**Casos de uso**

**Autores**

Administrador y empleado.

**Descripción.**

El usuario debe de ingresar con su matrícula y contraseña previamente entregada por un administrador. Al ingresar la matrícula y contraseña, el programa va a validar que tipo de usuario es (administrador o empleado) y así le va a desplegar los actos correspondientes a cada uno de ellos.

El administrador va a tener siete actos posibles, los cuales van a ser:

* Agregar quiz.
* Agregar empleado.
* Agregar documento.
* Consultar quiz.
* Consultar empleado.
* Consultar documento.
* Preguntas del quiz.

En el apartado de consultar empleado, se mostrará una tabla con todos los empleados registrados, esta tabla mostrará:

* Matrícula.
* Nombre.
* Apellido Paterno.
* Apellido Materno.

Donde al seleccionar se transfiere al panel de edición, donde se podrá modificar o eliminar, se mostrará una tabla con los avances del empleado, esta tabla mostrará:

* Quiz. (nombre del quiz realizado).
* Día presentado.
* Hora presentada.
* Calificación.
* Status (Aprobado o Reprobado).

El empleado tendrá tres actos principales, los cuales van a ser:

* Leer documentación.
* Realizar quiz.
* Perfil.

En la función “Perfil”, saldrá una tabla con los siguientes datos:

* Quiz (nombre del quiz realizado).
* Día presentado.
* Hora presentada.
* Calificación.
* Status (aprobado o reprobado).

En el apartado de perfil, tendrá una función “Seguridad” que tendrán las siguientes funciones:

* Modificar contraseña.
* Modificar pregunta y respuesta de seguridad.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 1** | 001 <Login> | | | |
| **Versión** | 2 | | **Última fecha de actualización:** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González  Karina Carmona  Jesús Pacheco  Antonio Cetzal | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber obtenido su matrícula y contraseña previamente dada de alta por un administrado. | | | |
| **Precondición** | El sistema debió de mostrar la pantalla de login. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El usuario abre el programa. | | |
| 2 | El usuario ingresa su matrícula correspondiente. | | |
| 3 | El usuario ingresa su contraseña correspondiente. | | |
| 4 | El sistema hace la correcta validación de los datos ingresados por el usuario. | | |
|
|
| **Postcondición** | El usuario accedió al sistema correctamente. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Si el actor no ha ingresado correctamente alguno de los datos, el sistema no dará acceso y mostrará un aviso de “La matrícula o contraseña es incorrecta”. | | |
| 2 | Si el actor ha olvidado su contraseña, entonces debe seleccionar “¿Olvidaste tu contraseña?”. | | |
|  |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 1.1** | 002 <Login - ¿Olvidaste tu contraseña?> | | | |
| **Versión** | 2 | | **Última fecha de actualización:** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González  Karina Carmona | | | |
| **Descripción** | El usuario no recuerda su contraseña, por el cual selecciona este apartado para poder cambiar la contraseña anterior, ingresando su matrícula y contestar la pregunta de seguridad correspondiente. | | | |
| **Precondición** | El sistema debió de mostrar la pantalla de login. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El usuario selecciona “¿Olvidaste tu contraseña?” | | |
| 2 | El usuario ingresa de forma correcta la matrícula. | | |
| 3 | El usuario ingresa de forma correcta su respuesta de seguridad. | | |
| 4 | El sistema hace la correcta validación de los datos ingresados por el usuario. | | |
| 5 | El sistema le permite generar una nueva contraseña. | | |
| 6 | El usuario ingresa la contraseña nueva y seleccionar confirmar. | | |
|
| **Postcondición** | El sistema redirecciona al usuario en la pantalla de inicio. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |
| 2 | Pendiente. | | |
|  |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 2** | 003 <Login – primera vez inicio de sesión> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Última fecha de actualización:** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González  Karina Carmona  Jesús Pacheco  Antonio Cetzal | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado. | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de ingresar correctamente. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El sistema muestra en pantalla, las preguntas de seguridad. | | |
| 2 | El empleado selecciona la pregunta de seguridad a responder. | | |
| 3 | El empleado ingresa su respuesta de seguridad. | | |
| 4 | El empleado seleccionar confirmar. | | |
| 5 | El sistema guarda la pregunta y respuesta de seguridad del empleado en la base de datos. | | |
|
| **Postcondición** | El sistema direcciona al empleado en la ventana principal. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |
| 2 | Pendiente. | | |
|  |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | |
| **RF 2** | 004 <Administrador> | | | | |
| **Versión** | 2 | | | **Fecha** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco  Antonio Cetzal | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador, pudiendo hacer los casos específicos para este usuario. | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente. | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | | |
| 1 | El sistema lo valida como administrador. | | | |
| 2 | El administrador puede: agregar quiz, ingresando nombre, descripción, intentos, modo de calificación, fecha para habilitar examen y cerrar examen con su respectiva hora, el límite de tiempo y el orden de las preguntas. | | | |
| 3 | El administrador puede: agregar empleado, ingresando nombre, apellido paterno, apellido materno, matrícula, y contraseña. | | | |
| 4 | El administrador puede: Consultar quiz, donde se puede modificar, eliminar o agregar pregunta. | | | |
| 5 | | El administrador puede: Consultar empleado, donde puede modificar, eliminar y ver la tabla de los avances del empleado seleccionado. | | |
| 6 | | El administrador puede: Agregar documento, ingresando el nombre y el contenido del documento. | | |
| 7 | | El administrador puede: Consultar documento, donde puede ver los documentos en una tabla y modificar el contenido del documento seleccionado. | | |
| 8 | | El administrador puede: Preguntas de quizzes, donde muestra una tabla de los quizzes, al seleccionar un quiz se puede ver una tabla con las preguntas y también se puede agregar pregunta. Al seleccionar una pregunta se puede modificar o eliminar. | | |
|
|
| **Postcondición** | El administrador terminó la sesión correctamente | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | | |
| 1 |  | | | |
| 2 |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | |
| **RF 3** | 005 <Administrador – Agregar empleado> | | | | |
| **Versión** | 2 | | | **Fecha** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. Ingresa el nombre, apellido paterno, apellido materno, matrícula y contraseña. | | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente y que la matrícula que se desee agregar no exista en la base de datos. | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | | |
| 1 | El administrador ingresa el nombre. | | | |
| 2 | El administrador ingresa el apellido paterno. | | | |
| 3 | El administrador ingresa el apellido materno. | | | |
| 4 | El administrador ingresa la matrícula. | | | |
| 5 | | El administrador ingresa la contraseña. | | |
| 6 | | El administrador selecciona Registrar. | | |
| 7 | | El sistema registra al empleado en la base de datos. | | |
|
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente y el sistema agrega al empleado a la base de datos. | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | | |
| 1 | Si el administrador ingresa una matrícula ya existente, el sistema le notificará “Ya existe la matrícula, ingrese una diferente”. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 5** | 006 <Administrador – Agregar Quiz> | | | |
| **Versión** | 2 | | **Fecha** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  Los campos que se pueden agregar a un quiz son:  **Nombre** (del quiz).  **Descripción**.  **Número de intentos**. (1 a 3)  **Modo de calificación**: calificación más alta, promedio de calificación, primer intento, último intento)  **Abrir examen:** (mes, año, día) con su respectiva hora de inicio (horas o minutos).  **Cerrar examen:** (mes, año, día) con su respectiva hora de finalización (horas o minutos)  **Límite de tiempo:** (horas o minutos)  **Orden de las preguntas:** como se muestra en la pantalla de edición o presentados al azar. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador ingresa el nombre del quiz. | | |
| 2 | El administrador ingresa la descripción. (instrucciones para el empleado antes de realizar el quiz). | | |
| 3 | El administrador selecciona el número de intentos | | |
| 4 | El administrador selecciona el modo de calificación. | | |
| 5 | El administrador selecciona los datos para la fecha de inicio del quiz: mes, año y día con su respectiva hora de inicio (horas o minutos) | | |
| 6 | El administrador selecciona los datos para la fecha de finalización del quiz: mes, año y día con su respectiva hora de inicio (horas o minutos). | | |
| 7 | El administrador selecciona el límite de tiempo (horas o minutos). | | |
| 8 | El administrador selecciona el orden de las preguntas (la forma en que el empleado lo visualizará), como se muestra en la pantalla de edición o preguntas al azar. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema agrega el quiz a la base de datos. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Si el administrador no completa todos los campos. | | |
|  | 2 | El sistema le dará un aviso de “Por favor, complete todos los campos”. | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | |
| **RF 4** | 007 <Administrador – Consultar empleado> | | | | |
| **Versión** | 2 | | | **Fecha** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. Se puede modificar los campos de nombre, apellido paterno, apellido materno, al haber seleccionado al empleado de la tabla o eliminar al empleado.  Se verá una tabla de todos los empleados registrados en la base de datos.  Si el administrador no desea buscarlo en la tabla, y sabe la matrícula del empleado, lo puede buscar introduciendo la matrícula en su campo correspondiente y seleccionando buscar.  El administrador puede visualizar una tabla con los avances del empleado que se ha seleccionado, teniendo los siguientes datos: Quiz, día presentado, hora presentada, calificación y status. | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente y haber seleccionado previamente al empleado de la tabla para poder modificar o eliminar.  La matrícula por buscar debe estar correcta. | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | |
| 1 | | El administrador puede eliminar al empleado. | | |
| 2 | | El administrador puede modificar los datos del empleado. | | |
| 3 | | El administrador puede visualizar el avance de los empleados en una tabla. | | |
| 4 | | El sistema actualiza los cambios realizados por el administrador. | | |
|
|  | | | | |
| **Postcondición** | El administrador terminó la sesión correctamente. El sistema modifica o elimina al empleado seleccionado en la tabla. | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | | |
| 1 | |  | | |
| 2 | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | | | | | |
| **RF 4.2** | | 008 <Administrador – Consultar empleado - Eliminar> | | | | | | | |
| **Versión** | | 1 | | | | | **Fecha** | | 26/09/2018 |
| **Autores** | | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesus Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | | | |
| **Descripción** | | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. Con esta función elimina toda la información del empleado en la base de datos  Si el administrador no desea buscarlo en la tabla, y sabe la matrícula del empleado, lo puede buscar introduciendo la matrícula en su campo correspondiente y seleccionando buscar. | | | | | | | |
| **Precondición** | | El usuario debió de haber ingresado correctamente y haber seleccionado previamente al empleado de la tabla para eliminarlo.  La matrícula por buscar debe estar correcta. | | | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | | **Paso** | | | **Acción** | | | | |
| 1 | | | El administrador selecciona al empleado en la tabla. | | | | |
| 2 | | | El administrador de igual manera puede ingresar la matrícula en su campo correspondiente, seleccionar buscar y seleccionar al empleado. | | | | |
| 3 | | | El administrador seleccionar eliminar. | | | | |
|
|  | | | | | | | |
| **Postcondición** | | El administrador terminó la sesión correctamente. El sistema elimina al empleado que se ha seleccionado anteriormente. | | | | | | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** | | | | | |
| 1 | | | El administrador ingresa la matrícula incorrectamente. | | | | |
| 2 | | | El sistema dará un aviso de “Matrícula incorrecta” | | | | |
|  | |
| **Casos de uso.** | | | | | | | | | |
| **RF 4.1** | | 009 <Administrador – Consultar empleado - Modificar> | | | | | | | |
| **Versión** | | 1 | | | | | **Fecha** | | 26/09/2018 |
| **Autores** | | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesus Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | | | |
| **Descripción** | | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  Los únicos campos que se podrán modificar serán el nombre, apellido paterno y apellido materno.  La matrícula y contraseña no podrán ser modificados.  Si el administrador no desea buscarlo en la tabla, y sabe la matrícula del empleado, lo puede buscar introduciendo la matrícula en su campo correspondiente y seleccionando buscar. | | | | | | | |
| **Precondición** | | El usuario debió de haber ingresado correctamente y haber seleccionado previamente al empleado de la tabla para poder modificar.  La matrícula por buscar debe estar correcta. | | | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | | **Paso** | | | **Acción** | | | | |
| 1 | | | El administrador selecciona al empleado de la tabla. | | | | |
| 2 | | | El administrador de igual manera puede ingresar la matrícula en su campo correspondiente, seleccionar buscar y selecciona al empleado. | | | | |
| 3 | | | El administrador selecciona modificar. | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Postcondición** | | El administrador terminó la sesión correctamente. El sistema modifica al empleado que se ha seleccionado anteriormente. | | | | | | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** | | | | | |
| 1 | | | El administrador ingresa la matrícula incorrectamente. | | | | |
| 2 | | | El sistema dará aviso de “Matrícula incorrecta”. | | | | |
|  | |
| **Casos de uso.** | | | | | | | | | |
| **RF 6** | 010 <Administrador – Consultar quiz> | | | | | | | | |
| **Versión** | 2 | | | | | **Fecha** | | 24/09/2018 | |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  Con este acto se puede modificar y eliminar quiz.  El administrador puede visualizar una tabla de los quizzes disponibles. | | | | | | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. Para poder realizar las funciones de modificar y eliminar, se debe seleccionar anteriormente algún quiz. | | | | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | | | | | |
| 1 | | El administrador puede visualizar los quizzes que ha agregado en una tabla. | | | | | | |
| 2 | | El administrador puede modificar los quizzes. | | | | | | |
| 3 | | El administrador puede eliminar los quizzes. | | | | | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente y se modifican o eliminan los quizzes. | | | | | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | | **Acción** | | | | | | |
| 1 | | Pendiente. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 6.2** | 011 <Administrador – Consultar quiz - Eliminar> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  El sistema elimina el quiz de la base de datos.  El administrador puede visualizar una tabla de los quizzes disponibles. | | | |
| **Precondición** | El administrador debe de haber seleccionado de la tabla, el quiz a eliminar. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el quiz de la tabla. | | |
| 2 | El administrador selecciona eliminar. | | |
| 3 | El sistema elimina el quiz de la base de datos. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema elimina el quiz de la base de datos. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 6.1** | 012 <Administrador – Consultar quiz - Modificar> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  Para modificar algún quiz, se debe seleccionar de la tabla. Los campos que se pueden modificar son:  **Nombre** (del quiz).  **Descripción**.  **Intentos**.  **Modo de calificación**: calificación más alta, promedio de calificación, primer intento, último intento)  **Abrir examen:** (mes, año, día) con su respectiva hora de inicio (horas o minutos).  **Cerrar examen:** (mes, año, día) con su respectiva hora de finalización (horas o minutos)  **Orden de las preguntas:** como se muestra en la pantalla de edición o presentados al azar). | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. Para poder realizar la función, debe de seleccionar el quiz anteriormente de la tabla. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador puede editar el campo que desee cambiar. No es necesario cambiar todos los campos. | | |
| 2 | El administrador selecciona modificar. | | |
| 3 | El sistema modifica los cambios realizados del quiz seleccionado anteriormente en la tabla. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema modifica los cambios realizados por el administrador. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Si el administrador no completa todos los campos. | | |
|  | 2 | El sistema le notificará “Por favor, complete todos los campos”. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 8** | 013 <Administrador – Agregar Documento> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. Esta funcionalidad contiene de dos campos para la generación de los documentos, siendo el nombre y el contenido. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador ingresa el nombre del documento (tema). | | |
| 2 | El administrador ingresa el contenido. | | |
| 3 | El administrador seleccionar agregar. | | |
| 4 | El sistema guarda el documento en la base de datos. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema guarda el documento en la base de datos. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 9** | 014 <Administrador – Consultar Documento> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  El administrador puede visualizar una tabla de los documentos que se hayan generado.  El sistema puede eliminar o modificar el documento que se haya seleccionado anteriormente en la tabla. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. Para poder realizar las funciones de eliminar o modificar se debe de haber seleccionado anteriormente el documento. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el documento en la tabla. | | |
| 2 | El administrador puede modificar o eliminar. | | |
| 3 | El sistema modifica los cambios realizado por el administrador. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema modifica los cambios realizados por el administrador. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 9.1** | 015 <Administrador – Consultar Documento - Eliminar> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  El administrador puede visualizar una tabla de los documentos que se hayan generado.  El sistema elimina el documento que se haya seleccionado anteriormente en la tabla. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. El administrador debe de haber seleccionado anteriormente el documento. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el documento en la tabla. | | |
| 2 | El administrador selecciona eliminar. | | |
| 3 | El sistema elimina el documento de la base de datos. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema elimina el documento de la base de datos. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 9.2** | 016<Administrador – Consultar Documento - Modificar> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador.  El administrador puede visualizar una tabla de los documentos que se hayan generado. El administrador puede editar los campos de nombre y contenido. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. El administrador debe de haber seleccionado anteriormente el documento a modificar. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el documento en la tabla. | | |
| 2 | El administrador puede editar ambos campos o uno. | | |
| 3 | El administrador selecciona modificar. | | |
| 4 | El sistema modifica los cambios del documento realizado por el administrador. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema modifica los cambios del documento realizado por el administrador. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 7** | 017 <Administrador – Preguntas de Quizzes> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. El administrador puede visualizar una tabla de los quizzes disponibles y al seleccionar el quiz, se mostrará una tabla con sus respectivas preguntas.  El administrador puede eliminar, modificar y agregar pregunta. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente.  Para poder realizar las funcionalidades de eliminar y modificar, el administrador debe de haber seleccionar anteriormente el quiz y la pregunta de su respectiva tabla.  Para poder realizar la funcionalidad de agregar pregunta, el administrador debe de haber seleccionado anteriormente el quiz en la tabla. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el quiz en la tabla.  Si el administrador solo desea agregar una pregunta, selecciona agregar pregunta, de otro modo si desea eliminar o modificar la pregunta de algún quiz, se procede la secuencia normal. | | |
| 3 | El administrador selecciona la pregunta en la tabla. | | |
| 4 | El administrador selecciona eliminar o modificar. | | |
| 5 | El sistema realiza los cambios realizados por el administrador. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema modifica los cambios realizados por el administrador. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 7.1** | 018 <Administrador – Preguntas de Quizzes – Agregar pregunta> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. El administrador puede visualizar una tabla de los quizzes disponibles.  Al agregar una pregunta se necesitan llenar los siguientes campos:  **Pregunta.**  **Tipo de respuesta**: opción múltiple con varias respuesta o respuesta única y abierta.  **Puntaje**.  **Número de respuestas:** de 2 a 5.  **Respuestas:** se desglosa los campos a llenar, dependiendo del número de respuestas que se haya definido anteriormente. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. El administrador debe de haber seleccionado anteriormente un quiz en la tabla. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el quiz en la tabla. | | |
| 2 | El administrador selecciona agregar pregunta. | | |
| 3 | El administrador ingresa la pregunta. | | |
| 4 | El administrador selecciona el tipo de respuesta. | | |
| 5 | El administrador ingresa el puntaje. | | |
| 6 | El administrador selecciona el número de respuestas. | | |
| 7 | El administrador ingresa las respuestas. | | |
| 8 | El administrador selecciona en confirmar. | | |
| 9 | El sistema guarda la pregunta creada en la base de datos. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema guarda la pregunta creada por el administrador en la base de datos. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Si el administrador no completa todos los campos. | | |
|  | 2 | El sistema le dará un aviso de “Por favor complete todos los campos”. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 7.3** | 019 <Administrador – Preguntas de Quizzes – Eliminar> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. El administrador puede visualizar una tabla de los quizzes disponibles.  El administrador al seleccionar un quiz en la tabla, se mostrará una tabla con sus preguntas respectivas. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. El administrador debe de haber seleccionado un quiz anteriormente, y posteriormente, una pregunta en la tabla. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el quiz en la tabla. | | |
| 2 | El administrador selecciona la pregunta en tabla. | | |
| 3 | El administrador selecciona eliminar. | | |
| 4 | El sistema elimina la pregunta del quiz que se haya seleccionado en la tabla. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema elimina la pregunta del quiz seleccionada anteriormente en la tabla. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 7.2** | 020 <Administrador – Preguntas de Quizzes – Modificar> | | | |
| **Versión** | 1 | | **Fecha** | 26/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema, tras haber ingresado correctamente, y se identifica como administrador. El administrador puede visualizar una tabla de los quizzes disponibles.  El administrador puede visualizar las preguntas del quiz que se haya seleccionado anteriormente en la tabla.  El administrador puede cambiar los campos de nombre, tipo de respuesta, puntaje, número de respuestas y respuestas. | | | |
| **Precondición** | El administrador debió de haber ingresado correctamente. El administrador debe de haber seleccionado anteriormente un quiz en la tabla y posteriormente seleccionar una pregunta en la tabla. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El administrador selecciona el quiz en la tabla. | | |
| 2 | El administrador selecciona la pregunta en la tabla. | | |
| 3 | El administrador puede modificar cualquier campo que se requiera. | | |
| 4 | El administrador selecciona guardar. | | |
| 5 | El sistema modifica los cambios realizados por el administrador. | | |
|
| **Postcondición** | El administrador termina la sesión correctamente. El sistema modifica los cambios realizados por el administrador. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Si el administrador no complete los campos. | | |
|  | 2 | El sistema le dará un aviso de “Por favor complete todos los campos”. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 3** | 021 <Empleado> | | | |
| **Versión** | 2 | | **Fecha** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesus Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado. | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El sistema lo valida como empleado. | | |
| 2 | El empleado puede: leer documentación y elegir el documento que desee leer. | | |
| 3 | El empleado puede: Realizar quiz. | | |
| 4 | El empleado puede: seleccionar “Perfil”. | | |
|
|
| **Postcondición** | El empleado terminó la sesión correctamente, pasando o no la evaluación. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 |  | | |
| 2 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | |
| **RF 4** | 022 <Empleado – Leer Documentación> | | | |
| **Versión** | 2 | | **Fecha** | 24/09/2018 |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado, selecciona los documentos a leer. | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente y no haber concluido con las 2 oportunidades dadas. | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | El empleado selecciona el documento. | | |
| 2 | El sistema muestra el contenido del documento. | | |
|
|
| **Postcondición** | El empleado terminó de leer los documentos, puede leer los otros documentos disponibles o realizar quiz. | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** | | |
| 1 | Pendiente. | | |
| 2 |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | | |
| **RF 5** | 023 <Empleado – Realizar Quiz> | | | | | |
| **Versión** | 2 | | | **Fecha** | 24/09/2018 | |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado.  El empleado debe realizar los quizzes que se muestren. | | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente y no haber concluido con los intentos propuestos por el administrador en cada quiz. El empleado podría leer la documentación para obtener una mayor calificación. | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | | |
| 1 | | El empleado selecciona el quiz a realizar. | | | |
| 2 | | El empleado resuelve el quiz. | | | |
| 3 | El sistema mostrará la descripción del quiz, la fecha de apertura y finalización, el número de intentos y el límite de tiempo. | | | |
| 4 | El empleado resuelve las preguntas. | | | |
| 5 | El empleado selecciona finalizar. | | | |
| 6 | El empleado puede seguir realizando los quizzes que se encuentren disponibles, y se sigue la misma secuencia. | | | |
|
| **Postcondición** | El empleado acreditó o no el examen. | | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | | **Acción** | | | |
| 1 | | Si el empleado no acredita el quiz. | | | |
|  | 2 | | El sistema le notifica el número de intentos que aún tiene dicho quiz. | | | |
|  | 3 | | Si el empleado debe contestar una pregunta abierta, al finalizar el sistema le notificará “Su calificación estará en la sección de Perfil del inicio, en el transcurso de una semana, por favor, revíselo.” | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | | |
| **RF 6** | 024 <Empleado - Perfil> | | | | | |
| **Versión** | 1 | | | **Fecha** | 26/09/2018 | |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado. | | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente. | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | | |
| 1 | | El empleado puede ver una tabla con los quizzes que ha realizado, esta tabla contiene el nombre del quiz, día presentado, hora presentada, calificación, status. | | | |
| 2 | | El empleado puede seleccionar la función “Seguridad”. | | | |
| 3 | El empleado puede cambiar su contraseña. | | | |
| 4 | El empleado puede cambiar su pregunta y respuesta de seguridad. | | | |
| 5 | El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | |
|
| **Postcondición** | El empleado ha revisado su avance o puede haber modificado su contraseña o pregunta y respuesta de seguridad. | | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | | **Acción** | | | |
|  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | | |
| **RF 6.1** | 025 <Empleado – Perfil - Seguridad> | | | | | |
| **Versión** | 1 | | | **Fecha** | 26/09/2018 | |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado. | | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente y haber ingresado en la sección Perfil. | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | | |
| 1 | | El empleado puede modificar su contraseña. | | | |
| 2 | | El empleado puede modificar su pregunta y respuesta de seguridad. | | | |
| 3 | El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | |
|
| **Postcondición** | El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | | **Acción** | | | |
|  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | | |
| **RF 6.1.1** | 026 <Empleado – Perfil – Seguridad – Modificar contraseña> | | | | | |
| **Versión** | 1 | | | **Fecha** | 26/09/2018 | |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado. | | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente. | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | | |
| 1 | | El empleado debe ingresar la contraseña actual. | | | |
| 2 | | El empleado debe ingresa la contraseña nueva. | | | |
| 3 | El empleado selecciona confirmar. | | | |
| 4 | El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | |
|
| **Postcondición** | El empleado ha modificado su contraseña. El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | | **Acción** | | | |
|  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Casos de uso.** | | | | | | |
| **RF 6.1.2** | 027 <Empleado – Perfil – Seguridad – Modificar pregunta y respuestas de seguridad> | | | | | |
| **Versión** | 1 | | | **Fecha** | 26/09/2018 | |
| **Autores** | Jessica González.  Karina Carmona.  Jesús Pacheco.  Antonio Cetzal. | | | | | |
| **Descripción** | El usuario entra al sistema tras haber ingresado correctamente, y se identifica como empleado. | | | | | |
| **Precondición** | El usuario debió de haber ingresado correctamente y no haber concluido con las 2 oportunidades dadas. | | | | | |
| **Secuencia**  **Normal.** | **Paso** | | **Acción** | | | |
| 1 | | El empleado selecciona la pregunta de seguridad. | | | |
| 2 | | El empleado ingresa la respuesta de seguridad. | | | |
| 3 | El empleado selecciona confirmar. | | | |
| 4 | El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | |
|
| **Postcondición** | El empleado ha modificado su pregunta y respuesta de seguridad. El sistema actualiza los cambios realizados por el empleado. | | | | | |
| **Excepciones** | **Paso** | | **Acción** | | | |
|  | |  | | | |