

Принято на
Педагогическом совете

Утверждаю директор
МБОУ СМАЛ г.о. Самара
_____ В.В. Архипов

«_____» _____ 20__ г

«_____» _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном образовании в МБОУ СМАЛ г.о. Самара разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании» и Федеральным законом о дополнительном образовании.

1.2. Дополнительное образование является частью единого образовательного пространства МБОУ СМАЛ г.о. Самара

1.3. Дополнительные образовательные услуги - деятельность, направленная на удовлетворение потребностей личности в приобретении новых знаний и развитии собственных способностей при содействии специалистов.

1.4. Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами: типовыми, рекомендованными Министерством образования РФ, модифицированными и авторскими.

1.5. Программы дополнительного образования утверждаются директором I

2. Задачи дополнительного образования в общеобразовательном учреждении

2.1. Образовательные - обеспечить каждому учащемуся возможность своих познавательных потребностей, получить подготовку в интересующем его . условия для создания единого образовательного пространства.

2.2. Социально-адаптивные - дать учащимся социально значимы обеспечить каждому ситуацию успеха, активного самоутверждения. Способствовать | коммуникативных навыков.

2.3. Развивающие - развивать интеллектуальные, творческие и физические способности

каждого ребенка.

2.4. Воспитательные - создать максимальные условия для освоения обучающимися нравственных, духовных и культурных ценностей, через осуществление «ненавязчивого» воспитания, включения детей в личностно значимые творческие виды деятельности.

3. Принципы построения и содержание программ дополнительного образования

3.1. Принципы, лежащие в основе дополнительного образования:

- природосообразности;
- гуманизма;
- демократии;
- творческого сотрудничества педагога и детей;
- дифференциации с учетом реальных возможностей обучающихся;
- единство обучения, воспитания, развития.

3.2. Программы дополнительного образования могут иметь следующую направленность:

культурологическую,
художественно-эстетическую,
социально-педагогическую,
научно-техническую,
эколого-биологическую,
туристско-краеведческую,
военно-патриотическую
физкультурно-спортивную,
естественнонаучную,
трудовую.

3.3. Содержание программ, формы и методы их реализации определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм,

материально-технических условий. Это отражается в пояснительной записке к программе.

3.4. Программы дополнительного образования не должны содержать пропаганды насилия,

социального, национального, религиозного или языкового превосходства, дискриминации по признаку пола.

3.5. Разработка и реализация программ осуществляются с учетом права ребенка на сохранение и развитие своей индивидуальности, права свободно выражать свои взгляды и мнения.

4. Организация дополнительного образования в общеобразовательном учреждении

4.1. Организационными формами дополнительного образования в общеобразовательном учреждении являются: кружки, секции, студии, клубы и др. Занятия могут быть теоретическими, практическими, могут быть выездные занятия, экспедиции, походы и др. Участники объединений могут проводить массовые мероприятия в виде концертов, фестивалей, выставок работ, творческих отчетов.

4.2. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в творческих коллективах регламентируются дополнительными образовательными программами, календарно-тематическим планированием, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий.

4.3. Численный состав (наполняемость) учебных объединений составляет 10-15 человек

4.4. Учебный год в системе дополнительного образования начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Прием в объединения дополнительного образования производится ежегодно с 1 по 10 сентября.

4.5. Количество учебных групп регламентируются учебным планом общеобразовательной школы из расчета норм бюджетного финансирования. Количество часов занятия в неделю регламентируются образовательной программой.

4.6. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.7. Расписание занятий объединений составляется администрацией общеобразовательной школы по представлению педагогических работников с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. К основным правам обучающихся относятся:

получение бесплатного дополнительного образования;

выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями;

возможность свободного перехода из объединения в объединение ОУ в течение учебного года;

свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.2. К основным обязанностям обучающихся относятся;

выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;

уважение чести и достоинства, обучающихся и персонала ОУ;

бережное отношение к имуществу ОУ.

5.3. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся;

защита законных прав и интересов обучающихся;

знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся; выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ОУ.

5.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

5.5. К основным правам педагогических работников относятся:

педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов подведения итогов;

повышение квалификации; аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;

права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.6. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

6. Срок действия Положения

6.1. Срок действия Положения неограничен.

6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.