



Billed

Plan de test End-to-End du parcours employé

Scénario 1	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.

Scénario 2	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.

Scénario 3	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login administrateur et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je suis envoyé sur la page Dashboard.

Scénario 4	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur le bouton Nouvelle Note de Frais
Then	Je suis redirigé vers la page New Bill

Scénario 5	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé".
When	Je clique sur le bouton envoyer.
Then	Le focus se place sur le champ de la date. Le champ non rempli de la <u>date</u> est mis en évidence par une bordure bleu foncé. Une cadre d'information me requiert de remplir le champ qui est focus.


Scénario 6	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur le bouton envoyer après avoir renseigné la date dans le format requis.
Then	Le focus se place sur le champ du Montant TTC. Le champ du <u>Montant TTC</u> est mis en évidence par une bordure bleu foncé. Une cadre d'information me requiert de remplir le champ qui est focus.

Scénario 7	
Given	Je suis connecté en tant qu'administrateur et j'ai cliqué sur un ticket "en attente".
When	Je clique sur le bouton envoyer après avoir renseigné la date + le Montant TTC.
Then	Le focus se place sur le champ de la TVA. Le champ de la <u>TVA</u> est mis en évidence par une bordure bleu foncé. Une cadre d'information me requiert de remplir le champ qui est focus.

Scénario 8	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur le bouton envoyer après avoir renseigné la date + le Montant TTC + la TVA.
Then	Le focus se place sur le champ du justificatif. Le champ du <u>justificatif</u> est mis en évidence par une bordure bleu foncé. Une cadre d'information me requiert de remplir le champ qui est focus.

Scénario 9	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur le bouton envoyer après avoir renseigné les différents champs. Le format du justificatif n'est pas autorisé.
Then	Une alerte apparaît m'informant que : "Attention les images au format "" + extension + "" ne sont pas autorisées ". Seules les images au format JPEG / PNG / JPG sont autorisées.

Scénario 10	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	J'ai rempli tous les champs requis au format requis de la note de frais. Je clique sur le bouton envoyer.
Then	La nouvelle note de frais est prise en compte. Je suis renvoyé sur le Dashboard.

Scénario 11	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé
When	Je clique sur l'icône  Visualiser dans la colonne Actions.
Then	Une modale s'affiche et affiche l'image correspondant à mon justificatif.

Scénario 12	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur la croix de la modale ou n'importe où sur la page.
Then	La modale se ferme et je suis toujours sur la page Dashboard.

Scénario 13	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur l'icône se déconnecter en bas dans le bandeau latéral gauche.
Then	Je me déconnecte et je me retrouve sur la page d'accueil de l'application.