

**ESTADO DO AMAPÁ  
POLÍCIA MILITAR  
COMANDO GERAL**

**QUARTEL EM MACAPÁ - AP  
11 DE ABRIL DE 2022  
(2ª FEIRA)**

**=BOLETIM GERAL Nº 068=**

**PARA CONHECIMENTO DA POLÍCIA MILITAR E DEVIDA EXECUÇÃO,  
PUBLIQUE-SE O SEGUINTE:**

**= 1ª PARTE – SERVIÇOS DIÁRIOS =**

**01 – ESCALA DE SERVIÇO**

**Para o dia 12 de abril de 2022 (terça-feira)**

Superior de Dia (24 horas)	08h às 08h	...	MAJ QOPMC ADEMAR
Oficial de Operações (24 horas)	08h às 08h	...	CAP QOPMC ANNE
Coordenador de Operações	07h às 19h	...	1º TEN QOPMC ANDRÉIA
/CIODES (12 horas)	19h às 07h	...	CAP QOPMC IRLÂ SILVA
Fiscal do 8º BPM (24 horas)	07h30 às 07h30	...	1º TEN QOPMA DE AGUIAR
Oficial DSau	(Sobreaviso)	...	MAJ QOPMS PIMENTEL
Permanência – Psicossocial	07h30 às 19h30	...	3º SGT QPPME SILVA PONTES
Motorista - Psicossocial	(Sobreaviso)	...	2º SGT QPPMC ANGELO FAGNER
Unidade de Informática	(Sobreaviso)	...	CAP QOPMA ALÍCIO

**= 2ª PARTE – INSTRUÇÃO =**

**02. EDITAL - TRANSCRIÇÃO**

**EDITAL Nº 009/2022 - PROCESSO SELETIVO PARA O VIII CURSO  
OPERACIONAL DE ROTAM COR/BOPE/DEI/PMAP/2022**

**O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 1605 de 15 de abril de 2019, publicado no Diário Oficial nº 6900, de 15 de abril de 2019.

**RESOLVE:**

**Tornar público o Edital nº 009/2022 – Processo Seletivo para o VIII Curso Operacional de ROTAM – COR/BOPE/DEI/PMAP/2022**, que de acordo com a Diretriz Geral de Ensino da PMAP classifica-se como Curso de Adaptação, objetivando a capacitação de Oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado do Amapá, bem como de profissionais da Segurança Pública de Instituições Coirmãs.

**1. REFERÊNCIAS**

- 1.1 Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988;
- 1.2 Lei Complementar nº 084, de 07 de abril de 2014 – Estatuto dos Militares Estaduais;



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



- 1.3 Decreto n.º036 de 17 de dezembro de 1981 – Regulamento Disciplinar da PMAP;
- 1.4 Decreto nº 5193 de 02 de dezembro de 2019;
- 1.5 Portaria 137/2021 - GAB. CMDO GERAL, Diretriz Geral de Ensino da PMAP;
- 1.6 Portaria nº 001/2016 – DSAU;
- 1.7 Portaria nº 017/2016 - GAB. CMDO GERAL.

## 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**2.1** O processo seletivo será regido por este edital, coordenado pela Diretoria de Ensino e Instrução e executado pelo Batalhão de Operações especiais da PMAP.

**2.2** O CURSO OPERACIONAL DE ROTAM – COR I/2022 objetiva capacitar policiais militares e demais profissionais de segurança pública, através da aquisição de conhecimentos técnicos e legais voltados para o patrulhamento tático no desempenho de missões que exijam especialização e doutrinas relativas às atividades do Batalhão de Operações Especiais da PMAP; bem como realizar a educação técnica e continuada de policiais militares para o desempenho de missões de operações que, por sua natureza, equipamentos e armamentos, o policiamento ordinário não seja suficiente para resolução, especializando os policiais militares para servirem na 1ª Companhia do Batalhão de Operações Especiais.

**2.3** Ao final do curso, os concludentes estarão aptos para: integrar uma equipe de ROTAM, exercendo todas as funções concernentes a esta; combater roubos com uso de arma de fogo em estabelecimentos comerciais, bancários, residências e ocorrências com altíssimo grau de periculosidade, bem como captura de foragidos da justiça, escolta de autoridades, valores e presos; operar com os instrumentos de menor potencial ofensivo disponível na PMAP; realizar o planejamento e operar em missões de combate ao crime organizado e narcotráfico todo o estado, atuando em ocorrências de ALTO e ALTÍSSIMO risco em patrulhamento especializado no enfrentamento a facções; atuar dentro do gerenciamento de crises que envolvam o Batalhão de Operações Especiais; conhecer técnicas de sobrevivência policial e primeira intervenção em ocorrências que envolvam a modalidade de crimes conhecidos como novo cangaço; empregar noções de atendimento pré-hospitalar; conhecer e operar todos os armamentos da corporação; realizar a identificação veicular; conhecer técnicas de defesa pessoal policial; empregar noções com explosivos e em primeira intervenção; atuar na modalidade choque ligeiro; realizar instruções e apoio tático e operacional às demais unidades da PMAP.

## 3. DAS VAGAS

**3.1** Serão disponibilizadas 80 (oitenta) vagas, assim distribuídas:

- a) 07 (sete) vagas para Oficiais Subalternos da PMAP;
- b) 10 (dez) vagas para Subtenentes e Sargentos da PMAP;
- c) 43 (quarenta e três) vagas para Cabos e Soldados da PMAP;



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



d) 10 (dez) vagas para policiais militares das instituições coirmãs do País e para instituições do sistema de Segurança Pública (Polícia Federal, Polícia Civil, Polícia Rodoviária Federal e Forças Armadas/de carreira).

e) 10 (dez) vagas para o Batalhão de Operações Especiais da PMAP.

**3.2** As vagas reservadas aos Oficiais, Subtenentes e Sargentos e aos Cabos e Soldados serão disputadas respectivamente entre si.

**3.3** As vagas reservadas ao Batalhão de Operações Especiais serão disputadas entre os policiais militares indicados pelo Comandante daquela Unidade.

**3.4** Eventuais mudanças quanto à distribuição de vagas poderão ser atualizadas na publicação do edital, conforme as necessidades da 1ª Cia ROTAM do Batalhão de Operações Especiais.

**3.5** As vagas que não forem preenchidas dentro a distribuição supramencionada serão redistribuídas pelo critério de melhor índice geral de TAAF, dentro dos limites ofertados, não podendo exceder o limite de 80 (oitenta) candidatos matriculados da PMAP.

#### 4. DOS REQUISITOS

**4.1** Ser voluntário;

**4.2** Ser policial militar, membro das FFAA de carreira ou de instituição pertencente ao sistema de Segurança Pública;

**4.3** Não estar em gozo de qualquer licença, inclusive para tratar de interesse particular;

**4.4** Não estar submetido a Conselho de Justificação ou Conselho de Disciplina;

**4.5** Não estar cumprindo pena restritiva de liberdade imposta por sentença transitada em julgado, ainda que beneficiado por livramento condicional;

**4.6** Se praça, estar no mínimo no comportamento BOM;

**4.7** Ter a inscrição deferida por seu Comandante de OPM;

**4.8** Ter sido apto no Exame de Saúde;

**4.9** Ter sido apto no teste de Aptidão e Avaliação Física – TAAF

**4.10** Ter sido apto no teste de habilidades.

**4.11** Estar vacinado com no mínimo 02 (duas) doses contra a Covid 19, devidamente comprovado através de carteira de vacinação.

#### 5. DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO

**5.1** A seleção de que trata este Edital será realizada em 04 (quatro) fases, quais sejam:

a) **1ª Fase – Inscrição**, de caráter eliminatório;

b) **2ª Fase – Teste de Habilidades Técnicas**, de caráter eliminatório;

c) **3ª Fase – Inspeção de Saúde**, de caráter eliminatório;

d) **4ª Fase – Teste de Aptidão Física**, de caráter classificatório e eliminatório.

**5.2 Da 1ª Fase - Inscrição:**



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



**5.2.1** Não haverá limite de vagas para a inscrição de candidatos, sendo a reserva de vagas apenas para fins de matrícula.

**5.2.2** As inscrições dos candidatos da PMAP devem ser realizadas nas Unidades em que o militares estiverem lotados e deverão ser encaminhadas no período de **02 a 13 de maio de 2022** ao Batalhão de Operações Especiais – 1ª CIA ROTAM, através de ofício, fazendo constar no anexo a Ficha de Inscrição (Anexo A) devidamente preenchida e assinada pelo candidato e pelo Comandante da OPM, juntamente com a cópia autenticada da CNH, Cópia autenticada da Carteira de Identidade Militar, Certidão Negativa da Corregedoria Geral, Certidão Negativa Criminal Estadual e da Auditoria Militar e Ficha Disciplinar Atualizada;

**5.2.3** Serão indeferidas as inscrições dos candidatos que:

- a) Forem encaminhados fora do prazo;
- b) Não atenderem a todos os requisitos exigidos;
- c) Não apresentarem toda a documentação acima solicitada anexa à ficha de inscrição;
- d) Estiverem à disposição de Conselho de Justificação ou Conselho de Disciplina;
- e) Estiverem em cumprimento de pena restritiva de liberdade imposta por sentença transitada em julgado, ainda que beneficiado por livramento condicional;
- f) Estiverem condenados à pena de suspensão de ocupação de cargo ou do exercício de função conforme legislação;
- g) Se praça, não estiver no mínimo no comportamento “BOM”.

**5.2.4** As indicações de militares pertencentes às demais Polícias Militares da Federação ou de integrantes das instituições de segurança pública especificadas no Item 3.1,d, deverão ser encaminhadas ao Comandante Geral da PMAP pelos respectivos Comandantes Gerais, Diretores ou equivalentes, através de ofício a ser remetido no seguinte endereço eletrônico: **dei@pm.ap.gov.br**.

**5.2.5** As inscrições serão analisadas por Comissão constituída por militares pertencentes ao Batalhão de Operações Especiais e o resultado será publicado conforme Cronograma de Execução;

**5.3 Da 2ª Fase – Teste de Habilidades Técnicas:** Consistirá no seguinte teste:

**5.3.1** Prova de tiro: a pistola PT 100 de calibre .40 da fabricante TAURUS estará sobre a mesa com o carregador municiado e fora da pistola, após a autorização o candidato deverá desmontar e montar sua pistola e efetuar 10 disparos a uma distância de 07 (sete) metros em uma folha de papel tamanho A4.

**5.3.2** Serão considerados APTOS candidatos que obtiverem o índice de 60% de acerto dos disparos feitos na folha A4 no tempo de 2 minutos.

**5.3.3** Os candidatos que não alcançarem o percentual mínimo de acerto serão considerados INAPTOS e eliminados do certame.

**5.3.4** Para o Teste de Habilidades Técnicas, os candidatos deverão apresentar-se no Batalhão de Operações Especiais da PMAP/1ª CIA ROTAM, conforme Cronograma de Execução, devidamente uniformizados e de porte das munições necessárias à aplicação do teste.



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



**5.3.5** O candidato poderá interpor, individualmente, recurso referente ao resultado da Ata do Teste de Habilidades Técnicas, devidamente fundamentado, protocolado na sede do Batalhão de Operações Especiais, no horário de 07h30min às 12h30min, conforme prazo estabelecido no Cronograma de Execução. Não serão recebidos recursos protocolados fora do prazo e/ ou pedidos de reconsideração.

**5.4 Da 3ª Fase – Inspeção de Saúde:**

**5.4.1** A Inspeção de Saúde será comprovada através da Ata de Inspeção de Saúde, emitida pela Diretoria de Saúde da PMAP, que constará da avaliação e apresentação dos seguintes exames:

- a) Hemograma completo;
- b) Glicemia de jejum;
- c) Creatinina;
- d) Colesterol total e frações;
- e) Triglicerídeos;
- f) Ácido úrico;
- g) Coagulograma;
- h) TGO;
- i) TGP;
- j) VDRL;
- k) PSA (gênero masculino a partir de 40 anos de idade);
- l) Urinal;
- m) Parasitológico das fezes;
- n) RX de tórax;
- o) ECG com laudo;
- p) Eletroencefalograma (EEG) com laudo;
- q) Teste Ergométrico;
- r) Audiometria;
- s) Preventivo do Câncer do Colo Uterino -PCCU e Beta HCG (gênero feminino);
- t) Radiografia panorâmica odontológica com laudo;
- u) Exame odontológico com laudo do odontólogo.

**5.4.2** Para a 3ª fase – Inspeção de Saúde, o candidato deverá ser apresentado, mediante ofício, pelo Comandante da Unidade em que estiver lotado, em local, data e horário estabelecidos na Convocação para o Exame de Saúde, munido dos exames especificados.

**5.4.3** Caso a Junta Médica da Diretoria de Saúde entenda haver necessidade de exames complementares, estes serão solicitados e o candidato deverá realizá-los sob sua responsabilidade.

**5.4.4** O Exame de Saúde é de presença **OBRIGATÓRIA** e caráter **ELIMINATÓRIO**.

**5.4.5** O candidato que não comparecer no Exame de Saúde, em data e horário previstos, será considerado **AUSENTE** sendo eliminado do Processo Seletivo e sujeito às sanções disciplinares.



**5.4.6** Nos exames médicos relacionados no **item 5.4.1** deverão constar o nome completo do candidato, o número do seu documento de identidade e ter prazo de validade não superior a 06 (seis) meses entre a data de realização e sua apresentação à Junta Médica da Diretoria de Saúde.

**5.4.7** O candidato será considerado APTO ou INAPTO na avaliação médica, de acordo como parecer constante na Ata de Inspeção de Saúde.

**5.4.8** O candidato considerado INAPTO será eliminado do Processo Seletivo.

**5.4.9** Não serão recebidos exames médicos fora do prazo.

**5.4.10** Demais informações a respeito dos exames médicos constarão em Portaria de Convocação para essa fase.

**5.4.11** O candidato poderá interpor, individualmente, recurso referente ao resultado da Ata de Inspeção de Saúde, devidamente fundamentado, protocolado na Diretoria de Saúde, no horário de 07h30min às 12h30min no prazo estabelecido no Cronograma de Execução. Não serão recebidos recursos protocolados fora do prazo e/ ou pedidos de reconsideração.

#### **5.5 Da 4ª Fase – Teste de Avaliação e Aptidão Física – TAAF:**

**5.5.1** O **Teste de Avaliação e Aptidão Física- TAAF (4ª fase)**, será realizado pelo Batalhão de Operações Especiais–BOPE, por meio das seguintes provas:

**a) Prova de Flexão na Barra Fixa (masculino) e Sustentação na Barra Fixa (feminino)**, de caráter classificatório e eliminatório;

**b) Prova de Resistência Muscular Abdominal**, de caráter classificatório eliminatório.

**c) Prova de Corrida de 12 (doze) minutos**, de caráter classificatório e eliminatório.

**d) Prova de Flexão de Braços sobre o Solo**, de caráter classificatório e eliminatório.

**e) Prova de Flutuação**, de caráter eliminatório.

**f) Prova de Natação de 50 (cinquenta) metros**, de caráter eliminatório.

**g) Prova de Corrida Rústica**, de caráter eliminatório.

**5.5.2** Em todas as provas o candidato terá uma única tentativa para alcançar os índices de aprovação.

**5.5.3** Caso o candidato não alcance o índice mínimo, qualseja 6 (seis) pontos, em qualquer uma das provas, será considerado **eliminado**, e não realizará as provas seguintes.

**5.5.4** Os casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporários (estados menstruais, indisposições, câibras, contusões, luxações, fraturas, gravidez etc.), que impossibilitem a realização dos testes ou diminuam a performance dos candidatos no Teste de Avaliação e Aptidão Físicas, serão desconsiderados, não sendo concedido qualquer tratamento diferenciado, mesmo que ocorram durante a realização dos testes.

**5.5.5** A realização de qualquer exercício preparatório para o Teste de Avaliação e Aptidão Físicas será de total responsabilidade do candidato.



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





**5.5.6** Não será permitido o uso de substâncias anabolizantes, estimulantes ou termogênicas, que visem maximizar o desempenho do candidato durante o TAAF ou durante o curso, a menos que esta seja prescrita por médico.

**5.5.7** O candidato que comprovadamente fizer de uso das substâncias supracitadas na realização do TAAF ou durante o curso será eliminado do processo seletivo ou do curso.

**5.5.8** Os casos omissos deverão ser avaliados e solucionados pela comissão de aplicação do TAAF.

**5.5.9** O calendário de aplicação das provas será o seguinte:

ITEM	DATA	HORA	PROVA	LOCAL	UNIFORME
01	20/06/22	8h00	Flexão na barra fixa (masculino) e sustentação na barra fixa (feminino)	QCG	C1 (Operacional)
02			Resistência Muscular Abdominal		
03			Corrida de 12 minutos		
04	21/06/22	8h00	Flexão de Braço sobre osolo	3ºBPM	C1 (Operacional)
05			Flutuação Vertical Fardado		Traje debanho
06			Natação		
07	22/06/22	15h00	Corrida Rústica	QCG	C1 (Operacional)

## 6 DA MATRÍCULA

**6.1** Após a Homologação do Resultado Final, os candidatos habilitados serão matriculados, dentro do limite de vagas, no **VIII CURSO OPERACIONAL DE ROTAM – COR COR/BOPE/DEI/PMAP/2022**.

## 7 DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

PERÍODO	EVENTO	RESPONSÁVEL
11 de abril de 2022	Publicação do edital	DEI
02 a 09 de maio de 2022	Inscrição	1ª CIA/BOPE/PMAP
16 de maio de 2022	Divulgação do resultado das inscrições e convocação para o	DEI/AJUD./BOPE



(Continuação do BG nº 068 de 11 de abril de 2022).

João Paulo Araujo dos Santos – Ten Cel QOPMC  
Ajudante geral da PMAP

José Paulo Matias dos Santos – Cel QOPMC  
Comandante Geral da PMAP

	teste de habilidades	
17 de maio 2022	Teste de habilidades	BOPE
18 de maio de 2022	Divulgação do resultado preliminar do Teste de Habilidades	DEI/BOPE
19 e 20 de maio de 2022	Interposição de recurso do resultado preliminar do teste de habilidades	DEI/BOPE
23 de maio de 2022	Divulgação do resultado definitivo do teste de Habilidades e Convocação para Inspeção de Saúde	DEI/DSAU/AJUD./BOPE
06, 07 e 08 de junho de 2022	Inspeção de Saúde	DSAU
10 de junho de 2022	Divulgação do resultado preliminar da Inspeção de Saúde	DEI/DSAU/AJUD./BOPE
13 e 14 de junho de 2022	Interposição de recurso do resultado preliminar da Inspeção de Saúde	DEI/DSAU/BOPE
15 de junho de 2022	Solução de Recurso do Resultado preliminar da Inspeção de Saúde e Convocação para TAAF	DEI/DSAU/BOPE
20, 21 e 22 de junho de 2022	Aplicação do TAAF	BOPE
23 de junho de 2022	Divulgação do resultado preliminar do TAAF	DEI/AJUDÂNCIA/BOPE
24 e 27 de junho de 2022	Prazo para interposição de recurso do resultado do TAAF	DEI/DSAU/BOPE
28 de junho de 2022	Solução de recurso do resultado do TAAF	DEI/BOPE
28 de junho de 2022	Prazo para os candidatos oriundos de outras Unidades da Federação encaminharem as atas correspondentes à 2ª, 3ª e 4ª fases	DEI/BOPE
04 de julho de 2022	Homologação do resultado	DEI/Gab.Cmdo. Geral/BOPE
08 de julho de 2022	Apresentação dos candidatos oriundos de outras Unidades da Federação na Sede do BOPE	BOPE



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





11 de julho de 2022	Matrícula	DEI/BOPE
15 de julho de 2022	Aula inaugural	GabCmdo/DICOM/ DEI/BOPE
18 de julho de 2022	Início do curso	BOPE
24 de outubro de 2022	Previsão de encerramento do curso	Gab.Cmdo. Geral /DICOM/DEI/BOPE

## 8 DO DESLIGAMENTO DO CURSO

**8.1** O aluno será desligado do Curso quando:

- À pedido do aluno;
- Insuficiência física;
- Insuficiência técnica;
- Agressões físicas ou verbais contra a equipe de instrutores ou contra alunos do curso;
- Uso de meios ilegais para a realização das provas;
- Insubordinação;
- Falta de pendor para a realização e cumprimento das missões inerentes às atividades de ROTAM;
- Não alcance de 6,0 (seis) pontos de média em uma determinada disciplina ou 6,0 (seis) pontos de média geral do curso;
- Cometimento de ato que comprometa a segurança individual ou coletiva em quaisquer das atividades desenvolvidas durante o Curso;
- Outras causas julgadas coerentes e plausíveis de acordo com a Coordenação do Curso, determinação do Comandante do BOPE e Diretoria de Ensino;
- Obtiver conceito **INSUFICIENTE** pela Coordenação do curso;
- Não possuir perfil para a atividade de ROTAM;
- Demais situações previstas no art. 71 da Diretriz Geral de Ensino da PMAP – Portaria nº 017/2022 – Publicada no Boletim Geral nº 144/2021.

## 9 PROTOCOLO COVID 19

**9.1** Fica **FACULTADO** o uso de máscara cobrindo a boca e nariz no interior dos ambientes abertos e fechados da Polícia Militar do Estado do Amapá, no entanto, o militar que apresentar algum sintoma gripal, **deverá obrigatoriamente fazer o uso da máscara dentro dos ambientes militares** e adotar as medidas sanitárias necessárias para o controle da covid-19.



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



## 10 DAS PRESCRIÇÕES DIVERSAS

**10.1** Os militares pertencentes às demais Polícias Militares da Federação edemaiscandidatos pertencentes a InstituiçõesdeSegurança Públicaque tiverem seu pedido de inscrição deferido pelo Comandante Geral da PMAP deverão realizar as fases do Processo Seletivo em sua Corporação de origem, devendo encaminhar as atas referentes ao **Teste de Habilidades Técnicas, Inspeção de Saúde e Teste de Aptidão Física**, através do endereço eletrônico [dei@pm.ap.gov.br](mailto:dei@pm.ap.gov.br) impreterivelmente até o dia 28 de junho de 2022.

**10.2** Os candidatos citados no item 10.1 deverão se apresentar no dia 08 de julho de 2022, no Sede do Batalhão de Operações Especiais da PMAP, munidos das atas originais referentes ao **Teste de Habilidades Técnicas, Inspeção de Saúde e Teste de Aptidão Física**, constando a situação de “Apto”.

**10.3** Caberá à OPM do interessado:

**10.3.1** Apresentar o candidato para que este seja submetido às fases do certame;

**10.3.2** Preencher a ficha de inscrição e encaminhar no prazo determinado pelo Cronograma de Execução e demais documentos no que lhe couber;

**10.3.3** Conferir se o candidato preenche os requisitos exigidos, deixando de efetuar as inscrições daqueles que não estiverem em tais condições;

**10.4** Os dados contidos na ficha de inscrição serão de responsabilidade do candidato e do órgão expedidor.

**10.5** Os alunos permanecerão integralmente à disposição da Coordenação do Curso, podendo ser empregados a qualquer momento em situações ou operações julgadas necessárias pela Coordenação.

**10.6** É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar as instruções, orientações, convocações e resultados relacionados ao processo seletivo.

**10.7** Estará impedido de fazer as provas o candidato que não portar documento que comprove a sua identificação ou se apresentar com atraso para a realização das provas;

**10.8** O processo seletivo visa selecionar candidatos para o preenchimento das vagas previstas, devendo ser matriculados os candidatos com a melhor classificação, de acordo com a previsão de vagas contidano **“Item3”** deste Edital.



**10.9** Os candidatos deverão ser liberados do serviço no horário de realização das provas, testes ou exames e não deverão ser escalados após as 18h do dia anterior. Para tanto, o candidato deverá informar à administração de sua Unidade, com pelo menos 03 (três) dias de antecedência da data do evento, que se encontra regularmente inscrito no processo seletivo.

**10.10** As despesas decorrentes da participação em todas as etapas e procedimentos do concurso ocorrerão por contados candidatos, os quais não terão direito a indenizações ou ressarcimento de despesas de qualquer natureza, antes ou após o início do curso.

**10.11** Quaisquer irregularidades constatadas em relação ao candidato acarretarão na anulação de todos os atos praticados, inclusive a inscrição para o curso.

**10.12** Este Edital é válido até a data da Homologação do Resultado do Processo Seletivo, prorrogável.

**10.13** Para os candidatos das outras Polícias Militares coirmãs e demais Instituições de Segurança Pública, o critério de preenchimento das vagas ofertadas (dez vagas), será a data de solicitação via e-mail para a Diretoria de Ensino e Instrução da PMAP: *dei@pm.ap.gov.br*.

**10.14** O curso desenvolver-se-á no Batalhão de Operações Especiais, localizado na Rua Jovino Dinoá s/n – Beírol, e em bases de instrução em áreas urbanas e rurais de outras instituições caso haja necessidade.

**10.15** O curso será em regime semi-integral, sendo que o aluno ficará às 24 horas do dia o período do curso, à disposição da coordenação.

**10.16** O curso poderá ser interrompido a qualquer tempo, por ordem do Comandante Geral da PMAP, em razão de necessidades operacionais.

**10.17** Os casos omissos neste edital serão resolvidos, conjuntamente, pela Coordenação do Curso, Comandante do BOPE, Diretor da DEI/PMAP e Comandante Geral da PMAP.

**10.18** Demais deliberações acerca do Enxoval do Aluno serão dirimidas durante reunião com os alunos matriculados no Curso durante a semana administrativa.

Macapá-AP, 08 de abril de 2022.

**JOSÉ PAULO MATIAS DOS SANTOS – CEL QOPMC**  
**Comandante Geral da PMAP**



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



**ANEXO A**

**EDITAL Nº009/2022–CURSO OPERACIONAL DE ROTAM/BOPE/DEI/PMAP**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

DADOS PESSOAIS		
NOME:		
ENDEREÇO:		Nº.
BAIRRO:	CEP:	CIDADE:
FONE(FIXO)	CELULAR:	RECADOS:
DATANASC. / /	NATURALIDADE:	SEXO: ( ) MASC ( ) FEM
DADOS COMPLEMENTARES		
RG Nº.	DATA EMISSÃO:	ÓRGÃO EMISSOR:
RGM Nº.	DATA EMISSÃO:	CPF Nº.
CNH( )SIM( )NÃO	CATEGORIA:	VALIDADE: /
ALERGIAS OU RESTRIÇÕES MÉDICAS:		
PLANO DE SAÚDE:		
TIPO SANGÜÍNEO:	FATOR RH:	
EM CASO DE EMERGÊNCIA AVISAR:		
NOME _____		FONE _____
NOME _____		FONE _____
INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS		
DATA DE INCLUSÃO (PMAP): / /	COMPORTAMENTO ATUAL:	
OPM DE LOTAÇÃO:	SETOR:	
CONTATO DO CHEFE IMEDIATO (Nome/Telefone):		

Declaro, sob as penas da lei, que cumpro os requisitos do Edital e que as informações acima expressam a verdade.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Comandante de OPM



## ANEXO B

### **EDITALNº009/2022–CURSOOPERACIONAL DE ROTAM/BOPE/DEI/PMAP** **PROTOCOLOS DE EXECUÇÃO - TESTE DE AVALIAÇÃO E APTIDÃO** **FÍSICA- TAAF**

**Prova de Flexão na Barra Fixa (masculino):** o avaliado deverá assumir posição inicial, dependurado na barra fixa, sem contato entre seus pés e o solo, pega da empronação (palmas das mãos volta das para frente), distância entre as mãos semelhantes à distância biacromial (distância aproximada dos ombros), cotovelos em extensão. Após assumir essa posição, o candidato deverá elevar seu corpo através da flexão de seus cotovelos, até que o queixo ultrapasse o nível da barra, retornando em seguida à posição inicial, quando completará um movimento. Tal movimento deverá ser repetido o maior número de vezes possível, sendo computados tão somente aqueles executados corretamente. Os cotovelos devem estarem em extensão total para que seja dado início ao movimento de flexão. O teste é dinâmico, não sendo, permitido abandonar o implemento entre as repetições, a título de repouso. Não será permitido receber qualquer tipo de ajuda física, utilização de luva (s) ou qualquer material para proteção das mãos. Não será permitido que o candidato utilize o seu queixo para apoiar ou conseguir ultrapassar o nível da barra, tampouco que utilize balanceios, flexões de tronco ou pernase assim consiga impulso para elevar seu corpo e, caso isso ocorra, a referida flexão não será computada.

**Prova de Sustentação na Barra Fixa (feminino):** A avaliada deverá estar posicionada em suspensão, com cotovelos flexionados aproximadamente na direção biacromial, com pegada pronada, com o queixo em nível maior que o da barra, sem tocá-la em nenhum momento, e corpo e reto, momento este em que será iniciado a contagem no cronômetro, cessando esta no momento em que a executante baixar queixo do nível da barra ou largar o implemento.

**Prova de Resistência Muscular Abdominal:** O avaliado adotará a posição inicial, qual seja, deitado sobre o solo, em decúbito dorsal, com quadris e pernas flexionados, com os pés no solo apoiados pelo avaliador, braços cruzados sobre o tronco de modo que as mãos toquem os ombros. Ao sinal de início da prova, o avaliado deverá executar a contração muscular abdominal, elevando seu tronco até que os cotovelos toquem sua coxa, sem que estes se descolem de seu tronco, retornando a sua posição inicial, computando assim uma repetição válida. O teste é dinâmico e realizado em 1 (um) minuto, portanto, deverá realizar o máximo de repetições possíveis. Não serão computadas as repetições em que o avaliado: 1) não tocar seus cotovelos em suas coxas; 2) para que consiga tocar seus cotovelos em suas coxas, descolem estes de seu tronco; 3) para que consiga tocar seus cotovelos em suas coxas, use o impulso de seu quadril descolando o mesmo do solo, ou ainda seja impulsionado pelo descolamento de seus braços de seu tronco; 4) ou outras alterações orientadas pelos avaliadores antes do teste.

**Prova de Corrida de 12 (doze) minutos:** O avaliado deverá percorrer a maior



distância possível em um tempo máximo de 12 (doze) minutos, e para tal poderá correr ou caminhar, conforme sua possibilidade ou vontade. O teste será realizado em pista sem obstáculos, com marcos que possam ser usados como referência para a contabilização das distâncias conseguidas. O teste terá início com um sinal sonoro, momento em que o cronômetro será acionado, aos 12 (doze) minutos será emitido pela coordenação do teste um novo sinal sonoro demarcando o final do teste e encerramento da cronometragem, sendo que a critério da organização, poderá informar o tempo das voltas parciais aos avaliados quando de sua passagem pelo marco inicial. Ao final dos 12 (doze) minutos, os avaliados não deverão parar bruscamente, mantendo seu deslocamento em direção perpendicular ao deslocamento que fazia anteriormente de modo que volte a calma, e não alcance distância maior. O avaliado não deverá abandonar sua posição final até que seja expressamente autorizado pelo avaliador.

**Prova de Flexão de Braço sobre o Solo:** O avaliado deverá adotar a posição inicial, qual seja, em decúbito ventral no solo, apoiando-se pelas mãos e pés (posição de quatro apoios), com os braços estendidos e tronco nivelado de modo que ombros, quadril e pernas mantenham-se alinhados. Ao sinal sonoro o avaliado deverá flexionar os cotovelos até que estes fiquem em um ângulo de 90°, e de modo que o braço fique alinhado com o tronco. Em seguida, o avaliado deverá retornar a posição inicial, momento em que será contabilizada uma repetição. A prova terá a duração de 01 (um) minuto, e o candidato deverá executar o máximo de repetições possíveis. O avaliado será considerado eliminado caso haja contato do seu tronco com o solo. Para candidatos do sexo feminino, segue-se o mesmo protocolo, sendo que, a posição inicial será adotada com o apoio das mãos, dos joelhos e dos pés (posição de seis apoios).

**Prova de Flutuação:** e Os candidatos ficarão imersos em uma piscina de profundidade apropriada, fardados(as) com calça, coturno, camiseta e gandolão, sem que utilize qualquer tipo de instrumento flutuador, momento em que será iniciado o cronômetro. Será considerado desclassificado o candidato que utilizar meios não autorizados de flutuação como garrafas, pranchas de isopor, E. V. A. ou tocar nas bordas da piscina. Os(as) candidato(a)s deverão estar com traje de banho apropriado por baixo do fardamento descrito, uma vez que poderá ser feita averiguação, a critério da coordenação, das peças de fardamento para que evitar possíveis fraudes. Serão considerados aptos no teste aqueles que permanecerem 10 (dez) minutos flutuando na posição vertical apenas. O teste terá a presença de no máximo 15 (quinze) candidatos por bateria, com o fim de manter a segurança.

**Prova de Natação de 50 (cinquenta) metros:** O avaliado deverá nadar a distância de 50 (cinquenta) metros em piscina em no máximo 56 (cinquenta e seis) segundos se masculino e 1 (um) minuto se feminino. Não será permitido que o avaliado utilize as bordas, raia e o fundo da piscina para cumprir o trajeto, podendo ser executado de qualquer estilo nadado.

**Prova de Corrida Rústica:** O avaliado, se masculino deverá percorrer a





distância de 6 (seis) quilômetros em 35 (trinta e cinco) minutos, se feminino a distância de 4 (cinco) quilômetros em 35 (trinta e cinco) minutos. O teste será realizado em pistas em obstáculos, com marcos que possam ser usados com o referência para a contabilização da distância percorrida. O teste terá início com um sinal sonoro, e o cronômetro será iniciado. Ao final dos 35 (trinta e cinco) minutos serão considerados aptos os avaliados que conseguirem percorrer a distância mínima exigida pelo presente edital. O candidato que não atingira distância exigida será automaticamente eliminado.

## **ÍNDICES DAS PROVAS DO TESTE DE AVALIAÇÃO E APTIDÃO FÍSICA**

### **-TAAF**

#### **1. Provas de Caráter eliminatório e Classificatório:**

<b>Flexão/Isometria na Barra Fixa</b>		
<b>Masculino</b>	<b>Feminino</b>	<b>Pontuação</b>
6 Rep.	15"-18"	6,0
7 Rep.	19"-22"	7,0
8 Rep.	23"-26"	8,0
9 Rep.	27"-30"	9,0
10 Rep.	> 30"	10,0

<b>Resistência Muscular Abdominal</b>		
<b>Masculino</b>	<b>Feminino</b>	<b>Pontuação</b>
34-36	30-32	6,0
37-39	33-35	7,0
40-42	36-38	8,0
43-45	39-41	9,0
46	42	10,0

<b>Corrida de 12 (doze) minutos</b>		
<b>Masculino</b>	<b>Feminino</b>	<b>Pontuação</b>
2600-2650m	2300-2350m	6,0
2700-2750m	2400-2450m	7,0
2800-2850m	2500-2550m	8,0
2900-2950m	2600-2650m	9,0
3000 m	2700m	10,0

<b>Flexão de Braços sobre o Solo</b>		
<b>Masculino</b>	<b>Feminino</b>	<b>Pontuação</b>
34-36		6,0
37-39		7,0
40-42		8,0



43-45	9,0
46	10,0

**2. Provas de caráter eliminatório:**

Prova	Índice de Aptidão	
	Masculino	Feminino
Flutuação	10 minutos	
Natação 50 metros	1 minuto	56 segundos
Corrida Rústica	6km em 35 minutos	4km em 35 minutos

**ANEXO C**

**EDITAL Nº 009/2022 – CURSO OPERACIONAL DE ROTAM  
/BOPE/DEI/PMAP FORMULÁRIO DE RECURSO**

NOME DO CANDIDATO \_\_\_\_\_.  
CPF: \_\_\_\_\_ .RGM: \_\_\_\_\_.  
Endereço: \_\_\_\_\_ . Bairro \_\_\_\_\_  
Fone \_\_\_\_\_ fixo: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Marque com um X abaixo, especificando a Fase da qual recorre:**

- ( ) Inspeção de Saúde  
( ) Teste de Habilidades Técnicas  
( ) Avaliação das Capacidades Físicas – ACF.

**JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Macapá-AP, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Responsável pelo Recebimento



**= 3ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS =**

**03 - APRESENTAÇÃO DE OFICIAIS**

Apresentou-se neste comando, o oficial abaixo na seguinte data, pelo seguinte motivo:

**11 Abr. 22.**

- **MAJ QOPMA DNILSON BORGES OLIVEIRA - EMG**, por **retorno** de restante de férias regulamentares mais adicional, referente ao 1º período do exercício 2020/2021.

(Solução as fichas de apresentação dos Oficiais acima).

**04 - INCLUSÃO DE DEPENDENTES PARA FINS DE DEDUÇÃO NO IRRF**

Tendo em vista o publicado no item “10”, da 3ª Parte, do BG nº 089, de 15 maio 2000, e item 4, da 3ª Parte, do BG nº 162, de 31 Agosto 2009, incluo como dependentes para fins de Dedução de Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF, dos Policiais Militares abaixo relacionados:

**3º BPM**

a) Solução ao Ofício nº **340101.0077.0410.0145/2022** - **3º BPM/DARH/PMAP**, de **05/04/2022** e anexos.

**SD QPPMC SIMONE OLIVEIRA PACHECO.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Livro/Folha/ Termo
Enzo Tcherfeson Oliveira Lima	Filho	04/10/2006	Cristiane Passos	034.886.782- 45	126- A/156/37656
<b>Pai:</b> José Thefeson Araújo Lima.					
NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula
Davi Oliveira Lima	Filho	26/07/2011	Oliveira Santana- AP	036.500.172- 45	005199 01 55 2011 00218091 0093191 96
<b>Pai:</b> José Thefeson Araújo Lima.					
NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula



Isabela Monise Oliveira Lima	Filha	17/05/2015	Oliveira Santana- AP	048.037.732- 46	005199 01 55 2015 1 00256235 0104735 57
<b>Pai:</b> José Thefeson Araújo Lima.					

**8º BPM**

b) Solução ao Ofício nº 340101.0077.0464.0307/2022-  
8ºBPM/DARH/PMAP, de 31/03/2022 e anexos.

**SUB TEN QPPMC BRUNA ROBERTA SALVADOR OLIVEIRA.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula
Carlos Eduardo Almeida Salvador.	Filho	08/03/2022	Cartório Vales Macapá-AP	102.354.462- 89	156760 01 55 2022 1 00066 173 0019673 81
<b>Pai:</b> Ederwando Almeida de Souza.					

c) Solução ao Ofício nº 340101.0077.0464.0305/2022 - 8º  
BPM/DARH/PMAP, de 30/03/2022 e anexos.

**SD QPPMC FLÁVIO DE OLIVEIRA ALVES BARBOSA.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula
Samuel Cardoso Dantas de Oliveira.	Filho	30/11/2021	1º Ofício de Registro Civil de Macapá - Jucá Macapá-AP	102.374.902- 50	005116 01 55 2022 1 00761 206 0322669 61
<b>Mãe:</b> Bruna Marcela Dantas Cardoso.					

**13º BPM**

d) Solução ao Ofício nº 340101.0077.0515.0109/2022 -  
13ºBPM/DARH/PMAP, de 31/03/2022 e anexos.



**SD QPPMC ANNA CAROLINA BARBOSA DE SOUZA E SOUZA.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula
Victor Souza da Costa	Filho	03/01/2014	Oliveira Santana-AP	059.865.212-42	005199 01 55 2014 1 00242 274 0100574-52
<b>Pai:</b> Rafael Sanches da Costa.					

e) Solução ao Ofício nº 340101.0077.0515.0100/2022 - 13ºBPM/DARH/PMAP, de 18/03/2022 e anexos.

**SD QPPMC AIRTON FEITOSA DE FREITAS JÚNIOR.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula
Vicente Brandão Feitosa	Filho	02/03/2022	1º Ofício de Registro Civil de Macapá - Jucá Macapá-AP	102.187.632-12	005116 01 55 2022 1 00761032 0322495 85
<b>Mãe:</b> Juliana Vilhena Brandão.					

f) Solução ao Ofício nº 340101.0077.0515.0120/2022- 13ºBPM/DARH/PMAP, de 31/03/2022 e anexos.

**SD QPPMC ANA CLARA LEITE MUNIZ COSTA.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Livro/Folha/Termo
Evelyn Karoline Muniz de Aviz	Filha	02/03/2008	1º Ofício de Registro Civil de Macapá - Jucá Macapá-AP	079.316.122-30	A- 0506/018/000 245970
<b>Pai:</b> Gilberto Gomes de Aviz.					
NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Matrícula



Isabella Muniz de Aviz	Filha	27/01/2011		056.425.722-29	005116 01 55 2011 1 00577047 0267297 52
<b>Pai:</b> Gilberto Gomes de Aviz.					

**EMG/DEI**

g) **Solução ao Memorando nº 0003/2022-DP/PMAP, de 25/03/2022 e anexos.**

**2º TEN QOPMA ADERLAN MAIA DOS SANTOS.**

NOME	Parent.	Nasc.	Cartório	CPF	Livro/Folha/Termo
Rozeni Araújo Maia	Mãe	13/04/1961	Registros Público de Santana/AP	415.035.622-04	03-B/81/670
<b>Mãe:</b> Maria Araújo Maia.					

Em consequência:

1) De acordo com a Portaria nº 305/DP, de 08 Julho 2008, publicada no BG nº 128, de 10 Julho 2008, seja atualizado no Programa Geral da PMAP os dependentes acima declarados, e anexado a Pasta de Alterações dos Policiais Militares em questão, a cópia atualizada pela OPM da Declaração de Dependentes;

2) Os Comandantes das OPM's onde os militares proponentes encontram-se desempenhando suas atividades laborais os notifiquem quanto ao presente ato;

3) o Ajudante Geral, a Divisão de Pagamento de Pessoal da PMAP, os chefes das OPM's, e os interessados tomem conhecimento e providências a respeito.

(NBG nº 0404/2022 - DP, de 8 abr. 22).

**05 - TRANSCRIÇÃO DE PLANEJAMENTO DE CURSO - PUBLICAÇÃO**

**a. PLANEJAMENTO DO CURSO ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS – CEFS 2022**

**O DIRETOR-ADJUNTO DE ENSINO E INSTRUÇÃO DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ, em no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 650/2021 – DPF/DP/PMAP, publicada no Boletim Geral nº 181, de 30 de setembro de 2021;**





## **RESOLVE:**

**Art. 1º** - Transcrever o documento com o seguinte teor:

### **PLANEJAMENTO DO CURSO ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS – CEFS 2022**

#### **1. APRESENTAÇÃO**

O Curso Especial de Formação de Sargentos é uma exigência da carreira e está prevista na legislação como forma de ascensão profissional para aqueles que cumpriram os requisitos previstos.

O Sargento é um elo fundamental dentro da Corporação pelas responsabilidades que assume tanto no âmbito operacional quanto administrativo, o que exige uma formação mais específica e aprofundada nos Eixos Temáticos propostos na Matriz Curricular da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP.

A educação visa oferecer ao indivíduo possibilidades para alcançar suas potencialidades e o pleno desenvolvimento de suas capacidades. Quando esta se dá atrelada à atuação profissional, busca-se promover a atualização dos conhecimentos, o desenvolvimento de habilidades e o aperfeiçoamento dos serviços oferecidos, neste contexto, pela Polícia Militar do Amapá.

A formação do profissional policial militar também alcança como consequência a sociedade na medida em que oferece um profissional mais capacitado e apto ao exercício de suas funções.

#### **2. REFERÊNCIAS LEGAIS**

O curso tem sua base legal na legislação e normas federais aplicadas à Educação e na legislação e normas estaduais aplicadas à Polícia Militar do Amapá.

O Ensino na Polícia Militar do Amapá é orientado a partir da Diretriz Geral de Ensino, que norteia todo o processo ensino aprendizagem e estabelece seu funcionamento. Neste processo, também são utilizados o Manual do Aluno e o Regulamento Disciplinar Escolar como fontes de normatização, a fim de contribuir com a formação integral do aluno, visando a atualização constante e a busca da qualidade nos serviços prestados à população.

#### **3. DESENVOLVIMENTO DO CURSO**

O curso será realizado no Centro de Formação e Aperfeiçoamento no período de **11 de maio de 2022 a 15 de setembro de 2022**, com carga horária de 1.000 (um mil) horas aulas, organizadas em 38 (trinta e oito) disciplinas que compõem a Matriz Curricular do curso, seguindo os direcionamentos da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP e atendendo às especificidades culturais, sociais e geográficas do Estado Amapá.

A organização curricular contempla aulas presenciais e na modalidade de Educação a Distância mediada através da Plataforma de Ensino a Distância da PMAP. A carga horária prevista para o curso será cumprida em 33% (trinta e três por



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



cento), através do ensino a distância, com execução de 16 (dezesesseis) disciplinas pela Plataforma no período de **14 de maio a 23 de agosto de 2022**, organizadas em três blocos com execução sequencial (os blocos de disciplinas EAD ocorrerão de forma simultânea com as aulas presenciais no CFA) e 67% (sessenta e sete por cento) ocorrerão de maneira presencial.

A Matriz Curricular contempla um Seminário que visa instrumentalizar o Sargento para atuações específicas e um Ciclo de Palestras, ambos de participação obrigatória, que serão oferecidas ao longo do curso como forma de oportunizar ao aluno conhecimentos importantes de outras dimensões que também estão atreladas ao desempenho de sua função. Tais palestras podem, a critério da Coordenação Pedagógica, ocorrer *on line*, através de plataforma específica para este fim.

Os estudos através da Plataforma serão pré-requisito para a continuidade dos estudos presenciais, devendo o aluno concluir todas as disciplinas e prosseguir com as disciplinas presenciais.

A modalidade presencial ocorrerá no turno diurno e, se necessário, no noturno, seguindo as determinações da Diretriz Geral de Ensino.

Ainda durante a execução das aulas presenciais do CEFS 2022 haverá um Estágio Operacional em Viaturas, que visa desenvolver e aperfeiçoar as habilidades operacionais dos Alunos Sargentos nas diferentes funções do serviço de Rádio Patrulhamento.

#### 4. PROTOCOLOS – COVID 19

Conforme Protocolo de Biossegurança para o Cursos da Polícia Militar do Estado do Amapá.

#### 5. AVALIAÇÃO E APROVEITAMENTO ESCOLAR

Conforme previsto na Diretriz Geral de Ensino/2021

#### 6. MATRIZ CURRICULAR

ÁREAS TEMÁTICAS DA MATRIZ	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
<b>ÁREA TEMÁTICA I</b> – Estado, Sociedade e Segurança Pública	Estado, Sociedade e Segurança Pública	20
	Fundamentos da Gestão Pública	20
<b>ÁREA TEMÁTICA II</b> – Violência, Crime e Controle Social	Criminologia Aplicada à Segurança Pública	20
<b>ÁREA TEMÁTICA III</b> – Conhecimentos Jurídicos	Direitos Humanos	20
	Direito Penal Militar e Processual Penal Militar	30
	Direito Administrativo	20
	Direito Constitucional	20



	Direito Civil	20
	Direito Penal	20
	Legislação Organizacional (OLPM)	20
	Legislações específicas: ECA, estatuto do idoso, Lei Maria da Penha, Abuso de autoridade, Lei do Racismo	30
<b>ÁREA TEMÁTICA IV –</b> Modalidades de Gestão de Conflitos e Eventos Críticos	Prevenção, Mediação e Resolução de Conflitos	20
<b>ÁREA TEMÁTICA V –</b> Valorização Profissional e Saúde do Trabalhador	Relações Interpessoais	20
	Ética e Cidadania	20
	Saúde e Segurança Aplicadas ao Trabalho	20
	Educação Física (TFPM)	60
<b>ÁREA TEMÁTICA VI –</b> Comunicação, Informação e Tecnologias e Segurança Pública	Língua e Comunicação (Documentação Técnica)	20
	Procedimentos Administrativos Disciplinares	30
	Inteligência em Segurança Pública	20
	Telecomunicações	20
	Introdução à Análise Criminal	20
	LIBRAS (POP 11)	20
	Relacionamento com a mídia - Mídia Training	20
<b>ÁREA TEMÁTICA VIII –</b> Funções, Técnicas e Procedimentos em Segurança Pública	Ordem Unida	60
	Abordagem – (POP 01 a 05)	30
	Técnicas de patrulhamento florestal/rural/fluvial	30
	Atendimento Pré-Hospitalar	20
	Defesa Pessoal Policial	40



	Armamento, Munição e Tiro	40
	Instrução de Técnicas Individuais e Operacionais	20
	Legislação e Operações de Trânsito	20
	Policiamento Ambiental	20
	Policiamento de Choque (Uso diferenciado da força)	30
	Patrulhamento em áreas de risco	30
	Policiamento Comunitário	20
	Policiamento Escolar	20
	POP 09, 14 e 15 - Primeira Intervenção em Crises	20
	POP 19 - Atendimento de ocorrência em horário de folga	20
<b>SEMINÁRIO</b>	Noções de Operações com o Grupo Tático Aerotransportável – GTA	6h
<b>PALESTRAS</b>	História e estrutura da PMAP	2h
	O uso das redes sociais pelo policial militar	2h
	Postura e compostura do policial militar	2h
	Atuação Policial na Proteção dos Direitos Humanos de Vulneráveis	2h
	POP 06 e 07	2h
	Saúde e controle emocional	2h
	Educação Financeira – como administrar corretamente as finanças pessoais	2h
<b>ESTÁGIO</b>	Estágio supervisionado em viatura	30
<b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA</b>		<b>1000</b>



**6.1 PRIMEIRO BLOCO DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE EAD (14 de maio a 13 de junho)**

DISCIPLINA	C/H	Porcentagem Carga horária
Fundamentos da Gestão Pública	20	2%
Direito Constitucional	20	2%
Relações Interpessoais	20	2%
Legislação Organizacional	20	2%
Língua e Comunicação (Documentação técnica)	20	2%
Saúde e Segurança Aplicadas ao Trabalho	20	2%

**6.2 SEGUNDO BLOCO DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE EAD (20 de junho a 18 de julho)**

DISCIPLINA	C/H	Porcentagem Carga horária
Direitos Humanos	20	2%
Legislações específicas: ECA, estatuto do idoso, Lei Maria da Penha, Abuso de autoridade, Lei do Racismo	30	3%
Ética e Cidadania	20	2%
Inteligência em Segurança Pública	20	2%
Introdução à Análise Criminal	20	2%
Direito Administrativo	20	2%

**6.3 TERCEIRO BLOCO DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE EAD (25 de julho a 23 de agosto)**

DISCIPLINA	C/H	Porcentagem Carga horária
Estado, Sociedade e Segurança Pública	20	2%
Criminologia Aplicada à Segurança Pública	20	2%
Direito Civil	20	2%
Prevenção, mediação e Resolução de Conflitos	20	2%



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



## 7. CALENDÁRIO

MAIO							JUNHO							JULHO						
S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
						1			1	2	3	4	5					1	2	3
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31
30	31																			
AGOSTO							SETEMBRO													
S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D							
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4							
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11							
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18							
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25							
29	30	31					26	27	28	29	30									
LEGENDA																				
	Feriados																			
	Aula Inaugural																			
	Início do curso																			
	Adaptação a Plataforma																			
	Início e Término do Primeiro Bloco de disciplinas EAD																			
	Início e Término do Segundo Bloco de disciplinas EAD																			
	Início e Término do Terceiro Bloco de disciplinas EAD																			
	Avaliações Finais das disciplinas em EAD																			
	Início e Término das aulas presenciais																			
	Organização Administrativa																			
	Formatura																			

## 8. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Aula inaugural	11/05/2022
Adaptação a Plataforma	11 a 13/05/2022
Início das aulas na Plataforma	14/05/2022
Término das aulas na Plataforma	23/08/2022
Início das aulas presenciais	16/05/2022
Término das aulas presenciais	26/08/2022
Organização Administrativa	29/08 a 10/09/2022
Treinamento para Formatura	29/08 a 10/09/2022
Formatura	15/09/2022





## 9. QUADRO DE TRABALHO DAS AULAS PRESENCIAIS

QUADRO DE TRABALHO DIÁRIO BLOCO I	
1º TURNO	
HORÁRIO	ATIVIDADE
07h	APRESENTAÇÃO 1º TURNO
07h30min às 08h20min	1º Módulo Aula
08h20 às 09h10min	2º Módulo Aula
09h10min às 09h30min	INTERVALO
09h30min às 10h20min	3º Módulo Aula
10h20min às 11h10min	4º Módulo Aula
11h10min às 12h00	5º Módulo Aula
12h00 às 12h50min	6º Módulo Aula
13h10min	Encerramento
2º TURNO	
HORÁRIO	ATIVIDADE
14h40min	APRESENTAÇÃO 2º TURNO
15h às 15h50min	1º Módulo Aula
15h50min às 16h10min	INTERVALO
16h10min às 17h00min	2º Módulo Aula
17h00min às 17h50min	3º Módulo Aula
17h50min às 18h40min	4º Módulo Aula
19h00	Encerramento
QUADRO DE TRABALHO DIÁRIO BLOCO II	
1º TURNO	
HORÁRIO	ATIVIDADE
07h	APRESENTAÇÃO 1º TURNO
07h30min às 08h20min	1º Módulo Aula
08h20 às 09h10min	2º Módulo Aula
09h10min às 10h00min	3º Módulo Aula
10h00min às 10h20min	INTERVALO
10h20min às 11h10min	4º Módulo Aula
11h10min às 12h00	5º Módulo Aula
12h00 às 12h50min	6º Módulo Aula
13h10min	Encerramento
2º TURNO	
HORÁRIO	ATIVIDADE
14h40min	APRESENTAÇÃO 2º TURNO
15h às 15h50min	1º Módulo Aula



15h50min às 16h40min	2º Módulo Aula
16h40min às 17h00min	INTERVALO
17h00min às 17h50min	3º Módulo Aula
17h50min às 18h40min	4º Módulo Aula
19h00	Encerramento

## 10. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

Em caso de necessidade de modificação ou adequação deste planejamento à Diretoria de Ensino e Instrução, com a devida antecedência, publicará a retificação.

Os casos omissos serão solucionados através de notas, portarias de ensino ou outros atos normativos complementares, expedidos pela Diretoria de Ensino da Corporação, com a aprovação do Comandante Geral.

Este Planejamento de Curso entrará em vigor na data de sua publicação.

Macapá-AP, 11 de abril de 2022.

**PATRICK COSTA ROCHA – TEN CEL QOPMC**  
**Diretor-Adjunto de Ensino e Instrução da PMAP**

## ANEXO

### **PLANEJAMENTO DE ESTÁGIO EM VIATURA - CEFS 2022**

#### **1. FINALIDADE**

Estabelecer o planejamento e execução do estágio prático em viatura para os Alunos Sargentos – CEFS 2022

#### **2. PÚBLICO ALVO**

Todos os Alunos do Curso Especial de Formação de Sargentos - CEFS 2022

#### **3. OBJETIVO**

Proporcionar aos Alunos a aplicação das técnicas de patrulhamento e abordagem ministradas no curso de formação, com no mínimo 04 (quatro) estágios em viaturas. Além de auxiliar na preparação desses alunos para atuarem nas diversas



modalidades de policiamento ostensivo em viatura nos batalhões de área da Polícia Militar do Estado do Amapá.

#### **4. REFERÊNCIAS**

Procedimentos Operacionais Padrão da PMAP.

#### **5. RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO DO ESTÁGIO**

CFA, 1º BPM, 2º BPM, 3º BPM, 4º BPM, 6º BPM, 9º BPM, 14º BPM.

#### **6. DESDOBRAMENTO**

6.1 Local: Sede das unidades de policiamento ostensivo de Macapá e Santana.

6.2 Período: Ocorrerá nos finais de semana (Sábado e Domingo) durante os meses de Junho, Julho e Agosto. Caso haja readequação de calendário, os meses de estágio serão movidos adiante.

#### **7. AVALIAÇÃO:**

7.1 A avaliação do estágio desenvolvido pelos AL CEFS será subsidiada através da utilização de 01 (um) instrumento para cada serviço/estágio que irá referenciar as atividades desenvolvidas pelos mesmos, havendo ao final do estágio a obtenção da média aritmética para a composição da nota;

a) FICHA DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO (**ANEXO “A”**): Instrumento que define os critérios que deverão ser observados durante o desenvolvimento das atividades pelos AL CEFS Estagiários, no qual será registrado o seu desempenho individual durante a realização das atividades de serviço em viatura na unidade.

b) Formulário de Relatório de Estágio (**ANEXO “C”**): Relatório a ser preenchido pelo AL CEFS ao final do Estágio Supervisionado, onde será relatado observações e sugestões a cerca do serviço policial em viatura.

#### **7.2. OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E NOTAS**

- Os critérios definidos para a avaliação da Ficha de Avaliação de Estágio Supervisionado estão constantes no ANEXO “A” e “A1” deste documento, acompanhados das referidas pontuações para cada item;

#### **8. PRESCRIÇÕES DIVERSAS**

a. O Comandante do CFA supervisionará a execução do Estágio, deliberando outras medidas e atribuições que julgar necessário.



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



b. A Divisão Administrativa de Recursos Humanos do CFA deverá confeccionar relação nominal dos Alunos, encaminhando às unidades da PMAP, que irão compor as equipes policiais durante o estágio, cuidando para que haja o rodízio equitativo entre todos os Alunos.

c. As OPM's deverão empregar os AL CEFS - 2022 estritamente no serviço de viatura;

d. No Estágio o AL CEFS deverá desempenhar a função de 1º, 2º e 3º homem, sendo observado e orientado diretamente pelo comandante avaliador da equipe policial;

e. O AL CEFS não poderá integrar equipe policial em que esteja faltando qualquer membro da equipe;

f. Não poderá haver mais de 01 (um) AL CEFS compondo a equipe policial que estiver de serviço;

g. Não é permitido a permuta do serviço entre os alunos sargentos;

h. O turno de serviço diário do AL CEFS será de 6h (seis horas);

i. As OPM's deverão ser responsáveis pelo armamento dos AL CEFS que forem designados para o estágio em sua área de atuação;

j. Os AL CEFS serão avaliados pelo comandante da equipe que preencherá ficha avaliativa;

k. Ao final do Estágio os Alunos preencheram um relatório geral;

l. O Comandante do CFA deverá designar um oficial de ligação para contato imediato com as OPM's para direcionar situações adversas que possam surgir.

## **ANEXO "A"**

### **GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ POLÍCIA MILITAR CENTRO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO**

### **CURSO ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS - CEFS 2022**



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



### FICHA DE AVALIAÇÃO OPERACIONAL SUPERVISIONADO

Estagiário (a) (nome completo): \_\_\_\_\_

Pelotão: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Cmt de Equipe/Avaliador: \_\_\_\_\_

VTR: \_\_\_\_\_ OPM (local do estágio): \_\_\_\_\_

Ord.	Critérios	Descrição	Conceito			
			R	B	MB	O
01	Apresentação pessoal	Uniforme limpo e passado, coturno				
		Barba feita, cabelo cortado (Masculino), Cabelo preso e bem amarrado				
02	Materiais obrigatórios	Kit de anotações, lanterna, kit de limpeza de armamento, alicate multiuso, luvas, álcool 70% ou gel de				
03	Disciplina	Respeito os sinais militares e a hierarquia				
		Ao se dirigir ao Superior, usou palavras e termos adequados				
04	Doutrina de RP	Agiu em conformidade com o que prescreve o ROR				
05	Técnicas e táticas policiais	Aplicou as técnicas e táticas de patrulhamento, abordagem e demais				
06	Disposição para o combate ao crime	Demonstra proatividade e disposição no combate ao crime				
		Partilha conhecimentos e habilidades				
07	Relacionamento com a equipe	Usa de cortesia e respeito com a equipe policial				
08	Interesse em assimilar conhecimentos práticos de rádio	Teve iniciativa, de acordo com a sua função, nas ocorrências				
		Fez perguntas ou dirimiu dúvidas acerca do serviço de rádio patrulha				
09	Escriturações	Soube anotar dados pertinentes às ocorrências				
		Auxiliou na Confecção de Boletim				
10	Relacionamento com os	Foi cortês no trato com as pessoas				

**LEGENDA: R: Regular, B: Bom, M: Muito Bom, O: Ótimo. Nos quesitos que possuem apenas UM item a ser avaliado: R= 0,4; B= 0,6; MB=0,8; O=1,0. Já nos quesitos que possuem DOIS itens : R= 0,2; B= 0,3; MB= 0,4; O= 0,5.**

\_\_\_\_\_  
Comandante de Equipe/Avaliador



**ANEXO “B”**

**GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ  
POLÍCIA MILITAR  
CENTRO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO**

**CURSO ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS - CEFS 2022**

**FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO – CEFS -2022**

**NOME:**

**QUESTIONÁRIO**

1. Em que medida o estágio permitiu que você adquirisse conhecimentos práticos, contribuindo para seu aperfeiçoamento profissional?

<b>Bastante ( )</b>	<b>Suficiente ( )</b>	<b>Pouco ( )</b>	<b>Insuficiente ( )</b>
<b>Justifique:</b>			

2. Com a experiência de estágio, como você classifica os conhecimentos e informações que está adquirindo?

<b>Altamente Satisfatórios ( )</b>	<b>Satisfatórios ( )</b>	<b>Pouco Satisfatórios ( )</b>	<b>Insatisfatórios ( )</b>
<b>Justifique:</b>			

3. Para o desenvolvimento de suas atividades, como você considera os conhecimentos teóricos do seu curso?

<b>Perfeitamente Adequados ( )</b>	<b>Adequados ( )</b>	<b>Pouco Adequados ( )</b>	<b>Inadequados ( )</b>
<b>Justifique:</b>			

4. Como você avalia a supervisão do seu estágio?

<b>Altamente Satisfatória ( )</b>	<b>Satisfatória ( )</b>	<b>Pouco Satisfatória ( )</b>	<b>Insatisfatória ( )</b>
<b>Justifique:</b>			



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





5. Em termos de satisfação pessoal e aproveitamento profissional, como você avalia o seu estágio?

Ótimo ( )	Bom ( )	Regular ( )	Fraco ( )
Justifique:			

6. O que poderia ser feito para se ter melhorias no seu estágio?


7. No tocante aos conteúdos trabalhados em seu curso, quais os conhecimentos foram úteis para o seu desempenho no estágio?


8. Quais os conhecimentos faltaram para o seu desempenho no estágio?


9. Comente sobre as atividades desenvolvidas no estágio.


\*O estagiário deverá justificar todas as respostas considerando o período TOTAL do estágio supervisionado.

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_.

**Assinatura do Estagiário**

**Art. 2º-** Em consequência: a Ajudância Geral dê a devida publicidade, o Chefe do EMG, o Diretor de Pessoal, o Comandante do CFA e os interessados tomem conhecimento e providências a respeito.

(NBG nº 044/2022 – DEI/PMAP, de 11 abr. 22).



**b. PLANEJAMENTO DO CURSO DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS – CFS  
2022**

**O DIRETOR-ADJUNTO DE ENSINO E INSTRUÇÃO DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, em no uso das atribuições que lhe são conferidas pela **Portaria nº 650/2021 – DPF/DP/PMAP**, publicada no Boletim Geral nº 181, de 30 de setembro de 2021;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Transcrever o documento com o seguinte teor:

**PLANEJAMENTO DO CURSO DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS – CFS  
2022**

**1. APRESENTAÇÃO**

O Curso de Formação de Sargentos é uma exigência da carreira e está prevista na legislação como forma de ascensão profissional para aqueles que cumpriram os requisitos previstos.

O Sargento é um elo fundamental dentro da Corporação pelas responsabilidades que assume tanto no âmbito operacional quanto administrativo, o que exige uma formação mais específica e aprofundada nos Eixos Temáticos propostos na Matriz Curricular da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP.

A educação visa oferecer ao indivíduo possibilidades para alcançar suas potencialidades e o pleno desenvolvimento de suas capacidades. Quando esta se dá atrelada à atuação profissional, busca-se promover a atualização dos conhecimentos, o desenvolvimento de habilidades e o aperfeiçoamento dos serviços oferecidos, neste contexto, pela Polícia Militar do Amapá.

A formação do profissional policial militar também alcança como consequência a sociedade na medida em que oferece um profissional mais capacitado e apto ao exercício de suas funções.

**2. REFERÊNCIAS LEGAIS**

O curso tem sua base legal na legislação e normas federais aplicadas à Educação e na legislação e normas estaduais aplicadas à Polícia Militar do Amapá.

O Ensino na Polícia Militar do Amapá é orientado a partir da Diretriz Geral de Ensino, que norteia todo o processo ensino aprendizagem e estabelece seu funcionamento. Neste processo, também são utilizados o Manual do Aluno e o Regulamento Disciplinar Escolar como fontes de normatização, a fim de contribuir com a formação integral do aluno, visando a atualização constante e a busca da qualidade nos serviços prestados à população.



### **3. DESENVOLVIMENTO DO CURSO**

O curso será realizado no Centro de Formação e Aperfeiçoamento no período de **13 de abril de 2022 a 15 de setembro de 2022**, com carga horária de 1.000 (um mil) horas aulas, organizadas em 38 (trinta e oito) disciplinas que compõem a Matriz Curricular do curso, seguindo os direcionamentos da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP e atendendo às especificidades culturais, sociais e geográficas do Estado Amapá.

A organização curricular contempla aulas presenciais e na modalidade de Educação a Distância mediada através da Plataforma de Ensino a Distância da PMAP. A carga horária prevista para o curso será cumprida em 33% (trinta e três por cento), através do ensino a distância, com execução de 16 (dezesesseis) disciplinas pela Plataforma no período de **18 de abril a 20 de julho de 2022**, organizadas em três blocos com execução sequencial (o segundo e terceiro blocos de disciplinas EAD ocorrerão de forma simultânea com as aulas presenciais no CFA) e 67% (sessenta e sete por cento) ocorrerão de maneira presencial.

A Matriz Curricular contempla um Seminário que visa instrumentalizar o Sargento para atuações específicas e um Ciclo de Palestras, ambos de participação obrigatória, que serão oferecidas ao longo do curso como forma de oportunizar ao aluno conhecimentos importantes de outras dimensões que também estão atreladas ao desempenho de sua função. Tais palestras podem, a critério da Coordenação Pedagógica, ocorrer *on line*, através de plataforma específica para este fim.

Os estudos através da Plataforma serão pré-requisito para a continuidade dos estudos presenciais, devendo o aluno concluir todas as disciplinas e prosseguir com as disciplinas presenciais.

A modalidade presencial ocorrerá no turno diurno e, se necessário, no noturno, seguindo as determinações da Diretriz Geral de Ensino.

Ainda durante a execução das aulas presenciais do CFS 2022 haverá um Estágio Operacional em Viaturas, que visa desenvolver e aperfeiçoar as habilidades operacionais dos Alunos Sargentos nas diferentes funções do serviço de Rádio Patrulhamento.

### **4. PROTOCOLOS – COVID 19**

Conforme Protocolo de Biossegurança para o Cursos da Polícia Militar do Estado do Amapá.

### **5. AVALIAÇÃO E APROVEITAMENTO ESCOLAR**

Conforme previsto na Diretriz Geral de Ensino/2021



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



## 6. MATRIZ CURRICULAR

ÁREAS TEMÁTICAS DA MATRIZ	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
<b>ÁREA TEMÁTICA I</b> – Estado, Sociedade e Segurança Pública	Estado, Sociedade e Segurança Pública	20
	Fundamentos da Gestão Pública	20
<b>ÁREA TEMÁTICA II</b> – Violência, Crime e Controle Social	Criminologia Aplicada à Segurança Pública	20
<b>ÁREA TEMÁTICA III</b> – Conhecimentos Jurídicos	Direitos Humanos	20
	Direito Penal Militar e Processual Penal Militar	30
	Direito Administrativo	20
	Direito Constitucional	20
	Direito Civil	20
	Direito Penal	20
	Legislação Organizacional (OLPM)	20
	Legislações específicas: ECA, estatuto do idoso, Lei Maria da Penha, Abuso de autoridade, Lei do Racismo	30
<b>ÁREA TEMÁTICA IV</b> – Modalidades de Gestão de Conflitos e Eventos Críticos	Prevenção, Mediação e Resolução de Conflitos	20
<b>ÁREA TEMÁTICA V</b> – Valorização Profissional e Saúde do Trabalhador	Relações Interpessoais	20
	Ética e Cidadania	20
	Saúde e Segurança Aplicadas ao Trabalho	20
	Educação Física (TFPM)	60
<b>ÁREA TEMÁTICA VI</b> – Comunicação, Informação e Tecnologias e Segurança Pública	Língua e Comunicação (Documentação Técnica)	20
	Procedimentos Administrativos Disciplinares	30
	Inteligência em Segurança Pública	20



	Telecomunicações	20
	Introdução à Análise Criminal	20
	LIBRAS (POP 11)	20
	Relacionamento com a mídia - Mídia Training	20
<b>ÁREA TEMÁTICA VIII – Funções, Técnicas e Procedimentos em Segurança Pública</b>	Ordem Unida	60
	Abordagem – (POP 01 a 05)	30
	Técnicas de patrulhamento florestal/rural/fluvial	30
	Atendimento Pré-Hospitalar	20
	Defesa Pessoal Policial	40
	Armamento, Munição e Tiro	40
	Instrução de Técnicas Individuais e Operacionais	20
	Legislação e Operações de Trânsito	20
	Policiamento Ambiental	20
	Policiamento de Choque (Uso diferenciado da força)	30
	Patrulhamento em áreas de risco	30
	Policiamento Comunitário	20
	Policiamento Escolar	20
	POP 09, 14 e 15 - Primeira Intervenção em Crises	20
	POP 19 - Atendimento de ocorrência em horário de folga	20
<b>SEMINÁRIO</b>	Noções de Operações com o Grupo Tático Aerotransportável – GTA	6h
<b>PALESTRAS</b>	História e estrutura da PMAP	2h
	O uso das redes sociais pelo policial militar	2h
	Postura e compostura do policial militar	2h
	Atuação Policial na Proteção dos Direitos	2h



	Humanos de Vulneráveis	
	POP 06 e 07	2h
	Saúde e controle emocional	2h
	Educação Financeira – como administrar corretamente as finanças pessoais	2h
<b>ESTÁGIO</b>	Estágio supervisionado em viatura	30
<b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA</b>		<b>1000</b>

**6.1 PRIMEIRO BLOCO DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE EAD (18 de abril a 11 de maio)**

<b>DISCIPLINA</b>	<b>C/H</b>	<b>Porcentagem Carga horária</b>
Estado, Sociedade e Segurança Pública	20	2%
Criminologia Aplicada à Segurança Pública	20	2%
Direito Civil	20	2%
Prevenção, mediação e Resolução de Conflitos	20	2%

**6.2 SEGUNDO BLOCO DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE EAD (14 de maio a 13 de junho)**

<b>DISCIPLINA</b>	<b>C/H</b>	<b>Porcentagem Carga horária</b>
Fundamentos da Gestão Pública	20	2%
Direito Constitucional	20	2%
Relações Interpessoais	20	2%
Legislação Organizacional	20	2%
Língua e Comunicação (Documentação técnica)	20	2%
Saúde e Segurança Aplicadas ao Trabalho	20	2%

**6.3 TERCEIRO BLOCO DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE EAD (20 de junho a 18 de julho)**



DISCIPLINA	C/H	Porcentagem Carga horária
Direitos Humanos	20	2%
Legislações específicas: ECA, estatuto do idoso, Lei Maria da Penha, Abuso de autoridade, Lei do Racismo	30	3%
Ética e Cidadania	20	2%
Inteligência em Segurança Pública	20	2%
Introdução à Análise Criminal	20	2%
Direito Administrativo	20	2%

## 7. CALENDÁRIO

ABRIL						
S	T	Q	Q	S	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
MAIO						
S	T	Q	Q	S	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
JUNHO						
S	T	Q	Q	S	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
JULHO						
S	T	Q	Q	S	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
AGOSTO						
S	T	Q	Q	S	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
SETEMBRO						
S	T	Q	Q	S	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Cod. Verificador: 37207437; Cod. CRC: 3724500

Documento assinado eletronicamente por **JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS** em 14/04/2022 16:51 e **JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS** em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





## 8. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Aula inaugural	13/04/2022
Adaptação a Plataforma	14/04/2022 a 17/04/2022
Início das aulas na Plataforma	18/04/2022
Término das aulas na Plataforma	18/07/2022
Início das aulas presenciais	16/05/2022
Término das aulas presenciais	26/08/2022
Organização Administrativa	29/08 a 10/09/2022
Treinamento para Formatura	29/08 a 10/09/2022
Formatura	15/09/2022

## 9. QUADRO DE TRABALHO DAS AULAS PRESENCIAIS

QUADRO DE TRABALHO DIÁRIO BLOCO I	
1º TURNO	
HORÁRIO	ATIVIDADE
07h	APRESENTAÇÃO 1º TURNO
07h30min às 08h20min	1º Módulo Aula
08h20 às 09h10min	2º Módulo Aula
09h10min às 09h30min	INTERVALO
09h30min às 10h20min	3º Módulo Aula
10h20min às 11h10min	4º Módulo Aula
11h10min às 12h00	5º Módulo Aula
12h00 às 12h50min	6º Módulo Aula
13h10min	Encerramento
2º TURNO	
HORÁRIO	ATIVIDADE
14h40min	APRESENTAÇÃO 2º TURNO
15h às 15h50min	1º Módulo Aula
15h50min às 16h10min	INTERVALO



16h10min às 17h00min	2º Módulo Aula
17h00min às 17h50min	3º Módulo Aula
17h50min às 18h40min	4º Módulo Aula
19h00	Encerramento
<b>QUADRO DE TRABALHO DIÁRIO BLOCO II</b>	
<b>1º TURNO</b>	
<b>HORÁRIO</b>	<b>ATIVIDADE</b>
07h	APRESENTAÇÃO 1º TURNO
07h30min às 08h20min	1º Módulo Aula
08h20 às 09h10min	2º Módulo Aula
09h10min às 10h00min	3º Módulo Aula
10h00min às 10h20min	INTERVALO
10h20min às 11h10min	4º Módulo Aula
11h10min às 12h00	5º Módulo Aula
12h00 às 12h50min	6º Módulo Aula
13h10min	Encerramento
<b>2º TURNO</b>	
<b>HORÁRIO</b>	<b>ATIVIDADE</b>
14h40min	APRESENTAÇÃO 2º TURNO
15h às 15h50min	1º Módulo Aula
15h50min às 16h40min	2º Módulo Aula
16h40min às 17h00min	INTERVALO
17h00min às 17h50min	3º Módulo Aula
17h50min às 18h40min	4º Módulo Aula
19h00	Encerramento

#### 10. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

Em caso de necessidade de modificação ou adequação deste planejamento à Diretoria de Ensino e Instrução, com a devida antecedência, publicará a retificação.

Os casos omissos serão solucionados através de notas, portarias de ensino ou outros atos normativos complementares, expedidos pela Diretoria de Ensino da Corporação, com a aprovação do Comandante Geral.

Este Planejamento de Curso entrará em vigor na data de sua publicação.

Macapá-AP, 11 de abril de 2022.

**PATRICK COSTA ROCHA – TEN CEL QOPMC**  
Diretor Adjunto de Ensino e Instrução



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



## **ANEXO**

### **PLANEJAMENTO DE ESTÁGIO EM VIATURA - CFS 2022**

#### **1. FINALIDADE**

Estabelecer o planejamento e execução do estágio prático em viatura para os Alunos Sargentos – CFS 2022

#### **2. PÚBLICO ALVO**

Todos os Alunos do Curso de Formação de Sargentos - CFS 2022

#### **3. OBJETIVO**

Proporcionar aos Alunos a aplicação das técnicas de patrulhamento e abordagem ministradas no curso de formação, com no mínimo 04 (quatro) estágios em viaturas. Além de auxiliar na preparação desses alunos para atuarem nas diversas modalidades de policiamento ostensivo em viatura nos batalhões de área da Polícia Militar do Estado do Amapá.

#### **4. REFERÊNCIAS**

Procedimentos Operacionais Padrão da PMAP.

#### **5. RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO DO ESTÁGIO**

CFA, 1º BPM, 2º BPM, 3º BPM, 4º BPM, 6º BPM, 9º BPM, 14º BPM.

#### **6. DESDOBRAMENTO**

6.1 Local: Sede das unidades de policiamento ostensivo de Macapá e Santana.

6.2 Período: Ocorrerá nos finais de semana (Sábado e Domingo) durante os meses de Junho, Julho e Agosto. Caso haja readequação de calendário, os meses de estágio serão movidos adiante.

#### **7. AVALIAÇÃO:**

7.1 A avaliação do estágio desenvolvido pelos AL CFS será subsidiada através da utilização de 01 (um) instrumento para cada serviço/estágio que irá referenciar as atividades desenvolvidas pelos mesmos, havendo ao final do estágio a obtenção da média aritmética para a composição da nota;

a) FICHA DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO (**ANEXO “A”**): Instrumento que define os critérios que deverão ser observados durante o desenvolvimento das atividades pelos AL CFS Estagiários, no qual será registrado o seu desempenho individual durante a realização das atividades de serviço em viatura na unidade.



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



b) Formulário de Relatório de Estágio (**ANEXO “C”**): Relatório a ser preenchido pelo AL CFS ao final do Estágio Supervisionado, onde será relatado observações e sugestões a cerca do serviço policial em viatura.

## **7.2. OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E NOTAS**

**- Os critérios definidos para a avaliação da Ficha de Avaliação de Estágio Supervisionado estão constantes no ANEXO “A” e “A1” deste documento, acompanhados das referidas pontuações para cada item;**

## **8. PRESCRIÇÕES DIVERSAS**

a. O Comandante do CFA supervisionará a execução do Estágio, deliberando outras medidas e atribuições que julgar necessário;

b. A Divisão Administrativa de Recursos Humanos do CFA deverá confeccionar relação nominal dos Alunos, encaminhando às unidades da PMAP, que irão compor as equipes policiais durante o estágio, cuidando para que haja o rodízio equitativo entre todos os Alunos;

c. As OPM's deverão empregar os AL CFS - 2022 estritamente no serviço de viatura;

d. No Estágio o AL CFS deverá desempenhar a função de 1º, 2º e 3º homem, sendo observado e orientado diretamente pelo comandante avaliador da equipe policial;

e. O AL CFS não poderá integrar equipe policial em que esteja faltando qualquer membro da equipe;

f. Não poderá haver mais de 01 (um) AL CFS compondo a equipe policial que estiver de serviço;

g. Não é permitido a permuta do serviço entre os alunos sargentos;

h. O turno de serviço diário do AL CFS será de 6h (seis horas);

i. As OPM's deverão ser responsáveis pelo armamento dos AL CFS que forem designados para o estágio em sua área de atuação;

j. Os AL CFS serão avaliados pelo comandante da equipe que preencherá ficha avaliativa;

k. Ao final do Estágio os Alunos preencheram um relatório geral;



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



I. O Comandante do CFA deverá designar um oficial de ligação para contato imediato com as OPM's para direcionar situações adversas que possam surgir.

**ANEXO "A"**

**GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ  
POLÍCIA MILITAR  
CENTRO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO  
CURSO DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS - CFS 2022**

**FICHA DE AVALIAÇÃO OPERACIONAL SUPERVISIONADO**

Estagiário (a) (nome completo): \_\_\_\_\_

Pelotão: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Cmt de Equipe/Avaliador: \_\_\_\_\_

VTR: \_\_\_\_\_ OPM (local do estágio): \_\_\_\_\_

Ord.	Critérios	Descrição	Conceito			
			R	B	MB	O
01	Apresentação pessoal	Uniforme limpo e passado, coturno				
		Barba feita, cabelo cortado (Masculino), <del>Cabelo preso e bem amarrado</del>				
02	Materiais obrigatórios	Kit de anotações, lanterna, kit de limpeza de armamento, alicate				
03	Disciplina	Respeito os sinais militares e a hierarquia				
		Ao se dirigir ao Superior, usou palavras e termos adequados				
04	Doutrina de RP	Agiu em conformidade com o que				
05	Técnicas e táticas policiais	Aplicou as técnicas e táticas de patrulhamento, abordagem e demais				
06	Disposição para o combate ao crime	Demonstra proatividade e disposição no combate ao crime				
		Partilha conhecimentos e habilidades				
07	Relacionamento com a equipe	Usa de cortesia e respeito com a equipe policial				
08	Interesse em assimilar conhecimentos práticos de rádio	Teve iniciativa, de acordo com a sua função, nas ocorrências				
		Fez perguntas ou dirimiu dúvidas acerca do serviço de rádio patrulha				



09	Escriturações	Soube anotar dados pertinentes às				
		Auxiliou na Confecção de Boletim				
10	Relacionamento com os cidadãos	Foi cortês no trato com as pessoas				

**LEGENDA: R: Regular, B: Bom, M: Muito Bom, O: Ótimo. Nos quesitos que possuem apenas UM item a ser avaliado: R= 0,4; B= 0,6; MB=0,8; O=1,0. Já nos quesitos que possuem DOIS itens : R= 0,2; B= 0,3; MB= 0,4; O= 0,5.**

Comandante de Equipe/Avaliador



**ANEXO “B”**

**GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ  
POLÍCIA MILITAR  
CENTRO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO**

**CURSO DE FORMAÇÃO DE SARGENTOS - CFS 2022**

**FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO – CFS -2022**

**NOME:**

**QUESTIONÁRIO**

1. Em que medida o estágio permitiu que você adquirisse conhecimentos práticos, contribuindo para seu aperfeiçoamento profissional?

<b>Bastante ( )</b>	<b>Suficiente ( )</b>	<b>Pouco ( )</b>	<b>Insuficiente ( )</b>
<b>Justifique:</b>			

2. Com a experiência de estágio, como você classifica os conhecimentos e informações que está adquirindo?

<b>Altamente Satisfatórios ( )</b>	<b>Satisfatórios ( )</b>	<b>Pouco Satisfatórios ( )</b>	<b>Insatisfatórios ( )</b>
<b>Justifique:</b>			



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



3. Para o desenvolvimento de suas atividades, como você considera os conhecimentos teóricos do seu curso?

Perfeitamente Adequados ( )	Adequados ( )	Pouco Adequados ( )	Inadequados ( )
Justifique:			

4. Como você avalia a supervisão do seu estágio?

Altamente Satisfatória ( )	Satisfatória ( )	Pouco Satisfatória ( )	Insatisfatória ( )
Justifique:			

5. Em termos de satisfação pessoal e aproveitamento profissional, como você avalia o seu estágio?

Ótimo ( )	Bom ( )	Regular ( )	Fraco ( )
Justifique:			

6. O que poderia ser feito para se ter melhorias no seu estágio?

--

7. No tocante aos conteúdos trabalhados em seu curso, quais os conhecimentos foram úteis para o seu desempenho no estágio?

--

8. Quais os conhecimentos faltaram para o seu desempenho no estágio?

--



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





**9. Comente sobre as atividades desenvolvidas no estágio.**

\*O estagiário deverá justificar todas as respostas considerando o período TOTAL do estágio supervisionado.

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_.

**Assinatura do Estagiário**

**Art. 2º-** Em consequência, a Ajudância Geral dê a devida publicidade, o Chefe do EMG, o Diretor de Pessoal, o Comandante do CFA e os interessados tomem conhecimento e providências a respeito.

(NBG nº 045/2022 – DEI/PMAP, de 11 abr. 22)

**ALTERAÇÃO DE OFICIAIS**

**06 - PORTARIA – TRANSCRIÇÃO**

**a. PORTARIA Nº 0325/2022-DPF/DP/PMAP**

**O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental nº 1605, de 15 de abril de 2019 – DOE nº 6900/19. e

**CONSIDERANDO** o teor do Ofício nº 340101.0077.0195.0815//2022 – CMDO/PMAP

**RESOLVE:**

**Designar o MAJ QOPMC GABRIEL BARBOSA PINHEIRO** na função de Diretor da Diretoria de Inteligência – DI/PMAP, **a contar de 06 de abril de 2022.**

Macapá-AP, 06 de abril de 2022.

**JOSÉ PAULO MATIAS DOS SANTOS – CEL QOPMC**  
Comandante Geral da PMAP



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por **JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS** em 14/04/2022 16:51 e **JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS** em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



**b. PORTARIA Nº 147/2022 - ADIANTAMENTO/DOF/PMAP**

**O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental nº 1499, de 30 de março de 2022, publicado no DOE nº 7.637, de 30 de março de 2022.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Conceder adiantamento em nome de **ANGELICA SOUSA LOBATO – CAP PM** nos termos do inciso I, do artigo 3º, da Lei nº 0624, de 31 de outubro de 2001 e artigo 1º, § 1º do Decreto nº 3547, de 14 de novembro de 2001, no valor de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais), destinados a custear despesas miúdas de pronto pagamento com Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, objetivando a manutenção e administração do 14º Batalhão da Polícia Militar do Estado do Amapá.

Art. 2º – O adiantamento concedido deverá ser aplicado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da data do crédito na conta especial do responsável pelo adiantamento.

Art. 3º – A referida despesa deverá ser empenhada na Fonte de Recursos 0101 (FPE), Programa de Trabalho 1.34.101.06.122.0004.2308.160000, na Natureza 339039 (Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica), no valor de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais).

Art. 4º – O responsável pelo adiantamento deverá prestar contas e encaminhar o processo de Adiantamento à Divisão de Contratos e Convênios/DA/PMAP, dentro de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil após o vencimento do prazo fixado para sua aplicação, constante no Art. 2º desta Portaria.

Art. 5º – Publique-se e cumpra-se.

Quartel em Macapá – AP, 30 de março de 2022.

**PETRÚCIO RENATO ALVES DE SANTANA – CEL QOPMC**  
**Comandante-Geral da PMAP, em Exercício**

**07 - INCLUSÃO DE DEPENDENTE PARA FINS DE DEDUÇÃO NO IRRF**

Tendo em vista o publicado no item 10, da 3ª Parte, do BG nº 089, de 15 Mai 00, incluo como dependente para fins de Dedução no Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF, do **CAP QOPMC JOSÉ TADEU FRANCO TRAVASSOS**, pertencente ao efetivo da Diretoria de Inativos e Pensionistas da PMAP:



Nome	Parent.	Nasc.	Cartório	Cidade	Certidão
KEYLLA BRAGANTE TRAVASSOS	CÔNJUGE	06/07/1983	CARTÓRIO VALES	MACAPÁ-AP	MATRÍCULA: 156760 01 55 2021 2 00009 218 0002618 53

Em consequência:

1) Considerando a Portaria nº 386/DP, de 04 Jul 13, publicada no BG nº 128, de 16 Jul 13, seja atualizado no Sistema Integrado da PMAP, a dependente acima declarada, e anexado a Pasta de Alterações do policial militar em questão, a cópia da Declaração de Dependentes atualizada;

2. O Ajudante Geral dê a devida publicidade, o Chefe do EMG, o Diretor de Pessoal da PMAP, a Divisão de Pagamento de Pessoal da PMAP, o Diretor de Inativos e Pensionistas da PMAP e o interessado tomem conhecimento e providências.

(NBG nº 0154/2022 – DIP, de 05 abr. 22).

### **ALTERAÇÃO DE PRAÇAS**

#### **08 - PORTARIA – TRANSCRIÇÃO**

##### **a. PORTARIA Nº 086/2022- DEI/PMAP**

**O DIRETOR-ADJUNTO DE ENSINO E INSTRUÇÃO DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela **Portaria nº 650/2021 – DPF/DP/PMAP**, publicada no Boletim Geral nº 181, de 30 de setembro de 2021;

**CONSIDERANDO** o Processo Seletivo para o **Curso de Formação de Sargentos**, regido pelo **EDITAL Nº 006/2017 – CFS/QPPMC/DEI/PMAP**, publicado no Boletim Geral nº 076, de 26 ABR 2017;

**CONSIDERANDO** a publicação da consolidação das alterações ao EDITAL nº 006/2017 – CFS/QPPMC/DEI/PMAP, acerca do processo seletivo interno para o Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da PMAP, publicado no Boletim Geral nº. 035, de 20FEV2019;



**CONSIDERANDO** a republicação da consolidação das alterações ao EDITAL nº 006/2017 – CFS/QPPMC/DEI/PMAP, que versa sobre o processo seletivo interno para o Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da PMAP, publicado no Boletim Geral nº 054, de 25MAR2019;

**CONSIDERANDO** o teor da **Portaria-GCG nº 013**, a qual estabelece a exigência de imunização contra a COVID - 19 como requisito para matrícula nos Cursos Militares da Polícia Militar do Amapá-PMAP, publicada no Boletim Geral nº 009 de 13 de janeiro de 2022;

**CONSIDERANDO** o teor da **Portaria nº 081/2022-DEI/PMAP**, publicada no Boletim Geral nº 064, de 04 de abril de 2022, a qual homologa o resultado do Processo Seletivo Interno para admissão à **2ª Turma do Curso de Formação de Sargentos – CFS/QPPMC/DEI/PMAP**.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Matricular** os candidatos abaixo relacionados, no Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da Polícia Militar do Estado do Amapá, selecionados pelo **CRITÉRIO DE ANTIGUIDADE** e **APTOS** nas fases de Exame de Saúde, Teste de Aptidão e Avaliação Física e Exame documental, dentro do número de vagas estabelecidos no item 4.2 do Edital nº 006/2017 – CFS/QPPMC/DEI/PMAP – Consolidado e Republicado;

ORD.	GRAD.	NOME	OPM	SITUAÇÃO
1.	CB QPPMC	José Jorge Benassuly Júnior	5º BPM	MATRICULADO
2.	CB QPPMC	Pedro Gerson Silva Costa	5º BPM	MATRICULADO
3.	CB QPPMC	Marcela da Conceição Gonçalves	13º BPM	MATRICULADA
4.	CB QPPMC	Steffany Aparecida de Carvalho Silva	5º BPM	MATRICULADA
5.	CB QPPMC	Adriel da Silva Costa	11º BPM	MATRICULADO
6.	CB QPPMC	Ramon Pablo Antunes Cruz	5º BPM	MATRICULADO
7.	CB QPPMC	Anderson Machado Macedo	GAB SEG/INST.	MATRICULADO
8.	CB QPPMC	Silzamar de Moraes Santos	GAB MIL/MP	MATRICULADO
9.	CB QPPMC	Elias Maciel de Oliveira Barbosa	2º BPM	MATRICULADO



10.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Dgianny</b> Matos dos Santos	14º BPM	MATRICULADA
11.	<b>CB QPPMC</b>	João <b>Dias da Silva</b>	7º BPM	MATRICULADO
12.	<b>CB QPPMC</b>	Eduardo <b>Júnior Melo</b> Nazaré	9º BPM	MATRICULADO
13.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Marcelo</b> Almeida de <b>Brito</b>	5º BPM	MATRICULADO
14.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Eden</b> Carlos de Azevedo Silva	10º BPM	MATRICULADO
15.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Antônio</b> Douglas Freitas da Silva	9º BPM	MATRICULADO
16.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Franciane</b> do Socorro <b>Sousa</b>	2º BPM	MATRICULADA
17.	<b>CB QPPMC</b>	Raimundo <b>Lucival</b> dos Santos Freitas Júnior	1º BPM	MATRICULADO
18.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Augusto</b> Cezar de <b>Campos</b> Nazaré	2º BPM	MATRICULADO
19.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Leandro</b> da <b>Silva</b> Gomes	7º BPM	MATRICULADO
20.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Alessandra</b> do Carmo dos Santos	8º BPM	MATRICULADA
21.	<b>CB QPPMC</b>	Plínio <b>Allan</b> Rodrigues <b>Oliveira</b>	5º BPM	MATRICULADO
22.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Nadya</b> Suzanny Santos Barbosa da Silva	8º BPM	MATRICULADA
23.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Fábio</b> Siqueira <b>Nery</b>	11º BPM	MATRICULADO
24.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Marlon</b> <b>Vilhena</b> da Silva	10º BPM	MATRICULADO
25.	<b>CB QPPMC</b>	Michelle <b>Lidiane</b> Ramos Ribeiro	GAB MIL/TJAP	MATRICULADA
26.	<b>CB QPPMC</b>	Elder Mauricio <b>Santos</b> <b>Ribeiro</b>	3º BPM	MATRICULADO
27.	<b>CB QPPMC</b>	Willian <b>James</b> Neves Domingues	11º BPM	MATRICULADO
28.	<b>CB QPPMC</b>	Luiz Otávio Moraes <b>Luz</b> <b>Júnior</b>	4º BPM	MATRICULADO
29.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Valtinei</b> Trindade Rodrigues	COORD. PM/Ciodes	MATRICULADO
30.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Obde</b> da Silva Costa	GAB MIL/MP	MATRICULADO
31.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Edvaldo</b> Baia da Costa	11º BPM	MATRICULADO
32.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Rondiney</b> Martins do Amaral	GAB SEG/INST.	MATRICULADO
33.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Evandro</b> Barros Ramos	11º BPM	MATRICULADO
34.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Maurício</b> Dias da Conceição Júnior	COORD. PM/ Ciodes	MATRICULADO



35.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Joyce</b> Suellen <b>Brasil</b> Sales	COORD. PM/ Cíodes	MATRICULADA
36.	<b>CB QPPMC</b>	Cláudio <b>Emanuel</b> Vieira da <b>Silva</b>	6º BPM	MATRICULADO
37.	<b>CB QPPMC</b>	Ronne Barbosa <b>Fortado</b>	4º BPM	MATRICULADO
38.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Márcio Corrêa</b> Gomes	GAB SEG/INST.	MATRICULADO
39.	<b>CB QPPMC</b>	Luiz Sérgio <b>Beltrão</b> Bacelar	4º BPM	MATRICULADO
40.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Orinelson</b> de Souza Alves	CFA	MATRICULADO
41.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Márcio</b> Farias <b>Barriga</b>	14º BPM	MATRICULADO
42.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Evandro</b> Fernandes da <b>Silva</b>	5º BPM	MATRICULADO
43.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Gilmara</b> das Graças Ferreira Favacho	GAB MIL/TJAP	MATRICULADA
44.	<b>CB QPPMC</b>	Aurivan Fonseca <b>Pompeu</b>	3º BPM	MATRICULADO
45.	<b>CB QPPMC</b>	Michel do Nascimento <b>Lima Dias</b>	8º BPM	MATRICULADO
46.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Abel</b> de Sousa Figueiredo Júnior	GAB SEG/INST.	MATRICULADO
47.	<b>CB QPPMC</b>	Felipe <b>Oliveira</b> de Vilhena	5º BPM	MATRICULADO
48.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Miqueias</b> Aranha de Queiróz	10º BPM	MATRICULADO
49.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Roann</b> Malcher Batista	8º BPM	MATRICULADO
50.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Wenderson</b> do Nascimento <b>Miranda</b>	5º BPM	MATRICULADO
51.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Bruno Cesar</b> da Silva Pacheco	4º BPM	MATRICULADO
52.	<b>CB QPPMC</b>	Daniel Coelho da <b>Rocha</b>	5º BPM	MATRICULADO
53.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Bruno Barbosa</b> dos Santos	SEJUSP	MATRICULADO
54.	<b>CB QPPMC</b>	Darlan Almeida <b>Dantas</b>	3º BPM	MATRICULADO
55.	<b>CB QPPMC</b>	Alan Christie <b>Castellano</b> Nascimento Souza	COLÉGIO MILITAR	MATRICULADO
56.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Jéssica</b> dos <b>Santos</b> Santos	COLÉGIO MILITAR	MATRICULADA
57.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Diego</b> Bruno dos Santos Santana	6º BPM	MATRICULADO
58.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Marcel</b> Augusto Carneiro <b>Canto</b>	8º BPM	MATRICULADO
59.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Davi</b> Gomes Pinheiro	2º BPM	MATRICULADO
60.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Fernando</b> de Moraes da	5º BPM	MATRICULADO





		Silva		
61.	<b>CB QPPMC</b>	Jonathas <b>Guedes</b> da Conceição Leite	6º BPM	MATRICULADO
62.	<b>CB QPPMC</b>	Fabian <b>Maciel</b> dos <b>Santos</b>	6º BPM	MATRICULADO
63.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Deive</b> Caldas	10º BPM	MATRICULADO
64.	<b>CB QPPMC</b>	Josimar <b>Brito</b> Pereira	5º BPM	MATRICULADO
65.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Sandra</b> da <b>Cruz</b> Araújo	8º BPM	MATRICULADA
66.	<b>CB QPPMC</b>	Alessandro Santos de <b>Souza</b>	GAB SEG/INST	MATRICULADA
67.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Luana</b> da <b>Silva</b> Lacerda	GAB SEG/INST	MATRICULADA
68.	<b>CB QPPMC</b>	Érika <b>Daniela</b> de Souza Pantoja	8º BPM	MATRICULADA
69.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Marília</b> Conceição da Fonseca	4º BPM	MATRICULADA
70.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Luiz Miguel</b> Barbosa da Silva	6º BPM	MATRICULADO
71.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Leonardo</b> Miranda Coutinho	8º BPM	MATRICULADO
72.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Jacyá</b> Pereira Correa	5º BPM	MATRICULADA
73.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Ramon</b> Vilhena <b>Lobo</b>	8º BPM	MATRICULADO
74.	<b>CB QPPMC</b>	Ronilson <b>Alves</b> Gonçalves	4º BPM	MATRICULADO
75.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Arlindo</b> da Paixão Rocha Neto	8º BPM	MATRICULADO
76.	<b>CB QPPMC</b>	<b>Angelo</b> da Silva <b>Souza</b>	3º BPM	MATRICULADO
77.	<b>CB QPPMC</b>	Luis <b>Marcel</b> da Silva Tavares	7º BPM	MATRICULADO
78.	<b>CB QPPMC</b>	Yuri <b>Maciel</b> Pimenta	10º BPM	MATRICULADO
79.	<b>CB QPPMC</b>	Maria <b>Alice</b> Marques Brandão	4º BPM	MATRICULADA
80.	<b>CB QPPMC</b>	Albert Lima <b>Ramalho</b>	8º BPM	MATRICULADO
81.	<b>CB QPPMC</b>	Rafael Castro <b>Tork</b>	14º BPM	MATRICULADO

**Art. 2º - MATRICULAR** os candidatos abaixo relacionados, **EM RAZÃO DE CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÕES JUDICIAIS**, no Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da Polícia Militar do Estado do Amapá, selecionado pelo **CRITÉRIO DE ANTIGUIDADE E APTOS** nas fases de Exame de Saúde, Teste de Aptidão e Avaliação Física e Exame documental:



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por **JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS** em 14/04/2022 16:51 e **JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS** em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





ORD.	GRAD.	NOME	OPM	SITUAÇÃO
1.	CB QPPMC	<b>Andresson</b> Oliveira de Almeida ( M. S. nº 0041653 - 23.2020.8.03.0001-1ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá)	1º BPM	<b>MATRICULADO</b>
2.	CB QPPMC	<b>Clauber Castro do Carmo</b> ( M. S. nº 0040358-48.2020.8.03.0001-1ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá)	GAB MIL/AL	<b>MATRICULADO</b>

**Art. 3º - Matricular** os candidatos abaixo relacionados, no Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da Polícia Militar do Estado do Amapá, selecionados pelo Critério de **MÉRITO INTELECTUAL E APTOS** nas fases de Exame de Saúde, Teste de Aptidão e Avaliação Física e Exame documental, dentro do número de vagas estabelecidos no item 4.1 do EDITAL nº 006/2017 – CFS/QPPMC/DEI/PMAP – Consolidado e Republicado.

ORD.	GRAD.	NOME	OPM	SITUAÇÃO
1.	CB QPPMC	<b>Eliane</b> Rodrigues Brito <b>Pinheiro</b>	GAB SEG/INST	MATRICULADA
2.	CB QPPMC	<b>Nubiana</b> Santos Rodrigues	8º BPM	MATRICULADA
3.	CB QPPMC	<b>Thais</b> Helena Brito de Oliveira	8º BPM	MATRICULADA
4.	CB QPPMC	<b>Jamiele</b> Gama da Gama	4º BPM	MATRICULADA
5.	SD QPPMC	Gabriel <b>Pedrada</b> Lopes	Correg. Geral	MATRICULADO
6.	SD QPPMC	<b>Alessandra Barbosa</b> Gonçalves	13º BPM	MATRICULADA
7.	SD QPPMC	<b>Marcos Andre Oliveira</b> Pereira	CIODES	MATRICULADO
8.	CB QPPMC	<b>Jedielson</b> Nogueira de Sousa	1º BPM	MATRICULADO
9.	SD QPPMC	Rodrigo <b>dos Santos</b> Martins	10º BPM	MATRICULADO
10.	SD QPPMC	<b>Benedito Soares</b> de Araujo	5º BPM	MATRICULADO
11.	SD QPPMC	Cassio Bezerra <b>Chaves</b>	6º BPM	MATRICULADO
12.	SD QPPMC	Ana <b>Karina</b> Amanajás Cardoso	5º BPM	MATRICULADA



13.	CB QPPMC	Alessandro Dias Alves	GAB SEG/INST	MATRICULADO
14.	CB QPPMC	Fabio Henrique <b>Baia</b> dos Santos	8º BPM	MATRICULADO
15.	SD QPPMC	Davi Vicente de <b>Castro</b> Pinto	9º BPM	MATRICULADO
16.	SD QPPMC	<b>Manoel</b> Jeronimo Luma dos Santos	14º BPM	MATRICULADO
17.	SD QPPMC	<b>Aucicleide</b> dos Santos Monteiro	7º BPM	MATRICULADA
18.	SD QPPMC	<b>Uillian</b> Rilque <b>Leite</b> Dias	9º BPM	MATRICULADO
19.	SD QPPMC	Carla <b>Francielle</b> Marques Nunes	GAB SEG/INST	MATRICULADA
20.	SD QPPMC	<b>Thayline</b> Coelho <b>Schneider</b>	8º BPM	MATRICULADA
21.	SD QPPMC	<b>Carla Cristina</b> dos Santos Ramos	8º BPM	MATRICULADA
22.	CB QPPMC	<b>Laelson</b> Furtado dos Santos	4º BPM	MATRICULADO
23.	SD QPPMC	<b>Klessio</b> Jorge da Costa Guimaraes	10º BPM	MATRICULADO
24.	SD QPPMC	<b>Max Muller</b> da Silva Costa	5º BPM	MATRICULADO
25.	SD QPPMC	<b>Vania</b> Correa da <b>Silva</b>	8º BPM	MATRICULADA
26.	SD QPPMC	Adriano <b>Reis Barbosa</b>	7º BPM	MATRICULADO
27.	SD QPPMC	<b>Izomar</b> Nunes Costa	3º BPM	MATRICULADO
28.	CB QPPMC	<b>Ediane</b> Teixeira dos <b>Santos</b>	2º BPM	MATRICULADA
29.	SD QPPMC	Leandro Oliveira <b>Botelho</b>	4º BPM	MATRICULADO
30.	SD QPPMC	Diego Augusto Pereira <b>Salazar</b>	5º BPM	MATRICULADO
31.	SD QPPMC	Rosinelson de Almeida <b>Gemaque</b>	1º BPM	MATRICULADO
32.	SD QPPMC	Lilliane <b>Mayra</b> Moraes Souza	8º BPM	MATRICULADA
33.	CB QPPMC	<b>Rosinete</b> de Sousa <b>Pimentel</b>	1º BPM	MATRICULADA
34.	SD QPPMC	<b>Jaliane</b> Lopes de Matos	3º BPM	MATRICULADA
35.	CB QPPMC	<b>Keila</b> Patrícia <b>Cambraia</b> dos Santos	1º BPM	MATRICULADA
36.	SD QPPMC	Julian <b>Jordan</b> Brito Alves	GAB. MIL/TJAP	MATRICULADO



37.	SD QPPMC	João Paulo Dias de Matos	4º BPM	MATRICULADO
38.	SD QPPMC	Adelton Xavier de Barros	13º BPM	MATRICULADO
39.	SD QPPMC	Raimundo Nazaré Ribeiro Moraes	11º BPM	MATRICULADO
40.	SD QPPMC	Jerckson Jobson da Silva Cortes	5º BPM	MATRICULADO
41.	SD QPPMC	Dil de Carvalho Loureiro	13º BPM	MATRICULADO
42.	SD QPPMC	Jesse Sampaio Silva	1º BPM	MATRICULADO
43.	SD QPPMC	Jozivaldo Costa da Silva	8º BPM	MATRICULADO
44.	SD QPPMC	Glauber Saradan Condes Barbosa	14º BPM	MATRICULADO
45.	SD QPPMC	Hellen Tavares Rodrigues	6º BPM	MATRICULADA
46.	SD QPPMC	Geanderson Lima Aviz	13º BPM	MATRICULADO
47.	SD QPPMC	Hugo Solano da Silva Marques	4º BPM	MATRICULADO
48.	SD QPPMC	Marcos Vitor da Rocha Lameira	6º BPM	MATRICULADO
49.	CB QPPMC	Rafaela Ribeiro Rabelo	7º BPM	MATRICULADA
50.	SD QPPMC	Cadima Suzana Picanço Chaga	2º BPM	MATRICULADA
51.	CB QPPMC	Claudia Silva Corrêa (anterior Claudia Batista da Silva)	7º BPM	MATRICULADA
52.	CB QPPMC	Romulo Gaia da Silva	4º BPM	MATRICULADO
53.	SD QPPMC	Antonio Baia Goz	GAB SEG/IN ST	MATRICULADO
54.	SD QPPMC	Mauro José Nonato Correa	GAB. MIL/TJAP	MATRICULADO
55.	SD QPPMC	Patrício de Castro Castelo	13º BPM	MATRICULADO
56.	SD QPPMC	Danilo de Freitas Fernandes	3º BPM	MATRICULADO
57.	SD QPPMC	Lucileni Conceição Pelaes	8º BPM	MATRICULADA
58.	SD QPPMC	Anderson dos Santos de Melo	COLÉGIO MILITAR	MATRICULADO
59.	SD QPPMC	Gesiel Oliveira Pinheiro	6º BPM	MATRICULADO
60.	SD QPPMC	Hidelglan Pereira Costa	2º BPM	MATRICULADO
61.	SD QPPMC	Érica Soares de Souza	4º BPM	MATRICULADA
62.	CB QPPMC	Wilkaren Bararua da Silva	4º BPM	MATRICULADA
63.	SD QPPMC	Dicleison Brito Dias	GAB. MIL/TJAP	MATRICULADO



64.	SD QPPMC	Rodrigo Coelho <b>Magno</b>	8º BPM	MATRICULADO
65.	SD QPPMC	Adriana Lino <b>Leite</b>	1º BPM	MATRICULADA
66.	CB QPPMC	Giuliani Favacho da Silva de Oliveira Barros	6º BPM	MATRICULADA
67.	SD QPPMC	Vanilson Alves de <b>Moraes</b>	8º BPM	MATRICULADO
68.	SD QPPMC	Alcileni Viana da Silva	GAB SEG/INST	MATRICULADA
69.	SD QPPMC	Helder <b>Winicius</b> Rodrigues Pantoja	4º BPM	MATRICULADO
70.	SD QPPMC	Raulilson De Oliveira Borges	13º BPM	MATRICULADO
71.	SD QPPMC	Eduardo Amoras <b>Chaves</b>	8º BPM	MATRICULADO
72.	SD QPPMC	Adinete Trindade Nascimento	CIODES	MATRICULADA
73.	SD QPPMC	Lidiane Arruda <b>Vieira</b>	CORREG. GERAL	MATRICULADA
74.	SD QPPMC	Thiago Carvalho <b>Lima</b>	GAB SEG/INST	MATRICULADO
75.	SD QPPMC	Filipi Cesar <b>Gurjao</b> Adegas	2º BPM	MATRICULADO
76.	SD QPPMC	Simone Oliveira <b>Pacheco</b>	3º BPM	MATRICULADA
77.	SD QPPMC	Faber Araujo dos Santos	5º BPM	MATRICULADO
78.	SD QPPMC	Nara Mendes dos <b>Reis</b> Castro	7º BPM	MATRICULADA
79.	SD QPPMC	Juliana Fernandes Silva <b>Schneider</b>	11º BPM	MATRICULADA
80.	SD QPPMC	Mauricio <b>Soares</b> de Almeida	10º BPM	MATRICULADO
81.	SD QPPMC	Dimme de Oliveira Castro dos Reis	7º BPM	MATRICULADO
82.	SD QPPMC	Erison Junior Araujo <b>Malcher</b>	9º BPM	MATRICULADO
83.	SD QPPMC	Leandro Lina da Silva	8º BPM	MATRICULADO
84.	SD QPPMC	Geysa Cristina Fernandes <b>Moura</b>	8º BPM	MATRICULADA
85.	SD QPPMC	Alberto <b>Junior</b> de Sá <b>Neto</b>	1º BPM	MATRICULADO
86.	SD QPPMC	Jorge da Silva Rocha	2º BPM	MATRICULADO
87.	SD QPPMC	Diego Correa <b>Vasconcelos</b>	8º BPM	MATRICULADO
88.	SD QPPMC	Jeilson da Silva Rodrigues	GAB SEG/INST	MATRICULADO



89.	CB QPPMC	Roseana da Silva Batista	4º BPM	MATRICULADA
90.	SD QPPMC	Kim Araujo Duarte	8º BPM	MATRICULADO
91.	SD QPPMC	Wellington Mendes Barbosa	4º BPM	MATRICULADO
92.	SD QPPMC	Luana Clicia Barros Pereira	DSAU	MATRICULADA
93.	CB QPPMC	Carmen Laura Livramento Gomes	8º BPM	MATRICULADA
94.	SD QPPMC	Sandra David Donato	6º BPM	MATRICULADA
95.	CB QPPMC	Leyla Homobono Brito dos Santos	14º BPM	MATRICULADA
96.	SD QPPMC	Antonio Pereira Gomes Neto	7º BPM	MATRICULADO
97.	SD QPPMC	Joab Williams Lopes Castro	10º BPM	MATRICULADO
98.	SD QPPMC	Max Alexandre Felicio Moura	2º BPM	MATRICULADO
99.	SD QPPMC	Dinael Silva do Espirito Santo	8º BPM	MATRICULADO
100.	SD QPPMC	Joel Rodrigues Miranda	7º BPM	MATRICULADO
101.	SD QPPMC	Dewis Pinto Martins	GAB.MI L/MP	MATRICULADO
102.	SD QPPMC	Michell Leite Dias	8º BPM	MATRICULADO
103.	SD QPPMC	Camila Brito dos Reis Duarte	8º BPM	MATRICULADA
104.	SD QPPMC	Riane Tiara da Silva Soares	DSAU	MATRICULADA
105.	SD QPPMC	Dayrison Willian de Deus Duarte	CIODES	MATRICULADO
106.	SD QPPMC	Wellen Eidiane de Lima Goncalves	9º BPM	MATRICULADA
107.	SD QPPMC	Joel Balieiro Pinheiro	COL.MI L/SANT.	MATRICULADO
108.	SD QPPMC	Alan Chagas Colares	6º BPM	MATRICULADO
109.	SD QPPMC	Leiliane Garçon Alves	8º BPM	MATRICULADA
110.	SD QPPMC	Aline Souza Bonnetterre	3º BPM	MATRICULADA
111.	SD QPPMC	Airton Feitosa de Freitas Junior	13º BPM	MATRICULADO
112.	SD QPPMC	Adna Temma Fernandes Silva	11º BPM	MATRICULADA
113.	SD QPPMC	Rerison Pereira Alves	6º BPM	MATRICULADO
114.	SD QPPMC	Johnatan Sadrak Costa da Silva	1º BPM	MATRICULADO
115.	SD QPPMC	Ericley Correa Rodrigues	11º BPM	MATRICULADO





116.	SD QPPMC	Felipe Gaia da Silva	5º BPM	MATRICULADO
117.	SD QPPMC	Anne Michele Castro Gomes	8º BPM	MATRICULADA
118.	SD QPPMC	Claudio de Almeida Neri	8º BPM	MATRICULADO
119.	SD QPPMC	Ernanis Martel da Costa	7º BPM	MATRICULADO
120.	SD QPPMC	Anderson Reis Rodrigues	5º BPM	MATRICULADO
121.	SD QPPMC	Moises Albuquerque de Almeida	5º BPM	MATRICULADO
122.	SD QPPMC	Jose Ribamar da Silva Marques	2º BPM	MATRICULADO
123.	SD QPPMC	Luiz Adriano Lobato Leite	2º BPM	MATRICULADO

**Art. 4º - MATRICULAR** os candidatos abaixo relacionados, **EM RAZÃO DE CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÕES JUDICIAIS**, no Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da Polícia Militar do Estado do Amapá, selecionado pelo Critério de **MÉRITO INTELECTUAL E APTOS** nas fases de Exame de Saúde, Teste de Aptidão e Avaliação Física e Exame documental:

ORD.	GRAD.	NOME	OPM	SITUAÇÃO
1.	SD QPPMC	Lucelinda da Luz Lopes (M.S. nº 0032865-83.2021.8.03.0001- 2ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá)	8º BPM	MATRICULADA
2.	SD QPPMC	Daniel Menezes ( M. S. nº 0043807-77.2021.8.03.0001 - 1ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá )	5º BPM	MATRICULADO
3.	SD QPPMC	Josiel Barbosa Chaga ( M. S. nº 0036649-68.2021.8.03.0001 - 4ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá )	6º BPM	MATRICULADO
4.	SD QPPMC	Gabriel Ribeiro Feitosa (M. S. nº 0032865-83.2021.8.03.0001- 2ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá)	GAB SEG/INST	MATRICULADO
5.	SD QPPMC	Rayra da Silva Araujo (M. S. nº 0034428-15.2021.8.03.0001 - 2ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá )	8º BPM	MATRICULADA



6.	SD QPPMC	Alessandro <b>Rosário</b> Rodrigues (M. S. nº 0041162-79.2021.8.03.0001-1ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá)	2º BPM	MATRICULADO
7.	SD QPPMC	<b>Woshignton</b> Junior Moraes Mendes (M. S. nº 0041179-18.2021.8.03.0001 - 1ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá)	1º BPM	MATRICULADO
8.	SD QPPMC	<b>Tayana Maciel</b> Guimarães ( M. S. nº 0032865-83.2021.8.03.0001- 2ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá )	8º BPM	MATRICULADA
9.	SD QPPMC	Ediwillk <b>Lamarão</b> Gomes ( M. S. nº 0035054-34.2021.8.03.0001-6ª Vara Cível e de Fazenda Pública de Macapá )	8º BPM	MATRICULADO
10.	SD QPPMC	<b>Tayline Silva</b> dos Santos ( M. S. nº 0000508-44.2021.8.03.0003 - Vara Única de Mazagão)	13º BPM	MATRICULADA

**Art. 5º** - Deixa de ser matriculado, pelo critério do Mérito Intelectual, o **CB QPPMC MIQUEIAS ARANHA QUEIROZ**, em cumprimento ao disposto no **Parecer Jurídico nº 031/2018 – PPCM/PGE/AP**, 31JAN18, o qual científica que o militar que for considerado apto em todas as fases do certame, tanto pelo critério de antiguidade quanto pelo mérito intelectual, deverá ser matriculado pelo critério de antiguidade.

**Art. 6º** - Deixam de ser matriculados o **CB QPPMC IAN LIMA SILVA**, selecionado pelo critério de Antiguidade, e **SD QPPMC WALLISON COSTA DE ANDRADE**, selecionado pelo Mérito Intelectual, em obediência ao disposto no Art. 7º da Portaria nº 081/2022 – DEI/PMAP, publicada no Boletim Geral nº. 064 , de 04ABR2022, o qual informa que os candidatos supracitados não devem figurar no rol de matriculados, **contudo não serão eliminados do certame**, permanecendo na condição em que se encontra até a satisfação do contido na Portaria - GCG nº 013/2022, devendo a Administração proporcionar a realização do Curso aos





Interessados tão logo satisfaçam as referidas exigências, observando o interesse público e a previsão de Curso de Formação de Sargentos Combatentes.

**Art. 7º** - Os candidatos que foram matriculados em razão de determinações judiciais contidas em processos em andamento serão considerados “matriculados em caráter precário” até que sejam julgados os respectivos méritos.

**Art. 8º** - Os militares matriculados no **Curso de Formação de Sargentos – CFS/2022- 2ª TURMA**, passarão à condição de “**ADIDOS À DEI**”, a contar do dia **13 abril de 2022**, até serem apresentados nas OPMs pela Diretoria de Pessoal.

**Art. 9º**- As OPMs de origem deverão providenciar as medidas administrativas para que os militares matriculados sejam dispensados de escalas de serviço no dia antecedente ao início do Curso de Formação;

**Art. 10º** - A pasta de alteração do militar matriculado permanecerá em sua OPM de origem;

**Art. 11º** - A Diretoria de Pessoal ficará responsável pela confecção da Portaria de Movimentação do militar lotado no interior do Estado, devidamente matriculado no **Curso de Formação de Sargentos – CFS/2022 - 2ª TURMA**, bem como providenciar os procedimentos referentes aos direitos pecuniários a que faz jus o militar deslocado da sede de sua atribuição.

**Art. 12º - Em consequência:** O Chefe do EMG, o Ajudante Geral, o Diretor de Pessoal, o Comandante do CFA, os Comandantes de OPMs e os interessados tomem conhecimento e providências a respeito.

Quartel em Macapá-AP, 11 de abril de 2022.

**PATRICK COSTA ROCHA – TEN CEL QOPMC**  
**Diretor-Adjunto de Ensino e Instrução da PMAP**

**b. PORTARIA Nº 087/2022-DEI/PMAP**

**O DIRETOR-ADJUNTO DE ENSINO E INSTRUÇÃO DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela **Portaria nº 650/2021 – DPF/DP/PMAP**, publicada no Boletim Geral nº 181, de 30 de setembro de 2021;



**CONSIDERANDO** o Processo Seletivo para o **Curso de Formação de Sargentos**, regido pelo **EDITAL Nº 006/2017 – CFS/QPPMC/DEI/PMAP**, publicado no Boletim Geral nº. 076, de 26ABR2017;

**CONSIDERANDO** a **Promoção por Ato de Bravura** do CB QPPMC **EDVALDO PANTOJA DA SILVA** à graduação de **3º SGT QPPMC** do Quadro de Praças da Polícia Militar do Amapá, a contar de 05 de novembro de 2018, conforme decreto nº 3417, de 02 de outubro de 2020, publicado no DOE nº 7269, de 02 de outubro de 2020;

**CONSIDERANDO** o teor do Ofício nº 340101.0077.0716.0300/2021 – DP/DPOP/SPR-PMAP, de 22 de dezembro de 2021, o qual cientifica sobre a **Promoção por Ato de Bravura** à graduação de **3º SGT QPPMC** do militar **EDVALDO PANTOJA DA SILVA**, bem como da necessidade do Certificado de Conclusão do Curso de Formação de Sargentos para ascender na carreira do graduado, nos termos da Lei Complementar nº 084/2014, art. 13, VI, “c”, assim o disposto no Dec. Nº 019/87, art.11, Item 1.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Matricular** o 3º SGT QPPMC **EDVALDO PANTOJA DA SILVA** no Curso de Formação de Sargentos do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes da Polícia Militar do Estado do Amapá.

**Art. 2º - O militar matriculado no Curso de Formação de Sargentos – CFS/2022 - 2ª TURMA**, passará à condição de **“ADIDOS À DEI”**, a contar do dia **13 abril de 2022**, até ser apresentado na OPM pela Diretoria de Pessoal.

**Art. 3º - A OPM de origem** deverá providenciar as medidas administrativas para que o militar matriculado seja dispensado de escalas de serviço no dia antecedente ao início do Curso de Formação.

**Art. 4º - A pasta de alteração** do militar matriculado permanecerá em sua OPM de origem.

**Art. 5º - Em consequência:** O Chefe do EMG, o Ajudante Geral, o Diretor de Pessoal, o Comandante do CFA, o Corregedor Geral e o interessado tomem conhecimento e providências a respeito.

Quartel em Macapá-AP, 11 de abril de 2022.

**PATRICK COSTA ROCHA – TEN CEL QOPMC**  
**Diretor-Adjunto de Ensino e Instrução da PMAP**



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por **JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS** em 14/04/2022 16:51 e **JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS** em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



**c. PORTARIA Nº 088/2022-DEI/PMAP**

**O DIRETOR- ADJUNTO DE ENSINO E INSTRUÇÃO DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela **Portaria nº 650/2021 – DPF/DP/PMAP**, publicada no Boletim Geral nº 181, de 30 de setembro de 2021;

**CONSIDERANDO** o teor do **Edital nº 010/2022 - DEI/PMAP** – Processo Seletivo para o **Curso Especial de Formação de Sargentos – CEFS/QPPMC/DEI/PMAP/2022**;

**CONSIDERANDO** o teor do **Ofício nº 340101.0077.0720.0041/2022 - DP/DPOP/SO/PMAP**, de 11 de abril de 2022, que encaminha a **RETIFICAÇÃO** da relação nominal de militares habilitados para figurarem na condição de candidatos do Processo Seletivo para o Curso Especial de Formação de Sargentos;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - TORNAR SEM EFEITO** a **Portaria nº 084/2022 – DEI/PMAP**, publicada no Boletim Geral nº 067, de 08 de abril de 2022, especificamente quanto ao teor da lista nominal que consta na referida Portaria;

**Art. 2º - CONVOCAR** os militares abaixo relacionados para assinatura do **TERMO DE CIÊNCIA**, referente à 1ª Fase do Processo Seletivo para o **Curso Especial de Formação de Sargentos – CEFS/QPPMC/DEI/PMAP/2022**, conforme item 6 do **Edital nº 010/ 2022 - DEI/PMAP**:

Ord.	Graduação	Nome	OPM
1.	CB QPPME	Rosineide Costa da Silva	4º BPM
2.	CB QPPME	Ney Cesar da Silva Beckman	8º BPM
3.	CB QPPME	Natanaelson Silva de Souza	Coord.PM/CIODES
4.	CB QPPME	Israel Silva Maciel	DSAÚ
5.	CB QPPME	Mayra Goreth de Oliveira Veiga Loureiro	2º BPM
6.	CB QPPME	Tyara Nedjma Vilhena Costa	5º BPM
7.	CB QPPME	Eliane de Sousa Cordeiro	6º BPM
8.	CB QPPME	Valdomiro Martins dos Santos	Colégio Militar
9.	CB QPPME	Jacqueline Brito Carvalho	CFA
10.	CB QPPME	Joceli Custódio Pantoja de Sousa	4º BPM
11.	CB QPPME	Rômulo Marques dos Santos	5º BPM
12.	CB QPPME	Adrianne Araújo de Sousa	Coord.PM/CIODES
13.	CB QPPME	Rosilene Ferreira Cardoso	8º BPM/DL
14.	CB QPPME	Eliebem Pantoja Dias	5º BPM
15.	CB QPPME	Marilúcia Batista Franco	8º BPM



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



16.	CB QPPME	<b>Oridan</b> Pereira Monteiro	Coord.PM/CIODES
17.	CB QPPME	<b>Larissa</b> Martel <b>Martins</b>	Colégio Militar
18.	CB QPPME	<b>Naira</b> Farias da Rocha	9º BPM
19.	CB QPPME	<b>Doriane</b> Sá de Souza	GAB MIL/TJAP
20.	CB QPPME	Edson <b>Guedes</b> da Silva	1º BPM
21.	CB QPPME	<b>André</b> Luiz Dias <b>Brazão</b>	GAB MIL/ALAP
22.	CB QPPME	<b>Franciane</b> Belo da Silva Nogueira	7º BPM
23.	CB QPPME	Rômulo José Gomes <b>Fagury</b>	8º BPM/DASC
24.	CB QPPME	<b>Socorro</b> dos Santos Gaia Benício	4º BPM
25.	CB QPPME	<b>Marília</b> da <b>Gama</b> Machado	GAB MIL/MP
26.	CB QPPME	Angelo <b>Lino</b> Leite	11º BPM
27.	CB QPPME	<b>Sonildo</b> Souza da Silva	13º BPM
28.	CB QPPME	<b>Fábria</b> dos <b>Santos</b> Da Silva	7º BPM
29.	CB QPPME	<b>Analú</b> Santos de Souza	6º BPM
30.	CB QPPME	<b>Cicília</b> Miranda Baia	1º BPM
31.	CB QPPME	<b>Eliel</b> Nascimento da <b>Silva</b>	1º BPM
32.	CB QPPME	<b>Gracinete</b> Sena da Silva	8º BPM/DASC

**Art. 3º** - A assinatura do Termo de Ciência é **OBRIGATÓRIA** para participar do certame, a qual implicará no conhecimento do teor do Edital nº 010/2022 - DEI/PMAP.

**Art. 4º** - O candidato que se abster de participar do processo de seleção deverá indicar a sua **DESISTÊNCIA** no Termo de Ciência do Edital nº 010/2022 - DEI/PMAP.

**Art. 5º** - O Candidato que deixar de cumprir quaisquer das fases do processo de seleção, conforme Edital nº 010/2022 - DEI/PMAP, será de imediato **ELIMINADO** do certame.

**Art. 6º** - É de **responsabilidade do Comandante da Unidade** seguir o cronograma estabelecido no **Edital nº 010/2022 - DEI/PMAP** para encaminhar à Diretoria de Ensino e Instrução o **Termo de Ciência** do militar convocado para participar do presente certame, devidamente preenchidos, assinados e enviados por ofício via *Prodoc*, até o **dia 12 de abril de 2022 (terça-feira), impreterivelmente**.

**Art. 7º** - Em consequência, a Ajudância Geral dê a devida publicidade, os Comandantes de OPMs e os interessados tomem conhecimento e providências a respeito.

Macapá-AP, 11 de abril de 2022.

**PATRICK COSTA ROCHA – TEN CEL QOPMC**  
**Diretor-Adjunto de Ensino e Instrução da PMAP**



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>





**ESTADO DO AMAPÁ  
POLÍCIA MILITAR  
DIRETORIA DE ENSINO E INSTRUÇÃO**

**EDITAL Nº 010/2022  
PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO ESPECIAL DE FORMAÇÃO  
DE SARGENTOS - CEFS/QPPMC/DEI/PMAP/2022**

**ANEXO A**

**TERMO DE CIÊNCIA**

Eu, \_\_\_\_\_, Nome de  
Guerra: \_\_\_\_\_ RGM nº \_\_\_\_\_, residindo no  
endereço \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_,  
Bairro \_\_\_\_\_, Telefone: \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, **DECLARO** que tenho ciência do contido no Edital  
**CEFS/QPPMC/DEI/PMAP/2022** e das condições estabelecidas para o processo  
seletivo.

Desse modo, expresso a minha vontade de:

( ) INSCRIÇÃO no Processo Seletivo para o **CEFS/QPPMC/DEI/PMAP/2022**

( ) DESISTÊNCIA do Processo Seletivo para o **CEFS/QPPMC/DEI/PMAP/2022**

Macapá, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Nome do Candidato

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Nome do Responsável pelo Recebimento



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



**d. PORTARIA Nº 089/2022-DEI/PMAP**

**O DIRETOR ADJUNTO DE ENSINO E INSTRUÇÃO DA POLÍCIA MILITAR DO AMAPÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 650/2021-DPF/ DP/PMAP, publicada no Boletim Geral nº 181, de 30 de setembro de 2021;

**CONSIDERANDO** o teor do Edital Nº 006/2022– 1º CACPM/2022-PROCESSO PARA ADMISSÃO AO I CURSO DE ATUALIZAÇÃO E CURTA DURAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POLICIAL MILITAR-2022;

**CONSIDERANDO** o teor da ERRATA Nº 001/2022 do Edital nº 006/2022– 1º CACPM/2022-PROCESSO PARA ADMISSÃO AO I CURSO DE ATUALIZAÇÃO E CURTA DURAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POLICIAL MILITAR-2022;

**CONSIDERANDO** o teor da PORTARIA Nº 078/2022-DEI/PMAP que matrícula no PROCESSO PARA ADMISSÃO AO I CURSO DE ATUALIZAÇÃO E CURTA DURAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POLICIAL MILITAR-2022;

**CONSIDERANDO** o Ofício nº 340101.0077.0422.0141/2022 4BPM\ DARH-PMAP.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - DESLIGAR** o militar abaixo relacionado, a contar do dia 04 de abril de 2022 do **I CURSO DE ATUALIZAÇÃO E CURTA DURAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POLICIAL MILITAR-2022** desenvolvido no período de 04 a 11 de abril do ano corrente:

ORD.	GRADUAÇÃO	NOME	OPM
1.	SD QPPMC	ANDRE NATALINO CASTRO SILVA	4ºBPM

**Art. 2º - Em consequência**, a Ajudância Geral dê a devida publicidade, a Diretoria de Pessoal, Diretoria de comunicação o Chefe do EMG e os interessados tomem conhecimento e providências a respeito.

Quartel em Macapá-AP, 11 de abril de 2022.

**PATRICK COSTA ROCHA – TEN CEL QOPMC**  
**Diretor Adjunto de Ensino e Instrução da PMAP**



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC  
Documento assinado eletronicamente por JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS em 14/04/2022 16:51 e JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



### **09 - AJUDA DE CUSTO - AUTORIZAÇÃO**

De acordo com o que está prescrito na Lei Complementar 113, de 09 de abril de 2018, Remuneração dos Servidores Militares Estaduais do Estado do Amapá, Decreto nº 2517 de 03 de junho de 2019 e de conformidade com a **Manifestação Técnica nº 298/2022 - ASSEMIL**, de 01 de abril de 2022, **autorizo o envio à DOF – Diretoria do Orçamento e Finanças, processo nº 0003.0347.0905.0003/2022 - DP/DPF-PMAP**, para fins de pagamento referente ao saque de **AJUDA DE CUSTO**, em favor da militar citada abaixo, por ter sido transferida por necessidade do serviço do **8º BPM/Macapá - Categoria “C” para o 12º BPM/Oiapoque – Categoria “A”**, a contar de 27 de janeiro de 2022, conforme publicado na Portaria nº 0141, de 27 de janeiro de 2022.

### **3 X (três) REMUNERAÇÕES**

**SD QPPMC LARISSA AZEVEDO DE CASTRO TEIXEIRA .....R\$ 14.562,93**

(Solução ao Processo nº 0003.0347.0905.0003/2022-DPF/DP, de 18 de fevereiro de 2022).

(NBG nº 0352 - DP, de 07 abr. 22).

**= 4ª PARTE – JUSTIÇA E DISCIPLINA =**  
**(SEM ALTERAÇÃO)**

**JOSÉ PAULO MATIAS DOS SANTOS – CEL QOPMC**  
Comandante Geral da PMAP

JPAS/fddav



Cód. verificador: 87267457. Cód. CRC: 37243CC

Documento assinado eletronicamente por **JOSE PAULO MATIAS DOS SANTOS** em 14/04/2022 16:51 e **JOÃO PAULO ARAÚJO DOS SANTOS** em 14/04/2022 11:29, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>

