

Tarifs

V1 05/2020



Tarifs par clients

Tarif

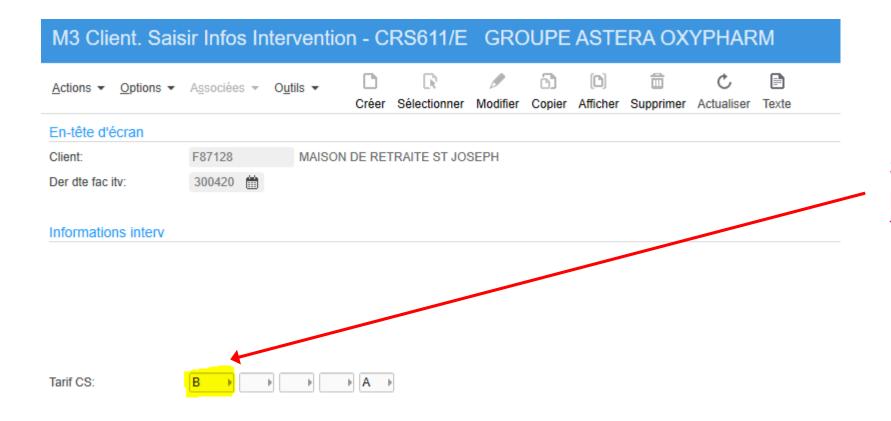


Recherche du tarif applicable au client

Démarrer la fiche client CRS610, faire une recherche de son client. Le sélectionner puis dans les raccourcis à droite cliquer sur Tarif client.



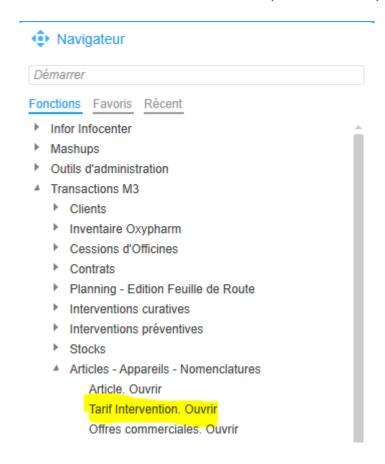




Sous CRS611/E, dans la première case on voit quel tarif est applique au client



Démarrer le fenêtre tarif (SOS017/B)



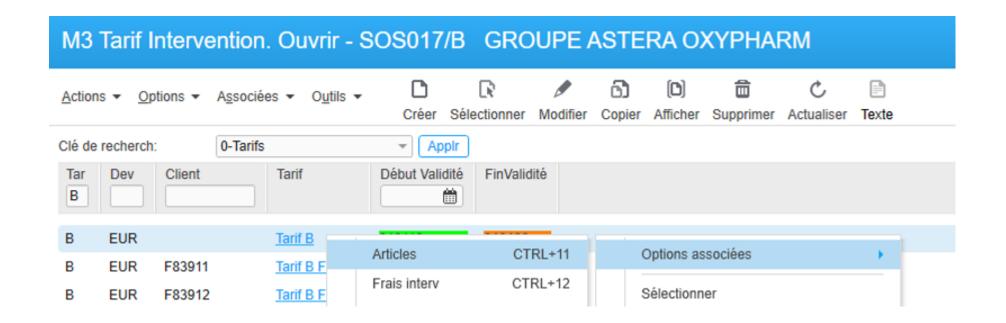
Mettre dans la case <u>Tar</u> mettre la lettre du client





Recherche du tarif pour l'article

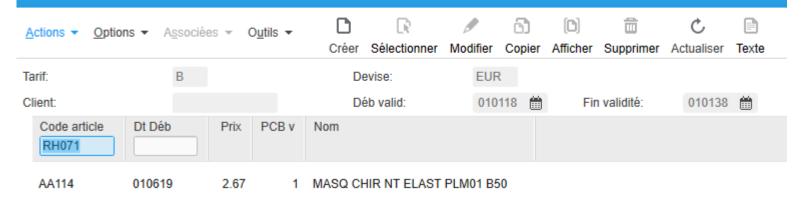
Sélectionner la ligne du tarif, puis clique droit sur la ligne => Options associées => Articles





La fenêtre SOS019/B s'ouvre. Mettre le code produit et Entrée

M3 Tarif Intervention. Saisir Articles - SOS019/B GROUPE ASTERA OXYPHARM



La première ligne vous donne le tarif applicable en cours.

M3 Tarif Intervention. Saisir Articles - SOS019/B GROUPE ASTERA OXYPHARM

