

Protokoll vom 20.10.2015

Anwesend waren: Martin Bens, Linda Doan, Wilhelm Mundt, Max Staff, Heiner Ludwig, Lars Behrens, Tutor Christoph Biering

Tagesordnung:

1. Kundengespräch
2. Weitere Fragen
3. Sonstige Anliegen
4. Ziele bis zur nächsten Woche:
5. Ziele bis zur übernächsten Woche:

1. Kundengespräch:

1.1. Pflichtenforderungen:

1.1.1. Katalog

- 1.1.1.1. Besteht aus Produkten

1.1.2. Produkte

- 1.1.2.1. Jedes Produkt hat www Seite
- 1.1.2.2. Artikelbeschreibung enthält Beschreibung, Bild, Preis, Titel, Bewertungs- und Kommentarfunktion
- 1.1.2.3. Kommentare werden gefiltert

1.1.3. Sortimentspflege

- 1.1.3.1. Sortiment-Ranking zur Ermittlung der schlecht verkauften Produkte (evtl. nach bst. Kriterien)

1.1.4. Einkäufe

- 1.1.4.1. Warenkorb-Funktion
- 1.1.4.2. Bestell-Mail ohne Rechnung
- 1.1.4.3. Versand-Mail mit Rechnung

1.1.5. Retouren

- 1.1.5.1. Beantragung über Kundenaccount mit Begründung

1.1.6. User-Profil

- 1.1.6.1. Daten wie Passwort, Adresse, Mail, Name ändern können
- 1.1.6.2. Passwort vergessen Funktion
- 1.1.6.3. Möglichkeit der Rückgabe von Artikeln mit Erfolgsmeldung
- 1.1.6.4. Kunde, Mitarbeiter, Admin mit versch. Rechten

1.1.7. Lager

- 1.1.7.1. Waren müssen nachbestellt werden (Festpreis)
- 1.1.7.2. Newsletter
- 1.1.7.3. Ermittlung des Geschäftsergebnisses
 - 1.1.7.3.1. monatlich (1 Monat = 30 Tage)
 - 1.1.7.3.2. grafisch aufbereitet

1.1.8. Rabattsystem

- 1.1.8.1. Kunden werben Kunden
- 1.1.8.2. 5% vom Umsatz des gewonnenen Kunden
- 1.1.8.3. max. 20% Rabatt auf eine Bestellung
- 1.1.8.4. Ermittlung der erfolgreichsten Werber per Admin-Button (Auslösung des Gewinnspiels „Mit Emma in 80 Tagen um die Welt“); Anzahl der Reisen vom Jahresgewinn abhängig

1.2. Kann-Anforderungen:

1.2.1. Pocketschein

1.2.2. anonyme Kommentare

1.3. Akteure

1.3.1. Gast: Zugang zum Katalog und Warenkorb

1.3.2. Kunde: Erweiterung des Gastzugangs

1.3.2.1. besitzt ein Profil mit Username/Name, Adresse und E-Mail

1.3.2.2. kann seine Daten ändern und Retouren tätigen

1.3.2.3. Konto besitzt Passwort-vergessen und ändern Funktion

1.3.3. Mitarbeiter:

1.3.3.1. Einsicht und Filterung der Kommentare und Bewertung

1.3.3.2. Lagererhaltung und Einkauf des Sortiments

1.3.3.3. Entfernen und Hinzufügen von Produkten

1.3.4. Administrator:

1.3.4.1. Mehrere Admin-Accounts möglich, min. einer muss fest sein

1.3.4.2. Personalverwaltung

1.3.4.3. Zugriff auf Geschäftsergebnis

2. Weitere Fragen

- Müssen Kundenmeinungen vor der Veröffentlichung auf Sinnhaftigkeit überprüft werden? → Filterung auf Schimpfwörter
- Ist eine anonyme Abgabe möglich? → Kann Kriterium
- Kann jeder Kunde für jedes Produkt Bewertungen abgeben? Oder gibt es Einschränkungen? → Jeder User kann für jedes Produkt genau eine Bewertung abgeben
- Gibt es Vorgaben für Gestaltung und Inhalt des Newsletters? Sollen nur eine Produkte geworben werden? → Der Newsletter kann schlicht gehalten werden
- Besitzt Emma eine zertifizierte Domain für E-mails? → Nein
- Welche Werber sind die mit dem höchsten Rabattkontofluss? → Die Werber, deren geworbene am meisten einkaufen
- Gibt Designkriterien für die Firma Emma? → Nein, es gibt keine Vorgaben

3. Sonstige Anliegen:

- Christoph erhält Slack-Zugang
- als Modellierungstool wird Magic-Draw gewählt
- Für jede Programmieraufgabe wird ein Issue angelegt
- Issues werden mit Milestones assoziiert

4. Ziele bis zur nächsten Woche:

4.1. Kontextdiagramme

4.2. Use-Case-Diagramme

4.3. Top-Level-Architektur

5. Ziele bis zur übernächsten Woche:

5.1. Pflichtenheft

5.2. Akzeptanztestfälle

5.3. Sequenzdiagramme

5.4. GUI-Prototyp

5.5. Analyseklassendiagramme