

APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 120º DEL DECRETO Nº 2098/08

SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO PÚBLICO (SINEP)

SISTEMA NACIONAL DE LA PROFESIÓN ADMINISTRATIVA – DECRETO Nº 993/91

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

| FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO                           |       |  |       |  |                           |  |  |       |        |              |
|---|-------|--|-------|--|---------------------------|--|--|-------|--------|--------------|
|   |       |  |       |  |                           |  |  |       |        |              |
| IDENTIFICACION DEL ORGANISMO EN EL QUE REVISTA SEGÚN ESTRUCTURA |       |  |       |  |                           |  |  |       |        |              |
| Jurisdicción  |       |  |       |  |                           |  | Para casos en que el agente preste servicios en otra Unidad de Evaluación diferente a la de revista: |       |        |              |
| Secretaría  |       |  |       |  |                           |  | Unidad de Evaluación:  |       | Código |              |
| Subsecretaría   |       |  |       |  |                           |  |  |       |        |              |
| Direcc Nac/Gral   |       |  |       |  |                           |  | PERÍODO EVALUADO:  | AL    |        |              |
| IDENTIFICACION DEL EVALUADOR                                    |       |  |       |  | IDENTIFICACION DEL AGENTE |  |  |       |        |              |
| Apellido y Nombre   |       |  |       |  | Apellido y Nombre         |  |  |       |        |              |
| Documento de Identidad  |       |  |       |  | Documento de Identidad    |  |  |       |        |              |
| Situación Escalafonaria   |       |  |       |  | Legajo Nº                 |  |  |       |        |              |
| De pertenecer a SINEP   | Nivel |  | Grado |  | Agrupamiento              |  | Situación Escalafonaria  | Nivel | Grado  | Agrupamiento |
| Puesto o cargo que ocupa  |       |  |       |  | Nivel Educativo Alcanzado |  |  |       |        |              |

| FACTOR | CUALIDAD | PUNTOS |
|--------|----------|--------|
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |
|        |          |        |

| RESULTADO DE EVALUACIÓN |       |          |       |                           |  |  |
|-------------------------|-------|----------|-------|---------------------------|--|--|
| A) PUNTAJE OBTENIDO     |       |          |       | B) CALIFICACION FINAL     |  |  |
| FACTOR                  | VALOR | FACTOR   | VALOR |                           |  |  |
|                         |       |          |       | Deficiente <sup>(1)</sup> |  | (1) En caso que el agente haya calificado “Regular” o “Deficiente” se deberá adjuntar el Formulario A con el programa de Recuperación. |
|                         |       |          |       |                           |  |  |
|                         |       |          |       |                           |  |  |
|                         |       |          |       | Regular <sup>(1)</sup>    |  |  |
|                         |       |          |       | Bueno                     |  | (2) Los agentes que hayan tenido sanciones disciplinarias en el período evaluado no pueden calificar “Destacado”.                      |
|                         |       |          |       | Destacado <sup>(2)</sup>  |  |  |
| Subtotal                |       | Subtotal |       |                           |  |  |
| Puntaje Final obtenido: |       |          |       |                           |  |  |

| FORMULARIO DE GESTIÓN ELECTRÓNICA  |  |  | FORMULARIO DE GESTIÓN FÍSICA   |  |
|--|--|--|--|--|
| La presente Evaluación de Desempeño ha sido confeccionada a través del Sistema de Gestión de la Información en Recursos Humanos (SiGIRH) ® |  |  | Espacio reservado para firma hológrafa del Evaluador (sólo en casos de necesitar la gestión física del formulario) |  |
| Usuario Evaluador:   |  |  | Firma y Sello del Evaluador:   |  |
| Fecha/hora de generación del Documento Electrónico:  |  | Identificador interno del Documento Electrónico: |  |  |
|  |  |  |  |  |