

# Création d'un fournisseur

V3, 03/2024



### Objectif:

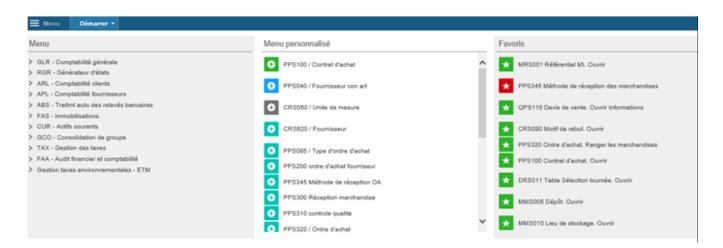
Créer un fournisseur sur M3MAX

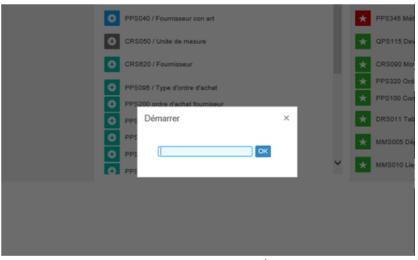
- Listing des écrans M3 :
  - CRS620: Fiche fournisseur principale
  - CRS622: Adresse fournisseur
  - CRS624: Fiche fournisseur financière



### Ouverture de l'écran principal des fournisseurs - CRS620

- A partir de l'écran d'accueil, faire CRS620
- Faire Ctrl+R sur votre clavier à partir de cet écran pour avoir accès à une fenêtre de recherche

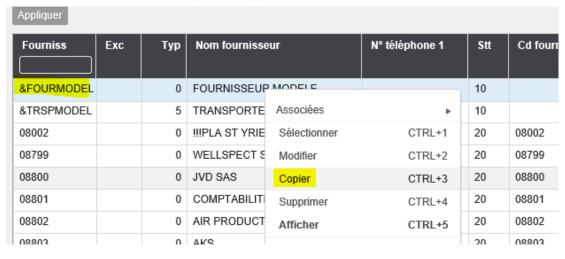






### Ouverture de l'écran principal des fournisseurs - CRS620

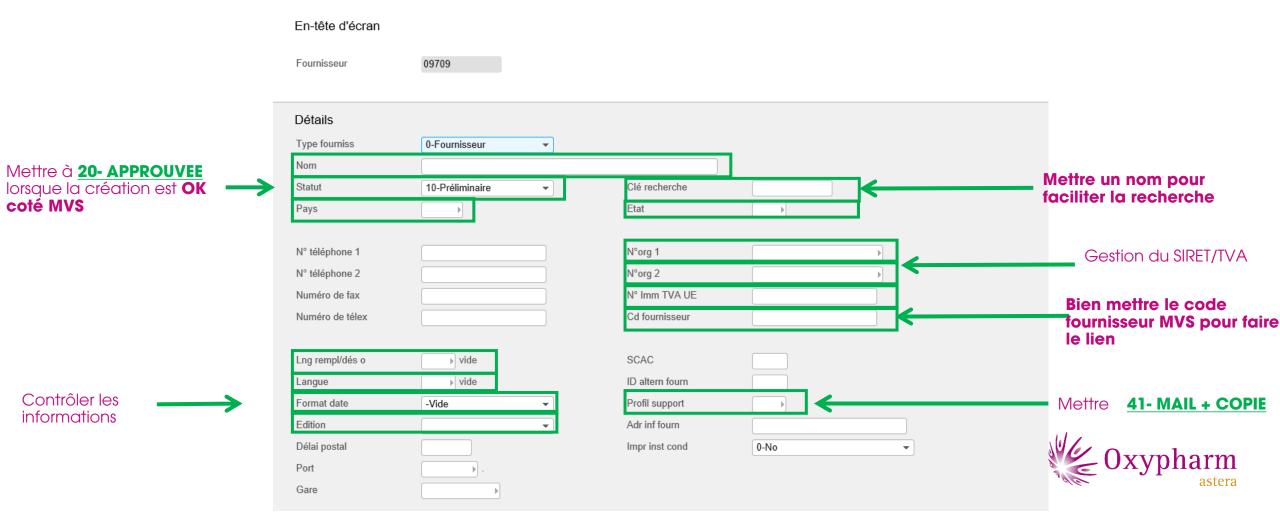
- A partir de l'écran CRS620
- Faire une copie à partir du modèle fournisseur



Saisir le n° du nouveau du fournisseur
 Copier à partir de
 Fournisseur
 Type fourniss
 Copie vers
 Fournisseur
 Type fourniss
 O-Fournisseur
 Type fourniss

### Ouverture de l'écran principal des fournisseurs - CRS620

 Contrôler ensuite les <u>informations obligatoires</u> de la fiche fournisseur. En cas de doute, se référer à un fournisseur déjà existant. Important, un fournisseur doit avoir le statut 20 pour être valide



#### Ecran CRS620/F

Renseigner ensuite les informations de l'écran suivant si besoin (non bloquant pour la création)

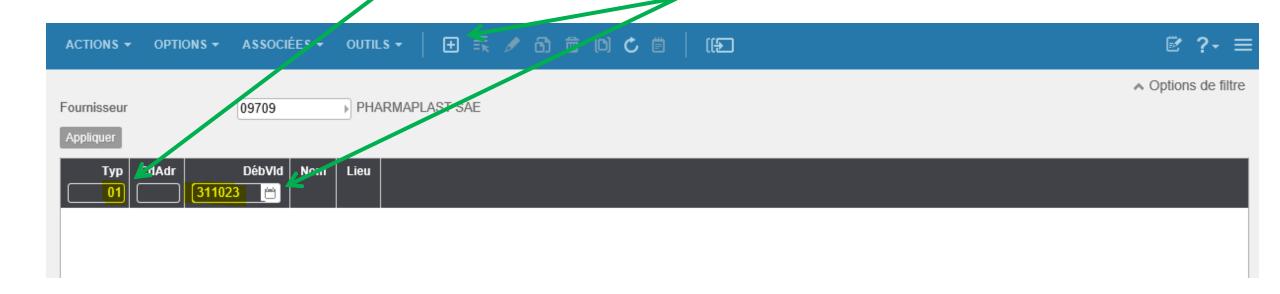
#### En-tête d'écran Fournisseur 09709 PHARMAPLAST SAE Champs paramétrables ISO 9001 ISO 13485 ISO 14001 | ISO 50001 Type fourniss 0-Fournisseur Fin validité Fin validité Fin validité Fin validité Nbre jours Frs 0.00 Recu 9001 🔲 Recu 13485 Recu 14001 Recu 50001 Code robot EDI NON UTILISE NON UTILISE Code APE 5 Faire **Suivant**

/<u>Il</u> Attention /<u>Il</u> : Sans Code Robot EDI ou avec un mauvais code robot EDI cela peut générer des erreurs d'envoi de commande



#### Ecran CRS622 - Création de l'adresse postale

Renseigner ensuite l'adresse avec le type 01 et le début de validité de l'adresse puis création



Faire Suivant



#### Ecran CRS622/E - Saisie de l'adresse postale

• Saisie de l'adresse postale avec les **informations obligatoires** 

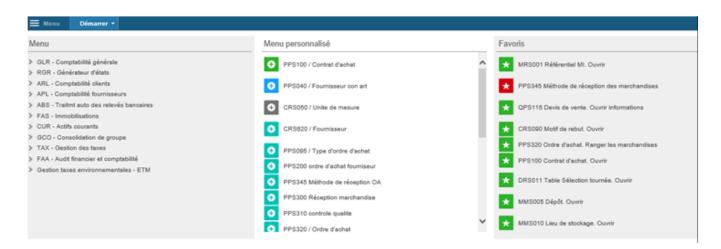
En-tête d'écran			
Fournisseur	09709 PHARMAPLAST SAE		
Type adresse	01-Adresse postal ▼		
Code adresse			
Début validité	311023 🗎		
Détails	<b>L</b>		
Nom	PHARMAPLAST SAE		
Adresse			
Ville			
Départ		<u> </u>	
Etat	•	Gare	•
Code postal			
Pays	<b>•</b>		
Entité planif	•		
Code impression	0-Nom fournisseur ▼	Code géog X	
		Code géograp Y	
		Code géo Z	

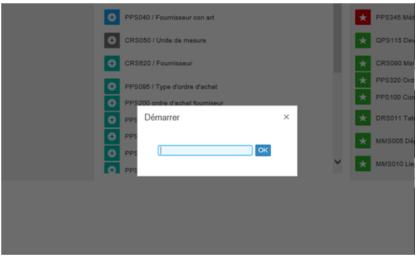
• Faire **Suivant** puis **F3** pour fermer



### Ouverture de la fiche fournisseur financière – CRS624

- A partir de l'écran d'accueil, faire CRS624
- Faire Ctrl+R sur votre clavier à partir de cet écran pour avoir accès à une fenêtre de recherche

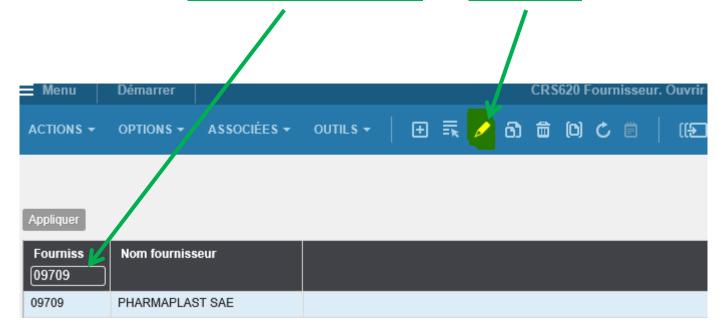






## Ouverture de l'écran de la fiche fournisseurs financière

- A partir de l'écran CRS624
- Rechercher le n° de fournisseur puis modifier de la fiche fournisseur « financière »





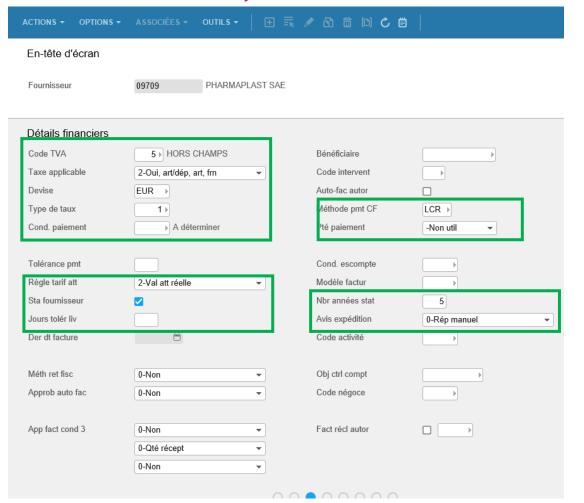
#### Ouverture de la fiche fournisseurs financière

• Contrôler ensuite les **informations obligatoires** de la fiche fournisseur financière. En cas de doute, se référer à un fournisseur déjà existant.

En-tête d'écran				
Fournisseur	09709 PHARMAPLAST	SAE		
Détails sur les ac	hats			
Groupe fourniss	NON UTILISE	Cls ABC fournis		
Acheteur	<b>•</b>	Mét ABC fournis		
Utilis autorisé	<b>•</b>	Classe qualité	NON UTILISE	
Agent	•	Code PIN		
Type ordre	OAM → OA MANUEL	Mét clc remise		
Liste de suivi		Classe contrôle	•	
Grp consolid	•			
Cond. livraison	** NON UTILISE	Mode livraison	<b>→</b> .	
Cond. transport	NON UTILISE	Cond emballage	** NON UTILISE	
Type de date	1-Dte livr ddée  ▼	Code de date	1-Dte commande 🔻	
Groupe	•	Table expédit	0-Non utilisé	Mettre en <b>2 - Contr Calenc</b>
Code clt fourn	•	Notre n° client		une lettre de calendrier
Fourn stats	•	N° ID taxe four		
Niv plan achat	0-Non util ▼			
				Oxypha
				ale a

#### Ouverture de la fiche fournisseurs financière

 Renseigner ensuite les <u>informations obligatoires</u> de la fiche fournisseur financière. En cas de doute, se référer à un fournisseur déjà existant.



 Faire <u>Suivant</u> puis <u>F3</u> jusqu'à fermeture de l'écran





