

Принято
на Педагогическом Совете
Протокол №1 от 29.08.2013

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СМАЛ г.о.
Самара

_____ B.B. Архипов

Приказ о введении в действие
№38-о от 01.09.2013г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение осуществляет учебно-воспитательную, методическую и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. В учреждении создается методическое объединение классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора Лицея.

1.4. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.5. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами Лицея.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости.
- Анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик.

- Разработка аттестационного материала для промежуточного (итогового) контроля обучающихся; аттестационного материала для государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов (экзамены по выбору).
- Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля.
- Работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья школьников в процессе изучения образовательных дисциплин.
- Взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ.
- Изучение актуального педагогического опыта.
- Экспериментальная работа по предмету.
- Организация исследовательской деятельности обучающихся по смежным образовательным дисциплинам.
- Выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Разработка системы промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся (тематическая, полугодовая, зачетная и т. д.).
- Ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета.
- Отчеты о профессиональном самообразовании, работа педагогов по повышению квалификации, отчеты о творческих командировках.
- Организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательном учреждении; организация и проведение I этапа Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные и элективные курсы, кружки, секции и др.).
- Укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

2.3. Методическое объединение:

- Проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы.
- Изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин.

- Организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету.
- Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям.
- Организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда.
- Рекомендует учителям различные формы повышения квалификации.
- Организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.
- Разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (декадах) и организует их проведение.
- Участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Лицея;
- Участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Лицея;
- Содействует проведению подготовки работников Лицея и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- Готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Лицея.

3. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных и методических недель.

3.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором образовательного учреждения из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, утверждается с заместителем директора по УВР.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения и подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором Лицея, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы Лицея и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- Положение о методическом объединении.
- Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, данные о повышении квалификации, награды, звание, домашний телефон).
- Анализ работы за прошедший учебный год.
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- Задачи методического объединения на текущий учебный год.

- План работы методического объединения на текущий учебный год.
- Сведения о темах самообразования учителей методического объединения.
- Перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения.
- График повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год.
- График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель: предупреждение перегрузок обучающихся - не более одной контрольной работы в день).
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения (утверждается директором Лицея).
- Материалы актуального педагогического опыта учителей.
- Сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики).
- План проведения методической недели (если методическое объединение проводит самостоятельно).
- Рабочие программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов).
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
- План проведения предметной недели.
- Результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся.
- Протоколы заседаний методического объединения.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда.
- Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в образовательном учреждении.
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении.

- Ставить вопрос перед администрацией образовательного учреждения о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности.
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.
- Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора Лицея.
- Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей.
- Выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.