# Projet de session

Procédurier

Présenté à :

Mathieu St-Yves et James Hoffman

Présenté par :

Jérémy Veillette, Félix Carle-Milette et Jérémy Bernard

Date de remise :

26 Février 2021

### Procédurier

#### Écran de connexion

- Click sur 'Connexion' ET nom d'utilisateur ou mot de passe invalide: Message d'erreur
- Click sur 'Connexion' ET nom d'utilisateur et mot de passe valide: Ouverture de l'écran Page d'accueil
- Click sur 'Déconnexion': (console)New User signout service : {success: true}
- Click sur 'Inscription': Ouverture de l'écran Inscription
- Click sur 'Confirmer' ET au moins un champ est invalide: Message d'erreur sous le champ et le bouton n'est pas activé
- Click sur 'Confirmer' ET tous les champs sont valides: retour à la page d'accueil

# Jérémy Veillette

- Click sur un produit: affiche la page du produit
- Click sur 'Ajouter au panier: ajoute au panier, mais reste sur produit
- Click sur 'Supprimer' ET current\_user.is\_admin est vrai: (console)Product delete service: {success: true}, puis redirige à la page des produits
- Click sur le bouton avec un panier (cart) ET current\_user!=null: ouverture du panier
- Click sur 'Annuler' dans le cart: retourne à la page des produits
- Click sur le petit crochet après avoir changé la quantité d'un produit dans le cart: modifie la quantité et les champs lier dans la bd puis rafraîchie la page pour la mettre à jour
- Click sur la poubelle: supprime le cart product
- Click sur un des radio button puis sur appliquer: fais apparaître seulement les produits dans la gamme de prix
- Click sur rechercher après avoir écris un terme à chercher dans la description des cart\_products: fais apparaître les cart\_products qui matche la recherche
- Click sur "Tous les produits": montre tous les cart\_products
- Click sur "passer à la caisse": ouvre la page d'aperçu de commande

# Félix Carle-Millette

- Click sur 'Aide': affiche la page aide \*le lien est seulement affichable s'il y a un user de connecter et si celui-ci n'est pas admin
- Si l'utilisateur à une conversation, le bouton "Continuer votre conversation" s'affiche.
- Si l'utilisateur n'a pas de conversation, un formulaire pour créer une conversation apparaît et le bouton se nomme, "Démarrer une conversation".
- Click sur "Continuer votre conversation" affiche la conversation de l'utilisateur.
- Page conversation : les messages de cette conversation s'affichent en ordre de création

- Page conversation : peu importe l'utilisateur, celui-ci peut envoyer un nouveau message et le message s'ajoute bien à la conversation.
- Click sur 'Admin': affiche la page de l'administrateur \*le lien Admin est seulement affichable si le current user est admin
- Sur la page Admin : l'admin peut voir toutes les conversations existantes
- Sur la page Admin : l'admin Click sur le bouton "Lien vers conversation", et la page de la conversation s'affiche

## Jérémy Bernard

- Click sur Profil : Affiche le profil de l'utilisateur connecté (affiche ses informations et ses commandes)
- Sur la page Profil : click sur le bouton 'Rechercher' pour rechercher ses commandes selon son état : recherche pour l'état 'En cours' fonctionnel
- Click sur date en haut du tableau de commande pour classer croissant et décroissant
- Click sur total en haut du tableau de commande pour classer en ordre croissant prix et décroissant
- Click sur numéro de command pour classer selon le numéro de commande montant et décroissant
- Click sur 'numéro commande' (ex : 1) : Affiche la page de détail de la commande sélectionnée.
- Sur la page de détail d'une commande : Click sur le bouton 'Rechercher' pour rechercher selon un produit dans la commande selon le numéro de produit
- Click sur un nom de produit pour afficher sa page de vente
- Click sur la petite poubelle à côté de produit pour retirer ce produit de la commande. La facture sera recalculée.
- Click Prix unitaire pour classer les produits de la commande selon le prix croissant et décroissant
- Click sur Quantité pour classer selon la quantité dans la commande les produits
- Click sur total pour classer en fonction de total pour classer les produits dans la commande selon le total
- Click sur le chiffre de la quantité pour augmenter la quantité du produit commander de 1 et recalculer la facture de la commande
- Cliquer sur le bouton 'Modifier' pour faire le changement de l'adresse de livraison selon une adresse fixe.
- Sur la page de détail d'une commande : Click sur le bouton 'Annuler' pour annuler une commande.
- Dans Checkout click sur Payer pour créer la commande
- Click sur Annuler pour retourner à la page des produits