

定密监督



为什么要监督

如何定密

定密依据、定密责任人、定密授权、定密内容与流程、定密结果、变更与解密

定密监督的主体、内容、方式

定密不当的5种情形

权限不当

- 没有定密权的机关、单位定密，或者

依据不当

- 未按照有关保密事项范围定密，如保

程序不当

- 未按照保密法律法规规定的规定定密

内容不当

- 在确定密级时未明确保密期限和

标志不当

- 国家秘密标志不完整、不规范

定密监督的定义

- ◆ 定密监督是定密工作的重要环节，依法做好定密监督是定密工作法制化、规范化的重要保证。

保密法

- ◆ 第二十四条 机关、单位应当每年审核所确定的国家秘密。
- ◆ 第五十条 保密行政管理部门发现国家秘密确定、变更或者解除不当的，应当及时通知有关机关、单位予以纠正。
- ◆ 定密监督**狭义上**是指保密工作部门依据法定职权，对有关机关、单位执行国家保密法律、法规和规章，履行定密义务和责任的情况和确定、变更、解密国家秘密的行为进行了解、反映、评判、规范，对不当定密行为和违法定密行为进行矫正和处理的活动。

释义

- ◆ 本条是关于定密监督职责的规定。
- ◆ 为提高机关、单位定密的准确性、规范性，这次修订明确了保密行政管理部门的定密监督职责。

保密行政管理部门

- ◆ 保密行政管理部门应当加强对机关、单位定密工作的监督。
- ◆ 一是**加强检查**，将定密工作情况纳入保密检查范围，通过组织定密工作专项检查或抽查，及时发现和纠正机关、单位定密工作中存在的问题。
- ◆ 二是对**案件查处、密级鉴定**工作中发现的机关、单位存在的定密问题，及时予以纠正。
- ◆ 三是对机关、单位和个人反映的**定密不当**问题，及时进行核查处理。
- ◆ 四是**开展定密统计**工作，掌握机关、单位定密工作情况。

《保密法实施条例》

- ◆ 第十八条 机关、单位发现本机关、本单位国家秘密的确定、变更和解除不当的，应当及时纠正；**上级机关、单位**发现下级机关、单位国家秘密的确定、变更和解除不当的，应当及时通知其纠正，也可以直接纠正。

《暂行规定》

◆ 第七章 定密监督

- ◆ 第三十八条 **机关、单位**应当定期对本机关、本单位定密以及定密责任人履行职责、定密授权等定密制度落实情况进行检查，对发现的问题及时纠正。
- ◆ 第三十九条 **机关、单位**应当向同级保密行政管理部门报告本机关、本单位年度国家秘密事项统计情况。下一级保密行政管理部门应当向上一级保密行政管理部门报告本行政区域年度定密工作情况。
- ◆ 第四十条 **中央国家机关**应当依法对本系统、本行业的定密工作进行指导和监督。上级机关、单位或者业务主管部门发现下级机关、单位定密不当的，应当及时通知其纠正，也可以直接作出确定、变更或者解除的决定。
- ◆ 第四十一条 **保密行政管理部门**应当依法对机关、单位定密工作进行指导、监督和检查，对发现的问题及时纠正或者责令整改。

一、主 体

- ◆ 定密的机关、单位，包括党政领导班子和机关、单位的保密组织机构
- ◆ 定密机关、单位的上级机关和业务主管部门
- ◆ 保密行政管理部门
- ◆ 知悉范围内的机关、单位

二、监督主体的责任

- ◆ **机关、单位**：对本机关、本单位开展定密工作情况定期检查，并将检查结果作为保密工作考核的重要内容。
- ◆ **上级机关、业务主管部门**：明确定密标准和要求；解释定密过程中遇到的专业问题；纠正错定漏定问题；布置本行业的定密工作任务；总结交流本行业的定密工作经验。

- ◆ **保密行政管理部门**：组织培训；业务指导；检查验收；协调疑难问题；定密统计和分析；总结推广先进经验；纠正错误和违法违规行为

三、对 象

- ◆ 定密监督的对象为本行政区域内的产生国家秘密的机关、单位。

四、类型

1.按监督与被监督的关系划分

- ◆ 自我监督
- ◆ 上级监督
- ◆ 保密行政管理部门监督
- ◆ 定密异议监督

自我监督

- 保密法实施条例第十八条规定，机关、单位发现本机关本单位国家秘密的确

上级监督

- 保密法实施条例第十八条规定，机关、单位发现本机关本单位国家秘密的确
密级、保密期限、知悉范围、解密时间或者解密条件等发生变化的，应当及时审查和核定，及时调整。发现存在严重泄密隐患的，应当立即采取补救措施，并及时报告上级保密行政管理部门。

保密行政管理部门监督

- 定密监督是保密行政管理部门的法定职责之一。根据保密法的规定，保密

定密异议监督

- 定密异议是指进行监督机关认为定密不当或者解密不当的，向定密机关或者上级保密行政管理部门提出异议的情形。根据《保密法》第二十条规定，机关、单位对已定密事项

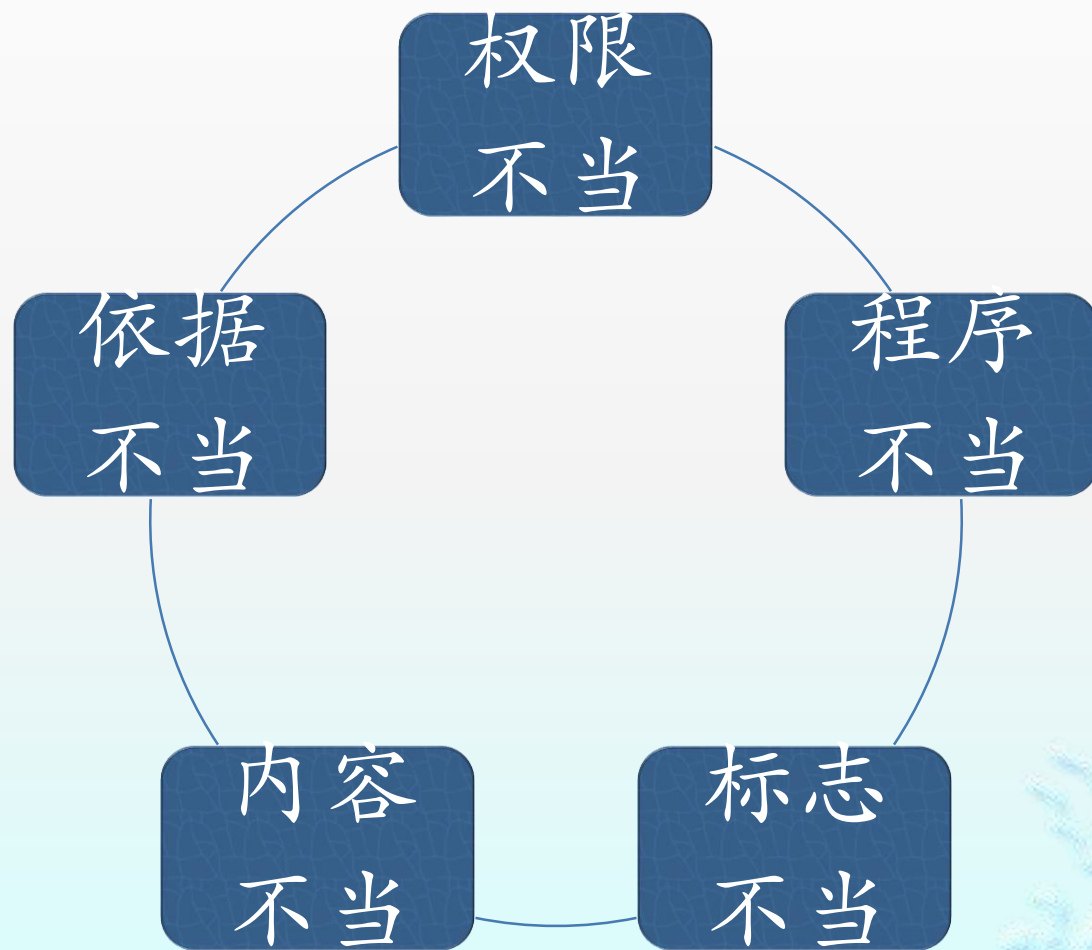
2.按监督时间划分

- ◆ 事前监督
- ◆ 事中监督
- ◆ 事后监督

五、内 容

- ◆ 对机关、单位的定密监督应当重点针对是否存在越权定密、定密不准、定密程序不规范、标志不规范、不及时变更或者解除国家秘密等定密不当行为，以及定密责任人制度落实情况、定密授权制度执行情况等进行。

定密不当主要有五种情形



六、方 式



◆ 定密检查

机关、单位应当对本机关本单位及下级机关、单位开展定密工作的情况进行定期检查，并将检查结果作为保密工作考核的重要内容。保密行政管理部门应当适时组织开展定密专项检查，并视情通报检查情况。

◆ 法定定密责任人的监督

定密管理暂行规定第十七条规定了法定定密责任人对指定定密责任人的监督职责，要求机关、单位负责人发现其指定的定密责任人未依法履行定密职责的，应当及时纠正，有定密不当、情节严重等情形的，应当对指定的定密责任人作出调整。

◆ 定密统计

定密统计是掌握定密工作底数、做好保密管理的基础性工作。机关、单位应当结合本机关本单位实际，建立定密台账，定期统计国家秘密确定、变更和解除情况，按年度向保密行政管理部门报告。

◆ 定密核查

对知悉范围内的机关、单位和个人反映的定密不当问题，及时进行核查处理。确属定密不当的，应当及时纠正；对不能确定是否属于定密不当的，应当报有确定权限的保密行政管理部门决定。

案例：广东省的定密监督工作

- ◆ 广东省
- ◆ 2011年制发了全国首份年度定密统计分析报告，对全国各地各单位定密数据进行了分析，
- ◆ 定密工作领导责任者落实情况的检查
- ◆ 定密责任人和定密授权的报备
- ◆ 定密异议和举措

案例：广州市的定密监督工作

- ◆ 首先明确**监督主体**，实现三层定密监管主体系统。
- ◆ 同时建立**定密年审制度**，包括前期工作、组织自查和区、县级市年审、抽查、总结整改等环节。
- ◆ 在年审过程中应该开展包括上年度**定密统计**情况，定密工作制度的制定和执行情况，定密责任人履行职责情况，本机关、单位重视定密工作、提供保障的情况，定密审批流程设置情况，国家秘密载体的制作、形式是否合法，本机关、单位认为与定密工作密切相关，需要列入自查范围的其它内容等内容的自查。

◆ 定密数量工作年审抽查实行评分机制，抽查结果以审中限制履
分实施方的案《》，机关整改、相抽查拖延，予以通报，依法追
或措施、述单位拒不自整为不合格，不予整改，不予追究，责
行各整年审任。

- ◆ 广州市将定密工作列入综合性保密检查的核心内容，定位必检项目。各保密局需要在各自所辖范围内开展定密专项检查。市直各单位的保密组织应当组织每年不少于一次的本单位定密工作自查，对获得其定密授权的下级单位应当组织每年不少于一次的定密工作检查。对检查中发现的问题，检查单位应依法定权限或提请有权机关作出处罚决定、采取行政强制措施、责令整改、建议处分等，受检单位应履行上述要求，积极采取整改措施。

- ◆ 定密统计
- ◆ 定密责任人的监管
- ◆ 定密授权的监管

定密不当的法律责任

- ◆ 定密不当的法律责任是指由于违规定密或者违反定密职责应当承受的法律后果。定密不当的法律责任主要有以下几种：
- ◆ **机关、单位的责任。**机关、单位是定密主体，应当对本机关本单位行使定密权、履行定密管理职责情况负责。定密管理暂行规定第四十三条对机关、单位违规责任进行了明确，规定机关、单位未依法履行定密管理职责，导致定密工作不能正常进行的，应当给予通报批评。

- ◆ **机关、单位负责人的责任。**机关、单位负责人作为法定定密责任人，对机关、单位定密工作负总责。未履行定密工作领导责任、指导本机关本单位建立定密管理工作机制、依法开展定密工作的，应当承担相应的领导责任。情节轻微的，由有关部门给予通报批评；造成严重后果的，依纪依法追究责任人。

- ◆ **有关人员的责任。**承担违规定密责任的人员包括定密责任人和承办人。定密管理暂行规定第四十二条规定，定密责任人和承办人违反本规定，有下列行为之一的，机关、单位应当及时纠正并进行批评教育；造成严重后果的，依纪依法给予处分：

- ◆ (一) 应当确定国家秘密而未确定的；
- ◆ (二) 不应当确定国家秘密而确定的；
- ◆ (三) 超出定密权限定密的；
- ◆ (四) 未按照法定程序定密的；
- ◆ (五) 未按规定标注国家秘密标志的；
- ◆ (六) 未按规定变更国家秘密的密级、保密期限、知悉范围的；
- ◆ (七) 未按要求开展解密审核的；
- ◆ (八) 不应当解除国家秘密而解除的；
- ◆ (九) 应当解除国家秘密而未解除的；
- ◆ (十) 违反本规定的其他行为。