

Box /Case	Amount / Montant
-----------	------------------

Protected B / Protégé B
when completed / une fois rempli

Box /Case	Amount / Montant
-----------	------------------

Tableau de remboursement

Remplissez ce tableau si le taux de 30 % figure à la case 7 et que, selon votre déclaration, le total des lignes 21300 et 23400 plus le montant pour le remboursement des revenus d'un régime enregistré d'épargne-invalidité (REEI) inclus à la ligne 23200, moins le total des lignes 11700 et 12500, dépasse 67 750 \$.

Inscrivez le montant de la case 15 moins le montant de la case 30 (si négatif, inscrivez « 0 »)		0
Total des montants des lignes 21300 et 23400 plus le montant de REEI inclus à la ligne 23200 de votre déclaration, moins les montants des lignes 11700 et 12500		1
Ligne 1 moins 67 750 \$ (si négatif, inscrivez « 0 »)		2
Inscrivez le montant le moins élevé : ligne 0 ou ligne 2		3
Multipliez le montant de la ligne 3 par 30 %	=	4
<p>Inscrivez le montant de la ligne 4 aux lignes 23500 et 42200 de votre déclaration. Toutefois, si vous avez aussi reçu des prestations de la Sécurité de la vieillesse et que le montant de la ligne 23400 de votre déclaration dépasse 79 054 \$, remplissez la grille de calcul pour la déclaration pour la ligne 23500.</p>		

Attach this copy to your federal return.

Joignez cette copie à votre déclaration fédérale.

See the privacy notice on your return.
Consultez l'avis de confidentialité dans votre déclaration.

Keep this copy for your records.

See your tax guide for more information on how to report your income.

Box 7 – If the rate is 30%, see the repayment chart on the previous page.

Box 14 – Take this amount and **subtract** any amount in box 18. Write the total on line 11900 of your return. These benefits may include benefits earned in the previous year but paid in the year shown on this slip. Box 14 includes amounts in boxes 15, 17, 18, 33, 36 and 37.

Box 15 – This box includes work-sharing benefits paid and the income benefits under section 25 of the Employment Insurance Act.

Box 17 – This box includes employment insurance funded financial assistance paid while you were taking part in an approved employment program (that is not included in box 15). This amount is included in box 14.

Box 20 – See Form T2202 and line 32300 in your tax guide for more information on claiming a tax credit. This amount is included in box 17 or 33.

Box 21 – Enter this amount on line 25600 of your return. This amount **does not qualify** for a non-refundable tax credit. This amount is included in box 17 or 33.

Box 22 – Enter this amount on line 43700 of your return.

Box 23 – If you were a resident of Quebec on December 31, enter this amount on your Quebec provincial return. If you were a resident of a province or territory other than Quebec, enter this amount on line 43700 of your federal return.

Other information

Box 18 – Tax exempt benefits: This box applies to Indians registered, or eligible to be registered, under the Indian Act.

Box 24 – Non-resident tax deducted: Enter this amount on line 43700 of your return.

Box 26 – Overpayment recovered or repaid: The amount recovered from benefits paid, cash or a returned warrant applied to an overpayment.

Box 27 – Reversal of income tax deducted: This is a reversal of the income tax deducted from an amount that was repaid. The amount of the reversal is included in box 30.

Box 30 – Total repayment: Enter this amount on line 23200 of your return. The amount in this box is the total of boxes 26 and 27. Use the amount in box 30 to determine the amount to report on line 0 of the repayment chart on the previous page.

Box 33 – Payments out of the consolidated revenue fund: This amount is included in box 14.

Box 36 – Provincial Parental Insurance Plan benefits: This amount is included in box 14.

Box 37 – EI maternity and parental benefits payments. This amount is included in box 14.

Conservez cette copie dans vos dossiers.

Consultez votre guide d'impôt pour en savoir plus sur la façon de déclarer votre revenu.

Case 7 – Si le taux est de 30 %, consultez le tableau de remboursement à la page précédente.

Case 14 – Prenez ce montant et **soustrayez** tout montant de la case 18. Inscrivez le total à la ligne 11900 de votre déclaration. Ces prestations peuvent inclure des prestations gagnées au cours de l'année précédente mais payées au cours de l'année visée par ce feuillet. La case 14 comprend les montants inscrits aux cases 15, 17, 18, 33, 36 et 37.

Case 15 – Cette case comprend des prestations d'un programme de travail partagé et des prestations de revenu selon l'article 25 de la Loi sur l'assurance-emploi.

Case 17 – Cette case comprend de l'aide financière de l'assurance-emploi payée lorsque vous participiez à un programme d'emploi agréé (qui n'est pas inclus à la case 15). Ce montant est inclus à la case 14.

Case 20 – Consultez le formulaire T2202 et la ligne 32300 dans votre guide d'impôt pour en savoir plus sur la façon de demander un crédit d'impôt. Ce montant est inclus à la case 17 ou 33.

Case 21 – Inscrivez ce montant à la ligne 25600 de votre déclaration. Ce montant **ne donne pas droit** à un crédit d'impôt non remboursable. Ce montant est inclus à la case 17 ou 33.

Case 22 – Inscrivez ce montant à la ligne 43700 de votre déclaration.

Case 23 – Si vous étiez un résident du Québec le 31 décembre, inscrivez ce montant dans votre déclaration provinciale du Québec. Si vous étiez un résident d'une province ou d'un territoire autre que le Québec, inscrivez ce montant à la ligne 43700 de votre déclaration fédérale.

Autres renseignements

Case 18 – Prestations exonérées d'impôt : Cette case s'applique aux Indiens inscrits ou ayant le droit de l'être selon la Loi sur les Indiens.

Case 24 – Impôt retenu des non-résidents : Inscrivez ce montant à la ligne 43700 de votre déclaration.

Case 26 – Paiement en trop recouvré ou remboursé : Le montant recouvré des prestations versées, en argent comptant ou par mandat retourné, s'appliquant à un paiement en trop.

Case 27 – Annulation de l'impôt sur le revenu retenu : Il s'agit de l'annulation du montant d'impôt retenu sur le montant qui a été remboursé. Le montant de l'annulation est inclus à la case 30.

Case 30 – Total des remboursements : Inscrivez ce montant à la ligne 23200 de votre déclaration. Ce montant correspond au total des cases 26 et 27. Utilisez le montant de la case 30 pour déterminer le montant à inscrire à la ligne 0 du tableau de remboursement à la page précédente.

Case 33 – Montants versés du fonds du revenu consolidé : Ce montant est inclus à la case 14.

Case 36 – Prestations du Régime provincial d'assurance parentale : Ce montant est inclus à la case 14.

Case 37 – Prestations parentales et de maternité du AE. Ce montant est inclus à la case 14.