

**Solicitud de Licencia Extraordinaria con goce de haberes por matrimonio del agente o de sus hijos**  
**(Decreto 3.413/79 - Anexo I - Cap. IV - Art. 13 - I-d ) (CCT - Art. 146)**

Corresponderá licencia por 10 días laborables al agente que contraiga matrimonio. Se concederán 3 días laborables a los agentes con motivo del matrimonio de cada uno de sus hijos. En todos los casos deberá acreditarse este hecho ante la autoridad pertinente.

Solicito a Ud. se me otorgue licencia por matrimonio de acuerdo a los términos que especifico:

Tipo de Matrimonio      Propio      De un hijo

Apellido y Nombre del Hijo:

Fecha del matrimonio

(civil o religioso a opción del agente):

-----  
Firma del agente solicitante  
Fecha de la Solicitud:

**Autorización del Funcionario inmediato superior**

Licencia Desde:

Licencia Hasta:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha

-----  
Firma del agente Autorizante  
Fecha de la Solicitud:

**Me notifico de la resolución de mi solicitud**

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha

-----  
Firma del Agente

**Recepción en la Dirección de Administración de Personal de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización**

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha

-----  
Firma y Sello del Responsable de Recepción

**Procedimiento a seguir:**

1. Complete e imprima el formulario (desde el botón correspondiente)
2. Con la firma del responsable directo (rango no inferior a Director) y la notificación del agente, remita el formulario a la Dirección de Administración.