



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA
MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

F-003

FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA CONCESIÓN DE PERMISO DE OPERACIÓN
PARA OPERADORAS CONSTITUIDAS

DATOS DE LA SOLICITUD

FECHA DE LA SOLICITUD

/ /

TIPO DE ORGANIZACIÓN DE TRANSPORTE

COOPERATIVA ☐

COMPAÑÍA ☐

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O RAZÓN SOCIAL

DOMICILIO

PROVINCIA

CANTÓN

TELÉFONO

DATOS JURÍDICOS

ACUERDO MINISTERIAL Nº
(Ministerio de Bienestar Social)

NÚMERO RESOLUCIÓN

FECHA RESOLUCIÓN

__ / __ / __

RESOLUCIÓN DE CONSTITUCIÓN DE COMPAÑÍA
(Superintendencia de Compañías) Nº

NÚMERO RESOLUCIÓN

FECHA RESOLUCIÓN

TIPO DE TRANSPORTE

COMERCIAL ☐

MODALIDAD DE TRANSPORTE

TAXI EJECUTIVO ☐

TAXI CONVENCIONAL ☐

TURISMO ☐

ESCOLAR E INSTITUCIONAL ☐

CARGA MIXTA ☐

CARGA LIVIANA ☐

CARGA PESADA ☐

TRICIMOTOS ☐

ÁMBITO DE TRANSPORTE

INTRACANTONAL ☐

INTRAPROVINCIAL ☐

INTERPROVINCIAL ☐

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

CARGO

FECHA NOMBRAMIENTO

TIEMPO VIGENCIA

RUC Ó CÉDULA

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRES

TELÉFONO

FAX

E-MAIL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

REQUISITOS PARA LA CONCESIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN

- Formulario de Concesión del Permiso de Operación firmada por el representante legal de la operadora.
- Solicitud dirigida al Ing. Julio Flores Cerda, Gerente de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, firmada por el representante legal indicando el motivo de su trámite.
- Copias de la cédula de ciudadanía, papeleta de votación y nombramiento del representante legal vigente registrado en la Superintendencia de Compañías según sea el caso (para Compañías) o Registro de Directivas de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria (para Cooperativas)
- Copia de la Escritura de Constitución Jurídica (Compañías) o Acuerdo Ministerial y Estatuto de Constitución (Cooperativas).
- Nómina de socios o accionistas otorgada por la Superintendencia de Compañías (para compañías) o de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria (para cooperativas).
- Copia legible de la cédula de ciudadanía, papeleta de votación y licencia de conducir vigente y habilitada de la categoría que la modalidad de transporte requiera de cada uno de ellos.
- Certificación de no ser miembro activo ni empleado civil de la Comandancia General de la Policía Nacional ni de las fuerzas Armadas de los socios o accionistas.
- Aviso de entrada al IESS del socio si este va a conducir su unidad; o, en caso de no poseer licencia o estar inhabilitado para conducir, debe adjuntar copia del contrato de trabajo del chofer, debidamente legalizado en el Ministerio de Trabajo y aviso de entrada al IESS.
- Certificado de Obligaciones con el IESS.
- Copia de la matrícula, contrato de compraventa notariado de existir o factura de la casa comercial en caso de vehículos nuevos, la constatación emitida por la Dirección de Regulación de la ANT para vehículos iguales o menores del 2010, de conformidad con la resolución Nº 111-DIR-2014-ANT (Homologación de Vehículos)
- Revisión Vehicular e Informe consolidado otorgado por el Centro de Revisión Vehicular de la EPMC (Válido por 30 días)
- Comprobante de pago del costo de servicio
- Adjuntar todos los documentos en folder color vino

NOTA: EN CASO DE QUE EL TRÁMITE SEA REALIZADO POR UNA TERCERA PERSONA DEBERÁ PRESENTAR LA AUTORIZACIÓN SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN EL QUE SE DETALLE EL NOMBRE COMPLETO Y NÚMERO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA DE LA PERSONA AUTORIZADA.

REQUISITOS DE PROCEDENCIA DEL TRAMITE (QUE EL USUARIO DEBE CUMPLIR)

1. Para el caso de compañías el estatus en la Superintendencia de Compañías deberá constar como ACTIVA.
2. No adeudar en la ANT / CTE / CFN
Costo: 4 SBU Resolución Nº002-DIR-EPMC-2016 Cuadro Tarifario EPMC.
El petionario es el único responsable del origen de las firmas y documentos ingresados para el trámite correspondiente. La EPMC se reserva el derecho de iniciar la acción legal pertinente, en caso de que se detecte cualquier adulteración en los documentos.