

# Offre de prix M3MAX

V1 06/2023



## Objectif:

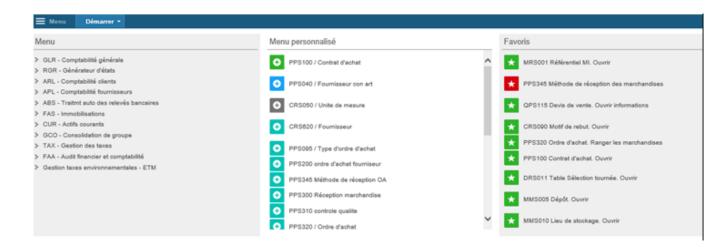
- Création d'offre de prix pour un client particulier ou un groupement de client.
  - Offre de prix
  - Imprimer l'offre

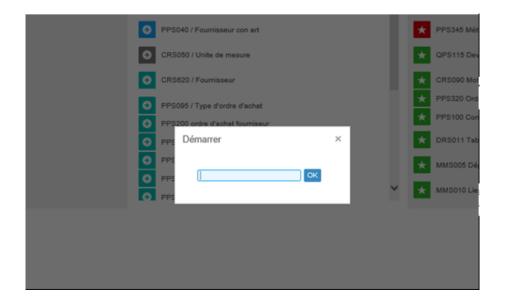


## Offre de prix

A partir de l'écran d'accueil, faire OIS060

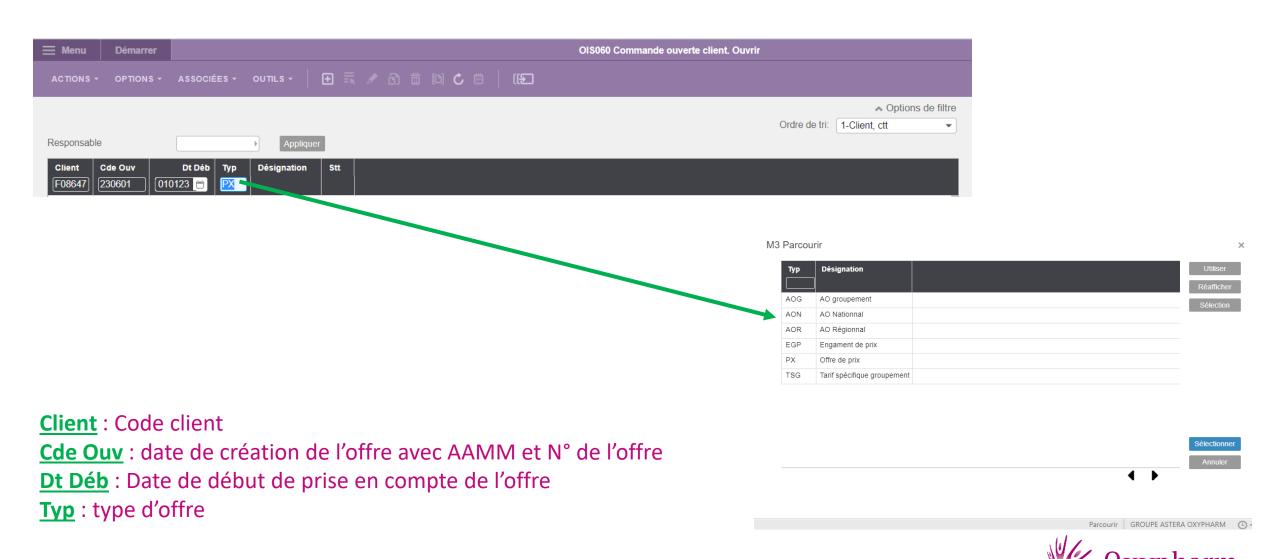
Faire Ctrl + R sur votre clavier à partir de cet écran pour pouvoir avoir accès à une fenêtre de recherche.







A partir de l'écran OIS060, indiquer Client, Cde Ouv, Dt Déb, Typ, puis faire l'icone en haut dans la barre d'outil Créer +



Remplir les champs **Fin validité**, indiquer **Désignation**, **Statut**, puis **SUIVANT** plusieurs fois jusqu'à OIS061

<u>Fin validité</u>: après la date le client ne bénéficiera plus de l'offre

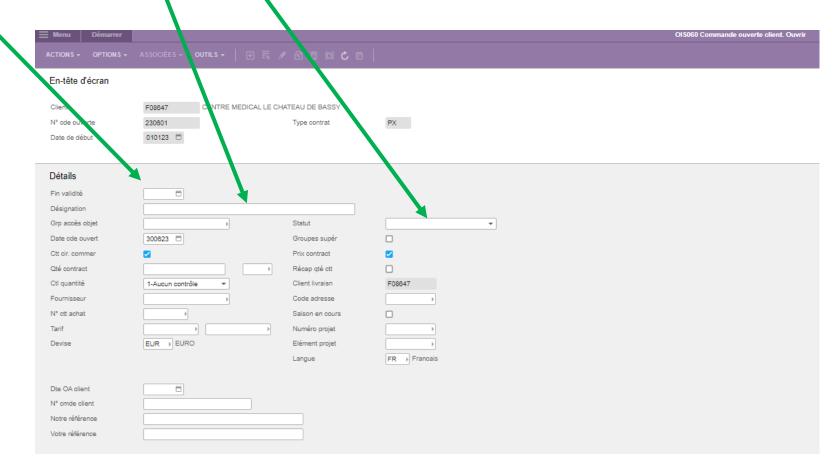
<u>**Désignation**</u>: Renseignement sur

l'offre du client

**Statut**: 10-Préleminaire

20-Final = en cours

80-Terminé = plus utilisé



<u>Il est vivement conseillé</u> durant la phase de saisie et de contrôle d'être en statut 10 puis de l'activer en statut 20 ensuite La date de fin n'est pas obligatoire néanmoins Oxypharm souhaite borner ces offres dans le temps il faut donc la renseigner



### **PREREQUIS**

Si cela est la première fois que vous faites une offre de prix. Il faut configuré l'écran pour cela faire **ACTIONS**, **Paramètres**.

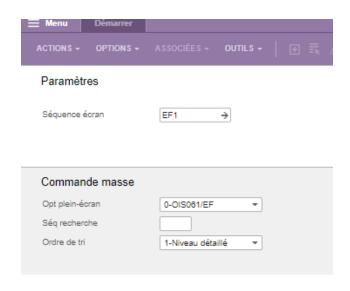
#### Modifier les champs

Séquence écran : EF1,

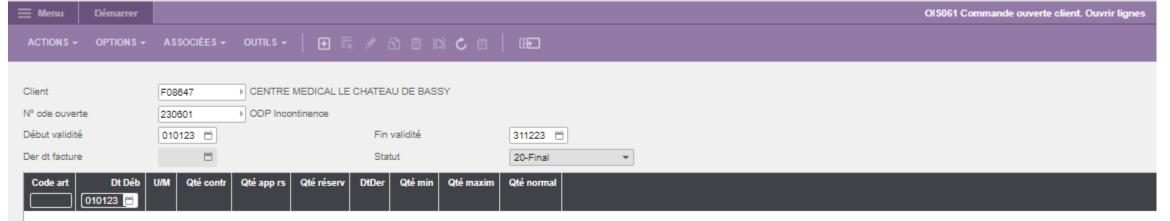
- Opt plein écran : 0-OIS061/EF,

Ordre de tri : <u>1-Niveau détaillé</u>,

puis **SUIVANT** 

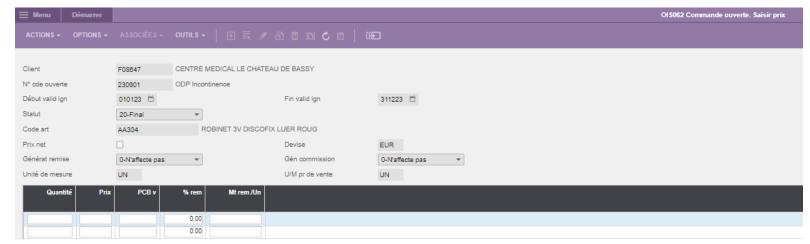


Si votre écran est déjà paramétré comme ci-dessus. Indiquer le <u>Code art</u>, puis dans la barre d'outil faire <u>Créer</u> via l'icone <u>+</u>

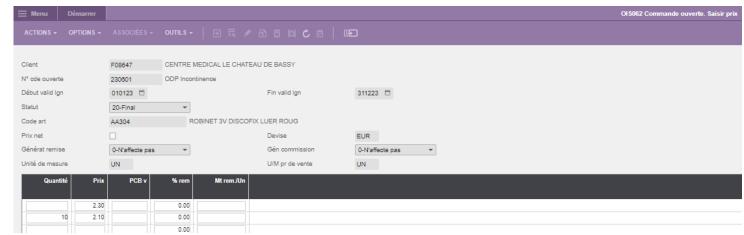




Faire plusieurs fois <u>SUIVANT</u>, pour arriver sur l'écran OIS062. Il est possible d'avoir des prix par palier quantitatif. Si l'article n'a pas de palier laisser le champ <u>Quantité</u> à blanc et indiquer <u>le prix</u>

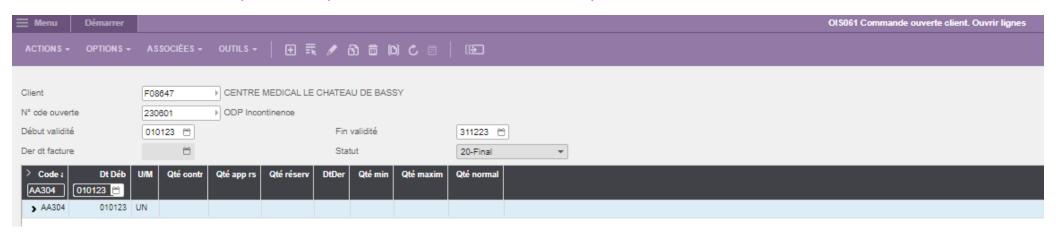


Si l'article a des paliers indiquer dans le champ **Quantité** le départ et indiquer **le prix** pour chaque palier

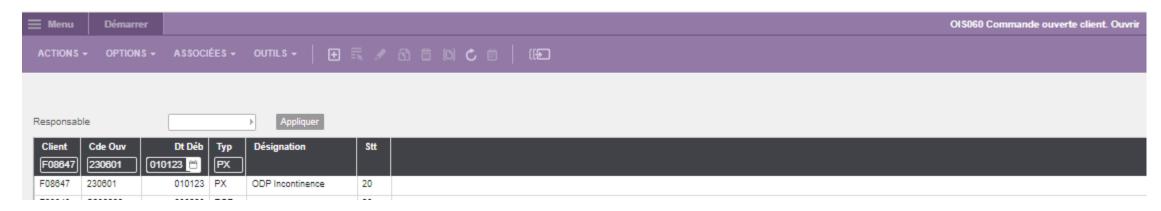




Faire <u>SUIVANT</u> et la <u>flèche Précèdent</u> pour sortir et revenir sur les articles. Recommencer la manipulation précédente autant de fois que d'article dans l'offre



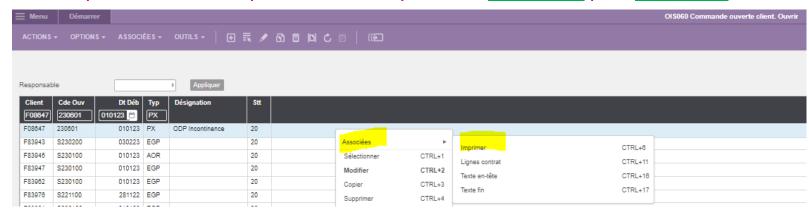
Faire <u>F3</u> pour sortir et revenir à la ligne de l'offre Il est possible de modifier l'offre en doublant cliquant sur la ligne.





## Impression de l'offre

Pour imprimer l'offre de prix faire un clique droit Associées puis Imprimer

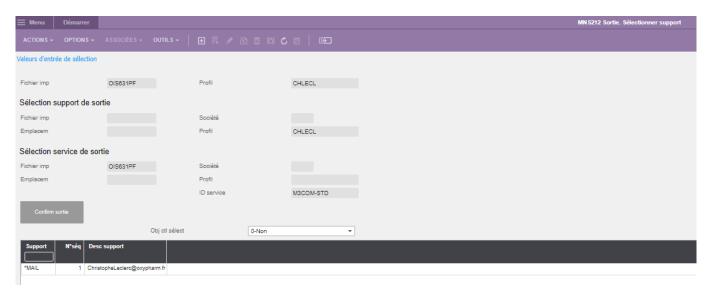


#### Faire **SUIVANT**

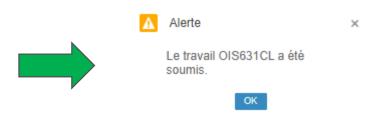
<b>≡</b> Menu	Démarrer					OIS630 Commande ouverte. Imprimer
Critères de sélection						
					Ord	
		Début		Fin	tri	
Client		F08647		F08847		
N° ode ouw	erte	230801		230601		
Début valid	ité	010123 🗂		010123 🗂		
Date cde ou	uvert		-	8		
Devise		<b>•</b>	-	<b>•</b>		
Groupe clie	ent	<b></b>		<b>•</b>		
Région		<b>P</b>		<b>•</b>		
Représenta	int	-		-		
Pays		<b>—</b>	-			



#### Vérifier que l'adresse mail est bonne et cliquer sur **Confirm sortie**



#### Valider le message par **OK**



Vous recevez par mail l'offre au format PDF







