Regras – Dp de Férias

Sumário

[Controle do Documento 2](bookmark://_Toc632097514)

[Regras para cursar DP de Férias da Graduação 3](bookmark://_Toc683974735)

[1. Regra 1 4](bookmark://_Toc1585392134)

[2. Regra 2 4](bookmark://_Toc169869751)

[3. Regra 3 4](bookmark://_Toc1655188726)

[4. Regra 4 5](bookmark://_Toc1295207050)

[Parte Técnica 5](bookmark://_Toc2055822884)

# **Controle do Documento**

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor** | Karina Rodrigues |
| **Criado em** | 06 de Julho de 2021 |
| **Contexto** | Esse documento contém as regras da DP de Férias da Graduação com a parte técnica. |
| **Público-alvo** | Apoio Acadêmico, Financeiro e Área de Sistemas |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versão** | **Data Revisão** | **Descrição da Revisão** | **Autor** |
| 1.0 | 06/07/2021 | Criação do documento | Karina Rodrigues |

# **Regras para cursar DP de Férias da Graduação**

Todos os alunos da Graduação que possuem reprovação na disciplina ofertada como DP de férias podem cursar.

# **Regra 1**

**Alunos com reprovação na disciplina que terá turma ofertada nas férias:**

* Regra
* Escolhe requerimento AOL\_GRAD\_MAT\_DP e verifica se o ultimo status é reprovação, se a disciplina ou equivalente não existe na matricula ou na pré, se o aluno está adimplente e possui plano de pagamento para o ano e periodo vigente;
* Comportamento
* Permite seguir com o pedido do requerimento;
* Gera disciplina na matricula;
* Gera financeiro, fixo(caso ainda não esteja gerado), dívida da disciplina, cobranças e boleto;
* Baixa o requerimento de forma automatica, sem necessidade de analise do apoio;

# **Regra 2**

**Alunos com reprovação na disciplina que terá turma ofertada nas férias, mas já está matriculado na disciplina em turma comum:**

* Regra
* Escolhe requerimento AOL\_GRAD\_EXC\_DP ;
* Verifica se existe matricula ou pré na disciplina ou equivalente em turmas comuns;
* Disciplina da turma comum aparece com a ação trocar;
* Comportamento
* Cria requerimento para o apoio academico realizar a ação de troca de turma de forma manual;
* Nenhuma ação automatica acontece nesse ponto;

# **Regra 3**

**Alunos que desistem de cursar DP de Férias:**

* Regra
* Escolhe requerimento AOL\_GRAD\_EXC\_DP;
* Verifica se existe matricula em turmas de férias;
* Lista a disciplina com a ação excluir;
* Comportamento
* Cria requerimento para o apoio academico realizar a ação de troca de turma de forma manual;
* Nenhuma ação automatica acontece nesse ponto;

# **Regra 4**

**Rematrícula:**

* Regra
* Os alunos matriculados em DP de férias devem ser pré-matriculados nas disciplinas pendentes do período regular;
* A disciplina DP de férias não deve ser substituída pela mesma disciplina regular;
* Alunos pré-matriculados e sem turma, devem ser enturmados nas turmas sem a marcação DP Férias;
* Comportamento
* Seguir regras gerais da rematricula para todas as disciplinas onde as turmas não tenham marcação de férias;

# **Parte Técnica**

A validação para liberação do pedido dos requerimentos ocorre na procedure S\_VALIDA\_AOL\_SOLICITACAO\_SERVICO;

A trigger INS\_TR\_LY\_DETALHES\_SOLICIT\_INS é responsável pela baixa automatica do requerimento.

A views INS\_VW\_PARAM\_DISC\_DP\_FERIAS e a função INS\_FN\_PARAM\_DISC\_DP\_FERIAS são responsáveis pela lista das disciplinas dentro do requerimento.

O Flex\_Field FL\_FIELD\_08 foi criado na tabela LY\_TURMA para ser usado como parâmetro para reconhecer turmas de DP de férias.

As procedures INS\_SP\_ENTURMA e INS\_SP\_GERA\_PRE\_MATRICULA, que fazem parte da rematricula, foram alteradas para respeitar as regras de DP de Féris.