

AGREGAR ARTÍCULO

Autoguardado
Buscar
factura final

Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Programador
Ayuda

Pegar
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato

Calibri
11
A
N
K
S
A






General
\$
%
000
.00
/100

Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas

































A1
fx

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | | |
|----|---|---|---|----------------------|------------|--------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------------|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | Pizzeria - C/ra 8 Bis # 37-22 - Teléfono: 3123456789 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | Visítanos en hememolina-7887.myshopify.com | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | FECHA: 23/12/2022 | | Factura N° | | | | | | | | | | | | | | NUEVA FACTURA | |
| 6 | | | MI CAJERO | | B | | | | | | | | | | | | | | GUARDAR FACTURA | |
| 7 | | | NOMBRE DEL CAJERO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | DATOS DEL CLIENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | NOMBRE COMPLETO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | DIRECCIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | FONO O CELULAR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | E-MAIL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | DETALLES DE LA COMPRA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | Domicilio | No | Jesucristo | forma Pago | Efectivo | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | Código Art | Descripción Artículo | Cantidad | Valor Unidad | Importe | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

DATOS CLIENTES
FACTURACIÓN
HISTORIAL FACTURACION
LISTA DE ARTICULOS
SALIDAS

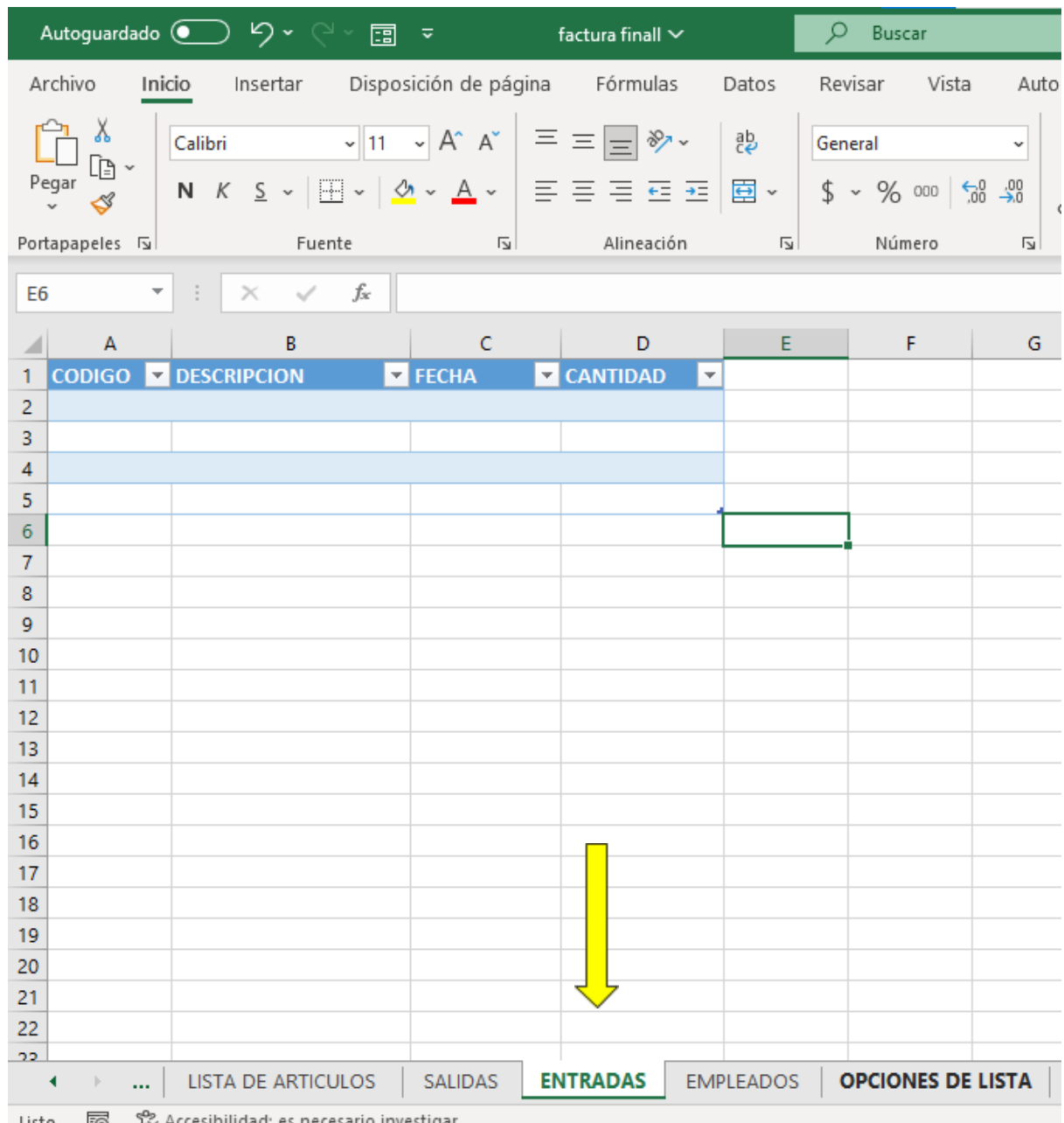
Autoguardado    factura final   Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda

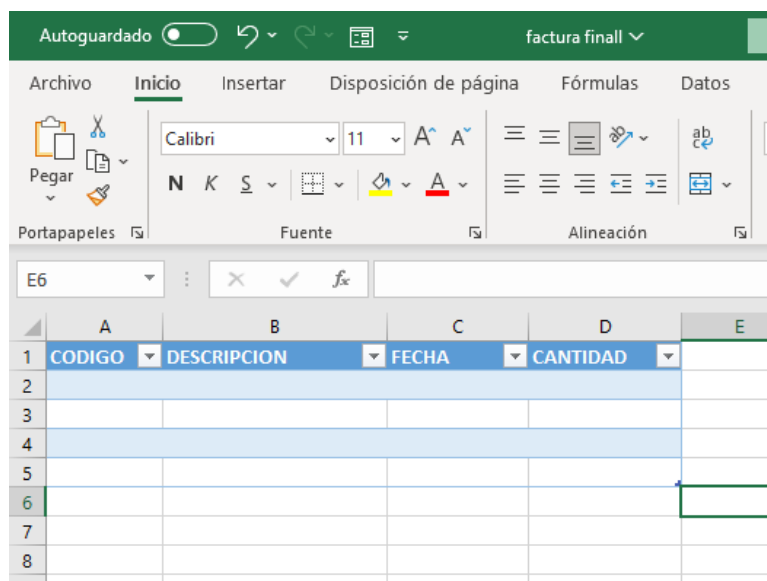
                               

AGREGAR CANTIDAD DE ALGÚN PRODUCTO

1.Nos dirigimos primeramente a la hoja (Entradas).



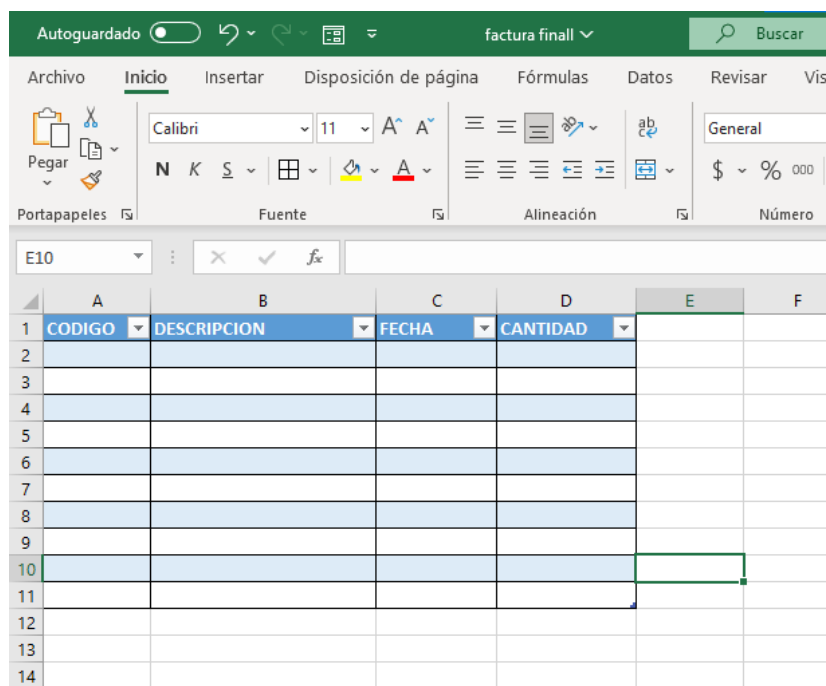
2.Luego de ingresar, nos disponemos a rellenar la cantidad de artículos con su respectivo código.



SALIDA DE ALGÚN PRODUCTO

1. Hay dos maneras de eliminar cantidades de un producto.

a) Nos dirigimos a la pagina Salidas



-Llenamos el código y los datos con la cantidad deseada a eliminar del stock.

b) La segunda manera se hace de inmediato después de guardar una factura.

-En la hoja (Facturación) nos dirigimos a llenar la factura y todos sus datos pertinentes, después de ello le damos en el botón GUARDAR FACTURA y se eliminará directamente en el stock.

Autoguardado factura final Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda

Pegar Calibri 11 A⁻ A⁺ Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos

E19

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
|----|---|--|----------------------|-----------|--------------|--------------|---|----------|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | Pereira - Cra 8 Bis # 37-22 - Teléfono: 3123467272 | | | | | | | | | | |
| 3 | | Visitanos en ferremolina-7887.myshopify.com | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | FECHA: | 23/12/2022 | | | Factura No. | | | | | | |
| 6 | | Id CAJERO: | 3 | | | 6 | | | | | | |
| 7 | | NOMBRE DEL CAJERO | | | | | | | | | | |
| 8 | | JHONNY BRAN | | | | | | | | | | |
| 9 | | DATOS DEL CLIENTE | | | | | | | | | | |
| 10 | | No. IDENTIFICACIÓN | 1004670668 | | | | | | | | | |
| 11 | | NOMBRE COMPLETO | JEAN PAUL | | | | | | | | | |
| 12 | | DIRECCIÓN | VILLA CLARA | | | | | | | | | |
| 13 | | TELÉFONO O CELULAR | 3203956315 | | | | | | | | | |
| 14 | | E-MAIL | JP2003@GMAIL.COM | | | | | | | | | |
| 15 | | DETALLES DE LA COMPRA | | | | | | | | | | |
| 16 | | Domicilio | No | Descuento | \$ 4.500,00 | Forma Pago | | Efectivo | | | | |
| 17 | | Código Art. | Descripción Artículo | Cantidad | Valor Unidad | Importe | | | | | | |
| 18 | | 1 | COPA CORTA | 2 | \$ 10.000 | \$ 20.000,00 | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |

NUEVA FACTURA

GUARDAR FACTURA

AGREGAR CLIENTE

1.Nos dirigiremos a la hoja Datos Clientes

Autoguardado factura final Buscar


Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda

Calibri 11 A⁺ A⁻ Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos


19 fx

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|-------------|--|-------------|--|------------|--|----------|--|
| Pereira - Cra 8 Bis # 37-22 - Teléfono: 3123467272 Visitanos en ferremolina-7887.myshopify.com | | | | | | | | | | | |
| FECHA: | | 23/12/2022 | | Factura No. | | | | | | | |
| Id CAJERO: | | 3 | | 6 | | | | | | | |
| NOMBRE DEL CAJERO | | | | | | | | | | | |
| JHONNY BRAN | | | | | | | | | | | |
| DATOS DEL CLIENTE | | | | | | | | | | | |
| No. IDENTIFICACIÓN | | 1004670668 | | | | | | | | | |
| NOMBRE COMPLETO | | JEAN PAUL | | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN | | VILLA CLARA | | | | | | | | | |
| TELÉFONO O CELULAR | | 3203956315 | | | | | | | | | |
| E-MAIL | | JP2003@GMAIL.COM | | | | | | | | | |
| DETALLES DE LA COMPRA | | | | | | | | | | | |
| Domicilio | | No | | Descuento | | \$ 4.500,00 | | Forma Pago | | Efectivo | |

 NUEVA FACTURA
GUARDAR FACTURA


3. Se seleccionará el CAJERO encargado ingresando su código en Id CAJERO.

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Pereira - Cra 8 Bis # 37-22 - Teléfono: 3123467272 Visitanos en ferremolina-7887.myshopify.com | | | | | | | | | | | |
| FECHA: | | 23/12/2022 | | Factura No. | | | | | | | |
| Id CAJERO: | | 1 | | 7 | | | | | | | |
| NOMBRE DEL CAJERO | | | | | | | | | | | |
| CRISTIAN BRAN | | | | | | | | | | | |



4. Luego de eso se ingresará el # de documento del cliente, y el resto de datos se completará automáticamente.

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Pereira - Cra 8 Bis # 37-22 - Teléfono: 3123467272 Visitanos en ferremolina-7887.myshopify.com | | | | | | | | | | | |
| FECHA: | | 23/12/2022 | | Factura No. | | | | | | | |
| Id CAJERO: | | 1 | | 7 | | | | | | | |
| NOMBRE DEL CAJERO | | | | | | | | | | | |
| CRISTIAN BRAN | | | | | | | | | | | |
| DATOS DEL CLIENTE | | | | | | | | | | | |
| No. IDENTIFICACIÓN | | 21 | | | | | | | | | |
| NOMBRE COMPLETO | | JAIRITO | | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN | | CRA 8 BIS 22 | | | | | | | | | |
| TELÉFONO O CELULAR | | 3333335 | | | | | | | | | |
| E-MAIL | | JAIRITO@GMAIL.COM | | | | | | | | | |



5.A continuación se diligenciarán los datos pertinentes de la factura a crear(DOMICILIO,DESCUENTO,FORMA DE PAGO) , y se rellenará solo los espacios (Código del Artículo y la Cantidad).

[illegible]

GUARDAR FACTURA

1.Luego de seguir los pasos de (Crear Factura) le damos al botón de crear factura.

Autoguardado factura final

Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programar

Pegar Fuente Alineación Número Estilos

D12 =SI.ERROR(BUSCARV(D10;"DATOS CLIENTES"!A2:E100;3;FALSO);"")

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------------------|-------------------|-------|-------------|----------|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | 23/12/2022 | | | Factura No. | | | | | | | |
| 6 | | 1 | | | 7 | | | | | | | |
| 7 | | NOMBRE DEL CAJERO | | | | | | | | | | |
| 8 | | CRISTIAN BRAN | | | | | | | | | | |
| 9 | | DATOS DEL CLIENTE | | | | | | | | | | |
| 10 | | IDENTIFICACIÓN | 21 | | | | | | | | | |
| 11 | | COMPLETO | JAIRITO | | | | | | | | | |
| 12 | | DIRECCIÓN | CRA 8 BIS 22 | | | | | | | | | |
| 13 | | TELÉFONO CELULAR | 3333335 | | | | | | | | | |
| 14 | | E-MAIL | JAIRITO@GMAIL.COM | | | | | | | | | |
| 15 | | DETALLES DE LA COMPRA | | | | | | | | | | |
| 16 | | No | Descuento | | Forma Pago | Efectivo | | | | | | |
| 17 | | Descripción Artículo | Cantidad | Valor | Unidad | Importe | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |

NUEVA FACTURA

GUARDAR FACTURA

2. Inmediatamente se guardará una copia de la factura en (HISTORIAL DE FACTURACIÓN) Y se hará la respectiva eliminación de los artículos en el inventario.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

FECHA: 23/12/2022 Factura No. 5

Id CAJE: 2

NOMBRE DEL CAJERO: ALEXANDRA CONTRERAS

DATOS DEL CLIENTE

IDENTIFICACIÓN: 24488663

NOMBRE COMPLETO: MARLENY ORTIZ

DIRECCIÓN: EL JAPON

TELÉFONO CELULAR: 3146726607

E-MAIL: MO@GMAIL.COM

DETALLES DE LA COMPRA

| Domicilio | No | Descuento | Forma Pago | Efectivo |
|-----------|----------------------|-----------|------------|----------|
| Código | Descripción Artículo | Cantidad | Valor | Importe |
| 4 | 0 | 8 | \$ - | \$ - |
| 2 | 0 | 5 | \$ - | \$ - |

total artículos en la compra: 13

BTOTAL: \$ -

FIRMA: MICILIO: \$ -

CUENTO: #####

TOTAL: #####

DATOS CLIENTES FACTURACIÓN HISTORIAL FACTURACIÓN LISTA DE ARTICULOS ENTRADA

Listo

Accesibilidad: es necesario investigar

1.Vamos a la hoja de historial de factura y seleccionamos la factura a imprimir

2.Luego de ello le damos control P

[illegible]

FIN DE GUIA FACTURA

