Sistema Web para anúncios de serviços



Manual do usuário

Tecnologia da Informação 2022

Jeferson Marafigo Pereira

Analista desenvolvedor de sistemas

Sumário

1 - Telas do sistema

- 1.a Tela inicial
- 1.b Tipos do Menu de navegação do usuário
- 1.c Ver profissionais
- 1.d Criar anúncio
- 1.e Meus anúncios
- 1.f Criar categoria
- 1.g Anúncios pendentes

2 - Tipos de operações

- 2.a Cadastro
- 2.b Conectar-se ao sistema
- 2.c Ver lista de profissionais anunciados
- 2.d Criar anúncios
- 2.e Ver e gerir seus anúncios
- 2.f Criar categoria
- 2.g Anúncios pendentes
- 2.h Sair

1.a - Tela inicial

Usuários permitidos:

- 1 Usuário desconectado e / ou sem cadastro
- 2 Usuário com cadastro e conectado
- 3 Usuário administrador do sistema e conectado

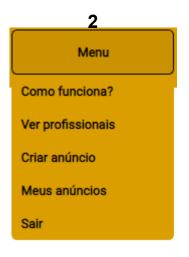


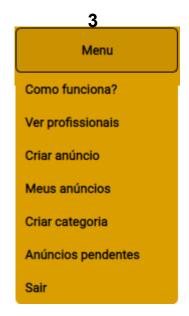
1.b - Tipos do Menu de navegação do usuário

Usuários permitidos:

- 1 Usuário desconectado e / ou sem cadastro
- 2 Usuário com cadastro e conectado
- 3 Usuário administrador do sistema e conectado



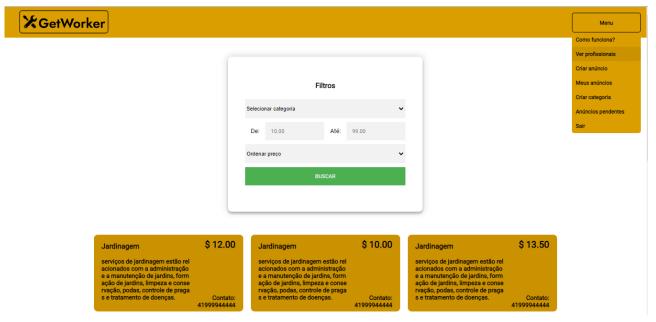




1.c - Tela: Ver profissionais

Usuários permitidos:

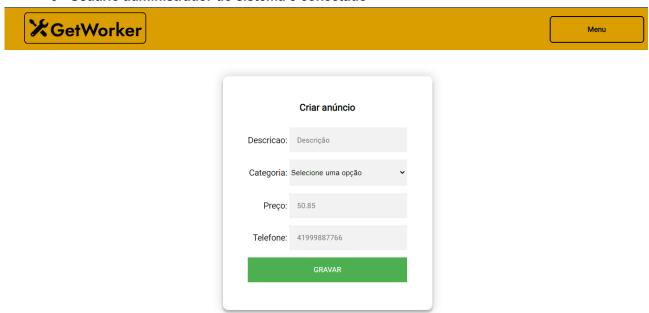
- 1 Usuário desconectado e / ou sem cadastro
- 2 Usuário com cadastro e conectado
- 3 Usuário administrador do sistema e conectado



1.d - Tela: Criar anúncio

Usuários permitidos:

- 2 Usuário com cadastro e conectado
- 3 Usuário administrador do sistema e conectado



1.e - Tela: Meus anúncios

Usuários permitidos:

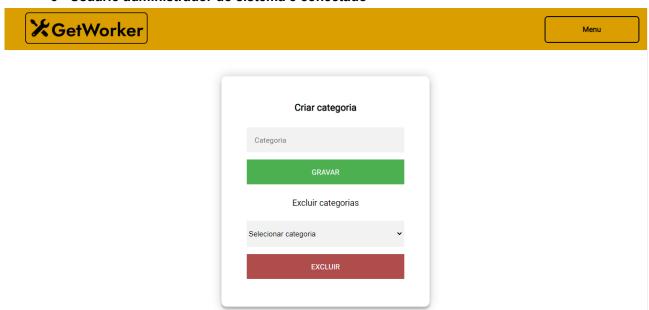
- 2 Usuário com cadastro e conectado
- 3 Usuário administrador do sistema e conectado



1.f - Tela: Criar categoria

Usuários permitidos:

3 - Usuário administrador do sistema e conectado



1.g - Tela: Anúncios pendentes

Usuários permitidos:

3 - Usuário administrador do sistema e conectado



2.a - Cadastro

Para o usuário novo que ainda não possui cadastro, é possível realizar seu cadastro através do menu de navegação que fica localizado do lado superior direito, para fins de publicação e gerenciamento de seus anúncios. Basta preencher os campos com seu nome, login e senha, em seguida clique no botão em destaque "Gravar". Após tentar a efetivação de seu cadastro uma mensagem será exibida identificando se sua tentativa de cadastramento obteve sucesso ou falha. Se a opção exibida foi falha é possível que as credenciais não atendam aos requisitos ou já exista um login idêntico ao que você colocou.

2.b - Conectar-se ao sistema

O usuário que já efetuou seu cadastro e esteja desconectado, pode através do menu de navegação efetuar sua conexão ao sistema escolhendo a opção "Entrar", inserindo suas credenciais (login e senha) cadastradas na tela de cadastro. Uma mensagem aparecerá identificando se sua tentativa de conexão ao sistema obteve sucesso ou falha. Ao entrar no sistema, o nome cadastrado no campo "nome" na tela de cadastro, aparecerá no centro da barra superior acompanhado de uma mensagem de boas vindas indicando que você se conectou com sucesso.

2.c - Ver lista de profissionais anunciados

Para todos os usuários independente do estado de conexão, podem visualizar a lista de profissionais previamente cadastrados por outros usuários, onde estes anúncios foram aprovados pelo administrador do sistema após análise de conformidade.

É possível também fazer uso dos filtros de pesquisa e ordenação por preço. Os filtros de pesquisa e ordenação permitem fazer todas as combinações possíveis ao mesmo tempo, por exemplo, categoria: Jardinagem com preço de 5.00 até 45.00 ordenando pelo menor preço. Ou ainda filtrar preço a partir de determinado valor até o maior e vice-versa.

2.d - Criar anúncios

Para criar anúncios, além de estar conectado ao sistema através de suas credenciais é preciso acessar a opção "Criar anúncio" do menu de navegação. Após estar na tela de criação de anúncios, coloque a descrição com o mínimo de 10 caracteres e o máximo de 185. Feito isso, selecione a categoria do tipo de serviço que seu anúncio se encaixa. Em seguida, preencha o campo preço separando as casas decimais com ponto (Exemplo: 45.75) preencha também o telefone (Exemplo: 41988776644). Após preencher todos os campos que são por padrão obrigatórios, verifique se não há erros de digitação ou de padrão, e por fim clique no botão em destaque "Gravar". Uma mensagem aparecerá indicando se obteve sucesso ou falha em sua tentativa.

2.e - Ver e gerir seus anúncios

Para acessar a opção "Meus anúncios" que se encontra no menu, é também necessário estar conectado ao sistema. Nesta tela é possível gerenciar seus anúncios fazendo edição ou exclusão dos mesmos, mas note que ao editar um anúncio que já passou por aprovação do administrador, voltará a ficar com status "aguardando aprovação", saindo então da lista de anúncios da opção "Ver profissionais".

2.f - Criar categoria

Esta função é de uso exclusivo do administrador, para atender a necessidade da criação ou exclusão de categorias conforme demanda. Sendo necessário também conectar-se ao sistema, porém acessível somente com as credenciais de nível administrador.

Para criar uma categoria, digite o nome da categoria pretendida no campo "Categoria", em seguida clique no botão em destaque "Gravar".

Já para a exclusão, é necessário selecionar a categoria pretendida, e em seguida clicar no botão em destaque "Excluir".

2.g - Anúncios pendentes

Esta função é de uso exclusivo do administrador, para finalidade de gerenciar os novos anúncios, ou os anúncios que já foram autorizados entretanto passaram por alterações, e que consequentemente ficaram com status "aguardando aprovação". Após analisado que o anúncio está em conformidade, poderá ser aprovado através do ícone em formato de "sinal de positivo", o anúncio automaticamente aparecerá na lista de anúncios dos profissionais que se encontram na tela de "Ver profissionais". Caso o anúncio não esteja em conformidade poderá ser excluído clicando no ícone com formato de "lixeira", que resultará na sua exclusão.

2.h - Sair

Esta opção pode ser utilizada por qualquer usuário que esteja conectado e não deseja mais fazer operações no sistema. Ao clicar em "Sair" você se desconectará do sistema.