|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同基本信息** | | | | | |
| 单位名称 |  | | | 甲方合同编号 |  |
| 项目名称 |  | | | 付款期数 |  |
| 本期付款比例（%） |  | | | 本期付款金额（元） |  |
| 本期付款方式 |  | | | | |
| **发票信息** | | | | | |
| 发票总金额（元） |  | | | 是否含质保金 | □是  □否 |
| 不含税额 (元) |  | | | 发票数量（张） |  |
| 税 额（元） |  | | | 税 率（%） |  |
| 发票号码 |  | | | | |
| **收款账户信息** | | | | | |
| 收款账户名称 |  | | | | |
| 收款开户行 |  | | | | |
| 收款账号 |  | | | | |
| **联系人信息** | | | | | |
| 联系人姓名 |  | 联系人电话 |  | 邮箱号码 |  |
| **客户盖章栏** | 申请单位（盖章）  日期： | | | | |

**填写说明**

1. **甲方合同编号：**为我行8位数字的合同号，如“20200101”；
2. **付款期数：**分期付款的合同，填写本次的付款期数，如“第一期”；

非分期的合同，填写本次为该合同的第几次付款，如“第五次”；

1. **本期付款方式：**请查阅合同条款，填写本期的付款条款内容；

按季或按月支付的合同，请注明本期申请的是第几季度或月份，

如：“按季结算，本次申请2020年第一季度服务费用”；

**4. 不含税额和税额：**请勿直接根据总额使用计算公式计算，需依据已开具的发票合计填写，保留两位小数，不可四舍五入；

**5. 发票号码：**如为连号可用“-”表示，如“09037570-09037579”；

**6. 收款开户行：**格式请按照“XX银行XX分行XX支行”的格式填写。

**7. 收款账户：**必须与签署的合同账户信息一致，如有变更需提供加盖公章的账户变更说明。