

1

Marcar el check **Recepción Ped.** Añadir.

3



Detalles Activo [Personalizar](#) | [Buscar](#) | [Ver Todo](#) | [Imprimir](#) | [Exportar](#) | [Primero](#) | [1 de 1](#) | [Último](#)

[Información Activos](#) | [Más Detalles](#) | [Imprimir](#)

Sec Distr	UnNeg Gestión Activos	Estado	Cantidad	Etiqueta	ID Serie	ID Activo	Sig ID Activo	Número	ID Perfil
1	AMDAV	Abierta	1,000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NEXT		<input type="text"/>	MUEBLE_120

2

Se ingresa la cantidad o el valor a recepcionar.

Línea	Art	Descripción	Cant Recop	Rango Inicial	Rango Final	Precio Recop	Cant Acep	Estado
1	 0000000000000000414	ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS PARA	1,0000			 1000000,00	1,0000	Abierta

4