

第2次練習-練習-PC2

學號：111111211

姓名：李俊威

作業撰寫時間：180 (mins，包含程式撰寫時間)

最後撰寫文件日期：2024/06/16

一、撰寫目標與使用案例表時需要注意的部分

在撰寫目標與使用案例表時，有幾個關鍵部分需要特別注意，以確保內容清晰、完整且易於理解。以下是四個需要注意的部分，每部分附有範例。

1. 明確的目標描述

說明：目標應該具體且可測量，避免模糊或過於廣泛的陳述。

2. 利害關係人與目標的對應關係

說明：每個目標都應該明確對應到特定的利害關係人，這樣可以確保系統設計能滿足不同使用者的需求。

3. 完整的目標覆蓋

說明：確保涵蓋所有主要利害關係人的目標，避免遺漏可能影響系統成敗的重要需求。

4. 使用案例的具體描述

說明：每個使用案例應該具體描述其操作步驟和預期結果，便於理解和實施。

二、畫使用者案例圖時需要注意的部分

在畫使用者案例圖時，有幾個關鍵部分需要特別注意，以確保圖表清晰、準確且易於理解。以下是四個需要注意的部分，每部分附有範例。

1. 清晰的邊界

說明：確定系統邊界，明確哪些功能屬於系統內部，哪些是外部系統或使用者操作。

2. 明確的角色

說明：定義並標示所有參與的角色 (Actor)，確保每個角色在圖中有明確的標示和對應的功能。

3. 使用案例之間的關聯

說明：明確使用案例之間的關聯，如包含關係 (Include) 和擴展關係 (Extend)，這有助於理解使用案例的依賴和互動。

4. 簡潔且清晰的圖表

說明：保持圖表簡潔，避免過多的細節干擾主要信息，確保每個使用案例和角色的關係一目了然。

三、撰寫使用案例時需要注意的部分

在撰寫使用案例時，有幾個關鍵部分需要特別注意，以確保內容清晰、詳細且具有操作性。以下是七個需要注意的部分，每部分附有範例。

1. 使用案例名稱

說明：每個使用案例應有一個簡明且具描述性的名稱，便於快速理解其功能。

2. 簡介

說明：提供簡短的使用案例介紹，說明其主要功能和目標。

3. 角色描述

說明：列出所有參與的角色（Actor），並簡要說明其在使用案例中的角色和行為。

4. 前置條件

說明：列出使用案例成功執行所需的前置條件或假設。

5. 主要流程

說明：詳細描述使用案例的主要操作步驟，確保每個步驟清晰且具體。

6. 替代流程

說明：描述在主要流程失敗或出現異常情況時的替代步驟，確保系統能夠處理例外情況。

7. 後置條件

說明：描述使用案例完成後的系統狀態或結果。

三、個人認為完成作業須具備觀念

需要真正認識撰寫目標與使用案例表、畫使用者案例圖、撰寫使用案例時需要注意的部分整理出來並在撰寫時多加留意。