



RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING
WERKLOOSHEIDSBEWIJS VOOR DE INACTIVITEITSUREN
(in te dienen door de werknemer bij zijn uitbetalingsinstelling bij de aanvang van een tewerkstelling
als deeltijdse werknemer met behoud van rechten)

U.I. datumstempel

datumstempel W.B.

De werkgever kan dit formulier vervangen door een elektronische aangifte die door toepassing van geautomatiseerde procedures de gegevensoverdracht aanzienlijk vermindert en vergemakkelijkt (zie www.sociale-zekerheid.be). Wanneer de werkgever geen gebruik maakt van het formulier C131A-WERKGEVER, maar de gegevens elektronisch doorstuurt, dan moet de werknemer enkel het aparte formulier C131A-WERKNEMER invullen en indienen bij zijn uitbetalingsinstelling (vakbond of Hulpkas voor Werkloosheidsuitkeringen).

IN TE VULLEN DOOR DE WERKGEVER
(op verzoek van de werknemer bij het begin van een deeltijdse tewerkstelling)

WERKNEMER: _____
INSZ (zie rechterbovenhoek SIS-kaart) _____ Naam en voornaam _____

WERKGEVER: _____
Naam of handelsnaam _____ werkgeverscategorie ⁽¹⁾ _____ ondernemingsnummer ⁽²⁾ _____
_____ paritair comité _____ inschrijvingsnummer RSZ ⁽²⁾ _____

Adres _____ inschrijvingsnummer RSZPPO ⁽²⁾ _____

AANVANGSDATUM VAN DE DEELTIJDSE TEWERKSTELLING: _____

GEGEVENS OVER DE TEWERKSTELLING: _____
werknemerskengetal ⁽³⁾ _____ statuut werknemer ⁽⁴⁾ _____

- normale arbeidsregeling

Vermeld het aantal arbeidsuren, gevolgd door het aantal minuten die decimaal worden uitgedrukt door te delen door 60, bijvoorbeeld 7h40 min. wordt 7,66

$Q_{(5)} = \square\square, \square\square =$

gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de werknemer met inbegrip van betaalde inhaalrust in het kader van arbeidsduurvermindering

$S_{(5)} = \square\square, \square\square =$

gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van een voltijdse werknemer met inbegrip van betaalde inhaalrust in het kader van arbeidsduurvermindering

$T_{(5)} =$

M	D	W	D	V	Z	Z	
							1ste week
							2de week
							3de week
							4de week

Beschrijving van de arbeidsregeling indien het rooster T niet volstaat : _____

PLAATS VAN TEWERKSTELLING: ☐ adres van de werkgever ☐ ander adres : _____

BEDRIJFSPLAN / TEWERKSTELLINGSAKKOORD

Volgt de deeltijdse tewerkstelling op een voltijdse tewerkstelling in uw onderneming ?

☐ neen ☐ ja. Gebeurde de overgang van een voltijdse naar een deeltijdse tewerkstelling in het kader van een bedrijfsplan of van een tewerkstellingsakkoord ?
☐ neen ☐ ja

vermeld de wettelijke bepaling waarop het bedrijfsplan of het tewerkstellingsakkoord gebaseerd is : _____

voeg kopies van de documenten bij die het bedrijfsplan of het tewerkstellingsakkoord van toepassing verklaren (dit is niet vereist wanneer het een bedrijfsplan van een federale overheidsdienst betreft)

Theoretisch gemiddeld brutoloon: _____ , _____ EUR ⁽⁶⁾ ☐ per uur ☐ per maand (voorzien brutoloon voor de deeltijdse betrekking)

inclusief: vooraf gekende premies, betaalde rust, haard- en standplaatsvergoeding

exclusief: eindejaarspremie, dubbel vakantiegeld.

Vakantieregeling : ☐ privé ☐ openbare sector

De werknemer heeft, voor zover CAO nr. 35 van toepassing is, de verplichtingen opgenomen in artikel 4 van de CAO nr. 35 gerespecteerd.

Ik bevestig op eer dat deze aangifte echt en volledig is.

datum _____ handtekening van de werkgever of zijn afgevaardigde _____ stempel van de werkgever _____

(1) Dit begrip werd overgenomen uit de RSZ- of RSZPPO-kwartaalaangifte (DMFA of DMFA PPL) (voor uitleg zie www.sociale-zekerheid.be – richtlijnen werkgever). De RSZ of de RSZPPO kent aan de werkgever één of meerdere werkgeverscategorie(ën) toe. Dit gegeven stemt overeen met de eerste drie cijfers voorheen vermeld vóór het RSZ- of RSZPPO nummer op de werkloosheidsformulieren.

(2) U vult ofwel het ondernemingsnummer, ofwel het RSZ- of RSZ-PPO-nummer in.

(3) Dit is ook een gegeven van de DMFA of DMFA PPL. Er zijn verschillende kengetallen voor arbeiders, bedienden, leerlingen, enz. ... (bv. 015 voor arbeider, 495 voor bediende, 046 voor artiest, ...). Dit gegeven moet de werkgever zelf selecteren uit de RSZ- of RSZPPO-lijst met de werknemerskengetallen. De volledige geactualiseerde lijsten zijn opgenomen op www.sociale-zekerheid.be > (rechtse frame) Kwartaalaangifte DMFA of DMFA PPL > (rechtse frame) gestructureerde bijlagen > (linkse frame) bijlagen - laatste versie "2 werknemerskengetallen" (gewone bijdrage) of "28 werknemerskengetallen PPO". Weet u niet welk werknemerskengetal van toepassing is op de werknemer, neem dan contact op met de persoon in uw onderneming of instelling die verantwoordelijk is voor de RSZ- of RSZPPO-kwartaalaangifte.

(4) Enkel in te vullen met de letter D voor een thuisarbeider (art. 3, 4° KB 28.11.1969).

(5) Minuten decimaal uitdrukken, bv. 7u40' wordt 7,66.

(6) U vult ofwel het maandloon in, ofwel het uurloon, ongeacht of de werknemer een arbeider of een bediende is. Het maandloon kan tot maximum 2 cijfers na de komma bevatten (eurocent), het uurloon tot maximum 4 (honderdsten van eurocent).