

jeanne.lgb@free.fr

Permis B

Rennes

0663411563

Réseaux sociaux

in Jeanne Le Gall-Botte

Langues

Anglais

> TOEIC: 985/990

Allemand

> Goethe-Zertifikat B2

Espagnol

En cours d'apprentissage, niveau A1

Atouts

Consciencieuse

À l'écoute

Autonome

Associatif

Année scolaire 2022-2023

Membre de l'équipe PAO d'un festival étudiant organisé par mon école (Rock'n Solex)

Année 2022

Responsable communication de l'Amicale des Élèves de l'INSA Rennes (AEIR)

Année scolaire 2019-2020

- Responsable communication du bureau organisant le weekend d'intégration
- Actrice prévention dans un club associatif

Centres d'intérêt

Voyages (Europe)

Photographie

Travaux manuels

Jeannel F GALL-BOTTE

STAGE EN MANAGEMENT ET/OU MARKETING

Dans le cadre de mon double diplôme ingénieur-manager, je recherche un stage d'environ 5 mois dans le domaine de la gestion de projet, avec si possible une composante dans le marketing.

Diplômes et Formations

Master 2 Management et Administration des Entreprises - Parcours Entrepreneuriat et Innovation

De septembre 2024 à juillet 2025 IGR-IAE Rennes

Formation d'ingénieure en informatique

Depuis septembre 2019 INSA Rennes Rennes, France

Baccalauréat Scientifique Mention Très Bien

Juin 2019 Lycée Louis Armand Villefranche-sur-Saône, France

Expériences professionnelles

Stage développement web

De mai 2024 à juillet 2024 Sopra Steria Rennes (35)

Préparatrice de commandes

Août 2023 KUEHNE+NAGEL Belleville-sur-Saône (69)

Assistante administrative

De mai 2023 à juillet 2023 SG2A Rennes (35)

Préparatrice de commandes

De juin 2022 à août 2022 KUEHNE+NAGEL Belleville-sur-Saône (69) Passage du CACES 1B

Employée adminstrative en télétravail - service commercial

De septembre 2021 à mai 2022 SG2A Rennes (35)

Employée administrative - service commercial

De juillet 2021 à août 2021 SG2A Rillieux-la-Pape (69)

Opératrice de fabrication

Juillet 2021 MORA Chambost-Allières (69)

Employée administrative - service ressources humaines

De juillet 2020 à août 2020 SG2A Rillieux-la-Pape (69)

Employée administrative - service ressources humaines

Août 2019 SG2A Rillieux-la-Pape (69)

Compétences

Développement Informatique

Java, Python, C, C++, React, Angular, Django, SpringBoot...

Bureautique

Word, Excel, Power Point...

Graphisme / design

Photoshop, Illustrator, Lightroom, Canva, Figma...