**Kursplaner**

Gruppe: Richard, Mika, Julia, Mia

**Ziel**  
handliche Darstellung von Kurs- und Schülerlisten

**Personenkreis**  
Schüler und Lehrer

**Auswirkungen**Verfügbarkeit von Kursdaten zur Förderung von Lernmöglichkeiten und Lerngemeinschaften; besserer Überblick über Kurse im Alltag.

**Randbedingungen**4 Personen, 4 Wochen, mysql

**Abhängigkeiten**   
/

**Sonstiges**  
/

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Anmelden (Admin/Schüler/Schülervertreter |
| **Nummer** | 0 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Einloggen in die Webseite |
| **Typischer Ablauf** | 1. Passwort und Benutzername eingeben 2. Überprüfen des Inputs  3. wenn korrekt: Seite laden, wenn nicht: Fehlermeldung |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Kurslisten anzeigen (Admin) |
| **Nummer** | 1 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Gibt angeforderte Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Anfrage von Kurslisten  2. Ausgabe der Daten und Zusammenhängen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Schülerliste anzeigen (Admin) |
| **Nummer** | 2 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Gibt angeforderte Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Anfrage von Schülerliste und deren Berechtigung  2. Ausgabe der Daten und Zusammenhängen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Stundenplan anzeigen (Admin/Schüler/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 3 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Gibt angeforderte Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Anfrage von Stundenplan  2. Ausgabe der Daten und Zusammenhängen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Lehrerdaten anzeigen (Admin/Schüler/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 4 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Gibt angeforderte Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Anfrage von Lehrerliste  2. Ausgabe der Daten |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Kurslisten mit den Schülern der eigenen Kurse anzeigen (Admin/Schüler/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 5 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Gibt angeforderte Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Anfrage von Kurslisten und deren Berechtigung  2. Ausgabe der Daten und Zusammenhängen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Lehrer/ Schüler löschen bzw. Lehrerliste/Schülerliste aktualisieren (Admin) |
| **Nummer** | 6 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Löschen von personenbezogenen Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Daten auswählen  2. löschen bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Hausaufgaben löschen (Admin/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 7 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Löschen von Daten, nur vom Schülervertreter? |
| **Typischer Ablauf** | 1. Daten auswählen  2. löschen bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Klausur löschen (Admin/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 8 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Löschen der Daten nur vom Schülervertreter |
| **Typischer Ablauf** | 1. Daten auswählen  2. löschen bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Lehrer/Schüler einfügen bzw. Lehrerliste/Schülerliste aktualisieren (Admin) |
| **Nummer** | 9 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | einfügen von Daten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Tabelle auswählen  2. Wert einfügen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Hausaufgaben einfügen (Admin/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 10 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | einfügen von Hausaufgaben (für die nächste Stunde, Datum kann ansonsten optional hinzugefügt werden), nur durch Schülervertreter |
| **Typischer Ablauf** | 1. Kurs auswählen  2. Bearbeitungsmodus auswählen  3. Wert ersetzen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Klausuren einfügen (Admin/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 11 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | einfügen Klausur Daten, nur von Schülervertreter |
| **Typischer Ablauf** | 1. Kurs auswählen  2. Bearbeitungsmodus auswählen  3. Wert ersetzen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Kurszuordnung bzw. Kursliste verändern (Admin) |
| **Nummer** | 12 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Manuelle Verändern von Daten wenn notwendig |
| **Typischer Ablauf** | 1. Bearbeitungsmodus auswählen  2. neuer Wert einfügen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Stundenplan verändern (Admin) |
| **Nummer** | 13 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Manuelle Verändern von Daten wenn notwendig |
| **Typischer Ablauf** | 1. Bearbeitungsmodus auswählen  2. neuer Wert einfügen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Lehrerdaten bzw. Lehrerliste verändern (Admin) |
| **Nummer** | 14 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Manuelle Verändern von Daten wenn notwendig |
| **Typischer Ablauf** | 1. Bearbeitungsmodus auswählen  2. neuer Wert einfügen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Hausaufgaben verändern (Admin/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 15 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Verändern von Hausaufgaben |
| **Typischer Ablauf** | 1. Kurs auswählen  2. Bearbeitungsmodus auswählen  3. neuer Wert einfügen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Klausurdaten verändern (Admin/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 16 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Verändern von Klausurdaten |
| **Typischer Ablauf** | 1. Kurs auswählen  2. Bearbeitungsmodus auswählen  3. neuer Wert einfügen + bestätigen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Use Case** | Eigenes Passwort verändern (Admin/Schüler/Schülervertreter) |
| **Nummer** | 17 |
| **Autor** | s. Gruppe |
| **Version** | 2.0, 07.06.21 |
| **Beschreibung** | Passwort von sich selber verändern |
| **Typischer Ablauf** | 1. Bearbeitungsmodus auswählen  2. neuer Wert einfügen + bestätigen |