



## **PROJET TUTEURÉ 2**

**NOM DU PROJET : MIABE BUDGET MANAGER**

### **CAHIER DE CHARGES**

**Membre du groupe :**

- **KANQUAYE Kankoé Gauthier O.D.**
- **KOUDOZIAN Kossi Senyo**
- **SAÏBOU Chouaïbu**

**Chargé du cours :**

**M. AKAKPO**

## Table des matières

Présentation .....	2
Contexte .....	2
1.2 Problématique .....	2
1.3 Solution proposée .....	2
Objectifs.....	3
Objectif général .....	3
Objectifs spécifiques.....	3
Acteurs.....	4
Maîtrise d'ouvrage .....	4
Maîtrise d'oeuvre .....	4
Existant .....	5
Glossaire .....	6
Besoins fonctionnels.....	7
BESOINS FONCTIONNELS – APPLICATION DE GESTION DE BUDGET PERSONNEL .....	7
MODULE 1 : GESTION DES UTILISATEURS .....	7
MODULE 2 : GESTION DES DÉPENSES .....	8
MODULE 3 : GESTION DES REVENUS.....	9
MODULE 4 : GESTION DES BUDGETS.....	10
MODULE 5 : STATISTIQUES ET ANALYSES.....	10
MODULE 6 : NOTIFICATIONS ET RAPPELS .....	10
MODULE 7 : ADMINISTRATION / BACK-OFFICE.....	11
BESOINS NON FONCTIONNELS – APPLICATION DE GESTION DE BUDGET PERSONNEL.....	11
CONTRAINTE TECHNIQUE.....	14
CONFORMITÉS, NORMES ET LÉGISLATION – APPLICATION DE GESTION DE BUDGET PERSONNEL.....	15
Sécurité des données .....	16
Conformité aux Normes Techniques et de Sécurité .....	16
Conformité aux Lois Locales (Togo / Afrique de l'Ouest) .....	17
Conformité aux Bonnes Pratiques et Standards Internationaux .....	18
ANNEXES.....	19

# Présentation

## Contexte

En 2025, le coût de la vie et l'augmentation des dépenses quotidiennes, notamment alimentaires, rendent la gestion du budget personnel de plus en plus complexe. Beaucoup de personnes ont du mal à suivre leurs dépenses liées à la nourriture (repas, courses, restaurants, snacks) et à respecter un budget mensuel.

Face à ce constat, le projet **Miabe Budget Manger** vise à développer une application mobile permettant aux utilisateurs de **suivre, planifier et contrôler leurs dépenses alimentaires**, tout en favorisant une meilleure gestion de leur argent. L'application offrira une expérience simple, intuitive et sécurisée, aidant les utilisateurs à prendre de meilleures décisions financières et à réduire le gaspillage.

### 1.2 Problématique

De nombreux utilisateurs rencontrent des difficultés à **suivre précisément leurs dépenses alimentaires**, à identifier où va leur argent et à respecter un budget mensuel. Les dépenses liées à la nourriture sont souvent dispersées (marché, supermarché, restaurants, livraisons), ce qui complique leur suivi manuel.

L'absence d'une application dédiée, simple et intuitive, limite la **prise de conscience des habitudes de consommation**, favorise les dépassements de budget et réduit la capacité des utilisateurs à mieux planifier leurs dépenses alimentaires.

### 1.3 Solution proposée

On propose une solution fiable permettant aux utilisateurs de **suivre et gérer leur budget** de manière autonome et intuitive. L'application offrira des fonctionnalités telles que l'enregistrement des dépenses alimentaires, la définition de budgets (journalier, hebdomadaire ou mensuel), la visualisation des dépenses par catégorie (courses, restaurants, snacks, etc.) et l'analyse des habitudes de consommation.

Elle intégrera également des **tableaux de bord clairs**, des **statistiques visuelles** et des **alertes de dépassement de budget**, afin d'aider les utilisateurs à mieux contrôler leurs finances et à prendre des décisions financières plus responsables.

## Objectifs

### Objectif général

Mettre en place une solution permettant aux utilisateurs de **gérer efficacement leur budget alimentaire** et de mieux contrôler leurs dépenses quotidiennes liées à la nourriture.

### Objectifs spécifiques

- Permettre la **création et la gestion de comptes utilisateurs sécurisés**.
- Offrir un système simple pour **enregistrer toutes les dépenses** (alimentaires, transport, logement, loisirs, santé, factures, etc.).
- Permettre l'**enregistrement des revenus** afin d'avoir une vision globale de la situation financière.
- Proposer une **catégorisation personnalisable** des dépenses et revenus.
- Permettre la **définition de budgets** par période (journalier, hebdomadaire, mensuel) et par catégorie.
- Fournir un **tableau de bord interactif** avec statistiques, graphiques et historique financier.
- Envoyer des **notifications et alertes** en cas de dépassement de budget ou de seuil critique.
- Aider l'utilisateur à **analyser ses habitudes financières** pour améliorer sa gestion d'argent et favoriser l'épargne

## Acteurs

### Maîtrise d'ouvrage

Nom et Prénoms	Fonction	Rôle
KANQUAYE Kankoé Gauthier O.D.	Promoteur du projet	Définit les fonctionnalités et valide les livrables
SAÏBOU Chouaïbu	Promoteur du projet	Définit les fonctionnalités et valide les livrables
KOUDOZIAN Kossi Senyo	Promoteur du projet	Définit les fonctionnalités et valide les livrables

### Maîtrise d'oeuvre

Nom et Prénoms	Fonction	Rôle
KANQUAYE Gauthier	Devellopeur frontend	Création de l'interface utilisateur (UI/UX), développement des parties visibles et interactives de l'application.
KOUDOZIAN kossi senyo	Devellopeur backend	Développement de la logique métier, des API, de la base de données.
SAIBOU chouaibu	Devellopeur frontend	Création de l'interface utilisateur (UI/UX), développement des parties visibles et interactives de l'application.

## Existant

La gestion du budget personnel est aujourd’hui facilitée par de nombreuses applications numériques. L’étude de ces solutions existantes permet de mieux comprendre les besoins des utilisateurs et d’identifier les éléments essentiels à intégrer dans notre application. On peut citer :

### **YNAB (You Need A Budget)**

- Dashboard très clair
- Menu à gauche + header
- Formulaires en **modal**
- Graphiques simples et efficaces

### **Mint**

- Dashboard complet
- Cartes statistiques (cards)
- Rapports dynamiques
- Navigation fluide

### **Wallet by BudgetBakers**

- Design moderne
- Formulaires rapides
- Graphiques circulaires / barres
- Multi-catégories

### **Goodbudget**

- Basé sur le principe d’enveloppes
- Interface simple
- Peu de surcharge visuelle

## Glossaire

### UI / UX

**Définition :** UI (User Interface) = l'apparence visuelle de l'application (boutons, couleurs, formulaires). UX (User Experience) = l'expérience et l'ergonomie générale (facilité d'utilisation, flux, satisfaction).

### API (Application Programming Interface)

**Définition :** Interface technique qui permet à différentes parties du système (app mobile, serveur, Tableau de bord, services partenaires) d'échanger des données de façon standardisée.

### Base de données

**Définition :** Lieu où l'on stocke toutes les données structurées : utilisateurs, signalements, médias (référencés), historique, partenaires, logs.

### Timeline (historique d'un signalement)

**Définition :** Enregistrement chronologique des événements liés à un signalement (création, modifications, validations, commentaires, escalades).

### Notifications push / in-app

#### Définition :

- **Push** : notifications envoyées par le serveur et affichées sur l'écran du smartphone même si l'app est en arrière-plan.
- **In-app** : notifications / messages affichés uniquement quand l'utilisateur est dans l'application (centre de notifications interne).

### Clustering (regroupement d'icônes sur carte)

**Définition :** Technique d'affichage qui regroupe plusieurs incidents proches géographiquement en une seule icône (cluster) pour éviter la surcharge visuelle à faible échelle.

# Besoins fonctionnels

## BESOINS FONCTIONNELS – APPLICATION DE GESTION DE BUDGET PERSONNEL

### MODULE 1 : GESTION DES UTILISATEURS

#### Objectif du module

Ce module permet de gérer l'accès et les informations des utilisateurs de l'application de gestion de budget.

Il garantit une **identification sécurisée**, la protection des données personnelles et l'accès aux fonctionnalités financières de manière fiable.

#### Macro-fonctionnalité 1.1 : Incription des utilisateurs

Permet à un nouvel utilisateur de créer un compte pour accéder à l'application et commencer à gérer son budget personnel.

##### Micro-fonctionnalités :

- Saisie des informations personnelles : nom, prénom, email, numéro de téléphone.
- Vérification automatique des données pour éviter doublons ou erreurs.
- Création et confirmation du mot de passe avec règles de sécurité.
- Acceptation des conditions d'utilisation et politique de confidentialité.
- Confirmation de l'inscription via email ou SMS.

#### Macro-fonctionnalité 1.2 : Connexion et gestion de session

Permet à un utilisateur existant de se connecter et de gérer sa session en toute sécurité.

##### Micro-fonctionnalités :

- Authentification sécurisée (email/téléphone + mot de passe).
- Gestion de session avec expiration automatique.
- Option « rester connecté ».
- Déconnexion manuelle ou automatique en cas d'inactivité.

## **Macro-fonctionnalité 1.3 : Gestion du profil utilisateur**

Permet à l'utilisateur de consulter et modifier ses informations personnelles et paramètres financiers.

### **Micro-fonctionnalités :**

- Consultation du profil utilisateur.
- Modification des informations personnelles.
- Paramétrage de la devise, langue et préférences budgétaires.
- Consultation de l'historique global des opérations financières.

## **Macro-fonctionnalité 1.4 : Sécurité et protection des données**

Assure la confidentialité et la sécurité des données financières.

### **Micro-fonctionnalités :**

- Chiffrement des mots de passe et données sensibles.
- Limitation des tentatives de connexion.
- Récupération du mot de passe par email/SMS.
- Gestion des sessions multiples et des appareils connectés.

## **MODULE 2 : GESTION DES DÉPENSES**

### **Objectif du module**

Ce module permet à l'utilisateur d'enregistrer, organiser et consulter toutes ses dépenses quotidiennes.

## **Macro-fonctionnalité 2.1 : Enregistrement des dépenses**

Permet à l'utilisateur d'ajouter facilement ses dépenses.

### **Micro-fonctionnalités :**

- Saisie du montant, date et description.
- Sélection ou création d'une catégorie (nourriture, transport, logement, loisirs, santé, factures, etc.).
- Ajout d'un mode de paiement (cash, carte, mobile money).
- Ajout facultatif de justificatifs (photo de reçu).

## **Macro-fonctionnalité 2.2 : Catégorisation et organisation**

Facilite la lecture et l'analyse des dépenses.

### **Micro-fonctionnalités :**

- Catégories personnalisables.
- Sous-catégories optionnelles.
- Recherche et filtrage par date, catégorie ou montant.
- Tri des dépenses (date, montant, catégorie).

## **Macro-fonctionnalité 2.3 : Historique des dépenses**

Permet de consulter toutes les dépenses passées.

### **Micro-fonctionnalités :**

- Vue chronologique des dépenses.
- Consultation détaillée d'une dépense.
- Modification ou suppression d'une dépense.

## **MODULE 3 : GESTION DES REVENUS**

### **Objectif du module**

Permet à l'utilisateur d'enregistrer et suivre toutes ses sources de revenus.

## **Macro-fonctionnalité 3.1 : Enregistrement des revenus**

### **Micro-fonctionnalités :**

- Saisie du montant, date et source du revenu (salaire, business, aide, autre).
- Catégorisation des revenus.
- Modification et suppression des revenus.

## **Macro-fonctionnalité 3.2 : Historique et suivi des revenus**

### **Micro-fonctionnalités :**

- Vue globale des revenus par période.
- Comparaison revenus vs dépenses.
- Export des données.

## **MODULE 4 : GESTION DES BUDGETS**

### **Objectif du module**

Permet à l'utilisateur de planifier, contrôler et respecter son budget.

### **Macro-fonctionnalité 4.1 : Crédation de budgets**

#### **Micro-fonctionnalités :**

- Définition d'un budget global mensuel.
- Budgets par catégorie.
- Budgets par période (journalier, hebdomadaire, mensuel).

### **Macro-fonctionnalité 4.2 : Suivi et alertes budgétaires**

#### **Micro-fonctionnalités :**

- Suivi en temps réel du budget consommé.
- Alertes de seuil (50 %, 80 %, dépassement).
- Notifications automatiques.

## **MODULE 5 : STATISTIQUES ET ANALYSES**

### **Objectif du module**

Aider l'utilisateur à analyser ses habitudes financières.

### **Macro-fonctionnalité 5.1 : Tableaux de bord**

#### **Micro-fonctionnalités :**

- Graphiques des dépenses par catégorie.
- Comparaison mensuelle.
- Solde disponible.

## **MODULE 6 : NOTIFICATIONS ET RAPPELS**

### **Objectif du module**

Informer et assister l'utilisateur dans la gestion quotidienne.

### **Micro-fonctionnalités :**

- Rappels d'enregistrement des dépenses.
- Alertes de dépassement de budget.
- Notifications périodiques de synthèse.

## **MODULE 7 : ADMINISTRATION / BACK-OFFICE**

### **Objectif du module**

Permet à l'administration de superviser l'application.

### **Macro-fonctionnalités :**

- Gestion des utilisateurs.
- Consultation des statistiques globales.
- Supervision de la sécurité et des performances.
- Gestion des catégories par défaut.

## **BESOINS NON FONCTIONNELS – APPLICATION DE GESTION DE BUDGET PERSONNEL**

### **Performance**

Le système doit assurer un **affichage rapide des tableaux de bord, des dépenses, des revenus et des rapports**, en moins de trois secondes, afin de garantir une expérience utilisateur fluide et agréable.

Chaque action effectuée par l'utilisateur (ajout d'une dépense, enregistrement d'un revenu, création d'un budget, modification d'une catégorie) doit être **prise en compte instantanément**, sans délai visible, afin d'assurer la réactivité de l'application.

### **Rapidité de traitement**

Le système doit traiter immédiatement toutes les opérations financières dès leur saisie.

Les informations affichées (soldes, budgets consommés, statistiques, graphiques) doivent être **mises à jour en temps réel**.

Même en période de forte utilisation simultanée, la vitesse de traitement doit rester stable afin de garantir une utilisation continue et sans ralentissement.

## Disponibilité

La solution doit être **disponible 24h/24 et 7j/7**, permettant aux utilisateurs de gérer leur budget à tout moment.

Elle doit rester accessible même en cas de forte affluence d'utilisateurs, sans dégradation notable des performances.

Les interruptions de service doivent être limitées au strict minimum et les opérations de maintenance doivent être planifiées hors des heures de forte utilisation.

## Sécurité

Le système doit assurer une **protection maximale des données financières et personnelles** grâce à des mécanismes de chiffrement robustes.

Il doit empêcher tout accès non autorisé par des mécanismes d'authentification sécurisés (mot de passe fort, OTP, double authentification si nécessaire).

Chaque tentative de connexion ou action sensible est contrôlée afin de prévenir les accès frauduleux ou non autorisés.

## Confidentialité

La confidentialité des utilisateurs constitue une priorité majeure.

Les informations personnelles et financières ne doivent **jamais être partagées sans consentement explicite** de l'utilisateur.

Les données obsolètes ou inutiles doivent être supprimées automatiquement après un délai raisonnable, conformément aux bonnes pratiques et aux réglementations en vigueur sur la protection des données.

## Fiabilité

Le système garantit que les informations relatives aux dépenses, revenus, budgets et statistiques sont **exactes, cohérentes et toujours à jour**.

Les données doivent être conservées de manière sécurisée, même en cas de panne ou de redémarrage du système, assurant ainsi une continuité fiable du service.

## Compatibilité

L'application doit fonctionner sur plusieurs versions d'Android et iOS afin de toucher une large base d'utilisateurs.

Elle doit s'adapter automatiquement aux différents formats d'écrans (smartphones et tablettes) et rester compatible avec les futures mises à jour des systèmes d'exploitation afin d'assurer sa pérennité.

## Ergonomie

L'interface utilisateur doit être **simple, intuitive et accessible**, facilitant l'adoption par tous les profils d'utilisateurs.

Les actions principales (ajouter une dépense, consulter le budget, visualiser les statistiques) doivent être réalisables en quelques clics.

Les icônes, boutons et menus doivent être clairs, explicites et conformes aux standards d'ergonomie mobile.

## Scalabilité

Le système doit pouvoir supporter un **grand nombre d'utilisateurs simultanés** et augmenter automatiquement sa capacité en cas de croissance rapide de la base utilisateur.

La scalabilité garantit que les performances restent optimales même en cas d'augmentation importante du volume de données financières traitées.

## Maintenance

La solution doit permettre des **mises à jour rapides** sans interruption significative du service.

Elle doit faciliter la correction des anomalies techniques grâce à une architecture modulaire, bien documentée, et permettre l'ajout futur de nouvelles fonctionnalités.

## Robustesse

Le système doit continuer à fonctionner même en cas de **connexion réseau faible ou instable**.

Il doit gérer les erreurs sans provoquer de plantage et être capable de récupérer automatiquement après une panne mineure, sans perte de données ni interruption prolongée.

## Accessibilité (optionnel mais recommandé)

L'application doit être adaptée aux utilisateurs ayant des besoins spécifiques (malvoyants, difficultés motrices).

Les contrastes, tailles de texte et couleurs doivent garantir une lisibilité optimale, même en conditions de forte luminosité.

L'application doit fonctionner correctement sur des appareils moins puissants, assurant une expérience fluide pour tous.

## CONSTRAINTES TECHNIQUES

### Contraintes matérielles

- Compatible avec les smartphones courants sous Android et iOS.
- Les serveurs doivent disposer de ressources suffisantes (mémoire, processeur) pour gérer un grand nombre de connexions simultanées.
- Le stockage des données financières doit être sécurisé, résilient et accompagné de sauvegardes régulières.

### Systèmes d'exploitation

- Application mobile : Android ≥ 8.0 (Oreo) et iOS récent.
- Backend serveur : systèmes stables et sécurisés (Linux Ubuntu ou équivalent).
- Les mises à jour doivent rester compatibles avec les versions ciblées.

### Réseau

- Fonctionnement efficace sur 3G, 4G et Wi-Fi.
- Gestion des interruptions réseau sans perte de données.
- Optimisation des échanges pour réduire la consommation de données.
- Mise en cache locale pour un fonctionnement partiel hors-ligne.
- Communications sécurisées via HTTPS/TLS.

### Déploiement

- Déploiement via Google Play Store et App Store.
- Backend hébergé sur cloud ou serveur dédié.
- Tests automatisés avant chaque déploiement.
- Documentation complète pour maintenance et évolutions.

### Interopérabilité

- Base de données relationnelle robuste (PostgreSQL ou MySQL).
- API REST sécurisées pour intégration avec des services tiers.
- Authentification via OAuth 2.0.
- Architecture ouverte pour évolutions futures.

## Contraintes d'IHM

- Interface responsive adaptée à toutes tailles d'écran.
- Charte graphique claire, moderne et professionnelle.
- Langue par défaut : français, avec possibilité d'extension multilingue.
- Navigation fluide respectant les bonnes pratiques UX/UI.

## CONFORMITÉS, NORMES ET LÉGISLATION – APPLICATION DE GESTION DE BUDGET PERSONNEL

### Conformité à la Protection des Données

(Inspirée du RGPD et des modèles africains de protection des données) ; Même si le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) n'est pas strictement obligatoire en Afrique de l'Ouest, il constitue une **référence internationale** pour garantir la protection des données personnelles et financières des utilisateurs.

L'application de gestion de budget doit respecter les principes fondamentaux suivants:

#### Minimisation des données

L'application ne doit collecter **que les données strictement nécessaires** à son fonctionnement :

- **Informations de compte utilisateur** : nom, email, numéro de téléphone (optionnel).
- **Données financières** : dépenses, revenus, catégories, budgets définis par l'utilisateur.
- **Données de paiement (si intégration future)** : uniquement les métadonnées nécessaires (montant, date, statut), sans stockage direct des informations bancaires sensibles.
- **Historique technique** : journaux d'activité liés aux connexions, actions critiques et sécurité du compte.
- **Médias associés (facultatif)** : photos de reçus ou justificatifs de dépenses, stockées de manière sécurisée.

#### Transparence

L'application doit informer clairement les utilisateurs :

- des **données collectées**,
- de la **finalité de la collecte**,
- des **acteurs ayant accès aux données** (administration, support technique, prestataires techniques),
- de la **durée de conservation des données**.

Ces informations doivent être accessibles via les **Conditions Générales d'Utilisation (CGU)** et la **Politique de Confidentialité**.

## Consentement

L'utilisateur doit accepter explicitement :

- la collecte et le traitement de ses données personnelles et financières,
- le stockage de justificatifs (photos de reçus),
- la réception de notifications liées au budget (alertes, rappels),
- les CGU et la politique de confidentialité.

Une **preuve de consentement** doit être conservée (date, version des CGU acceptées, identifiant utilisateur).

## Droit à la suppression et à l'oubli

L'utilisateur doit pouvoir à tout moment :

- supprimer son compte,
- demander l'anonymisation de ses données,
- retirer son consentement sans justification.

## Sécurité des données

Les données doivent être protégées par des mécanismes de sécurité robustes :

- **Chiffrement en transit** : HTTPS / TLS 1.2 ou supérieur pour toutes les communications.
- **Chiffrement au repos** : pour les données sensibles (financières, informations personnelles).
- **Gestion des accès par rôles (RBAC)** : seuls les utilisateurs autorisés peuvent accéder aux données correspondantes.

## Conformité aux Normes Techniques et de Sécurité

### Normes d'authentification

- Utilisation de tokens sécurisés (JWT ou tokens opaques).
- Durée de validité limitée des tokens avec mécanisme de rafraîchissement sécurisé.
- Hashage des mots de passe via des algorithmes reconnus (bcrypt, argon2).

## **Normes API**

- Respect des standards **RESTful** et **OpenAPI 3.0**.
- Validation stricte des données d'entrée (dépenses, revenus, budgets).
- Journalisation sécurisée des accès et opérations critiques.

## **Normes de stockage des médias**

- Stockage sécurisé des fichiers (ex : AWS S3, DigitalOcean Spaces ou équivalent).
- Accès via URL temporaires/signées pour les médias sensibles.
- Possibilité d'expiration automatique des justificatifs anciens.

## **Normes UI/UX**

- Respect des guidelines Android et iOS.
- Interface accessible (contrastes adaptés, icônes lisibles).
- Support des modes clair / sombre pour le confort visuel.

## **Conformité aux Lois Locales (Togo / Afrique de l'Ouest)**

## **Protection des données personnelles**

L'application doit respecter les lois locales relatives à :

- la confidentialité des données personnelles,
- la sécurité des systèmes d'information,
- la protection des utilisateurs contre l'exploitation abusive de leurs données.

## **Interdiction de diffusion d'informations sensibles**

L'application ne doit jamais afficher ou exposer :

- les données financières d'autres utilisateurs,
- les informations personnelles sans autorisation explicite,
- toute donnée sensible accessible publiquement.

## **Responsabilité et usage éthique**

Aucune fonctionnalité ne doit :

- inciter à un usage abusif ou dangereux de l'application,
- manipuler ou exploiter financièrement les utilisateurs,
- collecter des données à des fins non déclarées.

## Conformité aux Bonnes Pratiques et Standards Internationaux

### Normes et standards recommandés

- **ISO 27001** : Sécurité de l'information.
- **ISO 9241** : Ergonomie et expérience utilisateur.
- **OWASP Mobile Security** : Sécurité des applications mobiles.
- **ISO 25010** : Qualité logicielle.

### Bonnes pratiques en environnement cloud

- Sauvegardes régulières et testées.
- Monitoring et alertes en temps réel.
- Journalisation des erreurs et incidents pour audit.
- Documentation technique complète pour maintenance et évolutions.

## **ANNEXES**

### **Documents de conception**

1. Diagramme de cas d'utilisation (UML)
2. Diagramme de classes (UML)
3. Diagrammes de séquence
4. Cahier de charges technique complet
5. Architecture logicielle (backend / API / mobile)
6. Modèle de données (MCD, MLD, MPD)

### **Documents fonctionnels**

1. Description détaillée des modules
2. Fiches fonctionnalités macroscopiques et microscopiques
3. Glossaire complet (API, Token, clustering, FCM, etc.)

### **Documents système**

1. Endpoints API (documentation Swagger)
2. Schéma d'architecture réseau
3. Liste des ressources serveur (RAM, CPU, load balancer)
4. Procédure de déploiement
5. Procédure de sauvegarde et restauration
6. Politique de sécurité (accès admin, rotation des clés)
7. Procédure de récupération après incident

### **Documents légaux**

1. CGU (Conditions Générales d'Utilisation)
2. Politique de confidentialité
3. Document relatif au consentement
4. Registre de traitement des données
5. Clauses de non-responsabilité
6. Mentions légales

7. Modèle de contrat de prestation entre le client et le fournisseur
8. Contrats partenaires (police, dépanneurs, assurances...)

## Documents utilisateurs

1. Guide d'utilisation (PDF)
2. Guide Administrateur
3. Guide Modérateur
4. Tutoriels (captures d'écran + explications)
5. FAQ utilisateur
6. Procédure de signalement d'un incident
7. Procédure de suppression d'un compte
8. Politique de gestion des incidents abusifs

## Documents de tests

1. Plan de tests fonctionnels
2. Scénarios de tests utilisateurs
3. Tests unitaires et d'intégration (rapport)
4. Tests de performance (stress tests)
5. Tests de charge (simulateur d'événements)
6. Rapport de corrections (bug report)

## Données du client

- Modèle de logo
- Contrats existants avec les partenaires
- Exemples d'états / rapports souhaités
- Images ou icônes fournies par le client
- Textes officiels pour les CGU
- Liste des catégories d'incidents fourni par le client