



## APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 120º DEL DECRETO Nº 2098/08

## SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO PÚBLICO (SINEP)

SISTEMA NACIONAL DE LA PROFESIÓN ADMINISTRATIVA – DECRETO Nº 993/91

## SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

## FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

## IDENTIFICACION DEL ORGANISMO EN EL QUE REVISTA SEGÚN ESTRUCTURA

Jurisdicción							Para casos en que el agente preste servicios en otra Unidad de Evaluación diferente a la de revista:		
Secretaría							Unidad de Evaluación:		Código
Subsecretaría									
Direcc Nac/Gral							PERÍODO EVALUADO:	AL	
IDENTIFICACION DEL EVALUADOR						IDENTIFICACION DEL AGENTE			
Apellido y Nombre						Apellido y Nombre			
Documento de Identidad						Documento de Identidad			
Situación Escalafonaria						Legajo N°			
De pertenecer a SINEP	Nivel	Grado	Agrupamiento			Situación Escalafonaria	Nivel	Grado	Agrupamiento
Puesto o cargo que ocupa						Nivel Educativo Alcanzado			

## FACTOR

## CUALIDAD

**PUNTOS**

## RESULTADO DE EVALUACIÓN

### A) PUNTAJE OBTENIDO

FACTOR	VALOR		FACTOR	VALOR
Subtotal			Subtotal	
<b>Puntaje Final obtenido:</b>				

## B) CALIFICACION FINAL

<b>Deficiente</b> <sup>(1)</sup>		<i>(1) En caso que el agente haya calificado “Regular” o “Deficiente” se deberá adjuntar el Formulario A con el programa de Recuperación.</i>
<b>Regular</b> <sup>(1)</sup>		
<b>Bueno</b>		<i>(2) Los agentes que hayan tenido sanciones disciplinarias en el período evaluado no pueden calificar “Destacado”.</i>
<b>Destacado</b> <sup>(2)</sup>		

# FORMULARIO DE GESTIÓN ELECTRÓNICA

## FORMULARIO DE GESTIÓN FÍSICA

La presente Evaluación de Desempeño ha sido confeccionada a través del Sistema de Gestión de la Información en Recursos Humanos (SiGIRH) ®		Espacio reservado para firma hológrafa del Evaluador (sólo en casos de necesitar la gestión física del formulario)	
Usuario Evaluador:			Firma y Sello del Evaluador:
Fecha/hora de generación del Documento Electrónico:	Identificador interno del Documento Electrónico:		