



# Call-to-actions

## Usability test

Jens van Lierop  
Laméco Development BV  
17-12-2021

# Versiebeheer

Versie	Datum	Opmerking
0.1	13-12-2021	Eerste opzet
0.2	14-12-2021	Afgerond testplan
1.0	17-12-2021	Onderzoeksresultaten

## Inhoudsopgave

<b>Call-to-actions</b>	<b>1</b>
<b>Usability test</b>	<b>1</b>
<b>Versiebeheer</b>	<b>2</b>
<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>Doelen</b>	<b>3</b>
<b>Onderzoeksvraag</b>	<b>3</b>
<b>Methodiek</b>	<b>4</b>
<b>Aanpak</b>	<b>4</b>
<b>Testopstelling</b>	<b>5</b>
<b>Testpersoon</b>	<b>5</b>
<b>Testscenario's</b>	<b>6</b>
1. Whitepaper	6
2. Nieuwsbrief	9
3. Branding wijzigen	11
<b>Vragenlijst</b>	<b>11</b>
<b>Resultaten</b>	<b>12</b>
<b>Samenvatting</b>	<b>12</b>
<b>Publicaties en edities</b>	<b>13</b>
<b>Huisstijl aanpassen</b>	<b>14</b>
<b>Nieuw artikel</b>	<b>15</b>
<b>Artikelen</b>	<b>16</b>
<b>Artikel editor</b>	<b>17</b>
<b>Conclusie</b>	<b>19</b>
<b>Discussie</b>	<b>19</b>
<b>Bronnen</b>	<b>19</b>

# Inleiding

Na het ontwerp en de ontwikkeling van de uitgebreide branding en call-to-actions volgt als laatste een usability test, waarin de gehele applicatie inclusief de nieuwe functionaliteit door een gebruiker getest wordt.

Dit verslag bevat het testplan en de testresultaten van de usability test.

De testopdrachten voor de gebruiker zijn los bijgevoegd.

## Doelen

- **Problemen opsporen**  
Problemen met de technische werking van het systeem (bugs) opsporen, die zich voordoen wanneer de eindgebruikers ermee aan de slag gaan.
- **Bruikbaarheid testen**  
Ontdekken of gebruikers om kunnen gaan met het huidige systeem en de nieuw ingebouwde functionaliteit.
- **Struikelblokken / verbeterpunten ontdekken**  
Achterhalen waar de bottlenecks in het huidige systeem zitten en welke onderdelen verbetering nodig hebben. (Zowel binnen de nieuwe als oude functionaliteit)

## Onderzoeksvraag

### Is de verbeterde versie van Project Digital gebruiksvriendelijk?

- Zijn er problemen met de oude functionaliteit? Waar is verbetering nodig?
- Is de nieuwe functionaliteit robuust, werkend en compleet? Treden er problemen op?
- Hoe wordt de implementatie van de nieuwe functionaliteit door de gebruikers ervaren? Past deze in de belevingswereld van de gebruiker?
- Kunnen alle taken succesvol doorlopen worden? Worden er alternatieve routes genomen?

# Methodiek

## Usability Test

In deze test wordt de implementatie van nieuwe functionaliteit voor Project Digital getest. De deelnemer van de test wordt door een userflow heen geleid, waarbij een aantal vastgestelde taken voltooid moet worden. Het gebruik en de gedachtegang van de testpersoon wordt vastgelegd en naderhand beoordeeld.

*Detect problems users have with your design and correct these before the product goes live. It is impossible to get the design right in one go, no matter how much experience you have. Ask a small group of users to perform tasks with a (paper) prototype of your solution. Typically users are asked to think aloud so you can grasp what the user is thinking. In a formative user test the goal is to detect as many problems as possible users are encountering using the site. In a summative user test user behaviour is tested against pre-set goals.*

(HAN University of Applied Sciences, z.d.)

## Aanpak

1. Als eerste wordt er een testopstelling ingericht voor de deelnemer van de test (zie volgende pagina). Voor de veiligheid van de testpersoon en de moderator wordt er nadrukkelijk rekening gehouden met de geldende coronamaatregelen (1,5m afstand). Er wordt een lokale development versie gestart van de Project Digital software inclusief de nieuwe wijzigingen. Dit prototype is gekoppeld aan een lokale database, waardoor alle wijzigingen en data van de gebruiker persistent zijn en dus niet verloren gaan gedurende de test. Eerdere data wordt verwijderd uit het systeem.
2. Voordat de test wordt gestart, wordt de deelnemer expliciet toestemming gevraagd voor het vastleggen van data en eventueel beeldmateriaal.
3. Vervolgens volgt er een instructie over de test waarbij uitgelegd wordt hardop te denken. Met behulp van een opwarmoefening (bijv. het uitvoeren van enkele bewerkingen met Notepad) worden de deelnemer klaargestoomd voor de test.
4. Na de opwarming krijgt de gebruiker de eerste opdracht met bijbehorend scenario en moet hij/zij elk van de stappen zien te voltooien.
5. De moderator controleert of de gebruikers in staat zijn de taak te voltooien, of de gebruikers hierbij de verwachte user flow doorlopen en of de gebruiker tegen problemen aanloopt. Daarnaast legt de moderator bijzonderheden in het gebruik van het systeem en opmerkingen van de testpersoon vast. Er worden geen aanvullende instructies gegeven en mocht de deelnemer op een onderdeel vastlopen, dan wordt de hij/zij gevraagd dit te verklaren en wordt de test vanuit een ander punt voortgezet.
6. De testpersoon wordt op deze manier gevraagd om stapsgewijs door alle taken op de takenlijst te lopen, terwijl ze zich hardop uitten over de taak die ze aan het doen zijn.
7. Als laatste dient de deelnemer enkele aanvullende vragen te beantwoorden en krijgt hij/zij een korte evaluatie van de test.

## Testopstelling



### Benodigheden

- Computer met aangesloten monitor
- Draaiende applicatie binnen een lokale development omgeving
- Testplan met een lijst van testcases
- Opname software
- Notitieboek

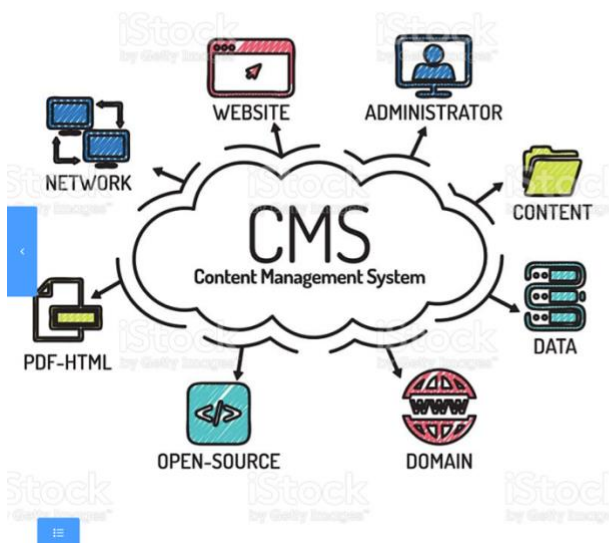
## Testpersoon

**Naam:** Bart van Bourgondiën  
**Leeftijd:** 23 jaar  
**Functie:** Online (B2B) Marketeer  
**Bezigheden:** - Search Engine Advertising  
- Search Engine Optimization  
- Emailmarketing specialist  
- Content marketing

# Testscenario's

1. Whitepaper	
<b>Scenario</b>	Het bedrijf waar je werkt is bezig een marketingcampagne over Content Management Systemen (CMS). Aansluitend op de campagne wil het bedrijf een informatief stuk content online zetten over CMS. Aan jou is gevraagd om een online whitepaper gereed te maken in de huisstijl van het bedrijf.
<b>Opdracht</b>	Werk specificatie 1 uit in Project Digital en zet deze online
<b>Invoer</b>	Klikken (navigatie en bewerkingen), Toetsenbord (teksten invoeren)
<b>Aannames</b>	De gebruiker is ingelogd in een lege(!) client omgeving en bevindt zich in het homescherm
<b>Taken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>1.1 De gebruiker maakt een nieuwe publicatie aan</li><li>1.2 De gebruiker configureert de branding volgens de specificaties</li><li>1.3 De gebruiker maakt een nieuwe editie aan</li><li>1.4 De gebruiker maakt een artikel aan</li><li>1.5 De gebruiker vult het artikel met informatie</li><li>1.6 De gebruiker maakt een call to action aan</li><li>1.7 De gebruiker vult een call-to-action informatie en stelt de link juist in</li><li>1.8 (De gebruiker controleert het eindproduct)</li><li>1.9 De gebruiker zet de editie online</li></ul>
<b>Succes Criteria</b>	Er is een nieuwe publicatie met onderliggende editie aangemaakt en online gezet die voldoet aan de opgegeven specificaties
<b>Alternatieve Succes Criteria</b>	<p>Er is een editie aangemaakt die lichtelijk afwijkt van de opgegeven specificatie</p> <p>Er is een editie aangemaakt waarvan de branding naderhand gewijzigd is als gevolg van stap 8</p>
<b>Bijzonderheden</b>	Alle tekst en beeldmateriaal is aangeleverd. De gebruiker heeft een specificatie ontvangen van het eindproduct

Zie het voorbeeld van de whitepaper op de volgende pagina.

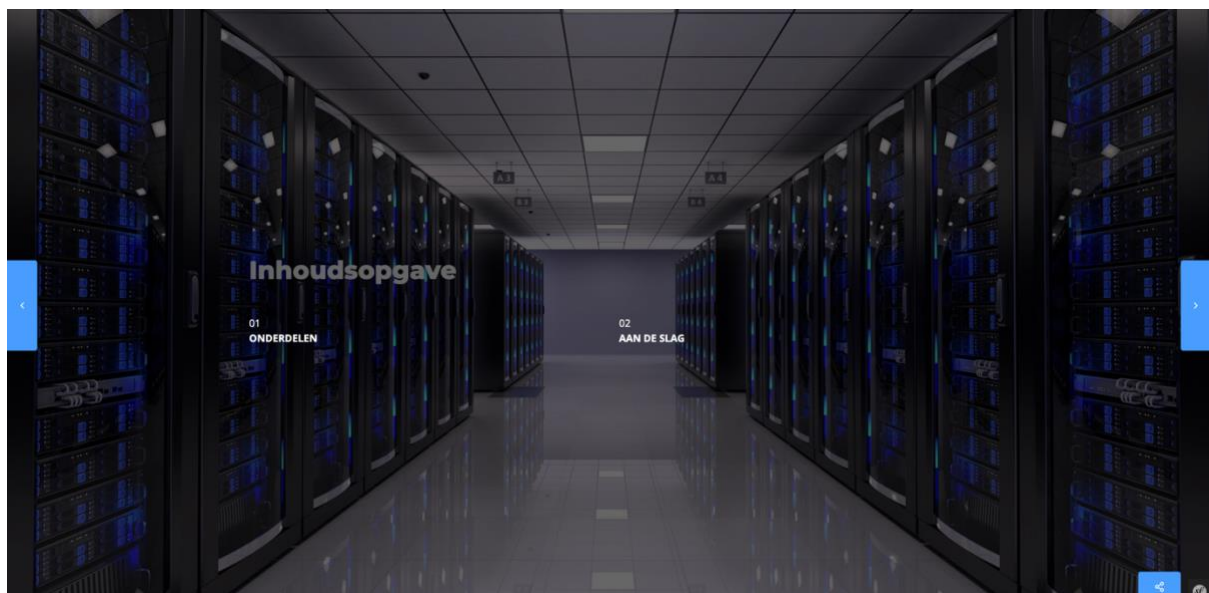


## Wat is een CMS?

Een content-beheersysteem of contentmanagementsysteem is een softwaretoepassing, meestal een webapplicatie, die het mogelijk maakt dat mensen eenvoudig, zonder veel technische kennis, documenten en gegevens op internet kunnen publiceren (contentmanagement). Als afkorting wordt ook wel CMS gebruikt, naar het Engelse content management system (inhoudbeheersysteem). Een functionaliteit van een CMS is dat gegevens zonder lay-out (als platte tekst) kunnen worden ingevoerd, terwijl de gegevens worden gepresenteerd aan bezoekers met een lay-out door toepassing van sjablonen. Een CMS is vooral van belang voor websites waarvan de inhoud regelmatig aanpassing behoeft, en de inhoud in een vaste lay-out wordt gepresenteerd aan bezoekers. De meeste grote bedrijven gebruiken voor hun website tegenwoordig een CMS. Een bekende variatie op het CMS is bijvoorbeeld de weblog.

Naast bovenstaande betekenis van content management (ook wel web content management) wordt de term ook gebruikt voor de bredere variant, enterprise content management (ECM).

Een webmanager kan voor de invulling van een CMS-website zorgen.







## Onderdelen

Een CMS kan worden gebouwd voor een specifieke toepassing, maar er zijn ook generieke CMS'en beschikbaar. Een aantal daarvan is onder een **opensourcelicentie** gepubliceerd. Deze open source-oplossingen zijn volgens onderzoek voor 77% een goed alternatief<sup>1)</sup> voor closed source-oplossing.

### Een CMS bestaat ten minste uit de volgende onderdelen:

- Een (bijna altijd afgeschermd) administratiemodule, waar gegevens kunnen worden ingevoerd, verwijderd of aangepast.
- Een database of een andere vorm van opslag van de gegevens.
- Een presentatiemodule, waar de ingevoerde gegevens door bezoekers kunnen worden bekeken.

### Een CMS bestaat ten minste uit de volgende onderdelen:

- Een zoekmodule
- Een **inlogmodule** voor bezoekers, als het niet gewenst is dat anonieme bezoekers toegang hebben tot de inhoud
- Een beheersmodule voor de gegevens van geautoriseerde bezoekers (en beheerders)
- Een beheersmodule voor de presentatiejablonen
- Een module om persoonlijke informatie aan de bezoeker te tonen (personalisaties)
- Een module om centraal artikelen aan te kunnen maken die op verschillende pagina's getoond kunnen worden

**Zelf aan de slag met CMS systemen?**  
**Ga vandaag nog aan de slag**

Onze experts helpen u verder

[Schakel nu onze hulp in](#)



## Contact SMC Solutions

**Email**  
[info@smcsolutions.nl](mailto:info@smcsolutions.nl)

**Website**  
[www.smcsolutions.nl](http://www.smcsolutions.nl)

**Adres**  
 Kerkstraat 5

**Telefoon**  
 +31612345678



## 2. Nieuwsbrief

<b>Scenario</b>	Het bedrijf wil intern communiceren dat deze campagne gestart zal worden. Aan jou is gevraagd om een online nieuwsbrief gereed te maken in de huisstijl van het bedrijf.
<b>Opdracht</b>	Werk specificatie 2 uit in Project Digital en deel deze met een collega
<b>Invoer</b>	Klikken (navigatie en bewerkingen), Toetsenbord (teksten invoeren)
<b>Aannames</b>	De gebruiker is ingelogd in een client omgeving
<b>Taken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>2.1 De gebruiker navigeert terug naar het hoofdmenu</li><li>2.2 (De gebruiker maakt een nieuwe publicatie aan)</li><li>2.3 (De gebruiker configureert de branding volgens de specificaties)</li><li>2.4 De gebruiker maakt een nieuwe editie aan</li><li>2.5 De gebruiker maakt een artikel aan</li><li>2.6 De gebruiker vult het artikel met informatie</li><li>2.7 De gebruiker maakt een call to action aan</li><li>2.8 De gebruiker vult een call-to-action met informatie en stelt de link juist in</li><li>2.9 (De gebruiker controleert het eindproduct)</li><li>2.10 De gebruiker publiceert de juiste pagina's</li><li>2.11 De gebruiker zet de editie online</li><li>2.12 De gebruiker deelt de editie via een link</li></ul>
<b>Succes Criteria</b>	Er is een nieuwe publicatie met onderliggende editie aangemaakt en online gezet die voldoet aan de opgegeven specificaties
<b>Alternatieve Succes Criteria</b>	<p>Er is een editie aangemaakt onder de reeds bestaande publicatie</p> <p>Er is een editie aangemaakt die lichtelijk afwijkt van de opgegeven specificatie</p>
<b>Bijzonderheden</b>	Alle tekst en beeldmateriaal is aangeleverd. De gebruiker heeft een specificatie ontvangen van het eindproduct

Zie het voorbeeld van de nieuwsbrief op de volgende pagina



## SMC Solutions nieuwsbrief 20-11-2022

### VPS hosting

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nam finibus posuere viverra. Maecenas bibendum sem ac eros congue pulvinar. Nullam suscipit nulla augue, sit amet hendrerit lacus iaculis eu. Nunc egestas dapibus luctus. Aliquam in felis quis massa tristique congue. Nunc cursus bibendum magna non semper. Duis fringilla bibendum enim, venenatis efficitur arcu. Donec consequat purus sapien, eget maximus sem iaculis vel. Sed convallis eleifend sem quis ullamcorper. Mauris et fermentum libero. Ut nec malesuada metus, in pellentesque velit. Suspendisse ut bibendum erat, quis rutrum sapien. In hac habitasse platea dictumst.

### Corporate website

Morbi ut dui quis ex rutrum venenatis nec nec diam. Maecenas nec tempus nulla, non lobortis risus. Maecenas at ligula ligula. Proin felis sapien, rhoncus ac accumsan nec, porttitor et turpis. Vivamus sit amet mollis lectus. Proin scelerisque velit et est feugiat, nec pellentesque enim hendrerit. Proin tempor urna vel augue rutrum molestie. Praesent varius ligula id tristique sollicitudin. Duis lectus turpis, mollis id laoreet a, ultricies et risus.

### CMS systemen

Donec in pulvinar lacus, sit amet aliquam lorem. Sed ac mollis massa. Nullam tristique velit at tellus venenatis luctus. Aenean elementum non quam vel tempor. Donec bibendum leo ut hendrerit efficitur. In hac habitasse platea dictumst. Sed id est nec risus faucibus suscipit at id tellus. Sed non lobortis libero. Ut lacinia risus eget diam pretium tristique sit amet sed dolor. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Mauris non tempor neque. Maecenas ut malesuada neque. Suspendisse et lobortis justo.

### Citrix workspaces

Nullam ante urna, vestibulum ut rutrum dignissim, lacinia ac ligula. Pellentesque nec pulvinar augue, vitae facilisis magna. Vestibulum ac imperdiet eros, vel consequat enim. Aliquam erat volutpat. Fusce quis semper ex. Nam blandit orci non est faucibus auctor. Quisque feugiat ex id porta molestie. Sed gravida ante erat, eget aliquet magna dignissim in. Etiam fringilla ex velit, vel auctor tellus iaculis finibus. Donec quis lorem commodo, rhoncus quam non, maximus tellus.

## Op de hoogte blijven van het laatste nieuws?

Schrijf je nu in voor de nieuwsbrief

Inschrijven

### 3. Branding wijzigen

<b>Scenario</b>	Het bedrijf heeft wijzigingen doorgevoerd in haar huisstijl. Aan jou is gevraagd om de huisstijl van de alle online content te wijzigen naar de nieuwe huisstijl.
<b>Opdracht</b>	Wijzig de content naar de nieuwe huisstijl
<b>Invoer</b>	Klikken (navigatie en bewerkingen)
<b>Aannames</b>	De gebruiker is ingelogd in een client omgeving
<b>Taken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>3.1 De gebruiker navigeert terug naar het hoofdmenu</li><li>3.2 De gebruiker kies de optie voor het wijzigen van publicaties</li><li>3.3 De gebruiker configureert de branding volgens de nieuwe specificaties</li><li>3.4 De gebruiker slaat zijn/haar wijzigingen op</li></ul>
<b>Succes Criteria</b>	Alle bestaande publicaties worden omgezet naar de nieuwe huisstijl
<b>Alternatieve Succes Criteria</b>	Geen
<b>Bijzonderheden</b>	Alle tekst en beeldmateriaal is aangeleverd. De gebruiker heeft een specificatie ontvangen van het eindproduct

## Vragenlijst

- Hoe heb je het gebruik van Project Digital ervaren?
- Hoe zou je jezelf deze software zien gebruiken als marketeer?
- Wat zijn volgens jou de 3 grootste pluspunten aan de software?
- Wat zijn volgens jou de 3 grootste minpunten aan de software?
- Welke aspecten van het gebruik van de software waren anders dan je had verwacht? Welke zaken verliepen wel volgens verwachting?
- Met welke taken had je de meeste moeite? Welke taken vond je het makkelijkst?

# Resultaten

## Samenvatting

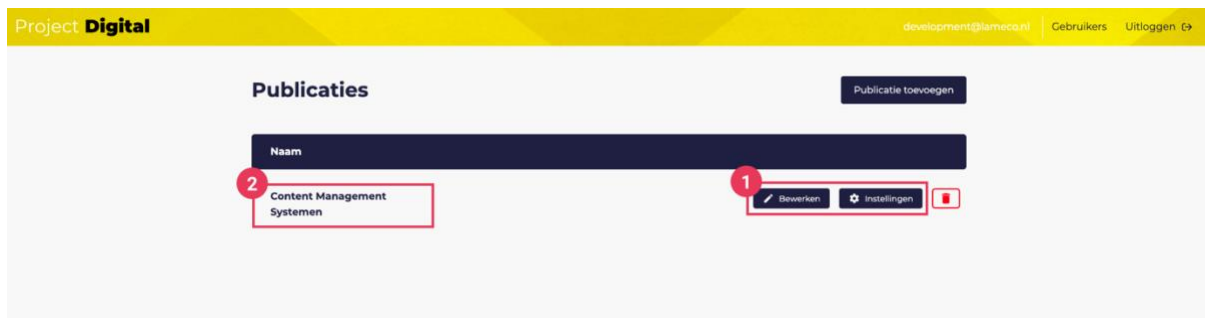
- 78% van de taken werd succesvol afgerond
- 17% van de taken werd gedeeltelijk succesvol of via een omweg afgerond
- 4% van de taken konden niet worden voltooid

Taak	Resultaat	Taak	Resultaat
1.1	Succesvol	1.6	Succesvol
1.2	Gedeeltelijk succesvol	1.7	Succesvol
1.3	Succesvol	1.8	Succesvol
1.4	Succesvol	1.9	Succesvol
1.5	Succesvol		

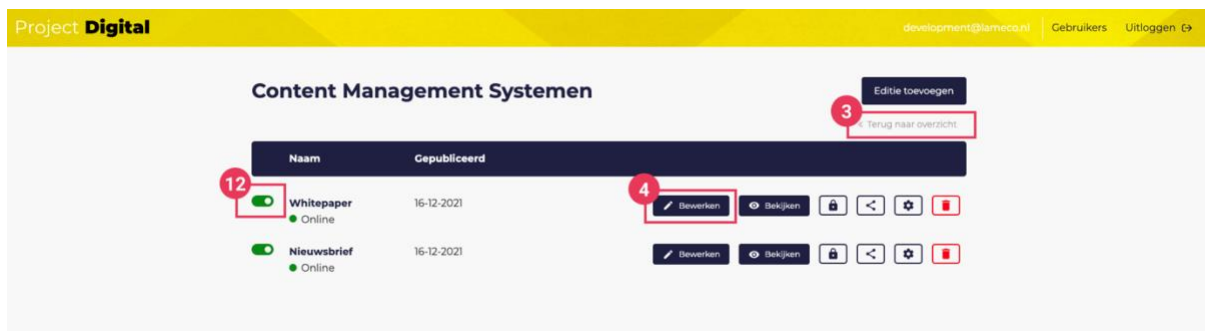
Taak	Resultaat	Taak	Resultaat
2.1	Succesvol via een omweg	2.7	Succesvol
2.2	Stap overgeslagen	2.8	Succesvol
2.3	Stap overgeslagen	2.9	Succesvol
2.4	Succesvol	2.10	Niet succesvol
2.5	Succesvol	2.11	Succesvol
2.6	Succesvol	2.12	Succesvol

Taak	Resultaat	Taak	Resultaat
3.1	Succesvol via een omweg	3.3	Succesvol via een omweg
3.2	Succesvol	3.4	Succesvol

# Publicaties en edities



Figuur 1 - Publicaties



Figuur 2 - Edities

## Opmerkingen

1. De knop 'bewerken' en 'instellingen' op het 'publicaties' scherm dienen voor dezelfde actie (huisstijl aanpassen). De testpersoon gaf van tevoren aan niet te weten wat de knoppen betekenen of wat ze doen.
2. Pas wanneer er op de titel een publicatie gedrukt wordt, worden de edities getoond, dit was niet gemakkelijk te vinden door de testpersoon.
3. De hiërarchie tussen de publicatie pagina en de editie pagina is niet duidelijk. Op het eerste gezicht lijken beide pagina's erg veel op elkaar en alleen een linkje linksbovenin geeft aan dat je terug kan gaan naar een hoger niveau. Daarnaast weet je niet onder welke publicatie een bepaalde editie hoort. Volgens de testpersoon is een editie eigenlijk een publicatie en zou je deze publicatie beter kunnen verzamelen onder een campagne. Tijdens de test kregen de publicatie en onderliggende editie dezelfde naam toegewezen.
4. De knop 'bewerken' op het scherm met alle edities, geeft weinig indicatie van wat die precies doet en dient voor een andere actie dan dezelfde knop een niveau hoger.

(Punt 12 wordt op een latere pagina behandeld)

# Huisstijl aanpassen

Project **Digital** Content Management Systemen development@larmeco.nl Gebruikers Uitloggen

## Publicatie instellingen

Naam  
Content Management Systemen

5

Primaire kleur Secundaire kleur Accent kleur Waarschuwing kleur

#FF9532 #329CFF #234BAE #FF3235

SMC SOLUTIONS

Bestandsformaat gif, jpg of png

☐ Indexeerbaar

**Kopteksten**

Lettertype  
Montserrat

Tekst kleur Letter dikte

#FF9532 Extra-bold - 800

**Body tekst**

Lettertype Letter grootte

Open Sans 16

Tekst kleur Letter dikte

#000000 Regular - 400

Opslaan

Figuur 3 – Publicatie instellingen

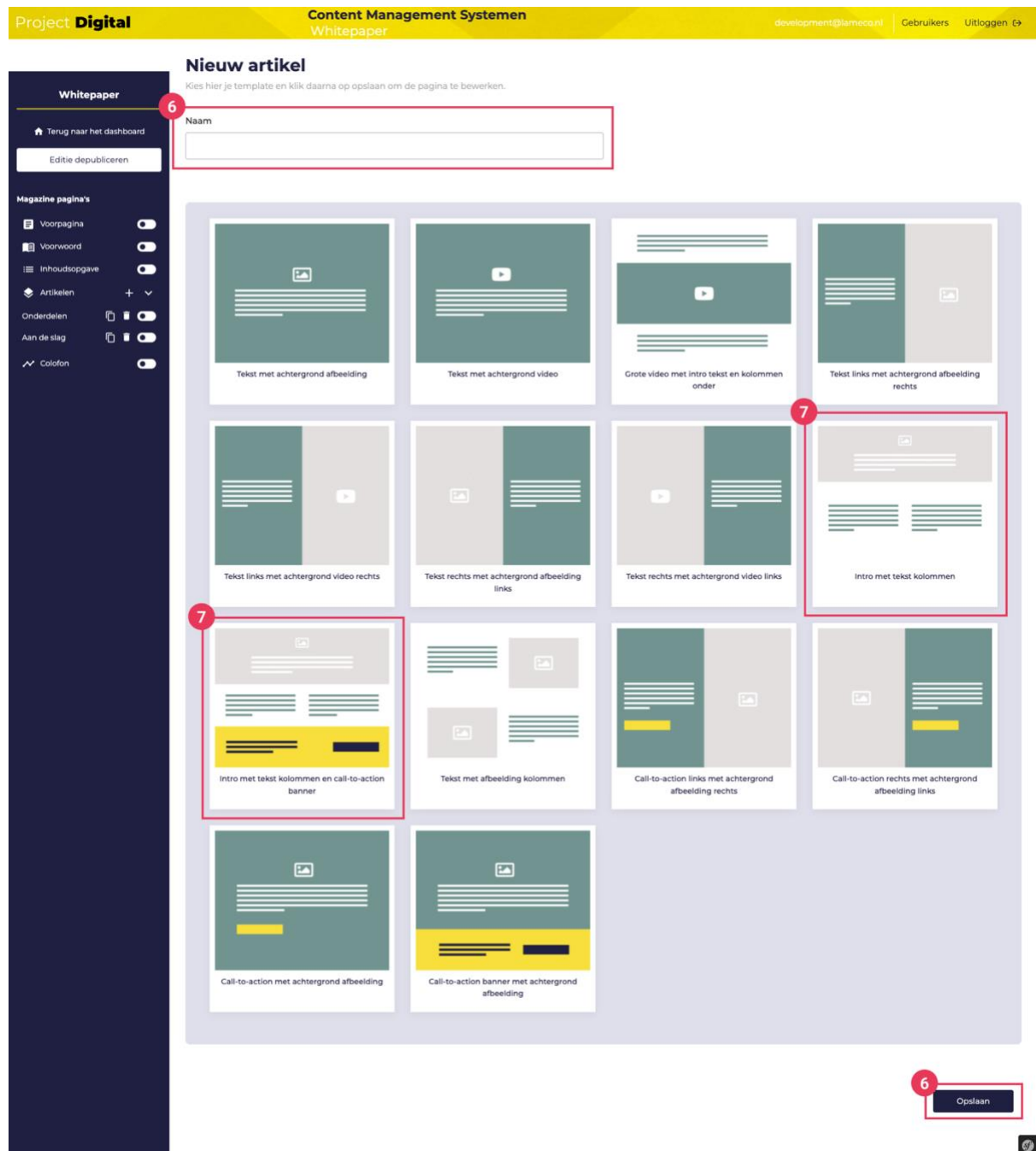
## Opmerkingen

5. Het aanpassen van de huisstijl voelde voor de testpersoon intuïtief aan, echter verliep het configureren van de kleuren minder soepel. De testpersoon gaf aan dat hij nergens kon vinden hoe deze kleuren zich zouden uiten in zijn publicaties en dat hij verwachtte dat er ergens een voorbeeldweergave of instructie zou zijn van het kleurgebruik.

Bij het uitvoeren van opdracht 3, ging de testpersoon ervan uit dat het wijzigen van de huisstijl van een publicatie direct invloed zou hebben op de onderliggende edities, waar in dit geval ook sprake van was. De testpersoon uitte zijn voorkeur voor een centrale plek voor het aanpassen van huisstijl, in plaats van dat het op meerdere plekken geconfigureerd moet worden.



# Nieuw artikel



Figuur 4 – Nieuw artikel

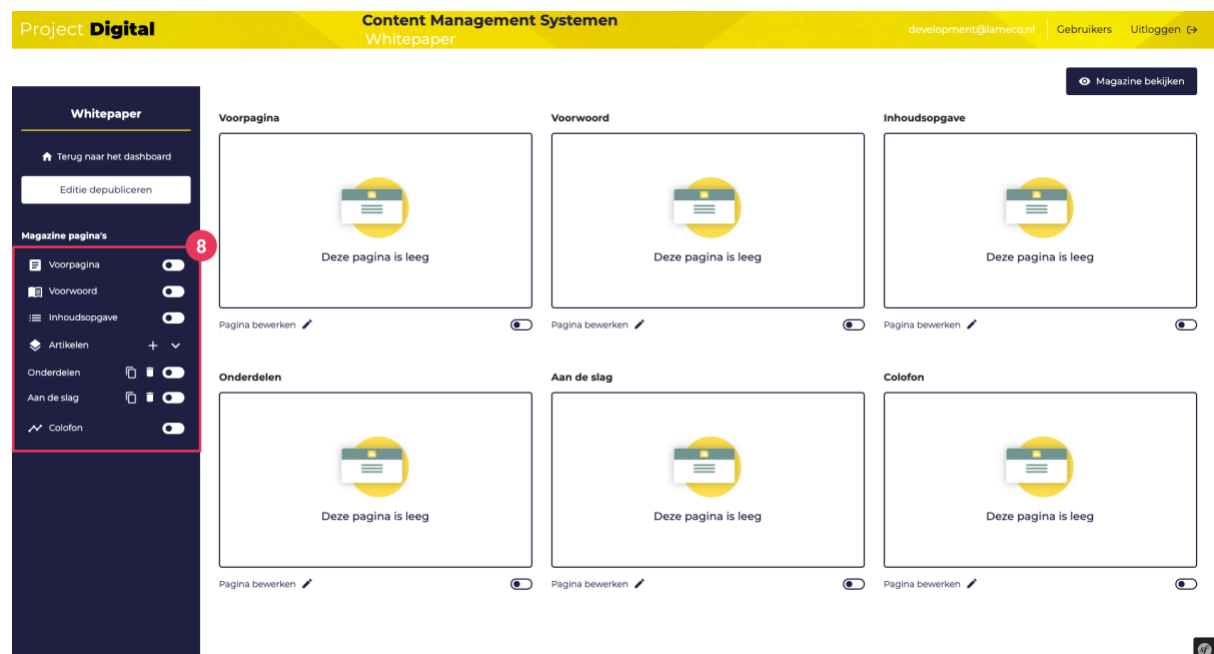
## Opmerkingen

6. Het naam veld werd vaak over het hoofd gezien, omdat de aandacht direct uitgaat naar het selecteren van een content type in het selectieveld eronder. Ook de 'Opslaan' knop was niet direct te vinden. Hierdoor moet er veel op en neer worden gescrold om een nieuwe pagina aan te maken.

Overigens zijn de benaming van de knop en het invoerveld niet geschikt: Het invoerveld kan beter 'Titel' worden genoemd en de knoptekst zou beter 'Aanmaken' of 'Doorgaan' kunnen bevatten, omdat er bij het aanmaken van een nieuw artikel in principe nog geen sprake is van wijzigingen. Dit laatste punt werd ook aangehaald door de testpersoon zelf.

- De voorbeelden van verschillende artikelen komen niet altijd overeen met de daadwerkelijke layout van de pagina. De testpersoon twijfelde bij het selecteren van een artikel. Wel was de gebruiker door de signaalkleuren in de voorbeelden goed in staat om de call-to-actions te onderscheiden van de rest van de content types.

## Artikelen



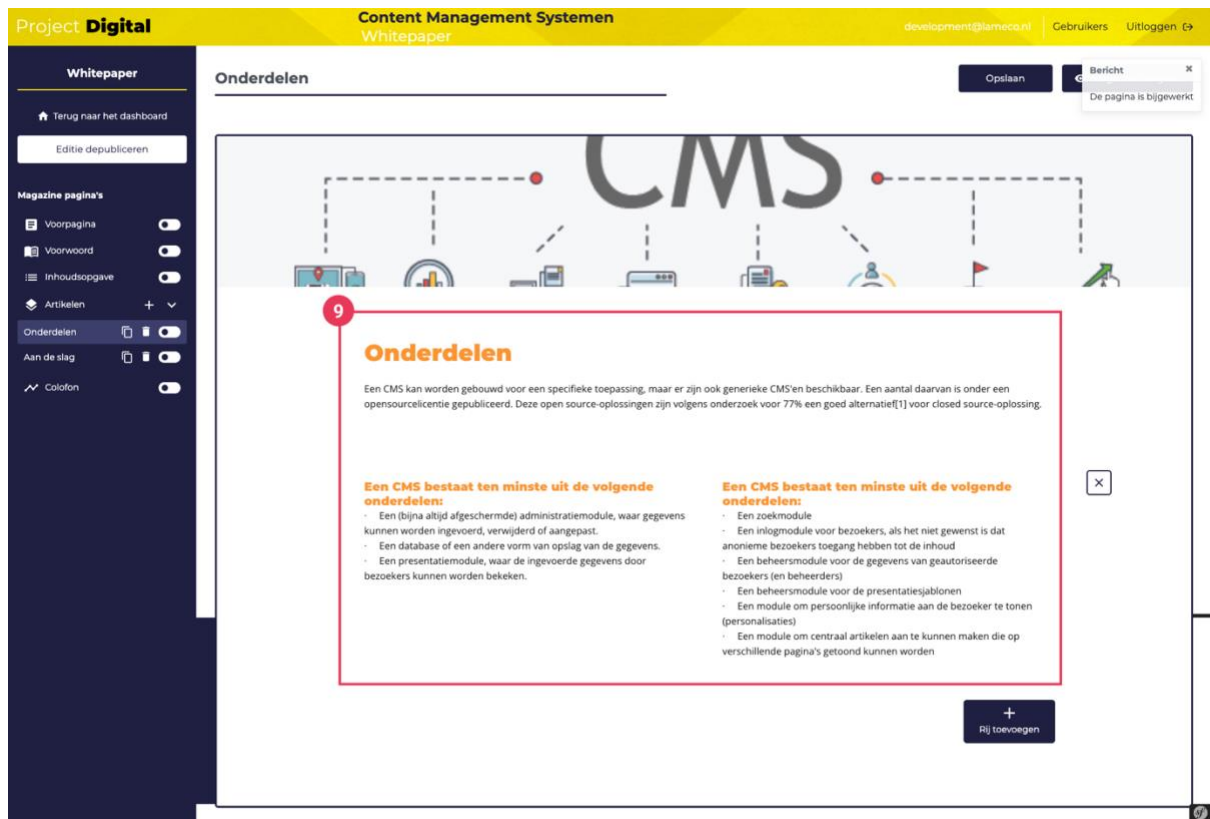
Figuur 5 – Artikelen  
(Let op: de previews van de artikelen ontbreken in de lokale ontwikkelomgeving)

## Opmerkingen

- De testpersoon vond het moeilijk onderscheid te maken tussen de menubalk links en de rest van het scherm. De gebruiker was in eerste instantie verward door de statische pagina's die al zichtbaar waren bij een nieuw aangemaakte editie. Hij wist niet waar de bijbehorende toggles voor deze artikelen voor dienden.

Ook kostte het de gebruiker enige moeite om de knop voor het toevoegen van een artikel te vinden, omdat deze alleen in deze enkel beschikbaar was onder een icoontje in de menubalk links.

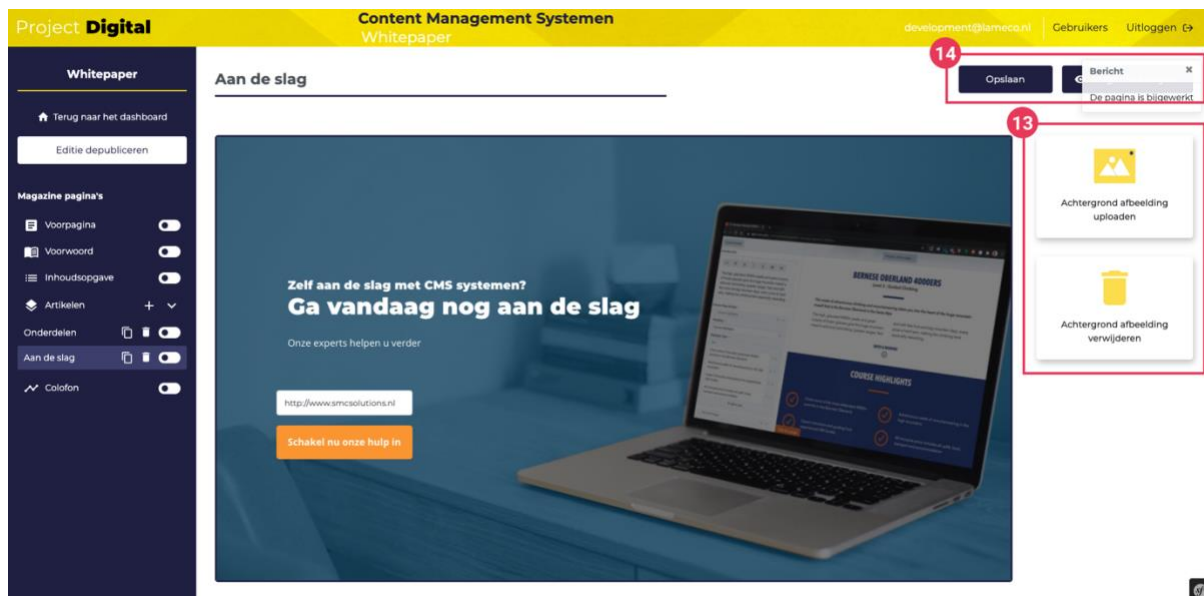
# Artikel editor



Figuur 6 – Artikel editor



Figuur 7 – Artikel editor



Figuur 8 – Artikel editor

## Opmerkingen

9. Het gebruik van de inline texteditor verliep soepel. Het enige waar de gebruiker over struikelde was het selecteren van de juiste kopjes (H1 t/m H6). Vanuit zijn rol als SEO specialist is hij gewend om de content structuur hiërarchisch vorm te geven (H1 > H2 > H3 etc.), maar moest hij om het design tegemoet te komen gebruik maken van afwijkende maten (H1 > H6).

De gebruiker had enige moeite met de afwijking tussen de live weergave en de preview in de tekst editor, vooral als het aankwam op responsiveness. Hyperlinks zagen in de live weergave niet hetzelfde uit als in de editor

10. Langere titels passen niet fatsoenlijk in de menubalk
11. Er is een gebrek aan navigatie opties van de artikel editor. Het is niet mogelijk om terug te gaan naar het 'Artikelen' scherm (zie figuur 5). De 'Terug naar dashboard' knop stuurt de gebruiker meerdere schermen terug. De testpersoon gaf aan het niet prettig te vinden om per actie meerdere malen extra te moeten klikken om op het juiste scherm terecht te komen.
12. De knop voor het publiceren en depubliceren van de edities in de menubalk werd niet gebruikt. In plaats daarvan maakt de testpersoon gebruik van de toggles op het edities scherm (zie punt 12 in figuur 2).
13. Er zit verschil in de controls voor het aanpassen van de achtergrondaafbeelding voor artikelen met een volledige achtergrond of een gedeeltelijke achtergrond (zie punt 13 in figuur 7 en 8). Hierdoor miste volgens de testpersoon eenduidigheid in het aanpassen van artikelen en dit was ook zichtbaar in zijn acties, waarbij het aanpassen van de achtergrond afbeelding op verschillende momenten werd vergeten. De inline editor (figuur 7) presteerde in dit geval beter dan de losse knoppen (figuur 8).
14. De 'Opslaan' knop werd in het begin over het hoofd gezien, zeker bij langere pagina's waarbij de knop, die bovenin gepositioneerd staat, niet meer zichtbaar was. De statusnotificatie na het opslaan, blokkeerde de 'Magazine bekijken' knop. Dit hinderde de testpersoon vaak, omdat hij zijn wijzigingen steeds na het opslaan wilde bekijken. Desondanks vond de testpersoon de notificaties in het algemeen wel handig.

# Conclusie

**Project Digital heeft verbeteringen nodig op het gebied van structuur, navigatie, huisstijl en enkele andere kleine wijzigingen. Aan de nieuwe call-to-actions zijn geen problemen ondervonden.**

- De typische structuur van magazines met publicaties en edities moet. Worden gewijzigd naar een geschiktere opzet die bestaat uit publicaties met overkoepelende mappen/campagnes. De samenhang tussen deze mappen en haar onderliggende publicaties moet in de ui duidelijk worden weergegeven.
- De navigatie door de hele applicatie heen moet worden verbeterd. De huidige menubalk heeft een gebrek aan manieren om soepel te navigeren.
- Om navigatie verder te bevorderen dienen er duidelijkere benamingen en betere positionering van knoppen te worden toegepast. Statusindicaties mogen deze knoppen niet blokkeren.
- Het aanpassen van de huisstijl moet intuïtiever worden gemaakt, door de gebruiker een betere indicatie te geven welke invloed zijn/haar wijzigingen hebben.
- Er dient een eenduidige manier te komen om achtergronden aan te passen.

# Discussie

- De resultaten komen voort uit een test met slechts een enkel persoon en zijn daarom mogelijk niet representatief voor een grotere groep.
- De testomgeving vormt geen natuurlijke setting of scenario voor de gebruiker. Er is daarom mogelijk op andere wijze gehandeld, dan normaal.
- De testpersoon moest relatief complexe taken voltooien in een systeem dat compleet nieuw is voor hem/haar. Een ervaren gebruiker zou het systeem wellicht op andere manieren benutten.

# Bronnen

1. HAN University of Applied Sciences. (z.d.). Usability Test. CMD Methods. Geraadpleegd op 14 december 2021, van <https://www.cmdmethods.nl/cards/lab/usability-testing>
2. Romadka, J. (2020, 26 maart). *A simple template for writing usability tasks | UserZoom*. Userzoom. Geraadpleegd op 14 december 2021, van <https://www.userzoom.com/usability-testing/a-simple-template-for-writing-usability-tasks/>