



## MANUAL DE USUARIO INTUR

Este manual facilita al usuario la operación del “sistema de indicadores estadísticos en hoteles de Managua”.

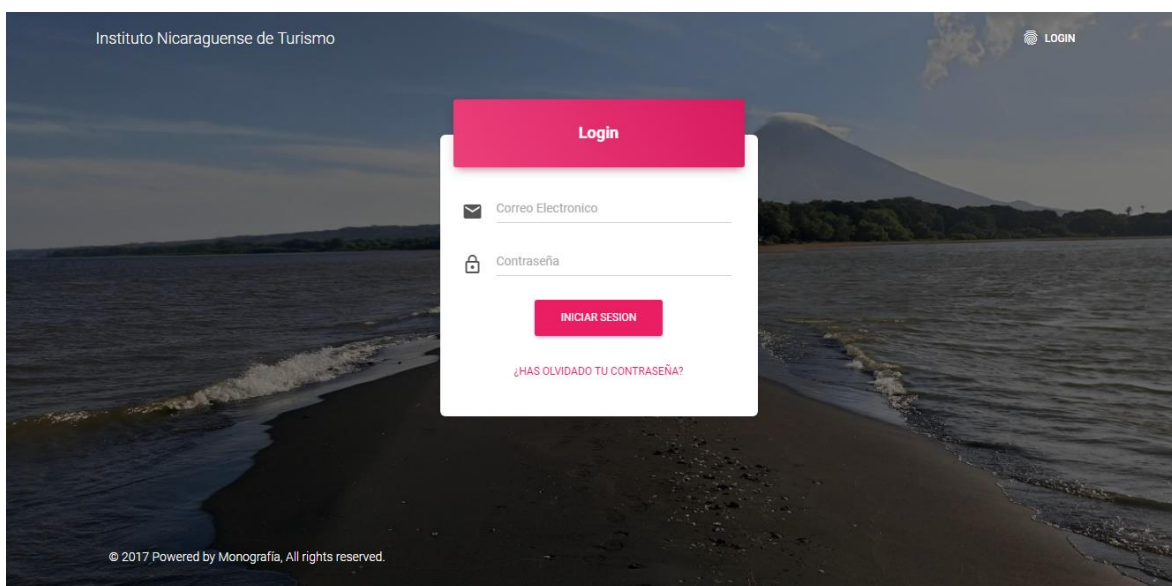
## Contenido

<b>1. Ingresando al sistema.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Roles .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Funcionalidad general.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Bienvenida.....</b>	<b>6</b>
<b>5. MÓDULO DE HUÉSPEDES .....</b>	<b>7</b>
<b>6. MÓDULO DE REPORTES .....</b>	<b>8</b>
a. El sistema contiene el indicador: .....	8
b. Visualización de Tabla de datos. ....	9
c. Visualización de Gráfico. ....	9
<b>7. ANULACIONES .....</b>	<b>10</b>
<b>8. TIPOS DE ERRORES .....</b>	<b>10</b>

El propósito de este Manual es dar a conocer a los las diferentes características y modo de funcionamiento del Sistema web para el cálculo de indicadores estadísticos de hoteles en la ciudad de Managua.

## 1. Ingresando al sistema

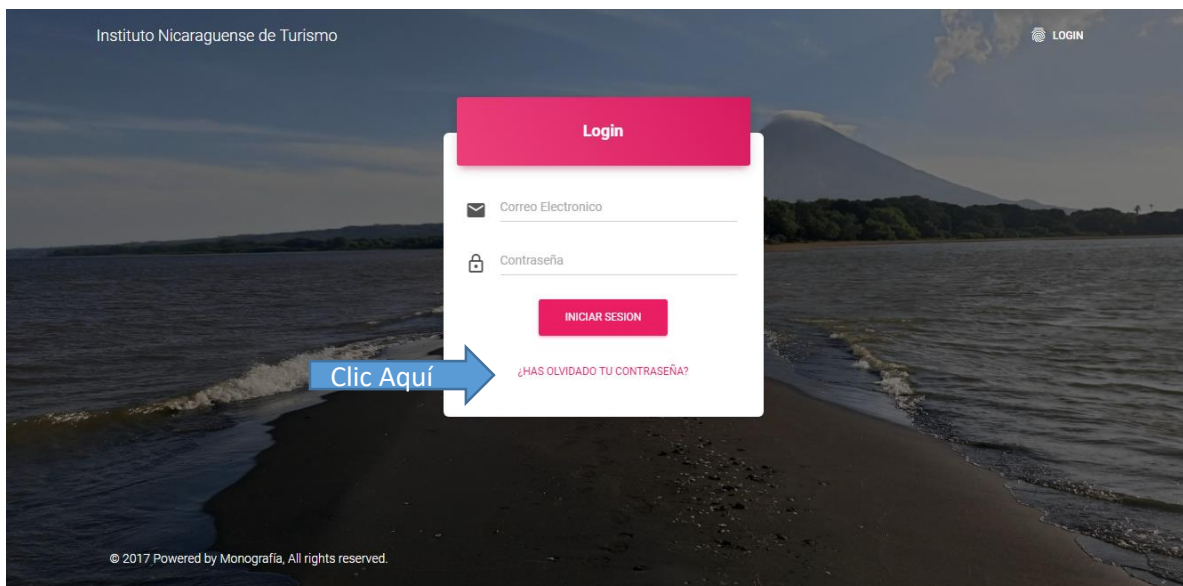
Dentro de su navegador, teclee la siguiente dirección electrónica: <http://intur.volcanodevs.com/> inmediatamente después, el sistema solicita Usuario y Contraseña, datos que serán proporcionados por INTUR.



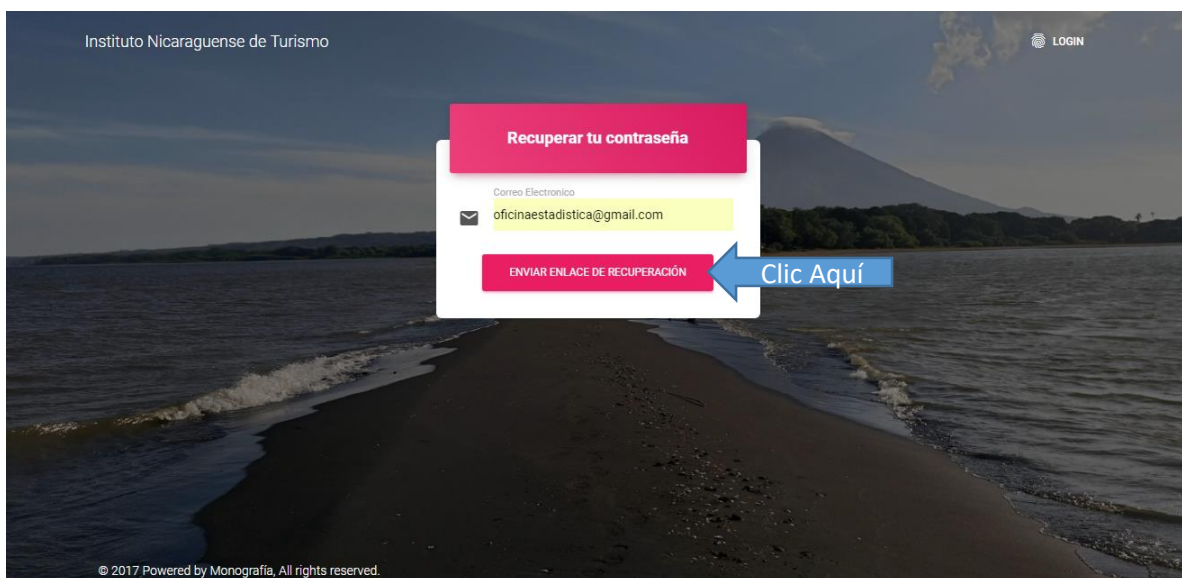
- Recuperar Contraseña

Desde la pantalla de autenticación dar clic en la pregunta:

¿Has olvidado tu contraseña?



### Recuperar contraseña



Una vez que se introduce el correo electrónico ya damos clic en “**enviar enlace de recuperación**” se enviara un correo con el link del reseteo de contraseña.

Posteriormente a esto, se abrirá esta ventana en donde se puede ingresar la nueva contraseña.

Instituto Nicaraguense de Turismo

LOGIN

### Recuperar tu contraseña

✉ Correo Electronico Completa este campo

🔒 Contraseña

🔒 Confirmar Contraseña

RECUPERAR CONTRASEÑA

Guardar

© 2018 Powered by Monografia, All rights reserved.

## 2. Roles

El rol es la clasificación que tienen los usuarios dentro del sistema, de manera que así se controla el trabajo de cada usuario dando determinados privilegios a los mismos según el rol.

- **Administrador:** Posee todos los privilegios dentro del sistema, generalmente son sus creadores y/o personas capaces de manejar toda su información y en caso de que fuera necesario la modificación del mismo.
- **Hotel:** Posee ciertos privilegios dentro del sistema, siendo los generadores de la información.
- **INTUR:** Sus usuarios poseen privilegios de visualización para dar un mejor uso a los reportes estadísticos.



## 3. Funcionalidad general











- **Botones y barras**

La forma de utilizar esta herramienta es la misma que en cualquier ventana de Windows, también puede usar la funcionalidad a través del ratón.

Cabe mencionar que en algunos módulos del sistema, los botones y las barras pueden estar visibles o no, dependiendo de las acciones a ejecutar.

Los botones principales se encuentran dentro de la zona centro o área de trabajo y son los siguientes:

	Cargar al sistema el libro de registro de huéspedes.
	Botón para guardar el libro de registro

 Mi cuenta	Perfil del usuario
	Actualiza información
	Visualizar reporte en tabla
	Visualiza grafica de reporte
	Ejecuta la consulta del reporte
	Minimizar o maximizar menú
	Elección de formato a descargar grafico de reporte.
	Agregar Nuevo Usuario
	Editar Perfil de usuario
	Eliminar Usuario

## 4. Bienvenida

- Inicio o Bienvenida al Sistema

En inicio se encuentra el objetivo del sistema, así como el perfil del usuario y el cierre de sesión.



**Nicaragua**  
*Única... Original!*

MARTHA HERRERA

**Inicio**

Libros

Reportes

Acerca de

Ayuda

**Bienvenido Martha Herrera al sistema de indicadores estadísticos hotelero**

Sistema de indicadores estadísticos en hoteles, aparta hoteles y alojamientos turísticos (5 a 1 Estrellas), de Managua; tiene como objetivo crear indicadores en tiempo oportuno sobre el impacto y desarrollo del sector hotelero, de esta forma se podrá emplear de manera eficaz la evaluación y monitoreo en planes o estrategias de mercadeo, para el mejoramiento de los programas y las tomas de decisiones.

La recopilación de los libros de registros de huéspedes en formato Excel tendrá un impacto positivo en la generación de las estadísticas, siendo de gran utilidad para la emisión de informes e insumos para el boletín anual de la actividad hotelera, potencializando el proyecto a rutas turísticas del país.

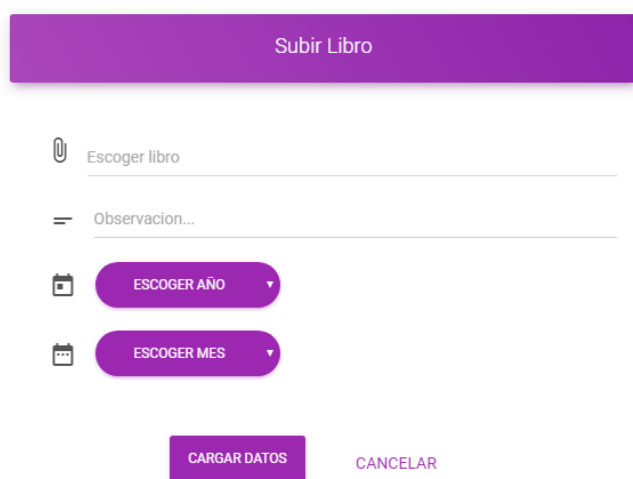
© 2018 Desarrollado por UNI Monografía



## 5. MÓDULO DE HUÉSPEDES

Desde este módulo se cargan los libros de registros en formato Excel, donde también se puede descargar y anular el libro de registro de huéspedes.

- **Cargar libro**



- **Seleccionar ubicación del archivo.**

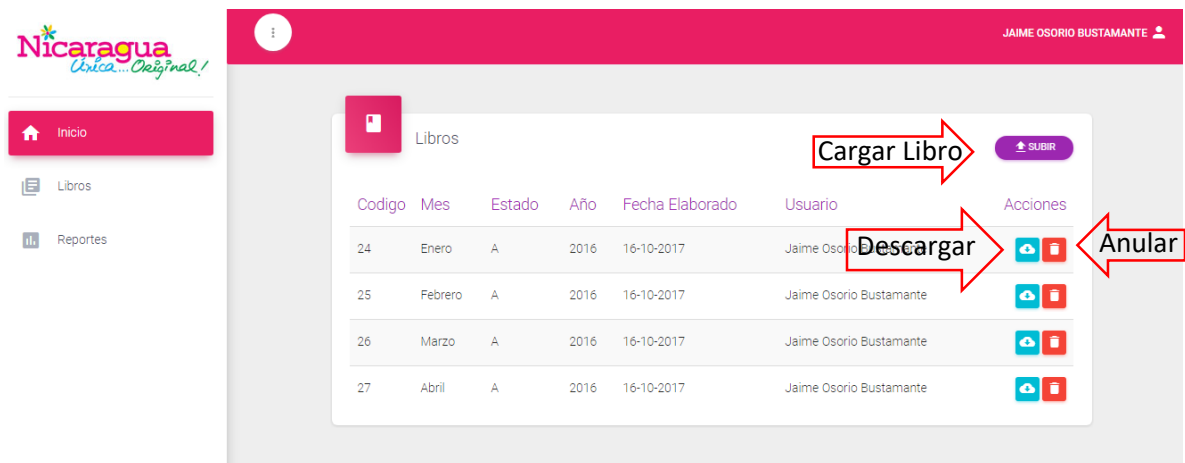
Al haber seleccionado la ubicación del archivo, se elige el mes y el año al que pertenecen los registros de dicho libro, con la finalidad de que el usuario pueda identificar los libros.

- **Guardar Datos**

Al Concluir con éxito la carga del libro de registro se debe de guardar dando clic en Cargar Datos.

- **Descarga de libro**
- **Anular libros**





#### Nota:

Código: ID del Libro de registro

Mes: Mes al que pertenece el Libro de registro.

Estado: A-Aplicados; U-Anulados

Año: Año al que pertenece el libro de registro.

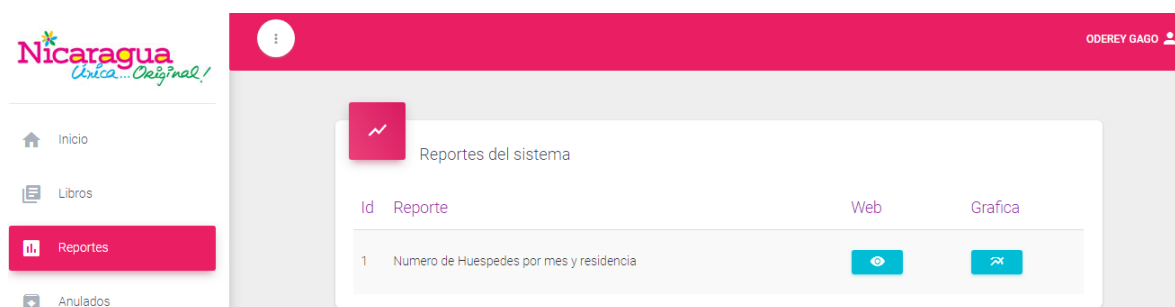
Fecha Elaborado: Fecha en que se cargó el libro.

Usuario: Nombre de la persona que cargo la información.

Acciones: Descargar y Anular

## 6. MÓDULO DE REPORTES

En el siguiente modulo se visualiza y descarga el indicador con número de huéspedes de cada uno de los hoteles.



a. El sistema contiene el indicador:

i. *Número de Huéspedes por mes y residencia.*

b. Visualización de Tabla de datos.

Reporte por Huespedes Nacionales y Extranjeros

Año	Mes	Extranjeros	Nacionales	Total
2016	Enero	30	7	37
2016	Febrero	28	9	37
2016	Marzo	38	9	47
2016	Abril	47	9	56
2016	Mayo	48	1	49
2016	Junio	96	2	98
2016	Julio	48	1	49
2016	Agosto	48	1	49
2016	Septiembre	48	1	49
2016	Octubre	48	1	49
2016	Noviembre	48	1	49
2016	Diciembre	48	1	49
GRAN TOTAL		575	43	618

Generado 2017-10-18 20:29:18 Total Hoteles: 87

Descargar

c. Visualización de Gráfico.

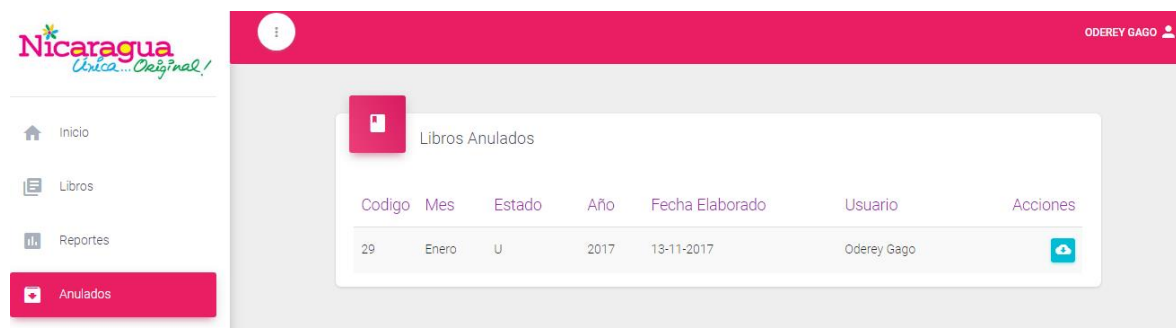


i. La descarga se realiza en Pdf.

La descarga se realiza en formato PDF, JPG, PNG también pudiéndose imprimir directamente desde el navegador.

## 7. ANULACIONES

Los usuarios podrán visualizar los libros eliminados.



## 8. TIPOS DE ERRORES

- Error en Encabezado
- No encuentra hoja INTUR

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	identificacion	nombre	pais	sexo	fentrada	fsalida	ndormidas	motivo
2	001-0101-055	jose	japon	M	17/05/18	17/05/30		2 Turismo
3	001-0101-056	juan	australia	F	17/05/19	17/05/25		2 Negocio
4	001-0101-057	mario	portugal	M	17/05/20	17/05/22		2 Congreso
5	001-0101-058	marco	alemania	M	17/05/21	17/05/27		2 Otros
6	001-0101-059	martha	india	f	17/05/22	17/05/26		2 Otros
7	001-0101-060	pedro	cuba	M	17/05/23	17/05/27		3 Otros
8	001-0101-060	luis	haiti	M	17/05/21	17/05/28		2 Otros
9	001-0101-061	Carlos	Nicaragua	m	17/05/21	17/05/28		3 Turismo
10	001-0101-062	Maria	Estados Unidos	f	17/05/21	17/05/28		2 Turismo
11	001-0101-063	Octavio	El Salvador	m	17/05/21	17/05/28		4 Turismo
12	001-0101-064	Donald	Guatemala	m	17/05/21	17/05/28		1 Turismo
13	001-0101-065	Elias	Costa Rica	m	17/05/21	17/05/28		2 Turismo
14	001-0101-066	Ligia	Nicaragua	f	17/05/21	17/05/28		1 Turismo
15	001-0101-067	Leda	Nicaragua	f	17/05/21	17/05/28		3 Turismo
16								
17								
18								
19								
20								

Navigation bar: Hoja2 | Hoja3 | **INTUR** (highlighted with a red arrow)

El sistema lee únicamente la Hoja llamada INTUR.

- No admite Archivos de meses posteriores al mes y año en curso

El sistema permite introducir un archivo por mes, el usuario puede cargar al sistema archivos correspondientes a los meses anteriores del mes en curso.

