

Global Innovators Corp.

Departamento de Desarrollo y Talento

Memorando

Destinatario: Dirección de Recursos Humanos

Fecha: _____

En cumplimiento de lo establecido por las políticas de selección y desarrollo de talento de Global Innovators Corp., se anexan las actas y documentos originales, junto con la convocatoria oficial, el perfil de ingreso aprobado por la Junta Directiva, y los documentos de identificación de cada aspirante que participa en el **PROCESO DE SELECCIÓN INTERNACIONAL** para cargos de **Analista de Innovación** en el área de I+D, bajo dedicación exclusiva, adscrito al Departamento de Desarrollo y Talento, cuyos resultados se citan a continuación:

Participante(s)	Documento de Identidad	Resultado

Resultados posibles:

1. Seleccionado por obtener la mayor calificación.
2. Seleccionado.
3. No seleccionado por no alcanzar la nota mínima aprobatoria en las pruebas.
4. No seleccionado en la Prueba de Conocimiento por no alcanzar la nota mínima exigida.
5. No cumple con los requisitos exigidos en la convocatoria.
6. No se presentó al proceso de selección.

En caso de resultar el proceso desierto, marque la opción correspondiente y anexe el acta respectiva.

El resultado será presentado ante la Junta Directiva en su próxima sesión ordinaria y, una vez recibido el informe de Recursos Humanos, se designará al ganador y se establecerá la fecha de ingreso.

Le notifico lo anterior para su conocimiento y los trámites consiguientes.

Atentamente,

Secretario del Departamento de Desarrollo y Talento

Global Innovators Corp.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y EVALUACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El Comité Evaluador, en cumplimiento de las políticas y reglamentos internos de Global Innovators Corp., acuerda el siguiente cronograma para el **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de **Analista de Innovación**, bajo modalidad de dedicación exclusiva, adscrito al Departamento de Desarrollo y Talento. Las etapas serán las siguientes:

- a. Lapso de revisión, comprobación de recaudos y verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos para el cargo.
- b. Evaluación de credenciales (formación académica y méritos).
- c. Prueba de conocimientos técnicos.
- d. Prueba de aptitudes para el cargo.

COMITÉ EVALUADOR

- Firma: _____ Documento de Identidad / Cargo:

- Firma: _____ Documento de Identidad / Cargo:

- Firma: _____ Documento de Identidad / Cargo:

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

Acta de Instalación del Comité Evaluador

Los integrantes del Comité Evaluador, designados por la Junta Directiva para evaluar y dictar el veredicto sobre el **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de **Analista de Innovación**, bajo modalidad de dedicación exclusiva, adscrito al Departamento de Desarrollo y Talento, nos constituimos como cuerpo colegiado el día ____ del mes de _____ del año _____, para sesionar en pleno.

Acto seguido, se procedió a designar de entre sus miembros al responsable que fungirá como Secretario del Comité Evaluador de la presente selección.

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año _____, firmamos conforme la presente acta los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo _____
- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo _____
- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo _____

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

ACTA DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

Los integrantes del Comité Evaluador del Proceso de Selección Internacional para el cargo de **Analista de Innovación**, adscrito al Departamento de Desarrollo y Talento, dejan constancia de que, una vez recibidos los documentos de los candidatos indicados a continuación, se llevó a cabo la revisión, comprobación y verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos para el cargo.

De acuerdo a lo observado, los siguientes candidatos **CUMPLEN** con los requisitos establecidos y tienen derecho a ser convocados a las siguientes etapas del proceso de selección:

Participante(s)	Documento de Identidad

Asimismo, se deja constancia de que los siguientes candidatos **NO CUMPLEN** con los requisitos y, por tanto, no tienen derecho a continuar en el proceso. Las razones se detallan en la columna correspondiente:

Participante(s)	Requisitos o Documentos Pendientes

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año _____, firman los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

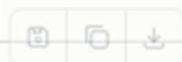
- Firma: _____ Documento de Identidad / Cargo: _____
- Firma: _____ Documento de Identidad / Cargo: _____
- Firma: _____ Documento de Identidad / Cargo: _____

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

**Formato N° CO-5 — Evaluación de Credenciales de Mérito a Nivel de Estudios de Postgrado
(Máximo 35 puntos)**

Aspectos a Evaluar	Valor Máximo	Puntaje Obtenido
Postgrado en el área de especialidad objeto de la convocatoria, con trabajo o tesis de grado presentada y aprobada:	25	
Otros estudios de postgrado universitario no vinculados con el área objeto de selección, con trabajo o tesis de grado:	20	
Estudios o cursos de postgrado no conducentes a grado académico. Cursos de ampliación, actualización o perfeccionamiento:	6	
Méritos y reconocimientos obtenidos por el trabajo de grado presentados, certificados por el jurado evaluador:	5	



Nota:

Solamente se reconocen hasta 35 puntos como calificación máxima, aunque la sumatoria sea mayor.

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-5.1 — Evaluación de Credenciales de Mérito a Nivel de Estudios de Pregrado
(Máximo 30 puntos)

Aspectos a Evaluar	Valor Máximo	Puntaje Obtenido
Título universitario en el área de especialidad objeto de la convocatoria (según promedio académico)	25	
Actividad universitaria como preparador/asistente de investigación/extensión en el área objeto (mínimo 6 meses)	10	
Actividad universitaria similar en otras áreas distintas (mínimo 6 meses, máximo 3 actividades)	3	
Diploma por promedio sobresaliente (19,0 a 20) en el área objeto de la convocatoria	5	
Diploma por promedio sobresaliente en otras áreas (1 punto por diploma, máximo 3)	3	
Diploma por reconocimientos universitarios en investigación (1 punto por diploma, máximo 3)	3	
Diploma por reconocimientos universitarios en extensión (1 punto por diploma, máximo 3)	3	



Nota:

Solamente se reconocen hasta 30 puntos como calificación máxima, aunque la sumatoria sea mayor.

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-5.2 — Evaluación de Producción Científica (Máximo 15 puntos)

Aspectos a Evaluar	Valor Máximo	Puntaje Obtenido
Libros o textos relacionados con el área objeto de la convocatoria, con comité editorial (autor único)	15	
Libros o textos relacionados con el área objeto de la convocatoria, sin comité editorial (autor único)	12	
Artículos científicos en revistas arbitradas o indexadas relacionadas con el área (autor único)	10	
Artículos científicos en revistas arbitradas no indexadas relacionadas con el área (autor único)	6	
Artículos científicos en revistas no arbitradas relacionadas con el área (autor único)	4	
Otros artículos científicos con respaldo institucional/editorial en áreas no relacionadas (autor único)	3	
Artículos en memorias de congresos o eventos científicos, conferencias y resúmenes (internacional, según baremo)	10	
Ponencias o presentación de trabajos en eventos científicos (internacional, según baremo)	6	
Patentes registradas (internacional)	15	

Nota:

Solamente se reconocen hasta 15 puntos como calificación máxima, aunque la sumatoria sea mayor.

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-5.3 — Méritos y Experiencia Académica y Profesional (Máximo 20 puntos)

Aspectos a Evaluar	Valor Máximo	Puntaje Obtenido
Actividades comprobables en Docencia, Investigación o Extensión en el área objeto (hasta 6 años, 2 pts/año)	12	
Premios o reconocimientos a la docencia, investigación o extensión (2 puntos por premio, máximo 4)	8	
Experiencia profesional en el área objeto de la convocatoria (hasta 6 años, 1 pto/cada 6 meses)	6	
Experiencia profesional en áreas distintas al área objeto (hasta 3 años, 0.5 ptos/cada 6 meses)	3	
Premios o distinciones a la labor profesional (máximo 4 premios: estatal 0.5 ptos, nacional 0.75 ptos, internacional 1 pto)	4	
Dirección de institutos/departamentos de investigación o extensión (hasta 3 años, 1 pto/cada 6 meses)	6	
Pasantías profesionales certificadas en el área objeto (máximo 4 pasantías, 0.5 pto/cada 6 meses)	4	
Pasantías certificadas en otras áreas (máximo 2 pasantías, 0.5 pto/cada 6 meses)	2	



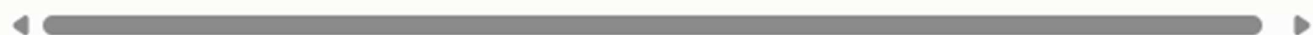
Nota:

Solamente se reconocen hasta 20 puntos como calificación máxima, aunque la sumatoria sea mayor.

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-6 — Resumen de la Valoración de Credenciales (Baremo de Selección Internacional)

Participante(s)	Documento de Identidad	I. Postgrado (máx. 35 pts)	II. Pregrado (máx. 30 pts)	III. Producción Científica (máx. 15 pts)	IV. Méritos y Experiencia (máx. 20 pts)	Total Obtenido (máx. 100 pts)	Calificación Final (0-20 pts)



Instrucción:

La Calificación Final (0-20 pts) se determina dividiendo el Total Obtenido entre 5.

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-7 — Acta de la Prueba de Credenciales / Resultados de la Valoración

A los fines de dar cumplimiento a las políticas de selección y evaluación de talento de Global Innovators Corp., los integrantes del Comité Evaluador, designados para valorar el **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de Analista de Innovación, procedieron a la aplicación de la Prueba de Credenciales. Los resultados obtenidos son los siguientes:

Participante(s)	Documento de Identidad	Calificación Obtenida (0-20 pts)	10% de la Calificación Obtenida



Nota:

La Calificación Obtenida (0-20 pts) se transcribe desde la columna final del Formato N° CO-6. El 10% de la calificación se utilizará en el cálculo final del proceso de selección.

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año _____, firman la presente Acta los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-8 — Acta de la Prueba de Conocimientos (Escrita y Oral/Práctica)

A los fines de dar cumplimiento a las políticas de selección y evaluación de talento de Global Innovators Corp., los integrantes del Comité Evaluador, designados para valorar el **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de Analista de Innovación, procedieron a la aplicación de la Prueba de Conocimientos, consistente en dos exámenes: uno escrito y otro oral, práctico o mixto, conforme al área convocada.

Los resultados obtenidos son los siguientes:

Participante(s)	Documento de Identidad	Nota Examen Escrito (0-20)	Nota Examen Oral/Práctico/Mixto (0-20)	Calificación Obtenida (suma de porcentajes)	60% de la Calificación Obtenida

Instrucción:

- Expresa cada calificación en número entero o fracciones, sin redondeo.
- La **Calificación Obtenida** es la suma de los porcentajes asignados a cada examen (según el reglamento del proceso).
- El **60% de la Calificación Obtenida** corresponde a la ponderación total de esta prueba para el proceso de selección global.

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año _____, firman la presente Acta los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo

- Firma _____ Documento de Identidad / Cargo

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-8.1 — Acta de Resultados de Prueba de Conocimientos (Oral/Práctica/Mixta)

De conformidad con los resultados de la Prueba de Conocimientos y de acuerdo a lo pautado en el reglamento de selección de Global Innovators Corp., los aspirantes que se mencionan a continuación tienen derecho a la presentación de la Prueba de Aptitudes para el cargo convocado, y son los siguientes:

Y los candidatos que se citan a continuación quedan fuera del concurso y por ende no aprobados (veredicto no probatorio):

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de dos mil _____, firmamos conforme la presente ACTA, los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-9 — Acta de la Prueba de Aptitudes para el Cargo Convocado

A los fines de cumplir las políticas del proceso de selección de Global Innovators Corp., los integrantes del Comité Evaluador, designados para la valoración del **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de Analista de Innovación, procedieron a la aplicación de la Prueba de Aptitudes para el cargo, mediante una exposición oral, práctica o mixta, sobre los temas previamente establecidos y comunicados.

Los resultados obtenidos son los siguientes:

Participante(s)	Documento de Identidad	Calificación Obtenida (0-20 pts)	30% de la Calificación Obtenida

Instrucción:

- La calificación obtenida (0-20 pts) corresponde a la nota asignada por el Comité Evaluador según desempeño, utilizando la guía/matriz de evaluación cualitativa.
- El 30% de la Calificación Obtenida se utilizará en el cálculo final del proceso de selección.

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de dos mil _____, firman conforme la presente ACTA los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Secretario del Comité Evaluador

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-10 — Guía/Matriz para la Evaluación de la Exposición Oral, Práctica o Mixta (Prueba de Aptitudes)

Instrucciones:

La presente guía constituye una selección de aspectos significativos para evaluar la calidad y eficiencia de una exposición oral, práctica o mixta. En cada aspecto hay una escala de cinco (5) puntos, desde deficiente hasta excelente. Cada miembro del Comité Evaluador señalará la puntuación (1-5) correspondiente al grado de eficiencia alcanzado. Al finalizar la exposición se suman los puntos de todos los aspectos y se divide entre nueve (9), obteniéndose una nota de 0 a 20 puntos.

Aspectos a Evaluar	Escala (1-5)	Jurado A	Jurado B	Jurado C
Apariencia física y presentación profesional	1-5			
Conocimiento y dominio del tema	1-5			
Estructura y presentación del tema	1-5			
Ritmo y claridad de la exposición	1-5			
Vocabulario y expresión lingüística utilizada	1-5			
Ejemplificación y pertinencia de ejemplos	1-5			
Dicción y pronunciación	1-5			
Volumen y modulación de la voz	1-5			
Dominio del grupo y capacidad de comunicación	1-5			
Equilibrio emocional y control del proceso	1-5			
Gesticulación y expresión corporal	1-5			
Uso y combinación de recursos de apoyo	1-5			



Puntaje total: _____ (sumar todos los puntos)

Nota final: Puntaje total dividido entre nueve (9). Resultado en escala de 0 a 20 puntos.

Jurado Evaluador

Firma: _____	Firma: _____	Firma: _____
Nombre: _____	Nombre: _____	Nombre: _____
ID: _____	ID: _____	ID: _____

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-11 — Acta Final de Veredicto (Resultado del Proceso de Selección Internacional)

A los fines de dar cumplimiento a lo previsto en las políticas de ingreso y selección internacional de Global Innovators Corp., los integrantes del Comité Evaluador, designados para evaluar y dictar el veredicto sobre el **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de Analista de Innovación, una vez efectuadas todas las pruebas y actos respectivos, acuerdan emitir el siguiente veredicto y resultado global:

Participante(s)	Documento de Identidad	Prueba de Credenciales (10%)	Prueba de Conocimientos (60%)	Prueba de Aptitudes (30%)	Nota Definitiva (suma de porcentajes)	Veredicto Resultado

Veredictos posibles:

1. Aprobado (obtuvo mayor calificación).
2. Aprobado.
3. Improbado por no alcanzar la nota mínima aprobatoria de 16 puntos en las pruebas.
4. Improbado al no alcanzar la nota mínima exigida de 15 puntos en la Prueba de Conocimiento.
5. No cumple con los requisitos o recaudos exigidos en el proceso.
6. No se presentó al proceso de selección.

En caso de resultar el proceso desierto, marque la opción y elabore el acta respectiva (CO-12).

Las actas y documentos anexos detallan los fundamentos de cada calificación obtenida.

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de dos mil _____, firman conforme la presente ACTA los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Global Innovators Corp.

Formato N° CO-12 — Acta Final Complementaria: Veredicto Desierto

Los integrantes del Comité Evaluador, designados por la Junta Directiva para evaluar y dictar el veredicto sobre el **Proceso de Selección Internacional** para el cargo de Analista de Innovación, una vez efectuados todos los actos y pruebas respectivas, han acordado **declarar el proceso de selección DESIERTO** según la(s) causal(es) siguiente(s):

En las actas y documentos anexos elaborados para cada prueba, se encuentran detalladas las razones y resultados que fundamentan las calificaciones obtenidas y el veredicto emitido por el Comité Evaluador.

En fe de lo expuesto, en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de dos mil _____, firman conforme la presente ACTA los miembros del Comité Evaluador.

COMITÉ EVALUADOR

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Firma: _____

Nombre: _____

ID: _____

Cargo/Categoría: _____

Secretario del Comité Evaluador