

Domaine : Clients institutionnels
Projet : Informatisation

Le 01 avril 2020

Cahier des charges / Société PILAF

Version 1.0

Nom du projet ou de l'application : Site internet M. PILAF
Référence : Consultation du 15 février 2020.

Version(s) :

Version	Date	Rédacteur(s)	Statut	Commentaires
1.0	Avril 2020	Jean. LAURENT	Validé	Version finale

Diffusion :

Direction générale	
Groupe G1A DUT Informatique	

SOMMAIRE

1	Contexte du projet.....	3
1.1	Faits générateurs et descriptif du projet	3
1.2	Objectifs et apports attendus	3
1.2.1	Objectifs	3
1.2.2	Les apports attendus	3
2	Description générale du projet.....	3
2.1	Rappel de l'existant	3
2.2	Périmètre et limites du projet.....	3
2.3	Les grandes fonctionnalités	4
3	Description détaillée	5
5		
3.1	Description des attentes et des fonctionnalités :	5
4	Calendrier	6
4.1	Documents de référence	6

1 Contexte du projet

1.1 Faits générateurs et descriptif du projet

M. PILAF possède un petit magasin de vente BIO à Limoges. Aujourd'hui, ce commerce possède un niveau d'informatisation très faible, ce qui ne permet pas un fonctionnement optimal de cette entreprise.

C'est donc dans le but de régler ces lacunes que M. PILAF a fait appel à nous afin de créer un système d'informatisation pour mettre à niveau son magasin.

1.2 Objectifs et apports attendus

1.2.1 Objectifs

Avoir un site internet accessible par tous les salariés de l'entreprise permettant de centraliser plusieurs fonctions pour simplifier la tâche de l'administration de l'entreprise.

Celui-ci permettra en outre de simplifier toutes les saisies informatiques de l'entreprise grâce à ces diverses fonctions, cela aura pour but d'aider à la croissance de ce petit magasin en simplifiant et en fluidifiant les diverses requêtes informatiques que les employés rencontrent tous les jours.

1.2.2 Les apports attendus

Le projet a plusieurs objectifs :

- I. Simplifier la saisie des produits par les caissières,
- II. Proposer un catalogue complet comportant les différents produits du magasin,
- III. Proposer un système de gestion des stocks,
- IV. Proposer un système plus rapide et plus facile pour la gestion des heures de travail,
- V. Assurer la commande des stocks auprès des fournisseurs,
- VI. Permettre la gestion des fiches de salaires simplement.

2 Description générale du projet

2.1 Rappel de l'existant

L'entreprise n'avait auparavant pratiquement aucun système de saisie informatique, en effet le seul logiciel mis à disposition des employés était un système où les caissières devaient saisir à la main les différents code-barres. C'est donc dans un souci d'optimisation que nous n'allons pas réutiliser ce système.

2.2 Périmètre et limites du projet

L'étude porte sur l'informatisation et la mise en place d'un système informatique pour l'entreprise de M. PILAF.

Cette première version doit permettre la gestion des stocks, des ventes mais aussi de tout ce qui concerne la rémunération des salariés de l'entreprise.

2.3 Les grandes fonctionnalités

Les principales fonctionnalités sont :

- Gérer les clients
- Gérer les bons de commandes
- Gérer les fournisseurs
- Gérer les achats
- Simplifier la gestion des stocks
- Gérer les horaires des employés
- Gérer la paye des employés
- Gérer les employés
- Gérer les produits
- Simplifier le passage en caisse
- Enregistrer les ventes effectuées.

3 Description détaillée

3.1 Description des attentes et des fonctionnalités :

Le site internet permettra à l'entreprise de gérer de multiples choses dans le but de simplifier la gestion du personnel, la gestion des produits et des stocks mais également les rapports avec les clients.

Créer un bon de commande

Cette fonction permet au gestionnaire et au commercial de créer un bon de commande afin de réapprovisionner les stocks.

Créer un produit

Cette fonction permet l'enregistrement d'un nouveau produit. Lorsqu'un produit est enregistré, il est automatiquement mis dans le catalogue des produits.

Créer un client

Cette fonction permet l'enregistrement d'un nouveau client. Lorsqu'un client est enregistré, il est automatiquement mis dans la liste des clients.

Créer un Fournisseur

Cette fonction permet l'enregistrement d'un nouveau fournisseur. Lorsqu'un fournisseur est enregistré, il est automatiquement mis dans la liste des fournisseurs.

Gestion des achats

Cette fonction permet la gestion des achats effectués par les clients. Lorsqu'un achat est enregistré, il est automatiquement mis dans la liste des ventes.

Gestion des stocks

Cette fonction permet la gestion de tous les mouvements concernant l'entrée et la sortie des produits.

Enregistrer une vente

Cette fonction consiste à enregistrer les ventes de produits depuis la caisse.

Gestion des payés

Cette fonction permet la gestion des fiches de salaires des employés.

Gestion des employés

Cette fonction permet la création et la gestion des employés. Lorsqu'un employé est enregistré, il est automatiquement mis dans la liste des employés.

Gestion des passages en caisse

Cette fonction permet la simplification des passages en caisse. Celle-ci consiste à automatiser le passage en caisse avec une simplification des saisies des code-barres des produits.

Enregistrement des horaires

Cette fonction permet aux employés d'enregistrer leurs heures de travail à la journée. Ils peuvent saisir précisément leurs heures à partir de leur poste de travail.
(Cf : Use_Case_Enregistrement_horaires.pdf)

4 Calendrier

4.1 Documents de référence

Le calendrier est fourni dans les ressources dans le document « Planification UC Saisie des horaires.pdf »