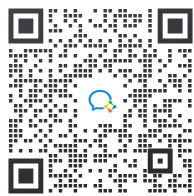


# 注 会 · 经济法



扫码领取  
更多备考干货资料

## 全年学习计划表

备考开始日期	年      月      日
考试日期	24年8月      日
需要备考时间	400+小时
一轮（听课打基础）	基础必修 （建议用时×1，24年3月之前）
二轮（听课+刷题+总结）	基础进阶 （建议用时×1，24年3月~7月前）
三轮（真题+模拟题+突击）	冲刺飞越 （建议用时×1/2，24年7月~8月）

备考日期	章名称	节名称	学习计划 (完成打卡√)			重点内容
			听课	做题	二次 复习	
第 天 月 日	第一章 法律基本原理 (2分)  建议用时: 2小时	第一节 法律基本概念				理解掌握法律规范, 法律关系并能够灵活运用
		第二节 法律关系				
		第三节 习近平法治思想 引领全面依法治 国基本方略				
		第四节 市场经济的法律 调整与经济法法 律制度				
第 天 月 日	第二章 基本民事法律制度 (4分)  建议用时: 5小时	第一节 民事法律行为制度				理解掌握民事法律行为制度、代理制度、诉讼时效制度并能够灵活运用记忆
		第二节 代理制度				
		第三节 诉讼时效制度				
第 天 月 日	第三章 物权法律制度 (8分)  建议用时: 7小时	第一节 物权法律制度概述				理解掌握物权变动、所有权、用益物权、担保物权
		第二节 物权变动				
		第三节 所有权				
		第四节 用益物权				
		第五节 担保物权				

备考日期	章名称	节名称	学习计划 (完成打卡√)			重点内容
			听课	做题	二次 复习	
第 天 月 日	第四章 合同法律制度 (14分)  建议用时：15小时	第一节 合同的基本理论				理解掌握合同的相对性，合同的订立、效力、履行、保全、担保、变更与转让、终止的相关规则及违约责任，几类主要的典型合同的具体适用规则并能够灵活运用
		第二节 合同的订立				
		第三节 合同的效力				
		第四节 合同的履行				
		第五节 合同的保全				
		第六节 合同的担保				
		第七节 合同的变更与转让				
		第八节 合同的权利 义务终止				
		第九节 违约责任				
		第十节 几类主要的 典型合同				
第 天 月 日	第五章 合伙企业法律制度 (7分)  建议用时：7小时	第一节 合伙企业法律 制度概述				理解掌握普通合伙企业及有限合伙企业的相关内容
		第二节 普通合伙企业				
		第三节 有限合伙企业				
		第四节 合伙企业的 解散和清算				

备考日期	章名称	节名称	学习计划 (完成打卡√)			重点内容
			听课	做题	二次 复习	
第 月 天	第六章 公司法律制度 (11分)  建议用时: 20小时	第一节 公司法基本概念 与制度				理解公司法基本概念与制度、股份有限公司、有限责任公司、公司的财务与会计并能够灵活运用
		第二节 股份有限公司				
		第三节 有限责任公司				
		第四节 公司的财务会计				
		第五节 公司重大变更				
		第六节 公司解散和清算				
第 月 天	第七章 证券法律制度 (18分)  建议用时: 20小时	第一节 证券法律制度概述				理解掌握证券法律制度概述、股票的发行、公司债券的发行与交易、上市公司收购和重组以及证券欺诈三种行为涉及的法律責任并能够灵活运用
		第二节 股票的发行				
		第三节 公司债券的 发行与交易				
		第四节 股票的公开交易				
		第五节 上市公司收购 和重组				
		第六节 证券欺诈的 法律責任				

备考日期	章名称	节名称	学习计划 (完成打卡√)			重点内容
			听课	做题	二次 复习	
第 天 月 日	第八章 企业破产法律制度 (11分)  建议用时: 15小时	第一节 破产法律制度概述				理解掌握破产申请与受理、管理人的资格与指定、债务人财产、破产债权申报的特别规定、重整计划的制定与批准、和解协议的效力、破产清算程序以及关联企业合并破产并能够灵活运用
		第二节 破产申请与受理				
		第三节 管理人制度				
		第四节 债务人财产				
		第五节 破产债权				
		第六节 债权人会议				
		第七节 重整程序				
		第八节 和解制度				
		第九节 破产清算程序				
		第十节 关联企业合并破产				
第 天 月 日	第九章 票据与支付结算 法律制度 (12.5分)  建议用时: 15小时	第一节 支付结算概述				理解掌握票据关系、票据权利的取得和消灭、票据的伪造和变造、票据抗辩、票据丧失及补救、汇票及支票的具体制度并能够灵活运用
		第二节 票据法律制度				
		第三节 非票据结算方式				
第 天 月 日	第十章 企业国有资产 法律制度 (2.5分)  建议用时: 3小时	第一节 企业国有资产 法律制度概述				理解掌握上市公司国有股权变动管理, 记忆掌握企业国有资产法律制度概述、企业国有资产产权登记制度、企业国有资产评估管理制度、企业国有资产交易管理制度并能够灵活运用
		第二节 企业国有资产 产权登记制度				

备考日期	章名称	节名称	学习计划 (完成打卡√)			重点内容
			听课	做题	二次 复习	
第 月 天	第十章 企业国有资产 法律制度 (2.5分)  建议用时: 3小时	第三节 企业国有资产 评估管理制度  第四节 企业国有资产 交易管理制度				理解掌握上市公司国有股权变动管理, 记忆掌握企业国有资产法律制度概述、企业国有资产产权登记制度、企业国有资产评估管理制度、企业国有资产交易管理制度并能够灵活运用
第 月 天	第十一章 反垄断法律制度 (5分)  建议用时: 3小时	第一节 反垄断法律 制度概述  第二节 垄断协议 规制制度  第三节 滥用市场支配 地位规制制度  第四节 经营者集中反垄 断审查制度  第五节 滥用行政权力 排除、限制竞争 规制制度				理解掌握相关市场界定、垄断协议规制制度、滥用市场支配地位规制制度、经营者集中反垄断审查制度及《反垄断法》禁止的滥用行政权力排除、限制竞争行为并能够灵活运用
第 月 天	第十二章 涉外经济法律制度 (5分)  建议用时: 3小时	第一节 涉外投资法律制度  第二节 对外贸易法律制度  第三节 外汇管理制度				理解掌握货物进出口与技术进出口, 记忆掌握涉外投资法律制度、外汇管理法律制度《对外贸易法》的适用范围和原则、对外贸易经营者、国际服务贸易、对外贸易救济并能够灵活运用