

The background features a complex arrangement of interlocking gears in various shades of blue and green. Several gears contain icons: a pie chart, a bar chart, a line graph, and a candlestick chart. A hand is visible on the right side, pointing towards the center. In the upper left, there are icons for currency (\$), a magnifying glass, and a document. A list of terms like 'Brand', 'Reputation', 'CRM', and 'Quality' is partially visible.

DATA SCIENCE

Módulo 10

Gobierno de Datos

3. Principios del Gobierno de Datos

Héctor Bautista Vázquez

Contenido

Importancia del Gobierno de Datos

Definiciones básicas

Principios del Gobierno de Datos

Áreas de enfoque

Proceso del Gobierno de Datos

Gestión del Gobierno de Datos

Objetivo

El participante reconocerá las metas y la metodología del Gobierno de Datos, como el instrumento para el control de los activos de datos de las organizaciones.



Meta del Gobierno de Datos

Habilitar a la organización a gestionar los datos como un activo.

El Gobierno de Datos proporciona los principios, las políticas, los procesos, el marco operativo, las métricas y la supervisión para administrar los datos como un activo y guiar las actividades de gestión de datos a todos los niveles.

Programa del Gobierno de Datos

Para poder alcanzar la meta del Gobierno de Datos, el programa debe ser:

- **Sustentable.** El programa debe ser “pegajoso”. El Gobierno de Datos no es proyecto con un final determinado. Es un proceso continuo que requiere compromiso organizacional.
- **Embebido.** No es un “add-on”. El Gobierno de Datos no es un proceso adicional a los procesos de la organización.
- **Mesurable.** El Gobierno de Datos debe tener un impacto financiero positivo. Para poder evaluarlo es necesario conocer el punto de partida y a dónde queremos llegar.

Metodología del Gobierno de Datos



Definición de GD para la organización

Los esfuerzos del Gobierno de Datos deben soportar la **Estrategia y las Metas del negocio**.

Las estrategias y las metas de negocio de la organización, dirigen la **Estrategia de Datos Empresariales** y cómo el Gobierno y la Gestión de Datos tienen que ser implementados en la organización.

Evaluación de la madurez de la organización

La evaluación tiene como objeto validar qué tan preparada se encuentra la organización para implementar un programa de Gobierno de Datos. Se evalúan los siguientes elementos:

- Madurez en la Gestión de Datos
- Capacidad de adaptación al cambio
- Preparación a ser colaborativos
- Alineación del negocio

Descubrimiento y alineación del negocio

El programa de GD debe contribuir a la organización a identificar y proporcionar beneficios de negocio específicos.

La actividad de descubrimiento identificará y evaluará la efectividad de las políticas y los procedimientos existentes, “si es que los hay”.

El análisis de Calidad de Datos (DQ) es parte de este descubrimiento.

Puntos de contacto de la organización



Definición de la estrategia del GD

La estrategia del GD debe ser definida de manera exhaustiva y articulada, en relación a la estrategia global del negocio y las estrategias de la gestión de datos y de TI.

Plano general

- Precusores de negocio
- Visión y misión
- Evaluación de madurez
- Descubrimiento de procesos

Marco operativo y responsabilidades

- Estructura de las actividades del GD
- Responsables de las actividades

Mapa de ruta de implementación

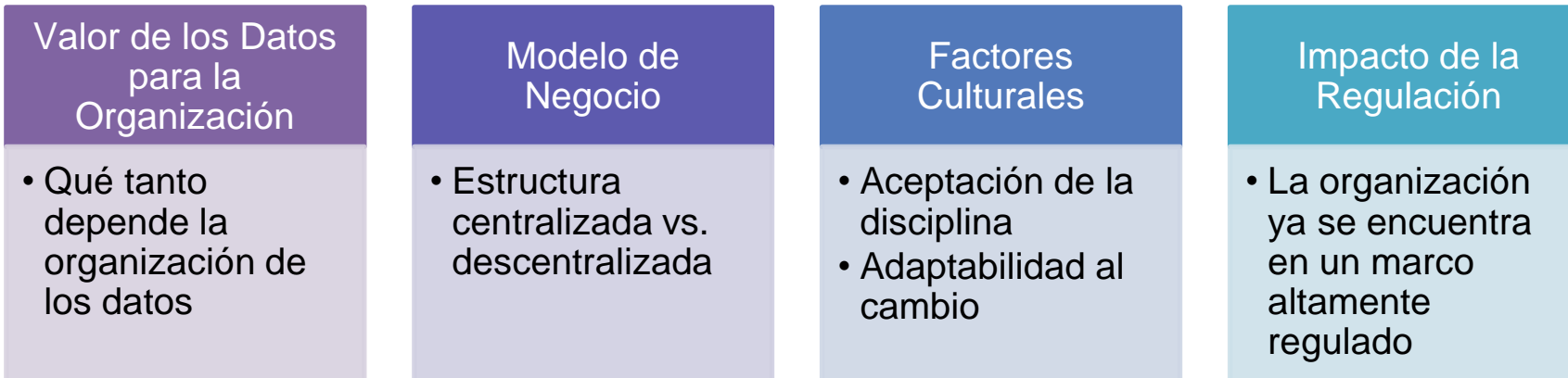
- Cronograma de implementación de políticas y procedimientos
- Glosario de negocio
- Arquitectura
- Evaluación de activos
- Estándares y procedimientos

Plan para el éxito operativo

- Definición del estado “final” de sustentabilidad del GD

Definición del marco operativo del GD

Considerar los siguientes elementos para la construcción del marco operativo del Gobierno de Datos.



Definición de metas, principios y políticas

La definición de estos elementos guiará a la organización al estado futuro deseado.

Consejo Ejecutivo

- COO, CFO, DM
- Vigilancia de la visión y la estrategia

Comité de Vigilancia del GD

- Business Owners, Data Stewards
- Escalamiento, resolución y vigilancia del programa

Consejo del GD

- Ejecutores
- Desarrollo de políticas, alineación y seguimiento

Subscribir proyectos de Gestión de Datos

Hacer que se vea el beneficio de un programa de Gobierno de Datos a nivel empresarial y conseguir un patrocinador.

La clave para promover y obtener aceptación del programa de Gobierno de Datos, es **mejorar la eficiencia de los proyectos y reducir el riesgo de la gestión de datos.**

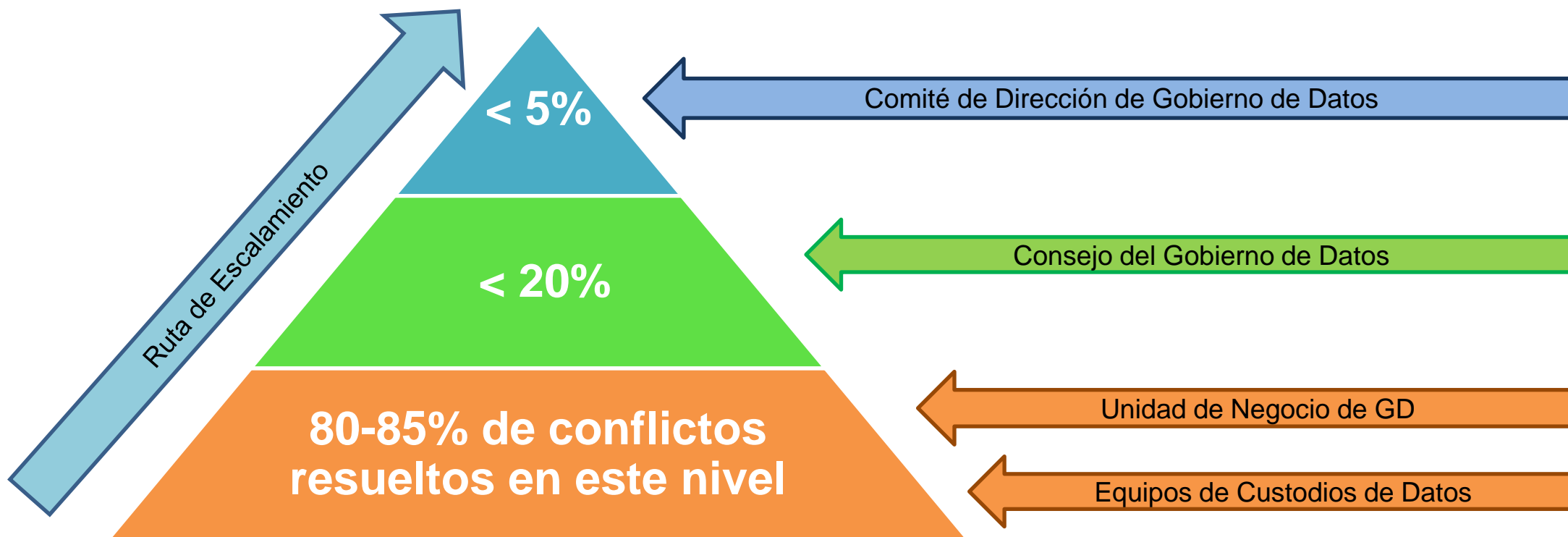
Gestión del cambio

Un factor crítico de éxito de un programa de Gobierno de Datos es la Gestión del Cambio Organizacional (OCM). Un programa OCM está compuesto de los siguientes elementos



Gestión de problemas

Proceso de identificar, cuantificar, priorizar y resolver problemas relacionados al programa de GD



Cumplimiento de requerimientos regulatorios

Parte de la función del GD es monitorear y asegurar el cumplimiento de regulaciones. De hecho, esta es una de las razones iniciales de la implementación de un programa de Gobierno de Datos.

El Gobierno de Datos guía la implementación de controles adecuados para monitorear y documentar el cumplimiento de regulaciones asociadas a los datos.

Implementación del Gobierno de Datos

La implementación de un programa de Gobierno de Datos no es una tarea que se hace de la noche a la mañana.

Es importante establecer un marco de tiempo para ir dando seguimiento al avance y el cumplimiento de compromisos. Las principales actividades en las etapas iniciales, son:

- Definir los procedimientos del GD para el cumplimiento de las metas de alta prioridad.
- Establecer el glosario de negocio y documentar terminología y estándares.
- Coordinación con la Arquitectura Empresarial y la Arquitectura de Datos.
- Asignar el valor financiero a los activos de datos.

Establecer estándares y procedimientos de datos

Estándares

- Deben ser comunicados, monitoreados, revisados periódicamente y actualizados
- Debe existir un medio de garantizar su cumplimiento

Procedimientos

- Métodos, técnicas y pasos documentados que deben ser seguidos para ejecutar actividades específicas que producirán resultados y artefactos específicos

Definir un glosario de negocio

Un glosario es necesario porque las personas aplican términos iguales de manera distinta.

Un glosario tiene los siguientes objetivos:

Permite el entendimiento común de conceptos y terminología del negocio

Reduce el riesgo de que los datos sean utilizados de manera errónea, por inconsistencias en el entendimiento de conceptos de negocio

Mejora la comunicación entre las unidades de negocio y el área de TI

Mejora el acceso al conocimiento de la organización

Coordinación con grupos de Arquitectura de Datos



Evaluación del valor de los datos



Adopción del Gobierno de Datos

El fin último del Gobierno de Datos es que se adopte el programa en la ejecución de procesos de negocio, que estén relacionados con el tratamiento de datos como un activo.

Los planes de operación contienen una lista de eventos requeridos, para implementar y operar las actividades del Gobierno de Datos.

Contacto

Héctor Bautista Vázquez

Ingeniero en Computación



hector.bautista@ingenieria.unam.edu



55 5415 1801

Redes sociales:



[linkedin.com/in/hector-bautista-9945386](https://www.linkedin.com/in/hector-bautista-9945386)



@hectorbv67