

Kund (Ange: Företagsnamn, Postadress och Org.nr)

Agentur

	Hasson Consulting Group AB Rörstrandsgatan 36, 113 40 Stockholm Org.nr 556757-0568
--	--

Mellan ovanstående parter har avtal om engagemang träffats enligt följande:

Föreläsare:	Dan Hasson
Datum för föreläsningen:	
Speltid:	
Föreläsningstitel:	
Plats:	
Kontaktperson:	Mobil:
E-post kontaktperson:	
Ersättning:	SEK + moms. Eventuella resekostnader och logi tillkommer.
Betalningsvillkor:	30 dagar mot faktura
Faktureringsadress och eventuellt referensnummer:	

Övrig information

--

Detta engagemangsavtal (Huvudavtal) är en skriftlig bekräftelse på en redan muntlig överenskommelse mellan ovan nämnda Agentur och Kund. Detta Huvudavtal skall tillsammans med tillhörande bilaga returneras till Agenturen inom 14 dagar från att beställningen gjorts. Vid engagemangsdatum inom 14 dagar från beställningen krävs omgående retur till Agenturen.

Övriga villkor och önskemål

1. Inga ändringar får göras i detta avtal efter utskrift.
2. Teknik: Föreläsaren tar med sig egen dator (Mac) och behöver tillgång till projektor med VGA-, Thunderbolt- eller HDMI-sladd. Headsetmikrofon och ljudsladd till datorn så att ljud kan spelas upp därifrån önskas.
3. Till detta Huvudavtal tillkommer, förutom Rider, även tillhörande bilaga om Avtalsvillkor. Genom undertecknandet av detta Huvudavtal godkänner Parterna, förutom Huvudavtalet, även tillhörande Avtalsvillkor.

Ort och Datum		
Signatur		
Namn, Titel Företag		Dan Hasson, VD Hasson Consulting Group AB

Hasson Consulting Group AB

Postadress Rörstrandsgatan 36, 113 40 Stockholm
Telefon +46 70 728 42 98
Webb www.danhasson.se, info@danhasson.se

Bankgiro 283 - 9256
VAT/Monsreg.nr SE556757056801
F-skattebevis
Org.nr 556757-0568

Avtalsvillkor

1. Gemensamma villkor

1.1 I och med undertecknandet av Huvudavtalet till denna bilaga godkänner Kunden och Agenturen villkoren i denna bilaga.

1.2 Eventuella anmärkningar som berör artistiskt material eller framförande kring engagemanget enligt detta avtal utgör inte grund för skadeståndsanspråk.

1.3 Mervärdesskatt och kostnader för resa och boende tillkommer på avtalad ersättning. Agenturen har rätt att i efterhand debitera mervärdesskatt enligt beslut tagna av myndigheter. Anmärkningar mot fakturerade tjänster som lämnas senare än åtta (8) dagar efter mottagen faktura beaktas inte.

1.4 Vid eventuella skador, olyckor eller andra händelser som leder till försäkringsfall skall den vållande parten även stå för den skadelidandes självrisk.

1.5 Agenturen förbehåller sig rätten att ensidigt ändra betalningsvillkoren och efterdebitera dröjsmålsräntan vid försent inkommen betalning samt av myndigheter eventuellt beslutade förändringar av skatter och/eller avgifter. Agenturen skall upplysa Kunden om dessa förhållanden före fakturering enligt de nya villkoren.

2. Kundens åtaganden

2.1 Kunden ansvarar för att en erforderlig och giltig ansvarsförsäkring omfattande engagemanget i sin helhet finns.

2.2 Kunden svarar för produktionens och Gruppens/Artistens/Föredragshållarens säkerhet på platsen för engagemanget. Om så erfordras skall Kundens egna eller förordnade ordningsvakter finnas.

2.3 Kunden får i förekommande fall gärna tillhandahålla ett låsbart eller bevakat omklädningsrum med tillgång till toalett, spegel, dricksvatten och i förekommande fall dusch och mat.

2.4 Kunden är, i de fall denne står för ljud-/ljusanläggning, skyldig att tillse att utrustningen är i funktionsdugligt skick och motsvarar de krav Artisten ställt.

2.5 Kunden ansvarar för att inga ljud- och/eller videoinspelningar av Artistens framträdande får förekomma utan samtycke från Agenturen och föredragshållaren.

2.6 I de fall Kunden är en artistförmedlare får Kundens påslag till slutkund får inte överstiga 20 % av det överenskomna priset med Agenturen. Agenturen har rätt att fråga slutkund om slutpriset. Innan Agenturen kontaktar slutkunden skall Kunden underrättas.

3. Agenturens åtaganden

3.1 Agenturen ansvarar för att Artisten har gällande försäkringar för sig själv och för sin egendom.

3.2 Agenturen garanterar att andra avtal inte hindrar eller stör åtaganden enligt detta avtal.

3.3 Agenturen ansvarar för att Artisten följer de regler och anvisningar som Kunden upprättat på platsen för engagemanget.

3.4 Så snart Artisten intagit och/eller påbörjat sitt framträdande betraktas Agenturens uppdrag som genomfört. Detta gäller även i de fall engagemanget inte kan genomföras på avsett sätt på grund av bristande förutsättningar som Kunden svarar för.

3.5 Agenturen är vid Artistens sjukdomsfall, eller andra dylika personliga omständigheter som gör Artisten oförmögen att delta i engagemanget, skyldig att omedelbart meddela Kunden. Sjukdom skall styrkas med läkarintyg. Agenturens och Kundens åtaganden enligt detta avtal upphävs vid sådana omständigheter.

Hasson Consulting Group AB

Postadress Rörstrandsgatan 36, 113 40 Stockholm
Telefon +46 70 728 42 98
Webb www.danhasson.se, info@danhasson.se

Bankgiro 283 - 9256
VAT/Monsreg.nr SE556757056801
F-skattebevis
Org.nr 556757-0568

Agenturen skall, i dessa fall, efter bästa förmåga försöka finna en lämplig ersättare. Om Kunden inte anser att artistens ersättare uppfyller de krav som Kunden ställer eller är lämplig annulleras avtalet.

4. Avbokningsregler

4.1 Ett undertecknat exemplar av Huvudavtalet skall returneras till Agenturen inom fjorton (14) dagar efter beställningen för att vara giltigt, förutsatt att avtalet är utsänt i tid som möjliggör detta, annars 14 dagar efter att Kunden erhållit avtalet. Med beställningsdatum avses den dag då Agenturen och Kunden muntligen överenskom om engagemanget, tid, plats, artist, ersättning etc. För det fall avtalet ej returnerats i enlighet med dessa bestämmelser äger Agenturen rätt att häva avtalet. Innan så sker är Agenturen skyldig att informera Kunden därom. Om Kunden annullerar beställningen tillämpas gällande avbokningsavgifter.

4.2 Vid engagemangsdatum inom fjorton (14) dagar från beställningen krävs omgående retur av det undertecknade Huvudavtalet till Agenturen. Om Kunden annullerar beställningen inom samma tid skall ersättning erläggas till Agenturen enligt gällande avbokningsavgifter.

5. Avbokningsavgift

5.1 Vid avbokning under en period fram till en (1) månad före engagemanget erlägger Kunden till Agenturen en avbokningsavgift om 10 % + mervärdesskatt av överenskommen ersättning.

5.2 Vid avbokning i perioden en (1) månad till två (2) veckor före engagemanget erlägger Kunden till Agenturen 50 % + mervärdesskatt av överenskommen ersättning.

5.3 Vid avbokning vid mindre än fjorton (14) dagar före engagemanget erlägger Kunden till Agenturen hela den överenskomna ersättningen + mervärdesskatt.

6. Force majeure

Force majeure befriar Agenturen och Kunden från alla åtaganden enligt detta avtal. Som force majeure räknas krig, politiska omvälvningar, strejk, lock-out, eldsvåda, naturkatastrofer, som t.ex. askmoln, översvämningar, snöstormar, eller andra förhållanden av jämförbar natur. Dåligt väder betraktas inte som force majeure. Det åligger Agenturen och Kunden att rätta sin planering efter rådande och tänkbara omständigheter.

7. Sekretess

Agenturen och Kunden skall behandla uppgifterna i Huvudavtalet rörande engagemanget samt parternas inbördes förhållande konfidentiellt, och inte avslöja sådan information för annan. Detta åtagande skall gälla även efter avtalet har upphört.

8. Avtalsbrott

Om Agenturen eller Kunden bryter mot bestämmelserna i detta avtal samt att den felande parten inte inom trettio (30) dagar efter skriftligen uppmaning vidtagit rättelse, har motparten rätt att med omedelbar verkan säga upp detta avtal i förhållande till den felande parten. Respektive part har rätt att kräva den felande parten på utebliven eller förväntat ersättning.

9. Tvister

Svensk lag skall tillämpas på detta avtal. Eventuella tvister skall avgöras i första hand via muntlig förhandling i god ton och i andra hand av allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.