicación de sincronización de OneDrive ahora permite a los usuarios sincronizar bibliotecas o carpetas en Microsoft SharePoint o Microsoft OneDrive que se han compartido desde otras organizaciones. Este escenario se suele denominar colaboración entre empresas (B2B). Estamos llamando a esta nueva característica en la aplicación de sincronización de OneDrive "sincronización B2B".

Las cuentas de invitado de Azure Active Directory (AAD) juegan un rol clave para hacer posible la colaboración B2B. Una cuenta de invitado en una organización se vincula a una cuenta de miembro de otra organización. Una vez creada, una cuenta de invitado permite que los servicios de Microsoft 365, como OneDrive y SharePoint, concedan permisos de invitado a sitios y carpetas de la misma forma que se concede permiso a un miembro de la organización. Dado que las cuentas de dos organizaciones están vinculadas, el usuario solo tiene que recordar el nombre de usuario y la contraseña de la cuenta en su organización. Como resultado, un inicio de sesión único en su cuenta permite el acceso al contenido de su propia organización y de cualquier otra organización que haya creado cuentas de invitado para ellos.

## IMPORTANT

Se recomienda suscribirse a la integración de [SharePoint y OneDrive con la vista previa de B2B de Azure ad](#) para asegurarse de que la cuenta de invitado de Azure ad necesaria para el destinatario del recurso compartido se haya creado en el directorio de la organización.

## Requisitos de sincronización B2B

Para que las personas de fuera de su organización sincronicen las bibliotecas y carpetas compartidas:

- El uso compartido externo debe estar habilitado para su organización.
- El uso compartido externo debe estar habilitado para el sitio o OneDrive.
- El contenido debe compartirse con usuarios ajenos a la organización en el nivel de sitio o carpeta. Si una carpeta está compartida, debe hacerse a través de un vínculo que requiera inicio de sesión.
- Los destinatarios de uso compartido deben tener una cuenta profesional o educativa de Microsoft 365 (en Azure AD).
- ADAL no se debe habilitar si se usan compilaciones antes 19,086. \*.

En este artículo se proporciona información general sobre la experiencia de sincronización B2B y se describen estos requisitos con más detalle.

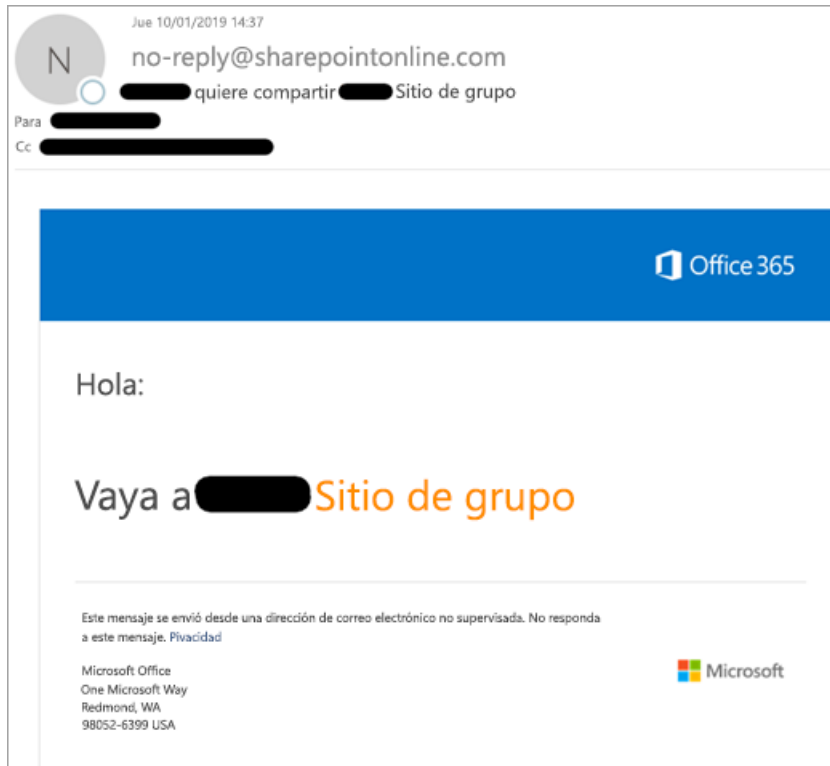
## Problemas conocidos con esta versión

- En los equipos Mac, los archivos en las miniaturas a petición no se mostrarán en los sitios de la organización externa. Las miniaturas se mostrarán correctamente para los archivos de la organización del usuario.
- En el equipo Mac, si la cuenta de invitado se creó con un formato de dirección de correo electrónico distinto del que usan con la aplicación de sincronización, el contenido del sitio externo no se puede sincronizar. Por ejemplo, first.last@fabrikam.com vs alias@fabrikam.com.
- En el Mac, el contenido externo se puede colocar en el equipo local en la carpeta de la propia organización del usuario, en lugar de en uno con el nombre de la organización externa.
- Aún no se admite la autenticación multifactor de una organización externa. Solo se sincronizarán las cuentas de invitado que no requieran MFA.

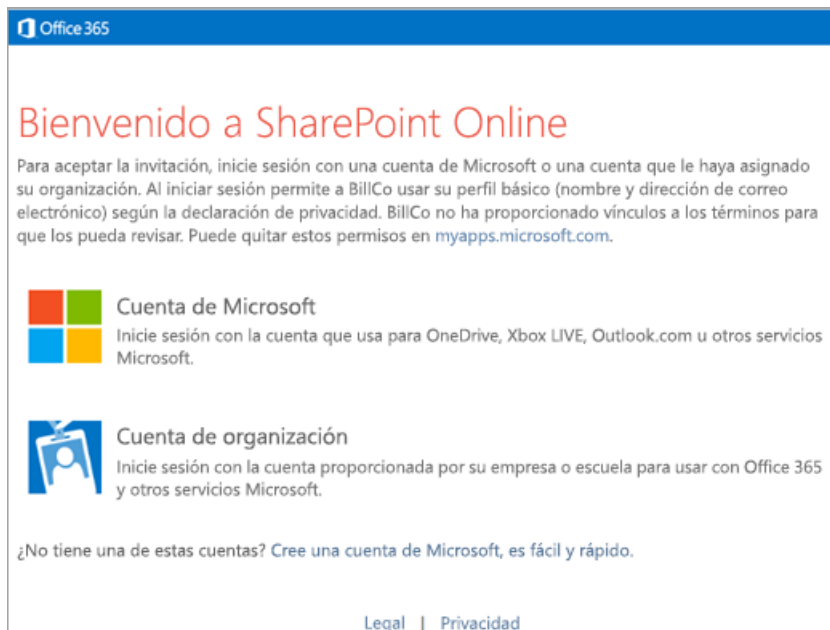
# Información general sobre la experiencia de sincronización B2B

Este es un ejemplo de lo que sucede después de que alguien de "Contoso" comparta un sitio o una carpeta con alguien de "fabrikam":

1. El destinatario de Fabrikam recibe un correo electrónico como el siguiente.



2. Cuando el destinatario hace clic en el vínculo del correo electrónico para ir al elemento compartido, debe hacer clic en "cuenta de la organización" para iniciar sesión con su cuenta de fabrikam. En segundo plano, se crea la cuenta de invitado de Contoso en Azure AD.



3. Es posible que el destinatario tenga que escribir el nombre de usuario o la contraseña de Fabrikam y, a continuación, puede ver el elemento compartido. Si no desean sincronizar todo lo que se ha compartido, pueden ir a la biblioteca o carpeta que desea sincronizar. Para configurar la sincronización, debe hacer clic en el botón sincronizar.



4. El explorador del invitado mostrará un mensaje en el que se le preguntará si desea abrir "Microsoft OneDrive" y, a continuación, tendrá que permitirlo.
5. Si esta es la primera vez que el invitado ha usado la aplicación de sincronización con su cuenta Fabrikam, deberá iniciar sesión. La dirección de correo electrónico se establecerá automáticamente en la cuenta Fabrikam usada en los pasos anteriores. El invitado debe seleccionar "iniciar sesión".
6. Es posible que el invitado pueda iniciar sesión en la aplicación de sincronización sin escribir su contraseña de Fabrikam si ha iniciado sesión en Windows con la misma cuenta. De lo contrario, tendrá que escribir su contraseña.
7. El invitado confirmará dónde desea sincronizar el elemento compartido en su equipo.

#### NOTE

El contenido se coloca en una carpeta cuyo nombre incluye el nombre de la organización ("SharePoint-contoso" en este ejemplo). Si el usuario está sincronizando el contenido de SharePoint de Fabrikam también, también tendrá una carpeta "SharePoint-Fabrikam".

8. El invitado continuará con el Asistente para la instalación de la aplicación de sincronización de OneDrive.
9. Después de cerrar el asistente, el sitio empezará a sincronizarse. El usuario puede hacer clic en el icono de nube azul en el área de notificación para abrir el centro de actividad de sincronización de OneDrive y ver los archivos sincronizando, abrir la carpeta local con los archivos o abrir el sitio de SharePoint en un explorador Web.

## Habilitar el uso compartido externo de la organización

Para que los usuarios de su organización puedan compartir con sus socios en otras organizaciones, el uso compartido externo debe estar habilitado en el nivel de la organización. Para ello, debe ser un administrador global o de SharePoint en Microsoft 365. Después de habilitar el uso compartido externo en el nivel de la organización, puede restringir el sitio por sitio. La configuración de un sitio puede ser la misma que la configuración de la organización o más restrictiva, pero no más permisiva.

Puede cambiar la configuración de uso compartido en el nivel de la organización en tres lugares distintos (los tres controlan lo mismo):

- En el centro de administración de Microsoft 365, en configuración de los > & sitios de complementos de servicios > . Para obtener más información, consulte [cambiar la configuración del uso compartido externo en el nivel de la organización](#) .
- En la página de uso compartido en el centro de administración de OneDrive
- En la página uso compartido del centro de administración de SharePoint clásico, donde también puede especificar opciones detalladas. Para obtener más información, vea [configuración adicional](#).

#### IMPORTANT

Si permite vínculos de "cualquiera" (a veces denominado "acceso anónimo" o "compartible"), estos vínculos no crean cuentas de invitado y, por lo tanto, el destinatario del recurso compartido externo no podrá aprovechar la sincronización B2B al recibir ese tipo de vínculo.

Para obtener más información, consulta [información general sobre el uso compartido externo](#).

### Controlar el uso compartido externo

Al permitir a los usuarios que compartan el contenido de su organización de forma externa, puede usar varias características de Microsoft 365 para administrar quién tiene acceso al contenido. Los administradores y los propietarios de sitios pueden revisar los permisos y auditar el acceso a los sitios. Para obtener información, consulte [búsqueda de contenido de sitio compartido con usuarios externos](#) y [Activar notificaciones de uso compartido externo](#). Puede habilitar el uso compartido externo solo con dominios de Internet específicos o puede bloquear dominios específicos. Para obtener información, consulte [dominios restringidos de uso compartido](#). También puede permitir que solo los miembros de grupos de seguridad específicos compartan externamente. Para obtener información, consulte [activar o desactivar el uso compartido externo](#).

Se recomienda crear sitios independientes (colecciones de sitios, no de subsitios) para cada unidad de trabajo que desee compartir externamente. De este modo, puede anotar claramente los sitios para indicar que los usuarios externos tienen acceso y evitar la revelación involuntaria de información. Para que los usuarios individuales compartan contenido desde su OneDrive, recomendamos crear carpetas independientes para diferentes proyectos o grupos de colaboración. Puede quitar el permiso de un invitado a un sitio o carpeta, o puede eliminar la cuenta de invitado para quitar su permiso de todo el contenido de la organización.

#### IMPORTANT

Cualquier contenido sincronizado permanecerá en el equipo del usuario después de que se hayan quitado los permisos.

## Habilitar el uso compartido externo de un sitio

Para ver o cambiar la configuración de uso compartido de un sitio, use el nuevo centro de administración de SharePoint.

1. Vaya a la página [Sitios activos del nuevo Centro de administración de SharePoint](#) e inicie sesión con una cuenta que tenga [permisos de administrador](#) para su organización.

#### NOTE

Si tiene Office 365 Alemania, [inicie sesión en el Centro de administración de Microsoft 365](#), vaya al centro de administración de SharePoint y abra la página de Sitios activos.

Si tiene Office 365 operado por 21Vianet (China), [inicie sesión en el Centro de administración de Microsoft 365](#), vaya al centro de administración de SharePoint y abra la página de Sitios activos.

2. Personalice la vista según sea necesario para ver la columna uso compartido externo.
3. Si es necesario, [cambie la configuración de uso compartido externo de un sitio](#).

## Métodos de uso compartido

Los sitios y las carpetas se pueden compartir de diferentes formas en SharePoint y OneDrive:

- Si los usuarios están sincronizando una carpeta, pueden hacer clic con el botón secundario en el explorador de archivos para compartirla.
- Los usuarios pueden ir a la carpeta o al sitio de SharePoint en la web y hacer clic en el botón compartir para compartirla.
- Los usuarios pueden compartir sitios y carpetas en las aplicaciones móviles de SharePoint y OneDrive.
- Los administradores pueden crear cuentas de invitado y usar el centro de administración o PowerShell para agregarlas a los sitios.

#### NOTE

Para obtener más información acerca de estos métodos, vea información sobre cómo [compartir un sitio](#) y [aprenda a compartir una carpeta](#).

La sincronización B2B funciona con todos estos métodos de uso compartido. Solo tiene los siguientes requisitos:

- Para que los invitados puedan sincronizar el contenido compartido, el contenido debe compartirse en el nivel de sitio o carpeta. Los invitados no pueden sincronizar archivos compartidos individualmente (por ejemplo, desde las aplicaciones de Office).
- La sincronización B2B solo funciona cuando se crean cuentas de invitado en la organización y cuando el destinatario tiene una cuenta de Azure AD. No funciona cuando los usuarios comparten la creación de un vínculo a cualquier persona (también conocido como vínculo "acceso anónimo" o vínculo "compartible"), o cuando se comparten con personas que tienen una cuenta Microsoft u otra cuenta personal.

#### Agregar invitados a sitios de SharePoint

Como administrador de Microsoft 365, puede compartir con personas de fuera de la organización si [crea invitados individualmente en el centro de administración de Azure AD](#), a continuación, los agrega a un sitio de grupo de SharePoint de forma individual o agregándolos a un grupo de seguridad que ya tiene permisos en el sitio que desea compartir. Si concede permisos mediante la página permisos avanzados (en lugar de mediante el botón compartir sitio), deberá informar al invitado de que les ha concedido permiso para el sitio. No recibirán un correo electrónico de invitación.

#### IMPORTANT

Si usa la página de permisos avanzados, se recomienda conceder permisos en el nivel de sitio, no en la biblioteca de documentos o en el nivel de carpeta.

#### Usar PowerShell para crear cuentas de invitado en masa y agregarlas a un grupo de SharePoint

Si necesita crear y conceder permisos a muchas cuentas de invitado, puede usar el siguiente script de PowerShell, que crea cuentas de invitado y les concede permisos a un sitio. El script toma un archivo CSV (valores separados por comas) como entrada, que contiene una lista de nombres para mostrar y direcciones de correo electrónico del usuario. Para cada nombre y dirección de correo electrónico, se crea una cuenta de invitado y esa cuenta se agrega a un grupo de seguridad para concederle el permiso. El script está diseñado para que pueda alimentar el CSV de salida resultante como entrada para el script en un segmento posterior. Esto le permite agregar más usuarios a su archivo CSV o volver a crear una cuenta con errores.

A medida que los usuarios se agregan al grupo de Azure AD, deben recibir un mensaje de bienvenida al grupo. Después de ejecutar el script, tendrá que enviar un correo electrónico a los usuarios con un vínculo directo al sitio de SharePoint en el que les ha asignado permisos. Cuando hagan clic en el vínculo, se presentarán con la siguiente interfaz de usuario para aceptar los términos de la invitación. Una vez aceptados, se dirigirán al sitio que haya compartido con ellos. En ese momento, pueden hacer clic en el botón sincronizar para empezar a sincronizar los archivos de los sitios con su PC o Mac.



UsuarioInvitado@suempresa.com

## Revisión de los permisos

### Nombre de la compañía que envía la invitación

La organización Compañía que envía la invitación quisiera:

- ✓ Iniciar su sesión
- ✓ Leer su nombre, correo electrónico y quizás foto

Solo debería aceptar si confía en Compañía que envía la invitación. Al aceptar, permite a esta organización tener acceso a sus datos y procesarlos para crear, controlar y administrar una cuenta en función de sus directivas. Compañía que envía la invitación **no ha proporcionado vínculos a los términos para que los pueda revisar**. Compañía que envía la invitación puede registrar información sobre su acceso. Puede quitar estos permisos en [https://myapps.microsoft.com/Compañía que envía la invitación.onmicrosoft.com](https://myapps.microsoft.com/Compañía%20que%20envía%20la%20invitación.onmicrosoft.com).

Cancelar

Aceptar

```
# first line of InviteGuests.ps1 PowerShell script
# requires latest AzureADPreview
# Get-Module -ListAvailable AzureAD*
# Uninstall-Module AzureAD
# Uninstall-Module AzureADPreview
# Install-Module AzureADPreview

# customizable properties for this script

$csvDir = ''
$csvInput = $csvDir + 'BulkInvite.csv'
$csvOutput = $csvDir + 'BulkInviteResults.csv'

$domain = 'YourTenantOrganization.onmicrosoft.com'
$admin = "admin@$domain"
$redirectUrl = 'https://YourTenantOrganization.sharepoint.com/sites/SiteName/'
$groupName = 'SiteName'

# CSV file expected format (with the header row):
# Name,Email
# Jane Doe,jane@contoso.com

$csv = import-csv $csvInput

# will prompt for credentials for the tenantorganization admin account
# (who has permissions to send invites and add to groups)
Connect-AzureAD -TenantDomain $domain -AccountId $admin

$group = (Get-AzureADGroup -SearchString $groupName)

foreach ($row in $csv)
{
    Try
    {
        if ((Get-Member -inputobject $row -name 'error') -and `
            ($row.error -eq 'success'))
        {
            $out = $row #nothing to do, user already invited and added to group
        }
    }
}
```

```

else
{
    echo ("name=' $($row.Name)' email=' $($row.Email)'" )

    $inv = (New-AzureADMSInvitation -InvitedUserEmailAddress $row.Email -InvitedUserDisplayName
$row.Name `
        -InviteRedirectUrl $redirectUrl -SendInvitationMessage $false)

    $out = $row
    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'time' -Value {$(Get-Date -Format u)}
    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'status' -Value {$inv.Status}
    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'userId' -Value {$inv.InvitedUser.Id}
    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'redeemUrl' -Value {$inv.inviteRedeemUrl}
    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'inviteId' -Value {$inv.Id}

    # this will send a welcome to the group email
    Add-AzureADGroupMember -ObjectId $group.ObjectId -RefObjectId $inv.InvitedUser.Id

    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'error' -Value {'success'}
}
}
Catch
{
    $err = $PSItem.Exception.Message
    $out|Add-Member -MemberType ScriptProperty -force -name 'error' -Value {$err}
}
Finally
{
    $out | export-csv -Path $csvOutput -Append
}
}

# for more information please see
# https://docs.microsoft.com/azure/active-directory/b2b/b2b-tutorial-bulk-invite
# end of InviteGuests.ps1 powershell script

```

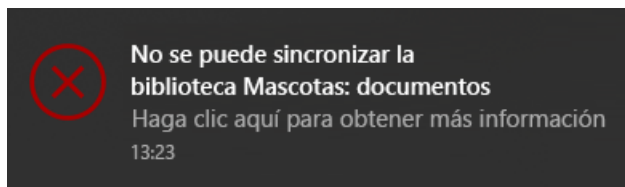
Para obtener más información, vea:

- [Experiencia de canje](#)
- [Agregar usuario sin invitación](#)

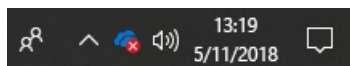
## Cuando un invitado pierde el acceso al contenido compartido

Si se elimina la cuenta de invitado de una persona o se quita su permiso para el contenido compartido, la aplicación de sincronización mostrará un error.

- Aparecerá una notificación que indica que la biblioteca no se puede sincronizar.



- El icono de OneDrive en el área de notificación mostrará un error.



Cuando el invitado hace clic en el icono, verá un banner de error en el centro de actividades.



## Configuración de directiva para impedir la sincronización B2B

La característica de sincronización B2B de la aplicación de sincronización de OneDrive permite a los usuarios de una organización sincronizar el contenido compartido con ellos desde otra organización. Si desea evitar que los usuarios de su organización puedan usar la sincronización B2B, puede establecer un valor de directiva en el equipo con Windows PC o Mac de los usuarios para bloquear la sincronización externa.

Solo tiene que realizar estas acciones si desea evitar que los usuarios de su organización usen la característica de sincronización B2B (para impedir la sincronización de bibliotecas y carpetas compartidas con otras organizaciones).

La nueva configuración de BlockExternalSync se describe en los archivos adm\OneDrive.admx y OneDrive. ADML instalados como parte de la compilación de producto de sincronización de OneDrive 19,086. \* o superior. Si usa ADM para administrar las directivas de la aplicación de sincronización, importe los nuevos archivos como lo haría normalmente para ver la nueva configuración.

Si usa otros sistemas de administración para implementar directivas en los equipos Windows de los usuarios, use el equivalente del siguiente comando para evitar la sincronización B2B:

```
reg add "HKLM\SOFTWARE\Policies\Microsoft\OneDrive" /v BlockExternalSync /t REG_DWORD /d 1
```

En un equipo Mac con la versión de la tienda de Apple de OneDrive, use el equivalente del siguiente comando para evitar la sincronización B2B:

```
defaults write com.microsoft.OneDrive-mac BlockExternalSync -bool YES
```

En un equipo Mac con la versión independiente de OneDrive, use el equivalente del siguiente comando para evitar la sincronización B2B:

```
defaults write com.microsoft.OneDrive BlockExternalSync -bool YES
```



# Bloquear la sincronización de determinados tipos de archivo

16/07/2020 • 2 minutes to read

Puede impedir que los usuarios carguen tipos de archivo específicos al sincronizar sus archivos de OneDrive.

Debe iniciar sesión como administrador global o de SharePoint en su organización.

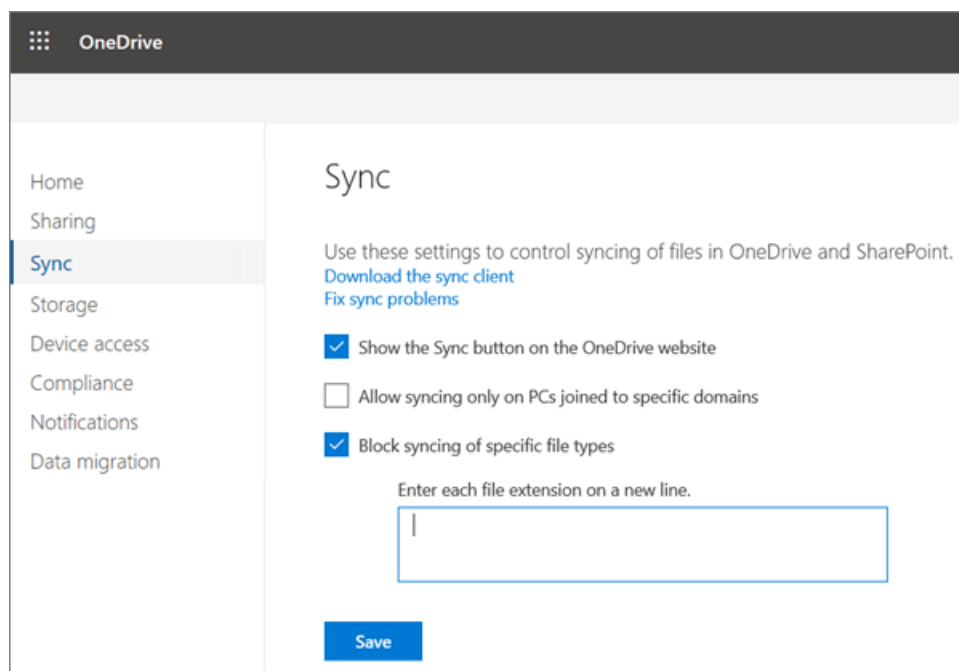
- Si ha iniciado sesión en el explorador con una cuenta profesional o educativa que no es administrador, verá la página sincronización, pero el contenido no aparecerá.
- Si ha iniciado sesión en su explorador con una cuenta de Microsoft, se mostrará su OneDrive personal.

## NOTE

Esta configuración impide que los tipos de archivos se carguen, pero no se descargan. Si los usuarios ya han bloqueado los tipos de archivo en su OneDrive, los archivos se sincronizarán con su equipo, pero los cambios que realice en su equipo no se cargarán.

## Para bloquear la carga de determinados tipos de archivo

1. Abra el [Centro de administración de OneDrive](#) haga clic en **Sincronización** en el panel izquierdo.



2. Active la casilla de verificación **bloquear la sincronización de tipos de archivo específicos**.
3. Escriba las extensiones de nombre de archivo que desea bloquear, por ejemplo: **exe** o **mp3**.

## IMPORTANT

No incluya los puntos con las extensiones ni ningún otro signo de puntuación, espacios o caracteres especiales.

4. Haga clic en **Guardar** en la página sincronización.

Para obtener información sobre la configuración de esta restricción de aplicación de sincronización con PowerShell, vea [set-SPOTenantSyncClientRestriction](#)

**NOTE**

Cuando se configura esta opción, la aplicación de sincronización de OneDrive tarda aproximadamente 8 horas en detectarla y aplicar el cambio.

# Administrar el intercambio en OneDrive

24/04/2020 • 2 minutes to read

Para administrar la configuración de uso compartido de OneDrive para su organización, utilice la [página para Compartir](#) del nuevo Centro de administración de SharePoint, en lugar de la [página para Compartir](#) en el Centro de administración de OneDrive. Le permite administrar todas las configuraciones y las últimas características en un solo lugar.

Para más información, consulte [Administrar configuración de uso compartido](#).

Para obtener información acerca de cómo cambiar la configuración de uso compartido externo de un usuario individual de OneDrive, vea [Change the external sharing setting for a user's OneDrive](#) (Cambio de la configuración de uso compartido externo en el OneDrive de un usuario). Para obtener información acerca de cómo compartir un archivo o carpeta en OneDrive, vea [Share OneDrive files and folders](#) (Uso compartido de archivos y carpetas de OneDrive).

## NOTE

Algunas configuraciones para compartir existen en múltiples centros de administración. Por ejemplo, la configuración de SharePoint en la [página de Configuración](#) del Centro de administración de Microsoft 365 es la misma que la configuración de uso compartido externa de SharePoint en el centro de administración de OneDrive y el nuevo Centro de administración de SharePoint. Cuando cambie la configuración de uso compartido, asegúrese de comunicar los cambios a cualquier otro administrador de su organización.

## Vea también

[Prácticas recomendadas para compartir archivos y carpetas con usuarios no autenticados](#)

[Reducir la exposición accidental de archivos al compartirlos con invitados](#)

[Crear un entorno seguro de uso compartido para invitados](#)

# Cambiar la configuración de uso compartido externo para el OneDrive de un usuario

06/06/2020 • 2 minutes to read

Después de establecer la configuración de uso compartido de toda la organización para Microsoft SharePoint y Microsoft OneDrive, puede restringir aún más el uso compartido externo de un usuario específico de OneDrive.

## NOTE

En lugar de cambiar la configuración de uso compartido externo para el OneDrive de un usuario individual, es posible que desee bloquear el uso compartido externo de información confidencial para todos los usuarios. Para obtener información sobre cómo hacerlo, vea [información general sobre las directivas de prevención de pérdida de datos](#).

1. Inicie sesión en <https://admin.microsoft.com> como administrador global o de SharePoint. (Si ve un mensaje que indica que no tiene permiso para obtener acceso a la página, no tiene permisos de administrador de Microsoft 365 en su organización).

## NOTE

Si tiene Office 365 Germany, inicie sesión en <https://portal.office.de>. Si tiene Office 365 ofrecido por 21Vianet (China), inicie sesión en <https://login.partner.microsoftonline.cn/>. Luego, seleccione el icono Admin para abrir el centro de administración.

2. En el panel izquierdo, seleccione usuarios activos de **usuarios > Active users**.
3. Seleccione el usuario.
4. Seleccione la pestaña **OneDrive** y, en **uso compartido**, seleccione **administrar uso compartido**.
5. Seleccione un nuevo nivel de uso compartido externo y, a continuación, seleccione **Guardar**.

## NOTE

También puede cambiar la configuración de uso compartido externo para un usuario específico de OneDrive mediante PowerShell de Microsoft y ejecutando el cmdlet Set-SPOSite con el parámetro-SharingCapability. Para obtener más información, vea [set-SPOSite](#).

# Activar las notificaciones de uso compartido externo para OneDrive

06/06/2020 • 2 minutes to read

Para ayudar a los usuarios de OneDrive a supervisar y controlar qué usuarios externos tienen acceso a sus archivos, asegúrese de que las notificaciones de uso compartido externo están activadas. Los propietarios de archivos y carpetas se enviarán por correo electrónico cuando:

- Otro usuario invite a usuarios externos a los archivos compartidos.
- Un usuario externo acepta una invitación para obtener acceso a sus archivos

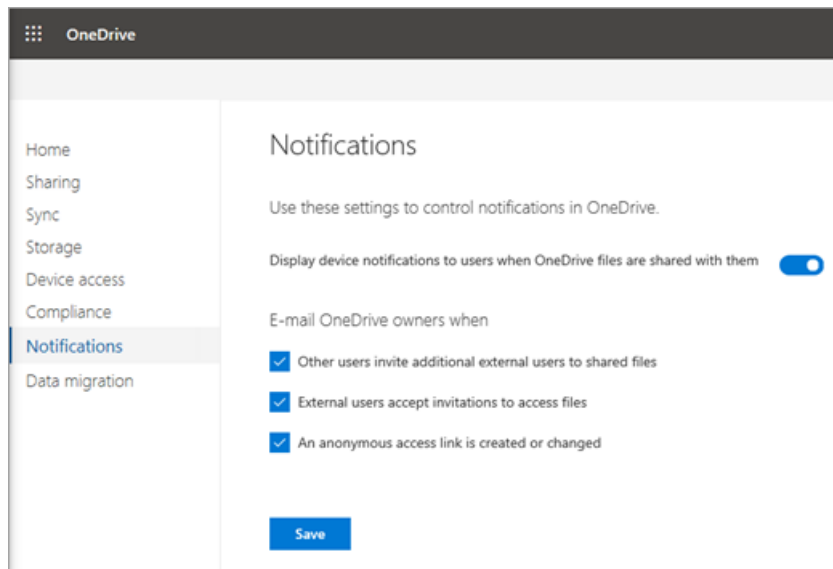
Si el uso compartido externo está habilitado en la organización, estas notificaciones están habilitadas de forma predeterminada.

## NOTE

Los administradores pueden usar [Buscar en el registro de auditoría del & centro de seguridad y cumplimiento de Microsoft 365](#) para supervisar el contenido que se comparte de forma externa.

## Activar las notificaciones de uso compartido externo

1. Inicie sesión en el [centro de administración de OneDrive](#) como administrador global o de SharePoint y seleccione **notificaciones** en el panel izquierdo.



2. En **propietarios de correo electrónico de OneDrive cuando**, asegúrese de que estén activadas las siguientes casillas de verificación:

- **Otros usuarios invitan a otros usuarios a archivos compartidos**
- **Los usuarios externos aceptan invitaciones de acceso a archivos**

**NOTE**

Esta configuración ya no funciona para la nueva experiencia de uso compartido que aparece en la mayoría de los sitios. Se quitará esta configuración.

# Permitir la sincronización solo en equipos unidos a dominios específicos

22/04/2020 • 2 minutes to read

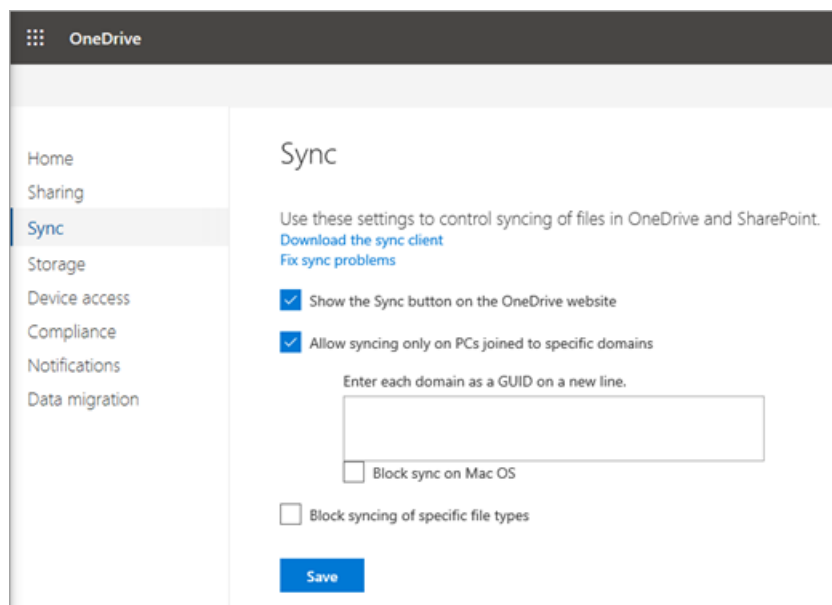
Para asegurarse de que los usuarios sincronizan los archivos de OneDrive solo en los equipos administrados, puede configurar OneDrive para que solo se sincronice en los equipos que están Unidos a dominios específicos.

## Para permitir la sincronización solo en equipos Unidos a dominios específicos

### NOTE

Esta configuración se aplica a los sitios de SharePoint y a OneDrive.

1. Inicie sesión en el [centro de administración de OneDrive](#) como un administrador global o de SharePoint y seleccione **sincronizar** en el panel izquierdo.



2. Active la casilla **permitir sincronización solo en equipos Unidos a dominios específicos**.
3. Haga clic en **Agregar dominios**.
4. Agregue el [GUID de cada dominio](#) para los equipos miembros que desea que se puedan sincronizar.

### NOTE

Asegúrese de agregar el GUID de dominio de la pertenencia al dominio del equipo. Si los usuarios se encuentran en un dominio independiente, solo se requiere el GUID de dominio al que se une la cuenta de equipo.

### IMPORTANT

Esta configuración solo es aplicable a los dominios de Active Directory. No se aplica a los dominios de Azure AD. Si tiene dispositivos que solo están Unidos a Azure AD, considere la posibilidad de usar una [Directiva de acceso condicional](#) en su lugar.

5. Si desea evitar que los usuarios de Mac OS se sincronicen completamente, active la casilla **bloquear sincronización en Mac OS** .

6. Haga clic en **Guardar** en la página sincronización.

Para obtener información sobre la configuración de esta restricción de aplicación de sincronización con PowerShell, vea [set-SPOTenantSyncClientRestriction](#)



# Control de acceso basado en la ubicación de red o en la aplicación

06/06/2020 • 2 minutes to read

Para evitar que los usuarios e invitados tengan acceso al contenido de Microsoft OneDrive y de Microsoft SharePoint en dispositivos que no pertenecen a dominios específicos, establezca una directiva de control de acceso basada en ubicación. Aunque puede hacerlo en la página acceso a dispositivos del centro de administración de OneDrive, se recomienda usar el nuevo centro de administración de SharePoint, donde también puede controlar el acceso desde dispositivos no administrados. Para obtener información, vea [controlar el acceso a los datos de SharePoint y OneDrive en función de la ubicación de red](#).

# Controlar el acceso a las características de las aplicaciones móviles de OneDrive y SharePoint

16/07/2020 • 2 minutes to read

Si su organización tiene **Microsoft Intune** o **Enterprise Mobility + Security**, puede usar el centro de administración de onedrive para crear una directiva global que administre las aplicaciones móviles de Onedrive y SharePoint para Android e iOS. Esta directiva solo se aplica a los usuarios de su organización con licencia para Microsoft Intune o Enterprise Mobility + Security.

## NOTE

Su cuenta de administrador debe tener una licencia de Intune asignada para que pueda cambiar la configuración de administración de aplicaciones móviles en el centro de administración de OneDrive.

## NOTE

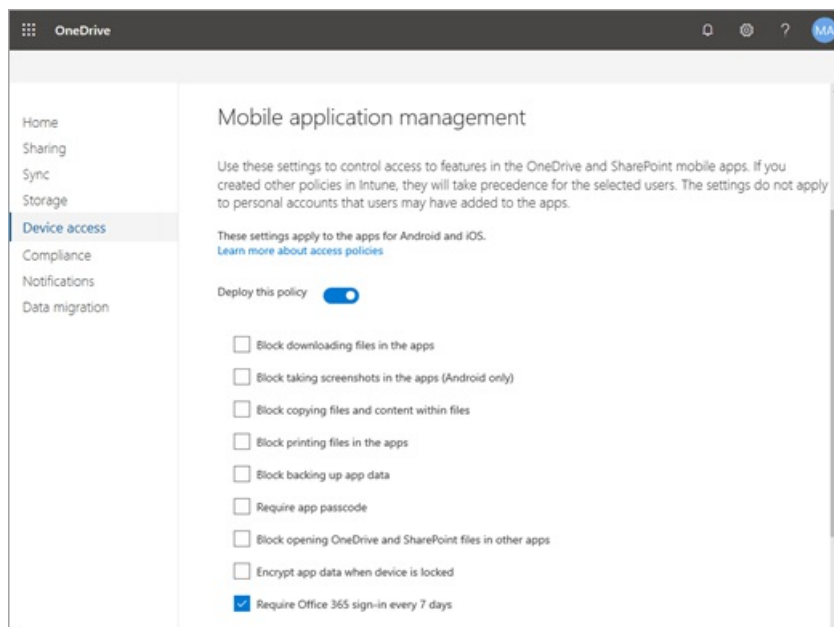
La deshabilitación de una directiva no la quitará de Intune.

Vaya a la página acceso de dispositivos del [centro de administración de OneDrive](#) para:

- Bloquear la descarga de archivos en las aplicaciones.
- Bloquear la toma de capturas de pantallas en las aplicaciones de Android.
- Bloquear la copia de archivos y contenido dentro de los archivos.
- Bloquear la impresión de archivos en las aplicaciones.
- Bloquear la copia de seguridad de los datos de la aplicación.
- Requerir un código de acceso de aplicación.
- Bloquear la apertura de archivos de OneDrive y SharePoint en otras aplicaciones.
- Cifre los datos de la aplicación cuando el dispositivo esté bloqueado.
- Requerir el inicio de sesión de 365 de Microsoft cada vez que se abre la aplicación.
- Elija los valores para la frecuencia con la que se comprueba el acceso del usuario y cuándo se borran los datos de la aplicación cuando un dispositivo está sin conexión.

**Para administrar las características de las aplicaciones móviles de OneDrive y SharePoint**

1. En la sección **Administración de aplicaciones móviles**, active la opción **implementar esta directiva**.



2. Active las casillas de las características que desea habilitar.
3. Elija los valores para la frecuencia con la que se comprueba el acceso del usuario y cuándo se borran los datos de la aplicación cuando un dispositivo está sin conexión.
4. Haga clic en **\*\*Guardar\*\***.

## Temas relacionados

[Documentación de Intune](#)

[Cómo crear y asignar directivas de protección de aplicaciones](#)

[Control de acceso basado en la ubicación de red o en la aplicación](#)

# Habilitar la compatibilidad de acceso condicional en la aplicación de sincronización de OneDrive para Windows

22/04/2020 • 4 minutes to read

Las capacidades de control de acceso condicional en Azure Active Directory ofrecen métodos sencillos para proteger los recursos en la nube. La nueva aplicación de sincronización de OneDrive funciona con las directivas de control de acceso condicional para garantizar que la sincronización solo se realiza con dispositivos compatibles. Por ejemplo, puede requerir que la sincronización esté disponible solo en dispositivos Unidos a un dominio o en dispositivos que cumplan el cumplimiento según se define en el sistema de administración de dispositivos móviles (como Intune).

Para obtener información sobre cómo funciona el acceso condicional, vea:

- [Acceso condicional de Azure Active Directory](#)
- [Requerir dispositivos administrados para el acceso de aplicaciones en la nube con acceso condicional](#)
- [Configurar una Unión híbrida de Azure Active Directory para dominios administrados](#)

## Recomendaciones

Se recomienda usar esta característica junto con la [configuración de cuenta silenciosa](#) para obtener la mejor experiencia. La aplicación de sincronización de OneDrive usará automáticamente ADAL y será compatible con las directivas de acceso condicional basadas en dispositivos y en la ubicación.

Si no usa la configuración de cuenta silenciosa, establezca la clave del registro EnableADAL:

```
[HKEY_CURRENT_USER \SOFTWARE\Microsoft\OneDrive] "EnableADAL" = dword: 1
```

Al establecer esta clave del registro, se configura la aplicación de sincronización de OneDrive para usar ADAL directamente.

## Problemas conocidos

Los siguientes son problemas conocidos con esta versión:

- Si crea una nueva Directiva de acceso una vez que el dispositivo se ha autenticado, puede tardar hasta 24 horas para que la Directiva surta efecto.
- En algunos casos, es posible que se pidan al usuario las credenciales dos veces. Estamos trabajando en una solución para este problema.
- Algunas configuraciones de ADFS pueden requerir una configuración adicional para funcionar con esta versión. Ejecute el siguiente comando en el servidor de ADFS para asegurarse de que FormsAuthentication se agrega a la lista de PrimaryIntranetAuthenticationProvider:

```
Set-AdfsGlobalAuthenticationPolicy -PrimaryIntranetAuthenticationProvider @( 'WindowsAuthentication', 'FormsAuthentication' )
```

- Si habilita el acceso condicional basado en ubicación, los usuarios recibirán un mensaje sobre cada 90 a 120 minutos de forma predeterminada cuando dejen el conjunto de intervalos de direcciones IP aprobados. El intervalo exacto depende de la duración de expiración del token de acceso (60 minutos de forma

predeterminada), cuando el equipo obtuvo por última vez un nuevo token de acceso y cualquier tiempo de espera de acceso condicional específico que se aplique.

## Problemas de informes

Háganoslo saber si experimenta algún problema al usar esta versión.

### Para informar sobre un problema

1. Haga clic con el botón secundario en el icono azul de nube de OneDrive del área de notificación de la barra de tareas de Windows.
2. Haga clic en **obtener ayuda**.
3. Escriba una breve descripción del problema y, a continuación, haga clic en **Enviar**.

## Recursos adicionales

[Implementar la nueva aplicación de sincronización de OneDrive](#)

[Sincronizar archivos con la nueva aplicación de sincronización de OneDrive en Windows](#)

# Usar barreras de la información con OneDrive

20/07/2020 • 12 minutes to read

Las barreras de la información son directivas de Microsoft 365 que un administrador de cumplimiento puede configurar para evitar que los usuarios se comuniquen y colaboren entre sí. Esto es útil si, por ejemplo, una división administra información que no debe compartirse con otras divisiones específicas, o si una división debe evitarse, o estar aislada, de colaborar con todos los usuarios fuera de la división. Las barreras de la información se usan a menudo en industrias altamente reguladas y en los requisitos de cumplimiento, como finanzas, legal y gobierno.

[Obtenga más información sobre las barreras de la información.](#)

En la imagen siguiente se muestran tres segmentos de una organización: recursos humanos, ventas e investigación. Se ha definido una directiva de barrera de información que bloquea la comunicación y la colaboración entre los segmentos de ventas y de investigación.



Con barreras de la información en OneDrive, cuando se aplica un segmento a un usuario, en un plazo de 24 horas ese segmento se asocia automáticamente con el OneDrive del usuario. Otros segmentos que son compatibles con el segmento del usuario y entre sí también se asociarán con el OneDrive. Un OneDrive puede tener hasta 10 segmentos asociados. Un administrador global o de SharePoint puede administrar estos segmentos con PowerShell, tal y como se describe más adelante en la sección [asociar o quitar segmentos adicionales en el OneDrive de un usuario](#).

En el ejemplo anterior, el segmento HR es compatible con sales y Research. Sin embargo, los segmentos de ventas y de investigación son incompatibles. En este caso, el OneDrive de un usuario en ventas tendrá los segmentos ventas y recursos humanos, y el OneDrive de un usuario en investigación tendrá los segmentos investigación y recursos humanos. El OneDrive de un usuario de recursos humanos solo tendrá el segmento de recursos humanos porque las ventas y la investigación son incompatibles.

Cuando estos segmentos están asociados con OneDrive, el contenido se puede compartir y tener acceso a él solo por parte de los usuarios que tienen un segmento correspondiente.

## Requisitos previos

- Asegúrese [de que cumple con los requisitos de licencia para las barreras de la información](#).
- [Complete el formulario](#) para habilitar las barreras de información de SharePoint y OneDrive en la organización.
- Cree segmentos y defina los usuarios en cada uno de ellos. Crear directivas que bloqueen la comunicación entre los segmentos y, a continuación, establecerlos como activos. Para obtener información, consulte [definir directivas para las barreras de información](#). Espere 24 horas hasta que los cambios se propaguen a través del entorno.
- Una vez que haya recibido una respuesta de correo electrónico de nosotros y haya establecido las directivas de barrera de información en activa, espere 24 horas para que los cambios se propaguen a través del entorno.

## Compartir archivos desde un OneDrive que tiene segmentos asociados

Cuando un segmento está asociado a un OneDrive:

- La opción para compartir con "cualquier persona con el vínculo" está deshabilitada.
- Los archivos y las carpetas solo se pueden compartir con los usuarios cuyo segmento coincida con el de OneDrive. En el ejemplo anterior, los usuarios del segmento de ventas pueden compartir contenido de OneDrive con otros usuarios en el segmento de ventas o recursos humanos, mientras que los usuarios del segmento de

recursos humanos solo pueden compartir su contenido de OneDrive con otros usuarios del segmento de recursos humanos.

Cuando un OneDrive no tiene segmentos asociados:

- El usuario puede compartir archivos y carpetas en función de la Directiva de barrera de información que se aplica al usuario y la configuración de uso compartido para OneDrive.

## Obtener acceso a archivos compartidos desde un OneDrive que tiene segmentos asociados

Para que un usuario tenga acceso al contenido de un OneDrive que tiene segmentos asociados:

- El segmento del usuario debe coincidir con un segmento que esté asociado a OneDrive.

Y

- Los archivos deben compartirse con el usuario.

Los usuarios que no son segmentos solo pueden tener acceso a los archivos de OneDrive compartidos desde otros usuarios que no son segmentos. No pueden acceder a los archivos de OneDrive compartidos de los usuarios que tienen un segmento aplicado.

## Usar PowerShell para ver los segmentos asociados con un OneDrive

Un administrador global o de SharePoint puede ver y cambiar los segmentos asociados con el OneDrive de un usuario.

1. Conéctese al [centro de seguridad & cumplimiento de PowerShell](#) como administrador global.
2. Ejecute el siguiente comando para obtener la lista de segmentos y sus GUID.

```
Get-OrganizationSegment | ft Name, EXOSegmentID
```

3. Guarde la lista de segmentos.

NOMBRE	EXOSEGMENTID
Lín	a9592060-c856-4301-b60f-bf9a04990d4d
Referencia	27d20a85-1c1b-4af2-bf45-a41093b5d111
HR	a17efb47-e3c9-4d85-a188-1cd59c83de32

4. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente.](#)

### NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. msi. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no sabes, mira

<https://support.microsoft.com/help/13443/windows-which-operating-system> . Después de descargar el archivo, ejecútelo y siga los pasos del Asistente de configuración.

- Conéctese a SharePoint como administrador [global](#) o como [administrador de SharePoint](#) en Microsoft 365. Para saber cómo hacerlo, consulte [Introducción al Shell de administración de SharePoint Online](#).
- Ejecute el comando siguiente:

```
Get-SPOSite -Identity <site URL> | Select InformationSegment
```

Ejemplo: `get-SPOSite-Identity https://contoso-My.SharePoint.com/personal/John_contoso_onmicrosoft_com | Seleccionar InformationSegment`

## Asociar o quitar segmentos en el OneDrive de un usuario

### WARNING

Si los segmentos asociados con el OneDrive de un usuario no coinciden con el segmento aplicado al usuario, el usuario no podrá acceder a su OneDrive. Tenga cuidado de no asociar ningún segmento con el OneDrive de un usuario que no sea un segmento.

### NOTE

Los cambios que realice se sobrescribirán si cambia el segmento del usuario.

Para asociar un segmento a un OneDrive, ejecute el siguiente comando en el shell de administración de SharePoint Online.

```
Set-Sposite -Identity <site URL> -AddInformationSegment <segment GUID>
```

Ejemplo: `set-SPOSite-Identity https://contoso-My.SharePoint.com/personal/John_contoso_onmicrosoft_com -AddInformationSegment 27d20a85-1c1b-4af2-bf45-a41093b5d111`

Aparecerá un error si intenta asociar un segmento que no es compatible con los segmentos existentes en OneDrive.

Para quitar un segmento de OneDrive, ejecute el siguiente comando.

```
Set-Sposite -Identity <site URL> -RemoveInformationSegment <segment GUID>
```

Ejemplo: `set-SPOSite-Identity https://contoso-My.SharePoint.com/personal/John_contoso_onmicrosoft_com -RemoveInformationSegment 27d20a85-1c1b-4af2-bf45-a41093b5d111`

## Efectos de los cambios en los segmentos de usuario o las directivas de barrera de información

Si cambia el segmento de un usuario, el segmento asociado con su OneDrive se actualizará automáticamente para coincidir en 24 horas, y se agregarán todos los segmentos compatibles.

Si una directiva cambia después de que se compartan archivos, los vínculos para compartir funcionarán solo si el usuario que intenta obtener acceso a los archivos compartidos tiene un segmento aplicado que coincide con un segmento asociado con el OneDrive.

## No admitido

Para las organizaciones que tienen [Microsoft 365 multigeográfico](#), no se admite el movimiento de un OneDrive que



tenga segmentos asociados. Quite los segmentos asociados, mueva el OneDrive y, a continuación, vuelva a asociar los segmentos.

## Ejemplo

El ejemplo que se encuentra al principio de este artículo ilustra una organización con tres segmentos: HR, sales e Research. Una directiva de obstáculos de la información bloquea la comunicación y la colaboración entre ventas e investigación. El segmento HR no tiene ninguna restricción. Además, la organización tiene usuarios sin segmentos aplicados. En la tabla siguiente se muestran los efectos de esta configuración.

	USUARIOS DE RRHH	USUARIOS DE VENTAS	USUARIOS DE INVESTIGACIÓN	USUARIOS QUE NO SON SEGMENTOS
Segmentos asociados con OneDrive	HR	Ventas, RRHH	Investigación, HR	None
El contenido de OneDrive se puede compartir con	Solo RH	Ventas y recursos humanos	Investigación y recursos humanos	Cualquier persona en función de la configuración de uso compartido seleccionada
El acceso al contenido de OneDrive se puede realizar con	Solo RH	Ventas y recursos humanos	Investigación y recursos humanos	Cualquier persona con quien se haya compartido el contenido

## Vea también

- [Barreras de la información en Microsoft Teams](#)
- [Barreras de la información en SharePoint](#)

# Direcciones URL y puertos necesarios para OneDrive

16/07/2020 • 2 minutes to read

En este artículo de referencia se enumeran todos los extremos usados por la versión de consumidor de Microsoft OneDrive. Si su organización restringe que los equipos de la red se conectan a Internet, en este artículo se enumeran los nombres de dominio completos (FQDN) y los puertos que debe incluir en las listas de permitidos de salida para asegurarse de que los equipos puedan usar correctamente la versión de cliente de OneDrive.

## IMPORTANT

El filtrado del tráfico de Internet requiere un conocimiento avanzado de la red y no es adecuado para todos los clientes.

Si busca una lista de extremos usados por OneDrive en Microsoft 365, consulte [direcciones URL e intervalos de direcciones IP de microsoft 365](#).

## Hosts y puertos compatibles con OneDrive

Para usar OneDrive, los siguientes puntos de conexión deben estar accesibles para los equipos cliente.

FILA	HOST DE DESTINO	PUERTO DE DESTINO
1	onedrive.com *. onedrive.com onedrive.live.com login.live.com g.live.com spoprod-a.akamaihd.net *. mesh.com p.sfx.ms oneclient.sfx.ms *. microsoft.com fabric.io *. crashlytics.com vortex.data.microsoft.com posarprodcssservice.accesscontrol.windows.net redemption.services.accesscontrol.windows.net token.cp.microsoft.com/ tokensit.cp.microsoft-tst.com/ *. office.com *. officeapps.live.com *. aria.microsoft.com *. mobileengagement.windows.net *. branch.io *. adjust.com *. servicebus.windows.net vas.samsungapps.com odc.officeapps.live.com login.windows.net login.microsoftonline.com	TCP 80, TCP 443

FILA	HOST DE DESTINO	PUERTO DE DESTINO
2	*. files.1drv.com *. onedrive.live.com *. *. onedrive.live.com storage.live.com *. storage.live.com *. *. storage.live.com *. groups.office.live.com *. groups.photos.live.com *. groups.skydrive.live.com favorites.live.com oauth.live.com photos.live.com skydrive.live.com api.live.net apis.live.net docs.live.net *. docs.live.net policies.live.net *. policies.live.net settings.live.net *. settings.live.net skyapi.live.net snapi.live.net *. livefilestore.com *. *. livefilestore.com storage.msn.com *. storage.msn.com *. *. storage.msn.com	TCP 80, TCP 443

# Aprovisionar previamente OneDrive para los usuarios de la organización

16/07/2020 • 5 minutes to read

De forma predeterminada, la primera vez que un usuario se desplaza a su OneDrive, se le aprovisiona automáticamente. En algunos casos, como los siguientes, es posible que desee que las ubicaciones de OneDrive de los usuarios estén listas de antemano o que se hayan aprovisionado previamente:

- Su organización tiene un proceso personalizado para agregar nuevos empleados y desea crear un OneDrive cuando agregue un nuevo empleado.
- La organización planea migrar de SharePoint Server local a Microsoft 365.
- La organización planea migrar desde otro servicio de almacenamiento en línea.

En este artículo se describe cómo aprovisionar previamente OneDrive para los usuarios con PowerShell.

- Para obtener información sobre cómo establecer el tamaño de almacenamiento predeterminado, vea [establecer el espacio de almacenamiento predeterminado para los usuarios de OneDrive](#).
- Para obtener información sobre el almacenamiento que obtiene con cada plan, vea [OneDrive Service Description](#).

## IMPORTANT

Las cuentas de usuario que va a aprovisionar previamente deben tener permiso para iniciar sesión.

## Aprovisionar previamente OneDrive para los usuarios

1. Si va a aprovisionar previamente OneDrive para muchos usuarios, cree una lista de estos usuarios y guárdelo como un archivo. Por ejemplo, cree un archivo de texto denominado Users.txt que contenga:

```
user1@contoso.com  
user2@contoso.com  
user3@contoso.com
```

2. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente](#).

### NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no lo sabe, consulte [¿ qué versión del sistema operativo Windows estoy ejecutando?](#). Después de descargar el archivo, ejecútelo y siga los pasos del Asistente de configuración.

3. Conéctese a SharePoint como administrador [global](#) o como [administrador de SharePoint](#) en Microsoft 365. Para saber cómo hacerlo, consulte [Introducción al Shell de administración de SharePoint Online](#).

#### NOTE

El comando `Request-SPOPersonalSite` de PowerShell solo funciona para los usuarios que tienen permiso para iniciar sesión. Si ha bloqueado el inicio de sesión de usuarios, puede permitirles iniciar sesión mediante la ejecución del comando de PowerShell `set-MsolUser` mediante el archivo de texto que creó en el paso 1.

```
Get-Content -path "C:\Users.txt" | foreach{Set-MsolUser -UserPrincipalName $_ -BlockCredential $False}
```

4. Ejecute el comando `request-SPOPersonalSite` de PowerShell y consume el archivo de texto que creó anteriormente en el paso 1.

```
$users = Get-Content -path "C:\Users.txt"  
Request-SPOPersonalSite -UserEmails $users
```

Para comprobar que se ha creado OneDrive para los usuarios, vea [obtener una lista de todas las direcciones URL de OneDrive del usuario en la organización](#).

#### NOTE

Si va a aprovisionar previamente OneDrive para muchos usuarios, las ubicaciones de OneDrive pueden tardar hasta 24 horas en crearse. Si el OneDrive de un usuario no está listo tras 24 horas, póngase en contacto con el soporte técnico.

## Aprovisionar previamente muchos usuarios al mismo tiempo

El siguiente fragmento de código aprovisionará previamente OneDrive para un gran número de usuarios.

```

$Credential=Get-Credential
Connect-MsolService -Credential $Credential
Connect-SPOService -Credential $Credential -Url https://contoso-admin.sharepoint.com

$list = @()
#Counters
$i = 0;

#Get licensed users
$users=get-msoluser -All | ? {$_.islicensed -eq $true}
#total licensed users
$count = $users.count

foreach ($u in $users){
    $i++;
    Write-Host "$i/$count"

    $upn = $u.userprincipalname
    $list += $upn

    if ($i -eq 199){ #We reached the limit
        Request-SPOPersonalSite -UserEmails $list
        Start-Sleep -Milliseconds 655
        $list = @()
        $i = 0
    }
}

if($i -gt 0){
    Request-SPOPersonalSite -UserEmails $list
}

```

## Temas relacionados

[Planear OneDrive híbrido](#)

# Establecer el espacio de almacenamiento predeterminado para los usuarios de OneDrive

06/06/2020 • 7 minutes to read

Para la mayoría de los planes de suscripción, el espacio de almacenamiento predeterminado para OneDrive de cada usuario es de 1 TB. Según el plan y el número de usuarios con licencia, puede aumentar este almacenamiento hasta 5 TB. Para obtener información, vea la [Descripción del servicio de OneDrive](#).

## NOTE

Para ayudarle a encontrar la suscripción que tiene, vea [¿qué suscripción de Microsoft 365 apps for Business tengo?](#)

Si su organización tiene una suscripción calificada de Microsoft 365 y cinco (5) o más usuarios, puede cambiar el espacio de almacenamiento a más de 5 TB. Para discutir sus necesidades, póngase en contacto con el soporte técnico de Microsoft.

Debe asignar como mínimo una licencia para un usuario antes de aumentar el espacio de almacenamiento predeterminado de OneDrive.

El nuevo límite de almacenamiento se aplicará la próxima vez que un usuario tenga acceso a su OneDrive.

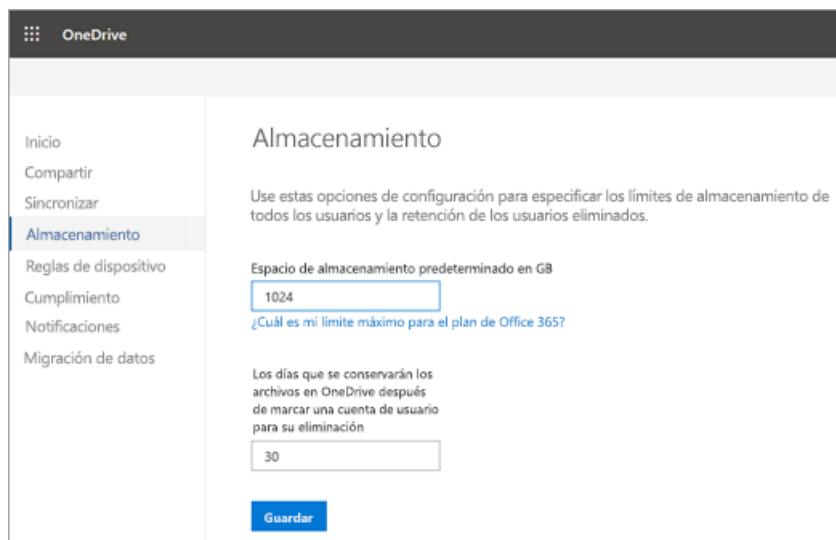
## Configurar el espacio predeterminado de almacenamiento de OneDrive en el centro de administración de OneDrive

Esta configuración de espacio de almacenamiento se aplica a todos los usuarios nuevos y existentes que tienen licencia para un plan de calificación y para los que no ha establecido límites de almacenamiento específicos. (Para comprobar si un usuario tiene un límite de almacenamiento, vea la sección siguiente). Para cambiar el espacio de almacenamiento para usuarios específicos, debe usar Microsoft PowerShell. Para obtener información sobre cómo hacerlo, vea [cambiar el espacio de almacenamiento de OneDrive de los usuarios con PowerShell](#).

## WARNING

Si disminuye el límite de almacenamiento y un usuario está por encima del nuevo límite, su OneDrive se convertirá en solo lectura.

1. Inicie sesión en el [centro de administración de OneDrive](#) como administrador global o de SharePoint y, en el panel izquierdo, seleccione **almacenamiento**.



The screenshot shows the 'Almacenamiento' (Storage) settings page in the OneDrive Admin Center. On the left is a navigation menu with options: Inicio, Compartir, Sincronizar, Almacenamiento (highlighted), Reglas de dispositivo, Cumplimiento, Notificaciones, and Migración de datos. The main content area is titled 'Almacenamiento' and contains the following text: 'Use estas opciones de configuración para especificar los límites de almacenamiento de todos los usuarios y la retención de los usuarios eliminados.' Below this, there are two configuration sections. The first is 'Espacio de almacenamiento predeterminado en GB' with a text input field containing '1024' and a link below it that says '¿Cuál es mi límite máximo para el plan de Office 365?'. The second section is 'Los días que se conservarán los archivos en OneDrive después de marcar una cuenta de usuario para su eliminación' with a text input field containing '30'. At the bottom of the configuration area is a blue 'Guardar' (Save) button.

2. En el cuadro **almacenamiento predeterminado** , escriba la cantidad de almacenamiento predeterminada (en GB) y, a continuación, seleccione **Guardar** .

#### NOTE

El almacenamiento mínimo es de 1 GB.

## Comprobar si un usuario tiene el límite de almacenamiento predeterminado o un límite específico

1. Inicie sesión en <https://admin.microsoft.com> como administrador global o de SharePoint. (Si ve un mensaje que indica que no tiene permiso para obtener acceso a la página, no tiene permisos de administrador de Microsoft 365 en su organización).

#### NOTE

Si tiene Office 365 Germany, inicie sesión en <https://portal.office.de>. Si tiene Office 365 ofrecido por 21Vianet (China), inicie sesión en <https://login.partner.microsoftonline.cn/>. Luego, seleccione el icono Admin para abrir el centro de administración.

2. En el panel izquierdo, seleccione usuarios activos de **usuarios > Active users** .
3. Seleccione el usuario.
4. Seleccione la pestaña **OneDrive** .
5. Junto a "almacenamiento usado", mire el valor máximo (por ejemplo, 3 GB de 1024 GB).

## Configurar el espacio de almacenamiento predeterminado de OneDrive con PowerShell

1. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente](#).

#### NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. msi. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no lo sabe, consulte [¿ qué versión del sistema operativo Windows estoy ejecutando?](#). Después de descargar el archivo, ejecútelos y siga los pasos del Asistente de configuración.

2. Conéctese a SharePoint como administrador [global o como administrador de SharePoint](#) en Microsoft 365. Para saber cómo hacerlo, consulte [Introducción al Shell de administración de SharePoint Online](#).
3. Ejecute el comando siguiente:

```
Set-SPOTenant -OneDriveStorageQuota <quota>
```

Donde *<quota>* es el valor en megabytes para el espacio de almacenamiento. Por ejemplo, 1048576 para 1 TB o 5242880 para 5 TB. Puede especificar el valor que quiera, pero si especifica un valor mayor que el permitido por la licencia de un usuario determinado, el espacio de almacenamiento de ese usuario se



redondeará hacia abajo al valor máximo permitido por su licencia.

Para restablecer el OneDrive de un usuario existente en el nuevo espacio de almacenamiento predeterminado, ejecute el siguiente comando:

```
Set-SPOSite -Identity <user's OneDrive URL> -StorageQuotaReset
```

#### NOTE

Cuando se establecen límites de almacenamiento de sitio en PowerShell, se especifican en MB. Los valores se convierten y se redondean al entero más cercano para que aparezcan en los centros de administración en GB, por lo que un valor de 5000 MB se convierte en 4 GB. Si establece un valor inferior a 1024 MB con PowerShell, se redondeará a 1 GB.

## Vea también

[Más información sobre el uso de Set-SPOTenant](#)

# Cambiar el espacio de almacenamiento de OneDrive de un usuario específico

06/06/2020 • 3 minutes to read

Como administrador global o de SharePoint en Microsoft 365, puede establecer el espacio de almacenamiento de OneDrive para un usuario específico mediante PowerShell de Microsoft.

## NOTE

Para obtener información sobre cómo establecer el espacio de almacenamiento predeterminado, vea [establecer el espacio de almacenamiento predeterminado para los usuarios de OneDrive](#). Para obtener información sobre el almacenamiento disponible para su suscripción de Microsoft 365, vea la [Descripción del servicio de OneDrive](#).

## Cambiar el espacio de almacenamiento para el OneDrive de un usuario específico

1. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente](#).

## NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. msi. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no lo sabe, consulte [¿ qué versión del sistema operativo Windows estoy ejecutando?](#). Después de descargar el archivo, ejecútelo y siga los pasos del Asistente de configuración.

2. Conéctese a SharePoint como administrador [global o como administrador de SharePoint](#) en Microsoft 365. Para saber cómo hacerlo, consulte [Introducción al Shell de administración de SharePoint Online](#).
3. Ejecute el comando siguiente:

```
Set-SPOsite -Identity <user's OneDrive URL> -StorageQuota <quota>
```

(Donde *<user's OneDrive URL>* es la dirección URL del OneDrive del usuario y *<quota>* es el valor en megabytes para el espacio de almacenamiento.

La dirección URL de OneDrive de un usuario se basa en su nombre de usuario. For example, [https://microsoft-my.sharepoint.com/personal/user1\\_contoso\\_com](https://microsoft-my.sharepoint.com/personal/user1_contoso_com). Puede encontrar su nombre de usuario en la página de Usuarios activos (o de Usuarios eliminados) en el Centro de administración de Microsoft 365.

Para el espacio de almacenamiento, debe especificar 1048576 para 1 TB o 5242880 para 5 TB. 1024 MB (1 GB) es el mínimo. Si especifica un valor menor, se redondeará hacia arriba. Si especifica un valor superior al permitido por la licencia de un usuario, el valor se redondea hacia abajo hasta el valor máximo permitido por su licencia.

**NOTE**

Si desea cambiar el espacio de almacenamiento para varios usuarios, puede usar PowerShell para [Mostrar una lista de cuentas de OneDrive mediante PowerShell](#). Para deshabilitar la creación de OneDrive para usuarios específicos, vea [administrar perfiles de usuario en el centro de administración de SharePoint](#).

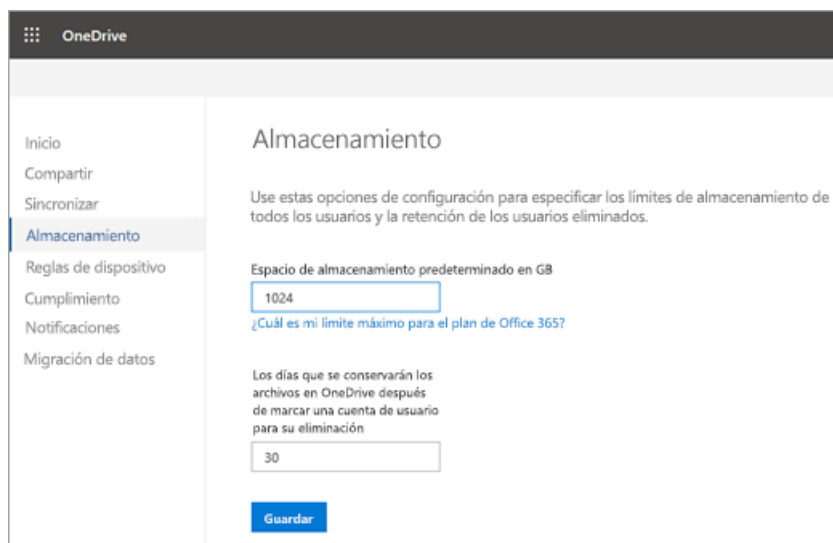
# Establecer la retención de OneDrive para los usuarios eliminados

01/05/2020 • 2 minutes to read

Si se elimina la cuenta de Microsoft 365 de un usuario, sus archivos de OneDrive se conservan durante un período de tiempo que puede especificar.

## Para establecer el tiempo de retención para las cuentas de OneDrive

1. Inicie sesión en el [centro de administración de OneDrive](#) como administrador global o de SharePoint y seleccione **almacenamiento** en el panel izquierdo.

The screenshot shows the OneDrive Admin Center interface. On the left is a navigation pane with links: Inicio, Compartir, Sincronizar, Almacenamiento (highlighted), Reglas de dispositivo, Cumplimiento, Notificaciones, and Migración de datos. The main content area is titled 'Almacenamiento' and contains instructions: 'Use estas opciones de configuración para especificar los límites de almacenamiento de todos los usuarios y la retención de los usuarios eliminados.' There are two input fields: 'Espacio de almacenamiento predeterminado en GB' with the value '1024' and a link '¿Cuál es mi límite máximo para el plan de Office 365?'; and 'Los días que se conservarán los archivos en OneDrive después de marcar una cuenta de usuario para su eliminación' with the value '30'. A 'Guardar' button is at the bottom.

2. Escriba el número de días que desea conservar los archivos de OneDrive en los **días para conservar los archivos en onedrive después de marcar una cuenta de usuario como eliminación**.

La configuración surte efecto para el siguiente usuario que se elimina, así como para los usuarios que están en proceso de eliminación. El recuento se inicia tan pronto como se eliminó la cuenta de usuario en el centro de administración de Microsoft 365, aunque el proceso de eliminación lleva tiempo. El valor mínimo es de 30 días y el valor máximo es de 3650 días (diez años).

3. Haga clic en **Guardar**.

## Temas relacionados

[Eliminar un usuario de la organización](#)

[Configurar OneDrive para avisar a los administradores y delegar el acceso automáticamente cuando los usuarios abandonen la organización](#)

[Información general sobre las directivas de retención](#)

# Restaurar un OneDrive eliminado

06/06/2020 • 5 minutes to read

Cuando elimina un usuario en el centro de administración de Microsoft 365 (o cuando se quita un usuario a través de la sincronización de Active Directory), el OneDrive del usuario se conservará durante el número de días que especifique en el centro de administración de OneDrive. (Para obtener información, vea [establecer la retención predeterminada de archivos para los usuarios de OneDrive eliminados](#)). El valor predeterminado es 30 días. Durante este tiempo, otros usuarios pueden seguir teniendo acceso al contenido compartido. Al final del tiempo, el estado de OneDrive será eliminado durante 93 días y solo puede ser restaurado por un administrador global o de SharePoint.

Para obtener información sobre el uso de archivos, restaurar para restaurar un OneDrive a un punto anterior en el tiempo, vea [restaurar el onedrive](#).

Para obtener información sobre cómo restaurar elementos de la papelera de reciclaje en OneDrive, vea [restaurar archivos o carpetas eliminados](#).

## Restaurar un OneDrive eliminado cuando el usuario eliminado ya no aparece en el centro de administración de 365 de Microsoft

Si el usuario se eliminó en un plazo de 30 días, puede restaurar el usuario y todos sus datos desde el centro de administración de 365 de Microsoft. Para obtener información sobre cómo hacerlo, vea [restaurar un usuario en Microsoft 365](#). Si eliminó el usuario hace más de 30 días, el usuario ya no aparecerá en el centro de administración de Microsoft 365 y deberá usar PowerShell para restaurar el OneDrive.

1. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente](#).

### NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. msi. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no lo sabe, consulte [¿ qué versión del sistema operativo Windows estoy ejecutando?](#). Después de descargar el archivo, ejecútelo y siga los pasos del Asistente de configuración.

2. Conéctese a SharePoint como administrador [global](#) o como [administrador de SharePoint](#) en Microsoft 365. Para saber cómo hacerlo, consulte [Introducción al Shell de administración de SharePoint Online](#).
3. Determinar si el OneDrive está disponible para la restauración
  - Si conoce la dirección URL de OneDrive, ejecute el siguiente comando:

```
Get-SP0DeletedSite -Identity <URL>
```

`<span data-ttu-id="a5225-125">La dirección URL de OneDrive de un usuario se basa en su nombre de usuario.  
</span><span class="sxs-lookup"><span data-stu-id="a5225-125">A user's OneDrive URL is based on their  
username.</span></span> <span data-ttu-id="a5225-126">Por ejemplo, https://microsoft-  
my.sharepoint.com/personal/user1_contoso_com.</span><span class="sxs-lookup"><span data-stu-id="a5225-126">For  
example, https://microsoft-my.sharepoint.com/personal/user1_contoso_com.</span></span> <span data-ttu-  
id="a5225-127">Puede encontrar su nombre de usuario en la página de Usuarios activos (o de Usuarios  
eliminados) en el Centro de administración de Microsoft 365.</span><span class="sxs-lookup"><span data-stu-  
id="a5225-127">You can find their username on the Active users (or Deleted users) page in the Microsoft 365  
admin center.</span></span>`

- Si no conoce la dirección URL de la cuenta de OneDrive eliminada, ejecute el siguiente comando:

```
Get-SPODeletedSite -IncludeOnlyPersonalSite | FT url
```

- Si el OneDrive aparece en los resultados, se puede restaurar.

#### 4. Restaurar el OneDrive a un estado activo:

```
Restore-SPODeletedSite -Identity <URL>
```

#### 5. Asigne un administrador a OneDrive para obtener acceso a los datos necesarios:

```
Set-SPOUser -Site <URL> -LoginName <UPNofDesiredAdmin> -IsSiteCollectionAdmin $True
```

Para obtener más información acerca de estos cmdlets, consulte [Get-SPODeletedSite](#) y [restore-SPODeletedSite](#).

## Eliminar de forma permanente un OneDrive

Después de recuperar los datos que necesita desde OneDrive, le recomendamos que elimine de forma permanente el OneDrive ejecutando el siguiente comando:

```
Remove-SPODeletedSite -Identity <URL>
```

#### Caution

Cuando se elimina un OneDrive de forma permanente, no se podrá restaurar.

## Vea también

[Retención y eliminación de OneDrive](#)

# Retención y eliminación de OneDrive

01/05/2020 • 9 minutes to read

En este artículo se describe cómo administrar el OneDrive de un usuario al eliminar la cuenta de Microsoft 365 del usuario para la organización y qué pasos se producen automáticamente.


## Eliminación de un usuario del centro de administración de 365 de Microsoft


Al eliminar un usuario de la página usuarios activos en el centro de administración de Microsoft 365, puede elegir lo que desea hacer con las licencias de producto del usuario, el correo electrónico y OneDrive. Para obtener más información, consulte [eliminar un usuario de su organización](#).


×

### Delete Alex Wilber



You can restore deleted users and their data, except for calendar items and aliases, for up to 30 days after you delete them. Data on their connected devices will be removed, as well as the following:


 **Microsoft 365 Business** will be unassigned and available for other users

☐ Email aliases will be removed   
No email aliases

☐ Mailbox delegate permissions will be removed   
[View mailbox delegate permissions](#)

☒ Give another user access to Alex Wilber's OneDrive files for 30 days after the user is deleted  

 Christie Cline 

☐ Give another user access to Alex Wilber's email 

Si concede a otro usuario acceso a OneDrive, ese usuario tendrá 30 días de manera predeterminada para obtener acceso a los archivos que desea conservar y descargarlos. (Para cambiar el tiempo de retención, consulte [Set the OneDrive Retention for Deleted users](#)). Recibirán un correo electrónico con un vínculo a estas instrucciones para acceder al OneDrive del usuario eliminado: [copie los archivos del onedrive de otro usuario](#).

## Configurar la delegación de acceso automático

De forma predeterminada, cuando se elimina un usuario, el administrador del usuario obtiene acceso automáticamente al OneDrive del usuario. Siga estos pasos para confirmar que esta delegación de acceso automático está habilitada para su organización y para establecer un propietario secundario en caso de que un usuario no tenga un administrador especificado. Si la delegación de acceso está deshabilitada o no se ha establecido un administrador o un propietario secundario para un usuario, nadie tendrá acceso automático cuando se elimine el usuario o se le advierta que se eliminará OneDrive.

1. Vaya a la página [Más características del nuevo Centro de administración de SharePoint](#) e inicie sesión con

una cuenta que tenga [permisos de administrador](#) para su organización.

#### NOTE

Si tiene Office 365 Alemania, [inicie sesión en el Centro de administración de Microsoft 365](#), vaya al centro de administración de SharePoint y abra la página Más características.

Si tiene Office 365 operado por 21Vianet (China), [inicie sesión en el Centro de administración de Microsoft 365](#), vaya al centro de administración de SharePoint y abra la página Más características.

2. En **perfiles de usuario**, seleccione **abrir**.
3. En **configuración de mi sitio**, seleccione **configurar mis sitios**.
4. Asegúrese de que la casilla **Habilitar la delegación de acceso** está seleccionada junto a limpieza de **mi sitio**.
5. Le recomendamos que también especifique una cuenta de propietario secundaria en la sección **limpieza de mi sitio**. Esta cuenta será el propietario designado de OneDrive si el administrador del usuario no está configurado en Azure AD. Las notificaciones por correo electrónico también se enviarán a la cuenta del propietario secundario cuando se rellene el valor.
6. Elija **Aceptar**.

## Proceso de eliminación de OneDrive

1. Un usuario se elimina del centro de administración de Microsoft 365 o se elimina mediante la sincronización de Active Directory.
2. La eliminación de la cuenta se sincroniza en SharePoint.
3. El trabajo de limpieza de OneDrive se ejecuta y el OneDrive se marca para su eliminación. El usuario eliminado aparecerá en el centro de administración de Microsoft 365 durante 30 días. El período de retención predeterminado para OneDrive es también de 30 días, pero puede cambiarlo en el centro de administración de OneDrive (vea [establecer la retención de onedrive para los usuarios eliminados](#))  
`SetSPOTenant -OrphanedPersonalSitesRetentionPeriod <int32>` o con el cmdlet de PowerShell. Para obtener más información sobre el uso de este cmdlet, consulte [set-SPOTenant](#).
4. Si se especifica un administrador para el usuario eliminado, el administrador recibirá un correo electrónico que le indicará que tiene acceso a OneDrive y que el OneDrive se eliminará al final del período de retención. Para obtener información sobre cómo especificar el administrador de un usuario en el centro de administración de Azure Active Directory, vea [Agregar o actualizar la información de Perfil de un usuario](#).

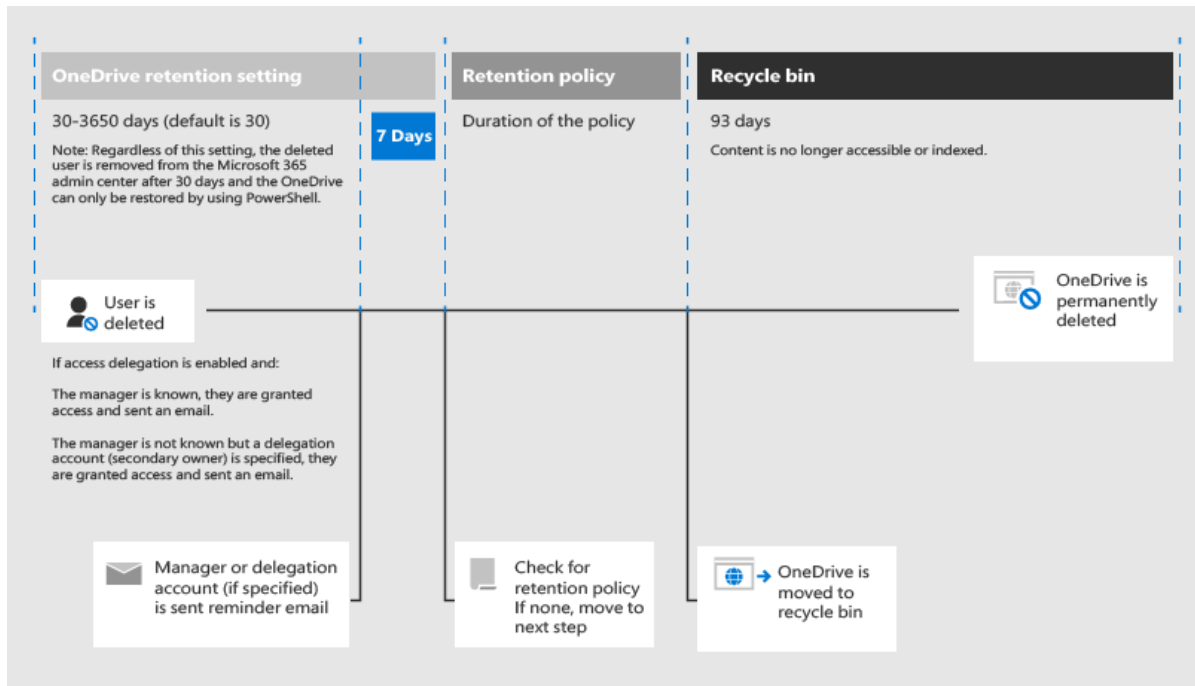
Si no se ha especificado un administrador para la cuenta de usuario, pero se ha escrito un propietario secundario en el centro de administración de SharePoint, el propietario secundario recibirá un correo electrónico indicándole a los usuarios que tienen acceso a OneDrive y que el OneDrive se eliminará al final del período de retención.

5. Siete días antes de que expire el período de retención, se enviará un segundo correo electrónico al administrador o al propietario secundario como recordatorio de que el OneDrive se eliminará en siete días.
6. Después de siete días, el OneDrive para el usuario eliminado se mueve a la papelera de reciclaje de la colección de sitios, donde se conserva durante 93 días. Durante este tiempo, los usuarios ya no podrán acceder a ningún contenido compartido en OneDrive. Para restaurar el OneDrive, debe usar PowerShell. Para obtener información, vea [restore a Deleted OneDrive](#).



NOTE

La papelera de reciclaje no está indizada y, por lo tanto, las búsquedas no encuentran contenido. Esto significa que una retención de exhibición de documentos electrónicos no puede ubicar ningún contenido en la papelera de reciclaje para retenerla.



NOTE

Las directivas de retención siempre tienen prioridad en el proceso de eliminación estándar de OneDrive, por lo que el contenido incluido en una directiva se puede eliminar antes de 30 días o conservarse durante más tiempo que la retención de OneDrive. Para obtener más información, vea [información general sobre las directivas de retención](#). Del mismo modo, si un OneDrive se pone en retención como parte de un caso de exhibición de documentos electrónicos, los administradores y los propietarios secundarios recibirán correo electrónico sobre la eliminación pendiente, pero el OneDrive no se eliminará hasta que se quite la retención.

El período de retención para la limpieza de OneDrive comienza cuando se elimina una cuenta de usuario de Azure Active Directory. Ninguna otra acción hará que se produzca el proceso de limpieza, incluido el bloqueo del usuario para iniciar sesión o quitar la licencia del usuario. Para obtener información sobre cómo quitar la licencia de un usuario, consulte [Remove licenses from Users in Microsoft 365 for Business](#).

# Obtener una lista de todas las direcciones URL de OneDrive del usuario en la organización

06/06/2020 • 5 minutes to read

Este artículo está destinado a los administradores globales y de SharePoint en Microsoft 365.

## Ver la lista de usuarios y direcciones URL de OneDrive en su organización

1. Inicie sesión en <https://admin.microsoft.com> como administrador global o de SharePoint. (Si ve un mensaje que indica que no tiene permiso para obtener acceso a la página, no tiene permisos de administrador de Microsoft 365 en su organización).

### NOTE

Si tiene Office 365 Germany, inicie sesión en <https://portal.office.de>. Si tiene Office 365 ofrecido por 21Vianet (China), inicie sesión en <https://login.partner.microsoftonline.cn/>. Luego, seleccione el icono Admin para abrir el centro de administración.

2. En el panel izquierdo, seleccione **Reports** > **usode informes**. (Es posible que deba seleccionar **Mostrar todo** para ver la opción informes).
3. Seleccione el icono **archivos de onedrive** o seleccione **un informe de** > **uso de onedrive**.

### NOTE

Si ve GUID en el informe en lugar de direcciones URL y nombres, en el panel izquierdo, seleccione **Settings** > **Services & Add-Ins**, a continuación, seleccione **Reports**. Desactive la casilla **Mostrar identificadores anónimos en lugar de nombres en todos los informes**.

4. En la esquina superior derecha de la tabla de la parte inferior, seleccione **exportar**.

## Crear una lista de todas las direcciones URL de OneDrive en la organización con PowerShell de Microsoft

La lista que cree en estos pasos se guardará en un archivo de texto.

1. [Descargue el shell de administración de SharePoint Online más reciente](#).

### NOTE

Si ha instalado una versión anterior del shell de administración de SharePoint Online, vaya a agregar o quitar programas y desinstale el shell de administración de SharePoint Online.

En la página Centro de descarga, seleccione el idioma y haga clic en el botón Descarga. Se le pedirá que elija entre descargar un archivo x64 y x86. msi. Descargue el archivo x64 si está ejecutando la versión de 64 bits de Windows o el archivo x86 si está ejecutando la versión de 32 bits. Si no lo sabe, consulte [¿ qué versión del sistema operativo Windows estoy ejecutando?](#). Después de descargar el archivo, ejecútelo y siga los pasos del Asistente de configuración.

2. Guarde el siguiente texto en un archivo de PowerShell. Por ejemplo, puede guardarlo en un archivo denominado OneDriveSites.ps1.

```
$TenantUrl = Read-Host "Enter the SharePoint admin center URL"
$LogFile = [Environment]::GetFolderPath("Desktop") + "\OneDriveSites.log"
Connect-SPOService -Url $TenantUrl
Get-SPOSite -IncludePersonalSite $true -Limit all -Filter "Url -like '-my.sharepoint.com/personal/'" |
Select -ExpandProperty Url | Out-File $LogFile -Force
Write-Host "Done! File saved as $($LogFile)."
```

3. Abra el Shell de administración de SharePoint Online. Navegue al directorio donde se guardó y ejecutó el script:

```
PS C:\>. \OneDriveSites.ps1
```

#### NOTE

Si recibe un mensaje de error que indica que no se pueden ejecutar scripts, es posible que deba cambiar las directivas de ejecución. Para obtener información, consulte [acerca de las directivas de ejecución](#).

4. La secuencia de comandos le pedirá la dirección URL del centro de administración de SharePoint. Por ejemplo, " <https://contoso-admin.sharepoint.com> " es la dirección URL del centro de administración de SharePoint de contoso.
5. A continuación, se le pedirá que inicie sesión. Use un administrador de SharePoint o una cuenta de administrador global.

Después de que el script finaliza correctamente, se crea un archivo de texto en la ubicación especificada por la variable `$LogFile` en el script. Este archivo contiene una lista de todas las direcciones URL de OneDrive en la organización. El siguiente texto proporciona un ejemplo de cómo se debe formatear la lista de direcciones URL en este archivo.

```
https://contoso-my.sharepoint.com/personal/annb_contoso_onmicrosoft_com/
https://contoso-my.sharepoint.com/personal/carolt_contoso_onmicrosoft_com/
https://contoso-my.sharepoint.com/personal/esterv_contoso_onmicrosoft_com/
https://contoso-my.sharepoint.com/personal/hollyh_contoso_onmicrosoft_com/
```

## Más información

Una vez que tenga la dirección URL de OneDrive de un usuario, puede obtener más información sobre ella mediante el cmdlet [Get-sposite](#) y cambiar la configuración con el cmdlet [set-sposite](#).

# Cómo afectan los cambios de UPN a la dirección URL de OneDrive y las características de OneDrive

20/05/2020 • 7 minutes to read

Un nombre principal de usuario (UPN) consta de dos partes: el prefijo (nombre de cuenta de usuario) y el sufijo (nombre de dominio DNS). Por ejemplo:

user1@contoso.com

En este caso, el prefijo es "Usuario1" y el sufijo es "contoso.com".

Puede cambiar el UPN de un usuario en el [centro de administración de Microsoft 365](#) cambiando el nombre de usuario del usuario o estableciendo un alias de correo electrónico distinto como principal. También puede cambiar el UPN de un usuario en el [centro de administración de Azure ad](#) cambiando su nombre de usuario. Además, puede cambiar un UPN mediante [PowerShell de Microsoft](#).

## NOTE

El UPN de un usuario (usado para iniciar sesión) y la dirección de correo electrónico pueden ser diferentes. Si solo necesita agregar una nueva dirección de correo electrónico para un usuario, puede Agregar un alias sin cambiar el UPN.

## Tipos de cambios de UPN

Puede cambiar un UPN cambiando el prefijo, el sufijo o ambos:

- Cambiar el prefijo. Por ejemplo, si cambia el nombre de una persona, puede cambiar el nombre de la cuenta:

user1@contoso.com a user2@contoso.com

- Cambiar el sufijo. Por ejemplo, si una persona cambió de división, puede cambiar su dominio:

user1@contoso.com a user1@contososuites.com

## IMPORTANT

Los cambios de UPN pueden tardar varias horas en propagarse a través del entorno.

## Dirección URL de OneDrive

La dirección URL de OneDrive de un usuario se basa en su UPN:

```
https://contoso-my.sharepoint.com/personal/user1_contoso_com
```

(donde user1\_contoso\_com corresponde con user1@contoso.com)

En este caso, si ha cambiado el prefijo a user2 y el sufijo a contososuites.com, la dirección URL de OneDrive del usuario cambiaría a:

```
https://contoso-my.sharepoint.com/personal/user2_contososuites_com
```

Después de cambiar un UPN, los vínculos guardados en el OneDrive del usuario (como los accesos directos del escritorio o los favoritos del explorador) dejarán de funcionar y deberán actualizarse.

## Sincronizar

La aplicación de sincronización (en Windows y Mac) cambiará automáticamente a la sincronización con la nueva ubicación de OneDrive tras un cambio de UPN. Mientras el cambio de UPN se propaga a través del entorno, es posible que los usuarios vean un error en la aplicación de sincronización de OneDrive que "una o más bibliotecas no se pudieron sincronizar". Si hacen clic para obtener más información, verán "no tiene permiso para sincronizar esta biblioteca". Los usuarios que vean este error deben reiniciar la aplicación de sincronización. El error desaparecerá cuando el cambio de UPN se haya propagado completamente y la aplicación de sincronización se actualice para usar la nueva dirección URL de OneDrive del usuario.

### NOTE

Los sitios de grupo sincronizados no se ven afectados por el cambio de dirección URL de OneDrive.

## OneNote

Después de un cambio de UPN, los usuarios tendrán que cerrar y volver a abrir sus blocs de notas de OneNote almacenados en OneDrive.

[Cerrar un bloc de notas en OneNote para Windows](#)

[Abrir un bloc de notas en OneNote para Windows](#)

## Listas de archivos recientes

Después de un cambio de UPN, los usuarios tendrán que examinar para volver a abrir los archivos activos de OneDrive en su nueva ubicación. Ningún vínculo a los archivos (incluidos los favoritos del explorador, los accesos directos del escritorio y las listas "recientes" de las aplicaciones de Office y Windows) dejará de funcionar.

## Archivos de OneDrive compartidos

Si un usuario ha compartido archivos de OneDrive con otros usuarios, los vínculos dejarán de funcionar después de un cambio UPN. El usuario tendrá que volver a compartir los archivos.

## Vista backstage de Office

Después de un cambio de UPN, aunque Office seguirá funcionando según lo esperado, el UPN original del usuario seguirá apareciendo en la vista backstage de Office. Para actualizar la vista de Office Backstage para mostrar el UPN cambiado, el usuario tendrá que cerrar sesión y, a continuación, iniciar sesión con el cliente de Office.

## Buscar y Delve

Después de un cambio de UPN, es posible que tarde un rato en indizar los archivos en la nueva dirección URL de OneDrive. Durante este tiempo, los resultados de la búsqueda en OneDrive y SharePoint usarán la dirección URL antigua. Los usuarios pueden copiar la dirección URL, pegarla en la barra de direcciones y, a continuación, actualizar la parte del nuevo UPN.

Delve también se vinculará a las direcciones URL de OneDrive antiguas durante un período de tiempo después de un cambio UPN. Como la actividad se produce en la nueva ubicación, los nuevos vínculos comenzarán a aparecer.

## Personalizaciones y flujos de trabajo automatizados de SharePoint

Cualquier flujo de trabajo automatizado que se haya creado con flujos de trabajo de Power automatizado o SharePoint 2013 y que haga referencia a una dirección URL de OneDrive no funcionará después de un cambio

UPN. De forma similar, cualquier aplicación de SharePoint (incluidas las aplicaciones de energía) que haga referencia a una dirección URL de OneDrive tendrá que actualizarse después de un cambio de UPN.

## Recomendaciones

- Si va a cambiar muchos UPN dentro de su organización, realice los cambios de UPN en lotes para administrar la carga en el sistema.
- Si es posible, aplique los cambios antes de un fin de semana o durante las horas de poca actividad para dejar tiempo para que el cambio se propague y no interfiera con el trabajo de los usuarios.

## Vea también

[Información sobre el llenado de atributos UserPrincipalName en la identidad híbrida](#)

# Ayudar a los usuarios a usar la vista descubrir en OneDrive

06/06/2020 • 13 minutes to read

Este artículo está destinado a los administradores de ti. Si no es un administrador de ti, para obtener información sobre cómo usar la vista descubrir, vea [¿Mis documentos son seguros en la vista descubrir en OneDrive?](#).

Cuanto más usuarios usen OneDrive en Microsoft 365 para trabajar juntos, viendo, editando y compartiendo los documentos de los demás, más útil será la vista descubrir en OneDrive para todos los usuarios. Obtenga más información sobre cómo un administrador puede ayudar a los usuarios a sacar el máximo partido de la vista descubrir.

La vista Discover está equipada con Office Delve y ambas tienen una dependencia en Office Graph. Muestra a los usuarios el contenido más relevante en función de con quién trabajan y en qué están trabajando. La información de la vista descubrir está diseñada para cada usuario. La vista descubrir no cambia los permisos y los usuarios solo verán a lo que ya tienen acceso.

Como administrador, puede asegurarse de que permite a su organización obtener acceso a Office Graph y que ha configurado otros servicios de Microsoft 365 que usa la vista Discover, por ejemplo, SharePoint y Delve. También puede ayudar a los usuarios a empezar a trabajar con la vista descubrir y resolver las preguntas que puedan tener los usuarios.

## Qué necesita para obtener la vista descubrir

La funcionalidad de detección de vistas está disponible para los usuarios en OneDrive, que está disponible en los siguientes planes de suscripción de Microsoft 365:

- Office 365 Enterprise (E1, E3 y E4)
- Office 365 Educación
- Office 365 Government (E1, E3 y E4)
- Microsoft 365 Empresa Básico
- Microsoft 365 Empresa Estándar

Independientemente de cuál de estas suscripciones de Microsoft 365 tiene, debe activar el servicio de SharePoint y asignar a los usuarios una licencia de SharePoint antes de que puedan empezar a usar la vista descubrir.

OneDrive en Microsoft 365 está diseñado para funcionar con la versión actual o inmediatamente anterior de Internet Explorer o Firefox, o la versión más reciente de Chrome o Safari. Para obtener más información, vea [requisitos del sistema para Microsoft 365](#).

## Introducción a la vista descubrir en la organización

Estos son algunos de los recursos que puede usar para que su organización comience con la vista descubrir.

### Antes de anunciar la vista descubrir

SharePoint y OneDrive son los principales orígenes de contenido en la vista descubrir. El modo en que los usuarios administran los permisos en documentos y sitios afecta a lo que los usuarios ven en la vista descubrir. [Información general: procedimientos recomendados para administrar la forma en que los usuarios usan el sitio de grupo y](#)

[planear la estrategia de permisos](#) para obtener más información.

### **Uso de la vista de detección día a día**

Punto a los usuarios a la vista descubrir artículo de ayuda: [¿están seguros mis documentos en la vista descubrir en OneDrive?](#)

## **Ayudar a los usuarios a solucionar problemas de la vista descubrir**

Para ayudar a solucionar problemas en la vista descubrir, vea esta información:

- [Los usuarios no ven las imágenes de usuario en la vista descubrir](#)
- [Los usuarios ven poco o ningún contenido en su vista descubrir](#)
- [A los usuarios les preocupa que los documentos privados o confidenciales estén disponibles en la vista descubrir](#)

### **Los usuarios no ven las imágenes de usuario en la vista descubrir**

Las imágenes de usuario en la vista Discover proceden de los perfiles de usuario de SharePoint. Si no hay ninguna imagen para un usuario en su perfil de usuario de SharePoint, la vista descubrir no tiene ninguna imagen que mostrar.

#### **Solución (s)**

Asegúrese de que los usuarios cargan su imagen de Perfil de usuario en SharePoint. Para obtener más información, indique a los usuarios que [vean y actualicen su perfil en Office Delve](#) (la vista Discover está equipada con Delve).

### **Los usuarios ven poco o ningún contenido en su vista descubrir**

El contenido de la vista descubrir procede de diferentes orígenes de contenido en Microsoft 365 como SharePoint y OneDrive.

Si los usuarios no tienen contenido modificado o visto recientemente en estos orígenes de contenido, y no tienen acceso al contenido de otros usuarios, la vista descubrir puede tener muy poco o ningún contenido que mostrar. Los usuarios también necesitan tener licencias para los servicios de Microsoft 365 y tener acceso a Office Graph para ver el contenido en la vista descubrir.

#### **Solución (s)**

- Anime a los usuarios a almacenar y compartir documentos en SharePoint y OneDrive. Para obtener más información, vea [almacenar los documentos donde se puede obtener acceso a ellos con Office Delve](#) (la vista descubrir está equipada con Delve).
- Compruebe la configuración de permisos en los sitios de SharePoint para asegurarse de que el usuario tiene acceso a los sitios correctos y a su contenido.
- Compruebe que el usuario está en Active Directory y que es miembro de los grupos de Active Directory correctos. Para comprobarlo, vaya a usuarios activos del **centro de administración de Microsoft 365 > Users > Active Users**.
- Como administrador, puede permitir que su organización tenga acceso a Office Graph. Esto garantiza que la vista descubrir muestre el contenido más relevante para los usuarios. Para obtener más información, vea [controlar el acceso a Office Graph](#).
- Asegúrese de que ha asignado a los usuarios una licencia para obtener acceso a los servicios de Office 365 que ha activado.

### **A los usuarios les preocupa que los documentos privados o confidenciales estén disponibles en la vista descubrir**

Cualquier documento que un usuario pueda ver o editar en Microsoft 365, también puede aparecer en la vista



descubrir. La vista descubrir no cambia ningún permiso y los usuarios solo verán los documentos a los que ya tengan acceso. Sin embargo, a veces, es posible que desee evitar que un documento aparezca en la vista descubrir.

### Solución (s)

- Compruebe la configuración de permisos de los documentos, los sitios y las bibliotecas, y asegúrese de que solo los usuarios previstos tengan acceso al contenido.
- Si desea evitar que documentos específicos aparezcan en la vista descubrir, siga los pasos descritos en [Manage The Search Schema in SharePoint](#). Puede mantener el almacenamiento de los documentos en Office 365 y los usuarios aún pueden encontrarlos a través de la búsqueda; no se mostrarán en la vista descubrir o en Delve.

## Acerca de Office Graph

La vista descubrir funciona con Office Graph. Office Graph almacena representaciones de datos sobre todos los elementos de Microsoft 365 como nodos en un índice de gráfico. Los datos de Office Graph se almacenan en la partición del cliente de los entornos de SharePoint y Exchange, y tienen la misma protección de datos y seguridad que otros datos de clientes almacenados en los mismos servicios en la nube.

Office Graph usa relaciones avanzadas para describir conexiones entre elementos de diferentes tipos. Además, Office Graph usa técnicas avanzadas de análisis y aprendizaje automático para crear relaciones enriquecidas inferidos, lo que llamamos información.

Para presentar el contenido más relevante en diferentes contextos, en la vista descubrir o en Delve, por ejemplo, Office Graph usa un análisis de dos pasos. En primer lugar, calcula los usuarios de Office Graph que son más relevantes para el contexto actual. En segundo lugar, recupera el contenido más relevante asociado a estos usuarios. El contenido se adapta a cada usuario y los usuarios solo ven lo que tienen acceso.

Para los desarrolladores, la información y las relaciones enriquecidas de Office Graph se exponen a través de Microsoft Graph, un solo punto de conexión de API de REST ( <https://graph.microsoft.com>) que expone varias API de los servicios en la nube de Microsoft. Para obtener más información, vea Office Graph.

### ¿Cuál es el efecto de permitir o no permitir el acceso a Office Graph?

Si no permite el acceso a Office Graph, afectará a la relevancia del contenido que aparece en la vista descubrir y en experiencias en otras partes de Office 365 (por ejemplo, en la página de inicio de SharePoint). Al permitir y no permitir el acceso a Office Graph también se verá afectada la funcionalidad de Delve.

#### NOTE

Para obtener más información, vea [Office Delve para administradores de office 365](#).

## Recursos adicionales

Usuarios finales

- [¿Mis documentos están seguros en la vista descubrir en OneDrive?](#)
- [¿Qué es Office Delve?](#)
- [¿Cómo sabe Office Delve qué es relevante para mí?](#)
- [¿Qué es OneDrive?](#)
- [¿Debo guardar mis documentos en OneDrive o en un sitio de grupo?](#)
- [Cargar archivos o una carpeta en una biblioteca de documentos](#)

## Administradores

- [Office Delve para administradores de Office 365](#)